

**CUENTA PÚBLICA  
GESTIÓN ANUAL  
AÑO 2022**



# MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y  
SERVICIOS INCORPORADOS  
AÑO 2022**

**CUENTA PÚBLICA  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  
GESTION AÑO 2022**

---

**CONTENIDO**

**PRESENTACIÓN CUENTA PÚBLICA AÑO 2022.-**

- 1.- BALANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADO I.M.A.-  
SERVICIOS TRASPASADOS AÑO 2022.-.....**
  - 1.1.- BALANCE I.M.A.....
  - 1.2.- BALANCE DISAM.....
  - 1.3.- BALANCE DEMUCE.....
  
- 2.- ESTADO DE SITUACION FINANCIERA I.M.A. – SERVICIOS  
TRASPASADOS AÑO 2022.-.....**
  - 2.1.- ESTADO I.M.A.....
  - 2.2.- ESTADO DISAM.....
  - 2.3.- ESTADO DEMUCE.....
  
- 3.- INFORME DE CONTRALORIA.-.....**
  - 3.1.- INGRESOS Y GASTOS I.M.A.....
  - 3.2.- INGRESOS Y GASTOS DISAM.....
  - 3.3.- INGRESOS Y GASTOS DEMUCE.....
  
- 4.- PLAN COMUNAL DE DESARROLLO .-.....**
  - 4.1.- ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN  
COMUNAL DE DESARROLLO.....
  
- 5.- GESTIÓN ANUAL MUNICIPAL, RESPECTO DEL PLAN COMUNAL DE  
SEGURIDAD PÚBLICA.-.....**
  - 5.1.- GESTIÓN ANUAL MUNICIPAL, RESPECTO DEL PLAN COMUNAL DE  
SEGURIDAD PÚBLICA VIGENTE, CON SU RESPECTIVO CONTENIDO Y  
MONITOREO.....
  
- 6.- GESTIÓN ANUAL DEL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.-....**
  - 6.1.- GESTIÓN ANUAL DEL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA  
VIGENTE Y PORCENTAJE DE ASISTENCIA.....
  
- 7.- INVERSIONES EFECTUADAS.-.....**
  - 7.1.- LISTADO GENERAL DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA,  
SEGÚN SECTOR Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO.....

|   |  |
|---|--|
| <b>8.- INFORMES DE FISCALIZACIÓN.-</b> .....  |  |
| 8.1.- RESUMEN DE LAS OBSERVACIONES RELEVANTES EFECTUADAS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.....                                      |  |
| 8.2.- RESUMEN DE LAS AUDITORÍAS MUNICIPALES.....  |  |
| 8.3.- RESUMEN DE LOS SUMARIOS MUNICIPALES.....  |  |
| 8.4.- RESUMEN DE LOS JUICIOS MUNICIPALES.....   |  |
| <b>9.- CONVENIOS CELEBRADOS.-</b> .....   |  |
| 9.1.- LISTADO DE CONVENIOS POR TRANFERENCIAS AÑO 2022.....  |  |
| <b>10.- PATRIMONIO MUNICIPAL</b> .....  |  |
| 10.1.- MODIFICACIONES EFECTUADAS AL PATRIMONIO MUNICIPAL.....   |  |
| <b>11.- INDICADORES MAS RELEVANTES DE LOS DEPARTAMENTOS DE SALUD MUNICIPAL</b> .....  |  |
| 11.1.- INDICADORES MAS RELEVANTES DE LOS SERVICIO DE SALUD DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.....   |  |
| <b>12.- POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS</b> .....   |  |
| 12.1.- ESTADO DE APLICACIÓN DE LAS POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS.....   |  |
| <b>13.- PLAN DE INVERSIÓN APORTES RECIBIDOS</b> .....   |  |
| RESUMEN DEL USO DE LOS APORTES RECIBIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y ESPACIOS PUBLICOS.-        |  |
| <b>14.- HECHOS RELEVANTES</b> .....   |  |
| INFORMACIÓN GENERAL DE LOS SERVICIOS TRASPASADOS Y DE LAS DISTINTAS DIRECCIONES MUNICIPALES, QUE DEBAN SER CONOCIDOS POR LA COMUNIDAD LOCAL.- |  |

**PRESENTACIÓN CUENTA PÚBLICA  
GESTIÓN AÑO 2022  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA**

---

En conformidad con lo dispuesto en la **Ley 18.695 “Orgánica Constitucional de Municipalidades”**, que en su Artículo N° 67, modificada por la Ley N° 20.500, la Ley N° 20.742 y la Ley N° 20.965, indica que “El Alcalde deberá dar cuenta pública de su gestión anual y de la marcha general de la Municipalidad, al Concejo, al Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil y al Consejo Comunal de Seguridad Pública”, por lo cual se ha procedido a reunir y sistematizar, toda la información correspondiente a la gestión anual municipal, de tal forma de presentar la Cuenta Pública correspondiente al año 2022.-

En la elaboración de la presente cuenta, han sido considerados principalmente los siguientes aspectos:

- ❖ Balances relativos al grado de cumplimiento de la ejecución Presupuestaria Municipal, estado de la situación Financiera Municipal y de los servicios traspasados: Dirección de Salud Municipal (DISAM) y Dirección Municipal de Cementerios (DEMUCE).
- ❖ Acciones realizadas para el cumplimiento del Plan Comunal de Desarrollo.
- ❖ Gestión anual municipal, respecto del Plan Comunal de Seguridad Pública vigente y su respectivo monitoreo.
- ❖ Gestión anual del consejo comunal de seguridad pública, dando cuenta del contenido y su monitoreo.-
- ❖ Las inversiones efectuadas en relación con los proyectos concluidos, aquellos en ejecución y sus fuentes de financiamiento.
- ❖ Observaciones más relevantes efectuadas por la Contraloría General de la República, resumen de auditorías, sumarios y juicios en que la municipalidad sea parte.
- ❖ Convenios celebrados con otras instituciones públicas o privadas año 2022.
- ❖ Modificaciones efectuadas al Patrimonio Municipal.
- ❖ Indicadores más relevantes que den cuenta de la gestión del servicio de salud.-
- ❖ Estado de la aplicación de las políticas de recursos humanos.
- ❖ Descripción de los hechos más relevantes de la administración municipal.

- ❖ Resumen del uso de los aportes recibidos para la ejecución del plan de inversión en infraestructura de movilidad y espacios públicos.

Este Informe de la Gestión Municipal correspondiente al año 2022, que se somete a la consideración del Honorable Concejo Municipal, al Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil y al Consejo Comunal de Seguridad Pública y la comunidad Ariqueña en general; es el reflejo del esfuerzo y la preocupación de todos los trabajadores municipales encabezados por el Señor Alcalde Don Gerardo Espíndola Rojas, por hacer de Arica una mejor comuna, en la que sus hijos encuentren un lugar mas agradable para vivir.

**1.- BALANCE DE EJECUCIÓN  
PRESUPUESTARIA ACUMULADA  
I.M.A. Y SERVICIOS  
TRASPASADOS AÑO 2022**

**1.1.- BALANCE DE EJECUCIÓN  
PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
I.M.A.**

## INTRODUCCION

De acuerdo a la Ley 18.695, Artículo N° 67 indica textualmente que "El Alcalde deberá dar cuenta pública al Honorable Concejo Municipal, al Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil, al Consejo Comunal de Seguridad Pública y la comunidad Ariqueña en general, de su gestión anual y de la marcha general de la Municipalidad".

En esta sección se considerarán exclusivamente los aspectos presupuestarios relativos al grado de cumplimiento de la ejecución presupuestaria municipal, basados en los balances de la ejecución presupuestaria acumulados al 31 de diciembre año 2022, de la IMA y sus servicios incorporados.

### PRESUPUESTO MUNICIPAL:

#### Origen de los Recursos (Ingresos)

Los recursos que permiten al municipio llevar a cabo todas las acciones tendientes a satisfacer los programas, proyectos y necesidades de la Comuna de Arica, los que se encuentran enmarcados por los ingresos siendo sus partidas, las siguientes:

| INGRESOS  | M\$<br>2022       | %              |
|---|-------------------|----------------|
| <b>C x C Tributos sobre el Uso de Bienes (03)</b>       | <b>17.935.921</b> | <b>24,79%</b>  |
| <b>C x C Transferencias Corrientes (05)</b>             | <b>2.015.173</b>  | <b>2,79%</b>   |
| <b>C x C Rentas de la Propiedad (06)</b>                | <b>831.020</b>    | <b>1,15%</b>   |
| <b>C x C Otros Ingresos Corrientes (08)</b>             | <b>26.924.683</b> | <b>37,22%</b>  |
| <b>C x C Venta de Activos No Financieros (10)</b>       | <b>0</b>          | <b>0,00%</b>   |
| <b>C x C Recuperación de Prestamos (12)</b>             | <b>2.212.082</b>  | <b>3,06%</b>   |
| <b>C x C Transferencias para Gastos de Capital (13)</b> | <b>6.313.457</b>  | <b>8,73%</b>   |
| <b>Saldo Inicial de Caja (15)</b>                       | <b>16.106.931</b> | <b>22,26%</b>  |
| <b>TOTAL DE INGRESOS M \$</b>                           | <b>72.339.267</b> | <b>100,00%</b> |

Ahora bien, como se puede apreciar los Subtítulos 03, 08 y 13 denominados "Tributos Sobre el Uso de Bienes", "Otros Ingresos Corrientes" y Transferencias para gastos de capital, son quienes concentran la mayor cantidad de recursos dentro del total de ingresos presupuestarios, representando cada uno un 24,79%, un 37,22 y un 8,73% respectivamente. Por último, el Subtítulo 15, denominado Saldo inicial de caja que corresponde al traspaso y arrastre de recursos del año anterior, presenta un 22,26%.-

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO**  
**INGRESOS AL 31/12/2022**

| SubItem Asig | Clasificador Denominación  | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Ingresos Percibidos (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Ingresos Por percibir (M\$) |
|--------------|--|-----------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 03           | C x C Tributos sobre el Uso de Bienes y la Realización de Actividades    | 15.687.126            | 17.935.921            | 17.226.413                | 709.508                    | 1.595.776                   |
| 01           | Patentes y Tasas por Derechos  | 6.974.505             | 8.048.742             | 7.171.696                 | 877.046                    | 813.915                     |
| 001          | Patentes Municipales   | 4.060.531             | 4.114.646             | 3.596.880                 | 517.766                    | 306.349                     |
| 001          | De Beneficio Municipal   | 4.060.531             | 4.114.646             | 3.596.880                 | 517.766                    | 306.349                     |
| 002          | Derechos de Aseo   | 688.195               | 757.254               | 605.961                   | 151.293                    | 64.791                      |
| 001          | En Impuesto Territorial  | 363.437               | 363.437               | 314.660                   | 48.777                     | 0                           |
| 002          | En Patentes Municipales  | 324.758               | 393.817               | 291.301                   | 102.516                    | 64.791                      |
| 003          | Otros Derechos   | 2.018.693             | 2.541.489             | 2.456.518                 | 84.971                     | 308.174                     |
| 001          | Urbanización y Construcción  | 852.369               | 951.077               | 910.700                   | 40.377                     | 158.690                     |
| 002          | Permisos Provisorios   | 10                    | 10                    | 0                         | 10                         | 0                           |
| 003          | Propaganda   | 180.761               | 241.739               | 152.003                   | 89.736                     | 64.808                      |
| 004          | Transferencia de Vehiculos   | 652.835               | 652.835               | 670.611                   | -17.776                    | 0                           |
| 999          | Otros  | 332.718               | 695.828               | 723.204                   | -27.376                    | 84.676                      |
| 004          | Derechos de Explotación  | 207.086               | 635.353               | 512.337                   | 123.016                    | 134.601                     |
| 001          | Concesiones  | 207.086               | 635.353               | 512.337                   | 123.016                    | 134.601                     |
| 02           | Permisos y Licencias   | 4.224.635             | 5.399.193             | 4.743.838                 | 655.355                    | 781.861                     |
| 001          | Permisos de Circulación  | 3.874.635             | 4.684.682             | 3.991.899                 | 692.783                    | 765.819                     |
| 001          | De Beneficio Municipal   | 1.452.983             | 1.756.758             | 1.496.962                 | 259.796                    | 287.184                     |
| 002          | De Beneficio Fondo Común Municipal                                       | 2.421.652             | 2.927.924             | 2.494.937                 | 432.987                    | 478.635                     |
| 002          | Licencias de Conducir y Similares  | 350.000               | 714.511               | 751.939                   | -37.428                    | 16.042                      |
| 03           | Participación en Impuesto Territorial – Art. 37 D.L. N° 3.063, de 1979   | 4.477.986             | 4.477.986             | 5.302.910                 | -824.924                   | 0                           |
| 99           | Otros Tributos   | 10.000                | 10.000                | 7.969                     | 2.031                      | 0                           |
| 05           | C x C Transferencias Corrientes  | 1.161.709             | 2.015.173             | 2.011.195                 | 3.978                      | 742                         |
| 03           | De Otras Entidades Públicas  | 1.161.709             | 2.015.173             | 2.011.195                 | 3.978                      | 742                         |
| 002          | De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo              | 550.000               | 789.920               | 789.918                   | 2                          | 0                           |
| 999          | Otras Transferencias Corrientes de la SUBDERE                            | 550.000               | 789.920               | 789.918                   | 2                          | 0                           |
| 007          | Del Tesoro Público   | 611.709               | 1.117.346             | 1.104.554                 | 12.792                     | 0                           |
| 004          | Bonificación Adicional Ley Incentivo al Retiro                           | 0                     | 311.122               | 311.120                   | 2                          | 0                           |
| 999          | Otras Transferencias Corrientes del Tesoro Público                       | 611.709               | 806.224               | 793.434                   | 12.790                     | 0                           |
| 099          | De Otras Entidades Públicas  | 0                     | 106.440               | 113.526                   | -7.086                     | 0                           |
| 100          | De Otras Municipalidades   | 0                     | 1.467                 | 3.197                     | -1.730                     | 742                         |
| 06           | C x C Rentas de la Propiedad   | 579.891               | 831.020               | 1.224.756                 | -393.736                   | 6.410                       |
| 01           | Arriendo de Activos No Financieros                                       | 75.891                | 98.844                | 37.778                    | 61.066                     | 6.410                       |
| 03           | Intereses  | 504.000               | 732.176               | 1.186.978                 | -454.802                   | 0                           |
| 08           | C x C Otros Ingresos Corrientes  | 23.682.902            | 26.924.683            | 28.003.422                | -1.078.739                 | 1.324.617                   |
| 01           | Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas                          | 77.274                | 488.602               | 65.777                    | 422.825                    | 433.207                     |
| 001          | Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único              | 21.692                | 54.287                | 18.553                    | 35.734                     | 29.259                      |
| 002          | Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Art. Único          | 55.582                | 434.315               | 47.224                    | 387.091                    | 403.948                     |
| 02           | Multas y Sanciones Pecuniarias   | 2.125.713             | 3.432.252             | 2.876.147                 | 556.105                    | 886.980                     |
| 001          | Multas - De Beneficio Municipal  | 1.624.091             | 2.593.936             | 2.105.069                 | 488.867                    | 689.047                     |
| 001          | Multas Ley de Tránsito   | 1.341.200             | 2.214.317             | 1.748.733                 | 465.584                    | 647.414                     |
| 999          | Otras Multas Beneficio Municipal   | 282.891               | 379.619               | 356.336                   | 23.283                     | 41.633                      |
| 002          | Multas Art. 14, N° 6, Ley N° 18.695 – De Beneficio Fondo Común Municipal | 12.742                | 19.939                | 20.335                    | -396                       | 0                           |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO**  
**INGRESOS AL 31/12/2022**

| SubItem Asig | Denominación   | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Ingresos Percibidos (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Ingresos Por percibir (M\$) |
|--------------|--|-----------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 003          | Multas Art. 42, Decreto 900, de 1996, Ministerio de Obras Públicas             | 12.742                | 19.939                | 20.335                    | -396                       | 0                           |
| 003          | Multas Ley de Alcoholes – De Beneficio Municipal                               | 25.489                | 90.904                | 28.951                    | 61.953                     | 57.041                      |
| 004          | Multas Ley de Alcoholes – De Beneficio Servicios de Salud                      | 17.235                | 54.546                | 19.301                    | 35.245                     | 38.028                      |
| 005          | Registro de Multas de Tránsito No Pagadas – De Beneficio Municipal             | 65.314                | 131.118               | 143.739                   | -12.621                    | 0                           |
| 006          | Registro de Multas de Tránsito No Pagadas – De Beneficio Otras Municipalidades | 27.830                | 41.066                | 42.499                    | -1.433                     | 0                           |
| 007          | Multas Juzgado de Policía Local – De Beneficio Otras Municipalidades           | 159.153               | 208.113               | 199.809                   | 8.304                      | 102.196                     |
| 008          | Multas e Intereses   | 193.859               | 292.630               | 316.444                   | -23.814                    | 668                         |
| 03           | Participación del Fondo Común Municipal - Art. 38, D.L. N° 3.063, de 1979      | 21.391.905            | 22.758.157            | 24.662.497                | -1.904.340                 | 0                           |
| 001          | Participación Anual  | 21.391.905            | 22.758.157            | 24.855.239                | -2.097.082                 | 0                           |
| 003          | Aportes Extraordinarios  | 0                     | 0                     | -192.742                  | 192.742                    | 0                           |
| 002          | Anticipos de Aportes del Fondo Común Municipal por Leyes Especiales            | 0                     | 0                     | -192.742                  | 192.742                    | 0                           |
| 04           | Fondos de Terceros   | 8.010                 | 8.010                 | 11.880                    | -3.870                     | 0                           |
| 001          | Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas                           | 8.010                 | 8.010                 | 11.880                    | -3.870                     | 0                           |
| 99           | Otros  | 80.000                | 237.662               | 387.121                   | -149.459                   | 4.430                       |
| 001          | Devoluciones y Reintegros no Provenientes de Impuestos                         | 40.000                | 115.417               | 109.967                   | 5.450                      | 0                           |
| 999          | Otros  | 40.000                | 122.245               | 277.154                   | -154.909                   | 4.430                       |
| 12           | C x C Recuperación de Préstamos  | 515.010               | 2.212.082             | 618.125                   | 1.593.957                  | 1.531.914                   |
| 06           | Por Anticipos a Contratistas   | 10                    | 10                    | 0                         | 10                         | 0                           |
| 10           | Ingresos por Percibir  | 515.000               | 2.212.072             | 618.125                   | 1.593.947                  | 1.531.914                   |
| 13           | C x C Transferencias para Gastos de Capital                                    | 1.380.000             | 6.313.457             | 6.975.139                 | -661.682                   | 0                           |
| 03           | De Otras Entidades Públicas  | 480.000               | 5.262.131             | 5.923.814                 | -661.683                   | 0                           |
| 002          | De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo                    | 0                     | 4.147.775             | 4.707.130                 | -559.355                   | 0                           |
| 001          | Programa Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal                            | 0                     | 659.260               | 828.530                   | -169.270                   | 0                           |
| 002          | Programa Mejoramiento de Barrios   | 0                     | 2.648.850             | 2.720.286                 | -71.436                    | 0                           |
| 999          | Otras Transferencias para Gastos de Capital de la SUBDERE                      | 0                     | 839.665               | 1.158.314                 | -318.649                   | 0                           |
| 005          | Del Tesoro Público   | 480.000               | 1.114.356             | 1.216.684                 | -102.328                   | 0                           |
| 001          | Patentes Mineras Ley N° 19.143   | 230.000               | 230.000               | 157.681                   | 72.319                     | 0                           |
| 002          | Casinos de Juegos Ley N° 19.995  | 250.000               | 884.356               | 1.059.003                 | -174.647                   | 0                           |
| 04           | De Empresas Públicas no Financieras  | 900.000               | 1.051.326             | 1.051.325                 | 1                          | 0                           |
| 001          | De Zona Franca de Iquique S.A.   | 900.000               | 1.051.326             | 1.051.325                 | 1                          | 0                           |
| 15           | Saldo Inicial de Caja  | 1.500.000             | 16.106.931            | 0                         | 0                          | 0                           |

Formulario 0101

DOMINIO: MUNICIPALIDAD

MUNICIPALIDAD ARICA  
REGION DECIMOQUINTA  
TRIMESTRE CUARTO

Fecha 07/03/2023  
17:28 (malbanes)

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
INGRESOS AL 31/12/2022**

Pág 3

| SubItem | Asig | Denominación | Presup.<br>Inicial<br>(M\$) | Presup.<br>Vigente<br>(M\$) | Ingresos<br>Percibidos<br>(M\$) | Saldo<br>Presupuestario<br>(M\$) | Ingresos<br>Por percibir<br>(M\$) |
|---------|------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| TOTALES |      |              | 44.506.638                  | 72.339.267                  | 56.059.050                      | 173.286                          | 4.459.459                         |

### Destino de los Recursos (Egresos)

En relación a los Gastos Presupuestarios, podemos señalar en términos generales que el porcentaje de participación de los subtítulos de gastos más relevantes existieron variaciones. Es el caso de los Gastos en Personal que durante el año 2021, tenía un porcentaje de participación equivalente a un 38,11%, Bienes y Servicios de Consumo con un 25,13%, Otros Gastos Corrientes con un 4,09% y Servicio a la Deuda con un 5,34%; En comparación con el año 2022 que presentaron porcentajes del 34,16%, un 23,58%, un 5,68% y un 3,37% respectivamente; Por último, se puede reflejar un aumento significativo en la partida de inversión la que el año 2021 fue de un 11,65% y el año 2022 de un 17,20%.-

| <b>GASTOS</b>   | <b>M\$<br/>2022</b> | <b>%</b>       |
|---|---------------------|----------------|
| <b>Gastos en Personal (21)</b>                          | <b>24.712.560</b>   | <b>34,16%</b>  |
| <b>Bienes y Servicios de Consumo (22)</b>               | <b>17.058.661</b>   | <b>23,58%</b>  |
| <b>C x P Prestaciones de Seguridad Social (23)</b>      | <b>1.725.306</b>    | <b>2,39%</b>   |
| <b>C x P Transferencias Corrientes (24)</b>             | <b>6.529.842</b>    | <b>9,03%</b>   |
| <b>C x P Íntegros al Fisco (25)</b>                     | <b>90.280</b>       | <b>0,12%</b>   |
| <b>C x P Otros Gastos Corrientes (26)</b>               | <b>4.103.869</b>    | <b>5,68%</b>   |
| <b>C x P Adquisición de Activos no Financieros (29)</b> | <b>1.562.742</b>    | <b>2,16%</b>   |
| <b>C x P Adquisición de Activos Financieros (30)</b>    | <b>5.006</b>        | <b>0,00%</b>   |
| <b>C x P Iniciativas de Inversión (31)</b>              | <b>10.881.158</b>   | <b>15,04%</b>  |
| <b>C x P Préstamos (32)</b>                             | <b>10</b>           | <b>0,00%</b>   |
| <b>C x P Transferencias de Capital (33)</b>             | <b>121.918</b>      | <b>0,17%</b>   |
| <b>C x P Servicio a la Deuda (34)</b>                   | <b>2.438.910</b>    | <b>3,37%</b>   |
| <b>Saldo Final de Caja (35)</b>                         | <b>3.109.005</b>    | <b>4,30%</b>   |
| <b>TOTAL DE GASTOS M \$</b>                             | <b>72.339.267</b>   | <b>100,00%</b> |

### INVERSION REAL

El presupuesto vigente para el año 2022, de estas partidas de inversión fue por la suma total de M\$ 12.443.900, alcanzando el 17,20% del presupuesto total municipal, siendo sus partidas, las siguientes:

| <b>CUENTA</b> | <b>DENOMINACION</b>                          | <b>MONTO M\$</b>  | <b>%</b>      |
|---------------|--|-------------------|---------------|
| <b>29</b>     | <b>Adquisición de Activos no Financieros</b> | <b>1.562.742</b>  | <b>2,16%</b>  |
| <b>31</b>     | <b>Iniciativas de Inversión</b>              | <b>10.881.158</b> | <b>15,04%</b> |
|               | <b>Total Inversión Real</b>                  | <b>12.443.900</b> | <b>17,20%</b> |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador                     | Presup.       | Presup.       | Obligación      | Saldo                | Deuda          |
|----------------------------------|---------------|---------------|-----------------|----------------------|----------------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |
| 21                               |               |               |                 |                      |                |
| 01                               |               |               |                 |                      |                |
| 001                              |               |               |                 |                      |                |
| 001                              |               |               |                 |                      |                |
| 002                              |               |               |                 |                      |                |
| 002 002                          |               |               |                 |                      |                |
| 003                              |               |               |                 |                      |                |
| 003 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 004                              |               |               |                 |                      |                |
| 004 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 007                              |               |               |                 |                      |                |
| 007 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 009                              |               |               |                 |                      |                |
| 009 005                          |               |               |                 |                      |                |
| 009 999                          |               |               |                 |                      |                |
| 010                              |               |               |                 |                      |                |
| 010 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 011                              |               |               |                 |                      |                |
| 011 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 014                              |               |               |                 |                      |                |
| 014 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 002                              |               |               |                 |                      |                |
| 003                              |               |               |                 |                      |                |
| 004                              |               |               |                 |                      |                |
| 015                              |               |               |                 |                      |                |
| 015 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 019                              |               |               |                 |                      |                |
| 019 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 022                              |               |               |                 |                      |                |
| 038                              |               |               |                 |                      |                |
| 043                              |               |               |                 |                      |                |
| 999                              |               |               |                 |                      |                |
| 002                              |               |               |                 |                      |                |
| 001                              |               |               |                 |                      |                |
| 002                              |               |               |                 |                      |                |
| 003                              |               |               |                 |                      |                |
| 001                              |               |               |                 |                      |                |
| 001 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 002                              |               |               |                 |                      |                |
| 002 001                          |               |               |                 |                      |                |
| 004                              |               |               |                 |                      |                |
| 005                              |               |               |                 |                      |                |
| 006                              |               |               |                 |                      |                |
| 007                              |               |               |                 |                      |                |
| 005                              |               |               |                 |                      |                |

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022

| Clasificador        | Presup.   | Presup.   | Obligación | Saldo          | Deuda    |
|---------------------|-----------|-----------|------------|----------------|----------|
| Sub Item Asig SASig | Inicial   | Vigente   | Devengada  | Presupuestario | Exigible |
| Denominación        | (M\$)     | (M\$)     | (M\$)      | (M\$)          | (M\$)    |
| 001                 | 55.000    | 48.800    | 23.775     | 25.025         | 0        |
| 001 001             | 30.000    | 23.800    | 23.775     | 25             | 0        |
| 002                 | 25.000    | 25.000    | 0          | 25.000         | 0        |
| 002 002             | 20.000    | 13.000    | 12.792     | 208            | 0        |
| 003                 | 75.000    | 81.710    | 33.589     | 48.121         | 0        |
| 003 001             | 75.000    | 81.710    | 33.589     | 48.121         | 0        |
| 004                 | 10.000    | 4.000     | 3.536      | 464            | 0        |
| 02                  | 4.052.785 | 4.690.356 | 4.369.700  | 320.656        | 0        |
| 001                 | 3.463.572 | 3.871.593 | 3.727.006  | 144.587        | 0        |
| 001 001             | 809.375   | 944.239   | 893.006    | 51.233         | 0        |
| 002                 | 85.854    | 51.854    | 21.884     | 29.970         | 0        |
| 002 002             | 85.854    | 51.854    | 21.884     | 29.970         | 0        |
|                     |           |           |            |                |          |
| 003                 | 162.785   | 239.285   | 235.879    | 3.406          | 0        |
| 004                 | 458.462   | 503.462   | 500.083    | 3.379          | 0        |
| 004 001             | 458.462   | 503.462   | 500.083    | 3.379          | 0        |
| 007                 | 729.918   | 689.918   | 685.158    | 4.760          | 0        |
| 007 001             | 729.918   | 689.918   | 685.158    | 4.760          | 0        |
| 009                 | 135.208   | 179.408   | 170.404    | 9.004          | 0        |
| 009 005             | 126.145   | 158.845   | 149.938    | 8.907          | 0        |
| 009 999             | 9.063     | 20.563    | 20.466     | 97             | 0        |
| 010                 | 400       | 857       | 699        | 158            | 0        |
| 010 001             | 400       | 857       | 699        | 158            | 0        |
| 011                 | 400       | 400       | 0          | 400            | 0        |
| 011 001             | 400       | 400       | 0          | 400            | 0        |
| 013                 | 404.197   | 374.197   | 354.889    | 19.308         | 0        |
| 013 001             | 230.474   | 200.474   | 188.869    | 11.605         | 0        |
| 002                 | 51.795    | 51.795    | 48.126     | 3.669          | 0        |
| 003                 | 121.928   | 121.928   | 117.894    | 4.034          | 0        |
| 014                 | 142.934   | 176.934   | 168.113    | 8.821          | 0        |
| 014 001             | 142.934   | 176.934   | 168.113    | 8.821          | 0        |
| 021                 | 203.776   | 290.776   | 284.102    | 6.674          | 0        |
| 037                 | 330.263   | 420.263   | 412.789    | 7.474          | 0        |
| 002                 | 135.940   | 213.000   | 146.211    | 66.789         | 0        |
| 001                 | 48.760    | 108.820   | 44.637     | 64.183         | 0        |
| 002                 | 87.180    | 104.180   | 101.574    | 2.606          | 0        |
| 003                 | 349.273   | 374.273   | 345.697    | 28.576         | 0        |
| 001                 | 139.357   | 264.357   | 260.147    | 4.210          | 0        |
| 001 001             | 139.357   | 264.357   | 260.147    | 4.210          | 0        |
| 002                 | 209.916   | 109.916   | 85.550     | 24.366         | 0        |
| 002 001             | 209.916   | 109.916   | 85.550     | 24.366         | 0        |
| 004                 | 40.000    | 120.685   | 107.649    | 13.036         | 0        |
| 005                 | 28.000    | 103.979   | 102.445    | 1.534          | 0        |
| 006                 | 8.000     | 12.372    | 5.082      | 7.290          | 0        |
| 007                 | 4.000     | 4.334     | 122        | 4.212          | 0        |
| 005                 | 64.000    | 110.805   | 43.137     | 67.668         | 0        |
| 001                 | 22.000    | 27.000    | 16.156     | 10.844         | 0        |
| 001 001             | 12.000    | 17.000    | 16.156     | 844            | 0        |
| 002                 | 10.000    | 10.000    | 0          | 10.000         | 0        |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Obligación Devengada (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Deuda Exigible (M\$) |
|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------|
| 002          | 8.000                 | 6.100                 | 6.080                      | 20                         | 0                    |
| 003          | 30.000                | 75.705                | 19.000                     | 56.705                     | 0                    |
| 003 001      | 30.000                | 75.705                | 19.000                     | 56.705                     | 0                    |
| 004          | 4.000                 | 2.000                 | 1.901                      | 99                         | 0                    |
| 03           | 3.685.899             | 3.776.755             | 3.375.609                  | 401.146                    | 1.800                |
| 001          | 1.062.399             | 1.087.040             | 984.183                    | 102.857                    | 1.800                |
| 004          | 2.613.500             | 2.537.465             | 2.270.146                  | 267.319                    | 0                    |
| 001          | 2.351.985             | 2.266.670             | 2.050.989                  | 215.681                    | 0                    |
| 002          | 129.265               | 129.265               | 102.826                    | 26.439                     | 0                    |
| 003          | 105.300               | 109.580               | 99.069                     | 10.511                     | 0                    |
| 004          | 26.950                | 31.950                | 17.262                     | 14.688                     | 0                    |
| 005          | 0                     | 142.250               | 121.280                    | 20.970                     | 0                    |
| 007          | 10.000                | 10.000                | 0                          | 10.000                     | 0                    |
| 04           | 3.997.128             | 4.693.956             | 4.353.087                  | 340.869                    | 1.032                |
| 003          | 139.216               | 152.722               | 108.508                    | 44.214                     | 0                    |
| 001          | 99.216                | 110.281               | 102.582                    | 7.699                      | 0                    |
| 002          | 25.000                | 23.001                | 3.775                      | 19.226                     | 0                    |
| 003          | 15.000                | 19.440                | 2.151                      | 17.289                     | 0                    |
| 004          | 3.857.912             | 4.541.234             | 4.244.579                  | 296.655                    | 1.032                |
| 22           | 14.058.806            | 17.058.661            | 11.758.857                 | 5.299.807                  | 514.905              |
| 01           | 161.951               | 160.849               | 85.147                     | 75.702                     | 681                  |
| 001          | 159.951               | 158.849               | 84.821                     | 74.028                     | 681                  |
| 002          | 2.000                 | 2.000                 | 326                        | 1.674                      | 0                    |
| 02           | 367.785               | 295.838               | 123.439                    | 172.399                    | 2.139                |
| 001          | 3.500                 | 4.605                 | 1.545                      | 3.060                      | 0                    |
| 002          | 314.285               | 219.443               | 60.633                     | 158.810                    | 2.139                |
| 003          | 50.000                | 71.790                | 61.261                     | 10.529                     | 0                    |
| 03           | 540.500               | 653.780               | 626.546                    | 27.234                     | 0                    |
| 001          | 540.500               | 653.312               | 626.079                    | 27.233                     | 0                    |
| 002          | 0                     | 468                   | 467                        | 1                          | 0                    |
| 04           | 1.308.894             | 1.883.654             | 914.007                    | 969.647                    | 32.970               |
| 001          | 200.269               | 163.930               | 118.108                    | 45.822                     | 1.352                |
| 002          | 46.700                | 26.360                | 6.877                      | 19.483                     | 1.550                |
| 003          | 12.450                | 13.050                | 10.836                     | 2.214                      | 0                    |
| 004          | 21.640                | 16.420                | 8.141                      | 8.279                      | 0                    |
| 005          | 7.850                 | 26.576                | 25.965                     | 611                        | 0                    |
| 006          | 20.000                | 15.684                | 358                        | 15.326                     | 0                    |
| 007          | 63.292                | 81.353                | 58.874                     | 22.479                     | 943                  |
| 008          | 1.634                 | 3.065                 | 2.310                      | 755                        | 0                    |
| 009          | 118.370               | 213.491               | 100.928                    | 112.563                    | 0                    |
| 010          | 216.750               | 92.749                | 45.665                     | 47.084                     | 3.182                |
| 011          | 246.400               | 340.241               | 136.942                    | 203.299                    | 18.126               |
| 012          | 87.260                | 568.578               | 312.406                    | 256.172                    | 0                    |
| 013          | 9.100                 | 9.100                 | 5.996                      | 3.104                      | 0                    |
| 014          | 16.400                | 12.893                | 3.767                      | 9.126                      | 0                    |
| 015          | 5.000                 | 6.441                 | 1.682                      | 4.759                      | 1.180                |
| 999          | 235.779               | 293.723               | 75.152                     | 218.571                    | 6.637                |
| 05           | 2.285.800             | 2.347.501             | 2.168.043                  | 179.458                    | 32                   |
| 001          | 1.692.000             | 1.689.376             | 1.555.529                  | 133.847                    | 0                    |
| 002          | 372.000               | 465.290               | 463.476                    | 1.814                      | 32                   |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador                     | Presup.  | Presup.       | Obligación      | Saldo                | Deuda          |         |
|----------------------------------|--|---------------|-----------------|----------------------|----------------|---------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$)  | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |         |
| 003                              | Gas  | 200           | 200             | 102                  | 98             | 0       |
| 004                              | Correo   | 63.600        | 78.151          | 78.150               | 1              | 0       |
| 005                              | Telefonia Fija   | 24.000        | 11.400          | 7.492                | 3.908          | 0       |
| 006                              | Telefonia Celular  | 80.000        | 80.000          | 62.265               | 17.735         | 0       |
| 007                              | Acceso a Internet  | 24.000        | 2.000           | 0                    | 2.000          | 0       |
| 008                              | Enlaces de Telecomunicaciones                                    | 12.000        | 11.106          | 957                  | 10.149         | 0       |
| 999                              | Otros  | 18.000        | 9.978           | 72                   | 9.906          | 0       |
| 06                               | Mantenimiento y Reparaciones                                     | 165.250       | 254.610         | 159.287              | 95.323         | 29.301  |
| 001                              | Mantenimiento y Reparación de Edificaciones                      | 2.750         | 14.324          | 14.319               | 5              | 0       |
| 002                              | Mantenimiento y Reparación de Vehículos                          | 129.000       | 163.140         | 115.898              | 47.242         | 27.581  |
| 003                              | Mantenimiento y Reparación Mobiliarios y Otros                   | 5.000         | 2.665           | 2.268                | 397            | 0       |
| 004                              | Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina      | 5.000         | 7.928           | 7.615                | 313            | 0       |
| 005                              | Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipos de Producción | 0             | 350             | 349                  | 1              | 0       |
| 006                              | Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equipos        | 23.500        | 3.322           | 3.320                | 2              | 0       |
| 007                              | Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos               | 0             | 407             | 405                  | 2              | 0       |
| 999                              | Otros  | 0             | 62.474          | 15.113               | 47.361         | 1.720   |
| 07                               | Publicidad Y Difusión  | 199.480       | 229.772         | 79.488               | 150.284        | 9.149   |
| 001                              | Servicios de Publicidad  | 53.000        | 80.267          | 24.991               | 55.276         | 0       |
| 002                              | Servicios de Impresión   | 135.380       | 138.405         | 52.849               | 85.556         | 9.149   |
| 003                              | Servicios de Encuadernación y Empaste                            | 500           | 500             | 0                    | 500            | 0       |
| 999                              | Otros  | 10.600        | 10.600          | 1.648                | 8.952          | 0       |
| 08                               | Servicios Generales  | 6.954.622     | 8.841.253       | 6.224.979            | 2.616.275      | 397.915 |
| 001                              | Servicios de Aseo  | 2.269.526     | 2.894.669       | 2.551.411            | 343.259        | 272.311 |
| 002                              | Servicios de Vigilancia  | 407.837       | 524.058         | 366.744              | 157.314        | 28.322  |
| 003                              | Servicios de Mantenión de Jardines                               | 3.296.000     | 3.604.356       | 2.382.293            | 1.222.063      | 0       |
| 004                              | Servicios de Mantenión de Alumbrado Público                      | 80.000        | 171.127         | 0                    | 171.127        | 0       |
| 006                              | Servicios de Mantenión de Señalizaciones de Tránsito             | 120.000       | 137.004         | 84.034               | 52.970         | 0       |
| 007                              | Pasajes, Fletes y Bodegajes                                      | 112.290       | 318.668         | 158.809              | 159.859        | 2.214   |
| 008                              | Salas Cunas y/o Jardines Infantiles                              | 15.000        | 86.752          | 10.715               | 76.037         | 284     |
| 009                              | Servicios de Pago y Cobranza                                     | 1.500         | 3.136           | 3.135                | 1              | 0       |
| 010                              | Servicios de Suscripción y Similares                             | 0             | 300             | 0                    | 300            | 0       |
| 011                              | Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos                  | 565.958       | 559.843         | 334.354              | 225.489        | 11.768  |
| 999                              | Otros  | 86.511        | 541.340         | 333.484              | 207.856        | 83.016  |
| 09                               | Arriendos  | 1.463.579     | 1.527.978       | 1.102.782            | 425.197        | 37.844  |
| 002                              | Arriendo de Edificios  | 733.779       | 716.946         | 670.499              | 46.447         | 37.772  |
| 003                              | Arriendo de Vehiculos  | 8.700         | 22.284          | 0                    | 22.284         | 0       |
| 004                              | Arriendo de Mobiliarios y Otros                                  | 19.500        | 20.540          | 4.879                | 15.661         | 0       |
| 005                              | Arriendo de Máquinas y Equipos                                   | 295.800       | 313.569         | 102.646              | 210.924        | 72      |
| 006                              | Arriendo de Equipos Informáticos                                 | 62.400        | 45.257          | 0                    | 45.257         | 0       |
| 999                              | Otros  | 343.400       | 409.382         | 324.758              | 84.624         | 0       |
| 10                               | Servicios Financieros y de Seguros                               | 5.000         | 8.485           | 1.864                | 6.621          | 0       |
| 001                              | Gastos Financieros por Compra y Venta de Títulos y Valores       | 5.000         | 4.136           | 0                    | 4.136          | 0       |
| 002                              | Primas y Gastos de Seguros                                       | 0             | 4.349           | 1.864                | 2.485          | 0       |
| 11                               | Servicios Técnicos y Profesionales                               | 177.750       | 348.297         | 78.752               | 269.546        | 4.028   |
| 001                              | Estudios e Investigaciones                                       | 0             | 55.138          | 12.000               | 43.138         | 0       |
| 002                              | Cursos de Capacitación   | 100.000       | 108.752         | 6.136                | 102.617        | 3.326   |
| 003                              | Servicios Informáticos   | 72.000        | 86.686          | 59.758               | 26.928         | 702     |
| 999                              | Otros  | 5.750         | 97.721          | 858                  | 96.863         | 0       |
| 12                               | Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo                    | 428.195       | 506.644         | 194.523              | 312.121        | 846     |
| 002                              | Gastos Menores   | 308.300       | 317.101         | 113.379              | 203.722        | 0       |
| 003                              | Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial                 | 20.000        | 20.850          | 4.274                | 16.576         | 0       |
| 004                              | Intereses, Multas y Recargos                                     | 0             | 13.335          | 195                  | 13.140         | 0       |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador | Sub Item Asig SAsig | Denominación  | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Obligación Devengada (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Deuda Exigible (M\$) |
|--------------|---------------------|---|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------|
|              | 005                 | Derechos y Tasas  | 23.700                | 49.799                | 32.150                     | 17.649                     | 0                    |
|              | 006                 | Contribuciones  | 30.000                | 35.261                | 10.461                     | 24.800                     | 0                    |
|              | 999                 | Otros   | 46.195                | 70.298                | 34.064                     | 36.234                     | 846                  |
| 23           |                     | C x P Prestaciones de Seguridad Social                                | 907.708               | 1.725.306             | 1.284.742                  | 440.564                    | 238.200              |
|              | 01                  | Prestaciones Previsionales  | 533.199               | 1.038.194             | 617.410                    | 420.784                    | 238.200              |
|              | 004                 | Desahucios e Indemnizaciones  | 533.199               | 1.038.194             | 617.410                    | 420.784                    | 238.200              |
|              | 03                  | Prestaciones Sociales del Empleador                                   | 374.509               | 687.112               | 667.332                    | 19.780                     | 0                    |
|              | 001                 | Indemnización de Cargo Fiscal   | 0                     | 311.122               | 311.120                    | 2                          | 0                    |
|              | 004                 | Otras Indemnizaciones   | 374.509               | 375.990               | 356.212                    | 19.778                     | 0                    |
| 24           |                     | C x P Transferencias Corrientes                                       | 5.190.279             | 6.529.842             | 5.357.877                  | 1.171.965                  | 63.409               |
|              | 01                  | Al Sector Privado   | 1.423.667             | 1.913.451             | 1.322.381                  | 591.070                    | 50.633               |
|              | 001                 | Fondos de Emergencia  | 100.000               | 256.199               | 7.408                      | 248.791                    | 487                  |
|              | 004                 | Organizaciones Comunitarias   | 200.000               | 165.000               | 133.497                    | 31.503                     | 0                    |
|              | 006                 | Voluntariado  | 100.000               | 30.000                | 0                          | 30.000                     | 0                    |
|              | 007                 | Asistencia Social a Personas Naturales                                | 80.000                | 232.298               | 83.560                     | 148.738                    | 6.517                |
|              | 008                 | Premios y Otros   | 293.667               | 93.967                | 1.837                      | 92.130                     | 0                    |
|              | 999                 | Otras Transferencias al Sector Privado                                | 650.000               | 1.135.987             | 1.096.079                  | 39.908                     | 43.629               |
|              | 03                  | A Otras Entidades Públicas  | 3.766.612             | 4.616.391             | 4.035.496                  | 580.895                    | 12.776               |
|              | 002                 | A los Servicios de Salud  | 17.235                | 77.588                | 21.989                     | 55.599                     | 0                    |
|              | 001                 | Multa Ley de Alcoholes  | 17.235                | 77.588                | 21.989                     | 55.599                     | 0                    |
|              | 080                 | A las Asociaciones  | 46.000                | 63.990                | 42.127                     | 21.863                     | 12.776               |
|              | 001                 | A la Asociación Chilena de Municipalidades                            | 16.000                | 16.000                | 10.888                     | 5.112                      | 0                    |
|              | 002                 | A Otras Asociaciones  | 30.000                | 47.990                | 31.239                     | 16.751                     | 12.776               |
|              | 090                 | Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación                    | 2.473.652             | 3.059.881             | 2.616.016                  | 443.865                    | 0                    |
|              | 001                 | Aporte Año Vigente  | 2.421.652             | 2.943.901             | 2.500.921                  | 442.980                    | 0                    |
|              | 002                 | Aporte Otros Años   | 52.000                | 115.980               | 115.095                    | 885                        | 0                    |
|              | 092                 | Al Fondo Común Municipal - Multas                                     | 12.742                | 25.571                | 21.263                     | 4.308                      | 0                    |
|              | 001                 | Multas Art. 14, N° 6, Inc. 1°, Ley N° 18.695 - Equipos de Registro    | 12.742                | 1.000                 | 0                          | 1.000                      | 0                    |
|              | 003                 | Multas Art. 42, Decreto N° 900, de 1996, Ministerio de Obras Públicas | 0                     | 24.571                | 21.263                     | 3.308                      | 0                    |
|              | 100                 | A Otras Municipalidades   | 186.983               | 306.525               | 251.265                    | 55.260                     | 0                    |
|              | 101                 | A Servicios Incorporados a su Gestión                                 | 1.030.000             | 1.082.836             | 1.082.836                  | 0                          | 0                    |
|              | 002                 | A Salud   | 1.000.000             | 1.052.836             | 1.052.836                  | 0                          | 0                    |
|              | 003                 | A Cementerios   | 30.000                | 30.000                | 30.000                     | 0                          | 0                    |
| 25           |                     | C x P Íntegros al Fisco   | 10                    | 90.280                | 32.234                     | 58.046                     | 0                    |
|              | 01                  | Impuestos   | 0                     | 618                   | 0                          | 618                        | 0                    |
|              | 99                  | Otros Íntegros al Fisco   | 10                    | 89.662                | 32.234                     | 57.428                     | 0                    |
| 26           |                     | C x P Otros Gastos Corrientes   | 110.000               | 4.103.869             | 2.160.880                  | 1.942.989                  | 387.140              |
|              | 01                  | Devoluciones  | 10.000                | 2.747.338             | 858.467                    | 1.888.871                  | 57.416               |
|              | 02                  | Compensaciones por Daños a Terceros y/o a la Propiedad                | 100.000               | 1.341.933             | 1.290.760                  | 51.173                     | 329.724              |
|              | 04                  | Aplicación Fondos de Terceros   | 0                     | 14.598                | 11.653                     | 2.945                      | 0                    |
|              | 001                 | Arancel al Registro de Multas de Tránsito no Pagadas                  | 0                     | 14.598                | 11.653                     | 2.945                      | 0                    |
| 29           |                     | C x P Adquisición de Activos no Financieros                           | 423.410               | 1.562.742             | 367.015                    | 1.195.728                  | 11.946               |
|              | 03                  | Vehículos   | 100.000               | 463.570               | 0                          | 463.570                    | 0                    |
|              | 04                  | Mobiliario y Otros  | 50.000                | 84.997                | 43.448                     | 41.550                     | 3.118                |
|              | 05                  | Máquinas y Equipos  | 50.000                | 184.818               | 100.056                    | 84.762                     | 8.503                |
|              | 001                 | Máquinas y Equipos de Oficina   | 25.000                | 17.144                | 0                          | 17.144                     | 0                    |
|              | 999                 | Otras   | 25.000                | 167.674               | 100.056                    | 67.618                     | 8.503                |
|              | 06                  | Equipos Informáticos  | 80.000                | 302.199               | 39.608                     | 262.591                    | 325                  |
|              | 001                 | Equipos Computacionales y Periféricos                                 | 40.000                | 262.199               | 39.002                     | 223.197                    | 325                  |
|              | 002                 | Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas                     | 40.000                | 40.000                | 606                        | 39.394                     | 0                    |
|              | 07                  | Programas Informáticos  | 143.400               | 527.138               | 183.903                    | 343.235                    | 0                    |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador<br>Sub Item Asig SAsig | Denominación   | Presup.<br>Inicial<br>(M\$) | Presup.<br>Vigente<br>(M\$) | Obligación<br>Devengada<br>(M\$) | Saldo<br>Presupuestario<br>(M\$) | Deuda<br>Exigible<br>(M\$) |
|-------------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 001                                 | Programas Computacionales                                | 143.400                     | 527.138                     | 183.903                          | 343.235                          | 0                          |
| 99                                  | Otros Activos no Financieros                             | 10                          | 20                          | 0                                | 20                               | 0                          |
| 30                                  | C x P Adquisición de Activos<br>Financieros              | 10                          | 5.006                       | 4.995                            | 11                               | 0                          |
| 01                                  | Compra de Títulos y Valores                              | 10                          | 5.006                       | 4.995                            | 11                               | 0                          |
| 001                                 | Depósitos a Plazo  | 10                          | 10                          | 0                                | 10                               | 0                          |
| 004                                 | Bonos o Pagares  | 0                           | 4.996                       | 4.995                            | 1                                | 0                          |
| 31                                  | C x P Iniciativas de Inversión                           | 956.590                     | 10.881.158                  | 1.389.785                        | 9.491.374                        | 45.212                     |
| 02                                  | Proyectos  | 956.590                     | 10.881.158                  | 1.389.785                        | 9.491.374                        | 45.212                     |
| 002                                 | Consultorias   | 0                           | 583.009                     | 189.810                          | 393.199                          | 22.800                     |
| 004                                 | Obras Civiles  | 956.590                     | 9.807.169                   | 1.185.445                        | 8.621.725                        | 8.786                      |
| 005                                 | Equipamiento   | 0                           | 20.920                      | 0                                | 20.920                           | 0                          |
| 006                                 | Equipos  | 0                           | 278.500                     | 14.530                           | 263.970                          | 13.626                     |
| 007                                 | Vehículos  | 0                           | 174.000                     | 0                                | 174.000                          | 0                          |
| 999                                 | Otros Gastos   | 0                           | 17.560                      | 0                                | 17.560                           | 0                          |
| 32                                  | C x P Préstamos  | 10                          | 10                          | 0                                | 10                               | 0                          |
| 06                                  | Por Anticipos a Contratistas                             | 10                          | 10                          | 0                                | 10                               | 0                          |
| 33                                  | C x P Transferencias de Capital                          | 0                           | 121.918                     | 117.735                          | 4.183                            | 17.867                     |
| 03                                  | A Otras Entidades Públicas                               | 0                           | 121.918                     | 117.735                          | 4.183                            | 17.867                     |
| 001                                 | A los Servicios Regionales de Vivienda<br>y Urbanización | 0                           | 117.418                     | 113.235                          | 4.183                            | 17.867                     |
| 001                                 | Programa Pavimentos Participativos                       | 0                           | 61.045                      | 61.045                           | 0                                | 0                          |
| 003                                 | Programa Rehabilitación de Espacios<br>Públicos          | 0                           | 56.373                      | 52.190                           | 4.183                            | 17.867                     |
| 099                                 | A Otras Entidades Públicas                               | 0                           | 4.500                       | 4.500                            | 0                                | 0                          |
| 34                                  | C x P Servicio de la Deuda                               | 500.000                     | 2.438.910                   | 1.983.992                        | 454.917                          | 810.449                    |
| 07                                  | Deuda Flotante   | 500.000                     | 2.438.910                   | 1.983.992                        | 454.917                          | 810.449                    |
| 35                                  | SALDO FINAL DE CAJA                                      | 10                          | 3.109.005                   | 0                                | 3.109.005                        | 0                          |
| TOTALES                             |  | 44.506.638                  | 72.339.267                  | 46.219.942                       | 26.119.329                       | 2.091.960                  |

**1.2.- BALANCE DE EJECUCIÓN  
PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
DISAM**

## **PRESUPUESTO DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL (DISAM).**

### **Origen de los Recursos (Ingresos)**

El presupuesto de Ingresos para el periodo 2022 del Servicio Municipal de Salud fue de M\$ 47.460.315, de los cuales este municipio apporto M\$ 1.052.836.

Del total del presupuesto de ingreso de salud, se encuentra compuesto principalmente por la partida denominada "C x C Transferencias Corrientes", con una participación del 74,01%, como se detalla, en el siguiente cuadro:

### **Ingresos de Operación 2022**

#### **Departamento de Salud Municipal.**

| <b>INGRESOS</b>                             | <b>M\$<br/>2022</b> | <b>%</b>       |
|---|---------------------|----------------|
| <b>C x C Transferencias Corrientes (05)</b> | <b>35.125.583</b>   | <b>74,01%</b>  |
| <b>C x C Ingresos de Operación (07)</b>     | <b>553.066</b>      | <b>1,17%</b>   |
| <b>C x C Otros Ingresos Corrientes (08)</b> | <b>1.305.212</b>    | <b>2,75%</b>   |
| <b>C x C Recuperación de Préstamos (12)</b> | <b>297.336</b>      | <b>0,63%</b>   |
| <b>Saldo Inicial de Caja (15)</b>           | <b>10.179.118</b>   | <b>21,44%</b>  |
| <b>TOTAL DE INGRESOS M \$</b>               | <b>47.460.315</b>   | <b>100,00%</b> |

### **Destino de los Recursos (Egresos)**

En relación al destino de los Gastos Presupuestarios, podemos señalar asimismo que en términos generales, según el mayor porcentaje determinado, está destinado a los gastos en personal, específicamente el 63,89%.-

### **Egresos de Operación 2022**

#### **Departamento de Salud Municipal.**

| <b>GASTOS</b>   | <b>M\$<br/>2022</b> | <b>%</b>       |
|---|---------------------|----------------|
| <b>Gastos en Personal (21)</b>                          | <b>30.324.283</b>   | <b>63,89%</b>  |
| <b>Bienes y Servicios de Consumo (22)</b>               | <b>11.826.463</b>   | <b>24,93%</b>  |
| <b>C x P Prestaciones de Seguridad Social (23)</b>      | <b>1.396.482</b>    | <b>2,94%</b>   |
| <b>C x P Íntegros al Fisco (25)</b>                     | <b>570.997</b>      | <b>1,20%</b>   |
| <b>C x P Otros Gastos Corrientes (26)</b>               | <b>43.880</b>       | <b>0,09%</b>   |
| <b>C x P Adquisición de Activos no Financieros (29)</b> | <b>2.135.438</b>    | <b>4,50%</b>   |
| <b>C x P Servicio a la Deuda (34)</b>                   | <b>1.162.772</b>    | <b>2,45%</b>   |
| <b>TOTAL DE GASTOS M \$</b>                             | <b>47.460.315</b>   | <b>100,00%</b> |

Formulario 0101

DOMINIO: SALUD

MUNICIPALIDAD ARICA  
REGION DECIMOQUINTA  
TRIMESTRE CUARTOFecha 07/03/2023  
17:30 (malbanes)**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
INGRESOS AL 31/12/2022**

Pág 1

| Clasificador   |   | Presup.<br>Inicial<br>(M\$) | Presup.<br>Vigente<br>(M\$) | Ingresos<br>Percibidos<br>(M\$) | Saldo<br>Presupuestario<br>(M\$) | Ingresos<br>Por percibir<br>(M\$) |
|----------------|---|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| SubItem        | Asig Denominación   |                             |                             |                                 |                                  |                                   |
| 05             | C x C Transferencias Corrientes                                 | 32.092.407                  | 35.125.583                  | 34.225.749                      | 899.834                          | 0                                 |
| 03             | De Otras Entidades Públicas                                     | 32.092.407                  | 35.125.583                  | 34.225.749                      | 899.834                          | 0                                 |
| 006            | Del Servicio de Salud   | 29.475.600                  | 32.014.579                  | 31.173.740                      | 840.839                          | 0                                 |
| 001            | Atención Primaria Ley N° 19.378, Art. 49                        | 24.334.224                  | 24.962.575                  | 24.962.575                      | 0                                | 0                                 |
| 002            | Aportes Afectados   | 5.141.376                   | 6.274.712                   | 6.248.688                       | 26.024                           | 0                                 |
| 003            | Anticipos del Aporte Estatal                                    | 0                           | 777.292                     | -37.523                         | 814.815                          | 0                                 |
| 099            | De Otras Entidades Públicas                                     | 1.616.807                   | 2.058.168                   | 1.999.173                       | 58.995                           | 0                                 |
| 101            | De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión       | 1.000.000                   | 1.052.836                   | 1.052.836                       | 0                                | 0                                 |
| 07             | C x C Ingresos de Operación                                     | 667.696                     | 553.066                     | 521.748                         | 31.318                           | 0                                 |
| 01             | Venta de Bienes   | 0                           | 500.000                     | 463.529                         | 36.471                           | 0                                 |
| 02             | Venta de Servicios  | 667.696                     | 53.066                      | 58.219                          | -5.153                           | 0                                 |
| 08             | C x C Otros Ingresos Corrientes                                 | 1.658.458                   | 1.305.212                   | 753.937                         | 551.275                          | 592.436                           |
| 01             | Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas                 | 1.635.406                   | 1.282.160                   | 688.908                         | 593.252                          | 592.436                           |
| 001            | Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único     | 54.310                      | 54.310                      | 19.589                          | 34.721                           | 2.476                             |
| 002            | Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Art. Único | 1.581.096                   | 1.227.850                   | 669.319                         | 558.531                          | 589.960                           |
| 99             | Otros   | 23.052                      | 23.052                      | 65.029                          | -41.977                          | 0                                 |
| 999            | Otros   | 23.052                      | 23.052                      | 65.029                          | -41.977                          | 0                                 |
| 12             | C x C Recuperación de Préstamos                                 | 336.650                     | 297.336                     | 161.558                         | 135.778                          | 203.565                           |
| 10             | Ingresos por Percibir   | 336.650                     | 297.336                     | 161.558                         | 135.778                          | 203.565                           |
| 15             | Saldo Inicial de Caja   | 6.000.000                   | 10.179.118                  | 0                               | 0                                | 0                                 |
| <b>TOTALES</b> |   | <b>40.755.211</b>           | <b>47.460.315</b>           | <b>35.662.992</b>               | <b>1.618.205</b>                 | <b>796.001</b>                    |

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022

| Clasificador | Presup. Inicial (M\$)   | Presup. Vigente (M\$) | Obligación Devengada (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Deuda Exigible (M\$) |   |
|--------------|---|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------|---|
| 21           |   | 30.324.283            | 26.638.462                 | 3.685.824                  | 14.019               |   |
| 01           | C x P Gastos en Personal  | 13.227.107            | 18.129.445                 | 17.873.367                 | 256.078              | 0 |
| 001          | Personal de Planta  | 9.295.036             | 13.762.890                 | 13.654.309                 | 108.581              | 0 |
| 001          | Sueldos y Sobresueldos  | 3.260.307             | 4.840.807                  | 4.804.913                  | 35.894               | 0 |
| 004          | Sueldos Base  | 1.324.404             | 1.973.885                  | 1.959.722                  | 14.163               | 0 |
| 004 002      | Asignación de Zona  | 1.324.404             | 1.973.885                  | 1.959.722                  | 14.163               | 0 |
| 009          | Asignación de Zona, Art. 26, de la Ley N° 19.378 y Ley N° 19.354          | 1.047.413             | 1.511.227                  | 1.496.179                  | 15.048               | 0 |
| 009 007      | Asignaciones Especiales   | 1.034.008             | 1.493.560                  | 1.478.980                  | 14.580               | 0 |
| 009 999      | Asignación Especial Transitoria, Art. 45, Ley N° 19.378                   | 13.405                | 17.667                     | 17.199                     | 468                  | 0 |
| 015          | Otras Asignaciones Especiales   | 135.140               | 209.118                    | 207.647                    | 1.471                | 0 |
| 015 001      | Asignaciones Sustitutivas   | 135.140               | 209.118                    | 207.647                    | 1.471                | 0 |
| 019          | Asignación Única, Art. 4°, Ley N° 18.717                                  | 86.623                | 113.294                    | 110.173                    | 3.121                | 0 |
| 019 002      | Asignación de Responsabilidad   | 86.623                | 113.294                    | 110.173                    | 3.121                | 0 |
| 028          | Asignación de Responsabilidad Directiva                                   | 113.660               | 165.500                    | 163.308                    | 2.192                | 0 |
| 028 002      | Asignación de Estímulo Personal Médico y Profesores                       | 113.660               | 165.500                    | 163.308                    | 2.192                | 0 |
| 031          | Asignación por Desempeño en Condiciones Difíciles, Art. 28, Ley N° 19.378 | 67.182                | 108.608                    | 107.300                    | 1.308                | 0 |
| 031 002      | Asignación de Experiencia Calificada                                      | 67.182                | 108.608                    | 107.300                    | 1.308                | 0 |
| 044          | Asignación Post Título, Art. 42, Ley N° 19.378                            | 3.260.307             | 4.840.451                  | 4.805.067                  | 35.384               | 0 |
| 044 001      | Asignación de Atención Primaria Municipal                                 | 3.260.307             | 4.840.451                  | 4.805.067                  | 35.384               | 0 |
| 044 001      | Asignación de Atención Primaria Salud, Art.23 Y 25, Ley N° 19.378         | 749.067               | 678.497                    | 669.740                    | 8.757                | 0 |
| 002          | Aportes del Empleador   | 102.914               | 104.876                    | 104.875                    | 1                    | 0 |
| 002          | A Servicios de Bienestar  | 646.153               | 573.621                    | 564.865                    | 8.756                | 0 |
| 003          | Otras Cotizaciones Previsionales  | 2.205.571             | 2.273.269                  | 2.171.730                  | 101.539              | 0 |
| 002          | Asignaciones por Desempeño  | 1.290.902             | 1.910.589                  | 1.876.768                  | 33.821               | 0 |
| 002 003      | Desempeño Colectivo   | 1.290.902             | 1.910.589                  | 1.876.768                  | 33.821               | 0 |
| 003          | Asignación de Desarrollo y Estímulo al Desempeño Colectivo, Ley N° 19.813 | 914.669               | 362.680                    | 294.962                    | 67.718               | 0 |
| 003 005      | Desempeño Individual  | 914.669               | 362.680                    | 294.962                    | 67.718               | 0 |
| 004          | Asignación de Mérito, Art. 30, Ley N° 19.378, y Ley N° 19.607             | 188.071               | 304.935                    | 300.301                    | 4.634                | 0 |
| 005          | Remuneraciones Variables  | 182.071               | 303.519                    | 299.508                    | 4.011                | 0 |
| 006          | Trabajos Extraordinarios  | 4.000                 | 1.416                      | 793                        | 623                  | 0 |
| 007          | Comisiones de Servicios en el País  | 2.000                 | 0                          | 0                          | 0                    | 0 |
| 005          | Comisiones de Servicios en el Exterior                                    | 789.362               | 1.109.854                  | 1.077.287                  | 32.567               | 0 |
| 001          | Aguinaldos y Bonos  | 55.159                | 78.173                     | 49.562                     | 28.611               | 0 |
| 001 001      | Aguinaldos  | 32.582                | 49.597                     | 49.562                     | 35                   | 0 |
| 001 002      | Aguinaldo de Fiestas Patrias  | 22.577                | 28.576                     | 0                          | 28.576               | 0 |
| 002          | Aguinaldo de Navidad  | 25.000                | 32.976                     | 32.968                     | 8                    | 0 |
| 003          | Bono de Escolaridad   | 709.203               | 997.309                    | 993.773                    | 3.536                | 0 |
| 003 001      | Bonos Especiales  | 709.203               | 997.309                    | 993.773                    | 3.536                | 0 |
| 004          | Bono Extraordinario Anual   | 0                     | 1.396                      | 984                        | 412                  | 0 |
| 004          | Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad                             | 12.663.054            | 7.768.077                  | 5.379.726                  | 2.388.351            | 0 |
| 02           | Personal a Contrata   | 9.863.523             | 5.939.713                  | 4.261.037                  | 1.678.676            | 0 |
| 001          | Sueldos y Sobresueldos  | 3.297.556             | 1.707.029                  | 1.510.844                  | 196.185              | 0 |
| 001          | Sueldos Bases   | 1.337.864             | 837.505                    | 610.444                    | 227.061              | 0 |
| 004          | Asignación de Zona  | 1.337.864             | 837.505                    | 610.444                    | 227.061              | 0 |
| 004 002      | Asignación de Zona, Art. 26, Ley N° 19.378 y Ley N° 19.354                | 1.629.747             | 1.057.026                  | 489.654                    | 567.372              | 0 |
| 009          | Asignaciones Especiales   | 1.019.133             | 661.368                    | 481.576                    | 179.792              | 0 |
| 009 007      | Asignación Especial Transitoria, Art. 45, Ley N° 19.378                   | 610.614               | 395.658                    | 8.078                      | 387.580              | 0 |
| 009 999      | Otras Asignaciones Especiales   | 185.191               | 120.798                    | 86.168                     | 34.630               | 0 |
| 014          | Asignaciones Sustitutivas   |                       |                            |                            |                      |   |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador                     | Presup.       | Presup.       | Obligación      | Saldo                | Deuda          |
|----------------------------------|---------------|---------------|-----------------|----------------------|----------------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |
| 014 001                          | 185.191       | 120.798       | 86.168          | 34.630               | 0              |
|                                  |               |               |                 |                      |                |
| 018                              | 4.698         | 3.042         | 1.175           | 1.867                | 0              |
| 018 001                          | 4.698         | 3.042         | 1.175           | 1.867                | 0              |
|                                  |               |               |                 |                      |                |
| 027                              | 58.201        | 37.713        | 28.999          | 8.714                | 0              |
| 027 002                          | 58.201        | 37.713        | 28.999          | 8.714                | 0              |
|                                  |               |               |                 |                      |                |
| 030                              | 52.711        | 34.353        | 22.500          | 11.853               | 0              |
| 030 002                          | 52.711        | 34.353        | 22.500          | 11.853               | 0              |
|                                  |               |               |                 |                      |                |
| 042                              | 3.297.555     | 2.142.247     | 1.511.253       | 630.994              | 0              |
| 002                              | 847.173       | 549.546       | 273.432         | 276.114              | 0              |
| 001                              | 88.661        | 89.450        | 88.407          | 1.043                | 0              |
| 002                              | 758.512       | 460.096       | 185.025         | 275.071              | 0              |
| 003                              | 1.022.577     | 658.581       | 326.968         | 331.613              | 0              |
| 002                              | 772.577       | 500.608       | 237.964         | 262.644              | 0              |
| 002 003                          | 772.577       | 500.608       | 237.964         | 262.644              | 0              |
|                                  |               |               |                 |                      |                |
| 003                              | 250.000       | 157.973       | 89.004          | 68.969               | 0              |
| 003 004                          | 250.000       | 157.973       | 89.004          | 68.969               | 0              |
|                                  |               |               |                 |                      |                |
| 004                              | 146.297       | 108.685       | 101.267         | 7.418                | 0              |
| 005                              | 143.297       | 106.472       | 101.030         | 5.442                | 0              |
| 006                              | 2.000         | 1.566         | 237             | 1.329                | 0              |
| 007                              | 1.000         | 647           | 0               | 647                  | 0              |
| 005                              | 783.484       | 511.552       | 417.022         | 94.530               | 0              |
| 001                              | 53.949        | 35.610        | 21.598          | 14.012               | 0              |
| 001 001                          | 31.581        | 21.616        | 21.598          | 18                   | 0              |
| 002                              | 22.368        | 13.994        | 0               | 13.994               | 0              |
| 002                              | 10.886        | 9.563         | 6.001           | 3.562                | 0              |
| 003                              | 718.649       | 465.423       | 388.639         | 76.784               | 0              |
| 003 001                          | 718.649       | 465.423       | 388.639         | 76.784               | 0              |
| 004                              | 0             | 956           | 784             | 172                  | 0              |
| 03                               | 2.267.824     | 4.426.761     | 3.385.369       | 1.041.395            | 14.019         |
| 001                              | 1.787.767     | 3.663.834     | 2.929.317       | 734.520              | 14.019         |
|                                  |               |               |                 |                      |                |
| 005                              | 479.557       | 762.427       | 456.052         | 306.375              | 0              |
| 007                              | 500           | 500           | 0               | 500                  | 0              |
| 22                               | 9.204.364     | 11.826.463    | 4.324.925       | 7.501.541            | 653.277        |
| 01                               | 6.200         | 6.275         | 1.155           | 5.120                | 983            |
| 001                              | 6.200         | 6.275         | 1.155           | 5.120                | 983            |
| 02                               | 105.000       | 160.116       | 18.977          | 141.139              | 1.862          |
| 001                              | 5.000         | 12.569        | 1.624           | 10.945               | 39             |
| 002                              | 82.000        | 118.731       | 12.005          | 106.726              | 407            |
| 003                              | 18.000        | 28.816        | 5.348           | 23.468               | 1.416          |
| 03                               | 155.000       | 169.780       | 82.452          | 87.328               | 0              |
| 001                              | 145.000       | 150.650       | 81.017          | 69.633               | 0              |
| 999                              | 10.000        | 19.130        | 1.435           | 17.695               | 0              |
| 04                               | 5.464.500     | 6.761.024     | 2.450.892       | 4.310.132            | 480.683        |
| 001                              | 110.000       | 139.540       | 30.449          | 109.091              | 3.152          |
| 002                              | 2.000         | 23.949        | 8.719           | 15.230               | 269            |
| 003                              | 69.000        | 89.569        | 6.739           | 82.830               | 0              |
| 004                              | 1.711.000     | 2.328.946     | 1.320.161       | 1.008.785            | 267.047        |
| 005                              | 2.520.000     | 2.521.001     | 626.026         | 1.894.975            | 114.841        |
| 006                              | 1.000         | 8.129         | 1.937           | 6.192                | 0              |
| 007                              | 237.000       | 316.739       | 89.152          | 227.587              | 17.063         |
| 008                              | 3.500         | 3.684         | 617             | 3.067                | 0              |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador                     | Presup.   | Presup.   | Obligación | Saldo          | Deuda     |        |
|----------------------------------|---|-----------|------------|----------------|-----------|--------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial   | Vigente   | Devengada  | Presupuestario | Exigible  |        |
|                                  | (M\$)   | (M\$)     | (M\$)      | (M\$)          | (M\$)     |        |
| 009                              | Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales                       | 120.000   | 203.158    | 64.200         | 138.958   | 28.779 |
| 010                              | Materiales para Mantenimiento y Reparaciones de Inmuebles             | 160.000   | 192.774    | 52.805         | 139.969   | 2.467  |
| 011                              | Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparaciones de Vehiculos | 15.000    | 36.261     | 25.737         | 10.524    | 0      |
| 012                              | Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos                         | 50.000    | 69.966     | 28.984         | 40.982    | 5.835  |
| 013                              | Equipos Menores   | 300.000   | 456.790    | 54.605         | 402.185   | 9.142  |
| 014                              | Productos Elaborados de Cuero, Caucho y Plástico                      | 86.000    | 173.493    | 46.529         | 126.964   | 3.744  |
| 999                              | Otros   | 80.000    | 197.025    | 94.232         | 102.793   | 28.344 |
| 05                               | Servicios Básicos   | 426.960   | 519.976    | 348.785        | 171.192   | 40.791 |
| 001                              | Electricidad  | 135.960   | 137.760    | 110.687        | 27.073    | 36     |
| 002                              | Agua  | 50.000    | 53.736     | 40.833         | 12.903    | 911    |
| 003                              | Gas   | 500       | 500        | 39             | 461       | 0      |
| 004                              | Correo  | 4.000     | 2.000      | 1.895          | 105       | 0      |
| 005                              | Telefonía Fija  | 500       | 500        | 0              | 500       | 0      |
| 006                              | Telefonía Celular   | 31.000    | 51.592     | 9.483          | 42.110    | 311    |
| 007                              | Acceso a Internet   | 1.000     | 1.888      | 60             | 1.828     | 0      |
| 008                              | Enlaces de Telecomunicaciones   | 204.000   | 272.000    | 185.788        | 86.212    | 39.533 |
| 06                               | Mantenimiento y Reparaciones  | 1.039.225 | 1.126.976  | 56.806         | 1.070.170 | 18.034 |
| 001                              | Mantenimiento y Reparación de Edificaciones                           | 541.000   | 592.672    | 17.579         | 575.093   | 0      |
| 002                              | Mantenimiento y Reparación de Vehículos                               | 55.000    | 55.455     | 8.415          | 47.040    | 0      |
| 003                              | Mantenimiento y Reparación Mobiliarios y Otros                        | 3.000     | 5.057      | 1.529          | 3.528     | 0      |
| 004                              | Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina           | 17.000    | 20.747     | 1.857          | 18.890    | 0      |
| 006                              | Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equipos             | 417.000   | 446.599    | 25.048         | 421.551   | 16.591 |
| 007                              | Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos                    | 225       | 225        | 0              | 225       | 0      |
| 999                              | Otros   | 6.000     | 6.221      | 2.378          | 3.843     | 1.443  |
| 07                               | Publicidad Y Difusión   | 172.000   | 224.783    | 21.834         | 202.950   | 5.868  |
| 001                              | Servicios de Publicidad   | 2.000     | 2.395      | 321            | 2.074     | 0      |
| 002                              | Servicios de Impresión  | 150.000   | 197.539    | 20.360         | 177.180   | 4.868  |
| 999                              | Otros   | 20.000    | 24.849     | 1.153          | 23.696    | 1.000  |
| 08                               | Servicios Generales   | 1.097.900 | 1.763.753  | 875.974        | 887.779   | 57.883 |
| 001                              | Servicios de Aseo   | 647.000   | 765.775    | 457.131        | 308.644   | 3.322  |
| 002                              | Servicios de Vigilancia   | 0         | 81.396     | 24.276         | 57.120    | 8.092  |
| 007                              | Pasajes, Fletes y Bodegajes   | 151.600   | 278.102    | 48.355         | 229.747   | 13.328 |
| 008                              | Salas Cunas y/o Jardines Infantiles                                   | 70.000    | 66.958     | 55.057         | 11.901    | 32.389 |
| 999                              | Otros   | 229.300   | 571.522    | 291.155        | 280.367   | 752    |
| 09                               | Arriendos   | 451.429   | 490.311    | 335.980        | 154.331   | 7.150  |
| 002                              | Arriendo de Edificios   | 311.429   | 320.815    | 313.904        | 6.911     | 6.920  |
| 005                              | Arriendo de Máquinas y Equipos  | 95.000    | 99.513     | 6.475          | 93.038    | 0      |
| 006                              | Arriendo de Equipos Informáticos                                      | 0         | 20.085     | 0              | 20.085    | 0      |
| 999                              | Otros   | 45.000    | 49.898     | 15.601         | 34.297    | 230    |
| 10                               | Servicios Financieros y de Seguros                                    | 1.000     | 1.002      | 491            | 511       | 0      |
| 002                              | Primas y Gastos de Seguros  | 1.000     | 1.002      | 491            | 511       | 0      |
| 11                               | Servicios Técnicos y Profesionales                                    | 84.000    | 354.268    | 88.886         | 265.383   | 27.432 |
| 002                              | Cursos de Capacitación  | 54.000    | 67.169     | 22.947         | 44.223    | 0      |
| 999                              | Otros   | 30.000    | 287.099    | 65.939         | 221.160   | 27.432 |
| 12                               | Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo                         | 201.150   | 248.199    | 42.693         | 205.506   | 12.591 |
| 002                              | Gastos Menores  | 9.650     | 19.250     | 10.336         | 8.914     | 0      |
| 003                              | Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial                      | 3.000     | 2.774      | 913            | 1.861     | 913    |
| 004                              | Intereses, Multas y Recargos  | 0         | 88         | 0              | 88        | 0      |
| 005                              | Derechos y Tasas  | 1.500     | 1.500      | 148            | 1.352     | 0      |
| 999                              | Otros   | 187.000   | 224.587    | 31.296         | 193.291   | 11.678 |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador | Denominación  | Presup.<br>Inicial<br>(M\$) | Presup.<br>Vigente<br>(M\$) | Obligación<br>Devengada<br>(M\$) | Saldo<br>Presupuestario<br>(M\$) | Deuda<br>Exigible<br>(M\$) |
|--------------|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 23           | C x P Prestaciones de Seguridad Social                    | 1.396.482                   | 1.396.482                   | 10.387                           | 1.386.095                        | 0                          |
| 01           | Prestaciones Previsionales                                | 683.682                     | 683.682                     | 10.387                           | 673.295                          | 0                          |
| 004          | Desahucios e Indemnizaciones                              | 683.682                     | 683.682                     | 10.387                           | 673.295                          | 0                          |
| 03           | Prestaciones Sociales del Empleador                       | 712.800                     | 712.800                     | 0                                | 712.800                          | 0                          |
| 004          | Otras Indemnizaciones                                     | 712.800                     | 712.800                     | 0                                | 712.800                          | 0                          |
| 25           | C x P Íntegros al Fisco                                   | 350.000                     | 570.997                     | 559.758                          | 11.238                           | 0                          |
| 99           | Otros Integros al Fisco                                   | 350.000                     | 570.997                     | 559.758                          | 11.238                           | 0                          |
| 26           | C x P Otros Gastos Corrientes                             | 15.500                      | 43.880                      | 33.867                           | 10.013                           | 0                          |
| 01           | Devoluciones  | 10.500                      | 37.880                      | 30.018                           | 7.862                            | 0                          |
| 02           | Compensaciones por Daños a Terceros<br>y/o a la Propiedad | 5.000                       | 6.000                       | 3.849                            | 2.151                            | 0                          |
| 29           | C x P Adquisición de Activos no<br>Financieros            | 1.230.880                   | 2.135.438                   | 657.729                          | 1.477.710                        | 249.862                    |
| 03           | Vehículos   | 72.000                      | 192.415                     | 0                                | 192.415                          | 0                          |
| 04           | Mobiliario y Otros  | 240.880                     | 488.709                     | 222.718                          | 265.992                          | 102.356                    |
| 05           | Máquinas y Equipos  | 500.000                     | 884.387                     | 329.208                          | 555.179                          | 81.893                     |
| 001          | Máquinas y Equipos de Oficina                             | 200.000                     | 200.000                     | 0                                | 200.000                          | 0                          |
| 999          | Otras   | 300.000                     | 684.387                     | 329.208                          | 355.179                          | 81.893                     |
| 06           | Equipos Informáticos                                      | 300.000                     | 402.479                     | 32.695                           | 369.784                          | 11.829                     |
| 001          | Equipos Computacionales y Periféricos                     | 300.000                     | 375.265                     | 27.923                           | 347.342                          | 11.829                     |
| 002          | Equipos de Comunicaciones para Redes<br>Informáticas      | 0                           | 27.214                      | 4.772                            | 22.442                           | 0                          |
| 07           | Programas Informáticos                                    | 118.000                     | 167.448                     | 73.108                           | 94.340                           | 53.784                     |
| 001          | Programas Computacionales                                 | 118.000                     | 167.448                     | 73.108                           | 94.340                           | 53.784                     |
| 34           | C x P Servicio de la Deuda                                | 400.000                     | 1.162.772                   | 1.135.957                        | 26.815                           | 9.386                      |
| 07           | Deuda Flotante  | 400.000                     | 1.162.772                   | 1.135.957                        | 26.815                           | 9.386                      |
| TOTALES      |   | 40.755.211                  | 47.460.315                  | 33.361.085                       | 14.099.236                       | 926.544                    |

**1.3.- BALANCE DE EJECUCIÓN  
PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
DEMUCE**

## **PRESUPUESTO SERV. MUNICIPAL DE CEMENTERIO (DEMUCE).**

### **Origen de los Recursos (Ingresos)**

El presupuesto de Ingresos para el periodo 2022 del Servicio Municipal de Cementerio fue de M\$ 841.083, con un aporte municipal de M\$ 30.000; a continuación se detalla los subtítulos de ingresos, en el siguiente cuadro:

### **Ingresos de Operación 2022 Servicio Municipal de Cementerio.**

| INGRESOS                             | M\$<br>2022    | %              |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| C x C Transferencias Corrientes (05) | 55.365         | 6,58%          |
| C x C Rentas de la Propiedad (06)    | 274.017        | 32,58%         |
| C x C Ingresos de Operación (07)     | 170.753        | 20,30%         |
| C x C Otros Ingresos Corrientes (08) | 15.500         | 1,84%          |
| C x C Recuperación de Prestamos (12) | 50.000         | 5,94%          |
| Saldo Inicial de Caja (15)           | 275.448        | 32,76%         |
| <b>TOTAL DE INGRESOS M \$</b>        | <b>841.083</b> | <b>100.00%</b> |

### **Destino de los Recursos (Egresos)**

En relación al destino de los Gastos Presupuestarios, podemos señalar igualmente que en términos generales, según el mayor porcentaje determinado, está destinado a los gastos en personal, específicamente el 52,08%.-

### **Egresos de Operación 2022 Servicio Municipal de Cementerio.**

| GASTOS   | M\$<br>2022    | %              |
|--|----------------|----------------|
| Gastos en Personal (21)                          | 438.000        | 52,08%         |
| Bienes y Servicios de Consumo (22)               | 300.635        | 35,74%         |
| C x P Prestaciones de Seguridad Social (23)      | 25.000         | 2,97%          |
| C x P Otros Gastos Corrientes (26)               | 8.500          | 1,01%          |
| C x P Adquisición de Activos no Financieros (29) | 28.948         | 3,44%          |
| C x P Iniciativas de Inversión (31)              | 40.000         | 4,76%          |
| C x P Servicio a la Deuda (34)                   | 0              | 0%             |
| <b>TOTAL DE GASTOS M \$</b>                      | <b>841.083</b> | <b>100.00%</b> |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
INGRESOS AL 31/12/2022**

| Clasificador   |   | Presup.          | Presup.          | Ingresos            | Saldo                   | Ingresos              |
|----------------|---|------------------|------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|
| SubItem Asig   | Denominación  | Inicial<br>(M\$) | Vigente<br>(M\$) | Percibidos<br>(M\$) | Presupuestario<br>(M\$) | Por percibir<br>(M\$) |
| 05             | C x C Transferencias Corrientes                             | 49.365           | 55.365           | 44.581              | 10.784                  | 0                     |
| 03             | De Otras Entidades Públicas                                 | 49.365           | 55.365           | 44.581              | 10.784                  | 0                     |
| 099            | De Otras Entidades Públicas                                 | 19.365           | 25.365           | 14.581              | 10.784                  | 0                     |
| 101            | De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión   | 30.000           | 30.000           | 30.000              | 0                       | 0                     |
| 06             | C x C Rentas de la Propiedad                                | 232.017          | 274.017          | 256.928             | 17.089                  | 12.181                |
| 01             | Arriendo de Activos No Financieros                          | 228.017          | 270.017          | 256.928             | 13.089                  | 12.181                |
| 03             | Intereses   | 4.000            | 4.000            | 0                   | 4.000                   | 0                     |
| 07             | C x C Ingresos de Operación                                 | 159.753          | 170.753          | 152.022             | 18.731                  | 9.138                 |
| 01             | Venta de Bienes   | 86.028           | 97.028           | 85.327              | 11.701                  | 7.790                 |
| 02             | Venta de Servicios  | 73.725           | 73.725           | 66.695              | 7.030                   | 1.348                 |
| 08             | C x C Otros Ingresos Corrientes                             | 13.000           | 15.500           | 10.328              | 5.172                   | 1.500                 |
| 01             | Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas             | 2.000            | 2.000            | 0                   | 2.000                   | 0                     |
| 001            | Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único | 2.000            | 2.000            | 0                   | 2.000                   | 0                     |
| 99             | Otros   | 11.000           | 13.500           | 10.328              | 3.172                   | 1.500                 |
| 999            | Otros   | 11.000           | 13.500           | 10.328              | 3.172                   | 1.500                 |
| 12             | C x C Recuperación de Préstamos                             | 50.000           | 50.000           | 12.594              | 37.406                  | 9.435                 |
| 10             | Ingresos por Percibir                                       | 50.000           | 50.000           | 12.594              | 37.406                  | 9.435                 |
| 15             | Saldo Inicial de Caja                                       | 110.000          | 275.448          | 0                   | 0                       | 0                     |
| <b>TOTALES</b> |   | <b>614.135</b>   | <b>841.083</b>   | <b>476.453</b>      | <b>89.182</b>           | <b>32.254</b>         |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Obligación Devengada (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Deuda Exigible (M\$) |
|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------|
| 21           | 413.000               | 438.000               | 332.856                    | 105.144                    | 0                    |
| 03           | 413.000               | 438.000               | 332.856                    | 105.144                    | 0                    |
| 004          | 413.000               | 438.000               | 332.856                    | 105.144                    | 0                    |
| 001          | 308.000               | 330.000               | 276.093                    | 53.907                     | 0                    |
| 002          | 19.000                | 19.000                | 13.497                     | 5.503                      | 0                    |
| 003          | 55.000                | 58.000                | 28.287                     | 29.713                     | 0                    |
| 004          | 31.000                | 31.000                | 14.979                     | 16.021                     | 0                    |
| 22           | 153.135               | 300.635               | 94.080                     | 206.556                    | 0                    |
| 02           | 17.000                | 22.000                | 6.105                      | 15.895                     | 0                    |
| 001          | 800                   | 800                   | 0                          | 800                        | 0                    |
| 002          | 9.500                 | 12.500                | 3.487                      | 9.013                      | 0                    |
| 003          | 6.700                 | 8.700                 | 2.618                      | 6.082                      | 0                    |
| 04           | 82.885                | 212.385               | 66.517                     | 145.868                    | 0                    |
| 001          | 7.000                 | 8.000                 | 4.876                      | 3.124                      | 0                    |
| 007          | 20.000                | 23.000                | 18.551                     | 4.449                      | 0                    |
| 008          | 1.500                 | 0                     | 0                          | 0                          | 0                    |
| 009          | 4.500                 | 4.500                 | 0                          | 4.500                      | 0                    |
| 010          | 34.885                | 155.385               | 32.174                     | 123.211                    | 0                    |
| 011          | 0                     | 2.000                 | 846                        | 1.154                      | 0                    |
| 012          | 4.500                 | 4.500                 | 2.540                      | 1.960                      | 0                    |
| 013          | 4.500                 | 4.500                 | 1.698                      | 2.802                      | 0                    |
| 014          | 2.500                 | 7.000                 | 5.832                      | 1.168                      | 0                    |
| 999          | 3.500                 | 3.500                 | 0                          | 3.500                      | 0                    |
| 05           | 12.850                | 13.850                | 7.012                      | 6.838                      | 0                    |
| 001          | 3.400                 | 3.534                 | 1.969                      | 1.565                      | 0                    |
| 002          | 7.500                 | 8.230                 | 4.040                      | 4.190                      | 0                    |
| 003          | 500                   | 500                   | 0                          | 500                        | 0                    |
| 005          | 700                   | 746                   | 466                        | 280                        | 0                    |
| 006          | 750                   | 840                   | 537                        | 303                        | 0                    |
| 06           | 22.000                | 22.000                | 2.394                      | 19.606                     | 0                    |
| 001          | 16.000                | 16.000                | 2.243                      | 13.757                     | 0                    |
| 002          | 1.800                 | 1.800                 | 0                          | 1.800                      | 0                    |
| 004          | 700                   | 700                   | 0                          | 700                        | 0                    |
| 007          | 2.000                 | 2.000                 | 151                        | 1.849                      | 0                    |
| 999          | 1.500                 | 1.500                 | 0                          | 1.500                      | 0                    |
| 07           | 4.000                 | 4.000                 | 2.263                      | 1.738                      | 0                    |
| 001          | 2.000                 | 2.000                 | 607                        | 1.393                      | 0                    |
| 002          | 2.000                 | 2.000                 | 1.656                      | 345                        | 0                    |
| 08           | 4.000                 | 6.000                 | 0                          | 6.000                      | 0                    |
| 007          | 4.000                 | 6.000                 | 0                          | 6.000                      | 0                    |
| 09           | 5.500                 | 7.500                 | 0                          | 7.500                      | 0                    |
| 005          | 5.500                 | 7.500                 | 0                          | 7.500                      | 0                    |
| 11           | 0                     | 8.000                 | 4.989                      | 3.011                      | 0                    |
| 002          | 0                     | 4.000                 | 1.263                      | 2.737                      | 0                    |
| 999          | 0                     | 4.000                 | 3.726                      | 274                        | 0                    |
| 12           | 4.900                 | 4.900                 | 4.800                      | 100                        | 0                    |
| 002          | 4.900                 | 4.565                 | 4.465                      | 100                        | 0                    |
| 005          | 0                     | 206                   | 206                        | 0                          | 0                    |
| 999          | 0                     | 129                   | 129                        | 0                          | 0                    |

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO  
GASTOS AL 31/12/2022**

| Clasificador |      |      | Presup. | Presup.  | Obligación | Saldo   | Deuda   |         |       |
|--------------|------|------|---------|--|------------|---------|---------|---------|-------|
| Sub          | Item | Asig | SAsig   | Denominación   | (M\$)      | (M\$)   | (M\$)   | (M\$)   | (M\$) |
| 23           |      |      |         | C x P Prestaciones de Seguridad Social                 | 13.000     | 25.000  | 278     | 24.722  | 0     |
|              | 01   |      |         | Prestaciones Previsionales                             | 13.000     | 25.000  | 278     | 24.722  | 0     |
|              |      | 004  |         | Desahucios e Indemnizaciones                           | 13.000     | 25.000  | 278     | 24.722  | 0     |
| 26           |      |      |         | C x P Otros Gastos Corrientes                          | 8.500      | 8.500   | 3.080   | 5.420   | 0     |
|              | 01   |      |         | Devoluciones   | 3.000      | 3.000   | 1.026   | 1.974   | 0     |
|              | 02   |      |         | Compensaciones por Daños a Terceros y/o a la Propiedad | 5.500      | 5.500   | 2.054   | 3.446   | 0     |
| 29           |      |      |         | C x P Adquisición de Activos no Financieros            | 24.000     | 28.948  | 3.740   | 25.208  | 0     |
|              | 04   |      |         | Mobiliario y Otros                                     | 6.000      | 6.000   | 702     | 5.298   | 0     |
|              | 05   |      |         | Máquinas y Equipos                                     | 9.000      | 11.500  | 3.038   | 8.462   | 0     |
|              |      | 001  |         | Máquinas y Equipos de Oficina                          | 5.000      | 5.000   | 785     | 4.215   | 0     |
|              |      | 999  |         | Otras  | 4.000      | 6.500   | 2.253   | 4.247   | 0     |
|              | 06   |      |         | Equipos Informáticos                                   | 4.000      | 6.448   | 0       | 6.448   | 0     |
|              |      | 001  |         | Equipos Computacionales y Periféricos                  | 4.000      | 6.448   | 0       | 6.448   | 0     |
|              | 99   |      |         | Otros Activos no Financieros                           | 5.000      | 5.000   | 0       | 5.000   | 0     |
| 31           |      |      |         | C x P Iniciativas de Inversión                         | 0          | 40.000  | 0       | 40.000  | 0     |
|              | 02   |      |         | Proyectos  | 0          | 40.000  | 0       | 40.000  | 0     |
|              |      | 004  |         | Obras Civiles  | 0          | 40.000  | 0       | 40.000  | 0     |
| 34           |      |      |         | C x P Servicio de la Deuda                             | 2.500      | 0       | 0       | 0       | 0     |
|              | 07   |      |         | Deuda Flotante   | 2.500      | 0       | 0       | 0       | 0     |
| TOTALES      |      |      |         |  | 614.135    | 841.083 | 434.034 | 407.050 | 0     |

**2.- ESTADO DE SITUACIÓN  
FINANCIERA  
I.M.A. – SERVICIOS TRASPASADOS  
AÑO 2022**

**2.1.- ESTADO DE SITUACIÓN  
FINANCIERA  
I.M.A.**

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

**DOCUMENTO CONTABLE N° :**

**TIPO DE INFORME :**

**FECHA DE PROCESO :**

**MONEDA DE REGISTRO :**

**PERIODO CONTABLE :**

**CODIGO INSTITUCION :**

| Codigo        | CUENTA<br>Denominación  | SALDOS INICIALES |          | MOVIMIEN. DEL PERIODO |                 | SALDOS FINALES |          |
|---------------|---|------------------|----------|-----------------------|-----------------|----------------|----------|
|               |   | Deudor           | Acreedor | Debitos               | Creditos        | Deudor         | Acreedor |
| <b>ACTIVO</b> |   |                  |          |                       |                 |                |          |
| 11101         | Caja  | 606.664.079      | 0        | 41.581.690.479        | 42.182.337.929  | 6.016.629      | 0        |
| 11102         | Banco Estado  | 4.313.329        | 0        | 40.468.709.994        | 40.468.709.994  | 4.313.329      | 0        |
| 11103         | Bancos del Sistema Financiero   | 18.516.923.083   | 0        | 140.918.997.612       | 128.112.353.191 | 31.323.567.504 | 0        |
| 11108         | Fondos por Enterar al Fondo Común Municipal                           | 51.846.079       | 0        | 2.634.577.818         | 2.638.580.429   | 47.843.468     | 0        |
| 11301         | Inversiones Temporales  | 0                | 0        | 42.636.971.333        | 42.636.971.333  | 0              | 0        |
| 11401         | Anticipos a Proveedores   | 11.093.928       | 0        | 0                     | 2.092.020       | 9.001.908      | 0        |
| 11403         | Anticipos a Rendir Cuenta   | 461.201.151      | 0        | 396.477.556           | 398.247.068     | 459.431.639    | 0        |
| 11404         | Garantías Otorgadas   | 350.000          | 0        | 0                     | 0               | 350.000        | 0        |
| 11405         | Aplicación de Fondos en Administración                                | 1.874.245        | 0        | 3.488.871.990         | 3.489.301.792   | 1.444.443      | 0        |
| 11406         | Anticipos Previsionales   | 87.853.194       | 0        | 3.724.065             | 3.724.065       | 87.853.194     | 0        |
| 11407         | Cartas de Creditos  | 1.750.000        | 0        | 0                     | 0               | 1.750.000      | 0        |
| 11408         | Otros Deudores Financieros  | 930.813.720      | 0        | 15.181.126.606        | 15.174.089.554  | 937.850.772    | 0        |
| 11409         | Tarjetas de Crédito   | 18.031.075       | 0        | 7.899.312.534         | 7.779.760.850   | 137.582.759    | 0        |
| 11503         | C x C Tributos sobre el Uso de Bienes y la Realización de Actividades | 0                | 0        | 18.822.186.750        | 17.226.413.538  | 1.595.773.212  | 0        |
| 11505         | C x C Transferencias Corrientes                                       | 0                | 0        | 2.011.936.711         | 2.011.194.516   | 742.195        | 0        |
| 11506         | C x C Rentas de la Propiedad  | 0                | 0        | 1.231.166.047         | 1.224.755.878   | 6.410.169      | 0        |
| 11508         | C x C Otros Ingresos Corrientes                                       | 0                | 0        | 29.328.038.624        | 28.003.423.439  | 1.324.615.185  | 0        |
| 11512         | C x C Recuperación de Préstamos                                       | 0                | 0        | 2.150.039.804         | 618.124.085     | 1.531.915.719  | 0        |
| 11513         | C x C Transferencias para Gastos de Capital                           | 0                | 0        | 6.975.140.066         | 6.975.140.066   | 0              | 0        |
| 11601         | Documentos Protestados  | 13.390.424       | 0        | 454.607.338           | 454.607.338     | 13.390.424     | 0        |
| 12101         | Deudores  | 43.848.941       | 0        | 12.194.498            | 3.631.604       | 52.411.835     | 0        |
| 12106         | Deudores por Transferencias Reintegrables                             | 1.404.175.805    | 0        | 1.251.764.160         | 1.036.117.545   | 1.619.822.420  | 0        |
| 12192         | Cuentas por Cobrar de Ingresos Presupuestarios                        | 3.368.927.196    | 0        | 0                     | 3.368.927.196   | 0              | 0        |
| 12202         | Acciones y Participaciones de Capital                                 | 112.950.091      | 0        | 0                     | 0               | 112.950.091    | 0        |
| 12306         | Préstamos a Contratistas a Corto Plazo                                | 43.071.219       | 0        | 0                     | 0               | 43.071.219     | 0        |
| 12401         | Deudores de Dudosa Recuperación                                       | 6.987.986.875    | 0        | 1.272.091.878         | 490.116.739     | 7.769.962.014  | 0        |
| 12502         | Gastos Anticipados Arriendos  | 6.000.000        | 0        | 0                     | 0               | 6.000.000      | 0        |
| 14101         | Edificaciones   | 18.101.151.814   | 0        | 0                     | 0               | 18.101.151.814 | 0        |
| 14102         | Maquinarias y Equipos para la Producción o Prestaciones de Servicios  | 40.728.962       | 0        | 0                     | 0               | 40.728.962     | 0        |
| 14104         | Máquinas y Equipos de Oficina   | 448.118.012      | 0        | 0                     | 0               | 448.118.012    | 0        |
| 14105         | Vehiculos   | 6.748.894.655    | 0        | 0                     | 0               | 6.748.894.655  | 0        |
| 14106         | Muebles y Enseres   | 1.158.171.450    | 0        | 0                     | 0               | 1.158.171.450  | 0        |
| 14107         | Herramientas  | 301.046.817      | 0        | 24.319.109            | 0               | 325.365.926    | 0        |
| 14108         | Equipos Computacionales y Periféricos                                 | 1.872.618.451    | 0        | 39.608.020            | 206.980         | 1.912.019.491  | 0        |
| 14109         | Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas                     | 237.983.995      | 0        | 0                     | 0               | 237.983.995    | 0        |
| 14201         | Terrenos  | 57.324.049.711   | 0        | 0                     | 0               | 57.324.049.711 | 0        |
| 14399         | Otros Bienes de Infraestructura Pública                               | 1.679.799.397    | 0        | 966.276.770           | 0               | 2.646.076.167  | 0        |

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

**DOCUMENTO CONTABLE N° :**

**TIPO DE INFORME :**

**FECHA DE PROCESO :**

**MONEDA DE REGISTRO :**

**PERIODO CONTABLE :**

**CODIGO INSTITUCION :**

| Codigo        | CUENTA<br>Denominación  | SALDOS INICIALES |                | MOVIMIEN. DEL PERIODO |                | SALDOS FINALES |                |
|---------------|---|------------------|----------------|-----------------------|----------------|----------------|----------------|
|               |   | Deudor           | Acreedor       | Debitos               | Creditos       | Deudor         | Acreedor       |
| 14901         | Depreciación Acumulada de Edificaciones   | 0                | 10.684.208.167 | 0                     | 0              | 0              | 10.684.208.167 |
| 14902         | Depreciación Acumulada de Maquinarias y Equipos para Producción o Prestaciones de Servicios | 0                | 33.711.458     | 0                     | 0              | 0              | 33.711.458     |
| 14904         | Depreciación Acumulada de Máquinas y Equipos de Oficina                                     | 0                | 273.297.692    | 0                     | 0              | 0              | 273.297.692    |
| 14905         | Depreciación Acumulada de Vehículos   | 0                | 5.222.642.268  | 0                     | 0              | 0              | 5.222.642.268  |
| 14906         | Depreciación Acumulada de Muebles y Enseres   | 0                | 639.295.197    | 0                     | 0              | 0              | 639.295.197    |
| 14907         | Depreciación Acumulada de Herramientas  | 0                | 164.792.449    | 0                     | 0              | 0              | 164.792.449    |
| 14908         | Depreciación Acumulada de Equipos Computacionales y Periféricos                             | 0                | 1.474.864.795  | 0                     | 0              | 0              | 1.474.864.795  |
| 14909         | Depreciación Acumulada de Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas                 | 0                | 265.158.150    | 0                     | 0              | 0              | 265.158.150    |
| 15102         | Sistemas de Información   | 247.580.455      | 0              | 183.903.692           | 0              | 431.484.147    | 0              |
| 16101         | Estudios Básicos  | 497.041.344      | 0              | 467.652.802           | 286.576.401    | 678.117.745    | 0              |
| 16102         | Proyectos   | 15.001.139.399   | 0              | 2.332.042.031         | 2.133.110.315  | 15.200.071.115 | 0              |
| 16199         | Aplicación a Gastos Patrimoniales   | 0                | 223.632.824    | 43.500.000            | 224.576.401    | 0              | 404.709.225    |
| <b>PASIVO</b> |   |                  |                |                       |                |                |                |
| 21404         | Garantías Recibidas   | 0                | 263.763.400    | 98.557.201            | 46.659.086     | 0              | 211.865.285    |
| 21405         | Administración de Fondos  | 0                | 1.654.956.465  | 3.671.875.778         | 3.865.016.958  | 0              | 1.848.097.645  |
| 21406         | Depósitos Previsionales   | 0                | 187.988.518    | 67.469.802            | 2.683          | 0              | 120.521.399    |
| 21407         | Recaudación del Sistema Financiero Pendiente de Aplicación                                  | 0                | 142            | 599                   | 695            | 0              | 238            |
| 21409         | Otras Obligaciones Financieras  | 0                | 1.474.693.319  | 77.684.170.251        | 78.137.128.177 | 0              | 1.927.651.245  |
| 21410         | Retenciones Previsionales   | 0                | 438.372        | 2.730.781.845         | 2.730.781.845  | 0              | 438.372        |
| 21411         | Retenciones Tributarias   | 0                | 117.899.302    | 2.069.592.322         | 2.091.179.567  | 0              | 139.486.547    |
| 21412         | Retenciones Voluntarias   | 0                | 14.618.341     | 642.298.720           | 642.298.720    | 0              | 14.618.341     |
| 21413         | Retenciones Judiciales y Similares  | 0                | 4.820.230      | 529.756.771           | 529.756.771    | 0              | 4.820.230      |
| 21521         | C x P Gastos en Personal  | 0                | 0              | 21.759.003.346        | 21.761.835.038 | 0              | 2.831.692      |
| 21522         | C x P Bienes y Servicios de Consumo   | 0                | 0              | 11.243.947.809        | 11.758.851.438 | 0              | 514.903.629    |
| 21523         | C x P Prestaciones de Seguridad Social  | 0                | 0              | 1.046.540.841         | 1.284.741.223  | 0              | 238.200.382    |
| 21524         | C x P Transferencias Corrientes   | 0                | 0              | 5.294.468.782         | 5.357.877.229  | 0              | 63.408.447     |
| 21525         | C x P Íntegros al Fisco   | 0                | 0              | 32.233.956            | 32.233.956     | 0              | 0              |
| 21526         | C x P Otros Gastos Corrientes   | 0                | 0              | 1.773.739.589         | 2.160.878.984  | 0              | 387.139.395    |
| 21529         | C x P Adquisición de Activos no Financieros   | 0                | 0              | 355.070.748           | 367.015.742    | 0              | 11.944.994     |
| 21530         | C x P Adquisición de Activos Financieros  | 0                | 0              | 4.995.393             | 4.995.393      | 0              | 0              |
| 21531         | C x P Iniciativas de Inversión  | 0                | 0              | 1.344.573.792         | 1.389.784.887  | 0              | 45.211.095     |
| 21533         | C x P Transferencias de Capital   | 0                | 0              | 99.868.606            | 117.735.273    | 0              | 17.866.667     |
| 21534         | C x P Servicio de la Deuda  | 0                | 0              | 1.173.544.478         | 1.983.992.806  | 0              | 810.448.328    |
| 21601         | Documentos Caducados  | 0                | 879.994.761    | 213.566.815           | 58.473.182     | 0              | 724.901.128    |
| 22101         | Acreedores  | 0                | 164.468.479    | 193.382.563           | 197.068.740    | 0              | 168.154.656    |

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

DOCUMENTO CONTABLE N° :

TIPO DE INFORME :

FECHA DE PROCESO :

MONEDA DE REGISTRO :

PERIODO CONTABLE :

CODIGO INSTITUCION :

| Codigo | CUENTA<br>Denominación   | SALDOS INICIALES |               | MOVIMIEN. DEL PERIODO |               | SALDOS FINALES |               |
|--------|--|------------------|---------------|-----------------------|---------------|----------------|---------------|
|        |  | Deudor           | Acreedor      | Debitos               | Creditos      | Deudor         | Acreedor      |
| 22104  | Obligaciones con el Fondo Común Municipal por Anticipos Obtenidos        | 0                | 331.937.573   | 192.741.633           | 0             | 0              | 139.195.940   |
| 22107  | Obligaciones por Aportes al Fondo Común Municipal                        | 0                | 596.187.920   | 2.896.294.779         | 3.236.868.926 | 0              | 936.762.067   |
| 22108  | Obligaciones con Registro de Multas de Tránsito                          | 0                | 45.604.043    | 34.205.538            | 34.046.743    | 0              | 45.445.248    |
| 22109  | Obligaciones por Recaudaciones de Multas de Otras Municipalidades - TAG  | 0                | 1.202.616     | 19.944.060            | 20.335.767    | 0              | 1.594.323     |
| 22110  | Obligaciones Varias por Recaudaciones de Multas de Otras Municipalidades | 0                | 609.778.731   | 211.501.583           | 304.734.667   | 0              | 703.011.815   |
| 22111  | Acreedores por Transferencias Reintegrables                              | 0                | 1.447.461.699 | 1.966.512.146         | 5.610.575.264 | 0              | 5.091.524.817 |
| 22192  | Cuentas por Pagar de Gastos Presupuestarios                              | 0                | 1.985.326.018 | 1.987.053.434         | 1.727.416     | 0              | 0             |

**PATRIMONIO**

|       |                          |   |                |               |               |   |                 |
|-------|--------------------------|---|----------------|---------------|---------------|---|-----------------|
| 31101 | Patrimonio Institucional | 0 | 4.171.079.466  | 0             | 0             | 0 | 4.171.079.466   |
| 31102 | Resultados Acumulados    | 0 | 95.793.814.092 | 584.809       | 7.603.752.409 | 0 | 103.396.981.692 |
| 31103 | Resultado del Ejercicio  | 0 | 7.603.752.409  | 7.603.752.409 | 0             | 0 | 0               |

**INGRESOS PATRIMONIALES**

|       |   |   |   |               |                |   |                |
|-------|---|---|---|---------------|----------------|---|----------------|
| 43201 | Patentes y Tasas por Derechos   | 0 | 0 | 2.185.343.282 | 10.160.877.233 | 0 | 7.975.533.951  |
| 43202 | Permisos y Licencias  | 0 | 0 | 152.274.891   | 2.682.049.569  | 0 | 2.529.774.678  |
| 43299 | Otros Tributos  | 0 | 0 | 1.715         | 9.323.109      | 0 | 9.321.394      |
| 43301 | Arriendo de Bienes de Uso y Propiedades de Inversión                    | 0 | 0 | 970.834       | 49.430.292     | 0 | 48.459.458     |
| 43303 | Intereses   | 0 | 0 | 4             | 1.189.168.108  | 0 | 1.189.168.104  |
| 44103 | Transferencias Corrientes de Otras Entidades Públicas                   | 0 | 0 | 265.209.584   | 8.550.043.019  | 0 | 8.284.833.435  |
| 44203 | Transferencias de Capital de Otras Entidades Públicas                   | 0 | 0 | 0             | 1.302.004.151  | 0 | 1.302.004.151  |
| 46101 | Recuperaciones y Reembolsos por Licencias Médicas                       | 0 | 0 | 132.859.681   | 631.842.471    | 0 | 498.982.790    |
| 46102 | Multas y Sanciones Pecuniarias  | 0 | 0 | 1.666.840.470 | 5.054.794.109  | 0 | 3.387.953.639  |
| 46103 | Participación del Fondo Común Municipal - Art. 38 DL. N° 3.063, de 1979 | 0 | 0 | 0             | 24.855.238.823 | 0 | 24.855.238.823 |
| 46104 | Otros Ingresos  | 0 | 0 | 233.536.888   | 581.378.596    | 0 | 347.841.708    |
| 46372 | Ajuste por Variación de Unidades de Cuentas e Índices Económicos        | 0 | 0 | 9.712         | 65.296.106     | 0 | 65.286.394     |
| 46399 | Otros Ajustes de Ejercicios Anteriores                                  | 0 | 0 | 521.515.908   | 1.374.583.055  | 0 | 853.067.147    |

**GASTOS PATRIMONIALES**

|       |                               |   |   |               |            |               |   |
|-------|-------------------------------|---|---|---------------|------------|---------------|---|
| 51104 | Otros Íntegros al Fisco       | 0 | 0 | 149           | 0          | 149           | 0 |
| 52104 | Desahucios e Indemnizaciones  | 0 | 0 | 973.621.552   | 1.333.239  | 972.288.313   | 0 |
| 52301 | Indemnización de Cargo Fiscal | 0 | 0 | 311.119.698   | 0          | 311.119.698   | 0 |
| 53101 | Personal de Planta            | 0 | 0 | 9.666.449.947 | 4.005.757  | 9.662.444.190 | 0 |
| 53102 | Personal a Contrata           | 0 | 0 | 4.370.032.787 | 1.210.502  | 4.368.822.285 | 0 |
| 53103 | Otras Remuneraciones          | 0 | 0 | 3.391.841.866 | 16.232.524 | 3.375.609.342 | 0 |

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

DOCUMENTO CONTABLE N° :

TIPO DE INFORME :

FECHA DE PROCESO :

MONEDA DE REGISTRO :

PERIODO CONTABLE :

CODIGO INSTITUCION :

| Codigo | CUENTA<br>Denominación                               | SALDOS INICIALES |          | MOVIMIENTO DEL PERIODO |            | SALDOS FINALES |          |
|--------|--|------------------|----------|------------------------|------------|----------------|----------|
|        |  | Deudor           | Acreedor | Debitos                | Creditos   | Deudor         | Acreedor |
| 53104  | Otros Gastos en Personal                             | 0                | 0        | 4.353.162.639          | 534.622    | 4.352.628.017  | 0        |
| 53201  | Alimentos y Bebidas                                  | 0                | 0        | 86.552.718             | 0          | 86.552.718     | 0        |
| 53202  | Textiles, Vestuario y Calzado                        | 0                | 0        | 123.632.964            | 0          | 123.632.964    | 0        |
| 53203  | Combustibles y Lubricantes                           | 0                | 0        | 626.546.025            | 0          | 626.546.025    | 0        |
| 53204  | Materiales de Uso o Consumo                          | 0                | 0        | 990.632.806            | 0          | 990.632.806    | 0        |
| 53205  | Servicios Básicos                                    | 0                | 0        | 2.178.824.955          | 10.784.566 | 2.168.040.389  | 0        |
| 53206  | Mantenimiento y Reparaciones Menores                 | 0                | 0        | 158.995.652            | 0          | 158.995.652    | 0        |
| 53207  | Publicidad y Difusión                                | 0                | 0        | 79.561.715             | 0          | 79.561.715     | 0        |
| 53208  | Servicios Generales                                  | 0                | 0        | 6.243.927.046          | 18.867.884 | 6.225.059.162  | 0        |
| 53209  | Arriendos  | 0                | 0        | 1.102.781.180          | 0          | 1.102.781.180  | 0        |
| 53210  | Servicios Financieros y de Seguros                   | 0                | 0        | 1.863.743              | 0          | 1.863.743      | 0        |
| 53211  | Servicios Técnicos y Profesionales                   | 0                | 0        | 90.752.220             | 12.000.000 | 78.752.220     | 0        |
| 53212  | Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo        | 0                | 0        | 184.788.250            | 82.195     | 184.706.055    | 0        |
| 53214  | Gastos en Bienes Muebles                             | 0                | 0        | 43.447.521             | 0          | 43.447.521     | 0        |
| 54101  | Transferencias Corrientes al Sector Privado          | 0                | 0        | 1.081.478.678          | 4.995.413  | 1.076.483.265  | 0        |
| 54103  | Transferencias Corrientes a Otras Entidades Públicas | 0                | 0        | 1.246.821.897          | 34.323.606 | 1.212.498.291  | 0        |
| 54203  | Transferencias de Capital a Otras Entidades Públicas | 0                | 0        | 52.190.273             | 0          | 52.190.273     | 0        |
| 56101  | Devoluciones   | 0                | 0        | 938.586.641            | 81.281.856 | 857.304.785    | 0        |
| 56102  | Compensación por Daños a Terceros y/o a la Propiedad | 0                | 0        | 1.293.739.301          | 2.979.750  | 1.290.759.551  | 0        |
| 56358  | Deterioro de Bienes Financieros                      | 0                | 0        | 274.613.778            | 0          | 274.613.778    | 0        |
| 57101  | Costos de Estudios Básicos                           | 0                | 0        | 224.612.751            | 0          | 224.612.751    | 0        |

**CUENTAS DE RESPONSABILIDADES O**

|       |  |               |               |               |               |                |                |
|-------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|----------------|
| 92101 | Debe – Garantías Recibidas de Seriedad de la Oferta                                | 385.622.073   | 0             | 339.293.583   | 48.657.096    | 676.258.560    | 0              |
| 92102 | Haber – Responsabilidades por Garantías Recibidas de Seriedad de la Oferta         | 0             | 385.622.073   | 48.657.096    | 339.293.583   | 0              | 676.258.560    |
| 92103 | Debe – Garantías Recibidas de Fiel Cumplimiento de Contrato                        | 8.108.930.419 | 0             | 2.643.123.517 | 510.386.014   | 10.241.667.922 | 0              |
| 92104 | Haber – Responsabilidades por Garantías Recibidas de Fiel Cumplimiento de Contrato | 0             | 8.108.930.419 | 510.386.014   | 2.643.123.517 | 0              | 10.241.667.922 |
| 92301 | Debe – Garantías Recibidas por Contratos de Construcción                           | 4.755.015.007 | 0             | 270.686.455   | 106.284.989   | 4.919.416.473  | 0              |
| 92302 | Haber – Responsabilidades por Garantías Recibidas por Contratos de Construcción    | 0             | 4.755.015.007 | 106.284.989   | 270.686.455   | 0              | 4.919.416.473  |

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

**DOCUMENTO CONTABLE N° :**

**TIPO DE INFORME :**

**FECHA DE PROCESO :**

**MONEDA DE REGISTRO :**

**PERIODO CONTABLE :**

**CODIGO INSTITUCION :**

| Codigo | CUENTA<br>Denominación | SALDOS INICIALES       |                        | MOVIMIENT. DEL PERIODO |                        | SALDOS FINALES         |                        |
|--------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
|        |                        | Deudor                 | Acreedor               | Debitos                | Creditos               | Deudor                 | Acreedor               |
|        | <b>Totales</b>         | <b>149.580.956.395</b> | <b>149.580.956.395</b> | <b>558.886.532.060</b> | <b>558.886.532.060</b> | <b>208.085.593.111</b> | <b>208.085.593.111</b> |

\_\_\_\_\_  
 SERGIO FLORES AGUILERA  
 DIRECTOR ADM.Y FINANZAS(S)

\_\_\_\_\_  
 GERARDO ESPINDOLA ROJAS  
 ALCALDE DE ARICA

**2.2.- ESTADO DE SITUACIÓN  
FINANCIERA  
DISAM**

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA - SALUD

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

DOCUMENTO CONTABLE N° :

TIPO DE INFORME :

FECHA DE PROCESO :

MONEDA DE REGISTRO :

PERIODO CONTABLE :

CODIGO INSTITUCION :

| Codigo        | CUENTA<br>Denominación  | SALDOS INICIALES |             | MOVIMIENTO DEL PERIODO |                | SALDOS FINALES |             |
|---------------|---|------------------|-------------|------------------------|----------------|----------------|-------------|
|               |   | Deudor           | Acreedor    | Debitos                | Creditos       | Deudor         | Acreedor    |
| <b>ACTIVO</b> |   |                  |             |                        |                |                |             |
| 11101         | Caja  | 0                | 0           | 1.354.552.813          | 1.354.552.813  | 0              | 0           |
| 11103         | Bancos del Sistema Financiero   | 10.743.516.794   | 0           | 36.187.331.914         | 32.818.418.607 | 14.112.430.101 | 0           |
| 11403         | Anticipos a Rendir Cuenta   | 5.264.645        | 0           | 49.284.357             | 45.843.931     | 8.705.071      | 0           |
| 11408         | Otros Deudores Financieros  | 1.041.150        | 0           | 45.793.301             | 44.130.682     | 2.703.769      | 0           |
| 11505         | C x C Transferencias Corrientes   | 0                | 0           | 34.225.752.702         | 34.225.752.702 | 0              | 0           |
| 11507         | C x C Ingresos de Operación   | 0                | 0           | 521.748.903            | 521.748.903    | 0              | 0           |
| 11508         | C x C Otros Ingresos Corrientes   | 0                | 0           | 1.346.372.961          | 753.936.446    | 592.436.515    | 0           |
| 11512         | C x C Recuperación de Préstamos   | 0                | 0           | 365.123.954            | 161.558.837    | 203.565.117    | 0           |
| 11601         | Documentos Protestados  | 0                | 0           | 16.974.910             | 16.974.910     | 0              | 0           |
| 11602         | Detrimento en Recursos Disponibles  | 0                | 0           | 30.076.643             | 10.467.618     | 19.609.025     | 0           |
| 12101         | Deudores  | 64.914.545       | 0           | 7.138.528              | 6.616.165      | 65.436.908     | 0           |
| 12103         | IVA – Crédito Fiscal  | 14.395.932       | 0           | 75.651.745             | 77.102.417     | 12.945.260     | 0           |
| 12192         | Cuentas por Cobrar de Ingresos Presupuestarios  | 447.653.387      | 0           | 258.655                | 447.912.042    | 0              | 0           |
| 12401         | Deudores de Dudosa Recuperación   | 567.159.271      | 0           | 148.996.801            | 73.896.703     | 642.259.369    | 0           |
| 13104         | Existencias de Materiales de Uso o Consumo  | 132.937.974      | 0           | 829.842.300            | 812.857.375    | 149.922.899    | 0           |
| 14101         | Edificaciones   | 178.699.488      | 0           | 0                      | 0              | 178.699.488    | 0           |
| 14102         | Maquinarias y Equipos para la Producción o Prestaciones de Servicios                        | 111.017.161      | 0           | 0                      | 0              | 111.017.161    | 0           |
| 14104         | Máquinas y Equipos de Oficina   | 759.097.080      | 0           | 525.660.090            | 207.780.020    | 1.076.977.150  | 0           |
| 14105         | Vehículos   | 878.022.082      | 0           | 51.527.000             | 7              | 929.549.075    | 0           |
| 14106         | Muebles y Enseres   | 181.862.058      | 0           | 184.405.983            | 1.980.213      | 364.287.828    | 0           |
| 14107         | Herramientas  | 2.610.387        | 0           | 0                      | 0              | 2.610.387      | 0           |
| 14108         | Equipos Computacionales y Periféricos   | 590.057.355      | 0           | 38.443.800             | 7.628.148      | 620.873.007    | 0           |
| 14109         | Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas   | 9                | 0           | 0                      | 0              | 9              | 0           |
| 14901         | Depreciación Acumulada de Edificaciones   | 0                | 55.681.506  | 0                      | 3.277.248      | 0              | 58.958.754  |
| 14902         | Depreciación Acumulada de Maquinarias y Equipos para Producción o Prestaciones de Servicios | 0                | 33.958.543  | 0                      | 13.205.988     | 0              | 47.164.531  |
| 14904         | Depreciación Acumulada de Máquinas y Equipos de Oficina                                     | 0                | 394.972.508 | 0                      | 113.436.040    | 0              | 508.408.548 |
| 14905         | Depreciación Acumulada de Vehículos   | 0                | 617.019.582 | 0                      | 88.229.960     | 0              | 705.249.542 |
| 14906         | Depreciación Acumulada de Muebles y Enseres   | 0                | 86.418.562  | 0                      | 27.206.460     | 0              | 113.625.022 |
| 14907         | Depreciación Acumulada de Herramientas  | 0                | 1.965.404   | 0                      | 322.488        | 0              | 2.287.892   |
| 14908         | Depreciación Acumulada de Equipos Computacionales y Periféricos                             | 0                | 320.021.480 | 347.438                | 81.494.950     | 0              | 401.168.992 |
| 15102         | Sistemas de Información   | 160.286.145      | 0           | 24.207.040             | 920.822        | 183.572.363    | 0           |
| 15202         | Amortización Acumulada de Sistemas de Información   | 0                | 95.740.451  | 0                      | 24.006.123     | 0              | 119.746.574 |

**PASIVO**

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

**ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA - SALUD**

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

**DOCUMENTO CONTABLE N° :**

**FECHA DE PROCESO :**

**PERIODO CONTABLE :**

**TIPO DE INFORME :**

**MONEDA DE REGISTRO :**

**CODIGO INSTITUCION :**

| Codigo | CUENTA<br>Denominación                                      | SALDOS INICIALES |               | MOVIMIEN. DEL PERIODO |                | SALDOS FINALES |               |
|--------|---|------------------|---------------|-----------------------|----------------|----------------|---------------|
|        |   | Deudor           | Acreedor      | Debitos               | Creditos       | Deudor         | Acreedor      |
| 21404  | Garantías Recibidas   | 0                | 1             | 0                     | 0              | 0              | 1             |
| 21405  | Administración de Fondos                                    | 0                | 32.969.965    | 3.340.584             | 0              | 0              | 29.629.381    |
| 21407  | Recaudación del Sistema Financiero Pendiente de Aplicación  | 0                | 50            | 270                   | 759            | 0              | 539           |
| 21409  | Otras Obligaciones Financieras                              | 0                | 5.755.581     | 717.954.214           | 730.096.881    | 0              | 17.898.248    |
| 21410  | Retenciones Previsionales                                   | 0                | 367.262.671   | 4.173.520.713         | 4.295.298.561  | 0              | 489.040.519   |
| 21411  | Retenciones Tributarias                                     | 0                | 79.482.899    | 725.461.783           | 731.124.129    | 0              | 85.145.245    |
| 21412  | Retenciones Voluntarias                                     | 0                | 72.626.135    | 1.187.273.590         | 1.204.399.847  | 0              | 89.752.392    |
| 21413  | Retenciones Judiciales y Similares                          | 0                | 10.573.301    | 57.434.319            | 65.389.640     | 0              | 18.528.622    |
| 21521  | C x P Gastos en Personal                                    | 0                | 0             | 26.624.439.285        | 26.638.458.483 | 0              | 14.019.198    |
| 21522  | C x P Bienes y Servicios de Consumo                         | 0                | 0             | 3.671.637.502         | 4.324.915.892  | 0              | 653.278.390   |
| 21523  | C x P Prestaciones de Seguridad Social                      | 0                | 0             | 10.387.044            | 10.387.044     | 0              | 0             |
| 21525  | C x P Íntegros al Fisco                                     | 0                | 0             | 559.758.509           | 559.758.509    | 0              | 0             |
| 21526  | C x P Otros Gastos Corrientes                               | 0                | 0             | 33.866.585            | 33.866.585     | 0              | 0             |
| 21529  | C x P Adquisición de Activos no Financieros                 | 0                | 0             | 407.866.733           | 657.728.907    | 0              | 249.862.174   |
| 21534  | C x P Servicio de la Deuda                                  | 0                | 0             | 1.126.570.383         | 1.135.956.411  | 0              | 9.386.028     |
| 21601  | Documentos Caducados  | 0                | 2.033.535     | 2.793.178             | 6.623.364      | 0              | 5.863.721     |
| 22102  | Fondos de Terceros  | 0                | 77.406        | 0                     | -77.406        | 0              | 0             |
| 22103  | IVA – Débito Fiscal   | 0                | 5.918.316     | 75.182.175            | 75.590.838     | 0              | 6.326.979     |
| 22106  | Obligaciones con Servicios de Salud por Anticipos Obtenidos | 0                | 194.146.884   | 37.523.064            | 0              | 0              | 156.623.820   |
| 22111  | Acreedores por Transferencias Reintegrables                 | 0                | 1.372.513.418 | 3.922.364.934         | 3.921.756.921  | 0              | 1.371.905.405 |
| 22192  | Cuentas por Pagar de Gastos Presupuestarios                 | 0                | 1.136.361.963 | 1.165.450.905         | 29.459.778     | 0              | 370.836       |
| 22405  | Provisiones por Juicios a Corto Plazo                       | 0                | 1.000.000     | 1.000.000             | 0              | 0              | 0             |
| 22407  | Otras Provisiones a Corto Plazo                             | 0                | 1.625.130     | 0                     | 0              | 0              | 1.625.130     |

**PATRIMONIO**

|       |                          |   |               |               |               |   |               |
|-------|--------------------------|---|---------------|---------------|---------------|---|---------------|
| 31101 | Patrimonio Institucional | 0 | 364.997.070   | 0             | 0             | 0 | 364.997.070   |
| 31102 | Resultados Acumulados    | 0 | 6.151.548.941 | 0             | 3.433.864.161 | 0 | 9.585.413.102 |
| 31103 | Resultado del Ejercicio  | 0 | 3.433.864.161 | 3.433.864.161 | 0             | 0 | 0             |

**INGRESOS PATRIMONIALES**

|       |  |   |   |             |                |   |                |
|-------|--|---|---|-------------|----------------|---|----------------|
| 43101 | Venta de Servicios   | 0 | 0 | 0           | 58.219.822     | 0 | 58.219.822     |
| 44103 | Transferencias Corrientes de Otras Entidades Públicas            | 0 | 0 | 127.513.352 | 33.601.806.212 | 0 | 33.474.292.860 |
| 44501 | Donaciones Recibidas en Bienes                                   | 0 | 0 | 0           | 57.078.307     | 0 | 57.078.307     |
| 45201 | Venta de Existencias   | 0 | 0 | 75.590.838  | 463.529.081    | 0 | 387.938.243    |
| 46101 | Recuperaciones y Reembolsos por Licencias Médicas                | 0 | 0 | 205.688.618 | 1.487.032.424  | 0 | 1.281.343.806  |
| 46104 | Otros Ingresos   | 0 | 0 | 0           | 59.711.484     | 0 | 59.711.484     |
| 46329 | Otros Ajustes al Valor Razonable                                 | 0 | 0 | 0           | 36.007.860     | 0 | 36.007.860     |
| 46372 | Ajuste por Variación de Unidades de Cuentas e Índices Económicos | 0 | 0 | 0           | 541.201        | 0 | 541.201        |
| 46399 | Otros Ajustes de Ejercicios Anteriores                           | 0 | 0 | 41.130.828  | 253.514.650    | 0 | 212.383.822    |

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA - SALUD

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

DOCUMENTO CONTABLE N° :

FECHA DE PROCESO :

PERIODO CONTABLE :

TIPO DE INFORME :

MONEDA DE REGISTRO :

CODIGO INSTITUCION :

| Codigo                                | CUENTA<br>Denominación  | SALDOS INICIALES |            | MOVIMIEN. DEL PERIODO |             | SALDOS FINALES |            |
|---------------------------------------|---|------------------|------------|-----------------------|-------------|----------------|------------|
|                                       |   | Deudor           | Acreedor   | Debitos               | Creditos    | Deudor         | Acreedor   |
| <b>GASTOS PATRIMONIALES</b>           |   |                  |            |                       |             |                |            |
| 52104                                 | Desahucios e Indemnizaciones                                  | 0                | 0          | 10.757.880            | 370.836     | 10.387.044     | 0          |
| 53101                                 | Personal de Planta  | 0                | 0          | 17.888.700.908        | 12.323.447  | 17.876.377.461 | 0          |
| 53102                                 | Personal a Contrata   | 0                | 0          | 5.381.324.735         | 5.374.649   | 5.375.950.086  | 0          |
| 53103                                 | Otras Remuneraciones  | 0                | 0          | 3.410.875.174         | 25.509.887  | 3.385.365.287  | 0          |
| 53201                                 | Alimentos y Bebidas   | 0                | 0          | 1.154.051             | 0           | 1.154.051      | 0          |
| 53202                                 | Textiles, Vestuario y Calzado                                 | 0                | 0          | 18.976.887            | 0           | 18.976.887     | 0          |
| 53203                                 | Combustibles y Lubricantes                                    | 0                | 0          | 82.451.850            | 0           | 82.451.850     | 0          |
| 53204                                 | Materiales de Uso o Consumo                                   | 0                | 0          | 2.206.675.452         | 204.400.319 | 2.002.275.133  | 0          |
| 53205                                 | Servicios Básicos   | 0                | 0          | 351.368.065           | 2.745.630   | 348.622.435    | 0          |
| 53206                                 | Mantenimiento y Reparaciones Menores                          | 0                | 0          | 58.508.339            | 1.671.187   | 56.837.152     | 0          |
| 53207                                 | Publicidad y Difusión   | 0                | 0          | 23.639.429            | 1.807.610   | 21.831.819     | 0          |
| 53208                                 | Servicios Generales   | 0                | 0          | 933.738.077           | 57.765.009  | 875.973.068    | 0          |
| 53209                                 | Arriendos   | 0                | 0          | 339.718.342           | 3.738.778   | 335.979.564    | 0          |
| 53210                                 | Servicios Financieros y de Seguros                            | 0                | 0          | 491.300               | 0           | 491.300        | 0          |
| 53211                                 | Servicios Técnicos y Profesionales                            | 0                | 0          | 88.885.301            | 0           | 88.885.301     | 0          |
| 53212                                 | Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo                 | 0                | 0          | 82.779.448            | 21.967.518  | 60.811.930     | 0          |
| 53214                                 | Gastos en Bienes Muebles                                      | 0                | 0          | 84.822.762            | 1.456.560   | 83.366.202     | 0          |
| 54103                                 | Transferencias Corrientes a Otras Entidades Públicas          | 0                | 0          | 95.556.292            | 95.433.292  | 123.000        | 0          |
| 55201                                 | Costo de Venta de Existencias                                 | 0                | 0          | 397.076.311           | 0           | 397.076.311    | 0          |
| 56101                                 | Devoluciones  | 0                | 0          | 30.017.423            | 15.035.389  | 14.982.034     | 0          |
| 56102                                 | Compensación por Daños a Terceros y/o a la Propiedad          | 0                | 0          | 2.849.162             | 0           | 2.849.162      | 0          |
| 56321                                 | Depreciación de Bienes de Uso                                 | 0                | 0          | 327.173.134           | 0           | 327.173.134    | 0          |
| 56341                                 | Amortización de Activos Intangibles                           | 0                | 0          | 24.006.123            | 0           | 24.006.123     | 0          |
| 56350                                 | Disminución en el Valor de Existencias                        | 0                | 0          | 3.406.646             | 0           | 3.406.646      | 0          |
| 56364                                 | Bajas de Bienes de Uso Depreciables                           | 0                | 0          | 840.488               | 0           | 840.488        | 0          |
| 56399                                 | Otros Ajustes de Ejercicios Anteriores                        | 0                | 0          | 54.181.986            | 54.181.986  | 0              | 0          |
| <b>CUENTAS DE RESPONSABILIDADES O</b> |   |                  |            |                       |             |                |            |
| 92607                                 | Debe – Vehículos Recibidos en Comodato                        | 32.000.000       | 0          | 0                     | 0           | 32.000.000     | 0          |
| 92608                                 | Haber – Responsabilidades por Vehículos Recibidos en Comodato | 0                | 32.000.000 | 0                     | 0           | 0              | 32.000.000 |
| 92801                                 | Debe – Detrimiento de Bienes                                  | 0                | 0          | 840.482               | 0           | 840.482        | 0          |
| 92802                                 | Haber – Responsabilidades por Detrimiento de Bienes           | 0                | 0          | 0                     | 840.482     | 0              | 840.482    |

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

**ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA - SALUD**

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

**DOCUMENTO CONTABLE N° :**

**TIPO DE INFORME :**

**FECHA DE PROCESO :**

**MONEDA DE REGISTRO :**

**PERIODO CONTABLE :**

**CODIGO INSTITUCION :**

| Codigo | CUENTA<br>Denominación | SALDOS INICIALES      |                       | MOVIMIENT. DEL PERIODO |                        | SALDOS FINALES        |                       |
|--------|------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
|        |                        | Deudor                | Acreedor              | Debitos                | Creditos               | Deudor                | Acreedor              |
|        | <b>Totales</b>         | <b>14.870.535.463</b> | <b>14.870.535.463</b> | <b>156.317.921.542</b> | <b>156.317.921.542</b> | <b>50.706.634.542</b> | <b>50.706.634.542</b> |

\_\_\_\_\_  
 IVAN HUARACHI TERRAZAS  
 ENC. DE CONTABILIDAD(S)

\_\_\_\_\_  
 NINETTE SAN JUAN ARAYA  
 JEFA DE FINANZAS DISAM

**2.3.- ESTADO DE SITUACIÓN  
FINANCIERA  
DEMUCE**

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA - CEMENTERIO

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

DOCUMENTO CONTABLE N° :  
 FECHA DE PROCESO :  
 PERIODO CONTABLE :

TIPO DE INFORME :  
 MONEDA DE REGISTRO :  
 CODIGO INSTITUCION :

| Codigo        | CUENTA<br>Denominación  | SALDOS INICIALES |             | MOVIMIEN. DEL PERIODO |             | SALDOS FINALES |             |
|---------------|---|------------------|-------------|-----------------------|-------------|----------------|-------------|
|               |   | Deudor           | Acreedor    | Debitos               | Creditos    | Deudor         | Acreedor    |
| <b>ACTIVO</b> |   |                  |             |                       |             |                |             |
| 11101         | Caja  | 1.389.190        | 0           | 275.669.286           | 275.146.266 | 1.912.210      | 0           |
| 11103         | Bancos del Sistema Financiero   | 275.800.620      | 0           | 478.102.622           | 462.529.462 | 291.373.780    | 0           |
| 11403         | Anticipos a Rendir Cuenta   | 0                | 0           | 4.800.000             | 4.800.000   | 0              | 0           |
| 11408         | Otros Deudores Financieros  | 5.449.373        | 0           | 24.745.878            | 24.649.874  | 5.545.377      | 0           |
| 11409         | Tarjetas de Crédito   | 2.988.174        | 0           | 148.965.924           | 125.493.260 | 26.460.838     | 0           |
| 11505         | C x C Transferencias Corrientes                                       | 0                | 0           | 44.580.867            | 44.580.867  | 0              | 0           |
| 11506         | C x C Rentas de la Propiedad  | 0                | 0           | 269.108.720           | 256.926.931 | 12.181.789     | 0           |
| 11507         | C x C Ingresos de Operación   | 0                | 0           | 161.160.537           | 152.021.831 | 9.138.706      | 0           |
| 11508         | C x C Otros Ingresos Corrientes                                       | 0                | 0           | 11.828.034            | 10.328.350  | 1.499.684      | 0           |
| 11512         | C x C Recuperación de Préstamos                                       | 0                | 0           | 22.029.599            | 12.594.024  | 9.435.575      | 0           |
| 11601         | Documentos Protestados  | 793.581          | 0           | 0                     | 0           | 793.581        | 0           |
| 12192         | Cuentas por Cobrar de Ingresos<br>Presupuestarios                     | 17.278.947       | 0           | 0                     | 17.278.947  | 0              | 0           |
| 12401         | Deudores de Dudosa<br>Recuperación                                    | 75.422.992       | 0           | 4.628.067             | 8.755.805   | 71.295.254     | 0           |
| 14101         | Edificaciones   | 422.677.392      | 0           | 0                     | 0           | 422.677.392    | 0           |
| 14104         | Máquinas y Equipos de Oficina   | 13.331.062       | 0           | 785.400               | 0           | 14.116.462     | 0           |
| 14105         | Vehículos   | 2.751.302        | 0           | 0                     | 0           | 2.751.302      | 0           |
| 14106         | Muebles y Enseres   | 42.049.695       | 0           | 702.100               | 0           | 42.751.795     | 0           |
| 14107         | Herramientas  | 9.825.266        | 0           | 2.252.972             | 0           | 12.078.238     | 0           |
| 14108         | Equipos Computacionales y<br>Periféricos                              | 18.671.370       | 0           | 0                     | 0           | 18.671.370     | 0           |
| 14201         | Terrenos  | 18.143.996       | 0           | 0                     | 0           | 18.143.996     | 0           |
| 14901         | Depreciación Acumulada de<br>Edificaciones                            | 0                | 232.646.733 | 0                     | 0           | 0              | 232.646.733 |
| 14904         | Depreciación Acumulada de<br>Máquinas y Equipos de Oficina            | 0                | 6.909.386   | 0                     | 0           | 0              | 6.909.386   |
| 14905         | Depreciación Acumulada de<br>Vehículos                                | 0                | 11.401.300  | 0                     | 0           | 0              | 11.401.300  |
| 14906         | Depreciación Acumulada de<br>Muebles y Enseres                        | 0                | 30.848.101  | 0                     | 0           | 0              | 30.848.101  |
| 14907         | Depreciación Acumulada de<br>Herramientas                             | 0                | 9.656.739   | 0                     | 0           | 0              | 9.656.739   |
| 14908         | Depreciación Acumulada de<br>Equipos Computacionales y<br>Periféricos | 0                | 15.832.899  | 0                     | 0           | 0              | 15.832.899  |
| <b>PASIVO</b> |   |                  |             |                       |             |                |             |
| 21404         | Garantías Recibidas   | 0                | 595.820     | 0                     | 89.390      | 0              | 685.210     |
| 21409         | Otras Obligaciones Financieras  | 0                | 5.470.622   | 96.942.573            | 96.942.943  | 0              | 5.470.992   |
| 21410         | Retenciones Previsionales   | 0                | 0           | 68.178.650            | 68.178.650  | 0              | 0           |
| 21411         | Retenciones Tributarias   | 0                | 0           | 1.459.125             | 1.459.125   | 0              | 0           |
| 21412         | Retenciones Voluntarias   | 0                | 0           | 27.689.782            | 27.689.782  | 0              | 0           |
| 21521         | C x P Gastos en Personal  | 0                | 0           | 332.855.405           | 332.855.405 | 0              | 0           |
| 21522         | C x P Bienes y Servicios de<br>Consumo                                | 0                | 0           | 94.077.233            | 94.077.233  | 0              | 0           |
| 21523         | C x P Prestaciones de Seguridad<br>Social                             | 0                | 0           | 278.168               | 278.168     | 0              | 0           |
| 21526         | C x P Otros Gastos Corrientes   | 0                | 0           | 3.079.379             | 3.079.379   | 0              | 0           |
| 21529         | C x P Adquisición de Activos no<br>Financieros                        | 0                | 0           | 3.740.472             | 3.740.472   | 0              | 0           |

**SISTEMA DE CONTABILIDAD GENERAL DE LA NACION**  
**BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS**  
**PERIODO : 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022**

**ENTIDAD MUNICIPALIDAD DE ARICA - CEMENTERIO**

**USO EXCLUSIVO CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**

**DOCUMENTO CONTABLE N° :**

**TIPO DE INFORME :**

**FECHA DE PROCESO :**

**MONEDA DE REGISTRO :**

**PERIODO CONTABLE :**

**CODIGO INSTITUCION :**

| Codigo                        | CUENTA<br>Denominación  | SALDOS INICIALES   |                    | MOVIMIEN. DEL PERIODO |                      | SALDOS FINALES       |                      |
|-------------------------------|---|--------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                               |   | Deudor             | Acreedor           | Debitos               | Creditos             | Deudor               | Acreedor             |
| 21601                         | Documentos Caducados  | 0                  | 4.906.861          | 3.369.809             | 523.551              | 0                    | 2.060.603            |
| 22101                         | Acreedores  | 0                  | 46.972             | 1.025.637             | 1.025.637            | 0                    | 46.972               |
| <b>PATRIMONIO</b>             |   |                    |                    |                       |                      |                      |                      |
| 31101                         | Patrimonio Institucional  | 0                  | 490.377.562        | 0                     | 0                    | 0                    | 490.377.562          |
| 31102                         | Resultados Acumulados   | 0                  | 34.502.184         | 0                     | 63.377.781           | 0                    | 97.879.965           |
| 31103                         | Resultado del Ejercicio   | 0                  | 63.377.781         | 63.377.781            | 0                    | 0                    | 0                    |
| <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b> |   |                    |                    |                       |                      |                      |                      |
| 43101                         | Venta de Servicios  | 0                  | 0                  | 165.132               | 68.206.233           | 0                    | 68.041.101           |
| 43301                         | Arriendo de Bienes de Uso y<br>Propiedades de Inversión             | 0                  | 0                  | 22.607.848            | 293.834.862          | 0                    | 271.227.014          |
| 44103                         | Transferencias Corrientes de Otras<br>Entidades Públicas            | 0                  | 0                  | 0                     | 44.580.867           | 0                    | 44.580.867           |
| 45301                         | Venta de Terrenos   | 0                  | 0                  | 20.201.213            | 113.172.400          | 0                    | 92.971.187           |
| 46104                         | Otros Ingresos  | 0                  | 0                  | 14                    | 12.150.853           | 0                    | 12.150.839           |
| 46372                         | Ajuste por Variación de Unidades<br>de Cuentas e Índices Económicos | 0                  | 0                  | 0                     | 2.353.122            | 0                    | 2.353.122            |
| 46399                         | Otros Ajustes de Ejercicios<br>Anteriores                           | 0                  | 0                  | 5.048.695             | 0                    | 5.048.695            | 0                    |
| <b>GASTOS PATRIMONIALES</b>   |   |                    |                    |                       |                      |                      |                      |
| 52104                         | Desahucios e Indemnizaciones  | 0                  | 0                  | 278.168               | 0                    | 278.168              | 0                    |
| 53103                         | Otras Remuneraciones  | 0                  | 0                  | 332.855.405           | 0                    | 332.855.405          | 0                    |
| 53202                         | Textiles, Vestuario y Calzado                                       | 0                  | 0                  | 6.104.700             | 0                    | 6.104.700            | 0                    |
| 53204                         | Materiales de Uso o Consumo   | 0                  | 0                  | 66.514.094            | 0                    | 66.514.094           | 0                    |
| 53205                         | Servicios Básicos   | 0                  | 0                  | 7.012.172             | 115                  | 7.012.057            | 0                    |
| 53206                         | Mantenimiento y Reparaciones<br>Menores                             | 0                  | 0                  | 2.394.280             | 0                    | 2.394.280            | 0                    |
| 53207                         | Publicidad y Difusión   | 0                  | 0                  | 2.262.718             | 0                    | 2.262.718            | 0                    |
| 53211                         | Servicios Técnicos y Profesionales                                  | 0                  | 0                  | 10.119.762            | 1.595.442            | 8.524.320            | 0                    |
| 53212                         | Otros Gastos en Bienes y<br>Servicios de Consumo                    | 0                  | 0                  | 1.265.064             | 0                    | 1.265.064            | 0                    |
| 54101                         | Transferencias Corrientes al<br>Sector Privado                      | 0                  | 0                  | 2.053.742             | 0                    | 2.053.742            | 0                    |
| <b>Totales</b>                |   | <b>906.572.960</b> | <b>906.572.960</b> | <b>2.624.317.027</b>  | <b>2.624.317.027</b> | <b>1.395.140.592</b> | <b>1.395.140.592</b> |

DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS

ALCALDE DE ARICA

### **3.- INFORME DE CONTRALORIA**

**DIRECCION DE CONTROL**



**INFORME  
IV  
TRIMESTRE**

**AÑO 2022**

**I. MUNICIPALIDAD DE ARICA**

**INDICE**

| <b>MATERIA</b>  | <b>PAGINA</b> |
|---|---------------|
| <b>I.MA.</b>  |               |
| Cuadro IMA – INGRESOS.....  | 1             |
| Gráfico IMA – INGRESOS.....                                       | 3             |
| <b>I SITUACION PRESUPUESTARIA</b>                                 |               |
| SUB ITEM INGRESOS   |               |
| 03 Cuentas por Cobrar Tributos sobre el uso de Bienes.....        | 4             |
| 05 Cuentas por Cobrar Transferencias Corrientes.....              | 5             |
| 06 Cuentas por Cobrar Rentas de la Propiedad.....                 | 5             |
| 08 Cuentas por Cobrar Otros Ingresos Corrientes.....              | 5             |
| 12 Cuentas por Cobrar Recuperación de Préstamos.....              | 6             |
| 13 Cuentas por Cobrar Transferencias para Gastos de Capital.....  | 6             |
| 15 Saldo Inicial de Caja.....                                     | 7             |
| Cuadro IMA. – GASTOS CONSOLIDADO.....                             | 8             |
| Gráfico IMA. – GASTOS CONSOLIDADO.....                            | 10            |
| Cuadro IMA. – GASTOS PROGRAMAS CONSOLIDADOS.....                  | 11            |
| Gráfico IMA. – GASTOS PROGRAMAS CONSOLIDADOS.....                 | 12            |
| Cuadro IMA. – GASTOS GESTION INTERNA MUNICIPAL.....               | 13            |
| Gráfico IMA. – GASTOS GESTION INTERNA MUNICIPAL.....              | 15            |
| SUB ITEM GASTOS   |               |
| 21 Gastos en Personal.....  | 16            |
| 22 Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....           | 18            |
| 23 Cuentas por Pagar Prestaciones de Seguridad Social.....        | 19            |
| 24 Cuentas por Pagar Transferencias Corrientes.....               | 19            |
| 25 Cuentas por Pagar Integros al Fisco.....                       | 20            |
| 26 Cuentas por Pagar Otros Gastos Corrientes.....                 | 20            |
| 29 Cuentas por Pagar Adquisiciones de Activos no Financieros..... | 20            |
| 30 Cuentas por Pagar Adquisiciones de Activos Financieros.....    | 20            |
| 31 Cuentas por Pagar Iniciativas de Inversión.....                | 20            |
| 32 Cuentas por Pagar Préstamos.....                               | 21            |
| 33 Cuentas por Pagar Transferencia de Capital.....                | 21            |
| 34 Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda.....                    | 21            |
| 35 Saldo Final de Caja.....                                       | 21            |
| Cuadro IMA. – GASTOS PROGRAMAS DE SERVICIOS COMUNITARIOS.....     | 22            |
| Gráfico IMA. – GASTOS PROGRAMAS DE SERVICIOS COMUNITARIOS.....    | 24            |
| SUB ITEM GASTOS   |               |
| 22 Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....           | 25            |
| 24 Cuentas por Pagar Transferencias Corrientes.....               | 26            |
| 29 Cuentas por Pagar Adquisiciones de Activos no Financieros..... | 26            |
| 31 Cuentas por Pagar Iniciativas de Inversión.....                | 26            |
| 33 Cuentas por Pagar Transferencias de Capital.....               | 29            |

|   |    |
|---|----|
| 34 Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda.....                  | 29 |
| Cuadro IMA. – GASTOS PROGRAMAS DE ACTIVIDADES MUNICIPALES.....  | 30 |
| Gráfico IMA. – GASTOS PROGRAMAS DE ACTIVIDADES MUNICIPALES..... | 31 |
| SUB ITEM GASTOS   |    |
| 21 Cuentas por Pagar Gastos en Personal.....                    | 32 |
| 22 Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....         | 32 |
| 24 Cuentas por Pagar Transferencias Corrientes.....             | 33 |
| 34 Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda.....                  | 33 |
| Cuadro IMA. – GASTOS PROGRAMAS SOCIALES.....                    | 34 |
| Gráfico IMA. – GASTOS PROGRAMAS SOCIALES.....                   | 35 |
| SUB ITEM GASTOS   |    |
| 21 Cuentas por Pagar Gastos en Personal.....                    | 36 |
| 22 Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....         | 36 |
| 24 Cuentas por Pagar Transferencias Corrientes.....             | 37 |
| 31 Cuentas por Pagar Iniciativas de Inversión.....              | 37 |
| 34 Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda.....                  | 37 |
| Cuadro IMA. – GASTOS PROGRAMAS RECREACIONALES.....              | 38 |
| Gráfico IMA. – GASTOS PROGRAMAS RECREACIONALES.....             | 39 |
| SUB ITEM GASTOS   |    |
| 21 Cuentas por Pagar Gastos en Personal.....                    | 40 |
| 22 Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....         | 40 |
| 24 Cuentas por Pagar Transferencias Corrientes.....             | 41 |
| 29 Cuentas por Pagar Adquisición Activos No Financieros.....    | 41 |
| 34 Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda.....                  | 41 |
| Cuadro IMA. – GASTOS PROGRAMAS CULTURALES.....                  | 42 |
| Gráfico IMA. – GASTOS PROGRAMAS CULTURALES.....                 | 43 |
| SUB ITEM GASTOS   |    |
| 21 Gastos en Personal.....                                      | 44 |
| 22 Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....         | 44 |
| 24 Cuentas por Pagar Transferencias Corrientes.....             | 45 |
| 31 Cuentas por Pagar Iniciativas de Inversión.....              | 45 |
| 34 Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda.....                  | 45 |
| II Subvenciones y Aportes Municipales.....                      | 46 |
| III Situación Financiera IMA .....                              | 47 |
| IV Situación Cotizaciones Previsionales IMA.....                | 48 |
| V Aporte al Fondo Común Municipal.....                          | 49 |
| VI Pasivos Contingentes.....                                    | 51 |
| VII Indicadores Presupuestarios.....                            | 55 |

**DEMUCE**

|                              |    |
|------------------------------|----|
| Cuadro DEMUCE INGRESOS.....  | 57 |
| Gráfico DEMUCE INGRESOS..... | 58 |

**I SITUACION PRESUPUESTARIA****SUB ITEM INGRESOS**

|  |    |
|--|----|
| 05 Cuentas por Cobrar Transferencias Corrientes..... | 59 |
| 06 Cuentas por Cobrar Rentas de la propiedad.....    | 59 |
| 07 Cuentas por Cobrar Ingresos de Operación.....     | 59 |
| 08 Cuentas por Cobrar Ingresos Corrientes.....       | 59 |
| 12 Cuentas por Cobrar Recuperación de Préstamos..... | 59 |
| 15 Saldo Inicial de Caja.....                        | 60 |

|                            |    |
|----------------------------|----|
| Cuadro DEMUCE GASTOS.....  | 61 |
| Gráfico DEMUCE GASTOS..... | 63 |

**SUB ITEM GASTOS**

|   |    |
|---|----|
| 21 Gastos en Personal.....  | 64 |
| 22 Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....           | 64 |
| 23 Cuentas por Pagar Prestaciones de Seguridad.....               | 64 |
| 26 Cuentas por Pagar Otros Gastos Corrientes.....                 | 64 |
| 29 Cuentas por Pagar Adquisiciones de Activos no Financieros..... | 64 |
| 31 Cuentas por Pagar Iniciativas de Inversión.....                | 64 |
| 34 Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda .....                   | 64 |

|   |    |
|---|----|
| II Situación Financiera DEMUCE.....                     | 65 |
| III Situación Cotizaciones Previsionales DEMUCE.....    | 66 |
| IV Pasivos Contingentes.....                            | 67 |
| V Indicadores Presupuestarios: Superávit y Déficit..... | 68 |

**DISAM**

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Cuadro DISAM INGRESOS.....  | 70 |
| Gráfico DISAM INGRESOS..... | 71 |

**I Situación Presupuestaria****SUB ITEM INGRESOS**

|  |    |
|--|----|
| 05 Cuentas por Cobrar Transferencias Corrientes..... | 72 |
| 07 Cuentas por Cobrar Ingresos de Operaciones.....   | 72 |
| 08 Cuentas por Cobrar Otros Ingresos Corrientes..... | 73 |
| 12 Cuentas por Cobrar Recuperación de Préstamo ..... | 73 |
| 15 Saldo Inicial de Caja.....                        | 73 |

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Cuadro DISAM GASTOS.....  | 74 |
| Gráfico DISAM GASTOS..... | 76 |

## SUB ITEM GASTOS

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 21  | Gastos en Personal.....   | 77 |
| 22  | Cuentas por Pagar Bienes y Servicios de Consumo.....                  | 77 |
| 23  | Cuentas por Pagar Prestaciones de Seguridad.....                      | 78 |
| 25  | Cuentas Por Pagar Integros al Fisco .....                             | 78 |
| 26  | Cuentas por Pagar Gastos Corrientes.....                              | 78 |
| 29  | Cuentas por Pagar Adquisición de Activos no Financieros.....          | 78 |
| 34  | Cuentas por Pagar Servicio de la Deuda.....                           | 78 |
| II  | Situación Financiera DISAM.....                                       | 79 |
| III | Situación Cotizaciones Previsionales DISAM.....                       | 80 |
| IV  | Pasivos Contingentes.....   | 81 |
| V   | Indicadores Presupuestarios: Superávit y Déficit Presupuestarios..... | 82 |

**CORPORACION MUNICIPAL DE FOMENTO PRODUCTIVO ARICA**

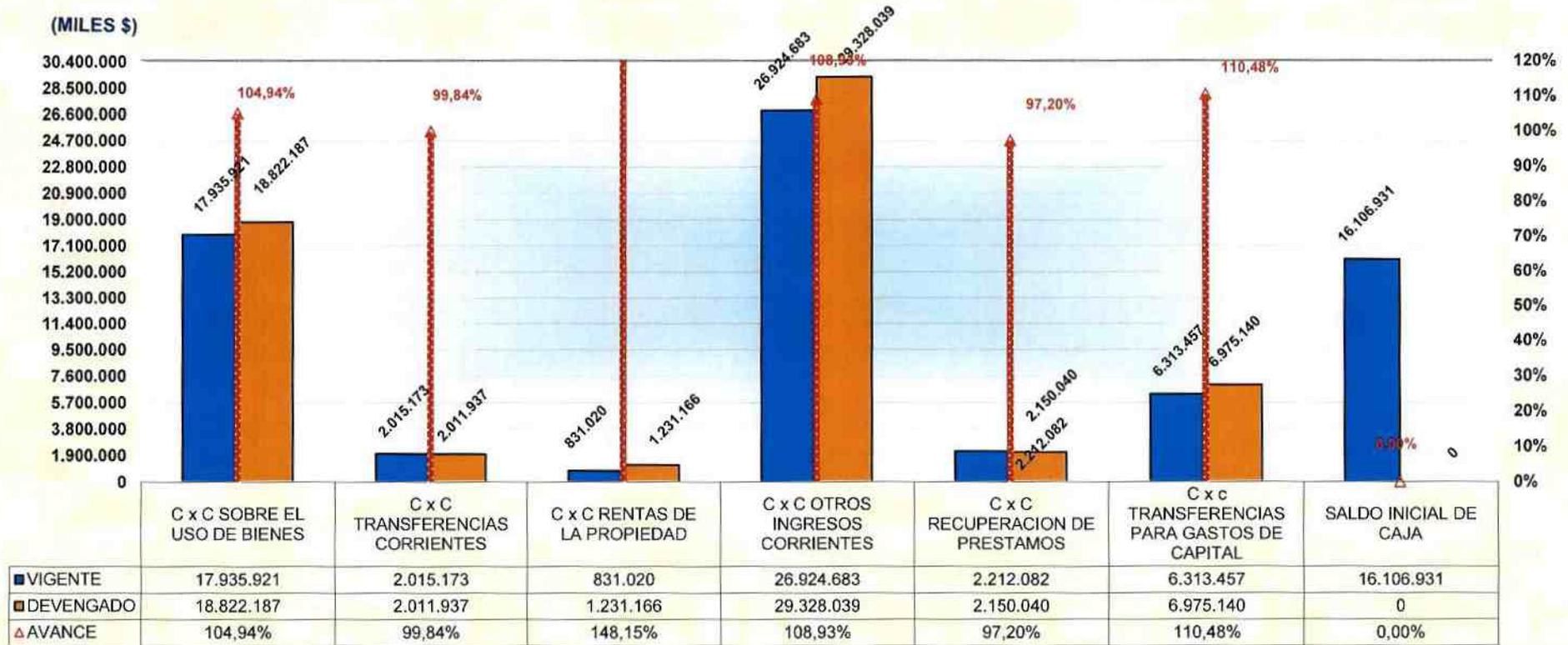
|     |                                 |    |
|-----|---------------------------------|----|
| I   | Constitución.....               | 84 |
| II  | Socios de la Corporación.....   | 85 |
| III | Aporte Municipal.....           | 86 |
| IV  | Cotizaciones Previsionales..... | 87 |

**I. M. A. INGRESOS MUNICIPALES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

| SUB ITEM | NOMBRE DE CUENTA   | INICIAL        | VIGENTE        | DEVENGADO      | SALDO         | % TOTAL INGRESOS PPTO. | AVANCE  |
|----------|--|----------------|----------------|----------------|---------------|------------------------|---------|
| 03       | <i>C x C SOBRE EL USO DE BIENES</i>                                | 15.687.126.000 | 17.935.921.000 | 18.822.186.750 | -886.265.750  | 24,79%                 | 104,94% |
| 01       | PATENTES Y TASAS POR DERECHO                                       | 6.974.505.000  | 8.048.742.000  | 7.985.608.161  | 63.133.839    | 11,13%                 | 99,22%  |
| 02       | PERMISOS Y LICENCIAS   | 4.224.635.000  | 5.399.193.000  | 5.525.698.989  | -126.505.989  | 7,46%                  | 102,34% |
| 03       | PARTICIPACION EN IMPTO. TERRITORIAL-ART.37 D.L. N° 3063 DE 1979    | 4.477.986.000  | 4.477.986.000  | 5.302.910.247  | -824.924.247  | 6,19%                  | 118,42% |
| 99       | OTROS TRIBUTOS   | 10.000.000     | 10.000.000     | 7.969.353      | 2.030.647     | 0,01%                  | 79,69%  |
| 05       | <i>C x C TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i>                             | 1.161.709.000  | 2.015.173.000  | 2.011.936.711  | 3.236.289     | 2,79%                  | 99,84%  |
| 01       | DEL SECTOR PRIVADO   | 0              | 0              | 0              | 0             | 0,00%                  | N/A     |
| 03       | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS  | 1.161.709.000  | 2.015.173.000  | 2.011.936.711  | 3.236.289     | 2,79%                  | 99,84%  |
| 06       | <i>C x C RENTAS DE LA PROPIEDAD</i>                                | 579.891.000    | 831.020.000    | 1.231.166.047  | -400.146.047  | 1,15%                  | 148,15% |
| 01       | ARRIENDO DE ACTIVOS NO FINANCIEROS                                 | 75.891.000     | 98.844.000     | 44.187.943     | 54.656.057    | 0,14%                  | 44,70%  |
| 02       | DIVIDENDO  | 0              | 0              | 0              | 0             | 0,00%                  | N/A     |
| 03       | INTERESES  | 504.000.000    | 732.176.000    | 1.186.978.104  | -454.802.104  | 1,01%                  | 162,12% |
| 08       | <i>C x C OTROS INGRESOS CORRIENTES</i>                             | 23.682.902.000 | 26.924.683.000 | 29.328.038.624 | 2.403.355.624 | 37,22%                 | 108,93% |
| 01       | RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS                  | 77.274.000     | 488.602.000    | 498.982.790    | -10.380.790   | 0,68%                  | 102,12% |
| 02       | MULTAS SANCIONES PECUNIARIAS                                       | 2.125.713.000  | 3.432.252.000  | 3.763.127.203  | -330.875.203  | 4,74%                  | 109,64% |
| 03       | PARTICIPACION EN EL FONDO COMUN MUNICIPAL-ART.38 D.L. 3063 DE 1979 | 21.391.905.000 | 22.758.157.000 | 24.662.497.190 | 1.904.340.190 | 31,46%                 | 108,37% |
| 04       | FONDOS DE TERCEROS   | 8.010.000      | 8.010.000      | 11.880.110     | -3.870.110    | 0,01%                  | 148,32% |
| 99       | OTROS  | 80.000.000     | 237.662.000    | 391.551.331    | -153.889.331  | 0,33%                  | 164,75% |
| 12       | <i>C x C RECUPERACION DE PRESTAMOS</i>                             | 515.010.000    | 2.212.082.000  | 2.150.039.804  | 62.042.196    | 3,06%                  | 97,20%  |
| 06       | POR ANTICIPIOS A CONTRATISTAS                                      | 10.000         | 10.000         | 0              | 10.000        | 0,00%                  | 0,00%   |
| 10       | INGRESOS POR PERCIBIR  | 515.000.000    | 2.212.072.000  | 2.150.039.804  | 62.032.196    | 3,06%                  | 97,20%  |

|                   |   |                       |                       |                       |                      |                |               |
|-------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------|---------------|
| 13                | C x c TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL | 1.380.000.000         | 6.313.457.000         | 6.975.140.066         | -661.683.066         | 8,73%          | 110,48%       |
| 03                | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                 | 480.000.000           | 5.262.131.000         | 5.923.814.934         | -661.683.934         | 7,27%          | 112,57%       |
| 04                | DE EMPRESAS PUBLICAS NO FINANCIERAS         | 900.000.000           | 1.051.326.000         | 1.051.325.132         | 868                  | 1,45%          | 100,00%       |
| 15                | SALDO INICIAL DE CAJA                       | 1.500.000.000         | 16.106.931.000        | 0                     | 0                    | 22,27%         | 0,00%         |
| 01                | SALDO INICIAL DE CAJA MUNICIPAL             | 1.500.000.000         | 16.106.931.000        | 0                     | 0                    | 22,27%         | 0,00%         |
| <b>TOTALES \$</b> |   | <b>44.506.638.000</b> | <b>72.339.267.000</b> | <b>60.518.508.002</b> | <b>4.286.172.002</b> | <b>100,00%</b> | <b>83,66%</b> |

### I.M.A. INGRESOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022



SUBTITULOS

**I.M.A.****I SITUACION PRESUPUESTARIA****SUB ITEM INGRESOS**

03 CUENTAS POR COBRAR TRIBUTOS SOBRE EL USO DE BIENES: Durante el presente trimestre se han devengado M\$ 18.822.187 equivalentes al 104,94 del total presupuestado. Incidiendo en dicho avance los ingresos provenientes de los diferentes ítems que se informan.

01 PATENTES Y TASAS POR DERECHOS: Ítem que incidió en los ingresos municipales en un 99,22% y a nivel de asignación se tiene:

PATENTES MUNICIPALES: Ingresos que son percibidos por concepto de derechos municipales, en que se autoriza para el ejercicio de ciertas actividades económicas, además de la obtención de ciertos servicios. Al finalizar el trimestre se alcanzó un 94,86% de lo proyectado.

DERECHOS DE ASEO: Percibidos por los derechos de aseo, ingresados a través de los giros al renovar las patentes municipales o cuando los contribuyentes pagan las contribuciones de bienes raíces. Por este concepto ingresaron M\$ 670.752 con un 88,58% de avance durante el trimestre.

OTROS DERECHOS: En esta asignación comprende los derechos urbanización y construcción, propaganda, transferencia de vehículos y otros similares, con un total ingresado de M\$ 2.764.691 con un avance del 108,78%.

DERECHOS DE EXPLOTACION: Que comprende el ingreso por concesiones (Piscina olímpica, Biblioteca Pública Municipal y Complejo Epicentro N° 1) por M\$ 646.938. El mayor monto devengado por estos ingresos, históricamente corresponde al ex Casino Municipal Arica (el cual cerró sus puertas por instrucción judicial durante el año 2022), a la fecha existen ingresos de esta concesión por M\$ 508.403. Esta cuenta tiene un presupuesto asignado de M\$ 635.353.

02 PERMISOS Y LICENCIAS: Ingresos provenientes del cobro por autorizaciones de carácter obligatorio para realizar ciertas actividades. En los ingresos del trimestre se devengó un monto de M\$ 5.525.699 con un avance del 102,34% de lo proyectado. A nivel de asignación se tiene:

PERMISOS DE CIRCULACION: Esta asignación tuvo un avance de lo presupuestado en un 101,56, con un monto de M\$ 4.757.718. Las sub asignaciones comprenden los permisos de circulación de beneficio municipal con un monto de M\$ 1.784.146 y los de beneficio del Fondo Común Municipal con M\$ 2.973.572.

LICENCIAS DE CONDUCIR Y SIMILARES: Asignación por la que se percibieron M\$ 767.981, o sea, un 107,48 de lo proyectado.

- 03 PARTICIPACION EN IMPUESTO TERRITORIAL ART. 37 D.L. 3.063, DE 1979: De esta asignación se devengaron en el trimestre M\$ 5.302.910 representando un 118,42% de lo presupuestado.
- 99 OTROS TRIBUTOS: Son tributos no especificados en ninguna de las categorías anteriores por los que se percibieron M\$ 7.969 representando un avance por sobre lo presupuestado de un 79,69%.
- 05 CUENTAS POR COBRAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Durante el trimestre del presente año se han devengado M\$ 2.011.937 con presupuesto vigente de M\$ 2.015.173 representando un avance del 99,84%.
- 03 DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS: Se recibieron recursos por M\$ 2.011.937, de los cuales M\$ 789.918 provienen de la SUBDERE y M\$ 1.104.553 del Tesoro Público.
- 06 CUENTAS POR COBRAR RENTAS DE LA PROPIEDAD: Durante el trimestre informado esta partida tuvo un avance de 148,15% de lo presupuestado con un devengamiento total de M\$ 1.231.166.
- 01 En las asignaciones con avance se encuentra la asignación "Arriendo de Activos no Financieros" con M\$ 44.188 (44,70%), que corresponde a los arriendos de los diversos inmuebles municipales como: Mercado Central, Restaurant El Tambo, Taller Casa Poblado Artesanal, Taller Poblado Artesanal, Centro Artesanal Menor, Arriendos Balneario, dependencias Casino Municipal, Otros Arriendos, Estacionamiento Estadio Carlos Dittborn, Baños Parque Ibáñez, Baños Playa Chinchorro, y Balneario Playa Las Machas, arriendo 4 kioskos y 8 taquillas cajas recaudadoras, Baños públicos Parque Baquedano.
- 03 La asignación "Intereses" tuvo un monto percibido de M\$ 1.186.978, en esta asignación se registran los intereses ganados en el mercado de capitales y los ganados a través de los convenios (162,12%).
- 08 CUENTAS POR COBRAR OTROS INGRESOS CORRIENTES: Comprende diversos ingresos como la recuperación de Licencias Médicas, multas y sanciones por parte de terceros, participación en el Fondo Común Municipal y los Fondos de Terceros. Durante el trimestre la partida tuvo un avance de un 108,93% con un monto de M\$ 29.328.039. Destacan las siguientes asignaciones:
- 01 RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS: Para esta asignación se presupuestó un monto de M\$ 488.602, informándose que se han recuperado M\$ 498.983 al término del presente trimestre, lo que equivale a un 102,12% de avance.
- 02 MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS: Son los ingresos por pagos obligatorios por parte de terceros por incumplimiento de las leyes, normas administrativas u obligaciones. Esta asignación tuvo un avance

de lo presupuestado de un 109,64% con un monto de M\$ 3.763.127. Entre las multas de beneficio municipal se consideran las de Ley de Tránsito, Ley de Rentas, Código Penal, Ley de Alcoholes, Juzgados de Policía Local.

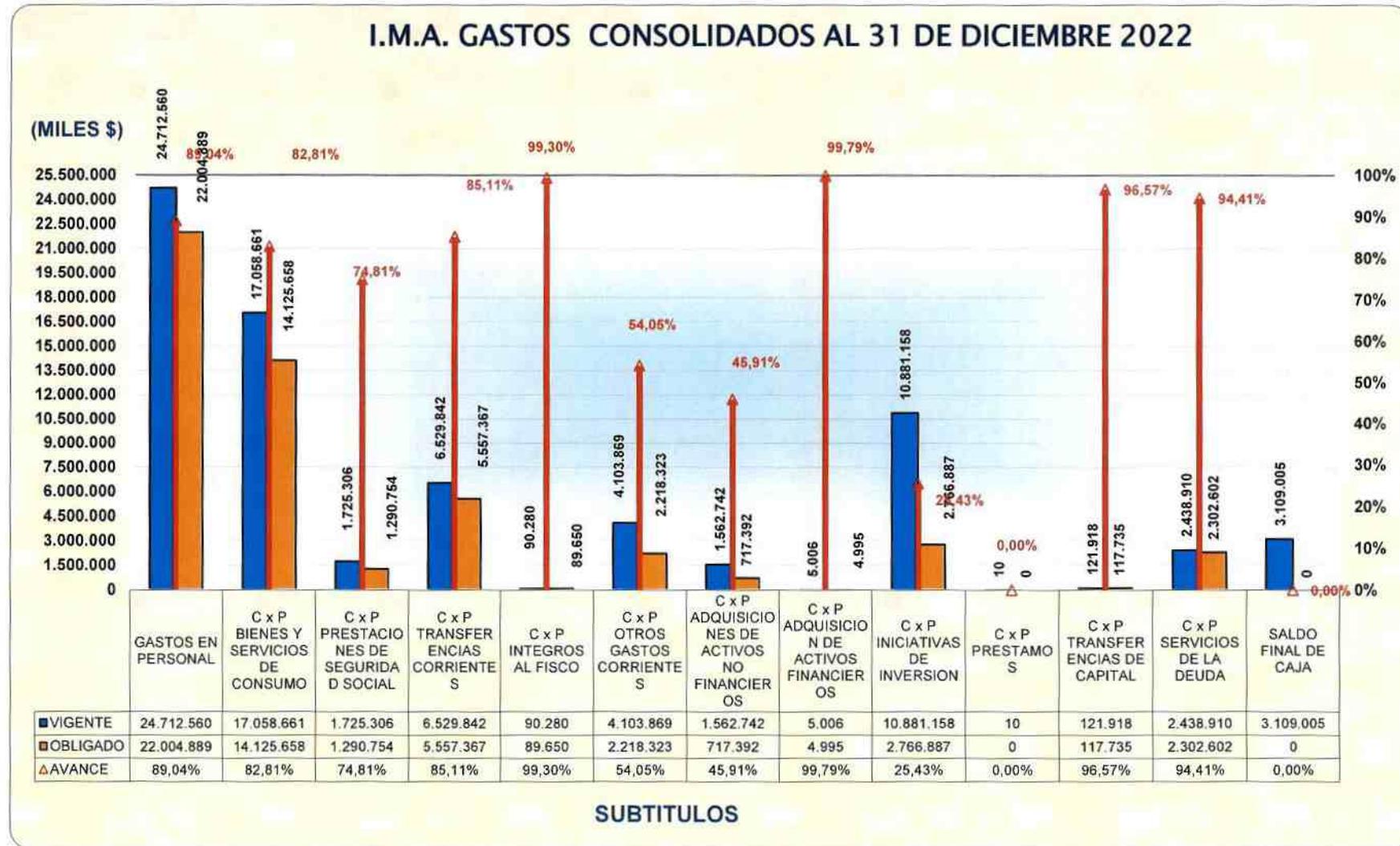
- 03 PARTICIPACION DEL FONDO COMUN MUNICIPAL – ARTICULO 38 D. L. N° 3.063, DE 1979: Corresponde a los ingresos de la participación que se determine del Fondo Común Municipal y para el presente trimestre tuvo un avance del 108,37% de lo presupuestado reflejado en M\$24.662.497, estos recursos son remitidos a través de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE) y corresponde a un programa de caja previamente establecido por dicha Secretaría. La asignación de este ítem con movimiento corresponde a "Participación Anual".
- 04 FONDOS DE TERCEROS: Corresponde a los ingresos recaudados por el municipio y que por disposiciones legales vigentes deben ser integrados a terceros, durante este trimestre se devengó un monto de M\$ 11.880, que corresponde a un avance de lo presupuestado del 148,32%, a la asignación 001 de este ítem es "Arancel al registro de Multas de Tránsito No Pagadas".
- 99 OTROS: Este ítem esta constituido por devoluciones y reintegros, daños a bienes municipales, etc., presenta un presupuesto ascendente a M\$ 237.662, alcanzando un avance del 164,75%, esto es M\$ 391.551. La asignación 001 "Devoluciones y reintegros" tiene presupuesto vigente por M\$ 115.417, y se percibieron M\$ 109.967 durante este trimestre. La asignación 999 "Otros" tiene un presupuesto de M\$ 122.245 de los cuales muestra un avance de 230,34 reflejado en M\$ 281.584.
- 12 CUENTAS POR COBRAR RECUPERACION DE PRESTAMOS: Ingresos provenientes de los Dividendos de las viviendas Pre-Básicas, Infraestructuras Sanitarias e Ingresos por Percibir de operaciones de años anteriores, al término del presente período se devengaron M\$2.150.039 correspondiente al 97,20% de avance presupuestario, ya que el presupuesto total para el período fue de M\$ 2.212.082.
- 13 CUENTAS POR COBRAR TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL: De un total de M\$ 6.313.457 vigente en el presupuesto municipal, se presenta un avance de M\$ 6.975.140, correspondiente al 110,48%. La cuenta la componen los siguientes ítems:
- 03 DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS: Corresponde a transferencia establecidas por ley de otras entidades públicas, entre las que destacan la asignación 002 "De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo". Esta partida tiene un presupuesto total de M\$ 5.262.131, con avance al presente trimestre de M\$ 5.923.815. Dentro de la asignación 005 "Del Tesoro Público" que contempla el ingreso por concepto de "Patentes Mineras Ley N° 19.143" y "Casinos de Juegos Ley 19.995", que fue presupuestada por M\$ 1.114.356 y que durante el presente trimestre tuvo un avance de 109,18%.

- 04 DE EMPRESAS PUBLICAS NO FINANCIERAS: En esta cuenta se contabiliza el aporte de las Zona Franca de Iquique S.A. recibiendo la suma de M\$ 1.051.326, lo que representa un 100% respecto de lo presupuestado.
- 15 SALDO INICIAL DE CAJA: Recursos provenientes del saldo final de caja del ejercicio anterior por M\$ 16.106.931, que de acuerdo el Dictamen N° 13.807/80, esta cuenta solo se formula para efectos presupuestarios, ya que no procede su contabilización en el subsistema de ejecución presupuestaria, como obligación, obligación devengada y pago.

### I.M.A. GASTOS CONSOLIDADOS DEL MUNICIPIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB ITEM | NOMBRE DE CUENTA                              | INICIAL        | VIGENTE        | OBLIGADO       | SALDO         | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE |
|----------|---|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------|
| 21       | <i>GASTOS EN PERSONAL</i>                     | 22.359.805.000 | 24.712.560.000 | 22.004.888.844 | 2.707.671.156 | 34,16%               | 89,04% |
| 01       | PERSONAL DE PLANTA                            | 10.623.993.000 | 11.551.493.000 | 9.678.825.165  | 1.872.667.835 | 15,97%               | 83,79% |
| 02       | PERSONAL A CONTRATA                           | 4.052.785.000  | 4.690.356.000  | 4.379.559.336  | 310.796.664   | 6,48%                | 93,37% |
| 03       | OTRAS REMUNERACIONES                          | 3.685.899.000  | 3.776.755.000  | 3.434.494.983  | 342.260.017   | 5,22%                | 90,94% |
| 04       | OTROS GASTOS EN PERSONAL                      | 3.997.128.000  | 4.693.956.000  | 4.512.009.360  | 181.946.640   | 6,49%                | 96,12% |
| 22       | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>    | 14.058.806.000 | 17.058.661.000 | 14.125.658.437 | 2.933.002.563 | 23,58%               | 82,81% |
| 01       | ALIMENTOS Y BEBIDAS                           | 161.951.000    | 160.849.000    | 90.392.942     | 70.456.058    | 0,22%                | 56,20% |
| 02       | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO                 | 367.785.000    | 295.838.000    | 227.624.275    | 68.213.725    | 0,41%                | 76,94% |
| 03       | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES                    | 540.500.000    | 653.780.000    | 626.681.825    | 27.098.175    | 0,90%                | 95,86% |
| 04       | MATERIALES DE USO O CONSUMO                   | 1.308.894.000  | 1.883.654.000  | 1.165.105.609  | 718.548.391   | 2,60%                | 61,85% |
| 05       | SERVICIOS BASICOS                             | 2.285.800.000  | 2.347.501.000  | 2.180.695.258  | 166.805.742   | 3,25%                | 92,89% |
| 06       | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                  | 165.250.000    | 254.610.000    | 230.868.447    | 23.741.553    | 0,35%                | 90,68% |
| 07       | PUBLICIDAD Y DIFUSION                         | 199.480.000    | 229.772.000    | 131.488.859    | 98.283.141    | 0,32%                | 57,23% |
| 08       | SERVICIO GENERALES                            | 6.954.622.000  | 8.841.253.000  | 7.896.066.821  | 945.186.179   | 12,22%               | 89,31% |
| 09       | ARRIENDOS                                     | 1.463.579.000  | 1.527.978.000  | 1.160.104.240  | 367.873.760   | 2,11%                | 75,92% |
| 10       | SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS            | 5.000.000      | 8.485.000      | 1.863.743      | 6.621.257     | 0,01%                | 21,97% |
| 11       | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES            | 177.750.000    | 348.297.000    | 133.258.092    | 215.038.908   | 0,48%                | 38,26% |
| 12       | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 428.195.000    | 506.644.000    | 281.508.326    | 225.135.674   | 0,70%                | 55,56% |
| 23       | <i>C x P PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</i> | 907.708.000    | 1.725.306.000  | 1.290.754.117  | 434.551.883   | 2,39%                | 74,81% |
| 01       | PRESTACIONES PREVISIONALES                    | 533.199.000    | 1.038.194.000  | 623.422.662    | 414.771.338   | 1,44%                | 60,05% |
| 03       | PRESTACIONES SOCIALES DEL EMPLEADOR           | 374.509.000    | 687.112.000    | 667.331.455    | 19.780.545    | 0,95%                | 97,12% |
| 24       | <i>C x P TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i>        | 5.190.279.000  | 6.529.842.000  | 5.557.367.488  | 972.474.512   | 9,03%                | 85,11% |
| 01       | AL SECTOR PRIVADO                             | 1.423.667.000  | 1.913.451.000  | 1.520.500.014  | 392.950.986   | 2,65%                | 79,46% |
| 03       | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                    | 3.766.612.000  | 4.616.391.000  | 4.036.867.474  | 579.523.526   | 6,38%                | 87,45% |
| 25       | <i>C x P INTEGROS AL FISCO</i>                | 10.000         | 90.280.000     | 89.649.514     | 630.486       | 0,12%                | 99,30% |
| 01       | IMPUESTOS                                     | 0              | 618.000        | 0              | 618.000       | 0,00%                | 0,00%  |

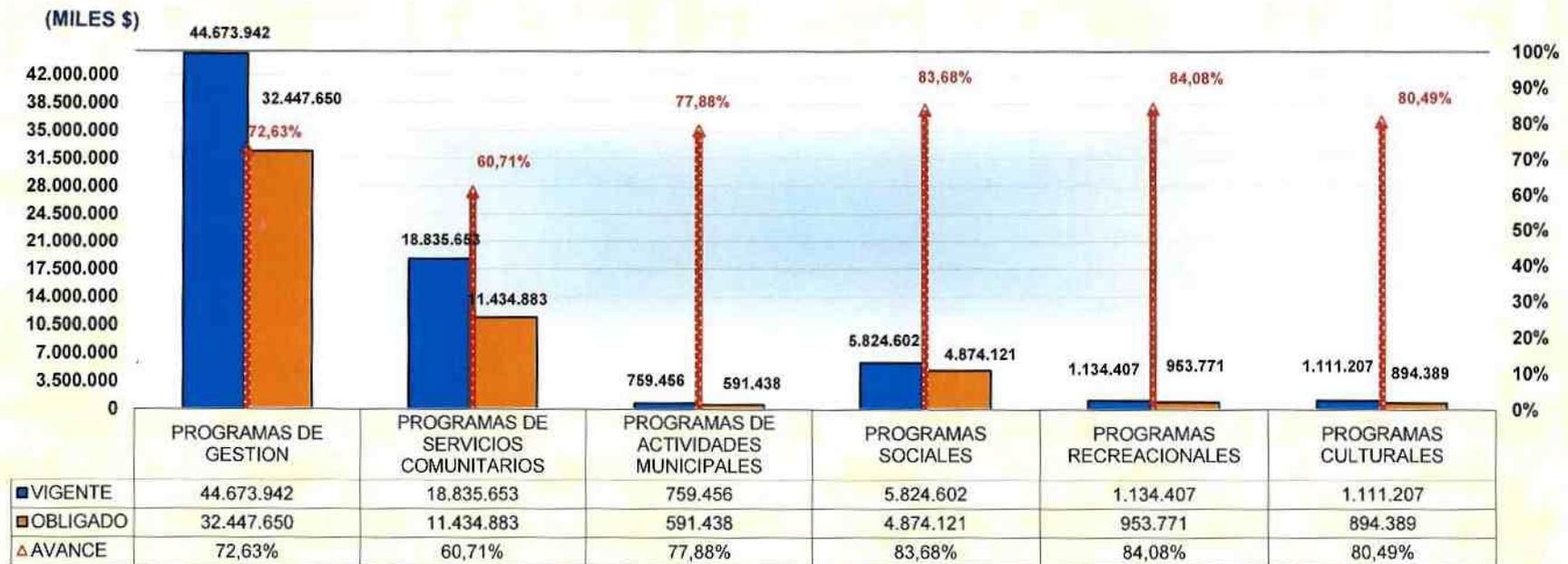
|                   |  |                       |                       |                       |                       |                |               |
|-------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------|
| 99                | OTROS INTEGROS AL FISCO                                | 10.000                | 89.662.000            | 89.649.514            | 12.486                | 0,12%          | 99,99%        |
| 26                | <i>C x P OTROS GASTOS CORRIENTES</i>                   | 110.000.000           | 4.103.869.000         | 2.218.322.682         | 1.885.546.318         | 5,67%          | 54,05%        |
| 01                | DEVOLUCIONES   | 10.000.000            | 2.747.338.000         | 858.479.686           | 1.888.858.314         | 3,80%          | 31,25%        |
| 02                | COMPENSACIONES POR DAÑOS A TERCEROS Y/O A LA PROPIEDAD | 100.000.000           | 1.341.933.000         | 1.348.190.466         | -6.257.466            | 1,86%          | 100,47%       |
| 04                | APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS                          | 0                     | 14.598.000            | 11.652.530            | 2.945.470             | 0,02%          | 79,82%        |
| 29                | <i>C x P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</i>   | 423.410.000           | 1.562.742.000         | 717.391.585           | 845.350.415           | 2,16%          | 45,91%        |
| 03                | VEHICULOS  | 100.000.000           | 463.570.000           | 0                     | 463.570.000           | 0,64%          | 0,00%         |
| 04                | MOBILIARIO Y OTROS                                     | 50.000.000            | 84.997.000            | 61.244.026            | 23.752.974            | 0,12%          | 72,05%        |
| 05                | MAQUINAS Y EQUIPOS                                     | 50.000.000            | 184.818.000           | 127.294.944           | 57.523.056            | 0,26%          | 68,88%        |
| 06                | EQUIPOS INFORMATICOS                                   | 80.000.000            | 302.199.000           | 239.019.706           | 63.179.294            | 0,42%          | 79,09%        |
| 07                | PROGRAMAS INFORMATICOS                                 | 143.400.000           | 527.138.000           | 289.832.909           | 237.305.091           | 0,73%          | 54,98%        |
| 99                | OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS                           | 10.000                | 20.000                | 0                     | 20.000                | 0,00%          | 0,00%         |
| 30                | <i>C x P ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS</i>        | 10.000                | 5.006.000             | 4.995.393             | 10.607                | 0,01%          | 99,79%        |
| 01                | COMPRA DE TITULOS Y VALORES                            | 10.000                | 5.006.000             | 4.995.393             | 10.607                | 0,01%          | 99,79%        |
| 31                | <i>C x P INICIATIVAS DE INVERSION</i>                  | 956.590.000           | 10.881.158.000        | 2.766.887.068         | 8.114.270.932         | 15,04%         | 25,43%        |
| 01                | ESTUDIOS BASICOS                                       | 0                     | 0                     | 0                     | 0                     | 0,00%          | N/A           |
| 02                | PROYECTOS  | 956.590.000           | 10.881.158.000        | 2.766.887.068         | 8.114.270.932         | 15,04%         | 25,43%        |
| 32                | <i>C x P PRESTAMOS</i>                                 | 10.000                | 10.000                | 0                     | 10.000                | 0,00%          | 0,00%         |
| 06                | POR ANTICIPOS A CONTRATISTAS                           | 10.000                | 10.000                | 0                     | 10.000                | 0,00%          | 0,00%         |
| 33                | <i>C x P TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</i>                 | 0                     | 121.918.000           | 117.735.273           | 4.182.727             | 0,17%          | 96,57%        |
| 01                | AL SECTOR PRIVADO                                      | 0                     | 0                     | 0                     | 0                     | 0,00%          | N/A           |
| 03                | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                             | 0                     | 121.918.000           | 117.735.273           | 4.182.727             | 0,17%          | 96,57%        |
| 34                | <i>C x P SERVICIOS DE LA DEUDA</i>                     | 500.000.000           | 2.438.910.000         | 2.302.601.742         | 136.308.258           | 3,37%          | 94,41%        |
| 07                | DEUDA FLOTANTE   | 500.000.000           | 2.438.910.000         | 2.302.601.742         | 136.308.258           | 3,37%          | 94,41%        |
| 35                | SALDO FINAL DE CAJA                                    | 10.000                | 3.109.005.000         | 0                     | 3.109.005.000         | 4,30%          | 0,00%         |
| <b>TOTALES \$</b> |  | <b>44.506.638.000</b> | <b>72.339.267.000</b> | <b>51.196.252.143</b> | <b>21.143.014.857</b> | <b>100,00%</b> | <b>70,77%</b> |



### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS CONSOLIDADOS DEL MUNICIPIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| N°                              | NOMBRE DE PROGRAMA                   | INICIAL               | VIGENTE               | OBLIGADO              | SALDO                 | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE        |
|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|---------------|
| 1                               | PROGRAMAS DE GESTION                 | 29.584.809.000        | 44.673.942.000        | 32.447.650.444        | 12.226.291.556        | 61,76%               | 72,63%        |
| 2                               | PROGRAMAS DE SERVICIOS COMUNITARIOS  | 8.618.245.000         | 18.835.653.000        | 11.434.882.914        | 7.400.770.086         | 26,04%               | 60,71%        |
| 3                               | PROGRAMAS DE ACTIVIDADES MUNICIPALES | 592.511.000           | 759.456.000           | 591.437.748           | 168.018.252           | 1,05%                | 77,88%        |
| 4                               | PROGRAMAS SOCIALES                   | 4.853.786.000         | 5.824.602.000         | 4.874.121.026         | 950.480.974           | 8,05%                | 83,68%        |
| 5                               | PROGRAMAS RECREACIONALES             | 354.025.000           | 1.134.407.000         | 953.771.313           | 180.635.687           | 1,57%                | 84,08%        |
| 6                               | PROGRAMAS CULTURALES                 | 503.262.000           | 1.111.207.000         | 894.388.698           | 216.818.302           | 1,54%                | 80,49%        |
| <b>TOTAL GASTOS MUNICIPALES</b> |                                      | <b>44.506.638.000</b> | <b>72.339.267.000</b> | <b>51.196.252.143</b> | <b>21.143.014.857</b> | <b>100,00%</b>       | <b>70,77%</b> |

### I.M.A. GASTOS RESUMEN PROGRAMAS AL 31 DE DICIEMBRE 2022



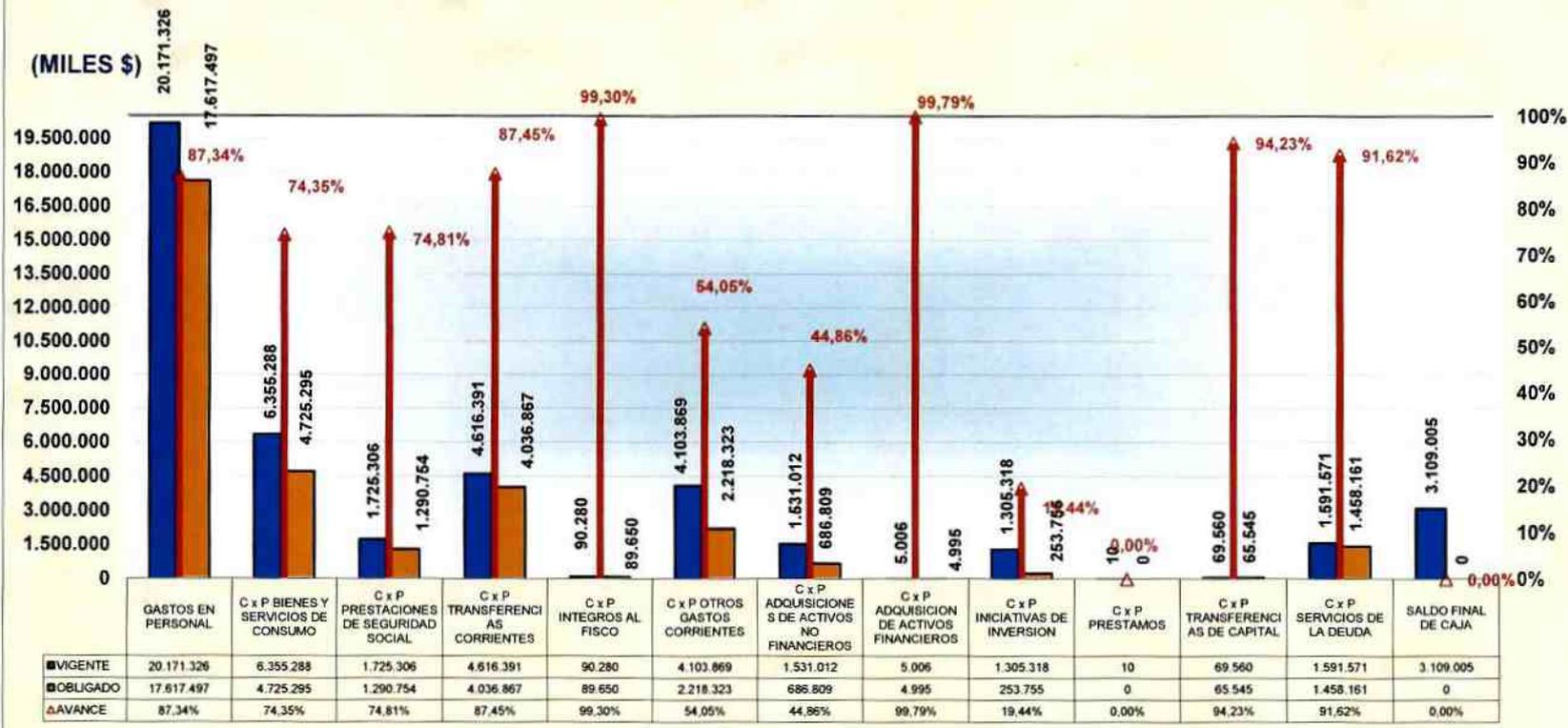
#### DISTRIBUCION SEGÚN PROGRAMAS MUNICIPALES

### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS DE GESTION INTERNA MUNICIPAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB ITEM | NOMBRE DE CUENTA                              | INICIAL        | VIGENTE        | OBLIGADO       | SALDO         | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE |
|----------|---|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------|
| 21       | <i>GASTOS EN PERSONAL</i>                     | 18.501.893.000 | 20.171.326.000 | 17.617.496.817 | 2.553.829.183 | 45,15%               | 87,34% |
| 01       | PERSONAL DE PLANTA                            | 10.623.993.000 | 11.551.493.000 | 9.678.825.165  | 1.872.667.835 | 25,86%               | 83,79% |
| 02       | PERSONAL A CONTRATA                           | 4.052.785.000  | 4.690.356.000  | 4.379.559.336  | 310.796.664   | 10,50%               | 93,37% |
| 03       | OTRAS REMUNERACIONES                          | 3.685.899.000  | 3.776.755.000  | 3.434.494.983  | 342.260.017   | 8,45%                | 90,94% |
| 04       | OTROS GASTOS EN PERSONAL                      | 139.216.000    | 152.722.000    | 124.617.333    | 28.104.667    | 0,34%                | 81,60% |
| 22       | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>    | 5.375.146.000  | 6.355.288.000  | 4.725.294.999  | 1.629.993.001 | 14,23%               | 74,35% |
| 02       | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO                 | 320.118.000    | 252.593.000    | 203.946.510    | 48.646.490    | 0,57%                | 80,74% |
| 03       | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES                    | 540.500.000    | 653.780.000    | 626.681.825    | 27.098.175    | 1,46%                | 95,86% |
| 04       | MATERIALES DE USO O CONSUMO                   | 996.974.000    | 1.452.039.000  | 823.466.446    | 628.572.554   | 3,25%                | 56,71% |
| 05       | SERVICIOS BASICOS                             | 611.800.000    | 646.997.000    | 604.377.309    | 42.619.691    | 1,45%                | 93,41% |
| 06       | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                  | 165.250.000    | 232.069.000    | 208.327.698    | 23.741.302    | 0,52%                | 89,77% |
| 07       | PUBLICIDAD Y DIFUSION                         | 149.735.000    | 101.409.000    | 62.092.501     | 39.316.499    | 0,23%                | 61,23% |
| 08       | SERVICIO GENERALES                            | 651.495.000    | 941.504.000    | 698.640.668    | 242.863.332   | 2,11%                | 74,20% |
| 09       | ARRIENDOS                                     | 1.339.079.000  | 1.415.673.000  | 1.142.408.356  | 273.264.644   | 3,17%                | 80,70% |
| 10       | SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS            | 5.000.000      | 8.485.000      | 1.863.743      | 6.621.257     | 0,02%                | 21,97% |
| 11       | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES            | 177.000.000    | 218.600.000    | 115.388.092    | 103.211.908   | 0,49%                | 52,79% |
| 12       | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 418.195.000    | 432.139.000    | 238.101.851    | 194.037.149   | 0,97%                | 55,10% |
| 23       | <i>C x P PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</i> | 907.708.000    | 1.725.306.000  | 1.290.754.117  | 434.551.883   | 3,86%                | 74,81% |
| 01       | PRESTACIONES PREVISIONALES                    | 533.199.000    | 1.038.194.000  | 623.422.662    | 414.771.338   | 2,32%                | 60,05% |
| 03       | PRESTACIONES SOCIALES DEL EMPLEADOR           | 374.509.000    | 687.112.000    | 667.331.455    | 19.780.545    | 1,54%                | 97,12% |
| 24       | <i>C x P TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i>        | 3.766.612.000  | 4.616.391.000  | 4.036.867.474  | 579.523.526   | 10,33%               | 87,45% |
| 01       | AL SECTOR PRIVADO                             | 0              | 0              | 0              | 0             | 0,00%                | N/A    |
| 03       | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                    | 3.766.612.000  | 4.616.391.000  | 4.036.867.474  | 579.523.526   | 10,33%               | 87,45% |
| 25       | <i>C x P INTEGROS AL FISCO</i>                | 10.000         | 90.280.000     | 89.649.514     | 630.486       | 0,20%                | 99,30% |
| 01       | IMPUESTOS                                     | 0              | 618.000        | 0              | 618.000       | 0,00%                | 0,00%  |

|                   |  |                       |                       |                       |                       |                |               |
|-------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------|
| 99                | OTROS INTEGROS AL FISCO                                | 10.000                | 89.662.000            | 89.649.514            | 12.486                | 0,20%          | 99,99%        |
| 26                | <i>C x P OTROS GASTOS CORRIENTES</i>                   | 110.000.000           | 4.103.869.000         | 2.218.322.682         | 1.885.546.318         | 9,19%          | 54,05%        |
| 01                | DEVOLUCIONES   | 10.000.000            | 2.747.338.000         | 858.479.686           | 1.888.858.314         | 6,15%          | 31,25%        |
| 02                | COMPENSACIONES POR DAÑOS A TERCEROS Y/O A LA PROPIEDAD | 100.000.000           | 1.341.933.000         | 1.348.190.466         | -6.257.466            | 3,00%          | 100,47%       |
| 04                | APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS                          | 0                     | 14.598.000            | 11.652.530            | 2.945.470             | 0,03%          | 79,82%        |
| 29                | <i>C x P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</i>   | 423.410.000           | 1.531.012.000         | 686.809.180           | 844.202.820           | 3,43%          | 44,86%        |
| 02                | EDIFICIOS  | 0                     | 0                     | 0                     | 0                     | 0,00%          | N/A           |
| 03                | VEHICULOS  | 100.000.000           | 463.570.000           | 0                     | 463.570.000           | 1,04%          | 0,00%         |
| 04                | MOBILIARIO Y OTROS                                     | 50.000.000            | 84.997.000            | 61.244.026            | 23.752.974            | 0,19%          | 72,05%        |
| 05                | MAQUINAS Y EQUIPOS                                     | 50.000.000            | 153.088.000           | 96.712.539            | 56.375.461            | 0,34%          | 63,17%        |
| 06                | EQUIPOS INFORMATICOS                                   | 80.000.000            | 302.199.000           | 239.019.706           | 63.179.294            | 0,68%          | 79,09%        |
| 07                | PROGRAMAS INFORMATICOS                                 | 143.400.000           | 527.138.000           | 289.832.909           | 237.305.091           | 1,18%          | 54,98%        |
| 99                | OTROS ACTIVOS FINANCIEROS                              | 10.000                | 20.000                | 0                     | 20.000                | 0,00%          | 0,00%         |
| 30                | <i>C x P ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS</i>        | 10.000                | 5.006.000             | 4.995.393             | 10.607                | 0,01%          | 99,79%        |
| 01                | COMPRA DE TITULOS Y VALORES                            | 10.000                | 5.006.000             | 4.995.393             | 10.607                | 0,01%          | 99,79%        |
| 31                | <i>C x P INICIATIVAS DE INVERSION</i>                  | 0                     | 1.305.318.000         | 253.754.622           | 1.051.563.378         | 2,92%          | 19,44%        |
| 01                | ESTUDIOS BASICOS                                       | 0                     | 0                     | 0                     | 0                     | 0,00%          | N/A           |
| 02                | PROYECTOS  | 0                     | 1.305.318.000         | 253.754.622           | 1.051.563.378         | 2,92%          | 19,44%        |
| 32                | <i>C x P PRESTAMOS</i>                                 | 10.000                | 10.000                | 0                     | 10.000                | 0,00%          | 0,00%         |
| 06                | POR ANTICIPOS A CONTRATISTAS                           | 10.000                | 10.000                | 0                     | 10.000                | 0,00%          | 0,00%         |
| 33                | <i>C x P TRANSFERENCIA DE CAPITAL</i>                  | 0                     | 69.560.000            | 65.545.000            | 4.015.000             | 0,16%          | 94,23%        |
| 01                | AL SECTOR PRIVADO                                      | 0                     | 0                     | 0                     | 0                     | 0,00%          | N/A           |
| 03                | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                             | 0                     | 69.560.000            | 65.545.000            | 4.015.000             | 0,16%          | 94,23%        |
| 34                | <i>C x P SERVICIOS DE LA DEUDA</i>                     | 500.000.000           | 1.591.571.000         | 1.458.160.646         | 133.410.354           | 3,56%          | 91,62%        |
| 07                | DEUDA FLOTANTE   | 500.000.000           | 1.591.571.000         | 1.458.160.646         | 133.410.354           | 3,56%          | 91,62%        |
| 35                | SALDO FINAL DE CAJA                                    | 10.000                | 3.109.005.000         | 0                     | 3.109.005.000         | 6,96%          | 0,00%         |
| <b>TOTALES \$</b> |  | <b>29.584.809.000</b> | <b>44.673.942.000</b> | <b>32.447.650.444</b> | <b>12.226.291.556</b> | <b>100,00%</b> | <b>72,63%</b> |

### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS GESTION INTERNA 31 DE DICIEMBRE 2022



SUBTITULOS

**I.M.A.****01 :GASTOS DE GESTION INTERNA MUNICIPAL****SUB ITEM GASTOS**

- 21 GASTOS EN PERSONAL: Cuenta que considera las obligaciones efectuadas en personal de planta, contrata, código de trabajo y honorarios, que son necesarios para el funcionamiento normal de las dependencias municipales.

Cumplido el período en análisis, el gasto obligado ha sido de M\$ 17.617.326, lo que representa el 87,34% de avance de acuerdo a lo proyectado.

- 01 PERSONAL DE PLANTA: Esta asignación comprende todo el gasto imputado al personal de planta permanente del municipio, con avance de un 87,81%. En este subtítulo se analizarán aquellas partidas con algún riesgo en el cumplimiento presupuestario, respecto del personal de planta:

SUELDOS Y SOBRESUELDOS: Corresponde al sueldo base, a las asignaciones, bonificaciones, y otros correspondientes al personal de planta, con un presupuesto de M\$ 9.764.229 y un avance del 83,54%.

APORTES DEL EMPLEADOR: Esta asignación tuvo un avance de 87,31%, con obligaciones de M\$ 291.149 sobre lo presupuestado. La componen los aportes "Al Servicio de Bienestar" y "Otras Cotizaciones Previsionales".

ASIGNACIONES POR DESEMPEÑO: Esta cuenta tiene obligaciones durante este trimestre, por M\$ 845.881, contando con un presupuesto de M\$ 986.383, lo cual representa un porcentaje de 85,76%.

REMUNERACIONES VARIABLES: Con un avance del 96,64%, con una obligación durante el trimestre de M\$ 310.983. Está compuesta por los trabajos extraordinarios cuyo presupuesto es de M\$ 281.000 y obligación por M\$ 278.275 lo que representa un 99,03%, el ítem "Comisiones de Servicios en el país" durante este trimestre se obligó por M\$ 27.433 con un avance del 82,87% de lo presupuestado, "Comisiones de Servicio en el Exterior" con un avance del 68,63%, "Aguinaldo y Bonos" con una obligación de M\$ 73.692 y avance del 49,96% del presupuesto total.

- 02 PERSONAL A CONTRATA: Corresponde a la imputación correspondiente al personal de la planta a Contrata. Esta asignación tuvo durante el trimestre una obligación por M\$ 4.379.559 con un avance del total presupuestado del 93,37%. Entre las cuentas de este ítem se encuentran:

**SUELDOS Y SOBRESUELOS:** En el que se imputan los sueldos base y demás asignaciones que al igual que el personal de la planta permanente, percibe el personal a contrata. Esta asignación tuvo un avance del 96,27% con una obligación del M\$ 3.727.006.

**APORTES DEL EMPLEADOR:** Esta sub asignación tuvo un avance del 68,64% del monto total presupuestado, obligándose en el período M\$ 146.211.

**ASIGNACIONES POR DESEMPEÑO:** De los M\$ 374.273 presupuestados, hubo un avance de un 92,36% durante este trimestre.

**REMUNERACIONES VARIABLES:** Refleja con avance del 97,37% de lo presupuestado, con una obligación durante el período de M\$ 117.508.

**AGUINALDOS Y BONOS:** Cuenta que al término del presente trimestre tiene obligado M\$ 43.138 con un avance del 38,93%. El total anual presupuestado es de M\$ 110.805.

- 03 **OTRAS REMUNERACIONES:** Corresponden a los Honorarios a Suma Alzada, asimilados a grado y remuneraciones de los funcionarios regidos por el Código del Trabajo. Esta asignación tiene un presupuesto total de M\$ 3.776.755, de los cuales durante el trimestre se obligaron M\$ 3.434.495, con un avance del 90,94%. En detalle se tiene la siguiente información de las cuentas:

**HONORARIOS A SUMA ALZADA-PERSONAS NATURALES:** Para esta cuenta se tiene un presupuesto total de M\$ 1.087.040, durante el trimestre tuvo un avance del 94,53% con una obligación de M\$1.027.526.

**REMUNERACIONES REGULADOS POR EL CODIGO DEL TRABAJO:** Cuenta que contempla a Médicos Gabinete Psicotécnico, Inspectores Playa Turismo, Salvavidas y Otras. Durante el trimestre se obligó la suma de M\$ 2.285.689 cuyo avance es de 90,08%. Cabe hacer presente que la cuenta del personal "Médicos Gabinete Psicotécnico" presenta un avance del 99,57% con un monto de M\$ 77.066, la cuenta "Inspectores Playa Turismo" presenta un avance de 81,36% con un monto de M\$ 42.797, la cuenta "Salvavidas" presenta un avance del 94,30% con un monto de M\$ 38.002 y la cuenta "Otras" presenta un avance del 85,08% con un monto de M\$ 941.508.

- 04 **OTROS GASTOS EN PERSONAL:** Partida que corresponde al gasto por concepto de dieta por reuniones, comisiones y otros gastos en que incurren los concejales de la comuna. La cuenta tiene un presupuesto vigente de M\$ 152.722, al trimestre tuvo una obligación de M\$ 124.617, con un avance del 81,60%. En esta partida se encuentra el ítem "Dieta a Concejales" con presupuesto de M\$ 152.722, una obligación de M\$ 124.617 y un avance de 81,60%, "Gastos por Comisiones" con presupuesto de M\$ 23.001, una obligación de M\$ 14.057 y un avance de 61,11%, "Otros Gastos (Inscripción y otros)" con un presupuesto de M\$ 19.440, una obligación de M\$ 7.977 y un avance del 41,04%.

En relación a las restricciones legales que afectan al Subtítulo 21 "Gastos en Personal", el comportamiento fue el siguiente:

- a) 42% sobre los Ingresos Propios. El artículo 1º de la Ley 18.294 fija el límite del 42% del rendimiento estimado de los ingresos (modificado por el artículo 5º de la Ley 20.922). Al 31 de Diciembre del 2021 el tope máximo para gasto en personal es de M\$ 16.405.288, el cual comparado con el gasto presupuestado del Subtítulo 21 arrojó un porcentaje de 41,44% de los ingresos propios, porcentaje que no excedió el máximo permitido por la ley.
- b) 40% Personal a Contrata. El artículo 2º inciso 4º de la Ley 18.883, el Estatuto para Funcionarios Municipales (texto modificado por la Ley N° 20.922 Art. 5 N° 1 a), b)), ha señalado que los cargos a contrata, en su conjunto, no podrán representar un gasto superior al 40% del gasto de remuneraciones de la planta municipal. Esta norma arrojó presupuestariamente un porcentaje de 40,60%, según la base de cálculo que considera el Dictamen 30.013/94.
- c) 10% Personal a Honorarios. El artículo 13º de la Ley 19.280, que modifica la Ley 18.695, establece que las normas que cada municipalidad destine anualmente al pago de honorarios, no podrán exceder el 10% del gasto contemplado en el presupuesto municipal por concepto de remuneraciones de su personal a planta, al 31 de Diciembre del 2022 el porcentaje es de un 9,41%, el que indica que el gasto se encuentra por sobre el límite máximo de contratación por este concepto.

22 CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Comprende los gastos por adquisiciones de bienes y servicios no personales, necesarios para el cumplimiento de las funciones y actividades propias del municipio. Este subtítulo alcanzó a un 74,35% de lo presupuestado. Este subtítulo se encuentra compuesto por:

- 02 TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO: Ítem de gastos con avance del 80,74% durante el trimestre, con un monto obligado de M\$ 203.946.
- 03 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES: Con un avance del 95,86% del total presupuestado y una obligación de M\$ 626.682.
- 04 MATERIALES DE USO O CONSUMO: Ítem de gastos con avance del 56,71% durante el trimestre, con un monto obligado de M\$ 823.466.
- 05 SERVICIOS BASICOS: Corresponden a los consumos básicos como luz, agua, teléfono, gas, correo, celulares, Internet, etc., esta partida tuvo un avance del 93,41% del total presupuestado, con un monto obligado de M\$ 604.377.
- 06 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES: Incluye los gastos en mantenimiento y reparaciones de edificaciones, vehículos municipales, máquinas y equipos, equipos informáticos y la mantención de la

demarcación vial de tránsito, la partida tuvo un avance del 89,77% para el trimestre y un monto obligado de M\$ 208.327.

- 07 PUBLICIDAD Y DIFUSION: Contempla los servicios de publicación y publicidad televisivo, radial y escrito, de impresión, esta partida tuvo un avance del 61,23%, con una obligación de M\$ 62.092.
- 08 SERVICIOS GENERALES: Esta partida tuvo un avance del 74,20%, con una obligación de M\$ 698.640. Dentro de esta partida se incorporan los gastos por concepto de "Servicios de Aseo" con una obligación de M\$48.884.

Además, se incluyen los gastos por concepto de Servicios de Vigilancia, Servicios Mantenimiento de Alumbrado Público, Servicios de Mantenimiento de Semáforos, Pasaje, Fletes y Bodegajes, Suscripciones Varias.

- 09 ARRIENDOS: Comprende los gastos por concepto de arriendo de inmuebles donde destacan: Edificio Sangra, Edificio Ex-PDI, Centro Comercial Colón, Gastos comunes, Avaluaciones S.I.I. y otros arriendos de diversas dependencias municipales. Esta partida tuvo un avance durante el trimestre del 80,70%, con una obligación de M\$ 1.142.408. Se observa que entre las asignaciones de mayor avance se encuentran "Arriendo de Edificios" con 94,18% y que corresponden a una obligación de M\$ 671.285, "Arriendo de Vehículos" con un monto presupuestado de M\$ 150 y sin movimiento durante este trimestre.
- 10 SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS: Corresponde a los gastos por contratación de primas y pólizas de seguros. Tiene un presupuesto de M\$ 8.485 y una obligación de M\$ 1.864.
- 11 SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES: Comprenden los gastos por concepto de capacitación para mejorar la gestión municipal, se incluyen también los servicios informáticos en cuanto a su mantención o readecuación de los sistemas. Esta partida tuvo un avance del 52,79% y una obligación de M\$ 115.388.
- 12 OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Ítem que corresponde a los "Gastos Menores", "Gastos de Representación" los que corresponden exclusivamente a los inherentes al Alcalde, según normativa vigente y "Derechos de Tasas". Este ítem tuvo un avance del 55,10% con una obligación de M\$ 238.101.
- 23 CUENTAS POR PAGAR PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL: Comprende los gastos por concepto de desahucios e indemnizaciones, con un avance del 74,81% y una obligación de M\$ 1.290.754.
- 24 CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Corresponde a aportes y subvenciones que el municipio otorga a diversas entidades tanto públicas como privadas. Entre las instituciones privadas se encuentran organizaciones comunitarias, voluntariados, de asistencialidad, las asociaciones de funcionarios municipales, Agrupación Cultural y otros similares. Entre las entidades públicas se destacan el Servicio de Salud, Fondo Común Municipal y otros. Esta

partida tuvo un avance del 87,45%, con una obligación de M\$4.036.867.

TRANSFERENCIAS A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS: El 87,45% de avance registrado equivalente a M\$ 4.036.867, representan diferentes montos de Aportes, tales como:

| ENTIDAD PUBLICA                         | MONTO PRESUPUESTADO | AVANCE |
|---|---------------------|--------|
| * A los Servicios de Salud              | 77.588.000          | 30,11% |
| * A las Asociaciones                    | 63.990.000          | 65,84% |
| * Al Fondo Común Municipal – P.C.V.     | 3.059.881.000       | 85,49% |
| * Al Fondo Común Municipal – Multas     | 25.571.000          | 83,15% |
| * A Otras Municipalidades               | 306.525.000         | 81,97% |
| * A Servicios Incorporados a su Gestión | 1.082.836.000       | 100%   |

25 CUENTAS POR PAGAR ÍNTEGROS AL FISCO: Esta partida tiene un monto presupuestado de M\$ 90.280, durante el trimestre tuvo un avance de M\$ 89.650.

26 CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS CORRIENTES: Partida que en total presenta un avance del 54,05% con M\$ 2.218.323. Entre los ítem que componentes de esta cuentas se consideran:

DEVOLUCIONES: Comprende los impuestos, gravámenes, contribuciones, retenciones, etc. que hayan pagado en exceso y que corresponda su devolución. Durante el trimestre registro un avance del 31,25% con una obligación de M\$ 858.480 y un monto presupuestado de M\$ 2.747.338.

COMPENSACIONES POR DAÑOS A TERCEROS Y/O A LA PROPIEDAD: partida con un presupuesto de M\$ 1.341.933, en el trimestre tuvo un avance del 100,47%.

APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS: Esta partida mantiene un presupuesto vigente de M\$ 14.598, con un avance del 79,82%.

29 CUENTAS POR PAGAR ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS: Partida que comprende adquisiciones como terrenos, edificios, mobiliarios, equipos informáticos y programas informáticos. Esta partida en general, tuvo un avance del 44,86%, con una obligación de M\$ 686.809.

30 CUENTAS POR PAGAR ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS: Esta partida se inició con un presupuesto de M\$ 5.006, está compuesta por "Compra de Títulos y Valores" (Depósitos a Plazo), durante el presente trimestre tuvo un avance del 99,79%.

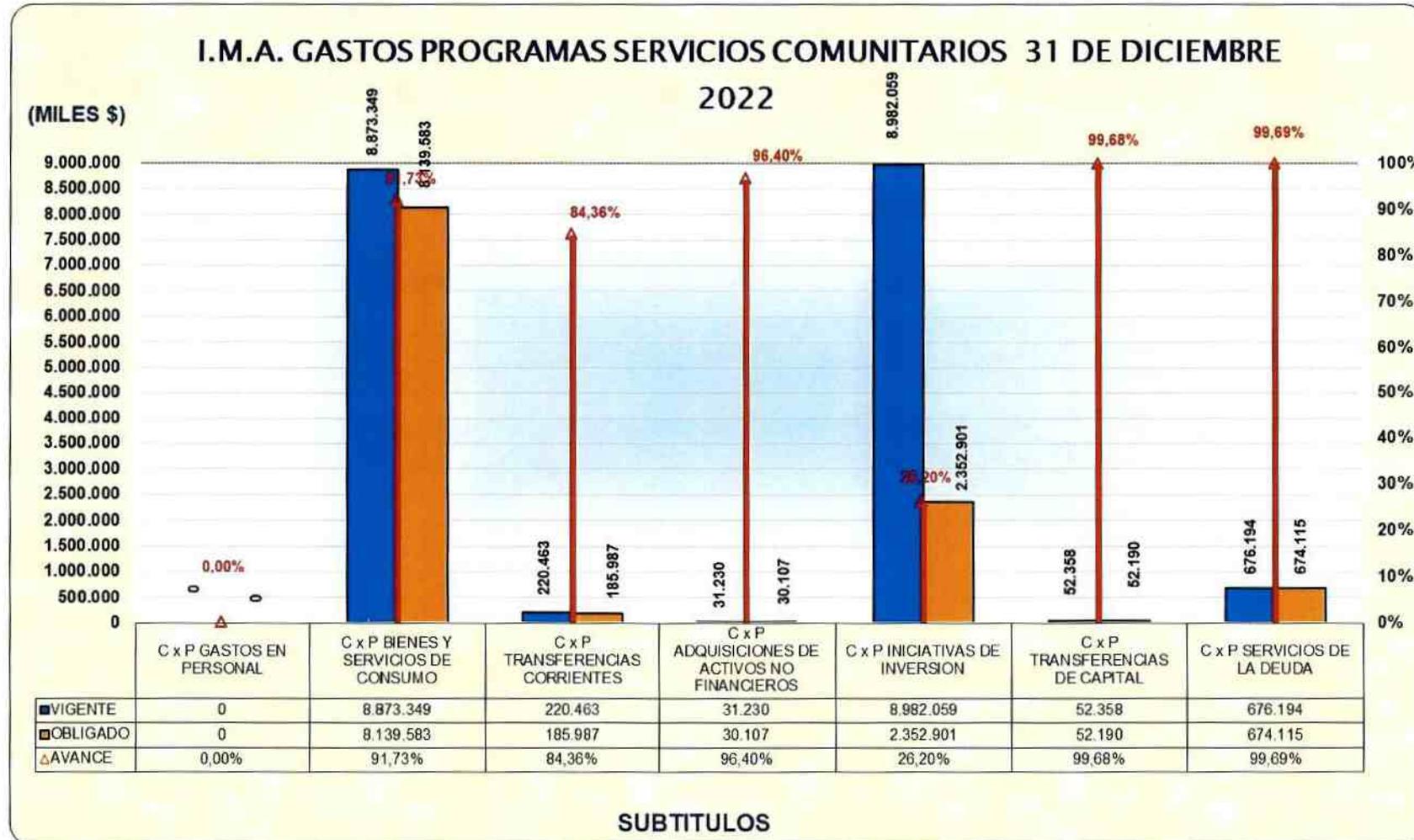
31 CUENTAS POR PAGAR INICIATIVAS DE INVERSION: Corresponde a los gastos por concepto de estudios básicos, proyectos y programas de inversión. Esta partida tuvo un avance del 19,44%, con un presupuesto vigente de M\$ 253.754.

- PROYECTOS: Con un avance del 19,44%. Ítem que comprende "Consultorías" con un 80,71%, y obligación de M\$ 177.208.
- 32 CUENTAS POR PAGAR PRESTAMOS: Corresponde a los gastos por concepto de "Anticipos a Contratista", ésta tiene un presupuesto vigente de M\$ 10.000 y durante el presente trimestre no tuvo movimiento.
- 33 CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS DE CAPITAL: Corresponde a gastos a Otras Entidades Públicas, en la que se encuentra el "Programa de Pavimentos Participativos", con un presupuesto de M\$ 65.545, con avance durante este trimestre de un 94,23%
- 34 CUENTAS POR PAGAR SERVICIO DE LA DEUDA: Comprende los gastos por concepto de las deudas flotantes, entre las que figuran las "Deudas Exigibles" del subtítulo 21, 22, 23, 24, 25, 26, 29 y 31. Esta partida tiene un presupuesto de M\$ 1.458.160, de los cuales se obligó el 91,62% de lo presupuestado.
- 35 SALDO FINAL DE CAJA: Cuenta que al término del trimestre tiene presupuesto vigente de M\$ 3.109.005. Al igual que el saldo inicial de caja, de acuerdo al dictamen 13807/80, esta cuenta se utiliza para efectos presupuestarios, ya que no procede su contabilización de ejecución presupuestaria como obligación, obligación devengada y pago.

### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS DE SERVICIOS COMUNITARIOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB ITEM | NOMBRE DE CUENTA                                     | INICIAL       | VIGENTE       | OBLIGADO      | SALDO         | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE  |
|----------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|---------|
| 21       | <i>C x P GASTOS EN PERSONAL</i>                      | 0             | 0             | 0             | 0             | 0,00%                | N/A     |
| 03       | OTRAS REMUNERACIONES                                 | 0             | 0             | 0             | 0             | 0,00%                | N/A     |
| 04       | OTROS GASTOS EN PERSONAL                             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0,00%                | N/A     |
| 22       | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>           | 7.481.655.000 | 8.873.349.000 | 8.139.583.106 | 733.765.894   | 47,11%               | 91,73%  |
| 02       | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO                        | 0             | 16.900.000    | 16.660.000    | 240.000       | 0,09%                | 98,58%  |
| 04       | MATERIALES DE USO O CONSUMO                          | 37.760.000    | 281.678.000   | 266.110.586   | 15.567.414    | 1,50%                | 94,47%  |
| 05       | SERVICIOS BASICOS                                    | 1.644.000.000 | 1.671.467.000 | 1.548.255.694 | 123.211.306   | 8,87%                | 92,63%  |
| 06       | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                         | 0             | 17.101.000    | 17.100.749    | 251           | 0,09%                | 100,00% |
| 07       | PUBLICIDAD Y DIFUSION                                | 6.769.000     | 8.576.000     | 0             | 8.576.000     | 0,05%                | 0,00%   |
| 08       | SERVICIO GENERALES                                   | 5.687.376.000 | 6.783.543.000 | 6.281.181.577 | 502.361.423   | 36,01%               | 92,59%  |
| 09       | ARRIENDOS  | 105.000.000   | 92.134.000    | 10.174.500    | 81.959.500    | 0,49%                | 11,04%  |
| 11       | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES                   | 750.000       | 750.000       | 0             | 750.000       | 0,00%                | 0,00%   |
| 12       | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIO DE CONSUMO         | 0             | 1.200.000     | 100.000       | 1.100.000     | 0,01%                | 8,33%   |
| 24       | <i>C x P TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i>               | 180.000.000   | 220.463.000   | 185.986.611   | 34.476.389    | 1,17%                | 84,36%  |
| 01       | AL SECTOR PRIVADO                                    | 180.000.000   | 220.463.000   | 185.986.611   | 34.476.389    | 1,17%                | 84,36%  |
| 03       | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0,00%                | N/A     |
| 29       | <i>C x P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</i> | 0             | 31.230.000    | 30.107.000    | 1.123.000     | 0,17%                | 96,40%  |
| 04       | MOBILIARIOS Y OTROS                                  | 0             | 0             | 0             | 0             | 0,00%                | N/A     |
| 05       | MAQUINAS E EQUIPOS                                   | 0             | 31.230.000    | 30.107.000    | 1.123.000     | 0,17%                | 96,40%  |
| 31       | <i>C x P INICIATIVAS DE INVERSION</i>                | 956.590.000   | 8.982.059.000 | 2.352.900.870 | 6.629.158.130 | 47,69%               | 26,20%  |
| 01       | ESTUDIOS BASICOS                                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0,00%                | N/A     |
| 02       | PROYECTOS  | 956.590.000   | 8.982.059.000 | 2.352.900.870 | 6.629.158.130 | 47,69%               | 26,20%  |

|                   |                                 |                      |                       |                       |                      |                |               |
|-------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------|---------------|
| 33                | C x P TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0                    | 52.358.000            | 52.190.273            | 167.727              | 0,28%          | 99,68%        |
| 03                | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS      | 0                    | 52.358.000            | 52.190.273            | 167.727              | 0,28%          | 99,68%        |
| 34                | C x P SERVICIOS DE LA DEUDA     | 0                    | 676.194.000           | 674.115.054           | 2.078.946            | 3,59%          | 99,69%        |
| 07                | DEUDA FLOTANTE                  | 0                    | 676.194.000           | 674.115.054           | 2.078.946            | 3,59%          | 99,69%        |
| <b>TOTALES \$</b> |                                 | <b>8.618.245.000</b> | <b>18.835.653.000</b> | <b>11.434.882.914</b> | <b>7.400.770.086</b> | <b>100,00%</b> | <b>60,71%</b> |



**02 : GASTOS DE PROGRAMAS SERVICIOS COMUNITARIOS****SUB ITEM GASTOS**

- 22 CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Comprende los gastos por adquisiciones de bienes y servicios no personales, necesarios para el cumplimiento de las funciones y actividades comunitarias del municipio. Este subtítulo alcanzó a un 91,73% de lo presupuestado. Este subtítulo se encuentra compuesto por:
- 02 TEXTILES, VESTUARIOS Y CALZADOS: Ítem de gastos con avance del 98,58% durante el presente trimestre, con un monto obligado de M\$ 16.660.
  - 04 MATERIALES DE USO O CONSUMO: Ítem de gastos con avance del 94,47% durante el presente trimestre, con un monto obligado de M\$266.111.
  - 05 SERVICIOS BASICOS: Corresponden a los consumos básicos como luz, agua, teléfono, gas, correo, celulares, Internet, etc., esta partida tuvo un avance del 92,63% el total presupuestado, con un monto obligado de M\$ 1.548.256.
  - 06 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES: Ítem de gastos con avance del 100% durante el presente trimestre, con un monto obligado de M\$ 17.101.
  - 07 PUBLICIDAD Y DIFUSION: Ítem de gastos sin movimiento durante el presente trimestre, con un monto presupuestado de M\$ 8.576.
  - 08 SERVICIOS GENERALES: Esta partida tuvo un avance del 92,59%, con una obligación de M\$ 6.281.182.  
  
Dentro de esta partida se incorporan los gastos por concepto de "Servicios de Aseo" entre los que se encuentran la P.P. de "Servicio de Aseo en la ciudad de Arica" con una obligación de M\$ 2.706.700 y un avance del 98,43%. También se incluye la partida "Servicios de Mantenición de Jardines" con una obligación de \$ 3.412.596, que representa un avance del 94,68%.  
  
Además, se incluyen los gastos por concepto de Servicios Mantenición de Señalizaciones y Otros.
  - 09 ARRIENDOS: Comprende los gastos por concepto de arriendo de vehículos, Arriendo de Máquinas y Equipos y Otros. Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 92.134 y un avance del 11,04%.
  - 11 SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES: Esta partida tiene un monto presupuestado de M\$ 750, y sin avance durante el presente trimestre.

- 12 OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: En esta partida se considera el servicio de ornamentación de plazas y avenidas, por un monto presupuestado de M\$ 1.200 y un avance del 8,33%.
- 24 CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Corresponde a aportes y subvenciones que el municipio otorga a diversas entidades tanto públicas como privadas. Entre las instituciones privadas se encuentran organizaciones comunitarias, voluntariados, de asistencialidad, las asociaciones de funcionarios municipales, Agrupación Cultural y otros similares, como Fondos de Emergencia y Servicio de Aseo Comunal. Esta partida tuvo un avance de un 84,36%, durante este trimestre y un presupuesto de M\$ 220.463.
- TRANSFERENCIAS SECTOR PRIVADO: Aportes que han sido entregados de acuerdo al programa de caja de este Municipio. Este ítem tuvo un avance durante este trimestre de M\$ 185.987 y el presupuesto vigente es de M\$ 220.463.
- 29 CUENTAS POR PAGAR ADQUISICION DE ACTIVO NO FINANCIEROS: Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 31.230 y un avance durante el presente trimestre de 96,40%.
- 31 CUENTAS POR PAGAR INICIATIVAS DE INVERSION: Esta partida tiene un monto presupuestado de M\$ 8.982.059, durante el presente trimestre tuvo una obligación de M\$ 2.352.901 y un avance del 26,20%.

PROYECTOS: Que incluye "Consultorías", con avance de 26,20%, de lo presupuestado y una obligación de M\$ 2.352.901. Dentro de esta partida se consideran los proyectos que contribuyen a la absorción de mano de obra, arriendo de maquinarias y adquisición de materiales e insumos, para llevar a cabo diversos proyectos que mantiene el municipio a favor de la comuna. El detalle de éstos, es el siguiente:

| CUENTA        | NOMBRE DE CUENTA                                  | VIGENTE       | DEVENGADO     | % AVANCE |
|---------------|---|---------------|---------------|----------|
| 31            | C x P Iniciativas de Inversión                    | 8.982.059.000 | 2.352.900.870 | 26,20%   |
| 31.02         | Proyectos   | 8.982.059.000 | 2.352.900.870 | 26,20%   |
| 31.02.002     | Consultorías                                      | 329.633.000   | 68.677.983    | 20,83%   |
| 31.02.002.001 | Consultorías                                      | 83.330.000    | 8.577.983     | 10,29%   |
| 31.02.002.012 | Consultoria Estudio de Mecánica de Suelo *Parque  | 7.303.000     | 0             | 0,00%    |
| 31.02.002.014 | Consultoria Estudio de Rediseño Parque Las Ar     | 34.000.000    | 24.000.000    | 70,59%   |
| 31.02.002.018 | Consultoria Estadios de Calidad de Aire y Evalu   | 15.000.000    | 13.300.000    | 88,67%   |
| 31.02.002.019 | Consultoria Estadio de Medio Humano, del Est      | 20.000.000    | 0             | 0,00%    |
| 31.02.002.020 | Consultoria Estudios de Hidrología,Hidrogeolog    | 25.000.000    | 0             | 0,00%    |
| 31.02.002.021 | Consultoria de Mecánica de Suelo y Matriz Púb     | 35.000.000    | 22.800.000    | 65,14%   |
| 31.02.002.022 | Consultoria Estudio CESFAM Petruccelli            | 50.000.000    | 0             | 0,00%    |
| 31.02.002.023 | PMU Estudio de Factibilidad de Alcantarillado     | 60.000.000    | 0             | 0,00%    |
| 31.02.004     | Obras Civiles                                     | 8.634.866.000 | 2.284.222.887 | 26,45%   |
| 31.02.004.029 | Proyecto,habilitación de Cancha N°3 y Obras A     | 813.000       | 0             | 0,00%    |
| 31.02.004.032 | Iluminación Artística con Eficiencia Energética p | 64.490.000    | 0             | 0,00%    |
| 31.02.004.036 | Construcc.y Habitac.Pasto Sintético Cancha N°     | 124.006.000   | 0             | 0,00%    |
| 31.02.004.043 | Proy.Remodelac.P.Centenario de Arica. I Etapa     | 665.347.000   | 0             | 0,00%    |
| 31.02.004.063 | Proy.Reparac.y Recuperac.Pileta Parque V.Mac      | 18.696.000    | 0             | 0,00%    |
| 31.02.004.078 | Proy.Construcc.Cierre Perimetral Antena Repet     | 11.080.000    | 0             | 0,00%    |
| 31.02.004.080 | PMU-IRAL Construcc.y Reposic.Acercas y Sol        | 329.000       | 0             | 0,00%    |

| CUENTA            | NOMBRE CUENTA                                      | VIGENTE     | DEVENGADO   | % AVANCE |
|-------------------|--|-------------|-------------|----------|
| 31.02.004.080.004 | Elem.Protecc.: Construcc.y Reposic.Aceras y Sol    | 329.000     | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.088     | Proy. PMU, Mejoramiento y Pintado Escuela E        | 625.000     | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.088.003 | Elem-Protecc: Proy. PMU, Mejoramiento y Pin        | 625.000     | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.094     | Proyecto Mejoramiento Sala de Concejo Munic        | 178.000     | 177.762     | 99,87%   |
| 31.02.004.095     | Proyecto Complejo Deportivo Aurora de Chile        | 42.000.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.121     | Proy.PMU Construcc.y Reposición de Comedo          | 9.232.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.126     | Proy.Adq.e Inst.Sistema de Audio, Conferencia,     | 30.000.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.128     | Proyecto Mejoramiento y Normalización Fortin       | 12.680.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.135     | Proy.PMU Reparaciones Menores de Urgencia          | 10.124.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.138     | Proy:PMU:Const.Reposición de Comedor Coni          | 25.495.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.149     | Proy.Mej.de Patio de Básica del Liceo J.Naranjo    | 34.193.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.153     | Proyecto Normalización de Infraestructura Liceo    | 4.903.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.153.003 | O.Civiles:Proy.Normaliz.Infraestr.Liceo Octavio    | 4.903.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.154     | Proy.Mej.Red Alcantar.y Const.Planta Tratam./      | 6.000.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.156     | Proy.Construcción Nichos Cementerio Municip        | 1.234.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.160     | Proy.Construcción Escenario y Equipam.Plaza        | 19.555.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.165     | Proy.Hab.Red de Alumb.Publ., Sect.*El Morro        | 24.226.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.166     | Proy.Instalación y Provisión de Alarmas Comun      | 30.000.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.168     | Proy.Mejoram.Illuminac.de Rotondas y Playas d      | 92.483.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.176     | Proy.Mej.Parque Lauca, Tramo P.A.Cerda - Az        | 40.896.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.181     | Proyecto Pre-Habilitación Territorio Activo Pat    | 2.283.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.184     | Conserv.de Señalizac., Demarcac. y Seg.Vial. Ci    | 7.224.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.185     | Conserv.de Señalizac., Demarcac. y Seg.Vial. Ci    | 13.157.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.186     | Conserv.de Señalizac., Demarcac. y Seg.Vial. Ci    | 13.349.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.191     | Proy.Mejoram.Recup.Espacios Comunes Conj.L         | 37.501.000  | 37.500.246  | 100,00%  |
| 31.02.004.194     | Proy.Estudio, Fact., Diseño, Alcantarillado Sect   | 21.948.000  | 15.480.000  | 70,53%   |
| 31.02.004.195     | Proy.Constr.Red Colect.Calles B.Arana y Raúl d     | 1.614.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.199     | Proyecto Construcción Sold.Eleodoro Gutierrez      | 54.291.000  | 52.293.466  | 96,32%   |
| 31.02.004.207     | Proy.Reparac., Mantenc. y Ornamentac.Bandejo       | 50.000.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.208     | Proyecto Reposición de Juegos Infantiles Parque    | 73.596.000  | 73.595.639  | 100,00%  |
| 31.02.004.209     | Proyecto Mejoramiento de Barrios 2020, Barrios     | 147.030.000 | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.210     | Proyecto Mejoramiento Extracción y Procesamie      | 50.000.000  | 26.488.472  | 52,98%   |
| 31.02.004.212     | Proy.PMU Mejoramiento y Rep.Centro Deport          | 11.051.000  | 11.050.808  | 100,00%  |
| 31.02.004.213     | Proy.PMB Normalización de Instalaciones Eléct      | 19.836.000  | 19.835.569  | 100,00%  |
| 31.02.004.214     | Proyecto Construcción Plaza Población Chile        | 65.000.000  | 64.944.181  | 99,91%   |
| 31.02.004.215     | Proyecto Mejoramiento Plaza Central                | 1.698.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.216     | Proy.Evaluación Aguas Servidas Escuela G-117.      | 3.662.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.217     | Proyecto cierre perimetral del patio cultural Cris | 3.023.000   | 184.450     | 6,10%    |
| 31.02.004.219     | Proy. Reposicion Multicancha Alborada              | 5.491.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.220     | Proy.Mejoramamiento Paseo Peatonal Yungay          | 101.295.000 | 55.479.678  | 54,77%   |
| 31.02.004.221     | Proy PMU Mejoram. y Recparac. Multicancha          | 8.911.000   | 8.910.428   | 99,99%   |
| 31.02.004.226     | Proy.PMU. Mejoram.. Conjunto Habitacional P        | 54.733.000  | 24.586.428  | 44,92%   |
| 31.02.004.227     | Proy.PMU Habilit.Acceso p/Personas con Mov         | 32.166.000  | 31.996.387  | 99,47%   |
| 31.02.004.229     | Proy.Movilidad en Pandemia Ciclovía Avda.D.P       | 1.110.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.232     | Proy.PRBIPE Diagnóstico y Plan de Acción Cor       | 23.000.000  | 18.500.000  | 80,43%   |
| 31.02.004.233     | Proy.PMU EMO2019 Reposic.Señalét.Verticale         | 2.353.000   | 2.352.890   | 100,00%  |
| 31.02.004.234     | Estudio de Factibilidad y Diseño de Alcantarillad  | 30.052.000  | 30.051.091  | 100,00%  |
| 31.02.004.235     | Estudio de Factibilidad y Diseño de Alcantarillad  | 30.052.000  | 30.051.091  | 100,00%  |
| 31.02.004.236     | Construcción Red Colector Calle B.Arana y Pje.     | 122.170.000 | 104.147.177 | 85,25%   |
| 31.02.004.237     | Proy.PRBIPE Centro de Innovación Social S.Ma       | 169.020.000 | 155.132.308 | 91,78%   |
| 31.02.004.240     | Proy.Adq.e Instalac.de Pagodas en el Borde C.Su    | 76.750.000  | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.243     | Proy.PMU Mejoram.Multicancha Las Vizcacha          | 60.000.000  | 58.524.960  | 97,54%   |
| 31.02.004.244     | Proy.PMU Mejoram.Plaza Mercado Tucapel             | 59.973.000  | 59.857.298  | 99,81%   |
| 31.02.004.246     | Proyecto Mejoramiento Casa Crispieri (Aporte       | 4.995.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.247     | Proyecto Regularización Empalme Balneario El       | 16.999.000  | 16.635.665  | 97,86%   |
| 31.02.004.248     | Proy.Const.Colectores Calles B.Arana, Pje.9 y F    | 254.978.000 | 254.000.000 | 99,62%   |
| 31.02.004.248.001 | Proy.Const.Colectores Calles B.Arana, Pje.9 y F    | 227.978.000 | 227.977.168 | 100,00%  |
| 31.02.004.248.002 | Proy.Const.Colectores Calles B.Arana, Pje.9 y F    | 27.000.000  | 26.022.832  | 96,38%   |
| 31.02.004.249     | Proyecto Cierre Perimetral del Recinto Deportiv    | 30.000.000  | 26.001.500  | 86,67%   |
| 31.02.004.250     | Proy.PMB Normalización de Instalaciones Dom        | 88.098.000  | 83.303.987  | 94,56%   |
| 31.02.004.251     | Proy.Adq.de Bancas y Bolardos para la Plazolet     | 7.887.000   | 0           | 0,00%    |
| 31.02.004.253     | Proy.Rep.Postes dañados, Luis Beretta Porcel, F    | 65.000.000  | 59.670.253  | 91,80%   |

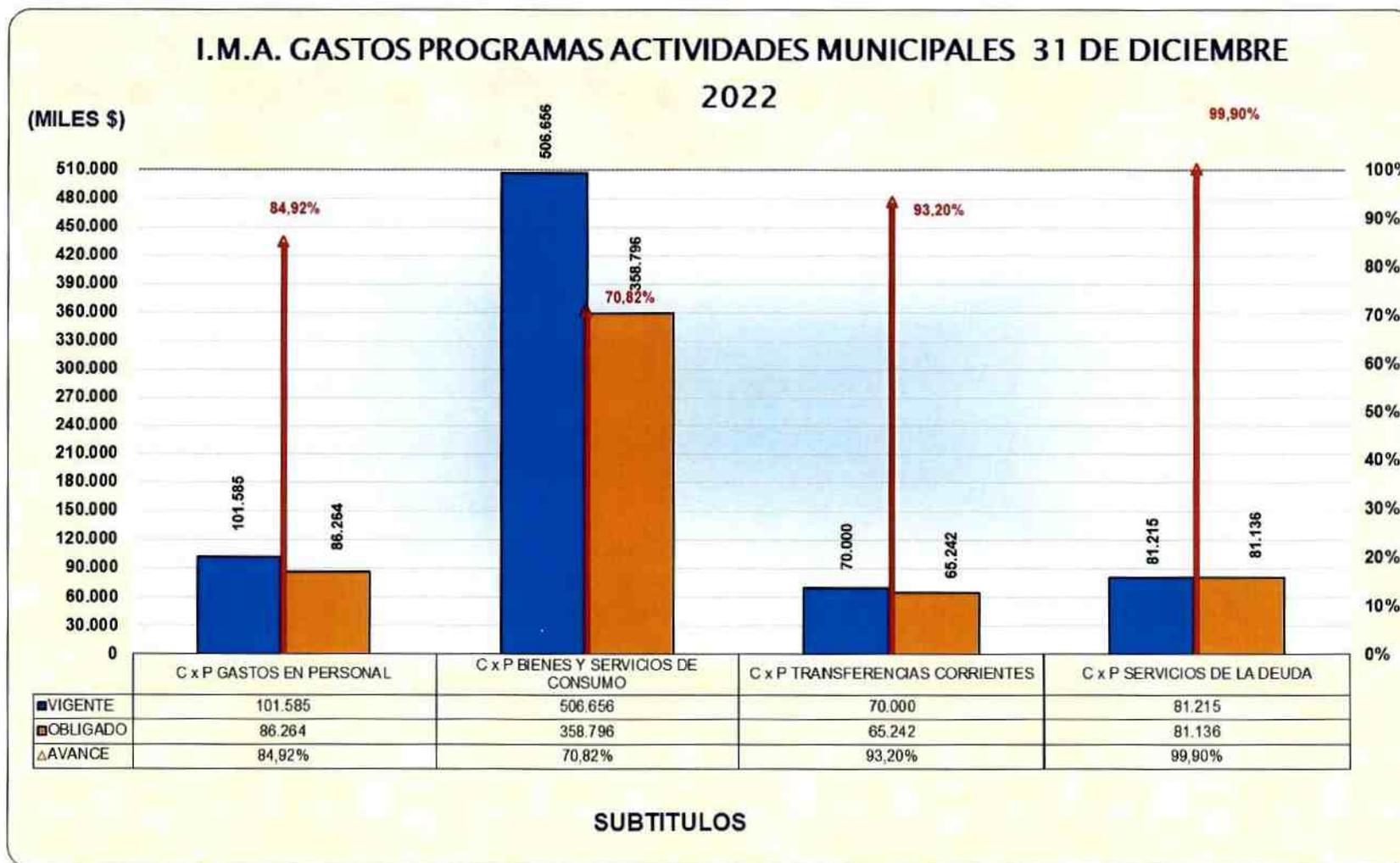
| CUENTA            | NOMBRE CUENTA  | VIGENTE     | DEVENGADO   | %AVANCE |
|-------------------|--|-------------|-------------|---------|
| 31.02.004.254     | Proy. Adq. e Ints.de Butacas Recinto Deportivo Fortin    | 26.000.000  | 23.149.189  | 89,04%  |
| 31.02.004.255     | Proy. Cierre perimetral y mantención de cubiertas Teat   | 90.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.256     | Proy.Constr.Red Colect.Calle J.A.Ríos y Pje Sgro.Dgo     | 253.505.000 | 250.000.000 | 98,62%  |
| 31.02.004.257     | Proy.Constr.Red Colect.Calle B.Arana, Psje 8 y Psje.C    | 250.208.000 | 237.999.962 | 95,12%  |
| 31.02.004.259     | Proy.Plazoleta Cerrillos                                 | 63.360.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.260     | Proy.Multicancha Orozimbo Barbosa                        | 74.698.000  | 73.990.385  | 99,05%  |
| 31.02.004.261     | Proy.Mej. Plaza Amarilla Oriente                         | 73.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.262     | Proy. Conectividad de Plaza Barrio Loa                   | 65.271.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.263     | Proy. Mej. Alumbrado Público Avenida Eilat, Comuna       | 200.591.000 | 199.896.910 | 99,65%  |
| 31.02.004.264     | Proy. Mej. Alumbrado Público Avenida Consistorial, C     | 127.001.000 | 126.618.975 | 99,70%  |
| 31.02.004.265     | Proy. Mej. Alumbrado Público Avenida Comandante S        | 183.750.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.266     | Obras Extraordinarias Complejo Cardenal Raúl Silva H     | 52.000.000  | 51.815.732  | 99,65%  |
| 31.02.004.267     | Proy. Obra de confianza barrio "Héroes de la Concepci    | 73.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.268     | Proy. Mej. de S.S.H.H. de damas y varones estadio de     | 45.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.270     | Mejoramiento alumbrado público casco histórico Arica     | 272.210.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.271     | Mejoramiento de alumbrado público Avda. Tambo que        | 231.713.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.272     | Mejoramiento de alumbrado público Avda. España lado      | 166.221.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.273     | Mejoramiento multicancha Jerusalén.SUBDERE Resol.        | 74.740.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.274     | Mejoramiento y Rep. espacio público y luminaria mult     | 75.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.275     | Mejoramiento y Rep. Multicancha Santa Rosa.SUBDE         | 74.768.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.276     | Mejoramiento plaza de los neumáticos.SUBDERE Res         | 74.921.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.277     | Mejoramiento y Rep. multicancha los Sauces, Pobl. Ch     | 74.997.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.278     | Mejoramiento y Rep. Plazoleta Cristina Arriet Iturra, A  | 74.932.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.279     | Rep. y Mejoramiento del entorno multicancha Juan Pal     | 74.992.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.280     | PMB INSTALACIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO                     | 142.508.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.281     | PMB CONSTRUCCIÓN RED DE COLECTORES EF                    | 254.880.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.282     | PMB CONSTRUCCIÓN RED DE COLECTORES EF                    | 262.668.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.283     | PMB CONSTRUCCIÓN DE RED DE COLECTORE                     | 243.595.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.284     | Mejoramiento Plaza de la Cultura Chinchorro              | 70.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.285     | Proy.Habilitacion sistema de televigilancia seguridad ba | 271.913.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.286     | Proy.Mej.y recambio de muretes en espacios 'públic..     | 15.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.290     | Proyecto Plaza de Bolsillo Mercado Central, PRBIPE       | 36.080.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.291     | PRBIPE Activación Gastronómica Cultural Inmuebles        | 34.526.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.292     | PRBIPE Concurso Arte y Muralismo Casco Histórico         | 43.590.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.293     | PRBIPE Fondo Concursable Revitalización Económica        | 112.500.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.294     | PRBIPE Fondo Concursable Casco Histórico Arica Cód       | 112.500.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.295     | PRBIPE Habilitación Mercado Costumbrista Primera V       | 20.563.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.296     | PRBIPE Ludobarrío Cód.15101221802                        | 19.189.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.297     | PRBIPE Okuplaza del Reciclaje Cód.15101221803            | 29.681.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.299     | Proy.PMU habilit. Acceso p/personas con movil.reduci     | 20.000.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.998     | Cuenta p/Distribución (Ingresos Ley de Casinos Nro.15    | 482.524.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.004.999     | CTA.P/DISTRIBUCION (Obras Cíviles)                       | 601.390.000 | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999         | Otros Gastos   | 17.560.000  | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.100     | Proyect.Lim.y Barrido de Calles y Playas de la Com.A     | 9.637.000   | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.100.002 | Insu-Herra:Proyect.Lim.y Barrido de Calles y Playas d    | 639.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.100.003 | Máq-Fletes:Proyect.Lim.y Barrido de Calles y Playas      | 8.998.000   | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.103     | PMU,Const.de muro de contec.p/mant.operativas cano       | 1.025.000   | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.103.003 | Maq-Fletes:PMU,Const.de muro de contec.p/mant.op         | 1.025.000   | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.105     | Prog.Lim.del Cauce Lecho Río San José y Desembocad       | 1.478.000   | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.105.003 | Máq-Fletes:Prog.Lim.del Cauce Lecho Río San José y I     | 1.478.000   | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.107     | PMU:Construc.de Pavim.de Adocretos y Areas Verdes        | 300.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.107.004 | Elem.Protecc.:Construc.de Pavim.de Adocretos y Area      | 300.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.108     | PMU:Construc.de Aceras y Soleras,Camino de Acceso        | 268.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.108.002 | Insu.-Mat:Construc.de Aceras y Soleras,Camino de Ac      | 268.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.115     | Normaliz.y Codif.Señalét.Vías de Evacuac.Com.Arica I     | 68.000      | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.115.004 | Elem.Protec:Normaliz.y Codif.Señalét.Vías de Evacuac     | 68.000      | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.117     | Construc.Aceras Circuito Dept.y Calle del Deporte Int    | 200.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.117.004 | Elem.Protec:Construc.Aceras Circuito Dept.y Calle del    | 200.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.118     | Proy.FRIL:Constr.A. Verd.Dest.a Estac.Ejerc.Hoyad,p/     | 1.036.000   | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.118.002 | Insu-Mat:Constr.A. Verd.Dest.a Estac.Ejerc.Hoyad,p/P     | 274.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.118.005 | Máq.-Flete:Constr.A. Verd.Dest.a Estac.Ejerc.Hoyad,p     | 762.000     | 0           | 0,00%   |
| 31.02.999.123     | PMU:Proy.Construcc.Pavim.Hormig.Zona Acceso Esc          | 77.000      | 0           | 0,00%   |

| CUENTA            | NOMBRE CUENTA   | VIGENTE   | DEVENGADO | %AVANCE |
|-------------------|---|-----------|-----------|---------|
| 31.02.999.123.004 | Elem.Protecc.:PMU:Proy.Construcc.Pavim.Hormig.Zo        | 77.000    | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.124     | Proy.(FRIL):Reparación U.Vecinales Nros. 20, 24, 25,    | 1.456.000 | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.124.003 | Elem.Protecc.:Reparación U.Vecinales Nros. 20, 24, 25,  | 1.386.000 | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.124.005 | Máq.-Flete:Reparación U.Vecinales Nros. 20, 24, 25, 3   | 70.000    | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.125     | Proy.(FRIL):Reparación U.Vecinales Nros. 41, 39, 48 y   | 105.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.125.005 | Máq.-Flete:Reparación U.Vecinales Nros. 41, 39, 48 y    | 105.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.126     | Proy.(FRIL):Reparación Fachadas Escuelas D-21, E-30     | 239.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.126.003 | Herram.:Reparación Fachadas Escuelas D-21, E-30, D-     | 239.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.129     | Proy.Construcc.A.Verdes y Muro de Contenc.de Jardín     | 43.000    | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.129.003 | Elem.Protecc.:Proy.Construcc.A.Verdes y Muro de Co      | 43.000    | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.133     | Proy.FRIL, Construcc. Pavimentac. E.C.Dittborn, Con     | 481.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.133.004 | Elem.Protecc.:Proy.FRIL, Construcc. Pavimentac. E.C.    | 481.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.135     | Proy.FRIL,Construcc.Muretes Contención Bandejón C       | 757.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.135.004 | Elem.Protecc.:Proy.FRIL,Construcc.Muretes Contenci      | 757.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.138     | Proy.Pintado de Edificios, J. de Vecinos y Mant.Urban   | 162.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.138.002 | Insu-Herra:Proy.Pintado de Edificios, J. de Vecinos y N | 162.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.140     | Proy.PMU "Mejoramiento Soleras Tramo Sta. Maria."       | 62.000    | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.140.002 | Insu-Mat.:Proy.PMU "Mejoramiento Soleras Tramo S        | 62.000    | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.144     | Proy.PMU, Constr.Muretes Contenc.C.Avalos, entre l      | 166.000   | 0         | 0,00%   |
| 31.02.999.144.002 | Insu-Mat:Proy.PMU, Constr.Muret.Contenc.C.Avalos        | 166.000   | 0         | 0,00%   |

- 33 Cuentas por pagar transferencia de capital: Con un presupuesto vigente de M\$ 52.358 y un avance de M\$ 52.190, reflejado en un 99,68%. Esta partida incorpora el programa de Mejoramiento de Viviendas y Barrios y el Proyecto Habilitación camino Acceso al Vertedero Municipal de Arica.
- 34 Cuentas por pagar servicio de la deuda: Comprende los gastos por concepto de las deudas flotantes, entre las que figuran las "Deudas Exigibles" del subtítulo 21, 22, 24 y 29. Esta partida tiene una obligación de M\$ 674.115, reflejado en un avance del 99,69%.

**I.M.A. GASTOS PROGRAMAS DE ACTIVIDADES MUNICIPALES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

| SUB               | ITEM | NOMBRE DE CUENTA                              | INICIAL            | VIGENTE            | OBLIGADO           | SALDO              | % TOTAL<br>GASTOS<br>PPTO. | AVANCE        |
|-------------------|------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|---------------|
| 21                |      | <i>C x P GASTOS EN PERSONAL</i>               | 131.757.000        | 101.585.000        | 86.263.618         | 15.321.382         | 13,38%                     | 84,92%        |
|                   | 04   | OTROS GASTOS EN PERSONAL                      | 131.757.000        | 101.585.000        | 86.263.618         | 15.321.382         | 13,38%                     | 84,92%        |
| 22                |      | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>    | 459.254.000        | 506.656.000        | 358.796.494        | 147.859.506        | 66,71%                     | 70,82%        |
|                   | 01   | ALIMENTOS Y BEBIDAS                           | 16.603.000         | 17.411.000         | 5.441.854          | 11.969.146         | 2,29%                      | 31,26%        |
|                   | 02   | TEXTILES, VESTUARIOS Y CALZADOS               | 350.000            | 350.000            | 0                  | 350.000            | 0,05%                      | 0,00%         |
|                   | 04   | MATERIALES DE USO O CONSUMO                   | 167.643.000        | 59.696.000         | 29.921.883         | 29.774.117         | 7,86%                      | 50,12%        |
|                   | 07   | PUBLICIDAD Y DIFUSION                         | 18.838.000         | 24.778.000         | 5.940.000          | 18.838.000         | 3,26%                      | 23,97%        |
|                   | 08   | SERVICIO GENERALES                            | 254.845.000        | 384.603.000        | 299.924.966        | 84.678.034         | 50,64%                     | 77,98%        |
|                   | 09   | ARRIENDOS                                     | 975.000            | 975.000            | 0                  | 975.000            | 0,13%                      | 0,00%         |
|                   | 12   | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 0                  | 18.843.000         | 17.567.791         | 1.275.209          | 2,48%                      | 93,23%        |
| 24                |      | <i>C x P TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i>        | 1.500.000          | 70.000.000         | 65.241.750         | 4.758.250          | 9,22%                      | 93,20%        |
|                   | 01   | AL SECTOR PRIVADO                             | 1.500.000          | 70.000.000         | 65.241.750         | 4.758.250          | 9,22%                      | 93,20%        |
| 34                |      | <i>C x P SERVICIOS DE LA DEUDA</i>            | 0                  | 81.215.000         | 81.135.886         | 79.114             | 10,69%                     | 99,90%        |
|                   | 07   | DEUDA FLOTANTE                                | 0                  | 81.215.000         | 81.135.886         | 79.114             | 10,69%                     | 99,90%        |
| <b>TOTALES \$</b> |      |   | <b>592.511.000</b> | <b>759.456.000</b> | <b>591.437.748</b> | <b>168.018.252</b> | <b>100,00%</b>             | <b>77,88%</b> |



**03 : GASTOS DE PROGRAMAS DE ACTIVIDADES MUNICIPALES**

- 21 CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL: Comprende los gastos que considera las obligaciones efectuadas en personal contratado a honorarios, que son necesarios para el funcionamiento de las dependencias municipales.

Cumplido el período en análisis, el gasto obligado ha sido de M\$ 86.264, lo que representa el 84,92% de avance de acuerdo a lo proyectado.

- 22 CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Comprende los gastos por adquisiciones de bienes y servicios no personales, necesarios para el cumplimiento de las funciones y actividades del municipio. Este subtítulo alcanzó a un 70,82% de lo presupuestado. Este subtítulo se encuentra compuesto por:

- 01 ALIMENTOS Y BEBIDAS: Se incluyen los gastos por concepto de alimentos y bebidas para personas y también para animales. Esta asignación tuvo un avance del 31,26%, con una obligación de M\$ 5.442.

- 02 TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO: Ítem de gastos sin avance durante el presente trimestre, mantiene un presupuesto de M\$ 350.

- 04 MATERIALES DE USO O CONSUMO: Ítem de gastos con avance del 50,12% durante el presente trimestre, con un monto obligado de M\$ 29.922.

- 07 PUBLICIDAD Y DIFUSION: Contempla los servicios de publicación y publicidad televisivo, radial y escrito, de impresión, esta partida tuvo un avance del 23,97% durante este trimestre, reflejado en M\$ 5.940.

- 08 SERVICIOS GENERALES: Esta partida tuvo un avance del 77,98%, con un presupuesto de M\$ 384.603.

Dentro de esta partida se incorporan los gastos por concepto de "Servicios de Producción y Eventos", con un presupuesto de M\$ 202.880 y con un avance de un 82,23% durante el presente trimestre, y "Otros Servicios Generales" con una obligación de M\$ 127.535, equivalente al 96,47% del presupuesto.

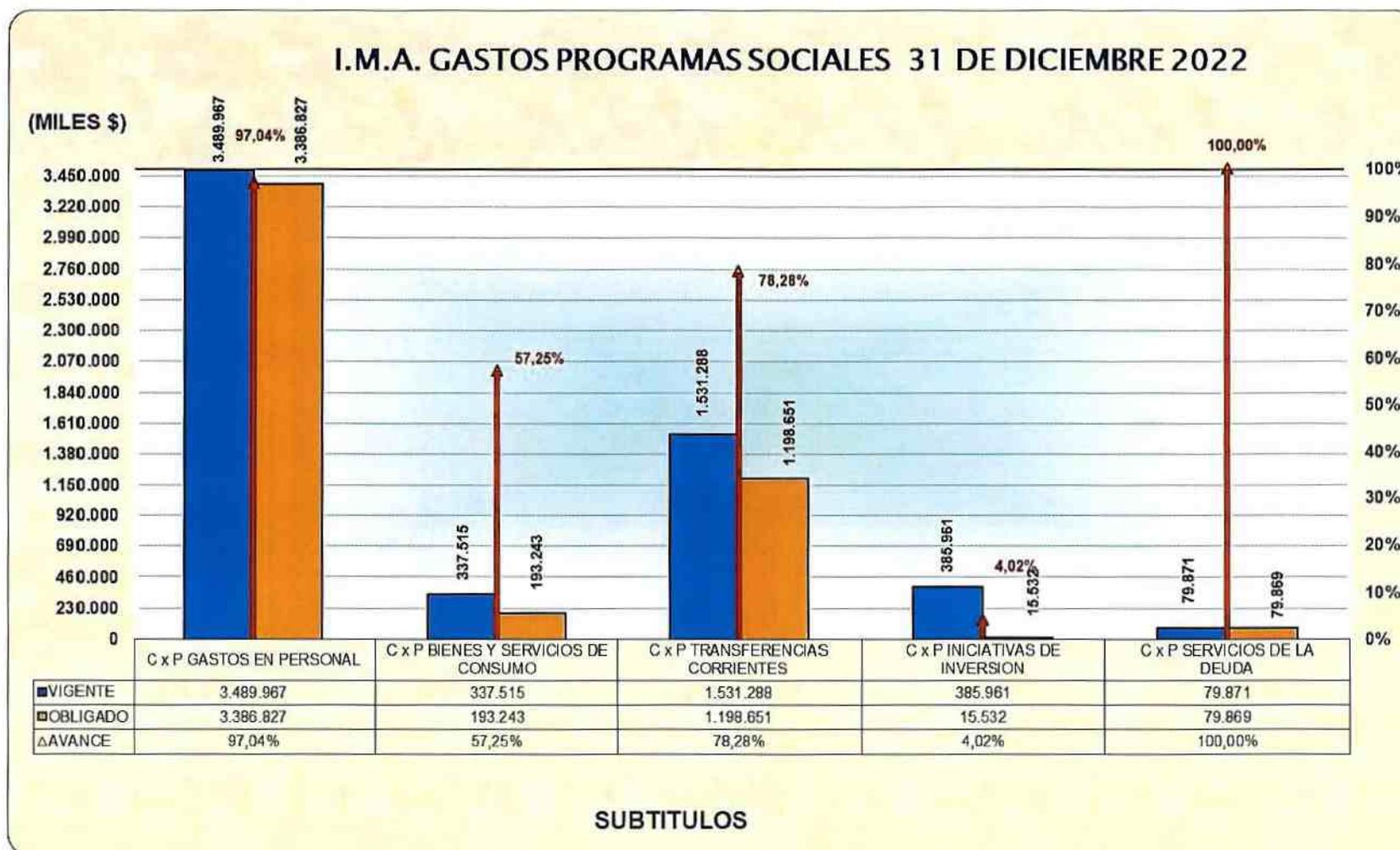
- 09 ARRIENDOS: Comprende los gastos por concepto de arriendo de vehículos, arriendo de mobiliarios, arriendo de máquinas y equipos. Esta partida tiene un presupuesto de M\$ 975 y sin avance durante este trimestre.

- 12 OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Item que corresponde a los "Gastos Menores", "Gastos de Representación" los que corresponden exclusivamente a los inherentes al Alcalde, según normativa vigente y "Otros" donde se incluye alojamiento y demás. Este ítem tuvo un avance del 93,23% con una obligación de M\$ 17.568.

- 24 Cuentas por pagar transferencias corrientes: Corresponde a gastos incurridos hacia el sector privado como parte de las actividades municipales, entre las cuales están los premios y juguetes. Esta partida tiene un presupuesto de M\$ 70.000 y un avance de 93,20% que corresponde a un monto de M\$65.241 durante el presente trimestre.
- 34 Cuentas por pagar servicio de la deuda: Comprende los gastos por concepto de las deudas flotantes, entre las que figuran las "Deudas Exigibles" del subtítulo 21, 22, 24 y 29. Esta partida tiene una obligación de M\$ 81.136 reflejado en un avance del 99,90%.

### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS SOCIALES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB ITEM          | NOMBRE DE CUENTA                              | INICIAL              | VIGENTE              | OBLIGADO             | SALDO              | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE        |
|-------------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|---------------|
| 21                | <i>C x P GASTOS EN PERSONAL</i>               | 3.726.155.000        | 3.489.967.000        | 3.386.827.035        | 103.139.965        | 59,92%               | 97,04%        |
| 04                | OTROS GASTOS EN PERSONAL                      | 3.726.155.000        | 3.489.967.000        | 3.386.827.035        | 103.139.965        | 59,92%               | 97,04%        |
| 22                | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>    | 176.764.000          | 337.515.000          | 193.242.650          | 144.272.350        | 5,79%                | 57,25%        |
| 01                | ALIMENTOS Y BEBIDAS                           | 6.093.000            | 12.243.000           | 8.530.787            | 3.712.213          | 0,21%                | 69,68%        |
| 02                | TEXTILES VESTUARIO Y CALZADO                  | 15.714.000           | 10.997.000           | 4.908.231            | 6.088.769          | 0,19%                | 44,63%        |
| 04                | MATERIALES DE USO O CONSUMO                   | 60.003.000           | 42.753.000           | 29.366.520           | 13.386.480         | 0,73%                | 68,69%        |
| 05                | SERVICIOS BASICOS                             | 30.000.000           | 29.037.000           | 28.062.255           | 974.745            | 0,50%                | 96,64%        |
| 06                | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                  | 0                    | 5.440.000            | 5.440.000            | 0                  | 0,09%                | 100,00%       |
| 07                | PUBLICIDAD Y DIFUSION                         | 0                    | 25.448.000           | 25.137.654           | 310.346            | 0,44%                | 98,78%        |
| 08                | SERVICIO GENERALES                            | 54.954.000           | 91.405.000           | 59.125.175           | 32.279.825         | 1,57%                | 64,68%        |
| 09                | ARRIENDOS                                     | 0                    | 6.376.000            | 5.318.786            | 1.057.214          | 0,11%                | 83,42%        |
| 11                | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES            | 0                    | 89.596.000           | 17.770.000           | 71.826.000         | 1,54%                | 19,83%        |
| 12                | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 10.000.000           | 24.220.000           | 9.583.242            | 14.636.758         | 0,42%                | 39,57%        |
| 24                | <i>C x P TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i>        | 950.867.000          | 1.531.288.000        | 1.198.651.056        | 332.636.944        | 26,29%               | 78,28%        |
| 01                | AL SECTOR PRIVADO                             | 950.867.000          | 1.531.288.000        | 1.198.651.056        | 332.636.944        | 26,29%               | 78,28%        |
| 03                | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                    | 0                    | 0                    | 0                    | 0                  | 0,00%                | N/A           |
| 31                | <i>C x P INICIATIVAS DE INVERSION</i>         | 0                    | 385.961.000          | 15.531.576           | 370.429.424        | 6,63%                | 4,02%         |
| 02                | PROYECTOS                                     | 0                    | 385.961.000          | 15.531.576           | 370.429.424        | 6,63%                | 4,02%         |
| 34                | <i>C x P SERVICIOS DE LA DEUDA</i>            | 0                    | 79.871.000           | 79.868.709           | 2.291              | 1,37%                | 100,00%       |
| 07                | DEUDA FLOTANTE                                | 0                    | 79.871.000           | 79.868.709           | 2.291              | 1,37%                | 100,00%       |
| <b>TOTALES \$</b> |   | <b>4.853.786.000</b> | <b>5.824.602.000</b> | <b>4.874.121.026</b> | <b>950.480.974</b> | <b>100,00%</b>       | <b>83,68%</b> |



**04 : GASTOS DE PROGRAMAS SOCIALES**

- 21 GASTOS EN PERSONAL: Cuenta que considera las obligaciones efectuadas en personal a honorarios, que son necesarios para dar cumplimiento a los Programas Sociales, los cuales fueron programados para beneficio de la comunidad.

Cumplido el período en análisis, el gasto obligado ha sido de M\$ 3.386.827, lo que representa el 97,04% de avance de acuerdo a lo proyectado.

- 04 PRESTACIONES DE SERVICIOS COMUNITARIOS: Encasillada como asignación 004. Corresponde al pago de honorarios de las diferentes oficinas municipales, que guardan directa relación con programas de actividades municipales. Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 3.489.967 y un avance del 97,04%.

Los gastos del ítem 04.004, de acuerdo a Dictamen N° 59.463/07 de la C.G.R., el gasto de éstos queda excluida de la aplicación de las restricciones que plantea el artículo 13 de la Ley N° 19.280, en cuanto a que los municipios, por contratación de honorarios, no podrán exceder del 10% del gasto anual presupuestado sobre las remuneraciones de su personal de planta.

- 22 CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Comprende los gastos por adquisiciones de bienes y servicios no personales, necesarios para el cumplimiento de los programas sociales fijados por el municipio. Este subtítulo alcanzó a un 57,25% de lo presupuestado. Este subtítulo se encuentra compuesto por:

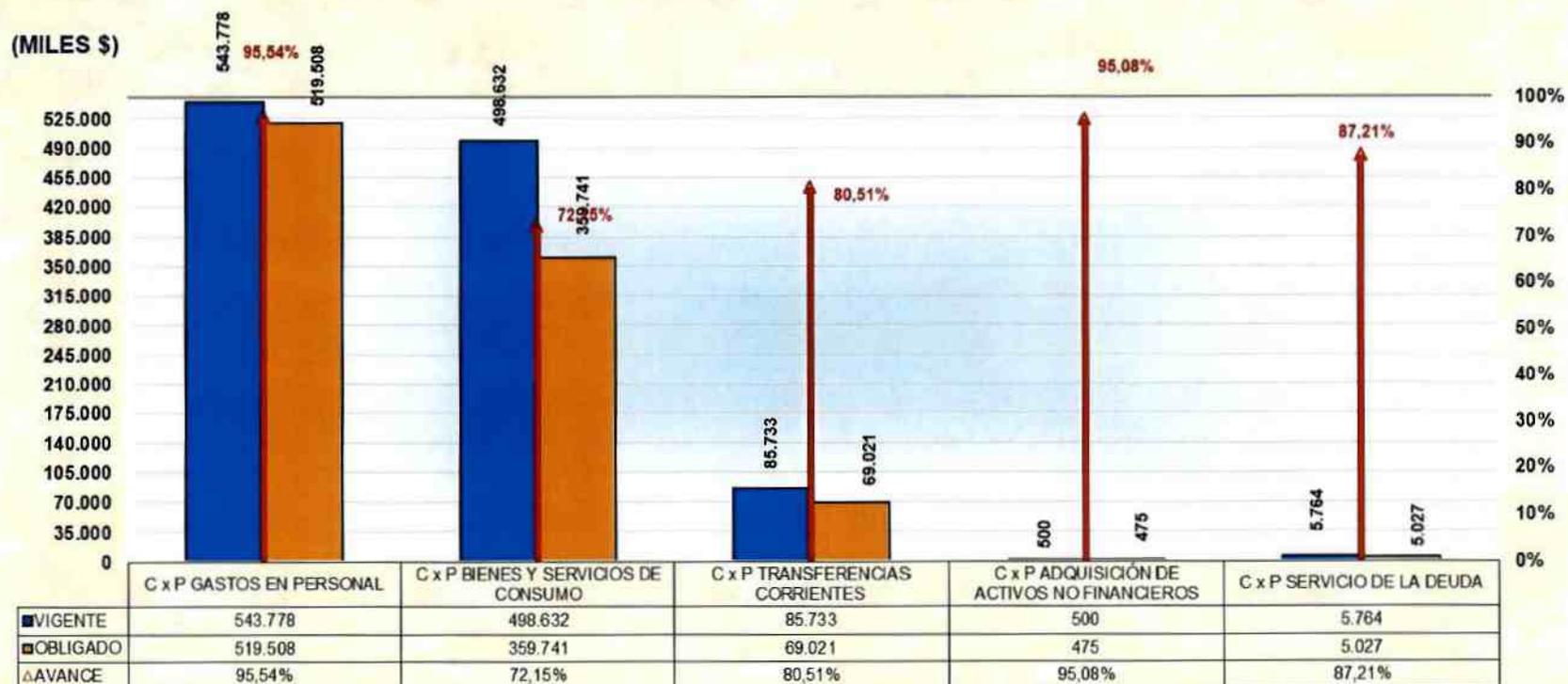
- 01 ALIMENTOS Y BEBIDAS: Se incluyen los gastos por concepto de alimentos y bebidas para personas y también para animales. Esta asignación tuvo un avance del 69,68%, con una obligación de M\$ 8.531.
- 02 TEXTILES Y VESTUARIOS: Con un presupuesto anual de M\$ 10.997 y un avance del 44,63% durante el presente trimestre.
- 04 MATERIALES DE USO O CONSUMO: Ítem de gastos con avance del 68,69% durante el presente trimestre, con un monto obligado de M\$ 29.367.
- 05 SERVICIOS BASICOS: Ítem de gastos con avance del 96,64% durante el presente trimestre, con un monto obligado M\$ 28.062.
- 06 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES: Ítem de gastos con avance del 100% durante el presente trimestre, con un monto obligado M\$ 5.440.

- 07 PUBLICIDAD Y DIFUSION: Ítem de gastos con avance del 98,78% durante el presente trimestre, se han obligado M\$ 25.138.
- 08 SERVICIOS GENERALES: Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 91.405, con un avance del 64,68%.
- 09 ARRIENDOS: Comprende un presupuesto vigente de M\$ 6.376 y un avance del 83,42% durante este trimestre.
- 11 SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES: Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 89.596, con un avance del 19,83%.
- 12 OTROS GASTOS EN BIENES DE CONSUMO: Cuenta con un presupuesto de M\$ 24.220 y un avance durante este trimestre del 39,57%.
- 24 CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Corresponde a aportes y subvenciones que el municipio otorga a voluntariado y programas de asistencia social. Esta partida tuvo un avance del 78,28%, con una obligación de M\$ 1.198.651.
- 31 CUENTAS POR PAGAR INICIATIVAS DE INVERSION: Cuenta con un presupuesto de M\$ 385.961 y un avance del 4,02%.
- 34 CUENTAS POR PAGAR SERVICIO DE LA DEUDA: Comprende los gastos por concepto de las deudas flotantes, entre las que figuran las "Deudas Exigibles" del subtítulo 21, 22, 24 y 31. Esta partida tiene un presupuesto de M\$ 79.871, de los cuales se obligó el 100% de lo presupuestado.

### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS RECREACIONALES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB ITEM | NOMBRE DE CUENTA                              | INICIAL            | VIGENTE              | OBLIGADO           | SALDO              | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE        |
|----------|---|--------------------|----------------------|--------------------|--------------------|----------------------|---------------|
| 21       | C x P GASTOS EN PERSONAL                      | 0                  | 543.778.000          | 519.507.520        | 24.270.480         | 47,94%               | 95,54%        |
| 04       | OTROS GASTOS EN PERSONAL                      | 0                  | 543.778.000          | 519.507.520        | 24.270.480         | 47,94%               | 95,54%        |
| 22       | C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO           | 277.092.000        | 498.632.000          | 359.740.743        | 138.891.257        | 43,96%               | 72,15%        |
| 01       | ALIMENTOS Y BEBIDAS                           | 109.990.000        | 99.431.000           | 68.898.788         | 30.532.212         | 8,77%                | 69,29%        |
| 02       | TEXTILES, VESTUARIOS Y CALZADOS               | 15.889.000         | 10.301.000           | 2.109.534          | 8.191.466          | 0,91%                | 20,48%        |
| 03       | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES                    | 0                  | 0                    | 0                  | 0                  | 0,00%                | N/A           |
| 04       | MATERIALES DE USO O CONSUMO                   | 35.002.000         | 38.056.000           | 15.173.152         | 22.882.848         | 3,35%                | 39,87%        |
| 06       | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                  | 0                  | 0                    | 0                  | 0                  | 0,00%                | N/A           |
| 07       | PUBLICIDAD Y DIFUSION                         | 5.300.000          | 41.744.000           | 29.443.678         | 12.300.322         | 3,68%                | 70,53%        |
| 08       | SERVICIO GENERALES                            | 105.061.000        | 280.751.000          | 233.738.749        | 47.012.251         | 24,75%               | 83,25%        |
| 09       | ARRIENDOS                                     | 5.850.000          | 5.800.000            | 278.500            | 5.521.500          | 0,51%                | 4,80%         |
| 11       | SERVICIO TECNICOS Y PROFESIONALES             | 0                  | 100.000              | 100.000            | 0                  | 0,01%                | 100,00%       |
| 12       | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVIICOS DE CONSUMO | 0                  | 22.449.000           | 9.998.342          | 12.450.658         | 1,98%                | 44,54%        |
| 24       | C x P TRANSFERENCIAS CORRIENTES               | 76.933.000         | 85.733.000           | 69.020.642         | 16.712.358         | 7,56%                | 80,51%        |
| 01       | AL SECTOR PRIVADO                             | 76.933.000         | 85.733.000           | 69.020.642         | 16.712.358         | 7,56%                | 80,51%        |
| 29       | C x P ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS   | 0                  | 500.000              | 475.405            | 24.595             | 0,04%                | 95,08%        |
| 05       | MÁQUINAS Y EQUIPOS                            | 0                  | 500.000              | 475.405            | 24.595             | 0,04%                | 95,08%        |
| 34       | C x P SERVICIO DE LA DEUDA                    | 0                  | 5.764.000            | 5.027.003          | 736.997            | 0,51%                | 87,21%        |
| 07       | DEUDA FLOTANTE                                | 0                  | 5.764.000            | 5.027.003          | 736.997            | 0,51%                | 87,21%        |
|          | <b>TOTALES \$</b>                             | <b>354.025.000</b> | <b>1.134.407.000</b> | <b>953.771.313</b> | <b>180.635.687</b> | <b>100,00%</b>       | <b>84,08%</b> |

### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS RECREACIONALES 31 DE DICIEMBRE 2022



SUBTITULOS

**05 : GASTOS DE PROGRAMAS RECREACIONALES**

- 21 GASTOS EN PERSONAL: Cuenta que considera las obligaciones efectuadas en personal a honorarios, que son necesarios para dar cumplimiento a los Programas Recreacionales, los cuales fueron programados para beneficio de la comunidad.

Cumplido el período en análisis, el gasto obligado ha sido de M\$ 519.508, lo que representa el 95,54% de avance de acuerdo a lo proyectado.

- 04 PRESTACIONES DE SERVICIOS COMUNITARIOS: Encasillada como asignación 004. Corresponde al pago de honorarios de las diferentes oficinas municipales, que guardan directa relación con programas de actividades recreacionales municipales. Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 543.778.

Los gastos del ítem 04.004, de acuerdo a Dictamen N° 59.463/07 de la C.G.R., el gasto de éstos queda excluida de la aplicación de las restricciones que plantea el artículo 13 de la Ley N° 19.280, en cuanto a que los municipios, por contratación de honorarios, no podrán exceder del 10% del gasto anual presupuestado sobre las remuneraciones de su personal de planta.

- 22 CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Comprende los gastos por adquisiciones de bienes y servicios no personales, necesarios para el cumplimiento de los programas recreacionales fijados por el municipio. Este subtítulo alcanzó a un 72,15% de lo presupuestado. Mantiene un presupuesto vigente de M\$ 498.632. Este subtítulo se encuentra compuesto por:

- 01 ALIMENTOS Y BEBIDAS: Se incluyen los gastos por concepto de alimentos y bebidas para personas y también para animales. Esta asignación tuvo un avance del 69,29%, con una obligación de M\$68.899.

- 02 TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO: Ítem de gastos con un presupuesto vigente de M\$ 16.184 y un avance durante este trimestre de 20,48%, tuvo una obligación de M\$ 2.110.

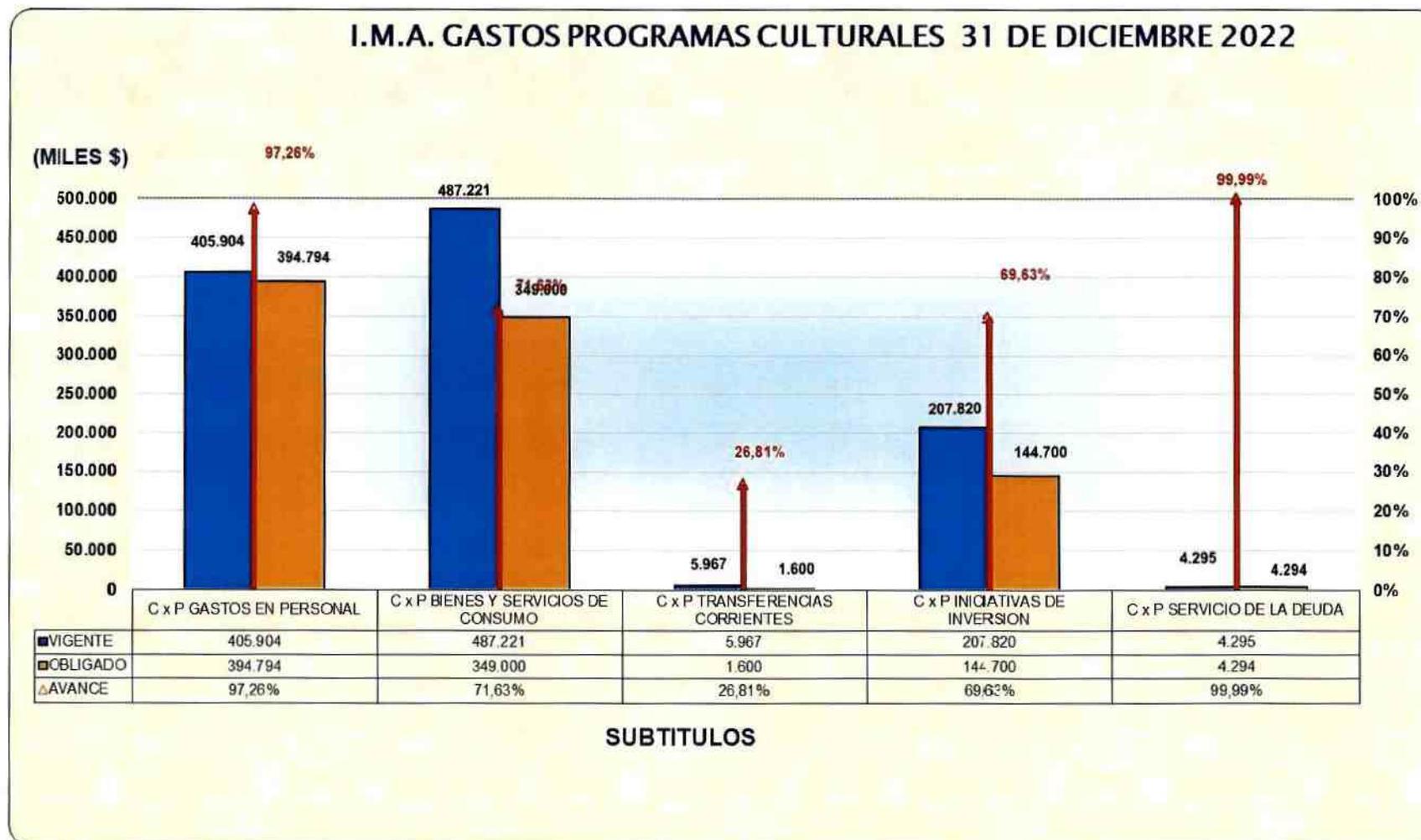
- 04 MATERIALES DE USO O CONSUMO: Ítem de gastos con avance del 39,87% durante el presente trimestre, con un monto obligado de M\$15.173.

Dentro de esta partida se encuentran los ítems de Materiales para mantenimiento y reparaciones de Inmuebles y además el de Otros Materiales, repuestos y útiles diversos.

- 07 PUBLICIDAD Y DIFUSION: Comprende los gastos por concepto de servicios de impresión y otros. Este ítem mantiene un presupuesto de M\$ 41.744, con un avance de 70,53%.
- 08 SERVICIOS GENERALES: Esta partida refleja el gasto para programas recreativos de pasajes, fletes y bodegaje y además los servicios de producción y eventos. Este ítem tiene un presupuesto vigente de M\$ 280.751 con un avance de 83,25%.
- 09 ARRIENDOS: Partida que incluye los gastos en arriendo de vehículos y arriendo de implementaciones varias para la ejecución de los programas recreativos. Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 5.800 y un avance de 4,80%.
- 11 SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES: Esta partida contempla el gasto en servicios de filmación, con presupuesto de M\$ 100 y 100% de avance en el trimestre.
- 12 OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: En esta partida se refleja el gasto en programas recreativos por concepto de alojamiento y otros. Tiene un presupuesto de M\$ 22.449 y un avance del 44,54%.
- 24 CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Corresponde a aportes y subvenciones que el municipio otorga a diversas entidades tanto públicas como privadas. Entre las entregas a instituciones del sector privado se encuentran los premios y además las donaciones. Esta partida tuvo un avance del 80,51%, con una obligación de M\$ 69.021.
- 29 CUENTAS POR PAGAR ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS: Esta cuenta tiene asignado un presupuesto de M\$500 siendo utilizado a la fecha la suma de M\$ 475 que representa un 95,08% de avance.
- 34 CUENTAS POR PAGAR SERVICIO DE LA DEUDA: Comprende los gastos por concepto de las deudas flotantes, entre las que figuran las "Deudas Exigibles" del subtítulo 21, 22 y 24. Esta partida tiene un presupuesto de M\$ 5.764, de los cuales se obligó el 87,21% de lo presupuestado.

### I.M.A. GASTOS PROGRAMAS CULTURALES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB               | ITEM | NOMBRE DE CUENTA                              | INICIAL            | VIGENTE              | OBLIGADO           | SALDO              | % TOTAL<br>GASTOS<br>PPTO. | AVANCE        |
|-------------------|------|---|--------------------|----------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|---------------|
| 21                |      | <i>C x P GASTOS EN PERSONAL</i>               | 0                  | 405.904.000          | 394.793.854        | 11.110.146         | 36,53%                     | 97,26%        |
|                   | 04   | OTROS GASTOS EN PERSONAL                      | 0                  | 405.904.000          | 394.793.854        | 11.110.146         | 36,53%                     | 97,26%        |
| 22                |      | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>    | 288.895.000        | 487.221.000          | 349.000.445        | 138.220.555        | 43,85%                     | 71,63%        |
|                   | 01   | ALIMENTOS Y BEBIDAS                           | 29.265.000         | 31.764.000           | 7.521.513          | 24.242.487         | 2,86%                      | 23,68%        |
|                   | 02   | TEXTILES, VESTUARIOS Y CALZADOS               | 15.714.000         | 4.697.000            | 0                  | 4.697.000          | 0,42%                      | 0,00%         |
|                   | 04   | MATERIALES DE USO O CONSUMO                   | 11.512.000         | 9.432.000            | 1.067.022          | 8.364.978          | 0,85%                      | 11,31%        |
|                   | 07   | PUBLICIDAD Y DIFUSION                         | 18.838.000         | 27.817.000           | 8.875.026          | 18.941.974         | 2,50%                      | 31,91%        |
|                   | 08   | SERVICIO GENERALES                            | 200.891.000        | 359.447.000          | 323.455.686        | 35.991.314         | 32,35%                     | 89,99%        |
|                   | 09   | ARRIENDOS                                     | 12.675.000         | 7.020.000            | 1.924.098          | 5.095.902          | 0,63%                      | 27,41%        |
|                   | 11   | SERVICIO TECNICOS Y PROFESIONALES             | 0                  | 39.251.000           | 0                  | 39.251.000         | 3,53%                      | 0,00%         |
|                   | 12   | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVIICOS DE CONSUMO | 0                  | 7.793.000            | 6.157.100          | 1.635.900          | 0,70%                      | 79,01%        |
| 24                |      | <i>C x P TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i>        | 214.367.000        | 5.967.000            | 1.599.955          | 4.367.045          | 0,54%                      | 26,81%        |
|                   | 01   | AL SECTOR PRIVADO                             | 214.367.000        | 5.967.000            | 1.599.955          | 4.367.045          | 0,54%                      | 26,81%        |
| 31                |      | <i>C x P INICIATIVAS DE INVERSION</i>         | 0                  | 207.820.000          | 144.700.000        | 63.120.000         | 18,70%                     | 69,63%        |
|                   | 02   | PROYECTOS                                     | 0                  | 207.820.000          | 144.700.000        | 63.120.000         | 18,70%                     | 69,63%        |
| 34                |      | <i>C x P SERVICIO DE LA DEUDA</i>             | 0                  | 4.295.000            | 4.294.444          | 556                | 0,39%                      | 99,99%        |
|                   | 07   | DEUDA FLOTANTE                                | 0                  | 4.295.000            | 4.294.444          | 556                | 0,39%                      | 99,99%        |
| <b>TOTALES \$</b> |      |   | <b>503.262.000</b> | <b>1.111.207.000</b> | <b>894.388.698</b> | <b>216.818.302</b> | <b>100,00%</b>             | <b>80,49%</b> |



**06 : GASTOS DE PROGRAMAS CULTURALES**

- 21 **GASTOS EN PERSONAL:** Cuenta que considera las obligaciones efectuadas en personal a honorarios, que son necesarios para dar cumplimiento a los Programas Culturales, los cuales fueron programados para beneficio de la comunidad.
- Cumplido el período en análisis, el gasto obligado ha sido de M\$ 394.794, lo que representa el 97,26% de avance de acuerdo a lo proyectado.
- 04 **PRESTACIONES DE SERVICIOS COMUNITARIOS:** Encasillada como asignación 004. Corresponde al pago de honorarios de las diferentes oficinas municipales, que guardan directa relación con programas de actividades culturales municipales. Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 405.904.
- Los gastos del ítem 04.004, de acuerdo a Dictamen N° 59.463/07 de la C.G.R., el gasto de éstos queda excluida de la aplicación de las restricciones que plantea el artículo 13 de la Ley N° 19.280, en cuanto a que los municipios, por contratación de honorarios, no podrán exceder del 10% del gasto anual presupuestado sobre las remuneraciones de su personal de planta.
- 22 **CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO:** Comprende los gastos por adquisiciones de bienes y servicios no personales, necesarios para el cumplimiento de los programas culturales fijados por el municipio. Este subtítulo alcanzó a un 71,63% de lo presupuestado. Mantiene un presupuesto vigente de M\$487.221. Este subtítulo se encuentra compuesto por:
- 01 **ALIMENTOS Y BEBIDAS:** Se incluyen los gastos por concepto de alimentos y bebidas para personas y también para animales. Esta asignación tuvo un avance durante este trimestre de 23,68%, con un presupuesto de M\$ 31.764.
- 02 **TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO:** Ítem de gastos con un presupuesto vigente de M\$ 4.697 y sin avance durante este trimestre.
- 04 **MATERIALES DE USO O CONSUMO:** Ítem de gastos con un presupuesto de M\$ 9.432 y un avance de un 11,31% durante este trimestre.
- Dentro de esta partida se encuentran los ítems de insumos, repuestos y accesorios computacionales, así como los materiales para mantenimiento y reparación de inmuebles.
- 07 **PUBLICIDAD Y DIFUSION:** Ítem de gastos con avance del 31,91% durante el presente trimestre, con un monto obligado de M\$ 8.875.
- 08 **SERVICIOS GENERALES:** Esta partida refleja el gasto para programas culturales de pasajes, fletes y bodegaje y además los servicios de producción y eventos. Este ítem tiene un presupuesto vigente de M\$359.447 y una obligación de M\$ 323.456, reflejado en un 89,99%.

- 09 ARRIENDOS: Partida que incluye los gastos en arriendo de fotocopiadoras para la ejecución de los programas culturales. Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 7.020 y un avance de 27,41%.
- 11 SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES: Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 39.251 y sin movimiento durante este trimestre.
- 12 OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: En esta partida se refleja el gasto en programas culturales por concepto de alojamiento, tiene un presupuesto de M\$ 7.793 y una obligación de M\$ 6.157 al presente trimestre, con un avance del 79,01%.
- 24 CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Corresponde a aportes al sector privado en premios y otros, la partida mantiene un presupuesto vigente de M\$ 5.967 y un avance durante el presente período de 26,81%.
- 31 CUENTAS POR PAGAR INICIATIVAS DE INVERSION: Corresponde Al proyecto del Diseño Centro Cultural Crispieri, con un presupuesto vigente de M\$ 207.820, con un avance del 69,63%.
- 34 CUENTAS POR PAGAR SERVICIO DE LA DEUDA: Comprende los gastos por concepto de las deudas flotantes, entre las que figuran las "Deudas Exigibles" del subtítulo 21, 22 y 24. Esta partida tiene un presupuesto de M\$ 4.295, de los cuales se obligó el 99,99% de lo presupuestado.

## II SUBVENCIONES Y APORTES MUNICIPALES

En cumplimiento al Artículo 5° letra g) de la Ley 18.695, en donde indica que las subvenciones y aportes, no podrían exceder, en su conjunto, al siete (7) por ciento del presupuesto municipal, el detalle de estos es el siguiente:

### PRESUPUESTO VIGENTE

**72.339.267.000**

#### SUBVENCIONES

| ITEM      | NOMBRE CUENTA                          | PRESUPUESTO VIGENTE  |
|-----------|--|----------------------|
| 24.01.004 | Organizaciones Comunitarias            | 165.000.000          |
| 24.01.006 | Voluntariado                           | 30.000.000           |
| 24.01.999 | Otras Transferencias al Sector Privado | 1.135.987.000        |
|           | <b>TOTAL SUBVENCIONES</b>              | <b>1.330.987.000</b> |

1,84%

#### APORTES

| ITEM      | NOMBRE CUENTA                                     | PRESUPUESTO VIGENTE |
|-----------|---|---------------------|
| 24.03.002 | A los Servicios de Salud                          | 77.588.000          |
| 24.03.080 | A las Asociaciones                                | 63.990.000          |
| 24.03.099 | A Otras Entidades Públicas                        | 0                   |
| 24.03.100 | A Otras Municipalidades                           | 306.525.000         |
|           | <b>TOTAL APORTES</b>                              | <b>448.103.000</b>  |
|           | <b>TOTAL PORCENTAJE DE SUBVENCIONES Y APORTES</b> | <b>2,46%</b>        |

0,62%

Al 31 de Diciembre del 2022, el porcentaje de subvenciones y aportes es de 2,46%, sobre el presupuesto vigente.

**III SITUACION FINANCIERA I.M.A.**

Al 31 de Diciembre del 2022, la situación financiera que presenta la Municipalidad, según formato establecido en el anexo 1 del oficio 2474 de fecha 27 de noviembre de 2002 y 2140 del 22 de septiembre de 2006 de la Contraloría Regional de Tarapacá.

| CODIGO CONTABLE             | DETALLE  | PARCIALES (\$) | TOTALES (\$)           |
|-----------------------------|--|----------------|------------------------|
| <b>111</b>                  | <b>Disponibilidad de Fondos</b>  |                | <b>31.381.740.930</b>  |
| <b>Más</b>                  | <b>Cuentas por Cobrar</b>  |                | <b>5.600.692.270</b>   |
| 113                         | Fondos Especiales  | 0              |                        |
| 115                         | Cuentas por Cobrar   | 4.459.456.480  |                        |
| 11408                       | Otros Deudores Financieros   | 937.850.772    |                        |
| 11409                       | Tarjetas de Crédito  | 137.582.759    |                        |
| 11601                       | Documentos Protestados   | 13.390.424     |                        |
| 11602                       | Detrimentos de Recursos Disponible                                     | 0              |                        |
| 12101                       | Deudores   | 52.411.835     |                        |
| <b>Menos</b>                | <b>Deuda Corriente</b>   |                | <b>-10.495.936.887</b> |
| 215                         | Cuentas por Pagar Gastos Presupuestarios                               | 2.091.954.629  |                        |
| 21404                       | Garantías Recibidas  | 211.865.285    |                        |
| 21406                       | Depósitos Previsionales  | 120.521.399    |                        |
| 21407                       | Recaudación Sistema Financiero   | 238            |                        |
| 21409                       | Otras Obligaciones Financieras   | 1.927.651.245  |                        |
| 21410                       | Retenciones Previsionales  | 438.372        |                        |
| 21411                       | Retenciones Tributarias  | 139.486.547    |                        |
| 21412                       | Retenciones Voluntarias  | 14.618.341     |                        |
| 21413                       | Retenciones Judiciales y Similares                                     | 4.820.230      |                        |
| 21601                       | Documentos Caducados   | 724.901.128    |                        |
| 22101                       | Acreedores   | 168.154.656    |                        |
| 22103                       | I.V.A. Débito Fiscal   | 0              |                        |
| 22111                       | Acreedores por Transferencias Reintegrables                            | 5.091.524.817  |                        |
| 22501                       | Arriendo de Inmuebles  | 0              |                        |
| <b>Menos</b>                | <b>Fondos de Terceros</b>  |                | <b>-1.826.009.393</b>  |
| 22104                       | Obligaciones con el F.C.M. por Anticipos Obtenidos                     | 139.195.940    |                        |
| 22107                       | Obligaciones por Aportes al F.C.M.                                     | 936.762.067    |                        |
| 22108                       | Obligaciones con Registro Multas de Tránsito                           | 45.445.248     |                        |
| 22109                       | Obligaciones con Registro Multas de Tránsito (TAG)                     | 1.594.323      |                        |
| 22110                       | Obligaciones Varias por Recaudación de Multas de Otras Municipalidades | 703.011.815    |                        |
| <b>Menos</b>                | <b>Fondos Recibidos en Administración</b>                              |                | <b>-1.846.653.202</b>  |
| 21405                       | Administración de Fondos   | 1.848.097.645  |                        |
| 11405                       | Aplicación de Fondos en Administración                                 | -1.444.443     |                        |
| <b>SUPERAVIT FINANCIERO</b> |  |                | <b>22.813.833.718</b>  |

**NOTA:** Este análisis no considera:

- 1) Cuentas por cobrar de Años Anteriores.
- 2) Obligaciones no devengadas de los subtítulos de Gastos 21, 22, 23, 24, 25, 26, 29, 31 y 34 por un monto de \$ 4.975.994.306..
- 3) Gastos no obligados ni registrados en la contabilidad.

**IV SITUACION COTIZACIONES PREVISIONALES I.M.A.**

Al 31 de Diciembre del 2022, la situación de las Cotizaciones Previsionales (Fondo de Pensiones y Salud) del personal regido por la Ley 18.883 "Estatuto para Funcionarios Municipales" del Subtítulo 21 Gasto en Personal, exceptuando al personal del Código del Trabajo, es la siguiente:

- Cotizaciones del mes de Diciembre se encuentran pendientes de pago, según Situación Contable al 31/12/2022:

|        |   |              |
|--------|---|--------------|
| 214.10 | Obligaciones con Instituciones de Previsión | \$ 438.372.- |
|--------|---|--------------|

Se recibió el Certificado N° 01 de fecha 16 de Enero del 2023, de la Encargada de la Unidad de Remuneraciones, en que consta que estado de las cotizaciones previsionales al 31 de Diciembre del 2022, del personal de planta, contrata, código del trabajo, concejales y recintos complementarios, se encuentran al día, por lo que no existen pagos pendientes.

## V APOORTE AL FONDO COMUN MUNICIPAL

Al 31 de Diciembre del 2022, la situación del aporte que realizó la Municipalidad de Arica al Fondo Común Municipal, es la siguiente:

### 1. ENVIADOS AL F.C.M.:

| FECHA  | N° EGRESO | MES DE RECAUDACION | MONTO                |
|--|-----------|--------------------|----------------------|
| 07/01/2022   | 17001     | Diciembre          | 49.885.716           |
| 07/02/2022   | 17002     | Enero              | 27.994.533           |
| 07/03/2022   | 7060      | Febrero            | 125.792.598          |
| 07/04/2022   | 17003     | Marzo              | 871.080.584          |
| 06/05/2022   | 17004     | Abril              | 526.311.717          |
| 06/06/2022   | 17007     | Mayo               | 253.298.071          |
| 12/07/2022   | 17008     | Junio              | 118.426.501          |
| 05/08/2022   | 17009     | Julio              | 79.731.387           |
| 14/09/2022   | 17014     | Agosto             | 81.604.531           |
| 06/10/2022   | 17016     | Septiembre         | 189.273.582          |
| 08/11/2022   | 17018     | Octubre            | 117.462.107          |
| 07/12/2022   | 17019     | Noviembre          | 60.059.527           |
| <b>SUB TOTAL APOORTE AÑO VIGENTE ENVIADO AL 31/12/2022</b> |           |                    | <b>2.500.920.854</b> |

| FECHA  | N° EGRESO | MES DE RECAUDACION | MONTO              |
|--|-----------|--------------------|--------------------|
| 07/01/2022   | 17001     | Diciembre          | 757.789            |
| 07/02/2022   | 17002     | Enero              | 17.665.053         |
| 07/03/2022   | 7060      | Febrero            | 14.053.637         |
| 07/04/2022   | 17003     | Marzo              | 20.492.113         |
| 06/05/2022   | 17004     | Abril              | 17.648.841         |
| 06/06/2022   | 17007     | Mayo               | 13.184.210         |
| 12/07/2022   | 17008     | Junio              | 7.362.562          |
| 05/08/2022   | 17009     | Julio              | 5.590.153          |
| 14/09/2022   | 17014     | Agosto             | 4.863.568          |
| 06/10/2022   | 17015     | Septiembre         | 5.465.149          |
| 08/11/2022   | 17018     | Octubre            | 3.812.898          |
| 07/12/2022   | 17019     | Noviembre          | 4.198.993          |
| <b>SUB TOTAL APOORTE AÑOS ANTERIORES ENVIADO AL 31/12/2022</b> |           |                    | <b>115.094.966</b> |

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>TOTAL APOORTE ENVIADO AL 31/12/2022</b> | <b>2.616.015.820</b> |
|--|----------------------|

### 2. FONDOS POR COBRAR PARA EL F.C.M. (62,5% PERMISOS CIRCULACION)

| CODIGO                                       | NOMBRE CUENTA                    | MONTO (\$)            |
|--|----------------------------------|-----------------------|
| 1151210002                                   | Operación Años Anteriores F.C.M. | 263.103.968           |
| <b>TOTAL FONDOS POR COBRAR AL 31/12/2022</b> |                                  | <b>\$ 263.103.968</b> |

### **3. FONDOS DISPONIBLES**

Al 31/12/2022 en la cuenta contable 111.08 "Fondos por Enterar al F.C.M.", existe un disponible de \$ 47.843.468.

### **4. OBLIGACIONES**

Al 31/12/2022 en la cuenta contable 221.07 "Obligaciones por aportes al F.C.M.", es de \$ 936.762.067.

## VI PASIVOS CONTINGENTES

La Ley N° 20.237 publicada el 24 de Diciembre del 2007, en el Artículo 2° punto N° 4, señala que se debe informar al Concejo "los Pasivos Contingentes" derivados, entre otras causas, demandas judiciales y las deudas con proveedores, empresas de servicios y otras entidades publicadas que puedan no ser servidas en el marco del presupuesto anual".

Mediante Certificado N° 56 de fecha 25 de Enero del 2023, la Directora de Administración y Finanzas, informa que mantiene deuda por concepto de multas aplicadas al ex Departamento de Educación Municipal (DAEM), que deben ser pagadas a la Secretaría Regional Ministerial de Educación de Arica y Parinacota por un total de 3.302 U.T.M. equivalente a \$ 201.940.414 al 31/12/2022.

Además, informa que el municipio al 31/12/2022, mantiene una deuda correspondiente a gastos rechazados por un total de \$ 176.970.608, pertenecientes al Fondo FAEP 2017.

Respecto de la Unidad de Asesoría Jurídica, se informa que dicha unidad envió la información solicitada, mediante su Ord. N° 054 de fecha 17 de Enero del 2023, de acuerdo a la nómina adjunta, las causas pendientes y que no pueden ser servidas en el marco del presupuesto anual, son las siguientes:

### Causas: Primer Juzgado de Letras en lo Civil

| PROCEDIMIENTO  | ROL<br>1ra Inst. | CARATULADO                                      | RESUMEN                        | CUANTIA            |
|----------------|------------------|---|--------------------------------|--------------------|
| JUICIO SUMARIO | C-1130-2022      | VELOZO / I.<br>MUNICIPALIDAD DE<br>ARICA        | INDEMNIZACIÓN DE<br>PERJUICIOS | \$ 186.006.143     |
| EJECUTIVO      | C-1304-2022      | AGUAS DEL<br>ALTIPLANO / I.<br>MUNICIPALIDAD DE | COBRO FACTURAS                 | \$ 491.400         |
| ORDINARIO      | C-404-2022       | GUTIÉRREZ / I.<br>MUNICIPALIDAD DE<br>ARICA     | INDEMNIZACIÓN DE<br>PERJUICIOS | \$ 68.729.702      |
| JUICIO SUMARIO | C-1963-2021      | ROJO / I.<br>MUNICIPALIDAD DE<br>ARICA          | COBRO FACTURAS                 | \$ 129.092.898     |
| ORDINARIO      | C-1755-2021      | MONTALVA / I.<br>MUNICIPALIDAD DE<br>ARICA      | COSTAS/PRESCRIPCIÓN            | -                  |
| ORDINARIO      | C-1316-2021      | PAISAJISMO<br>CORDILLERA / IMA                  | INDEMNIZACIÓN DE<br>PERJUICIOS | \$ 2.500.000.000   |
| ORDINARIO      | C-707-2021       | LASESAM SPA / IMA                               | COSTAS                         | AUN SIN<br>REGULAR |

| PROCEDIMIENTO | ROL<br>1ra Inst. | CARATULADO                                  | RESUMEN                              | CUANTIA        |
|---------------|------------------|---|--------------------------------------|----------------|
| ORDINARIO     | C-2780-2019      | FLORES / I.<br>MUNICIPALIDAD DE<br>ARICA    | RESPONSABILIDAD<br>EXTRA CONTRACTUAL | \$ 21.687.670  |
| ORDINARIO     | C-2269-2016 D    | ACF Capital<br>SA/MUNICIPALIDAD DE<br>ARICA | COBRO FACTURAS                       | \$ 13.121.198  |
| ORDINARIO     | C-1505-2015 P    | ZAPATA / VARGAS Y<br>OTROS                  | DAÑO MORAL                           | \$ 200.000.000 |

**Causas: Segundo Juzgado de Letras en lo Civil**

| PROCEDIMIENTO | ROL<br>1ra Inst. | CARATULADO  | RESUMEN                     | CUANTIA          |
|---------------|------------------|---|-----------------------------|------------------|
| ORDINARIO     | C-1560-2022      | SOC. CONSULTORA Y COMERCIAL GEONORTE LTDA. / IMA          | COBRO FACTURAS              | \$ 58.460.447    |
| EJECUTIVO     | C-1749-2022      | AGUAS DEL ALTIPLANO / IMA                                 | COBRO FACTURAS              | \$ 331.600       |
| EJECUTIVO     | C-1285-2022      | AGUAS DEL ALTIPLANO / IMA                                 | COBRO FACTURAS              | \$ 461.900       |
| ORDINARIO     | C-1284-2022      | CONSTRUCTORA CLAUDIO HERNAN ABARCA ORMAZABAL E.I.R.L./IMA | COBRO DE PESOS              | \$ 54.035.702    |
| EJECUTIVO     | C-813-2022       | CONSTRUCTORA CLAUDIO HERNAN ABARCA ORMAZABAL E.I.R.L./IMA | COBRO FACTURAS              | \$ 200.000       |
| ORDINARIO     | C-752-2021       | AGUAS DEL ALTIPLANO S.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE         | COBRO FACTURAS              | \$ 2.189.856     |
| ORDINARIO     | C-581-2021       | ANTEQUERA/FISCO DE CHILE                                  | INDEMNIZACIÓN DE PERJUICIOS | \$ 1.361.678.323 |
| ORDINARIO     | C-300-2021       | FINAMERIS SERVICIOS FINANCIEROS S.A./ILUSTRE MUNIC        | COBRO FACTURAS              | \$ 189.999.999   |
| ORDINARIO     | C-2298-2020      | XPERT SOLUCIONES INTEGRALES LIMITADA/ILUSTRE MUNIC        | COBRO FACTURAS              | \$ 23.681.000    |

| PROCEDIMIENTO | ROL<br>1ra Inst. | CARATULADO  | RESUMEN                          | CUANTIA        |
|---------------|------------------|---|----------------------------------|----------------|
| ORDINARIO     | C-1775-2020      | BCI FACTORING S.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | COBRO FACTURAS                   | \$ 190.000.001 |
| ORDINARIO     | C-1543-2020      | FACTORCLICK. S.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  | COBRO FACTURAS                   | \$ 3.451.000   |
| ORDINARIO     | C-1894-2019      | ALVAREZ/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA            | RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL | \$ 46.016.000  |
| ORDINARIO     | C-2868-2017      | MEDINA / IMA                                      | RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL | \$ 70.000.000  |
| ORDINARIO     | C-2389-2014      | PONCE / IMA (constructora ELPA S.A.)              | INDEMNIZACIÓN DE PERJUICIOS      | 336.324.225    |

**Causas: Tercer Juzgado de Letras en lo Civil**

| PROCEDIMIENTO | ROL<br>1ra Inst. | CARATULADO  | RESUMEN                              | CUANTIA       |
|---------------|------------------|---|--------------------------------------|---------------|
| ORDINARIO     | C-414-2022       | ARRIAGADA<br>ILABACA / IMA                                  | INDEMNIZACION DE<br>PERJUICIOS       | \$ 18.090.000 |
| EJECUTIVO     | C-1166-2022      | SOCIEDAD<br>CONSULTORA Y<br>COMERCIAL GEONORTE<br>LTDA./IMA | COBRO FACTURAS                       | \$ 85.069.901 |
| ORDINARIO     | C-497-2022       | SARTORI/IMA Y<br>OTRO                                       | INDEMNIZACION DE<br>PERJUICIOS       | \$ 2.000.000  |
| EJECUTIVO     | C-131-2022       | ROJAS / IMA   | COBRO FACTURAS                       | \$ 19.278.000 |
| ORDINARIO     | C-1433-2021      | MORENO / IMA  | INDEMNIZACION DE<br>PERJUICIOS       | \$ 11.050.000 |
| EJECUTIVO     | C-205-2021       | FORTUNATO Y<br>ASOCIADOS / IMA                              | COBRO FACTURAS                       | \$ 14.000.000 |
| EJECUTIVO     | C-1665-2021      | AGENCIA CLICK<br>SPA / IMA                                  | COBRO FACTURAS                       | \$ 3.388.189  |
| ORDINARIO     | C-1677-2021      | MUÑOZ / IMA   | COBRO DE PESOS                       | \$ 53.468.867 |
| EJECUTIVO     | C-1672-2021      | BARYAN GOMEZ SAN<br>JUAN E.I.R.L. / IMA                     | COBRO FACTURAS                       | 7,1699 UTM    |
| ORDINARIO     | C-1153-2021      | CASANGA / IMA   | INDEMNIZACION DE<br>PERJUICIOS       | \$ 25.404.838 |
| ORDINARIO     | C-867-2021       | CANEPa / IMA  | RESPONSABILIDAD<br>EXTRA CONTRACTUAL | \$ 63.502.593 |

| PROCEDIMIENTO | ROL<br>1ra Inst. | CARATULADO  | RESUMEN                        | CUANTIA        |
|---------------|------------------|---|--------------------------------|----------------|
| EJECUTIVO     | C-24-2020        | INTERFACTOR S.A.<br>/ IMA                                   | COBRO FACTURAS                 | \$ 1.345.890   |
| EJECUTIVO     | C-2844-2020      | BANCO DE CHILE /<br>IMA                                     | COBRO FACTURAS                 | \$ 189.999.999 |
| ORDINARIO     | C-2142-2020      | ACF CAPITAL S.A. / I.<br>MUNICIPALIDAD DE<br>ARICA          | COBRO FACTURAS                 | \$ 190.000.001 |
| ORDINARIO     | C-1935-2020      | COMERCIAL DE<br>VALORES<br>FACTORING SPA/IMA                | COBRO FACTURAS                 | \$ 31.267.511  |
| ORDINARIO     | C-1841-2020      | ANDINO TRADE<br>FACTORING<br>SERVICIOS<br>FINANCIEROS / IMA | COBRO FACTURAS                 | \$ 37.186.724  |
| ORDINARIO     | C-1154-2020      | JUNJI / IMA   | COBRO FACTURAS                 | \$ 89.495.333  |
| ORDINARIO     | C-99-2019        | PAISAJISMO<br>CORDILLERA / IMA                              | COBRO FACTURAS                 | \$ 172.577.641 |
| ORDINARIO     | C-2294-2018      | HERRERA VEGA Y<br>OTRA / IMA                                | INDEMNIZACION DE<br>PERJUICIOS | \$ 1.789.476   |
| ORDINARIO     | C-1266-2017      | SOC.<br>ASEVERTRANS<br>LTDA. / IMA                          | COBRO DE PESOS                 | \$ 7.163.125   |
| ORDINARIO     | C-2677-2020      | ARQUIMED / IMA  | COBRO FACTURAS                 | \$ 454.563.935 |
| ORDINARIO     | C-1865-2015      | CITELUZ / IMA   | INDEMNIZACION DE<br>PERJUICIOS | \$ 64.489.812  |

**Causas: Juzgado Laboral**

| PROCEDIMIENTO | ROL 1ra Inst. | CARATULADO                                       | RESUMEN                     | CUANTIA        |
|---------------|---------------|--|-----------------------------|----------------|
| ORDINARIO     | O-319-2022    | PETIT / CASINO PUERTA NORTE S.A.                 | SUBCONTRATACION             | \$ 5.009.659   |
| ORDINARIO     | O-289-2022    | HERALDO / IMA                                    | DESPIDO INJUSTIFICADO       | \$ 3.561.935   |
| ORDINARIO     | O-281-2022    | ESPINDOLA / CASINO PUERTA NORTE                  | SUBCONTRATACION             | \$ 86.515.718  |
| ORDINARIO     | O-265-2022    | AGUILERA / IMA                                   | HONORARIOS-CT.              | \$ 8.750.000   |
| ORDINARIO     | O-198-2022    | CASTILLO / I. MUNICIPALIDAD DE ARICA             | COBRO PRESTACIONES + TUTELA | \$ 41.326.076  |
| ORDINARIO     | O-168-2022    | ARAVENA / I. MUNICIPALIDAD DE ARICA              | INDEMNIZACION DE PERJUICIOS | \$ 100.000.000 |
| EJECUTIVO     | A-46-2022     | AFP PROVIDA S.A. / IMA                           | COBRO COTIZACIONES          | \$ 30.132      |
| EJECUTIVO     | P-77-2022     | ADM. DE FONDOS DE CESANTIA CHILE II S.A. CON IMA | COBRO PRESTACIONES          | \$ 877.381     |
| EJECUTIVO     | C-94-2022     | ROMERO / IMA                                     | CUMPLIMIENTO SENTENCIA      | \$ 1.478.950   |
| ORDINARIO     | C-78-2022     | CARRIZO CON I. MUNICIPALIDAD DE ARICA            | CUMPLIMIENTO SENTENCIA      | 26.576.520 (+) |
| ORDINARIO     | O-244-2021    | BELTRAN / I. MUNICIPALIDAD DE ARICA              | COBRO PRESTACIONES          | 3.360.517 (+)  |
| ORDINARIO     | O-12-2021     | LEIVA/ESPACIO VERDE Y DEPORTIVOS S.P.A.          | SUBCONTRATACION             | 19.296.775 (+) |
| ORDINARIO     | O-122-2021    | ZARZURI Y OTRAS / IMA                            | COBRO PRESTACIONES          | \$ 170.441.309 |
| ORDINARIO     | O-238-2020    | ZEPEDA/ESPACIO VERDE Y DEPORTIVOS S.P.A.         | SUBCONTRATACION             | \$ 190.000.000 |
| ORDINARIO     | O-167-2020    | PIZARRO / EVD Y OTRO                             | SUBCONTRATACION             | 19.800.000 (+) |
| ORDINARIO     | O-166-2020    | MORALES ROJO/ESPACIO VERDE Y DEPORTIVOS S.P.A.   | SUBCONTRATACION             | \$ 19.800.000  |

**Causas: 2° JUZGADO DE POLICIA LOCAL**

| PROCEDIMIENTO | ROL 1ra Inst. | CARATULADO                             | RESUMEN                     | CUANTIA      |
|---------------|---------------|--|-----------------------------|--------------|
| QUERRELLA     | 186-2021 MO   | COLEGIO ALEMAN ARICA/IMA               | INDEMNIZACION DE PERJUICIOS | \$ 1.672.069 |
| QUERRELLA     | 242-2022 MO   | DINA DURAN FLORES / RAUL FAUNDEZ / IMA | INDEMNIZACION DE PERJUICIOS | \$ 690.200   |

**VII INDICADORES PRESUPUESTARIOS****CALCULO DE SUPERAVIT Y DEFICIT**  
**MUNICIPALIDAD DE ARICA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

De acuerdo a Dictamen N° 14.145 de la Contraloría General de la República, de fecha 28 de mayo del 2019, se deberá cumplimiento a nuevos indicadores relacionados con la determinación del superávit y déficit presupuestario, en diferentes instancias, razón por lo cual se presentan los siguientes:

**INSTANCIA 1: Cumplimiento del Principio de Sanidad y Equilibrio Presupuestario.****CUADRO 1: PRINCIPIO DE SANIDAD Y EQUILIBRIO EN EL PRESUPUESTO APROBADO**

Equilibrio o Desequilibrio Presupuestario = Ingresos Totales en el Presupuesto Aprobado menos Gastos Totales en el Presupuesto Aprobado.

| CONCEPTO   | PERIODO                  | VALOR           |
|--|--------------------------|-----------------|
| Ingresos Totales en el Presupuesto Aprobado al   | 31 de Diciembre del 2022 | 72.339.267.000  |
| (-) Gastos Totales en el Presupuesto Aprobado al | 31 de Diciembre del 2022 | -72.339.267.000 |
| <b>(=) EQUILIBRIO PRESUPUESTARIO</b>             |                          | <b>0</b>        |

**INSTANCIA 2: Déficit que advierta la Unidad de Control en la examinación trimestral del Programa de Ingresos y Gastos.****CUADRO 2: DEFICIT/SUPERAVIT ACUMULADO TRIMESTRAL EN BASE DEVENGADO.**

| CONCEPTO                    | PERIODO                         | VALOR                 |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| SALDO INICIAL DE CAJA AL    | 01 DE ENERO DEL 2022            | 16.106.931.000        |
| MAS: INGRESOS DEVENGADOS AL | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | 60.518.508.002        |
| MENOS: GASTOS DEVENGADOS AL | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | -46.219.941.969       |
| <b>(=) RESULTADO AL</b>     | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>30.405.497.033</b> |

**CUADRO 3: DEFICIT/SUPERAVIT ACUMULADO TRIMESTRAL EN BASE EFECTIVO MODIFICADO.**

| CONCEPTO                     | PERIODO                         | VALOR                 |
|------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| SALDO INICIAL DE CAJA AL     | 01 DE ENERO DEL 2022            | 16.106.931.000        |
| MAS: INGRESOS PERCIBIDOS AL  | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | 59.059.051.522        |
| MENOS : GASTOS DEVENGADOS AL | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | -46.219.941.969       |
| <b>(=) RESULTADO AL</b>      | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>28.946.040.553</b> |

**CUADRO 4: DEFICIT/SUPERAVIT FINANCIERO ACUMULADO TRIMESTRAL**

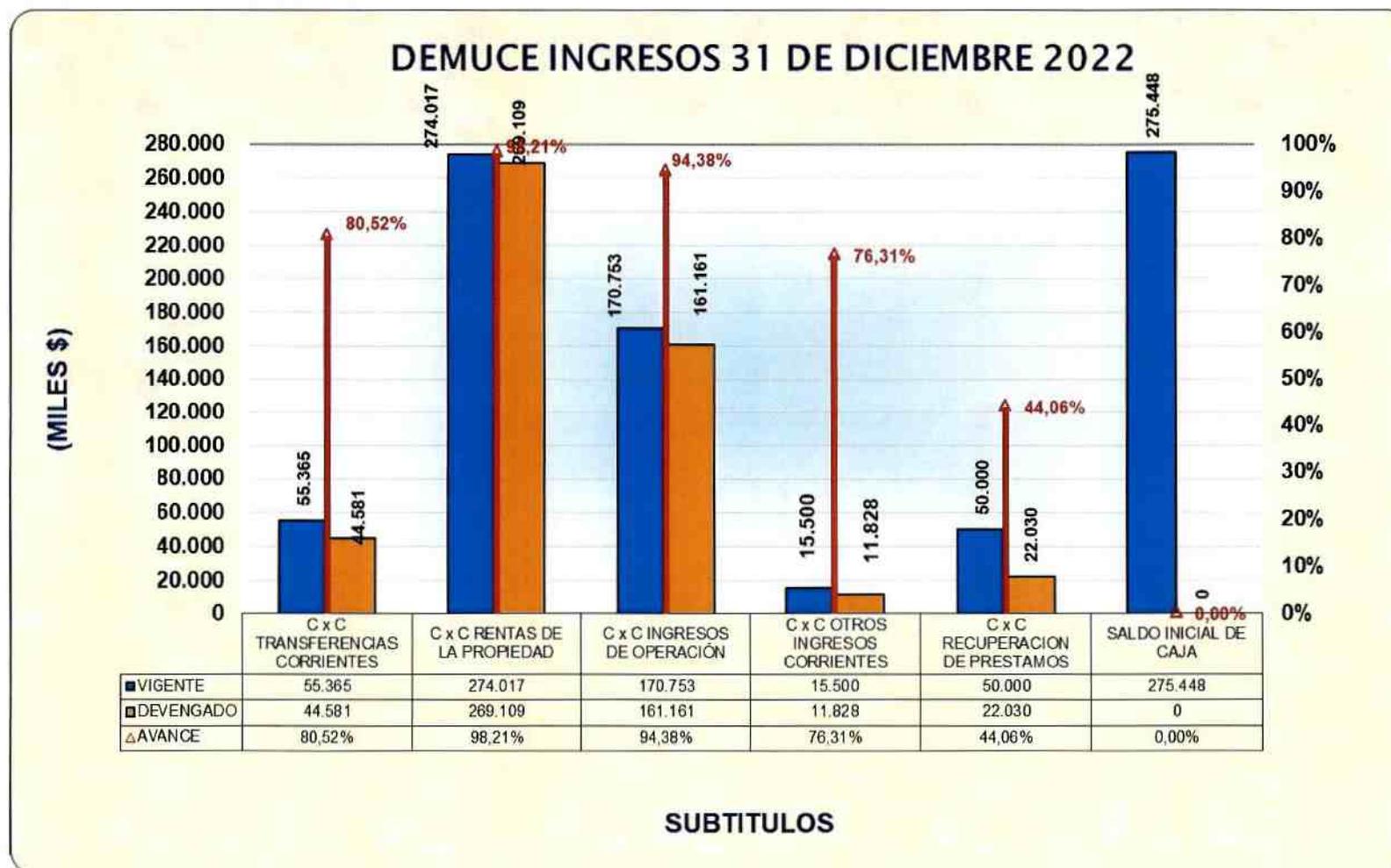
| CONCEPTO                            | PERIODO / MONTO                 | VALOR                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| <b>SALDO FINAL DE CAJA AL:</b>      | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | 28.037.995.639        |
| <b>OBLIGACIONES PENDIENTES:</b>     |                                 |                       |
| CUENTAS SUB GRUPO (CONTABLE)        |                                 |                       |
| SUB GRUPO 215                       | 2.091.954.629                   |                       |
| SUB GRUPO 221                       | 7.085.688.866                   |                       |
| SUB GRUPO 222                       | 0                               |                       |
| SUB GRUPO 231                       | 0                               | -9.177.643.495        |
| <b>OBLIGACIONES PENDIENTES:</b>     |                                 |                       |
| CUENTAS SUB GRUPO (PRESUPUESTARIO)  |                                 |                       |
| SUB GRUPO 215                       | 4.975.994.306                   |                       |
| SUB GRUPO 221                       | 0                               |                       |
| SUB GRUPO 222                       | 0                               |                       |
| SUB GRUPO 231                       | 0                               | -4.975.994.306        |
| <b>(=) RESULTADO : SUPERÁVIT AL</b> | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>13.884.357.838</b> |

**CUADRO 5: SUPERAVIT/DEFICIT ANUAL AL 31 DICIEMBRE EN BASE A EFECTIVO MODIFICADO**

| CONCEPTO  | VALOR                 |
|---|-----------------------|
| Saldo Inicial de Caja al 1° de Enero 2022   | 16.106.931.000        |
| <u>MÁS:</u>   |                       |
| Ingresos Devengados y Percibidos en el año  | 59.059.051.522        |
| <u>MÁS:</u>   |                       |
| Ingresos Devengados en el año y no percibidos, pero de alta cobrabilidad (pueden ser corroborables) (CERT.57) | 2.927.540.760         |
| <u>Menos:</u>   |                       |
| Gastos Devengados en el período en el año   | -46.219.941.969       |
| <u>Menos:</u>   |                       |
| Gastos u Obligaciones no registrados en los sistemas contables (CERT. 56)                                     | -378.911.022          |
| <b>SUPERÁVIT / DEFICIT AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b>  | <b>31.494.670.291</b> |

### DEMUCE INGRESOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB               | ITEM | NOMBRE DE CUENTA                       | INICIAL            | VIGENTE            | DEVENGADO          | SALDO             | % TOTAL<br>INGRESOS<br>PPTO. | AVANCE        |
|-------------------|------|--|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------------------|---------------|
| 05                |      | <i>C x C TRANSFERENCIAS CORRIENTES</i> | 49.365.000         | 55.365.000         | 44.580.867         | 10.784.133        | 6,58%                        | 80,52%        |
|                   | 03   | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS            | 49.365.000         | 55.365.000         | 44.580.867         | 10.784.133        | 6,58%                        | 80,52%        |
| 06                |      | <i>C x C RENTAS DE LA PROPIEDAD</i>    | 232.017.000        | 274.017.000        | 269.108.720        | 4.908.280         | 32,58%                       | 98,21%        |
|                   | 01   | ARRIENDO DE ACTIVOS NO<br>FINANCIEROS  | 228.017.000        | 270.017.000        | 269.108.720        | 908.280           | 32,10%                       | 99,66%        |
|                   | 03   | INTERESES                              | 4.000.000          | 4.000.000          | 0                  | 4.000.000         | 0,48%                        | 0,00%         |
| 07                |      | <i>C x C INGRESOS DE OPERACIÓN</i>     | 159.753.000        | 170.753.000        | 161.160.537        | 9.592.463         | 20,30%                       | 94,38%        |
|                   | 01   | VENTA DE BIENES                        | 86.028.000         | 97.028.000         | 93.117.357         | 3.910.643         | 11,54%                       | 95,97%        |
|                   | 02   | VENTA DE SERVICIOS                     | 73.725.000         | 73.725.000         | 68.043.180         | 5.681.820         | 8,77%                        | 92,29%        |
| 08                |      | <i>C x C OTROS INGRESOS CORRIENTES</i> | 13.000.000         | 15.500.000         | 11.828.034         | 3.671.966         | 1,84%                        | 76,31%        |
|                   | 01   | RECUPERACION Y REEMBOLSOS              | 2.000.000          | 2.000.000          | 0                  | 2.000.000         | 0,24%                        | 0,00%         |
|                   | 99   | OTROS                                  | 11.000.000         | 13.500.000         | 11.828.034         | 1.671.966         | 1,61%                        | 87,62%        |
| 12                |      | <i>C x C RECUPERACION DE PRESTAMOS</i> | 50.000.000         | 50.000.000         | 22.029.599         | 27.970.401        | 5,94%                        | 44,06%        |
|                   | 10   | INGRESOS POR PERCIBIR                  | 50.000.000         | 50.000.000         | 22.029.599         | 27.970.401        | 5,94%                        | 44,06%        |
| 15                |      | SALDO INICIAL DE CAJA                  | 110.000.000        | 275.447.635        | 0                  | 0                 | 32,75%                       | 0,00%         |
| <b>TOTALES \$</b> |      |  | <b>614.135.000</b> | <b>841.082.635</b> | <b>508.707.757</b> | <b>56.927.243</b> | <b>100,00%</b>               | <b>60,48%</b> |



## **DEMUCE**

### **I SITUACION PRESUPUESTARIA**

#### **SUBT ITEM INGRESOS**

- 05 CUENTAS POR COBRAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Durante el trimestre informado, se contó con un presupuesto vigente de M\$ 55.365 representando un avance del 80,52%.
- 03 DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS: Se recibieron recursos por M\$44.581 los que provienen del Ministerio de Hacienda, por concepto de Bono de Vacaciones y otros y principalmente por aporte municipal de M\$ 30.000.
- 06 CUENTAS POR COBRAR RENTAS DE LA PROPIEDAD: Durante el trimestre informado esta partida tuvo un avance de 98,21% de lo presupuestado con un devengamiento total de M\$ 269.109.
- 01 En las asignaciones con avance se encuentra la asignación "Arriendo de Activos no Financieros Cementerio Arica" con un avance de M\$ 148.894 (99,63%), "Arriendos de Activos no Financieros Cementerio Azapa" con avance de M\$ 113.605 (99,86%), "Arriendo de Pérgolas de Cementerios Arica" con avance de M\$ 4.750 (97,76%) y "Arriendo de Pérgolas Cementerios Azapa" con avance de \$ 1.860 (94,98%), que corresponde a los arriendos de los inmuebles, como nichos, fracciones de terreno para sepultación.
- 03 La asignación "Intereses", registra los intereses ganados en el mercado de capitales, durante el presente trimestre no tuvo movimiento y mantiene un presupuesto vigente de M\$ 4.000.
- 07 CUENTAS POR COBRAR INGRESOS DE OPERACIÓN: Se registran los recursos provenientes de la venta de bienes, o sea terrenos perpetuos y además la venta de servicios como; encimado de nichos temporales y perpetuos, derechos de sepultaciones en mausoleos familiares e institucionales, de enajenación, colocación de lápidas, de construcción, de exhumación, de traslados, emisión de certificados. Este ítem cuenta con un presupuesto vigente de M\$ 170.753 y durante el presente trimestre tuvo un avance de M\$ 161.161, representado en un 94,38%.
- 08 CUENTAS POR COBRAR OTROS INGRESOS CORRIENTES: Comprende diversos ingresos como la recuperación multas de liquidaciones. Durante el trimestre la partida tuvo un avance de un 76,31% con un monto de M\$ 11.828, y un presupuesto vigente de M\$ 15.500.
- 12 C x C RECUPERACION DE PRESTAMOS: Ítem que considera los ingresos por percibir de deudas contraídas, por usuarios, en años anteriores, tanto del Cementerio de Arica, como el de Azapa. Mantiene un

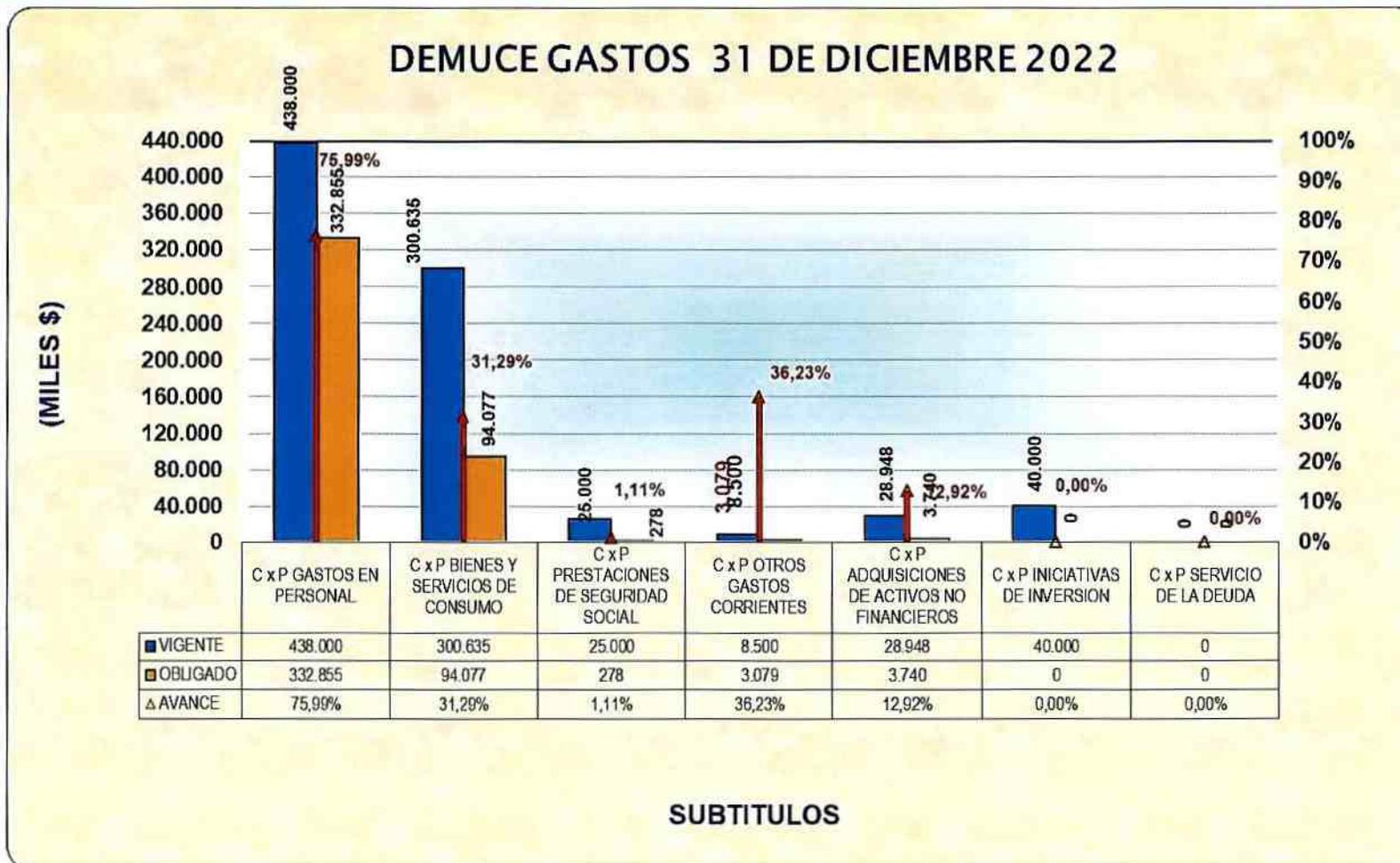
presupuesto vigente de M\$ 50.000, con un monto devengado por M\$ 22.030, que representa un avance del 44,06%.

- 15 SALDO INICIAL DE CAJA: Recursos provenientes del saldo final de caja del ejercicio anterior. Monto con presupuesto vigente de \$ 275.448, que de acuerdo el Dictamen N° 13.807/80, esta cuenta solo se formula para efectos presupuestarios, ya que no procede su contabilización en el subsistema de ejecución presupuestaria, como obligación, obligación devengada y pago.

### DEMUCE GASTOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB | ITEM | NOMBRE DE CUENTA                                     | INICIAL     | VIGENTE     | OBLIGADO    | SALDO       | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE |
|-----|------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------|--------|
| 21  |      | <i>C x P GASTOS EN PERSONAL</i>                      | 413.000.000 | 438.000.000 | 332.855.405 | 105.144.595 | 52,08%               | 75,99% |
|     | 03   | OTRAS REMUNERACIONES                                 | 413.000.000 | 438.000.000 | 332.855.405 | 105.144.595 | 52,08%               | 75,99% |
| 22  |      | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>           | 153.135.000 | 300.635.000 | 94.077.233  | 206.557.767 | 35,74%               | 31,29% |
|     | 01   | ALIMENTOS Y BEBIDAS                                  | 0           | 0           | 0           | 0           | 0,00%                | N/A    |
|     | 02   | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO                        | 17.000.000  | 22.000.000  | 6.104.700   | 15.895.300  | 2,62%                | 27,75% |
|     | 04   | MATERIALES DE USO O CONSUMO                          | 82.885.000  | 212.385.000 | 66.514.094  | 145.870.906 | 25,25%               | 31,32% |
|     | 05   | SERVICIOS BASICOS                                    | 12.850.000  | 13.850.000  | 7.012.057   | 6.837.943   | 1,65%                | 50,63% |
|     | 06   | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                         | 22.000.000  | 22.000.000  | 2.394.280   | 19.605.720  | 2,62%                | 10,88% |
|     | 07   | PUBLICIDAD Y DIFUSION                                | 4.000.000   | 4.000.000   | 2.262.718   | 1.737.282   | 0,48%                | 56,57% |
|     | 08   | SERVICIOS GENERALES                                  | 4.000.000   | 6.000.000   | 0           | 6.000.000   | 0,71%                | 0,00%  |
|     | 09   | ARRIENDO   | 5.500.000   | 7.500.000   | 0           | 7.500.000   | 0,89%                | 0,00%  |
|     | 11   | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES                   | 0           | 8.000.000   | 4.989.384   | 3.010.616   | 0,95%                | 62,37% |
|     | 12   | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO        | 4.900.000   | 4.900.000   | 4.800.000   | 100.000     | 0,58%                | 97,96% |
| 23  |      | <i>C x P PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</i>        | 13.000.000  | 25.000.000  | 278.168     | 24.721.832  | 2,97%                | 1,11%  |
|     | 01   | PRESTACIONES PREVISIONALES                           | 13.000.000  | 25.000.000  | 278.168     | 24.721.832  | 2,97%                | 1,11%  |
|     | 03   | PRESTACIONES SOCIALES DEL EMPLEADOR                  | 0           | 0           | 0           | 0           | 0,00%                | N/A    |
| 26  |      | <i>C x P OTROS GASTOS CORRIENTES</i>                 | 8.500.000   | 8.500.000   | 3.079.379   | 5.420.621   | 1,01%                | 36,23% |
|     | 01   | DEVOLUCIONES   | 3.000.000   | 3.000.000   | 1.025.637   | 1.974.363   | 0,36%                | 34,19% |
|     | 02   | COMPENSACION POR DAÑOS A TERCEROS Y/O A LA PROPIEDAD | 5.500.000   | 5.500.000   | 2.053.742   | 3.446.258   | 0,65%                | 37,34% |
| 29  |      | <i>C x P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</i> | 24.000.000  | 28.947.635  | 3.740.472   | 25.207.163  | 3,44%                | 12,92% |
|     | 04   | MOBILIARIO Y OTROS                                   | 6.000.000   | 6.000.000   | 702.100     | 5.297.900   | 0,71%                | 11,70% |
|     | 05   | MAQUINARIA Y EQUIPOS                                 | 9.000.000   | 11.500.000  | 3.038.372   | 8.461.628   | 1,37%                | 26,42% |
|     | 06   | EQUIPOS INFORMATICOS                                 | 4.000.000   | 6.447.635   | 0           | 6.447.635   | 0,77%                | 0,00%  |
|     | 07   | PROGRAMAS INFORMATICOS                               | 0           | 0           | 0           | 0           | 0,00%                | N/A    |

|                   |                                |                    |                    |                    |                    |                |               |
|-------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|---------------|
| 99                | OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS   | 5.000.000          | 5.000.000          | 0                  | 5.000.000          | 0,59%          | 0,00%         |
| 31                | C x P INICIATIVAS DE INVERSION | 0                  | 40.000.000         | 0                  | 40.000.000         | 4,76%          | 0,00%         |
| 02                | PROYECTOS                      | 0                  | 40.000.000         | 0                  | 40.000.000         | 4,76%          | 0,00%         |
| 34                | C x P SERVICIO DE LA DEUDA     | 2.500.000          | 0                  | 0                  | 0                  | 0,00%          | N/A           |
| 07                | DEUDA FLOTANTE                 | 2.500.000          | 0                  | 0                  | 0                  | 0,00%          | N/A           |
| <b>TOTALES \$</b> |                                | <b>614.135.000</b> | <b>841.082.635</b> | <b>434.030.657</b> | <b>407.051.978</b> | <b>100,00%</b> | <b>51,60%</b> |



**SUBT ITEM GASTOS**

- 21 GASTOS DE PERSONAL: Transcurrido el período de estudio, la obligación registrada ha sido de M\$ 332.855, equivalente al 75,99% de presupuesto asignado. Esta partida cuenta con un presupuesto vigente de M\$ 438.000, para el personal que se rige por el Código del Trabajo y que laboran en el Cementerio de Arica y de Azapa, se incluyen las cotizaciones legales, impuestos, aportes del empleador y viáticos.
- 22 CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Gastos que de acuerdo a lo presupuestado ha alcanzado el 31,29% de avance, porcentaje que corresponde a M\$ 94.077 de los M\$ 300.635 presupuestado para el año 2022. Esta partida incluye: "Textiles, Vestuario y Calzado", "Combustibles y Lubricantes", "Materiales de Uso o Consumo", "Servicios Básicos", "Mantenimiento y Reparaciones", "Publicidad y Difusión", "Servicios Generales", "Servicios Técnicos y Profesionales" y "Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo".
- 23 CUENTAS POR PAGAR PRESTACIONES DE SEGURIDAD: Ítem que tiene un presupuesto vigente de M\$ 25.000 y un avance durante el presente trimestre de un 1,11%.
- 26 CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS CORRIENTES: Ítem que tiene un presupuesto vigente de M\$ 8.500 y que durante el presente tuvo un avance de un 36,23%.
- 29 CUENTAS POR PAGAR ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS: Ítem que tiene un presupuesto de M\$ 28.948 y durante el presente trimestre tuvo avance de 12,92%. Esta cuenta corresponde a adquisición mobiliario, maquinarias, equipos informáticos, programas informáticos y otros activos no financieros.
- 31 CUENTAS POR PAGAR INICIATIVAS DE LA INVERSIÓN: Ítem que tiene un presupuesto de M\$ 40.000 y durante el presente trimestre no tuvo avance.
- 34 CUENTAS POR PAGAR SERVICIO DE LA DEUDA: Comprende los gastos por concepto de las deudas flotantes, entre las que figuran las "Deuda Exigible" del subtítulo 22 Bienes y servicios de consumo. Esta partida tiene un presupuesto vigente de M\$ 0.

**II SITUACION FINANCIERA DEMUCE**

Al 31 de Diciembre del 2022, la situación financiera que presenta el Departamento Municipal de Cementerios, según formato establecido en el anexo 1 del oficio 2474 de fecha 27 de noviembre de 2002 y 2140 del 22 de septiembre de 2006 de la Contraloría Regional de Tarapacá:

| CONTABLE                    | DETALLE                                   | PARCIALES (\$) | TOTALES (\$)       |
|-----------------------------|---|----------------|--------------------|
| <b>11101</b>                | <b>Caja</b>                               |                | <b>1.912.210</b>   |
| <b>11103</b>                | <b>Disponibilidad de Fondos</b>           |                | <b>291.373.780</b> |
| <b>Más</b>                  | <b>Cuentas por Cobrar</b>                 |                | <b>38.594.712</b>  |
| 115                         | Cuentas por cobrar                        | 32.255.754     |                    |
| 11408                       | Otros Deudores Financieros                | 5.545.377      |                    |
| 11601                       | Documentos Protestados                    | 793.581        |                    |
| <b>Menos</b>                | <b>Deuda Corriente</b>                    |                | <b>-7.531.595</b>  |
| 215                         | Cuentas por Pagar Gastos Preupuestarios   | 0              |                    |
| 21409                       | Otras Obligaciones Financieras            | 5.470.992      |                    |
| 21601                       | Documentos Caducados                      | 2.060.603      |                    |
| <b>Menos</b>                | <b>Fondos de Terceros</b>                 |                | <b>0</b>           |
| <b>Menos</b>                | <b>Fondos Recibidos en Administración</b> |                | <b>0</b>           |
| <b>SUPERAVIT FINANCIERO</b> |   |                | <b>324.349.107</b> |

**NOTA:** Este análisis no considera:

- 1) Cuentas por cobrar de Años Anteriores.
- 2) Obligaciones no devengadas al término del trimestre presentan monto \$ 0.
- 3) Gastos no obligados ni registrados en la contabilidad.

**III SITUACION COTIZACIONES PREVISIONALES DEMUCE**

Al 31 de Diciembre del 2022, las cotizaciones previsionales (Fondo de Pensiones y Salud) del personal regido por el Código del Trabajo del Servicio Municipal del Cementerio, es la siguiente:

|  |           |                 |
|--|-----------|-----------------|
| Integro Cotizaciones Previsionales C. Arica      | \$        | 0               |
| Integro Cotizaciones Previsionales C. San Miguel |           | 0               |
| Pago Cotiz. y Aportes C/Empleador C. Arica       |           | 0               |
| Pago Cotiz. y Aportes C/Empleador C. San Miguel  |           | 0               |
| <b>Total Cotizaciones Previsionales</b>          | <b>\$</b> | <b><u>0</u></b> |

De acuerdo a Certificado N° 01 del 9 de Enero del 2023 emitido por el Administrador del Servicio Municipal de Cementerios, señala que no existen pagos pendientes de cotizaciones previsionales de remuneraciones al 31 de Diciembre del 2022.

#### **IV PASIVOS CONTINGENTES**

La Ley N° 20.237 publicada el 24 de Diciembre del 2007, en el Artículo 2º punto N° 4, señala que se debe informar al Concejo "los Pasivos Contingentes" derivados, entre otras causas, demandas judiciales y las deudas con proveedores, empresas de servicios y otras entidades públicas que puedan no ser servidas en el marco del presupuesto anual".

De esta forma, mediante Certificado N° 02 de fecha 9 de Enero del 2023, el Administrador del Servicio Municipal de Cementerios señala que no tienen deudas pendientes con proveedores, empresas de servicios y otras entidades públicas, que no puedan ser servidas en el marco del presupuesto anual.

## V SUPERAVIT Y DEFICIT DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS DE ARICA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

De acuerdo a Dictamen N° 14.145 de la Contraloría General de la República, de fecha 28 de mayo del 2019, se deberá cumplimiento a nuevos indicadores relacionados con la determinación del superávit y déficit presupuestario, en diferentes instancias, razón por lo cual se presentan los siguientes:

### INSTANCIA 1: Cumplimiento del Principio de Sanidad y Equilibrio Presupuestario.

#### **CUADRO 1: PRINCIPIO DE SANIDAD Y EQUILIBRIO EN EL PRESUPUESTO APROBADO**

Equilibrio o Desequilibrio Presupuestario = Ingresos Totales en el Presupuesto Aprobado menos Gastos Totales en el Presupuesto Aprobado.

| CONCEPTO   | PERIODO                  | VALOR        |
|--|--------------------------|--------------|
| Ingresos Totales en el Presupuesto Aprobado al   | 31 de Diciembre del 2022 | 841.082.635  |
| (-) Gastos Totales en el Presupuesto Aprobado al | 31 de Diciembre del 2022 | -841.082.635 |
| <b>(=) EQUILIBRIO PRESUPUESTARIO</b>             |                          | <b>0</b>     |

### INSTANCIA 2: Déficit que advierta la Unidad de Control en la examinación trimestral del Programa de Ingresos y Gastos.

#### **CUADRO 2: DEFICIT/SUPERAVIT ACUMULADO TRIMESTRAL EN BASE DEVENGADO.**

| CONCEPTO                    | PERIODO                         | VALOR              |
|-----------------------------|---------------------------------|--------------------|
| SALDO INICIAL DE CAJA AL    | 01 DE ENERO DEL 2022            | 275.447.635        |
| MAS: INGRESOS DEVENGADOS AL | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | 508.707.757        |
| MENOS: GASTOS DEVENGADOS AL | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | -434.030.657       |
| <b>(=) RESULTADO AL</b>     | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>350.124.735</b> |

**CUADRO 3: DEFICIT/SUPERAVIT ACUMULADO TRIMESTRAL EN BASE EFECTIVO MODIFICADO.**

| CONCEPTO                     | PERIODO                         | VALOR              |
|------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| SALDO INICIAL DE CAJA AL     | 01 DE ENERO DEL 2022            | 275.447.635        |
| MAS: INGRESOS PERCIBIDOS AL  | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | 476.452.003        |
| MENOS : GASTOS DEVENGADOS AL | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | -434.030.657       |
| <b>(=) RESULTADO AL</b>      | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>317.868.981</b> |

**CUADRO 4: DEFICIT/SUPERAVIT FINANCIERO ACUMULADO TRIMESTRAL**

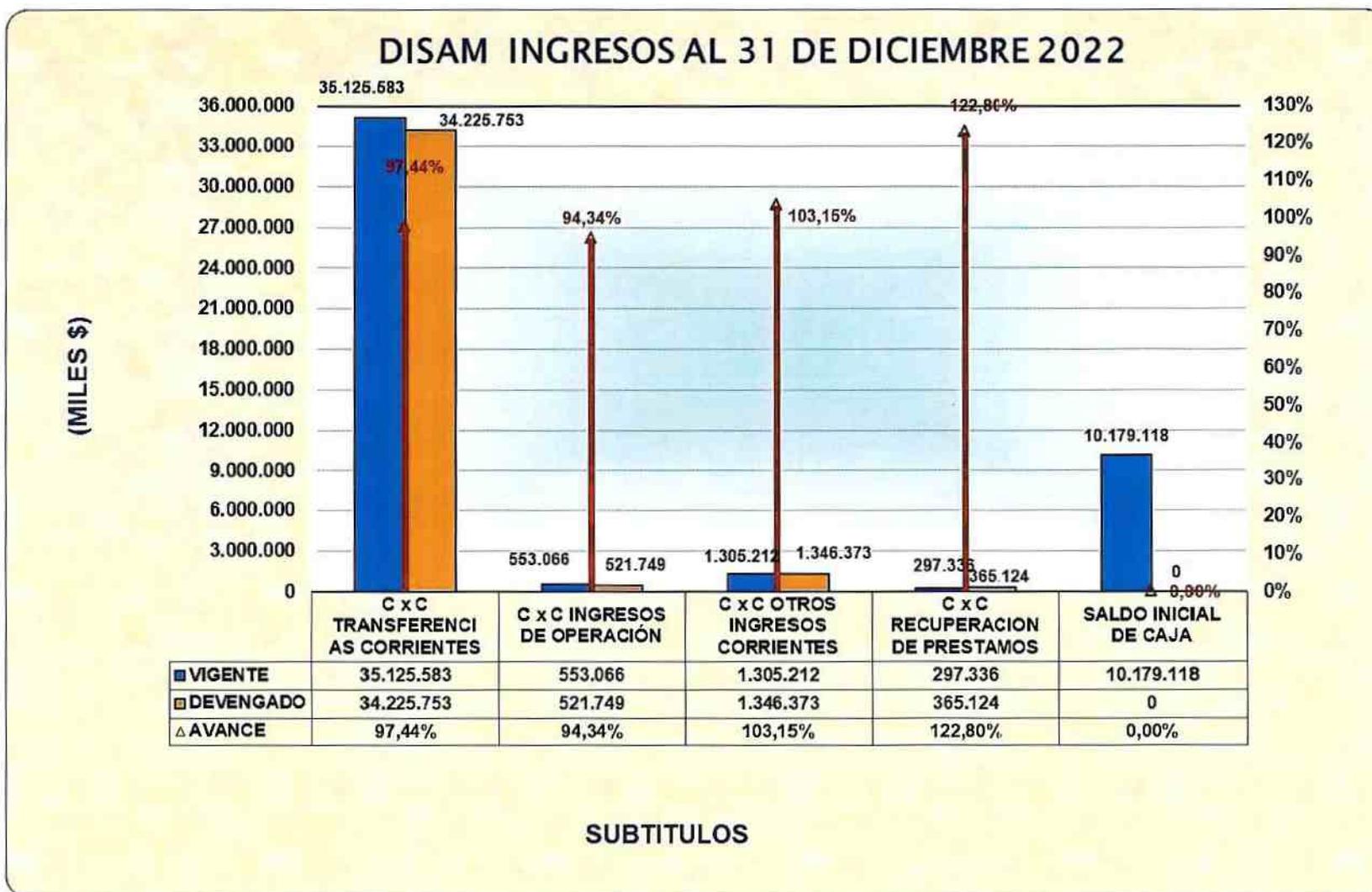
| CONCEPTO                            | PERIODO / MONTO                 | VALOR              |
|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| <b>SALDO FINAL DE CAJA AL:</b>      | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022        | 317.868.981        |
| <b>OBLIGACIONES PENDIENTES:</b>     |                                 |                    |
| CUENTAS SUB GRUPO (CONTABLE)        |                                 |                    |
| SUB GRUPO 215                       | 0                               |                    |
| SUB GRUPO 221                       | 46.972                          |                    |
| SUB GRUPO 222                       | 0                               |                    |
| SUB GRUPO 231                       | 0                               | -46.972            |
| <b>OBLIGACIONES PENDIENTES:</b>     |                                 |                    |
| CUENTAS SUB GRUPO (PRESUPUESTARIO)  |                                 |                    |
| SUB GRUPO 215                       | 0                               |                    |
| SUB GRUPO 221                       | 0                               |                    |
| SUB GRUPO 222                       | 0                               |                    |
| SUB GRUPO 231                       | 0                               | 0                  |
| <b>(=) RESULTADO : SUPERÁVIT AL</b> | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>317.822.009</b> |

**CUADRO 5: SUPERAVIT/DEFICIT ANUAL AL 31 DE DICIEMBRE EN BASE A EFECTIVO MODIFICADO**

| CONCEPTO   | VALOR              |
|--|--------------------|
| Saldo Inicial de Caja al 1° de Enero 2022  | 275.447.635        |
| <u>MÁS:</u>  |                    |
| Ingresos Devengados y Percibidos en el año   | 476.452.003        |
| <u>MÁS:</u>  |                    |
| Ingresos Devengados en el año y no percibidos, pero de alta cobrabilidad (pueden ser corroborables) (CERT. 04) | 32.255.754         |
| <u>Menos:</u>  |                    |
| Gastos Devengados en el periodo en el año  | -434.030.657       |
| <u>Menos:</u>  |                    |
| Gastos u Obligaciones no registrados en los sistemas contables (CERT. 05)                                      | 0                  |
| <b>SUPERÁVIT / DEFICIT AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b>   | <b>350.124.735</b> |

## DISAM INGRESOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB ITEM          | NOMBRE DE CUENTA                                  | INICIAL               | VIGENTE               | DEVENGADO             | SALDO              | % TOTAL INGRESOS PPTO. | AVANCE        |
|-------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|---------------|
| 05                | C x C TRANSFERENCIAS CORRIENTES                   | 32.092.407.000        | 35.125.583.000        | 34.225.752.702        | 899.830.298        | 74,01%                 | 97,44%        |
| 03                | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                       | 32.092.407.000        | 35.125.583.000        | 34.225.752.702        | 899.830.298        | 74,01%                 | 97,44%        |
| 07                | C x C INGRESOS DE OPERACIÓN                       | 667.696.000           | 553.066.000           | 521.748.903           | 31.317.097         | 1,17%                  | 94,34%        |
| 01                | VENTA DE BIENES                                   | 0                     | 500.000.000           | 463.529.081           | 36.470.919         | 1,05%                  | 92,71%        |
| 02                | VENTA DE SERVICIOS                                | 667.696.000           | 53.066.000            | 58.219.822            | -5.153.822         | 0,11%                  | 109,71%       |
| 08                | C x C OTROS INGRESOS CORRIENTES                   | 1.658.458.000         | 1.305.212.000         | 1.346.372.961         | -41.160.961        | 2,75%                  | 103,15%       |
| 01                | RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS | 1.635.406.000         | 1.282.160.000         | 1.281.343.806         | 816.194            | 2,70%                  | 99,94%        |
| 99                | OTROS   | 23.052.000            | 23.052.000            | 65.029.155            | -41.977.155        | 0,05%                  | 282,10%       |
| 12                | C x C RECUPERACION DE PRESTAMOS                   | 336.650.000           | 297.336.000           | 365.123.954           | -67.787.954        | 0,63%                  | 122,80%       |
| 10                | INGRESOS POR PERCIBIR                             | 336.650.000           | 297.336.000           | 365.123.954           | -67.787.954        | 0,63%                  | 122,80%       |
| 15                | SALDO INICIAL DE CAJA                             | 6.000.000.000         | 10.179.118.000        | 0                     | 0                  | 21,45%                 | 0,00%         |
| <b>TOTALES \$</b> |   | <b>40.755.211.000</b> | <b>47.460.315.000</b> | <b>36.458.998.520</b> | <b>822.198.480</b> | <b>100,00%</b>         | <b>76,82%</b> |



**DISAM****I SITUACION PRESUPUESTARIA****SUB ITEM INGRESOS**

05 C x C TRANSFERENCIAS CORRIENTES: Al término del trimestre se han percibido M\$ 34.225.753 correspondiendo al 97,44% de los ingresos estimados. Este ítem incluye:

03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS: En este ítem se consideran las siguientes asignaciones "Del Servicio de Salud", contempla el siguiente detalle:

| CUENTA                       | MONTO<br>PRESUPUESTO  | MONTO<br>PERCIBIDO    | AVANCE        |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
| Atención Primaria Ley 19.378 | 24.962.575.000        | 24.962.574.885        | 100,00%       |
| Aportes Afectados            | 6.274.712.000         | 6.248.689.405         | 99,59%        |
| Anticipos del Aporte Estatal | 777.292.000           | -37.523.064           | -4,83%        |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>32.014.579.000</b> | <b>31.173.741.226</b> | <b>97,37%</b> |

OTRAS ENTIDADES PUBLICAS: En este concepto se incluye "Del Ministerio del Interior, Bonos, Aguinaldos", que mantenía un presupuesto de M\$ 2.058.168 con un devengado de M\$ 1.999.175, con un avance del 97,13%.

DE SERVICIOS INCORPORADOS A LA GESTION: Ítem que comprende un presupuesto anual de M\$ 1.052.836, con un avance de 100%. Se integra por los aportes comprometidos por parte del municipio, el que asciende a M\$ 861.262, con un avance de M\$ 859.554, además este año se percibirá un aporte al Bienestar del Personal del DISAM por un monto presupuestado de M\$ 191.574, de los cuales durante el presente trimestre se ha otorgado un 100,89%.

07 C x C INGRESOS DE OPERACIÓN: Ítem que en el trimestre tuvo un avance del 94,34% con un monto de M\$ 521.749. Este ítem incluye la "Venta de Servicios" por recaudación Médico-Dental, cobro beneficiarios Isapre/Fonasa, que a nivel de Consultorio tiene el siguiente detalle:

| Consultorio                    | Total<br>Presupuestado | Total Percibido   | Avance         |
|--------------------------------|------------------------|-------------------|----------------|
| Cesfam Victor Bertín Soto      | 793.000                | 108.010           | 13,62%         |
| Cesfam Iris Véliz Hume         | 352.000                | 147.490           | 41,90%         |
| Cesfam Amador Neghme Rodríguez | 3.812.000              | 707.000           | 18,55%         |
| SAPU Marco Carvajal            | 5.093.000              | 5.021.000         | 98,59%         |
| Cesfam Remigio Sapunar         | 900.000                | 470.280           | 52,25%         |
| Cesfam Eugenio Petrucelli      | 624.000                | 456.150           | 73,10%         |
| S.A.R. I.V.H.                  | 16.067.000             | 13.800.900        | 85,90%         |
| Farmacia Comunal               | 0                      | 16.422.480        | #i DIV/0!      |
| Cesfam Rosa Vascope Zarzola    | 0                      | 27.620            | #i DIV/0!      |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>27.641.000</b>      | <b>37.160.930</b> | <b>134,44%</b> |

CONVENIO CAMPO CLINICO: Ítem que comprende ingresos por concepto del ámbito de salud y que serán integrados al presupuesto vigente. Para el año 2022 se presupuestaron M\$ 25.425, con un avance de un 82,83%.

- 08 C x C OTROS INGRESOS CORRIENTES: Ítem que tiene un presupuesto vigente de M\$ 1.305.212, de los cuales se han percibido M\$ 1.346.373 que representa un 103,15% de avance. En este ítem se consideran:

RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS: Que comprende los reembolsos de Licencias por Accidentes del Trabajo y las Recuperaciones de Licencias Médicas Curativas, con un detalle de:

| Cuenta                          | Total<br>Presupuestado | Total Recibido       | Avance        |
|---------------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| Reembolso Art. 4 Ley 19.345     | 54.310.000             | 22.064.853           | 40,63%        |
| Recuperación Art. 12 Ley 18.196 | 1.227.850.000          | 1.259.278.953        | 102,56%       |
| <b>TOTALES</b>                  | <b>1.282.160.000</b>   | <b>1.281.343.806</b> | <b>99,94%</b> |

OTROS: En este ítem se contemplan los reintegros de sueldos mal percibidos, los descuentos por inasistencias, los descuentos por atrasos. Este ítem tiene un presupuesto vigente de M\$ 23.052, percibiendo en el trimestre M\$ 65.029, lo que representa un 282,10% de lo presupuestado.

- 12 C x C RECUPERACION DE PRESTAMOS: Ítem que tiene presupuesto vigente de M\$ 297.336, sin embargo se han percibido M\$ 365.124, que representa un 122,80%.

- 15 SALDO INICIAL DE CAJA: Recursos provenientes del saldo final de caja del ejercicio anterior, por M\$ 10.179.118, que de acuerdo al Dictamen N° 13.807/80, esta cuenta solo se formula para efectos presupuestarios, ya que no procede su contabilización en el subsistema de ejecución presupuestaria, como obligación, obligación devengada y pago.

### DISAM GASTOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SUB | ITEM | NOMBRE DE CUENTA                              | INICIAL        | VIGENTE        | OBLIGADO       | SALDO         | % TOTAL GASTOS PPTO. | AVANCE |
|-----|------|---|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------|
| 21  |      | <i>C x P GASTOS EN PERSONAL</i>               | 28.157.985.000 | 30.324.283.000 | 26.648.306.046 | 3.675.976.954 | 63,89%               | 87,88% |
|     | 01   | PERSONAL DE PLANTA                            | 13.227.106.600 | 18.129.444.600 | 17.883.804.194 | 245.640.406   | 38,20%               | 98,65% |
|     | 02   | PERSONAL A CONTRATA                           | 12.663.054.400 | 7.768.077.400  | 5.378.997.686  | 2.389.079.714 | 16,37%               | 69,24% |
|     | 03   | OTRAS REMUNERACIONES                          | 2.267.824.000  | 4.426.761.000  | 3.385.504.166  | 1.041.256.834 | 9,33%                | 76,48% |
| 22  |      | <i>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>    | 9.204.364.000  | 11.826.463.000 | 5.157.369.825  | 6.669.093.175 | 24,92%               | 43,61% |
|     | 01   | ALIMENTOS Y BEBIDAS                           | 6.200.000      | 6.275.000      | 5.377.659      | 897.341       | 0,01%                | 85,70% |
|     | 02   | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO                 | 105.000.000    | 160.116.000    | 24.563.878     | 135.552.122   | 0,34%                | 15,34% |
|     | 03   | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES                    | 155.000.000    | 169.780.000    | 100.752.784    | 69.027.216    | 0,36%                | 59,34% |
|     | 04   | MATERIALES DE USO O CONSUMO                   | 5.464.500.000  | 6.761.024.000  | 2.748.427.028  | 4.012.596.972 | 14,25%               | 40,65% |
|     | 05   | SERVICIOS BASICOS                             | 426.960.000    | 519.976.000    | 434.945.213    | 85.030.787    | 1,10%                | 83,65% |
|     | 06   | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES                  | 1.039.225.000  | 1.126.976.000  | 145.918.644    | 981.057.356   | 2,37%                | 12,95% |
|     | 07   | PUBLICIDAD Y DIFUSION                         | 172.000.000    | 224.783.000    | 21.831.819     | 202.951.181   | 0,47%                | 9,71%  |
|     | 08   | SERVICIOS GENERALES                           | 1.097.900.000  | 1.763.753.000  | 1.173.122.505  | 590.630.495   | 3,72%                | 66,51% |
|     | 09   | ARRIENDOS                                     | 451.429.000    | 490.311.000    | 346.514.582    | 143.796.418   | 1,03%                | 70,67% |
|     | 10   | SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS            | 1.000.000      | 1.002.000      | 519.390        | 482.610       | 0,00%                | 51,84% |
|     | 11   | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES            | 84.000.000     | 354.268.000    | 112.213.779    | 242.054.221   | 0,75%                | 31,67% |
|     | 12   | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 201.150.000    | 248.199.000    | 43.182.544     | 205.016.456   | 0,52%                | 17,40% |
| 23  |      | <i>C x P PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</i> | 1.396.482.000  | 1.396.482.000  | 10.387.044     | 1.386.094.956 | 2,94%                | 0,74%  |
|     | 01   | PRESTACIONES PREVISIONALES                    | 683.682.000    | 683.682.000    | 10.387.044     | 673.294.956   | 1,44%                | 1,52%  |
|     | 03   | PRESTACIONES SOCIALES DEL EMPLEADOR           | 712.800.000    | 712.800.000    | 0              | 712.800.000   | 1,50%                | 0,00%  |
| 25  |      | <i>C x P INTEGROS AL FISCO</i>                | 350.000.000    | 570.997.000    | 559.758.509    | 11.238.491    | 1,20%                | 98,03% |
|     | 99   | OTROS INTEGROS AL FISCO                       | 350.000.000    | 570.997.000    | 559.758.509    | 11.238.491    | 1,20%                | 98,03% |

|                   |  |                       |                       |                       |                       |                |               |
|-------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------|
| 26                | C x P OTROS GASTOS CORRIENTES                        | 15.500.000            | 43.880.000            | 35.410.277            | 8.469.723             | 0,09%          | 80,70%        |
| 01                | DEVOLUCIONES   | 10.500.000            | 37.880.000            | 31.561.115            | 6.318.885             | 0,08%          | 83,32%        |
| 02                | COMPENSACION POR DAÑOS A TERCEROS Y/O A LA PROPIEDAD | 5.000.000             | 6.000.000             | 3.849.162             | 2.150.838             | 0,01%          | 64,15%        |
| 29                | C x P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS        | 1.230.880.000         | 2.135.438.000         | 824.706.453           | 1.310.731.547         | 4,50%          | 38,62%        |
| 02                | EDIFICIOS  | 0                     | 0                     | 0                     | 0                     | 0,00%          | N/A           |
| 03                | VEHICULOS  | 72.000.000            | 192.415.000           | 0                     | 192.415.000           | 0,41%          | 0,00%         |
| 04                | MOBILIARIO Y OTROS                                   | 240.880.000           | 488.709.000           | 267.695.121           | 221.013.879           | 1,03%          | 54,78%        |
| 05                | MAQUINARIA Y EQUIPOS                                 | 500.000.000           | 884.387.000           | 382.536.968           | 501.850.032           | 1,86%          | 43,25%        |
| 06                | EQUIPOS INFORMATICOS                                 | 300.000.000           | 402.479.000           | 62.513.673            | 339.965.327           | 0,85%          | 15,53%        |
| 07                | PROGRAMAS INFORMATICOS                               | 118.000.000           | 167.448.000           | 111.960.691           | 55.487.309            | 0,35%          | 66,86%        |
| 34                | C x P SERVICIO DE LA DEUDA                           | 400.000.000           | 1.162.772.000         | 1.137.936.572         | 24.835.428            | 2,45%          | 97,86%        |
| 07                | DEUDA FLOTANTE                                       | 400.000.000           | 1.162.772.000         | 1.137.936.572         | 24.835.428            | 2,45%          | 97,86%        |
| <b>TOTALES \$</b> |  | <b>40.755.211.000</b> | <b>47.460.315.000</b> | <b>34.373.874.726</b> | <b>13.086.440.274</b> | <b>100,00%</b> | <b>72,43%</b> |



**SUBT ITEM GASTOS**

- 21 GASTOS DE PERSONAL: Bajo este concepto está considerado cubrir los compromisos de sueldos del personal, regidos por la Ley 19.378. Así se tiene registrada una obligación de M\$ 26.648.306 monto que representa al 87,88% del total proyectado. A nivel de ítem, tenemos:

Ítem 01 "Personal de Planta" el avance fue de 98,65% con M\$ 17.883.804.

Ítem 02 "Personal a Contrata" indica un 69,24% de avance con M\$5.378.998.

Con relación a las restricciones legales, el artículo 14º de la Ley 19.378, señala que el número de horas contratadas a través de plazo fijo no podrá ser superior al 20% de la dotación. Al respecto, el Decreto Alcaldicio N° 7842 del 30/11/2021 aprueba la dotación para el año 2022 un total de 53.718 horas. Según cuadro resumen, extendido por el Encargado del Departamento de Personal, el total de horas contratadas a plazo fijo al 31/12/2022 es de 19.492 horas lo que equivale al 36,29% de la dotación, excediendo la norma aludida.

Ítem 03 "Otras Remuneraciones" indica un 76,48% de avance, con una obligación de M\$ 3.385.504. En este ítem se contemplan los honorarios a suma alzada y reemplazos.

- 22 C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO: Como puede observarse al finalizar el período en análisis, el gasto obligado ha sido de M\$5.157.370, el cual representa al 43,61% de avance. Los ítems con mayor relevancia son:

| CONCEPTO                           | PRESUPUESTO           | OBLIGADO             | AVANCE        |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------|
| Alimentos y Bebidas                | 6.275.000             | 5.377.659            | 85,70%        |
| Textiles, Vestuario y Calzado      | 160.116.000           | 24.563.878           | 15,34%        |
| Combustibles y Lubricantes         | 169.780.000           | 100.752.784          | 59,34%        |
| Materiales de Uso y Consumo        | 6.761.024.000         | 2.748.427.028        | 40,65%        |
| Servicio Básicos                   | 519.976.000           | 434.945.213          | 83,65%        |
| Mantenimiento y Reparaciones       | 1.126.976.000         | 145.918.644          | 12,95%        |
| Publicidad y Difusión              | 224.783.000           | 21.831.819           | 9,71%         |
| Servicios Generales                | 1.763.753.000         | 1.173.122.505        | 66,51%        |
| Arriendos                          | 490.311.000           | 346.514.582          | 70,67%        |
| Servicios Financieros y de Seguros | 1.002.000             | 519.390              | 51,84%        |
| Servicios Técnicos y Profesionales | 354.268.000           | 112.213.779          | 31,67%        |
| Otros Gastos en Bienes y Servicios | 248.199.000           | 43.182.544           | 17,40%        |
| <b>TOTAL ITEM</b>                  | <b>11.826.463.000</b> | <b>5.157.369.825</b> | <b>43,61%</b> |

- 23 C x P PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL: Este ítem comprende los desahucios e indemnizaciones, con un presupuesto de M\$ 1.396.482, y con avance durante el presente trimestre de \$ 10.387, que representa un 0,74%.
- 25 C x P Íntegros al Fisco: Este ítem comprende los gastos a reintegrar al fisco, con un presupuesto de M\$ 570.997, y con un avance del 98,03%.
- 26 C x P OTROS GASTOS CORRIENTES: Este ítem comprende los gastos como devoluciones de convenios, con un presupuesto de M\$ 43.880, y un avance durante el presente trimestre de M\$ 35.410.
- 29 C x P ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS: Ítem que comprende un presupuesto vigente de M\$ 2.135.438, de los cuales se han obligado este trimestre M\$ 824.706, reflejado en un avance del 38,62%. En este ítem se incluye:
- 03 VEHICULOS: Con un presupuesto vigente de M\$ 192.415 y sin avance durante el presente trimestre.
  - 04 MOBILIARIO Y OTROS: Con un presupuesto vigente de M\$ 488.709, de los cuales se encuentran obligados M\$ 267.695 con un avance del 54,78%.
  - 05 MAQUINARIAS Y EQUIPOS: Con un presupuesto de M\$ 884.387, de los cuales se han obligado en este trimestre M\$ 382.537, con un avance del 43,25%.
  - 06 EQUIPOS INFORMATICOS: Con un presupuesto de M\$ 402.479, de los cuales se han obligado en este trimestre M\$ 62.514, con un avance del 15,53%.
  - 07 PROGRAMAS INFORMATICOS: Con un presupuesto vigente de M\$167.448, de los cuales se encuentran obligados M\$ 111.961, con un avance del 66,86%.
- 34 C x P SERVICIO DE LA DEUDA: Este ítem comprende la deuda flotante proveniente del período anterior, de los cuales se presupuestó M\$1.162.772, de los cuales se ha obligado un 97,86% en este trimestre.

**II SITUACION FINANCIERA DISAM.**

Al 31 de Diciembre del 2022, la situación financiera que presenta el Departamento de Salud Municipal, según formato establecido en el anexo 1 del oficio 2474 de fecha 27 de noviembre de 2002 y 2140 del 22 de septiembre de 2006 de la Contraloría Regional de Tarapacá:

| <b>CODIGO CONTABLE</b> | <b>DETALLE</b>                                  | <b>PARCIALES (\$)</b> | <b>TOTALES (\$)</b>   |
|------------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>111</b>             | <b>Disponibilidad de Fondos</b>                 |                       | <b>14.112.430.101</b> |
| <b>Más</b>             | <b>Cuentas por Cobrar</b>                       |                       | <b>896.696.594</b>    |
| 115                    | Cuentas por Cobrar                              | 796.001.632           |                       |
| 11408                  | Otros Deudores Financieros                      | 2.703.769             |                       |
| 11409                  | Tarjetas de Crédito                             | 0                     |                       |
| 11602                  | Detrimentos de Recursos Disponible              | 19.609.025            |                       |
| 12101                  | Deudores  | 65.436.908            |                       |
| 12103                  | IVA Crédito Fiscal                              | 12.945.260            |                       |
| <b>Menos</b>           | <b>Deuda Corriente</b>                          |                       | <b>-3.169.627.247</b> |
| 215                    | Cuentas por Pagar Gastos Presupuestarios        | 926.545.790           |                       |
| 21404                  | Garantías Recibidas                             | 1                     |                       |
| 21406                  | Depósitos Previsionales                         | 0                     |                       |
| 21407                  | Recaudación Sistema Financiero                  | 539                   |                       |
| 21409                  | Otras Obligaciones Financieras                  | 17.898.248            |                       |
| 21410                  | Retenciones Previsionales                       | 489.040.519           |                       |
| 21411                  | Retenciones Tributarias                         | 85.145.245            |                       |
| 21412                  | Retenciones Voluntarias                         | 89.752.392            |                       |
| 21413                  | Retenciones Judiciales y Similares              | 18.528.622            |                       |
| 21601                  | Documentos Caducados                            | 5.863.721             |                       |
| 22103                  | IVA - Débito Fiscal                             | 6.326.979             |                       |
| 22106                  | Obligaciones c/Serv. Salud x Anticipo Obtenidos | 156.623.820           |                       |
| 22111                  | Acreedores por Transferencias Reintegrables     | 1.371.905.405         |                       |
| 22192                  | Cuentas por Pagar Gastos Presupuestarios        | 370.836               |                       |
| 22407                  | Otras Provisiones a Corto Plazo                 | 1.625.130             |                       |
| <b>Menos</b>           | <b>Fondos Recibidos en Administración</b>       |                       | <b>-29.629.381</b>    |
| 21405                  | Administración de Fondos                        | 29.629.381            |                       |
| 11405                  | Aplicación de Fondos en Administración          | 0                     |                       |
|                        | <b>SUPERAVIT FINANCIERO</b>                     |                       | <b>11.809.870.067</b> |

**NOTA:** Este análisis no considera:

- 1) Obligaciones no devengadas de los subtítulos de Gastos 21, 22, 23, 26, 29 y 34 por un monto de \$ 1.009.629.373.
- 2) Gastos no obligados ni registrados en la contabilidad.

**III SITUACION COTIZACIONES PREVISIONALES DISAM**

Al 31 de Diciembre del 2022, las cotizaciones previsionales (Fondo de Pensiones y Salud) del personal regido por la Ley 19.378 "Estatuto de Atención Primaria de Salud", es la siguiente:

**1. Personal**

|   |    |             |                             |
|---|----|-------------|-----------------------------|
| Retenciones Previsionales               | \$ | 489.040.519 | <u>                    </u> |
| <b>TOTAL COTIZACIONES PREVISIONALES</b> | \$ |             | <u><u>489.040.519</u></u>   |

Mediante Certificado N° 30 de fecha 11 de Enero del 2023, extendido por la Coordinadora de Recursos Humanos de la Dirección de Salud Municipal, señala que dicha dirección mantiene al día las cotizaciones previsionales y de salud, incluyendo el mes de Diciembre del 2022.

#### **IV PASIVOS CONTINGENTES**

La Ley N° 20.237 publicada el 24 de Diciembre del 2007, en el Artículo 2° punto N° 4, señala que se debe informar al Concejo "los Pasivos Contingentes" derivados, entre otras causas, demandas judiciales y las deudas con proveedores, empresas de servicios y otras entidades publicadas que puedan no ser servidas en el marco del presupuesto anual".

De esta forma, mediante Certificado N° 03 de fecha 10 de Enero del 2023, la Sub Directora Médica de la Dirección Salud Municipal ratifica lo señalado en Memo adjunto N° 08/2023 del Departamento de Jurídico, que se mantienen pendientes las siguientes causas:

- 1) C-71-2020 J.L. del Trabajo (Rol 29.599-2019 Corte Suprema): Sergio Utreras Barrales con IMA, demanda de despido injustificado y nulidad del despido; Solicita: Condenar a pago de indemnización; Monto: \$ 13.500.000; Estado: Fallada en etapa de cumplimiento.
- 2) 217-2019 (CS) (2° JPL): Querrela IMA con Patricio Aran Cabezas; Querrela Infraccional y demanda de indemnización de perjuicios; Solicita: Condena a infracción de tránsito y pago de indemnización y perjuicios; Monto \$ 1.500.000; Estado: En etapa de cumplimiento.
- 3) C-200-21AM: Se desconoce. Querrela Infraccional y demanda de indemnización de perjuicios; Solicita: Condena a infracción de tránsito y pago de indemnización de perjuicios; Monto \$ 25.000; Estado: En tramitación.
- 4) C-276-21MO: Se desconoce. Querrela Infraccional y demanda de indemnización de perjuicios; Solicita: Condena a infracción de tránsito y pago de indemnización de perjuicios; Monto \$ 50.000; Estado: En tramitación.
- 5) C-1963-21 (1er. Juzgado de Letras): Nefi Rojo /IMA. Demanda de terminación de contrato de arrendamiento; Solicita: Término de contrato por no pago de rentas, condena a pago de rentas pactadas y restitución del inmueble; Monto \$ 111.000.000; Estado: En tramitación.

Respecto de demandas judiciales y deudas con proveedores y empresas de servicios y entidades públicas que puedan incurrir en un pasivo contingente y afectar al presupuesto anual, la DISAM no presenta deuda, según es señalado en Certificado N° 03/2023 de la Sub Directora Médica de la Dirección de Salud Municipal.

**V INDICADORES PRESUPUESTARIOS : SUPERAVIT Y DEFICIT  
DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

De acuerdo a Dictamen N° 14.145 de la Contraloría General de la República, de fecha 28 de mayo del 2019, se deberá cumplimiento a nuevos indicadores relacionados con la determinación del superávit y déficit presupuestario, en diferentes instancias, razón por lo cual se presentan los siguientes:

**INSTANCIA 1: Cumplimiento del Principio de Sanidad y Equilibrio Presupuestario.**

**CUADRO 1: PRINCIPIO DE SANIDAD Y EQUILIBRIO EN EL PRESUPUESTO APROBADO**

Equilibrio o Desequilibrio Presupuestario = Ingresos Totales en el Presupuesto Aprobado menos Gastos Totales en el Presupuesto Aprobado.

| CONCEPTO   | PERIODO                  | VALOR           |
|--|--------------------------|-----------------|
| Ingresos Totales en el Presupuesto Aprobado al   | 31 de Diciembre del 2022 | 47.460.315.000  |
| (-) Gastos Totales en el Presupuesto Aprobado al | 31 de Diciembre del 2022 | -47.460.315.000 |
| <b>(=) EQUILIBRIO PRESUPUESTARIO</b>             |                          | <b>0</b>        |

**INSTANCIA 2: Déficit que advierta la Unidad de Control en la examinación trimestral del Programa de Ingresos y Gastos.**

**CUADRO 2: DEFICIT/SUPERAVIT ACUMULADO TRIMESTRAL EN BASE DEVENGADO.**

| CONCEPTO                    | PERIODO                         | VALOR                 |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| SALDO INICIAL DE CAJA AL    | 01 DE ENERO DEL 2022            | 10.179.118.000        |
| MAS: INGRESOS DEVENGADOS AL | 31 de Diciembre del 2022        | 36.458.998.520        |
| MENOS: GASTOS DEVENGADOS AL | 31 de Diciembre del 2022        | -33.361.071.831       |
| <b>(=) RESULTADO AL</b>     | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>13.277.044.689</b> |

**CUADRO 3: DEFICIT/SUPERAVIT ACUMULADO TRIMESTRAL EN BASE EFECTIVO MODIFICADO.**

| CONCEPTO                    | PERIODO                         | VALOR                 |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| SALDO INICIAL DE CAJA AL    | 01 DE ENERO DEL 2022            | 10.179.118.000        |
| MAS: INGRESOS PERCIBIDOS AL | 31 de Diciembre del 2022        | 35.662.996.888        |
| MENOS: GASTOS DEVENGADOS AL | 31 de Diciembre del 2022        | -33.361.071.831       |
| <b>(=) RESULTADO AL</b>     | <b>31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>12.481.043.057</b> |

**CUADRO 4: DEFICIT/SUPERAVIT FINANCIERO ACUMULADO TRIMESTRAL**

| CONCEPTO                            | PERIODO / MONTO                    | VALOR                |
|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| <b>SALDO FINAL DE CAJA AL:</b>      | 31 DE DICIEMBRE DEL 2022           | 13.407.589.298       |
| <b>OBLIGACIONES PENDIENTES</b>      |                                    |                      |
| CUENTAS SUB GRUPO (CONTABLES)       |                                    |                      |
| SUB GRUPO 215                       | -926.545.790                       |                      |
| SUB GRUPO 221                       | -1.535.227.040                     |                      |
| SUB GRUPO 222                       | 0                                  |                      |
| SUB GRUPO 231                       | 0                                  | -2.461.772.830       |
| <b>OBLIGACIONES PENDIENTES</b>      |                                    |                      |
| CUENTAS SUB GRUPO (PRESUPUESTARIOS) |                                    |                      |
| SUB GRUPO 215                       | -1.009.629,373                     |                      |
| SUB GRUPO 221                       | 0                                  |                      |
| SUB GRUPO 222                       | 0                                  |                      |
| SUB GRUPO 231                       | 0                                  | -1.009.629,373       |
| <b>(=) RESULTADO : SUPERÁVIT</b>    | <b>AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b> | <b>9.936.187.095</b> |

**CUADRO 5: SUPERAVIT/DEFICIT ANUAL AL 31 DICIEMBRE EN BASE A EFECTIVO MODIFICADO**

| CONCEPTO   | VALOR                 |
|--|-----------------------|
| Saldo Inicial de Caja al 1° de Enero 2022  | 10.179.118.000        |
| <u>MÁS:</u>  |                       |
| Ingresos Devengados y Percibidos en el año   | 35.662.996.888        |
| <u>MÁS:</u>  |                       |
| Ingresos Devengados en el año y no percibidos, pero de alta cobrabilidad (pueden ser corroborables) (OFICIO 121) | 436.128.629           |
| <u>Menos:</u>  |                       |
| Gastos Devengados en el periodo en el año  | -33.361.071.831       |
| <u>Menos:</u>  |                       |
| Gastos u Obligaciones no registrados en los sistemas contables (*)   | 0                     |
| <b>SUPERÁVIT / DEFICIT AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022</b>   | <b>12.917.171.686</b> |

**CORPORACION MUNICIPAL  
DE FOMENTO PRODUCTIVO ARICA O  
CORPORACION MUNICIPAL COSTA CHINCHORRO**

**I.- Constitución**

Mediante Acuerdo N° 95/2018 el Honorable Concejo Municipal de Arica, acuerdo aprobar la creación de la Corporación Municipal de Fomento Productivo de Arica, este acuerdo se aprueba mediante Decreto Alcaldicio N° 7010 de fecha 11 de mayo del 2018.

Esta corporación fue constituida con fecha 16 de mayo del 2018, R.U.T. N° 65.166.511-6, domicilio legal en calle Sotomayor N° 415, cuyo Representante Legal es el Sr. Gerardo Espíndola Rojas, Alcalde de la Comuna de Arica, de acuerdo a Formulario 4415 del S.I.I. no cuenta con capital inicial.

De acuerdo a certificado del Servicio de Registro Civil, el Registro de inscripción de Personalidad Jurídica es el N° 275236 de fecha 6 de junio del 2018. En nuevo registro de Personalidad Jurídica figura como dirección Avda. Comandante San Martín N° 693.

El directorio fue elegido el 23 de Septiembre del 2020, con una vigencia de 2 años, constituido por las siguientes personas:

|                  |   |                                 |
|------------------|---|---------------------------------|
| 1) Presidente    | : | Gerardo Alfredo Espíndola Rojas |
| 2) Secretario    | : | Pablo Marcelo Yévenes Arévalo   |
| 3) Tesorero      | : | Carolina Ester Díaz Pizarro     |
| 4) 1er. Director | : | Julio Enrique Silva Pérez       |
| 5) 2do. Director | : | Cristian Aníbal Leiva Blanco    |

**II.- Socios de la Corporación**

Los miembros integrantes como socios activos de esta corporación son los siguientes:

| <b>N°</b> | <b>Nombre Socio</b>   | <b>R.U.T.</b> | <b>Nombre Representante</b>   |
|-----------|---|---------------|-------------------------------|
| 1         | Cámara de Turismo   | 71.042.000-9  | Alejandra Acevedo             |
| 2         | Soc. Comercial de Transporte Internacional Aritac Ltda.                               | 76.522.350-4  | Francisco Yañez Burgos        |
| 3         | Hotel Las Taguas - Amaru  |               | Miguel Maldonado Bozo         |
| 4         | Comercial Pío Nono Ltda.  | 84.265.600-1  | Hernan Mancilla Campos        |
| 5         | Serv. Turísticos Ximena Viviana Alamos Moreno E.I.R.L. (Chile Excursiones)            | 76.302.824-0  | Ximena Alamos Moreno          |
| 6         | Restaurant Rayú   | 76.335.047-9  | Raúl Muenza Cerda             |
| 7         | Servicios Turísticos Chile Spa (Chilex)   | 76.688.503-9  | Sergio Dragucevic Monzón      |
| 8         | Empresa Portuaria Arica   | 61.945.700-5  | Rodrigo Pinto                 |
| 9         | Hotel Plaza Colón   | 76.973.810-3  | Cristian Leiva Blanco         |
| 10        | Hacienda Piemonte S.A. (Agropiemonte)   | 76.440.307-K  | Raúl Lombardi Fiora del Fabro |
| 11        | Agrupación Social Medioambiental de Observadores de Aves de Arica                     | 76.257.052-1  | Julio Silva Pérez             |
| 12        | Cámara de Comercio, Industria, Servicios y Turismo de Arica A.G. (Cámara de Comercio) | 70.407.601-0  | Aldo González Viveros         |
| 13        | Ilustre Municipalidad de Arica  | 69.010.100-9  | Gerardo Espíndola Rojas       |
| 14        | Cámara Chilena de la Construcción   | 81.458.500-K  | Isis Barrera Reyes            |
| 15        | Inacap  | 72.012.000-3  | Daniel Uribe Mella            |

**III.- Aportes Municipal**

Mediante Decreto Alcaldicio N° 752/2022 se aprueba otorgamiento de aporte municipal, por un monto de \$ 699.460.000, para el año 2022. Los avances de este aporte se detallan de la siguiente manera:

- 1) Mediante decreto de pago N° 194, el 28/01/2022, se efectúa el pago del aporte anual, por la suma de \$ 355.600.000.
- 2) Mediante decreto de pago N° 2410, el 26/07/2022, se efectúa el pago del aporte anual, por la suma de \$ 343.860.000.

**IV.- Cotizaciones Previsionales**

De acuerdo a las planillas de cotizaciones previsionales remitidas por la corporación, a través de su Oficio N° 05 de fecha 6 de Enero del 2023, los pagos de las cotizaciones retenidas los meses de Octubre a Diciembre del 2022, se encuentran al día, tanto el fondo de pensiones, salud, seguro de invalidez y sobrevivencia y seguro de cesantía, éstas fueron enteradas en los plazos legales. Al oficio señalado, se encuentran adjuntas copia de las planillas previsionales pagadas.

## **4.- PLAN COMUNAL DE DESARROLLO**

## **ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN COMUNAL DE DESARROLLO.-**

Referido al plan comunal de desarrollo, su estado de avance, sus programas de mediano y largo plazo, metas cumplidas y objetivos alcanzados, es válido señalar que este fue aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 8321, de fecha 17 de diciembre del año 2021, el cual tiene una vigencia hasta el año 2030 y consta de un texto de 166 páginas, aprobado con el Acuerdo N° 184, en la Sesión de Ordinaria de Concejo N° 17, de fecha 14 de diciembre 2021, del Honorable Concejo de la I. Municipalidad de Arica.-



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
ALCALDIA

APRUEBA PLAN DE DESARROLLO  
COMUNAL 2021 – 2030.-

EXENTO

DECRETO N° **8321** /2021.-

ARICA, 17 DE DICIEMBRE DE 2021.-

**VISTOS:**

Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones; Memorandum N° 403, de fecha 17 de diciembre de 2021, de la Secretaría Comunal de Planificación; Acuerdo N° 184, tomado en Sesión Ordinaria N° 17, de fecha 14 de diciembre de 2021, del Concejo Municipal de Arica;

**CONSIDERANDO:**

- a) La necesidad de aprobar el Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO), Comuna de Arica, 2021 – 2030, requerido a través de memorándum N° 403, de 2021, de la Secplan;
- b) Que, en virtud de lo expuesto y las facultades que me otorga el Ordenamiento Jurídico;

**DECRETO:**

1. **APRUEBASE** el "PLAN DE DESARROLLO COMUNAL (PLADECO), COMUNA DE ARICA, 2021 – 2030", texto que consta de 166 páginas, aprobado por Acuerdo N° 184, tomado en Sesión Ordinaria N° 17, de fecha 14 de diciembre de 2021, del Concejo Municipal de Arica.
2. **AUTORIZASE** la publicación en la página Web Municipal.
3. Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Contraloría Municipal, Asesoría Jurídica, SECPLAN y la Secretaría Municipal.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

(FDO), GERARDO ESPINDOLA ROJAS, ALCALDE DE ARICA Y CARLOS CASTILLO GALLEGUILLOS, SECRETARIO MUNICIPAL. -

Lo que transfiero a Ud., para su conocimiento y fines procedentes.-



CARLOS CASTILLO GALLEGUILLOS  
SECRETARIO MUNICIPAL

GER/JUP/CCG/bcm.-

c.c. Direc. Adm. y Finanzas, Contraloría Municipal, Asesoría Jurídica, SECPLAN, DIDI y Archivo.

**5.- GESTIÓN ANUAL MUNICIPAL,  
RESPECTO DEL PLAN COMUNAL DE  
SEGURIDAD PÚBLICA**



**MUNICIPALIDAD DE ARICA**

**DIRECCION DE PREVENCIÓN Y  
SEGURIDAD HUMANA**

**GESTIÓN ANUAL PLAN COMUNAL Y  
CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD  
PÚBLICA 2022  
COMUNA DE ARICA**

**1.- Gestión anual del municipio respecto del plan comunal de seguridad pública vigente, dando cuenta especialmente del contenido y monitoreo del plan comunal de seguridad pública**

El plan Comunal es un instrumento que planifica la gestión en seguridad pública en el ámbito territorial de una determinada comuna, por medio de la articulación sistemática de las actividades planificadas por un conjunto de actores, entre los que destacan el municipio, las policías, el Ministerio Público, otros servicios públicos descentralizados como el SENAME y SENDA, así como otros actores locales que se estimen pertinentes. La formulación del Plan Comunal de Seguridad Pública es responsabilidad del gobierno local, bajo la dirección del alcalde y con la asesoría técnica del respectivo Consejo Comunal de Seguridad Pública, la que se manifiesta en dar observaciones, opinión y apoyo técnico en las materias que corresponda.

El Plan Comunal de Seguridad Pública tiene como objetivo general, o fin, la prevención de los delitos, incivildades, violencias y otros problemas de seguridad priorizados en el territorio comunal. Finalmente, cabe señalar que el Plan tiene una vigencia de cuatro años y debe ser actualizado anualmente, según lo dispuesto en la ley.

Al respecto, el Plan Comunal de Seguridad Pública vigente de la Comuna de Arica fue aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°8333 de fecha 17 de diciembre de 2021, por acuerdo N°185 tomado en sesión ordinaria N°17, de fecha 14 de diciembre de 2021.

Durante el año 2022 se realizó la primera actualización anual del respectivo instrumento, aprobada mediante Decreto Alcaldicio N°10718/2022 de fecha 20 de diciembre de 2022, por acuerdo del Concejo Municipal N°378 tomado en sesión ordinaria N°35, de fecha 13 de diciembre de 2022.

La actualización fue, además, informada a la Subsecretaría de Prevención del Delito, Delegación Presidencial Regional de Arica y Parinacota y a la Coordinación Regional de Seguridad Pública, a través de ordinario N°6331/2022, de fecha 23 de diciembre de 2022.

El contenido del PCSP vigente es el siguiente:

- 1) Introducción
- 2) Visión local sobre la gestión en seguridad.
- 3) Identificación y justificación de problemas generales de seguridad priorizados a nivel comunal.
  - a) Apoyar la reducción del nivel de violencia intrafamiliar contra la mujer cometidas por hombres en la comuna de Arica.
  - b) Contribuir en la disminución de infracciones a la ley de drogas en la comuna de Arica.
  - c) Contribuir a disminuir el nivel de robo de vehículo motorizado en la comuna.
  - d) Reducir los niveles de ebriedad y consumo de alcohol en la vía pública.
- 4) Matriz de Planificación.
- 5) Sistema de Indicadores.

El monitoreo del PCSP es realizado mensualmente a través de las sesiones Ordinarias del Consejo Comunal de Seguridad Pública y de la sistematización de acciones ejecutada por la Oficina Observatorio en Prevención Comunitaria de la Dirección de Seguridad Pública, en la cual se realiza un reporte de las actividades de cada uno de sus componentes.

**6.- GESTIÓN ANUAL DEL  
CONSEJO  
COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**



**MUNICIPALIDAD DE ARICA**

**DIRECCION DE PREVENCIÓN Y  
SEGURIDAD HUMANA**

**GESTIÓN ANUAL PLAN COMUNAL Y  
CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD  
PÚBLICA 2022  
COMUNA DE ARICA**

**1.- Gestión anual del consejo comunal de seguridad pública, dando cuenta especialmente del porcentaje de asistencia de sus integrantes, entre otros.**

Con fecha 03 de abril de 2017 se constituyó el Consejo Comunal de Seguridad Pública, con la finalidad de potenciar de manera conjunta la seguridad ciudadana de Arica, dando con ello cumplimiento a lo dispuesto en la Ley N° 20.965 publicada en el diario oficial el 04 de noviembre de 2016, que Permite la creación de Consejos y Planes Comunales de Seguridad Pública y que indica en el artículo 104A que “en cada comuna existirá un Consejo Comunal de Seguridad Pública, que será un órgano consultivo del Alcalde en materias de seguridad, además de una instancia de coordinación interinstitucional a nivel local”.

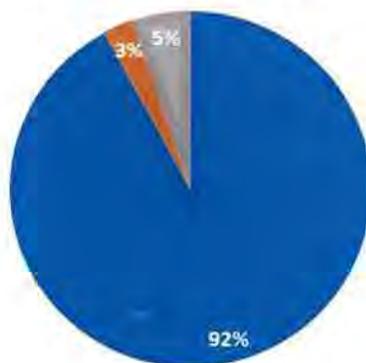


Durante el año 2022 se celebraron 12 sesiones ordinarias del CCSP, lo cual representa un 100% de cumplimiento.

En estas instancias de coordinación se alcanzaron 76 acuerdos de los cuales 70 se encuentran ejecutados, lo cual representa un cumplimiento de un 92.2% de los compromisos. Los restantes se encuentran 02 en ejecución (3%) y 04 pendientes (5%).

**ACUERDOS CCSP**

■ Cumplidos ■ En ejecución ■ Pendiente



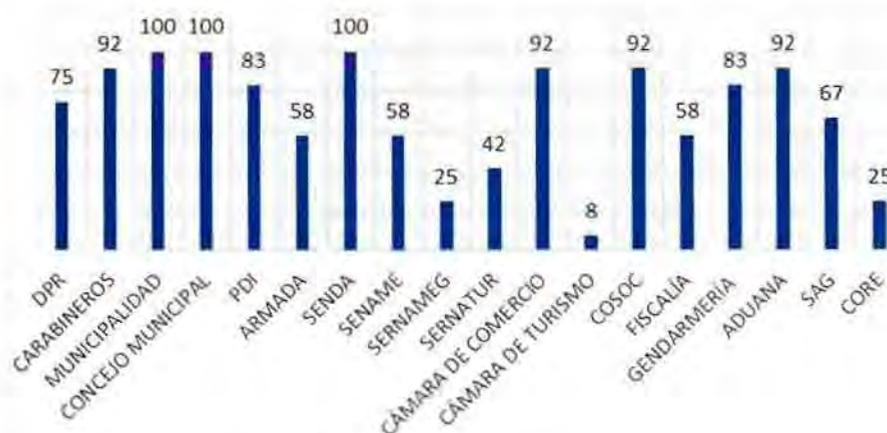
Durante el año 2022 la participación de la ciudadanía fue relevante en el desarrollo de esta instancia de coordinación, destacando las intervenciones del Barrio Comercial Bolognesi, CFT Estatal, Barrio Comercial 21 de mayo y BASECAMP.

Durante el año 2022, desde el CCSP se lideró la creación y funcionamiento durante el año 2022 de las siguientes comisiones y mesas de trabajo:

- Comisión sobre comercio informal y vehículos abandonados.
- Mesa para la prevención de robo de cables.
- Mesa de coordinación Población Juan Noé, Sector Agro y Agricultores Valle de Azapa.

Finalmente, en cuanto la asistencia al CCSP, se indican los porcentajes de asistencia de cada uno de sus integrantes: SENDA(100%); Concejo Municipal (100%); Carabineros (92%); COSOC(92%); Cámara de Comercio (92%); Aduana(92%); PDI (83%); Gendarmería (83%); Delegación Presidencial Regional (75%); SAG(67%); Armada (58%); Fiscalía (58%); SERNATUR (42%); CORE (25%); SERNAMEG (25%); Cámara de Turismo (8%).

Asistencia CCSP 2022



## **7.- INVERSIONES EFECTUADAS**

| N° | Nombre Iniciativa   | Código BIP | ID  | Fuente de Financiamiento | Etapas       | Monto \$       | Observación   |
|----|---|------------|-----|--------------------------|--------------|----------------|---|
| 1  | CONSTRUCCION COMPLEJO DEPORTIVO CARDENAL SILVA HENRIQUEZ, ARICA                           | 30121373   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 5.355.887.135  | Obra en ejecución, con un avance de un 70% aprox.           |
| 2  | CONSTRUCCION RELLENO SANITARIO COMUNA DE ARICA  | 30215723   | N/A | FNDR                     | Factibilidad | 306.999.377    | En etapa de obtener Resolución Calificación Ambiental (RCA) |
| 3  | MEJORAMIENTO PARQUE CENTENARIO ETAPA 2 -SKATE PARK, ARICA                                 | 30348429   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 3.275.513.000  | Obra en proceso Licitación según ID 2369-6-LR23             |
| 4  | CONSTRUCCION ESPACIO RECREATIVO ESPERANZA SOLIDARIA I, COMUNA DE ARICA                    | 40015562   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 95.057.048     | Obra en ejecución, con un avance de un 90% aprox.           |
| 5  | PROTECCION DE PERSONAS MAYORES EN CENTRO DIA, COMUNA ARICA                                | 40015618   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 201.065.000    | Programa se encuentra en reevaluación                       |
| 6  | DIFUSION E INCLUSION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD AUDITIVA, ARICA                          | 40015625   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 152.198.000    | Programa en ejecución de enero del presente año             |
| 7  | CONSTRUCCION SEDES SOCIALES SUSTENTABLES EN LA COMUNA DE ARICA BELEN 1 Y VILLA MAGISTERIO | 40015643   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 475.832.000    | En ejecución, para entrega terreno en marzo 2023            |
| 8  | REPOSICION ALUMBRADO PUBLICO AVENIDAS COMUNA DE ARICA                                     | 40015662   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 1.331.002.000  | En ejecución, para entrega terreno en marzo 2023            |
| 9  | CONSERVACIÓN CICLOVÍAS ARICA  | 40018452   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 234.658.000    | Obra en ejecución, con un avance de un 90% aprox.           |
| 10 | CONSTRUCCION PLAZA DE LA MOVILIDAD FLOR DEL INCA  | 40024786   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 667.614.000    | En ejecución, para entrega terreno en marzo 2023            |
| 11 | CONSERVACION ELÉCTRICA CESFAM VICTOR BERTÍN SOTO  | 40030947   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 81.000.000     | Obra en ejecución, con un avance de un 90% aprox.           |
| 12 | AMPLIACION TECHUMBRE Y AREA DE ENTRENAMIENTO ASOCIACIÓN DE JUDO ARICA                     | 40033214   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 132.000.000    | Programación de la obra, para inicio del 2do semestre 2023  |
| 13 | MEJORAMIENTO PARQUE CENTENARIO ETAPA 3  | 30348432   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 5.929.646.000  | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 14 | CONSTRUCCION CENTRO DEPORTIVO PATINAJE ARTISTICO Y HOCKEY, ARICA                          | 40005877   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 2.695.088.000  | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 15 | NORMALIZACION PISCINA OLIMPICA DE ARICA   | 40013357   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 10.679.194.000 | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 16 | CONSTRUCCION MEJORAMIENTO DE ACERAS AVENIDA CHILE,ARICA                                   | 40015608   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 1.643.937.000  | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 17 | ADQUISICION 10 PÓRTICOS TELEVIGILANCIA PARA LA COMUNA DE ARICA                            | 40015619   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 313.200.000    | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 18 | ADQUISICION Y REPOSICION DE CAMARAS DE TELEPROTECCIÓN PARA LA COMUNA DE ARICA             | 40015622   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 2.923.207.000  | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 19 | ADQUISICION VACUNATORIO MÓVIL. COMUNA DE ARICA  | 40015623   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 61.496.000     | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 20 | MEJORAMIENTO PARQUE BRASIL, ARICA   | 40015669   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 4.380.977.000  | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 21 | ADQUISICION 2DO CAMIÓN CON 03 BOX PARA ATENCIONES DE SALUD EN TERRENO, COMUNA DE ARICA    | 40031528   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 173.036.000    | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 22 | ADQUISICION DE DRONES DE TELEVIGILANCIA, COMUNA DE ARICA                                  | 40033202   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 125.280.000    | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |
| 23 | REPOSICION VEHÍCULO TRASLADO EQUIPOS DE SALUD POSTA SAN MIGUEL                            | 40033228   | N/A | FNDR                     | Ejecución    | 81.946.000     | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023              |

|    |   |          |               |         |           |               |   |
|----|---|----------|---------------|---------|-----------|---------------|---|
| 24 | ADQUISICION MOTORHOME (OFICINAS) PARA PERSONAL DE MEDIOAMBIENTE EN EL HUMEDA                | 40033233 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 109.620.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 25 | REPOSICION REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS PARA VISITAS DOMICILIARIAS A PACIENTES CON DEPENDENCIA S | 40033235 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 409.734.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 26 | ADQUISICION ECÓGRAFOS PARA ATENCIÓN PRIMARIA. COMUNA DE ARICA                               | 40033244 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 104.400.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 27 | ADQUISICION 2 MÓVILES DE ACERCAMIENTO PARA PACIENTES DE LA 3RA EDAD, COMUNA DE ARICA        | 40033245 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 125.280.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 28 | MEJORAMIENTO ESPACIO PUBLICO CHINCHORRO ALTO  | 40042252 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 3.300.000.000 | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 29 | DIFUSION DE LA ACTIVIDAD FISICA, CON DEPORTE SE VIVE MEJOR, ARICA                           | 40015644 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 248.046.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 30 | CONSTRUCCION CENTRO COMUNITARIO DE EXPRESIÓN Y FORMACIÓN PUERTA NORTE, ARICA                | 40024848 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 1.921.486.000 | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 31 | CONSTRUCCION CONSTRUCCIÓN PLAZA SANTA ROSA, ARICA   | 40024860 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 960.742.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 32 | CONSTRUCCION ALBERGUE PARA LA COMUNIDAD RURAL, COMUNA DE ARICA                              | 40033208 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 187.920.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 33 | HABILITACION MÓDULOS DE RECARGA SOLAR PARA CARGA DE BICICLETAS ELÉCTRICAS                   | 40033224 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 167.040.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 34 | CONSTRUCCION CONSTRUCCIÓN CUARTEL 6TA COMPAÑIA DE BOMBEROS DE ARICA                         | 40036865 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 572.946.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 35 | CONSTRUCCION SEDES SOCIALES SUSTENTABLES BELLO HORIZONTE Y SALAR DE SURIRE, COMUNA DE ARICA | 40042494 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 320.000.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 36 | CONSTRUCCION SEDES SOCIALES SUSTENTABLES VILLA SANTA MARIA Y JUAN PABLO II, COMUNA DE ARICA | 40042496 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 397.000.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 37 | CONSTRUCCION SEDES SOCIALES SUSTENTABLES JHON WALL Y AMPLIACIÓN CHILE III, COMUNA DE ARICA  | 40042499 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 397.000.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 38 | CONSTRUCCION PARQUE LAS VICUÑAS, COMUNA DE ARICA  | 40042502 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 3.000.000.000 | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 39 | CONSERVACION SALA AUDITORIO BIBLIOTECA MUNICIPAL, ARICA                                     | 40015638 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 105.916.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 40 | CONSERVACION ESPACIO CULTURAL EL TREN, COMUNA DE ARICA                                      | 40015640 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 105.916.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 41 | CONSTRUCCION POLIDEPORTIVO OFICINAS DE DEPORTES IMA, ARICA                                  | 40024865 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 1.280.989.000 | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 42 | CONSTRUCCION ATRAVIESO PEATONAL CALLE DIAGUITAS   | 40024868 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 106.051.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 43 | CONSTRUCCION CICLOVÍA TEMPORAL AVENIDA LUIS BERETTA PORCEL                                  | 40033220 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 93.960.000    | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 44 | DIAGNOSTICO ESTUDIO HABILITACIÓN DE VÍAS PEATONALES EN CASCO HISTÓRICO ARICA                | 40033226 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 156.600.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 45 | CONSTRUCCION BAÑOS SECTOR PARQUE LAS TORRES, ARICA  | 40033209 | N/A           | FNDR    | Ejecución | 104.400.000   | Corresponde a iniciativa postulada al ARI 2023    |
| 46 | MEJORAMIENTO PLAZA EL CALEUCHE  | N/A      | 1-C-2023-588  | SUBDERE | Ejecución | 0             | En Creación Municipal                             |
| 47 | MEJORAMIENTO PLAZA TACORA VII   | N/A      | 1-C-2023-589  | SUBDERE | Ejecución | 0             | En Creación Municipal                             |
| 48 | MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO SECTOR VILLA FRONTERA                                     | N/A      |               | SUBDERE | Ejecución | 0             | En Creación Municipal                             |
| 49 | "MEJORAMIENTO PLAZOLETA LOS MISIONEROS, POBLADO DE SAN MIGUEL DE AZAPA, ARICA"              | N/A      | 1-C-2022-2171 | SUBDERE | Ejecución | 74.973.922    | Observado URS                                     |
| 50 | CENTRO INNOVACIÓN SOCIAL SAN MARCOS 570   | N/A      | 15101200702-1 | SUBDERE | Ejecución | 262.186.730   | Obra en ejecución, con un avance de un 80% aprox. |

|    |  |     |                     |         |                    |             |   |
|----|--|-----|---------------------|---------|--------------------|-------------|---|
| 51 | FORTALECIMIENTO MUNICIPAL PROGRAMA DE REVITALIZACIÓN DE BARRIOS E INFRAESTRUCTURA PATRIMONIAL EMBLEMÁTICA ARICA  | N/A | 15101221601         | SUBDERE | Ejecución          | 77.241.372  | En ejecución. Programa corresponde a una asistencia técnica     |
| 52 | ACTIVACIÓN GASTRONÓMICA Y CULTURAL EN INMUEBLES PATRIMONIALES DEL PRBIPE ARICA   | N/A | 15101221701         | SUBDERE | Ejecución          | 34.525.744  | Proceso licitación  |
| 53 | CONSTRUCCIÓN DE RED DE COLECTORES EN CALLE JUAN ANTONIO RÍOS, DESDE RISOPATRON A SOLDADO OLIVARES, ARICA," COMUNIDAD DE DESAGÜE POBLACIÓN ROSA ESTHER. | N/A | 15101220702-C [CHA] | SUBDERE | Ejecución          | 243.594.449 | Proceso licitación  |
| 54 | CONSTRUCCIÓN RED DE COLECTORES EN CALLE JUAN ANTONIO RÍOS DESDE PSJE MANUEL DIAZ A PASAJE RISOPATRON, COM. DE DESAGUE POBL. ROSA ESTHER, ARICA         | N/A | 15101220701-C [CHA] | SUBDERE | Ejecución          | 262.667.246 | Proceso licitación  |
| 55 | MEJORAMIENTO Y RECAMBIO DE MURETES DE MAMPOSTERÍA EN ESPACIOS PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE ARICA   | N/A | 1-B-2022-252        | SUBDERE | Ejecución          | 59.982.248  | Programa se encuentra en reevaluación                           |
| 56 | SPD - AMPLIACIÓN DE CÁMARAS DE TELEPROTECCIÓN EN AVENIDA CAPITAN AVALOS  | N/A | 1-SPD-2022-374      | SUBDERE | Ejecución          | 74.891.460  | Proceso licitación  |
| 57 | SPD - AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE TELEPROTECCIÓN PARA LA COMUNA DE ARICA   | N/A | 1-SPD-2022-377      | SUBDERE | Ejecución          | 74.898.600  | Proceso licitación  |
| 58 | "HABILITACIÓN Y MEJORAMIENTO DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNAL DIDECO, ARICA"  | N/A | 1-B-2022-495        | SUBDERE | Ejecución          | 60.010.749  | Proceso licitación  |
| 59 | DISEÑO DEL PLAN DE INTERPRETACIÓN  | N/A |                     | SUBDERE | Diseño             | 0           | En Creación Municipal   |
| 60 | TERRITORIO ACTIVO ARICA  | N/A |                     | SUBDERE | Ejecución          | 0           | En Creación Municipal   |
| 61 | "PLAZA DE BOLSILLO LAUCHO, FORTALECIENDO EL ESPACIO TURÍSTICO EN EL BORDE COSTERO DE ARICA"  | N/A | 1-B-2021-591        | SUBDERE | Ejecución          | 58.896.141  | Observado URS   |
| 62 | ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE ALCANTARILLADO EN SECTOR CERRO SOMBRERO   | N/A | 15101210401-C       | SUBDERE | Estudio            | 48.000.000  | Estudio se encuentra Elegible, a la espera de financiamiento.   |
| 63 | ACTIVACIÓN Y HABILITACIÓN OFICINA DE BARRIO  | N/A | 15101191802-1       | SUBDERE | Ejecución          | 22.312.500  | En ejecución. Proyecto de adquisición de activos no financieros |
| 64 | ACTIVACIÓN PATIO COLEGIO INTEGRADO   | N/A | 15101221805         | SUBDERE | Ejecución          | 77.135.090  | Proceso licitación  |
| 65 | ASISTENCIA TÉCNICA DE ENERGÍA EN LA COMUNA DE ARICA  | N/A | 15101211002-C       | SUBDERE | Asistencia Técnica | 37.950.000  | En ejecución. Programa corresponde a una asistencia técnica     |
| 66 | ASISTENCIA TÉCNICA DE SANEAMIENTO SANITARIO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INTERVENCIÓN EN LA COMUNIDAD DE DESAGÜE POBLACIÓN JUAN NOE, COMUNA DE  | N/A | 15101211001-C       | SUBDERE | Asistencia Técnica | 66.000.000  | En ejecución. Programa corresponde a una asistencia técnica     |
| 67 | CONCURSO DE ARTE Y MURALISMO DEL CASCO HISTÓRICO DE ARICA  | N/A | 15101221702         | SUBDERE | Ejecución          | 43.589.797  | Proceso licitación  |
| 68 | CONSTRUCCIÓN RED DE COLECTORES EN CALLE JUAN ANTONIO RÍOS DESDE PSJE SGTO. GUAJARDO A CALLE MANUEL DIAZ, COM. DE DESAGUE POBL. ROSA ESTHER, ARICA      | N/A | 15101210707-C [CHA] | SUBDERE | Ejecución          | 254.879.657 | Proceso licitación  |
| 69 | CONSTRUCCIÓN RED DE COLECTORES EN CALLE JUAN ANTONIO RÍOS Y PASAJE SGTO. DOMINGO GUAJARDO, COMUNIDAD DE DESAGUE POBLACION ROSA ESTHER, ARICA           | N/A | 15101210702-C [FET] | SUBDERE | Ejecución          | 253.504.068 | Proceso licitación  |

|                  |   |     |                     |         |           |                   |   |
|------------------|---|-----|---------------------|---------|-----------|-------------------|---|
| 70               | ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE ALCANTARILLADO EN SECTOR CERRO MORENO, AZAPA                                   | N/A | 15101210402-C       | SUBDERE | Estudio   | 60.000.000        | Proceso licitación                                |
| 71               | INSTALACIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO RUTA A-27 LADO NORTE, KM.29.2 AL 34 - VALLE DE AZAPA                     | N/A | 15101210704-C [CHA] | SUBDERE | Ejecución | 142.507.900       | Obra en ejecución, con un avance de un 50% aprox. |
| 72               | MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO AVENIDA CONSISTORIAL, COMUNA DE ARICA                                   | N/A | 15101210706-C [FET] | SUBDERE | Ejecución | 127.000.844       | Obra en ejecución, con un avance de un 30% aprox. |
| 73               | MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO AVENIDA COMANDANTE SAN MARTIN SECTOR FALDEOS DEL MORRO, COMUNA DE ARICA | N/A | 15101210705-C [FET] | SUBDERE | Ejecución | 183.749.364       | En ejecución, para entrega terreno en marzo 2023  |
| 74               | MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO AVENIDA EILAT, COMUNA DE ARICA  | N/A | 15101210701-C [FET] | SUBDERE | Ejecución | 200.590.083       | Obra en ejecución, con un avance de un 95% aprox. |
| 75               | MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO AVENIDA ESPAÑA LADO NORTE, COMUNA DE ARICA                              | N/A | 15101210708-C [CHA] | SUBDERE | Ejecución | 166.220.384       | En ejecución, para entrega terreno en marzo 2023  |
| 76               | MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO AVENIDA TAMBO QUEMADO, COMUNA DE ARICA                                  | N/A | 15101210703-C [CHA] | SUBDERE | Ejecución | 231.712.564       | Proceso licitación                                |
| 77               | MEJORAMIENTO PLAZA DE LOS NEUMÁTICOS  | N/A | 1-C-2021-1164 [CHA] | SUBDERE | Ejecución | 74.920.954        | En ejecución, para entrega terreno en abril 2023  |
| 78               | PLAZA DE BOLSILLO MERCADO CENTRAL   | N/A | 15101221801 [CHA]   | SUBDERE | Ejecución | 36.079.975        | Proceso licitación                                |
| 79               | BAÑOS JUDO  | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 67.000.000        | Proceso licitación                                |
| 80               | MEJORAMIENTO POZO PARQUE IBAÑEZ   | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 26.488.472        | Obra en ejecución, con un avance de un 95% aprox. |
| 81               | PLAZA LA CULTURA (BORDE COSTERO NORTE)  | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 70.000.000        | En ejecución, para entrega terreno en abril 2023  |
| 82               | PLAZA POBLACIÓN CHILE   | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 76.328.000        | Obra en ejecución, con un avance de un 90% aprox. |
| 83               | VETERINARIA MUNICIPAL   | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 500.000.000       | Proceso elaboración de bases, para licitación     |
| 84               | PLAZA LAS GREDAS  | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 250.000.000       | Proceso elaboración de bases, para licitación     |
| 85               | PARQUE CANINO   | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 200.000.000       | En ejecución, para entrega terreno en abril 2023  |
| 86               | HABILITACION Y MEJORAMIENTO DE DIDECO   | N/A | N/A                 | IMA     | Ejecución | 74.994.832        | Obra en proceso Licitación según ID 2369-13-LP23  |
| 87               | MEJORAMIENTO MULTICANCHA CABO EXEQUIEL AROCA  | N/A | N/A                 | MINVU   | Ejecución |                   | En Creación Municipal                             |
| 88               | MEJORAMIENTO MULTICANCHA CANAL BEAGLE   | N/A | N/A                 | MINVU   | Ejecución |                   | En Creación Municipal                             |
| 89               | MEJORAMIENTO PLAZA EL TRANQUE   | N/A | N/A                 | MINVU   | Ejecución |                   | En Creación Municipal                             |
| 90               | MEJORAMIENTO PLAZA SAUCACHE (M. FABRES / H. ABRETCH)  | N/A | N/A                 | MINVU   | Ejecución |                   | En Creación Municipal                             |
| 91               | MEJORAMIENTO PLAZA ANDALIEN   | N/A | N/A                 | MINVU   | Ejecución |                   | En Creación Municipal                             |
| 92               | MEJORAMIENTO PLAZA VILLA EL BOSQUE  | N/A | N/A                 | MINVU   | Ejecución |                   | En Creación Municipal                             |
| 93               | MEJORAMIENTO PLAZA LOS OLIVOS   | N/A | N/A                 | MINVU   | Ejecución |                   | En Creación Municipal                             |
| <b>TOTAL M\$</b> |   |     |                     |         |           | <b>60.065.712</b> |   |

## **8.- INFORMES DE FISCALIZACIÓN**

**8.1.- RESUMEN DE LAS OBSERVACIONES  
MAS RELEVANTES  
EFECTUADAS POR LA  
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA.-**

## DIRECCION DE CONTROL

### **I.- Resumen de las observaciones más relevantes efectuadas por la Contraloría General de la República, en cumplimiento de sus funciones propias, relacionadas con la administración municipal.**

Durante el año 2022 a consecuencia de la pandemia sanitaria que asola al país y la Región de Arica y Parinacota, se ha recibido en la Dirección de Control un mínimo de copias de Informes Finales, Investigaciones Especiales, Informes de Seguimiento, como también de otros pronunciamientos por parte de la Contraloría General de la República, Regional Arica y Parinacota, los cuales algunos de ellos han sido puesto en conocimiento del Honorable Concejo Municipal de Arica por la Secretaría Municipal en sesión Ordinaria, relacionadas con diversas observaciones efectuadas en el año 2020 al 2022, en cumplimiento de sus funciones fiscalizadoras en la Municipalidad de Arica y de los servicios incorporados a la gestión, respecto de programas de auditorías, denuncias, fiscalizaciones, entre otros, correspondiendo estos los que a continuación se indican:

1. CONTENIDO: 26/2020  
FECHA: 29/04/2022  
SEGUIMIENTO AUDITORÍA EX DAEM ABRIL 2022

La fiscalización tuvo por objeto realizar una auditoría en materias presupuestarias, gestión interna y administración de cuentas corrientes que administró el ex Departamento de Administración de Educación Municipal de Arica, en adelante, DAEM, específicamente aquellas que reciben los recursos por concepto de las subvenciones SEP, General y FAEP para el período comprendido entre el 1 de enero de 2017 y el 30 de junio de 2020

<https://www.contraloria.cl/pdfbuscador/auditoria/d077241ddb82135fde3adab13de8ff78/html>

2. CONTENIDO: 224/2022  
FECHA: 20/05/2022  
INFORME FINAL PRBIPE MUNICIPALIDAD DE ARICA

La fiscalización tuvo por objeto efectuar una auditoría al Programa de Revitalización de Barrios e Infraestructura Patrimonial Emblemática, PRBIPE, financiado con recursos del préstamo internacional N°3564/OC-CH, suscrito entre el Banco Interamericano de Desarrollo, BID, y la República de Chile, y sub ejecutado por la Municipalidad de Arica, por el período comprendido entre el 1 de enero de 2021 y el 5 de febrero de 2022.

<https://www.contraloria.cl/pdfbuscador/auditoria/443111569dcf211ae85c9e7dca004d68/html>

3. CONTENIDO: 368/2022  
FECHA: 09/09/2022  
INFORME FINAL SOBRE AUDITORÍA AL PROCESO DE OTORGAMIENTO DE PERMISOS DE EDIFICACIÓN POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, DURANTE LOS AÑOS 2020 Y 2021.

La fiscalización tiene por objeto verificar que los permisos de edificación otorgados por la Dirección de Obras Municipales de Arica, en adelante DOM, durante el período comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 31 de diciembre de 2021, se haya ceñido a las disposiciones contenidas en la Ley General de Urbanismo y Construcciones, en adelante LGUC, su Ordenanza, a la normativa urbanística establecida en el Plan Regulador Comunal vigente, a las instrucciones establecidas por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo y a las normas contables impartidas por este Organismo Fiscalizador.

<https://www.contraloria.cl/pdfbuscador/auditoria/d75343a75064cb2c04b822d13d248b0a/html>

4. CONTENIDO: 538/2022  
FECHA: 30/12/2022  
AUDITORÍA EN LA MUNICIPALIDAD DE ARICA-EX DAEM-DICIEMBRE 2022

Efectuar una auditoría al cierre contable y financiero de los servicios de educación y a los movimientos de las cuentas corrientes bancarias asociadas a los ex sostenedores de educación y, un examen a los ingresos y gastos efectuados por la Municipalidad de Arica con cargo a dichos recursos, durante el periodo comprendido entre la fecha del traspaso del servicio de la educación municipal y el 31 de diciembre de 2021.

<https://www.contraloria.cl/pdfbuscador/auditoria/7ea88b0b605cfef6ae9992b3514b37c8/html>

5. CONTENIDO: 779/2022  
FECHA: 21/12/2022  
MUNICIPALIDAD ARICA SOBRE AUDITORÍA AL CONTRATO "CONSTRUCCIÓN COMPLEJO DEPORTIVO

La fiscalización tuvo por objeto efectuar una auditoría y examen de cuentas de la inversión en infraestructura al contrato asociado al proyecto "Construcción Complejo Deportivo Cardenal Silva Henríquez, Arica", en el período comprendido entre el 1 de enero de 2022 y el 30 de agosto de 2022, mandatado por el Gobierno Regional, GORE, de Arica y Parinacota, y ejecutado por la Municipalidad de Arica, con la finalidad de verificar que las obras se ajusten a las disposiciones normativas y técnicas que resulten aplicables.

<https://www.contraloria.cl/pdfbuscador/auditoria/9f98cfaab1abf1dfbef8ecafd210ae9b/html>

## **8.2.- RESUMEN DE LAS AUDITORÍAS MUNICIPALES**

## DEPARTAMENTO DE AUDITORIA OPERATIVA INTERNA

### AUDITORIAS.-

Durante el año 2022 el Departamento de Auditoria Operativa interna, elaboro la planificación anual del departamento en base a la normativa COSO I y II, utilizando el instrumento de Matriz de Riesgo de Auditoria, según los preceptos que sobre la materia señala la Contraloría General de la Republica.

| N° | Materia Auditada  | Área Operativa   | Fecha inicio | Fecha termino | Periodo Auditado              |
|----|---|--|--------------|---------------|-------------------------------|
| 1  | Dictamen de Auditoria Estados financieros Casino Municipal Puerta Norte | Se audito Los estados financieros, que contienen el balance general, el estado de flujo de efectivo, el estado de resultado y las notas explicativas que forman parte integrante de estos. | 23 /07/2022  | 12/07/2022    | Ejercicio año 2020 y año 2021 |
| 2  | Auditoria de seguimiento Dirección de Obras Municipales                 | Se hizo seguimiento a las principales observaciones que realizo la Contraloría Regional según IF 368/22  | 08/11/2022   | 31/12/2022    | Año 2021 y 2022               |

### **Principales Observaciones:**

1.- En forma reiterativa se observa que la empresa Casino Puerto, incluye en sus estados financieros formando parte de su activo fijo, las máquinas tragamonedas.

Al considerarla como parte de su activo fijo, contravenía el artículo N° 3 del contrato de concesión que señalaba que estos pasaban a formar parte del patrimonio municipal registrados incluso por la oficina de bienes e inventarios.

En cuanto a las mejoras introducidas en el bien raíz, también equivocadamente eran incluidas en la parte Inversión de la Sociedad, sin considerar que el bien raíz siempre fue de propiedad municipal

Ambas operaciones, fueron representadas todos los años que duro el contrato, nunca fueron aceptadas y siempre se emitió el Dictamen de Auditoria con rechazo, resguardando con ello el patrimonio municipal.

2.- En el caso de la Auditoria de seguimiento a la Dirección de Obras municipales, el análisis se centró en lo observado por la CRAyP en el IF 368/2022 del 09/09/22.

Se refirió principalmente a lo observado referido a la aplicación de la ley general de urbanismo y construcción.

A mejorar e implementar herramientas de control que den respuesta a los plazos de otorgamiento a los tiempos de espera, a los cálculos de los permisos, y el manejo de la normativa que rige el quehacer de la Dirección.

En cuanto al RR.HH., falta de liderazgo, falta de conocimiento falta de apego a la normativa vigente, nombramiento de personal a contrata por sobre el personal de planta.

Adicionalmente se realizaron trabajos de apoyo en la Dirección, comprendidos dentro del área contingencia como:

- Proceso de remuneraciones mensuales en forma aleatoria.
- Revisión del saldo inicial de caja 2022 y deuda flotante, envío a la norma error, otros aspectos contables, presupuestarios, presentación al Concejo según Artículo N°29 letra c y d.
- Representación del escalafón de mérito 2021, de los funcionarios de la planta municipal ante la Contraloría Regional

### **8.3.- RESUMEN DE LOS SUMARIOS MUNICIPALES**

**PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS INSTRUIDOS EN EL AÑO 2022.-**

| <b>ETAPAS</b> | <b>INV. SUMARIAS</b> | <b>BREVE INV. SUMARIAS</b> | <b>SUMARIOS ADMT.</b> |
|---------------|----------------------|----------------------------|-----------------------|
| INDAGATORIA   | 118                  | 5                          | 7                     |
| RESOLUTIVA    | 2                    | 1                          | 1                     |
| TERMINADO     | 8                    | 0                          | 0                     |
| TOTAL         | 128                  | 6                          | 8                     |

**PROCEDIMIENTOS**

| <b>INSTRUIDOS</b> | <b>VIGENTES</b> | <b>TERMINADOS</b> |
|-------------------|-----------------|-------------------|
| 142               | 134             | 8                 |

**8.4.- RESUMEN DE LOS JUICIOS  
MUNICIPALES**

## INFORME ASESORÍA JURÍDICA

El presente informe contiene el detalle de los juicios en que la Municipalidad es parte y se encuentran en trámite a diciembre de 2022, a fin de informar al tenor de lo requerido en la letra f) del artículo 67 de la Ley N° 18.695 referido a la cuenta pública anual que el Alcalde debe realizar al Concejo Municipal y al Concejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil en el mes de abril de cada año.

### El resumen de las causas judiciales es el siguiente:

Total de Causas tramitadas el año 2022: 408

- Causas Civiles: 77
- Causas Laborales: 50
- Causas en Juzgado Policía Local: 262
- Causas Corte Apelaciones: 19

El detalle de los procesos judiciales es el siguiente:

| PRIMER JUZGADO CIVIL DE LETRAS |               |   |                          |
|--------------------------------|---------------|---|--------------------------|
| ROL                            | FECHA INGRESO | CARATULADO  | ETAPA / ESTADO           |
| C-1505-2015                    | 26/05/2015    | ZAPATA / VARGAS Y OTROS                           | ARCHIVADA                |
| C-2269-2016                    | 17/08/2016    | ACF CAPITAL S.A. / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | ARCHIVADA                |
| C-880-2018                     | 25/04/2018    | IGLESIAS / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA         | IMPUGNACIÓN DE SENTENCIA |
| C-950-2018                     | 07/05/2018    | WILLIAMSON / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA       | IMPUGNACIÓN DE SENTENCIA |
| C-1608-2018                    | 30/07/2018    | BASTIAS /MUNICIPALIDAD DE ARICA                   | ARCHIVADA                |
| C-2365-2018                    | 06/11/2018    | LEMUS/MUNICIPALIDAD DE ARICA                      | ARCHIVADA                |
| C-1486-2019                    | 30/06/2019    | PINOCHET/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA           | ARCHIVADA                |
| C-2780-2019                    | 06/12/2019    | FLORES / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA           | CUMPLIMIENTO CORTE       |
| C-1327-2020                    | 30/05/2020    | LÓPEZ/ ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA             | ARCHIVADA                |
| C-2025-2020                    | 27/08/2020    | BL CAPITAL SPA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TERMINADA                |
| C-2183-2020                    | 22/09/2020    | CORTÉS/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA             | ARCHIVADA                |
| C-707-2021                     | 06/05/2021    | LASESAM SPA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA        | TRAMITACIÓN              |



MUNICIPALIDAD DE ARICA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|             |            |  |                                  |
|-------------|------------|--|----------------------------------|
| C-1755-2021 | 04/11/2021 | MONTALBA/ESPINDOLA                                       | TERMINADA                        |
| C-1963-2021 | 07/12/2021 | ROJO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                      | ARCHIVADA                        |
| C-1316-2021 | 11/08/2021 | CORDILLERA Y PAISAJISMO S.A/ILUSTRE MUNICIPALIDAD        | CONCILIACIÓN Y/O RECIBE A PRUEBA |
| C-404-2022  | 07/03/2022 | GUTIERREZ / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA               | TRAMITACIÓN                      |
| C-940-2022  | 18/05/2022 | HOMECENTER SODIMAC / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA      | TRAMITACIÓN                      |
| C-1304-2022 | 21/07/2022 | AGUAS DEL ALTIPLANO S.A. /ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | TRAMITACIÓN                      |
| C-1130-2022 | 24/06/2022 | VELOZO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                    | TRAMITACIÓN                      |
| C-1785-2022 | 15/09/2022 | ALFARO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                    | TRAMITACIÓN                      |

| <b>SEGUNDO JUZGADO CIVIL DE LETRAS</b> |                      |  |                    |
|--|----------------------|--|--------------------|
| <b>ROL</b>                             | <b>FECHA INGRESO</b> | <b>CARATULADO</b>                                    | <b>ETAPA</b>       |
| C-2045-2010 P                          | 17/11/10             | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA /LAGOS                | APREMIO            |
| C-300-2012 P                           | 27/01/2012           | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA /SALAS                | ACHIVADA           |
| C-2389-2014                            | 08/08/2014           | PONCE / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA               | ARCHIVADA          |
| C-453-2015 P                           | 25/02/2015           | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA/CLUB DEPORTIVO S.P.A. | APREMIO            |
| C-2868-2017                            | 20/12/2017           | MEDINA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA              | ARCHIVADA          |
| C-1452-2019                            | 26/06/2019           | TAGHIZADEH/ESPÍNDOLA                                 | TRAMITACIÓN        |
| C-1894-2019                            | 16/08/2019           | ALVAREZ / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA             | CUMPLIMIENTO CORTE |
| C-680-2020                             | 04/03/2020           | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA/FUNDACIÓN DAYA        | TRAMITACIÓN        |
| C-1226-2020                            | 12/05/2020           | TARQUE/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                | TRAMITACIÓN        |
| C-1543-2020                            | 25/06/2020           | FACTORCLICK S.A / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA     | ARCHIVADA          |
| C-1775-2020                            | 29/07/2020           | BCI FACTORING S.A./ ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | CUMPLIMIENTO CORTE |



ASESORÍA JURÍDICA

|             |            |  |                    |
|-------------|------------|--|--------------------|
| C-2298-2020 | 13/10/2020 | XPERT SOLUCIONES INTEGRALES LIMITADA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA        | ARCHIVADA          |
| C-58-2021   | 12/01/2021 | MUÑOZ/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TERMINADA          |
| C-300-2021  | 15/02/2021 | FINAMERIS SERVICIOS FINANCIEROS S.A./ILUSTRE MUNIC                           | APREMIO            |
| C-581-2021  | 13/04/2021 | ANTEQUERA/FISCO DE CHILE   | CUMPLIMIENTO CORTE |
| C-752-2021  | 17/05/2021 | AGUAS DEL ALTIPLANO S.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE                            | TRAMITACIÓN        |
| C-2096-2021 | 29/12/2021 | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA / CONSTRUCTORA PACAL                          | TRAMITACIÓN        |
| C-813-2022  | 02/05/2022 | CONSTRUCTORA CLAUDIO HERNAN ABARCA ORMAZABAL E.I.R.L/ MUNICIPALIDAD DE ARICA | APREMIO            |
| C-976-2022  | 24/05/2022 | MONTEALEGRE / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                                 | TRAMITACIÓN        |
| C-1284-2022 | 18/07/2022 | CONSTRUCTORA CLAUDIO HERNAN ABARCA ORMAZABAL E.I.R.L/ MUNICIPALIDAD DE ARICA | TRAMITACIÓN        |
| C-1285-2022 | 18/07/2022 | AGUAS DEL ALTIPLANO S.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                      | ARCHIVADA          |
| C-1749-2022 | 14/09/2022 | AGUAS DEL ALTIPLANO S.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                      | TRAMITACIÓN        |
| C-1560-2022 | 22/08/2022 | SOCIEDAD CONSULTORA Y COMERCIAL GEONORTE LTDA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | TRAMITACIÓN        |
| C-1604-2022 | 27/08/2022 | LARA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  | TRAMITACIÓN        |
| C-2012-2022 | 20/10/2022 | DOMÍNGUEZ/ESPÍNDOLA  | TRAMITACIÓN        |

| TERCER JUZGADO CIVIL DE LETRAS |               |  |                    |
|--------------------------------|---------------|--|--------------------|
| ROL                            | FECHA INGRESO | CARATULADO   | ETAPA              |
| C-1865-2015                    | 08/07/2015    | CITELUZ / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA               | ARCHIVADA          |
| C-1266-2017                    | 15/06/2017    | SOCIEDAD ASEVERTRANS LIMITADA / MUNICIPALIDAD DE ARICA | CUMPLIMIENTO       |
| C-2294-2018                    | 25/10/2018    | HERRERA VEGA Y OTRA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | CUMPLIMIENTO       |
| C-99-2019                      | 11/01/2019    | PAISAJISMO CORDILLERA S.A. /                           | CUMPLIMINETO CORTE |



MUNICIPALIDAD DE ARICA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|             |            | MUNICIPALIDAD DE ARICA   |                          |
|-------------|------------|--|--------------------------|
| C-813-2019  | 16/04/2019 | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA/PAREDES   | APREMIO                  |
| C-1962-2019 | 25/08/2019 | TAGHIZADEH/ESPÍNDOLA   | TRAMITACIÓN              |
| C-2007-2019 | 28/08/2019 | SOC IMPORT WORLD STAR/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                               | TRAMITACIÓN              |
| C-24-2020   | 06/01/2020 | INTERFACTOR S.A. / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                                  | ARCHIVO                  |
| C-964-2020  | 30/03/2020 | GASPAR CÁCERES/MUNICIPALIDAD DE ARICA  | TERMINADA                |
| C-1122-2020 | 30/04/2020 | ARICA SOLAR GENERACIÓN 1 SPA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                        | TERMINADA                |
| C-1154-2020 | 08/05/2020 | JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES (JUNJI) REGI                                 | CUMPLIMIENTO CORTE       |
| C-1841-2020 | 06/08/2020 | ANDINO TRADE FACTORING SERVICIOS FINANCIEROS S.A. / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | IMPUGNACIÓN DE SENTENCIA |
| C-1935-2020 | 21/08/2020 | COMERCIAL DE VALORES FACTORING SPA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                | ARCHIVADA                |
| C-2142-2020 | 14/09/2020 | ACF CAPTIAL SA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                                    | APREMIO                  |
| C-2392-2020 | 20/10/2020 | TAPIA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TERMINADA                |
| C-2560-2020 | 13/11/2020 | GODOY/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TRAMITACIÓN              |
| C-2677-2020 | 30/11/2020 | IMPORT Y DIST ARQUIMED / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                            | TRAMITACIÓN              |
| C-2844-2020 | 22/12/2020 | BANCO DE CHILE / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                                    | CUMPLIMIENTO CORTE       |
| C-205-2021  | 29/01/2021 | FORTUNATO Y ASOCIADOS / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                             | TRAMITACIÓN              |
| C-867-2021  | 10/06/2021 | CÁNEPA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD ARICA   | TRAMITACIÓN              |
| C-1153-2021 | 22/07/2021 | CASANGA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TRAMITACIÓN              |
| C-1433-2021 | 28/08/2021 | MORENO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  | TRAMITACIÓN              |
| C-1665-2021 | 15/10/2021 | AGENCIA CLICK SPA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                                   | TRAMITACIÓN              |
| C-1672-2021 | 18/10/2021 | BARYAN GOMEZ SAN JUAN E.I.R.L./ILUSTRE MUNICIPALIDAD                               | APREMIO                  |



MUNICIPALIDAD DE ARICA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|             |            |  |                    |
|-------------|------------|--|--------------------|
| C-1677-2021 | 18/10/2021 | MUÑOZ/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TRAMITACIÓN        |
| C-131-2022  | 22/01/2022 | ROJAS/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TRAMITACIÓN        |
| C-414-2022  | 08/03/2022 | ARRIAGADA ILABACA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                               | TRAMITACIÓN        |
| C-497-2022  | 15/03/2022 | SARTORI/IMA Y OTRO   | TRAMITACIÓN        |
| C-557-2022  | 21/03/2022 | TANNER SERVICIOS FINANCIEROS S.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA               | APREMIO            |
| C-1166-2022 | 04/07/2022 | SOCIEDAD CONSULTORA Y COMERCIAL GEONORTE LTDA. /ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | CUMPLIMIENTO CORTE |
| C-1290-2022 | 19/07/2022 | MORALES /ESPÍNDOLA   | TRAMITACIÓN        |
| C-2297-2022 | 28/11/2022 | VENEGAS/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   | TRAMITACIÓN        |

| <b>JUZGADO DEL TRABAJO DE ARICA</b> |   |                |               |
|-------------------------------------|---|----------------|---------------|
| <b>ROL</b>                          | <b>CARATULADO</b>                                     | <b>INGRESO</b> | <b>ESTADO</b> |
| A-3-2017                            | A.F.P. HABITAT SA. CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | 25/09/2017     | TRAMITACIÓN   |
| O-90-2019                           | CARRIZO CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA            | 12/03/2019     | CONCLUIDO     |
| O-238-2020                          | ZEPEDA/ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS S.P.A.            | 02/11/2020     | CUMPLIMIENTO  |
| O-167-2020                          | PIZARRO CON EVD Y OTRA                                | 10/07/2020     | TRAMITACIÓN   |
| O-166-2020                          | MORALES ROJO CON ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS SPA     | 10/07/2020     | TRAMITACIÓN   |
| O-123-2020                          | GÓMEZ VEGA CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA         | 13/05/2020     | SUSPENDIDO    |
| M-59-2020                           | HEREDIA/ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS S.P.A.           | 12/05/2020     | TRAMITACIÓN   |
| O-74-2020                           | DIDIER/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                 | 11/03/2020     | CONCLUIDO     |
| O-71-2020                           | CONTRERAS/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA              | 11/03/2020     | SUSPENDIDO    |
| O-68-2020                           | GUZMÁN/ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS S.P.A.            | 10/03/2020     | TRAMITACIÓN   |
| O-66-2020                           | ÓRDENES/ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS S.P.A.           | 10/03/2020     | TRAMITACIÓN   |

|            |  |            |              |
|------------|--|------------|--------------|
| O-67-2020  | PÉREZ/ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS S.P.A                       | 10/03/2020 | TRAMITACIÓN  |
| O-62-2020  | MATAMALA CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                    | 09/03/2020 | CONCLUIDO    |
| O-59-2020  | ROMERO GALLEGUILLOS Y OTROS CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | 06/03/2020 | SUSPENDIDO   |
| O-18-2020  | JIMÉNEZ/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                         | 21/01/2020 | CUMPLIMIENTO |
| O-244-2021 | BELTRÁN/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                         | 22/12/2021 | TRAMITACIÓN  |
| O-233-2021 | ORELLANA CON MUNICIPALIDAD DE ARICA                            | 06/12/2021 | TERMINADO    |
| O-230-2021 | CORTÉS CON MUNICIPALIDAD DE ARICA                              | 03/12/2021 | TRAMITACIÓN  |
| O-223-2021 | HUERTA/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                          | 30/11/2021 | TRAMITACIÓN  |
| T-42-2021  | BRAVO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                           | 20/10/2021 | TRAMITACIÓN  |
| O-122-2021 | ZARZURI Y OTRAS CON ILUSTRES MUNICIPALIDAD DE ARIC             | 23/07/2021 | TRAMITACIÓN  |
| O-12-2021  | LEIVA/ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS S.P.A.                      | 20/01/2021 | CONCLUIDO    |
| O-4-2021   | BASCOUR/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                         | 08/01/2021 | TRAMITACIÓN  |
| O-17-2022  | REINOSO / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                       | 20/01/2022 | CONCLUIDO    |
| O-18-2022  | PEREZ / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                         | 21/01/2022 | CONCLUIDO    |
| O-21-2022  | FERNANDEZ / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                     | 24/01/2022 | CONCLUIDO    |
| O-22-2022  | SAMUR/ ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                          | 24/01/2022 | CONCLUIDO    |
| O-38-2022  | ROMERO / IMA   | 01/02/2022 | CONCLUIDO    |
| O-39-3022  | FIGUEROA / ILUSTRE MUNICIIPALIDAD DE ARICA                     | 01/02/2022 | CONCLUIDO    |
| O-46-2022  | CONTRERAS / IMA  | 04/02/2022 | CONCLUIDO    |
| O-50-2022  | CARTEGENA CON MUNICIPALIDAD DE ARICA                           | 07/02/2022 | CONCLUIDO    |
| O-66-2022  | LAGOS / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                         | 25/02/2022 | CONCLUIDO    |
| O-68-2022  | FERNANDEZ / IMA  | 28/02/2022 | CONCLUIDO    |
| O-74-2022  | PEZO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                            | 07/03/2022 | CONCLUIDO    |
| O-77-2022  | OJEDA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                         | 10/03/2022 | CONCLUIDO    |
| I-17-2022  | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA / INSPECCIÓN DEL TRAB           | 04/06/2022 | CUMPLIMIENTO |



MUNICIPALIDAD DE ARICA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|             |   |            |             |
|-------------|---|------------|-------------|
| O-99-2022   | BUSTAMANTE CON MUNICIPALIDAD DE ARICA                   | 14/04/2022 | CONCLUIDO   |
| O-138-2022  | LEYTON / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                 | 15/06/2022 | CONCLUIDO   |
| O-159-2022  | MUÑOZ / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                  | 04/07/2022 | CONCLUIDO   |
| O-168-2022  | ARAVENA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                | 15/07/2022 | CONCLUIDO   |
| O-186-2022  | BISSA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                  | 17/08/2022 | CONCLUIDO   |
| O-198-2022  | CASTILLO / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA               | 01/09/2022 | SUSPENDIDO  |
| O-265-2022  | AGUILERA / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA               | 09/11/2022 | TRAMITACIÓN |
| O-281-2022  | ESPÍNDOLA / CASINO PUERTA NORTE                         | 29/11/2022 | TRAMITACIÓN |
| O- 289-2022 | HERALDO / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                | 07/12/2022 | CONCLUIDO   |
| O-319-2022  | PETIT / CASINO PUERTA NORTE S.A.                        | 22/12/2022 | TRAMITACIÓN |
| A-46-2022   | A.F.P. PROVIDA S.A. CON MUNICIPALIDAD DE ARICA          | 17/02/2022 | TRAMITACIÓN |
| P-77-2022   | ADM. DE FONDOS DE CESANTIA CHILE II S.A. CON ILUSTRE MU | 09/02/2022 | TRAMITACIÓN |
| C-94-2022   | ROMERO / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                 | 18/10/2022 | TRAMITACIÓN |
| C-78-2022   | CARRIZO CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA              | 05/09/2022 | TRAMITACIÓN |

| <b>CORTE DE APELACIONES DE ARICA</b> |            |              |  |                            |
|--------------------------------------|------------|--------------|--|----------------------------|
| <b>PROCEDIMIENTO</b>                 | <b>ROL</b> | <b>FECHA</b> | <b>CARATULADO</b>  | <b>ESTADO</b>              |
| PROTECCIÓN                           | 907-2021   | 12/12/2021   | CARRIZO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                             | TERMINADA                  |
| AMPARO                               | 548-2021   | 03/12/2021   | /ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                                    | TERMINADA                  |
| PROTECCIÓN                           | 800-2021   | 13/10/2021   | CASTILLO/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                            | TERMINADA                  |
| CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO           | 6-2021     | 17/06/2021   | ESPACIOS VERDES Y DEPORTIVOS S.P.A./ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA | TRAMITACIÓN /CORTE SUPREMA |
| PROTECCIÓN                           | 558-2021   | 16/06/2021   | VARGAS/ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA                              | TERMINADA                  |



MUNICIPALIDAD DE ARICA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|            |           |            |   |                            |
|------------|-----------|------------|---|----------------------------|
| PROTECCIÓN | 326-2022  | 31/03/2022 | AGRICOLA HUGO MOREL EIRL / IMA  | TERMINADA                  |
| PROTECCIÓN | 337-2022  | 01/04/2022 | REYES / ESPINDOLA   | TERMINADA                  |
| PROTECCIÓN | 1318-2022 | 11/05/2022 | ADONES/ ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  | TERMINADA                  |
| ILEGALIDAD | 6-2022    | 08/06/2022 | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA/SUPERINTENDENCIA EDUCACIÓN REGIÓN DE METROPOLITANA | TERMINADA                  |
| ILEGALIDAD | 7-2022    | 10/06/2022 | ENTRETENIMIENTOS SAMMY SPA / IMA  | TERMINADA                  |
| ILEGALIDAD | 8-2022    | 22/06/2022 | GOLD COIN SPA / IMA   | TERMINADA                  |
| AMPARO     | 249-2022  | 28/06/2022 | / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  | TERMINADA                  |
| AMPARO     | 255-2022  | 30/06/2022 | / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  | TERMINADA                  |
| PROTECCIÓN | 1971-2022 | 01/07/2022 | GARAY / IMA   | TERMINADA                  |
| PROTECCIÓN | 2125-2022 | 31/07/2022 | MONTERO / IMA   | TERMINADA                  |
| PROTECCIÓN | 2162-2022 | 10/08/2022 | ADONES / IMA  | FALLADA                    |
| PROTECCIÓN | 21792022  | 17/08/2022 | CARRASCO / IMA  | TERMINADA                  |
| PROTECCIÓN | 2309-2022 | 01/10/2022 | ROZAS / IMA   | TRAMITACIÓN /CORTE SUPREMA |
| ILEGALIDAD | 15-2022   | 14/11/2022 | HERNANDEZ/ILUSTRE MUNICIPALIDAD ARICA   | TRAMITACIÓN                |

| <b>JUZGADOS DE POLÍA LOCAL DE ARICA</b> |             |                           |                |               |
|---|-------------|---------------------------|----------------|---------------|
| <b>JUZGADO</b>                          | <b>ROL</b>  | <b>INVOLUCRADOS</b>       | <b>MATERIA</b> | <b>ESTADO</b> |
| PRIMER                                  | 393-2021 DS | IMA / HEREDIA             | URBANISMO      | TERMINADA     |
| PRIMER                                  | 552-2021 DS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | URBANISMO      | TERMINADA     |
| PRIMER                                  | 570-2021 DS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | URBANISMO      | TERMINADA     |
| PRIMER                                  | 603-2021 EG | IMA / REYES               | URBANISMO      | TERMINADA     |
| PRIMER                                  | 713-2021 DS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | TRÁNSITO       | TERMINADA     |



MUNICIPALIDAD DE AREQUIPA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|        |              |                                   |           |             |
|--------|--------------|-----------------------------------|-----------|-------------|
| PRIMER | 722-2021 DS  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 805-2021 VP  | IMA / VIZA                        | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 940-2021 PG  | IMA / CONDORI                     | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 602-2021 DS  | IMA / REYES                       | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 2698-2021 PG | IMA / CORNIELLE                   | RENTAS    | ACOGIDA     |
| PRIMER | 1015-2021 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 1017-2021 PG | IMA / ANGEL                       | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 976-2021 DS  | IMA / HUANCA                      | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 1016-2021 DS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| PRIMER | 1073-2021 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | ORDENANZA | TERMINADA   |
| PRIMER | 1076-2021 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| PRIMER | 1074-2021 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 1097-2021 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| PRIMER | 1072-2021 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| PRIMER | 1075-2021 VP | IMA / FLORES                      | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 88-2022 PG   | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 112-2022-VP  | IMA / SANA                        | URBANISMO | ACOGIDA     |
| PRIMER | 87-2022 DS   | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO         | ORDENANZA | TERMINADA   |
| PRIMER | 111-2022 DS  | IMA / CASTRO                      | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 253-2022 PG  | IMA / ACOSTA                      | URBANISMO | TRAMITACIÓN |
| PRIMER | 176-2022 PG  | IMA / DRAGADOS S.A. AGENCIA CHILE | URBANISMO | ACOGIDA     |
| PRIMER | 250-2022 VC  | IMA / LEE                         | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 305-2022 VP  | IMA / LARA                        | URBANISMO | ACOGIDA     |
| PRIMER | 306-2022 PG  | IMA / CONDORI                     | URBANISMO | ACOGIDA     |
| PRIMER | 254-2022 VC  | IMA / MOYA                        | URBANISMO | TRAMITACIÓN |
| PRIMER | 311-2022 VC  | IMA / CHOQUE                      | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER | 361-2022 VC  | IMA / MEDINA                      | ALCOHOLES | TERMINADA   |



ASESORÍA JURÍDICA

|        |             |   |                    |             |
|--------|-------------|---|--------------------|-------------|
| PRIMER | 362-2022 DS | IMA / GOMEZ                                 | URBANISMO          | TERMINADA   |
| PRIMER | 272-2022 VP | IMA / GILIBERTO                             | ALCOHOLES          | TERMINADA   |
| PRIMER | 466-2022 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | TRÁNSITO           | ACOGIDA     |
| PRIMER | 439-2022 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | URBANISMO          | TERMINADA   |
| PRIMER | 438-2022 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | URBANISMO          | TRAMITACIÓN |
| PRIMER | 363-2022 VP | IMA / CHAMBILLA                             | URBANISMO          | TERMINADA   |
| PRIMER | 364-2022 VC | IMA / ZAMORANO                              | RENTAS             | TERMINADA   |
| PRIMER | 465-2022 PG | IMA / VILLALOBOS                            | URBANISMO          | TERMINADA   |
| PRIMER | 440-2022 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | TRÁNSITO           | TERMINADA   |
| PRIMER | 513-2022 VP | IMA / COMPAÑÍA GENERAL<br>ELECTRICIDAD S.A. | RENTAS             | TERMINADA   |
| PRIMER | 541-2022 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | ORDENANZA          | TERMINADA   |
| PRIMER | 568-2022 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | ORDENANZA          | TERMINADA   |
| PRIMER | 251-2022 FJ | CLAUDIA VALLADRES KU / IMA                  | COLISIÓN<br>CHOQUE | TERMINADA   |
| PRIMER | 491-2022 VC | IMA / CAPELLO                               | URBANISMO          | PENDIENTE   |
| PRIMER | 566-2022 VP | IMA / ESPINOZA                              | URBANISMO          | TERMINADA   |
| PRIMER | 567-2022 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | ORDENANZA          | TERMINADA   |
| PRIMER | 591-2022 DS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | ORDENANZA          | TERMINADA   |
| PRIMER | 589-2022 PG | IMA / GONZÁLEZ                              | ORDENANZA          | TRAMITACIÓN |
| PRIMER | 621-2022 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | ORDENANZA          | TERMINADA   |
| PRIMER | 620-2022 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | TRÁNSITO           | TERMINADA   |
| PRIMER | 717-2022 VP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | TRÁNSITO           | TERMINADA   |
| PRIMER | 718-2022 VC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | RENTAS             | TERMINADA   |
| PRIMER | 644-2022 VP | IMA / MERCADO                               | URBANISMO          | TERMINADA   |
| PRIMER | 645-2022 PG | IMA / SUPANTA                               | URBANISMO          | TERMINADA   |
| PRIMER | 744-2022 DS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | TRÁNSITO           | TERMINADA   |
| PRIMER | 745-2022 PG | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                   | ORDENANZA          | TERMINADA   |
| PRIMER | 743-2022 PG | IMA / OBISPADO DE ARICA                     | URBANISMO          | TRAMITACIÓN |



MUNICIPALIDAD DE AREQUIPA  
ASESORÍA JURÍDICA

|         |               |   |           |             |
|---------|---------------|---|-----------|-------------|
| PRIMER  | 724-2022 VP   | IMA / CENTRO MEDICO KINESIOLOGICO             | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER  | 812-2022 PG   | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| PRIMER  | 811-2022 DS   | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER  | 827-2022 VP   | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| PRIMER  | 826-2022 VP   | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER  | 723-2022 DS   | IMA / NÚÑEZ                                   | URBANISMO | TERMINADA   |
| PRIMER  | 742-2022 VC   | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TRAMITACIÓN |
| PRIMER  | 682-2022 VC   | IMA / SALINAS                                 | URBANISMO | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 10986-2021 WS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | ORDENANZA | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 200-2021 AM   | IMA / VILCA                                   | DAÑOS     | ARCHIVO     |
| SEGUNDO | 258-2021 MO   | IMA / DOMINGUEZ                               | DAÑOS     | ACOGIDA     |
| SEGUNDO | 323-2021 AM   | IMA / LOPEZ                                   | DAÑOS     | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 384-2021 MO   | IMA / PALACIO                                 | DAÑOS     | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 80-2021 MO    | IMA / TAPIA                                   | DAÑOS     | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 858-2021 IT   | IMA / FUX                                     | URBANISMO | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 98-2021 AM    | IMA / FLORES                                  | DAÑOS     | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 9934-2021 WS  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 431-2021 AM   | IMA / FRANCISCO                               | DAÑOS     | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 860-2021 RR   | IMA / RIQUELME                                | URBANISMO | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 859-2021 MY   | IMA / TERMINAL INTERNACIONAL PRODUCTOS AGR.   | URBANISMO | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 837-2020 RR   | IMA / INV. COM. MARIA L. LISBOA GONZALEZ EIRL | URBANISMO | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 446-2021 AM   | IMA /   | DAÑOS     | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 458-2021 AM   | IMA / SOTO                                    | DAÑOS     | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 731-2021 RR   | IMA / RIOS                                    | URBANISMO | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 15672-2021 IT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | ORDENANZA | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 14290-2021 WS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |

|         |                  |                              |                                |             |
|---------|------------------|------------------------------|--------------------------------|-------------|
| SEGUNDO | 14166-2021<br>WS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 14167-2021<br>SV | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 14291-2021<br>SV | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 15671-2021<br>ML | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 14884-2021<br>WS | IMA / G.E.P. INGENIERIA SPA. | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 12747-2021<br>SV | IMA / COINIELLE              | RENTAS                         | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 17-2022-MM       | IMA / MEZA                   | URBANISMO                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 18-2022 MY       | IMA / MONROY                 | URBANISMO                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 537-2022 JA      | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 651-2022 IT      | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 650-2022 ML      | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 186-2021 MO      | COLEGIO ALEMÁN ARICA / IMA   | INDEMNIZACIÓN<br>DE PERJUICIOS | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 648-2022 WS      | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 62-2022 MO       | IMA / HERRERA                | DAÑOS                          | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 649-2022 NA      | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 122-2022 MO      | IMA / GÓMEZ Y VERGARA        | DAÑOS                          | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 188-2022 MO      | IMA / COLQUE                 | DAÑOS                          | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 385-2022 MM      | IMA / HERNANDEZ              | URBANISMO                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5554-2022<br>NA  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5555-2022<br>ML  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5556-2022 IT     | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 384-2022 RR      | IMA / BU-AUTUN               | URBANISMO                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 4537-2022 JA     | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5552-2022 JA     | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5557-2022 JA     | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | ORDENANZA                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 4538-2022<br>WS  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO    | TRÁNSITO                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5437-2022 JA     | IMA / ASPARREN               | RENTAS                         | TERMINADA   |



MUNICIPALIDAD DE ARECA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|         |               |   |                             |             |
|---------|---------------|---|-----------------------------|-------------|
| SEGUNDO | 5436-2022 IT  | IMA / MIAOJUN   | RENTAS                      |             |
| SEGUNDO | 5553-2022 WS  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5558-2022 WS  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5435-2022 ML  | IMA / BOAHUI  | RENTAS                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5470-2022 ML  | IMA / COMERCIAL RICO LIMITADA                           | RENTAS                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 5474-2022 NA  | IMA / SOCIEDAD VASQUEZ FERNANDEZ EX JOKER GAME LIMITADA | RENTAS                      | ACOGIDA     |
| SEGUNDO | 5468-2022 WS  | IMA / GOLD COIN SPA                                     | RENTAS                      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 229-2022 AM   | IMA / GARCÍA  | DAÑOS                       | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 11038-2022 WS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 11076-2022 IT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 9565-2022 ML  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 9566-2022 IT  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 9567-2022 JA  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 9568-2022 WS  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 9569-2022 NA  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 9570-2022 ML  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 9571-2022 IT  | IMA / MAMANI  | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 11036-2022 IT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 11034-2022 NA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 11035-2022 ML | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 11037-2022 JA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 11077-2022    | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | TRÁNSITO                    | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 11075-2022 ML | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                               | ORDENANZA                   | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 296-2022 MO   | IMA / FLORES  | DAÑOS                       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 242-2022 MO   | DURAN / FAUNDEZ   | INDEMNIZACIÓN DE PERJUICIOS | TRAMITACION |
| SEGUNDO | 596-2022 RR   | IMA / CASTRO  | URBANISMO                   | TERMINADA   |

|         |                  |  |                |             |
|---------|------------------|--|----------------|-------------|
| SEGUNDO | 13164-2022<br>NA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO  | ORDENANZA      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 343-2022 AM      | IMA / MORGADO  | DAÑOS          | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 349-2022 AM      | IMA / BRAVO  | DAÑOS          | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 634-2022 MM      | IMA / FERNANDEZ  | URBANISMO      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 646-2022 RR      | IMA / CENTRO TURÍSTICO<br>LAKADIUS S.A.                                  | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 656-2022 MM      | IMA / GREGORIO   | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 657-2022 SV      | IMA / TARQUE   | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 658-2022 RR      | IMA / COMERCIAL MARCIA COPA<br>TERAN DIST. DE VINOS Y LICORES<br>E.I.R.L | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 679-2022 SV      | IMA / BALTAZAR   | URBANISMO      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 712-2022 MM      | IMA / COMERCIAL LO ESPEJO<br>MAQUINARIAS S.A.                            | URBANISMO      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 16146-2022<br>IT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO  | RENTAS         | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 16144-2022<br>NA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO  | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 678-2022 RR      | IMA / BAEZA  | URBANISMO      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 701-2022 RR      | IMA / VARGAS   | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 745-2022 MM      | IMA / VALENZUELA   | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 700-2022 RR      | IMA / EMPRESA RIMA LTDA.   | URBANISMO      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 389-2022 MO      | IMA / VASQUEZ  | DAÑOS          | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 744-2022 RR      | IMA / BRAÑEZ   | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 823-2022 MM      | IMA / LUNA   | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 824-2022 SV      | IMA / JIMÉNEZ  | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 799-2022 RR      | IMA / MOLINA   | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 841-2022 RR      | IMA / CHAMORRO   | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 851-2022 SV      | IMA / SOCIEDAD TURISTICA Y<br>GASTRONOMICA S.A.                          | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 18928-2022<br>WS | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO  | RENTAS         | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 18927-2022<br>JA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO  | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 459-2022 EM      | IMA / RODRÍGUEZ  | DAÑOS B.N.U.P. | TERMINADA   |



ASESORÍA JURÍDICA

|         |               |  |                |             |
|---------|---------------|--|----------------|-------------|
| SEGUNDO | 825-2022 RR   | IMA / MEDINA                                 | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 505-2022 AM   | MARCOS LAZO / JORGE VILLALOBOS               | DAÑOS          | TERMINADA   |
| SEGUNDO | 488-2022 MO   | IMA / GONZÁLEZ                               | DAÑOS B.N.U.P. | TRAMITACIÓN |
| SEGUNDO | 493-2022 AM   | IMA / MAMANI                                 | DAÑOS          | TRAMITACIÓN |
| TERCER  | 10127-2021 KM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                    | URBANISMO      | TERMINADA   |
| TERCER  | 10133-2021 IA | IMA / HERNÁNDEZ                              | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER  | 10699-2021 JM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                    | ORDENANZA      | TERMINADA   |
| TERCER  | 139-2021 MM   | IMA / AVELLAIRA                              | DAÑOS          | TERMINADA   |
| TERCER  | 311-2021 AL   | IMA / CORTEZ                                 | DAÑOS          | ARCHIVADA   |
| TERCER  | 683-2021 KM   | IMA / JIANBING LI E.I.R.L                    | RENTAS         | ARCHIVADA   |
| TERCER  | 77-2021 AL    | IMA / GABAY                                  | DAÑOS          | ACOGIDA     |
| TERCER  | 781-2021 EO   | IMA / TRILLO                                 | URBANISMO      | TERMINADA   |
| TERCER  | 9876-2021 ML  | IMA / NUEVOS DESARROLLOS SA.                 | ORDENANZA      | TERMINADA   |
| TERCER  | 858-2021 LQ   | IMA / SALAZAR                                | URBANISMO      | TERMINADA   |
| TERCER  | 14546-2021 CT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                    | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| TERCER  | 413-2021 AL   | IMA / DÍAZ                                   | DAÑOS          | TERMINADA   |
| TERCER  | 951-2021 EG   | IMA / PAVISIC                                | URBANISMO      | TERMINADA   |
| TERCER  | 14545-2021 JM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                    | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER  | 14660-2021 AA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                    | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| TERCER  | 423-2021 ST   | IMA / GUTIERREZ                              | DAÑOS          | TERMINADA   |
| TERCER  | 144-2022 EO   | IMA / LOPEZ                                  | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER  | 35-2022 ST    | IMA / PEÑA                                   | DAÑOS          | TERMINADA   |
| TERCER  | 135-2022 LQ   | IMA / CARISTOGAL S.A.                        | URBANISMO      | TERMINADA   |
| TERCER  | 73-2022 AL    | -/IRRAZABAL                                  | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| TERCER  | 85-2022 AL    | IMA / MOLLO                                  | DAÑOS          | TERMINADA   |
| TERCER  | 3698-2022 KM  | IMA/ AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| TERCER  | 111-2022 AP   | IMA / RESTAURANTE Y SERVICIOS INTEGRALES DEL | DAÑOS          | TERMINADA   |



MUNICIPALIDAD DE ARECA  
ASESORÍA JURÍDICA

|        |               | VALLE LIMITADA                                |           |             |
|--------|---------------|---|-----------|-------------|
| TERCER | 4700-2022 AC  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 4701-2022 JMu | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 321-2022 EG   | IMA / CHOQUE                                  | URBANISMO | TERMINADA   |
| TERCER | 134-2022 ST   | IMA / ARANCIBIA                               | DAÑOS     | ACOGIDA     |
| TERCER | 370-2022 EO   | IMA / SALAZAR                                 | URBANISMO | TERMINADA   |
| TERCER | 6639-2022 CT  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 6640-2022 CT  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 6641-2022 AA  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 6643-2022 KM  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 6642-2022 IA  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 6645-2022 JM  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 6644-2022 AC  | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 165-2022 AP   | IMA / CHURA                                   | DAÑOS     | TERMINADA   |
| TERCER | 164-2022 ST   | IMA / GALVEZ                                  | DAÑOS     | TERMINADA   |
| TERCER | 195-2022 AP   | IMA / FAJARDO                                 | DAÑOS     | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 437-2022 LQ   | IMA / EMPRESA CONST. GUZMAN Y LARRAIN SPA.    | URBANISMO | TERMINADA   |
| TERCER | 436-2022 EG   | IMA / ASTUDILLO                               | URBANISMO | TERMINADA   |
| TERCER | 182-2022 ST   | IMA / MUJICA                                  | DAÑOS     | TERMINADA   |
| TERCER | 509-2022 LQ   | IMA / INVERSIONES PAPILLON LIMITADA.          | ALCOHOLES | TERMINADA   |
| TERCER | 510-2022 EO   | IMA / INVERSIONES MANUEL MUÑOZ ARAYA E.I.R.L. | ALCOHOLES | ACOGIDA     |
| TERCER | 513-2022 EO   | IMA / ROJAS                                   | URBANISMO | TERMINADA   |
| TERCER | 537-2022 LQ   | IMA / CASTRO                                  | ALCOHOLES | TERMINADA   |
| TERCER | 10066-2022 AA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 11129-2022 IA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | ORDENANZA | TERMINADA   |
| TERCER | 13544-2022 JM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 13545-2022 CT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                     | RENTAS    | TERMINADA   |



MUNICIPALIDAD DE AREQUIPA  
**ASESORÍA JURÍDICA**

|        |                  |  |                |             |
|--------|------------------|--|----------------|-------------|
| TERCER | 12957-2022<br>KM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| TERCER | 12958-2022<br>AC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER | 545-2022 EG      | IMA / COMERCIAL GONZALO<br>PACO MAMANI E.I.R.L                 | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| TERCER | 536-2022 EG      | IMA / MAMANI   | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| TERCER | 352-2022 ST      | IMA / MAMANI   | DAÑOS          | ACOGIDA     |
| TERCER | 319-2022 AL      | IMA/ CARISAYA  | DAÑOS          | ACOGIDA     |
| TERCER | 365-2022 AL      | IMA / HIDALGO  | DAÑOS B.N.U.P. | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 16089-2022<br>KM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER | 16088-2022<br>IA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER | 614-2022 EG      | IMA / LILLO  | URBANISMO      | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 16441-2022<br>AC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER | 16087-2022<br>JC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER | 631-2022 EO      | IMA / CARLOS   | URBANISMO      | TERMINADA   |
| TERCER | 630-2022 LQ      | IMA / PAEZ   | URBANISMO      | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 16443-2022<br>JM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER | 16442-2022<br>AP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | TRÁNSITO       | TERMINADA   |
| TERCER | 407-2022 AL      |  | DAÑOS B.N.U.P. | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 17600-2022<br>CT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO                                      | RENTAS         | TERMINADA   |
| TERCER | 652-2022 EO      | IMA / MAGNE  | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| TERCER | 651-2022 LQ      | IMA / MAMANI   | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| TERCER | 419-2022 AL      | IMA / BECERRA  | DAÑOS B.N.U.P. | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 673-2022 EG      | IMA / SOCIEDAD HOTELERA<br>TURISTICA Y EVENTSO SAMAÑA<br>LTDA. | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| TERCER | 410-2022 ST      | IMA / TABALI   | DAÑOS          | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 687-2022 LQ      | IMA / MEZA   | ALCOHOLES      | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 674-2022 LQ      | IMA / COLQUE   | ALCOHOLES      | TERMINADA   |
| TERCER | 675-2022 EO      | IMA / NARVÁEZ  | ALCOHOLES      | ACOGDIA     |

|        |               |                           |           |             |
|--------|---------------|---------------------------|-----------|-------------|
| TERCER | 449-2022 AL   | IMA / RAMÍREZ             | DAÑOS     | TERMINADA   |
| TERCER | 18765-2022 IA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 18764-2022 JC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 726-2022 LQ   | IMA / GODOY               | ALCOHOLES | TERMINADA   |
| TERCER | 725-2022 EG   | IMA / GONZALEZ            | ALCOHOLES | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 742-2022 EG   | IMA / QUINTANA            | ALCOHOLES | TRAMITACIÓN |
| TERCER | 19866-2022 AP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 724-2022 EO   | IMA / VEGA                | ALCOHOLES | ACOGIDA     |
| TERCER | 727-2022 EO   | IMA / COTRADO             | ALCOHOLES | TERMINADA   |
| TERCER | 19867-2022 CT | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 19865-2022 AC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 20120-2022 JM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 19864-2022 KM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | RENTAS    | TERMINADA   |
| TERCER | 219-2022 AP   | IMA / JIMENEZ             | DAÑOS     | TERMINADA   |
| TERCER | 20119-2022 JC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | RENTAS    | TRAMTACIÓN  |
| TERCER | 20850-2022 KM | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | TRÁNSITO  | TERMINADA   |
| TERCER | 20849-2022 IA | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | ORDENANZA | TERMINADA   |
| TERCER | 20852-2022 AP | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | ORDENANZA | TERMINADA   |
| TERCER | 20851-2022 AC | IMA / AGUAS DEL ALTIPLANO | ORDENANZA | TRAMITACIÓN |

## **9.- CONVENIOS CELEBRADOS**



# Ley de Transparencia

## Municipalidad de Arica

INICIO

LA LEY 2.796

COMUNICACION DE INTERES PUBLICO

ENCUADRE DE LA LEY 2.796

### Convenios de Colaboración

#### Convenios de Colaboración y Otros 2022

La I. Municipalidad de Arica No ha aprobado Convenios de Colaboración y Otros para los meses que no se indican en la presente planilla.

| Año  | Tipo Norma         | Definición | N°    | Fecha      | Fecha de publicación | Medio de publicación | Es un documento preceptivo | Es un documento obligatorio | El caso (especificar el objeto del acto)   | Link (adjuntar) | Es un modificación |
|------|--------------------|------------|-------|------------|----------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------------|--|-----------------|--------------------|
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 11119 | 29/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA CONVENIO DE EJEC DE PROYECTO CONVOCATORIA PUBLICA 2022 PARA LA GESTION CULTURAL LOCAL DE 01.12.2022 ENTRE LA IMA Y LA SEREMIA DE LAS CULTURAS LAS ARTES Y EL PATRIMONIO CON TRANSFERENCIA DE RECURSOS FOLIO 648805 POBLADO EN ARTE CICLO DE TALLERES   |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 11118 | 29/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBAS RESOLUCION EX N° 1943 DE 14.11.2022 QUE APRUEBA PROYECTO CODIGO BP20-VEH-0001 EN EL MARCO DEL CONV DE TRANSF DE RECURSOS ENTRE LA SUBSEC DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA IMA PARA LA EJEC DEL COMPONENTE COMUNIDAD                                      |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10969 | 27/12/2022 | 20.01.2023           | PAGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION CON TRANSF DE REC ENTRE LA SEREMIA DE LAS CULTURAS LAS ARTES Y EL PATRIMONIO Y LA IMA DE 22/11/2022 EN EL MARCO DEL PROTOCOLO DE TRABAJO DEL PROGRAMA RED CULTURA 2022, PARA LA ELABORAC DE UN PLAN DE GESTION PARA EL ESPACI |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10963 | 27/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS SUSCRITO ENTRE LA EMPRESA COSEMAR S.A - DE FECHA 20.12.2022  |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10934 | 27/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBAS CONVENIO DE TRANSF DE RECURSOS PROGRAMA OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ DE FECHA 06 DE DICIEMBRE DE 2022, SUSCRITO ENTRE LA SUBSECRETARIA DE LA NIÑEZ Y LA IMA APROBADO POR DECRETO EXENTO N° 019 DE FECHA 21 DE DICIEMBRE DE 2022                          |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10921 | 26/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE RECURSOS ENTRE LA SEREMIA DE DES SOCIAL Y FAMILIA Y LA IMA MODELO DE INTERVENCION PARA USUARIOS/AS EN SITUACION DE CALLE, AÑO 2022" DE 22.12.2022 APROBADO POR RESOLUCION EX N° 1024 DE 2022                                     |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10918 | 26/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA CONVENIO TRANSF DE RECURSOS ENTRE LA SEREMIA DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA Y LA IMA PROGRAMA NOCHE DIGNA COMPONENTE 2 CENTROS TEMPORALES PARA LA SUPERACION AÑO 2022// DE 22.12.2022 APROBADO POR RESOLUCION EXENTA N° 1023/2022                      |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10877 | 26/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2491 QUE SUSCRIBE CONVENIO PROGRAMA CUIDADOS PALIATIVOS UNIVERSALES, EN LA ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD DE ARICA, AÑO 2022"   |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10821 | 22/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBASE ANEXO MODIFICATORIO DE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDEVE 2022, SUSCRITO CON LA JUNTA DE VECINOS N° 2 NORTE GRANDE, DE FECHA 21 DE DICIEMBRE DEL 2022.- (N° 296-22)   |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10819 | 22/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBASE CONVENIO DE TRANSF DE RECURSOS ENTRE LA SEREMIA DE DES SOCIAL Y FAMILIA Y LA IMA SUBSISTEMA DE SEG Y OPORT MODELO DE INTERVENCION DE 24 MESES PARA USUARIOS/AS DE 65 AÑOS Y MAS EDAD PROG DE APOY INTEGRAL AL ADULTO MAYOR RES EX 998                |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10695 | 20/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA CONVENIO COLABORACIÓN CON TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE LA SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO DE LA REGION DE ARICA Y PARINACOTA Y LA IMA, PARA LA EJEC. PROY. "FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE ESPACIO CUL |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10693 | 20/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA MODIFICACIÓN DE CONVENIO MANDATO DE GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA Y LA I. MUNICIPALIDAD DE ARICA, POR LA OBRA "CONSTRUCCIÓN COMPLEJO DEPORTIVO CARDENAL SILVA HENRIQUEZ, ARICA", DE FECHA 02/11/2022   |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10669 | 19/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBA RESOLUCION EXENTA N° ARI-F-00214, QUE APRUEBA ADDENDUM DE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA EJECUCION DEL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL ENTRE FOSIS Y MUNICIPALIDAD DE ARICA.  |                 | NO APLICA          |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio   | 10615 | 16/12/2022 | 20.01.2023           | PÁGINA WEB           | NO                         | NO APLICA                   | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 914, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA SEREMIA DESARROLLO  |                 | NO APLICA          |

|      |                    |          |       |            |            |            |    |           |   |   |           |
|------|--------------------|----------|-------|------------|------------|------------|----|-----------|---|---|-----------|
|      |                    |          |       |            |            |            |    |           | SOCIAL Y FAMILIA, REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA, QUE APRUEBA AMPLIACIÓN DE PLAZO PRÓRROGA AUTOMÁTICA DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS APROBADA POR RESOLUCIÓN EXENT  |   |           |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 10614 | 16/12/2022 | 20.01.2023 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 913, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA SEREMIA DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA, REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA, QUE APRUEBA AMPLIACIÓN DE PLAZO PRÓRROGA AUTOMÁTICA DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS APROBADA POR RESOLUCIÓN EX  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 10506 | 15/12/2022 | 20.01.2023 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS SISTEMA NACIONAL CUIDADOS "PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS-SNAC" ENTRE LA IMA Y LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA, DE LA REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA, DE FECHA 30 DE N |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 10371 | 12/12/2022 | 20.01.2023 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 918, DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA, REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA, QUE APRUEBA EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS SUSCRITO CON FECHA 23 DE NOV    |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 10351 | 12/12/2022 | 20.01.2023 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, SUBSISTEMA DE SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES "ACOMPANAMIENTO A LA TRAYECTORIA - PROGRAMA EJE/MUNICIPAL". MOD  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 10157 | 02/12/2022 | 20.01.2023 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COOPERACION CON TRANSF DE RECURSOS PARA SISTEMA DE CERTIFICACION AMBIENTAL MUNICIPAL CON LA IMA - NIVEL EXCELENCIA SOBRESALIENTE APROBADO POR RES EX N° 1394  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 10116 | 01/12/2022 | 20.01.2023 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COOPERACION MUTUA ENTRE LA IMA LA FEDERACION KIMSÁ SUYU CONFRATERNIDAD INTI CH AMAMPI Y LA CORP MUNICIPAL DE FOMENTO PRODUCTIVO DE ARICA COSTA CHINCHORRO - CARNAVAL  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 10073 | 01/12/2022 | 20.01.2023 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION ENTRE COOPERATIVA DE PESCA MUJERES DE LA PESCA ARTESANAL Y DEL BORDE COSTERO ARICA - CAMARONES Y LA IMA DE 25 DE NOVIEMBRE DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9743  | 22/11/2022 | 15.12.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOL EXENTA N° 2381 ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD Y PUEBLOS INDIGENAS (PESPI), COMUNA DE ARICA, AÑO 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9741  | 22/11/2022 | 15.12.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOL EXENTA N° 2380 ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO MAS ADULTOS MAYORES AUTOVALENTES, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9740  | 22/11/2022 | 15.12.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOL. EXENTA N° 2373 ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO SENAME, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9435  | 11/11/2022 | 15.12.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA 2DO. ADDENDUM DE CONV DE EJECUCION Y TRANSF PROG DE RECUPERACION DE BARRIOS OBRA DE CONFIANZA MEJORAMIENTO PLATABANDA CALLE REAL ARMADA BARRIO HEROES DE LA CONCEP DE 07/10/2022 ENTRE SERVIU Y LA IMA  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9352  | 09/11/2022 | 15.12.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE TRANSF DE REC PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA SISTEMA DE APOYO A LA SELECCION DE USUARIOS DE PRESTACIONES SOCIALES ENTRE LA SEREMIA DE DES. SOCIAL Y LA IMA DE FECHA 14 DE OCT DE 2022 / RES. EX 813 DE 2022                 |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9242  | 07/11/2022 | 15.12.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EXENTA N° 849 DE FECHA 03 DE NOVIEMBRE DE 2022 DE LA SEREMIA DE SALUD QUE APRUEBA EL CONV PROMOCION DE LA SALUD 2022 - 2024 DE FECHA 14.10.2022.   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9008  | 28/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO PROMOCION DE LA SALUD 2022 - 2024, SUSCRITO ENTRE LA SEREMIA DE SALUD Y LA IMA DE FECHA 14/10/2022 EL CUAL BUSCA IMPLEMENTAR UN PLAN ESTRATEGICO DENOMINADO "PLAN TRIENAL DE PROMOCION DE LA SALUD 2022 - 2024"                                |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9003  | 28/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 9648, DE 2022 DE LA SUBDERE - PROYECTOS SECPLAN  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 9002  | 28/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 1736 DE 18/10/2022, DE LA SUBSECRETARIA DE PREV DEL DELITO DEL MIN DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PUBLICA - SISTEMA LAZOS 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 8776  | 24/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOL. EXENTA N° 2232 QUE MODIFICA CONVENIO PROGRAMA ESPACIOS AMIGABLES PARA ADOLESCENTES, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 8771  | 21/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION N° 1421 DE 2022 DE SENAMA QUE APRUEBA CONVENIO DE EJECUCION CON LA IMA PARA EL FONDO MEJORA LOCAL DEL PROGRAMA COMUNAS AMIGABLES   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDÍCIO | Convenio | 8770  | 21/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE APORTES NO REEMBOLSABLES ENTRE EL MINIST DE MEDIO AMBIENTE, SUBSEC MEDIO AMBIENTE Y LA IMA DE 25/08/2022 FOLIO N° 38140, APROB POR RESOL EX N° 1164 DE 22 DE SEPT DE 2022 DEL MINIST DE MEDIO AMBIENTE                      |  | NO APLICA |

|      |                    |          |      |            |            |            |    |           |   |   |           |
|------|--------------------|----------|------|------------|------------|------------|----|-----------|---|---|-----------|
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8769 | 21/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 396 DE 2022 DE SEREMIA VIVIENDA QUE APRUEBA ADDENDUM CONVENIO AD-REFERENDUM DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II) PROG DE RECUPER DE BARRIOS LOA DE 05/09/2022 ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA Y LA IMA  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8768 | 21/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 894 DE 2022 DE SERVIU QUE APRUEBA EL CONVENIO DEL PROG DE ESPACIOS PUBLICOS ENTRE SERVIU Y LA IMA PARA EL DESARROLLO DEL PROY CONSERVACION PLAZA COLON Y ROTO CHILENO                                      |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8767 | 21/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 895 DE 2022 DE SERVIU QUE APRUEBA EL CONVENIO DEL PROG DE ESPACIOS PUBLICOS ENTRE SERVIU Y LA IMA PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO PLAZA IQUIQUE POBLACION CAMILO HENRIQUEZ ARICA                             |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8766 | 21/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 387 DE 2022 DE SEREMIA DE VIVIENDA QUE APRUEBA ADDENDUM CONVENIO AD-REFERENDUM DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II) PROG DE RECUPER DE BARRIOS - HEROES DE LA CONCEPCION DE 05/09/2022               |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8765 | 21/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 925 DE 2022 DE SERVIU QUE APRUEBA EL CONVENIO DE COOPERACION PROG DE RECUPERACION DE BARRIOS OLIVARERA DE AZAPA DE 14/09/2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8713 | 19/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 341/2022 DE LA SEREMIA DE OBRAS PUBLICAS, QUE APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION AD REFERENDUM   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8575 | 14/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 9439/2022 DE LA SUBDERE QUE DISPONE LA TRANSF DE REC A LA MUNICIPALIDAD DE ARICA CON CARGO AL PROGRAMA REVITALIZACION DE BARRIOS E INFRAEST PATRIMONIAL EMBLEMATICA  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8574 | 14/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 19/2022 QUE APRUEBA ANEXO DE CONVENIO DE COLABORACION PARA LA PRESTACION Y ADHESION DE SERVICIOS DE ATENCION ENTRE EL INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA                            |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8573 | 14/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE REC ENTRE LA SUBSEC DE PREV DEL DELITO Y LA IMA PARA FINANCIAR LA CONTRATACION DEL COORDINADOR DEL PROGRAMA BARRIOS COMERCIALES PROTEGIDOS AÑO 2022, APROBADO POR RES EX N° 1538 DE 2022              |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8572 | 14/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 1496/2022, QUE APRUEBA PROYECTO CODIGO "BP20-AC-0002", EN EL MARCO DEL CONV DE TRANSFA DE RECURSOS SUSCRITO LA SUBSEC DE PREV DEL DELITO Y LA IMA PARA LA EJECUCION DEL COMPONENTE "COMUNIDAD"             |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8565 | 14/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ANEXO MODIFICATORIO CONVENIO DE EJECUCION Y TRANSF DE RECS PROY CONVOCATORIA PUBLICA 2020 PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACION Y GESTION CULTURAL LOCAL  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8520 | 13/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF RECUR ENTRE LA SUBSEC DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA IMA PARA EJECUTAR EL TERCER COMPONENTE DEL PROGRAMA BARRIOS COMERCIALES PROTEGIDOS AÑO 2022 - BARRIO CENTRO CIVICO DE 24/06/2022 / RES EX 1588       |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8519 | 13/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE RECURSOS ENTRE LA SUBSEC DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA IMA PARA EJECUTAR EL PILAR COMUNIDAD DEL PROGRAMA BARRIOS PRIORITARIOS AÑO 2022 -BARRIO CENTRO DE FECHA 22/06/2022 APROBADO POR RES EX N° 1587 |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8439 | 11/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COOPERACION ENTRE LA CORP MUN DE FOMENTO PRODUCTIVO DE ARICA COSTA CHINCHORRO Y LA IMA DE FECHA 30/09/2022 PARA LA EJECUCION DEL PROY ACADEMIA MUNICIPAL ABIERTA POR LA INTEGRACION LATINOAMERICANA             |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8419 | 11/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RES. EXENTA N° 2147 ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO ESTRATEGIAS PARA RECUPERAR POBLACION BAJO CONTROL INFANTIL, MADIS Y CARDIOVASCULAR  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8417 | 11/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RES. EXENTA N° 2121 ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO MIGRANTES   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8226 | 04/10/2022 | 15/11/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COOPERACION DE BARRIOS OLIVARERA DE AZAPA DE 14/09/2022 ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA, SERVIU Y LA IMA   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8029 | 28/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RES EXENTA N° 2002 QUE APRUEBA SEGUNDO ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL EN APS ARICA 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8028 | 28/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RES EXENTA N° 1973 QUE APRUEBA ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO PMI EN ESTABLECIMIENTOS DE APS ARICA 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8025 | 27/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ADDENDUM DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROGRAMA DE RECUPERACION DE BARRIO - BARRIO LOA DE 05/09/2022 ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA Y URBANISMO Y LA IMA  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8024 | 27/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ADDENDUM DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROGRAMA DE RECUPERACION DE  |  | NO APLICA |

|      |                    |          |      |            |            |            |    |           |  |   |           |
|------|--------------------|----------|------|------------|------------|------------|----|-----------|--|---|-----------|
|      |                    |          |      |            |            |            |    |           | BARRIOS HEROES DE LA CONCEPCION DE 05/09/2022 ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA Y LA IMA  |   |           |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 8007 | 27/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE RECURSOS ENTRE EL MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA IMA DE 01/08/2022, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA APOYO A LA INCLUSION DE LA POBLACION INMIGRANTE EN SITUACION DE VULNERABILIDAD AÑO 2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7985 | 27/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | ESTABLECE ANEXO MODIFICATORIO Y COMPLEMENTARIO DE CONVENIO DE COLABORACION Y ASISTENCIAL DOCENTE ENTRE IMA Y LA UNIVERSIDAD SANTO TOMAS  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7941 | 23/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONTRATO DE APORTES FINANCIEROS REEMBOLSABLES POR CAPACIDAD N° 25/2022 DE 09 DE AGOSTO DE 2022 Y ANEXO N° 1, AMBOS SUSCRITOS ENTRE AGUAS DEL ALTIPLANO S.A. Y LA IMA CORRESPONDIENTE A LAS OFICINAS UBICADAS EN SAN MARCOS N° 570                      |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7939 | 23/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION AD REFERENDUM ENTRE LA IMA, LA SEREMIA DE OBRAS PUBLICAS Y LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS DEL MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, DE RECHA 22 DE SEPTIEMBRE DE 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7873 | 21/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ADDENDUM DE CONVENIO DE EJECUCION Y TRANSF PROGRAMA DE RECUPERACION DE BARRIOS OBRA DE CONFIANZA MEJORAMIENTO ILUMINACION EN B.N.U.P. DEL BARRIO LOA DE FECHA 12/09/22 ENTRE EL SERVIU Y LA IMA  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7774 | 20/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1970 QUE APRUEBA MODIFICACION AL CONVENIO PROGRAMA DE APOYO A LA GESTION A NIVEL LOCAL EN ATENCIÓN PRIMARIA MUNICIPAL, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7755 | 14/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA PROGRAMA DE ESPACIOS PUBLICOS CONVENIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO CONSERVACION PLAZA COLON Y PLAZA ROTO CHILENO ARICA CODIGO BIP 40036543-0, DE FECHA 09 DE SEPTIEMBRE DE 2022 SUSCRITO ENTRE EL SERVIU Y LA IMA                                  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7754 | 14/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA PROGRAMA DE ESPACIOS PUBLICOS CONVENIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO PLAZA IQUIQUE POB CAMILO HENRIQUEZ ARICA CODIGO BIP 40008118-0 DE FECHA 09 DE SEPTIEMBRE DE 2022 SUSCRITO ENTRE EL SERVIU Y LA IMA                                 |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7725 | 14/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | RECTIFICA DECRETO 7269/22, QUE ESTABLECE ANEXO CONVENIO, QUE DEBIO APROBAR CONVENIO CON CENTRO DE FORMACION TECNICA ESTATAL  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 7381 | 05/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE CONVENIO PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCION EXTRAORDINARIA ENTRE LA IMA Y EL CLUB DE ADULTOS MAYORES ROSARIO DE FECHA 30 DE AGOSTO 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7378 | 05/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RES AFECTA N° 17 QUE MODIFICA CONVENIO FORTALECIMIENTO DEL RRHH EN APS, ARICA 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7288 | 01/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | ESTABLEZCASE EL CONVENIO ENTRE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y LA DISAM, A CONTAR DEL 23 DE AGOSTO DE 2022.  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7289 | 01/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | ESTABLEZCASE EL ANEXO DE CONVENIO ENTRE LA IMA Y EL CFT DE TARAPACA, A CONTAR DEL 29 DE AGOSTO DE 2022.  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7258 | 01/09/2022 | 17.10.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE "CONVENIO PROGRAMA DE APOYO A LA GESTION A NIVEL PRIMARIO DE ATENCIÓN EN ESTABLECIMIENTOS DEPENDIENTES DE LOS SERVICIOS DE SALUD, CINÉTICA DEL FIERRO EN EL HOSPITAL DR. JUAN NOÉ OREVANI, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022"                                |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7226 | 31/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE RECURSOS ENTRE LA SUBSEC DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA IMA PARA EJECUTAR EL TERCER COMPONENTE DEL PROG RED NACIONAL DE SEGURIDAD PUB AÑO 2022 27/05/2022 RES EX 1270   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7024 | 26/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 7819/22 DE SUBDERE QUE DISPONE LA TRANSF DE RECUR A LA IMA PARA LA EJECUCION DEL PROY HABILITACION SISTEMA DE TELEVIGILANCIA SEGURIDAD BARRIAL CASCO HISTORICO  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 7023 | 26/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EXENTO N° 6606/22 DE LA SUBDERE QUE DISPONE LA TRANS DE RECURSOS A LA IMAA CON CARGO AL PROG DE MEJOR. DE BARRIOS EN EL MARCO DEL PLAN CHILE APOYA  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 6878 | 23/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | DECLARAE CONCLUIDO EL CONVENIO DE COLABORACION AD REFERENDUM DE 25/09/2017 ENTRE LA IMA Y LA SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL (SEREMI) DE OBRAS PUBLICAS DE LA REGION DE ARICA Y PARINACOTA, POR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAZO DE DOCE MESES PACTADO EN LA CLAUSULA |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 6823 | 22/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION N° 596/22 DE LA SEREMIA DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA QUE APRUEBA AMPLIACION DE PLAZO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 6787 | 22/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA REGULARIZACIÓN DE CONVENIO DE FORMACIÓN DE ESPECIALISTAS MEDICOS ENTRE LA IMA Y LA UNIVERSIDAD DE ANTOFAGASTA  |  | NO APLICA |

|      |                      |          |      |            |            |            |    |           |  |   |           |
|------|----------------------|----------|------|------------|------------|------------|----|-----------|--|---|-----------|
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6746 | 18/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 336 DE 2022 QUE APRUEBA CONV DE COLAB SERVICIO PAIS ENTRE LA SEREMIA DE LAS CULTURAS LAS ARTES Y EL PATRIMONIO FUND NAC PARA LA SUPER DE LA POBREZA Y LA IMA DE 02/06/22  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6745 | 18/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ANEXO MODIFIC CONVENIO TRANSF DE REC ENTRE LA SEREMIA DE LAS CULTURAS LAS ARTES Y EL PATRIMONIO Y LA IMA DE 21/02/22 RESPECTO DE PROYECTO FOLIO 572412 PROGRAMACION REAPERTURA CASA DE LA CULTURA // RES EX 396 DE 2022                                |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6742 | 18/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE DESCUENTOS PARA VECINOS ENTRE EMPRESAS LIPIGAS S.A. Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA DE FECHA 14 DE JULIO DE 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6605 | 16/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 3351 QUE APRUEBA CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL HOSPITAL REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA DR. JUAN NOE CREVANI Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6603 | 16/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 3350 CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE HOSPITAL REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA DR. JUAN NOÉ CREVANI Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6444 | 08/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 1089/22 DE LA SUBSEC DE PREVENCIÓN DEL DELITO QUE APRUEBA PROYECTO RNSP21-STP-0008  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6389 | 08/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1698 QUE APRUEBA ANEXO AL CONVENIO "ELIGE VIDA SANA, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022"   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6337 | 04/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EXENTO N° 4190 DE 2022 DE LA SUBDERE - MEJOR ALUMBR PUB AVDA COMANDANTE SAN MARTIN - MEJOR ALUMBR PUB AVDA CONSISTORIAL - Y AVDA EILAT  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 6300 | 03/08/2022 | 14/09/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EXENTO N° 6562/22 DE SUBDERE - PROGRAMA MEJORAMIENTO DE BARRIOS   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5946 | 27/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE ANEXO AL CONVENIO ESTRATEGIAS DE REFUERZO EN APS PARA ENFRENTAR PANDEMIA COVID-19, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5901 | 21/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EXENTA 1522/22 QUE APRUEBA PROGRAMA ESTRATEGIAS DE REFUERZO PARA RECUPERAR POBLACION BAJO CONTROL DE SALUD INFANTIL MADIS Y CARDIOVASCULAR ARICA, 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5895 | 21/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1847, DE FECHA 15 DE JUNIO DEL 2022, QUE APRUEBA CONVENIO MANDATO IRREVOCABLE, GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA CON I. MUNICIPALIDAD DE ARICA "CONSTRUCCIÓN SEDES SOCIALES SUSTENTABLES EN LA COMUNA DE ARICA BELEN 1 Y  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5871 | 21/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1522 QUE APRUEBA CONVENIO ESTRATEGIAS DE REFUERZO PARA RECUPERAR POBLACION BAJO CONTROL DE SALUD INFANTIL, MADIS Y CARDIOVASCULAR ARICA, 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5869 | 21/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1518 ANEXO MODIFICATORIO AL CONVENIO ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL EN APS, ARICA 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5790 | 18/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 181, DE FECHA 01 DE JUNIO DEL 2022, QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN CONVENIO AD-REFERENDUM DE IMPLEMENTACIÓN FASE I (INCLUYE FASEII) PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS "BARRIO JALLALLA" ENTRE LA SECRETARIA MINISTERIAL DE VIVIENDA |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5781 | 18/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EXENTA 182 /2022, APRUEBA MODIFICACION CONVENIO AD- REFERENDUM BARRIO BORDE PAMPA MINISTERIO VIVIENDA Y URBANISMO   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5694 | 13/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA ADENDA AL CONVENIO DE COLABORACIÓN, CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA AÑO 2024 ENTRE LA I. MUNICIPALIDAD DE ARICA Y EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS, REPRESENTADO POR DOÑA GABRIELA ELIZABETH ALFARO VIDELA.                                    |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5612 | 08/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE TRANSF DE RECÜR ENTRE LA SUBSEC DE PREV DEL DELITO Y LA IMA, PARA LA EJEC DEL PLAN DE CONTINGENCIA DE LA SUBS PREV DEL DELITO AÑO 2018 /RES EX 799   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5611 | 08/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO MANDATO IRREVOCABLE PROYECTO REPOSICION ALUMBRADO PUBLICO AV COMUNA DE ARICA COD BIP 40015662-0 DE 10/06/22, ENTRE EL GOB REGIONAL Y LA IMA, APROB RES. EX N° 1841 /22  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | CONVENIO | 5605 | 08/07/2022 | 12/08/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION SERVICIO PAIS ENTRE LA SEREMIA DE LAS CULTURAS LAS ARTES Y EL PATRIMONIO LA FUNDACION NACIONAL PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA Y LA IMA DE 02/06/22  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 5135 | 28/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1387 QUE APRUEBA ANEXO MODIFICATORIO DEL CONVENIO PROGRAMA ESPACIOS AMIGABLES PARA ADOLESCENTES   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio | 5134 | 28/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1381 QUE APRUEBA LA ENTREGA Y TRANSFERENCIA (USO Y GOCE) A TÍTULO GRATUITO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CESFAM "MAT. ROSA VASCOPE ZARZOLA"  |  | NO APLICA |

|      |                    |          |      |            |            |            |    |           |  |   |           |
|------|--------------------|----------|------|------------|------------|------------|----|-----------|--|---|-----------|
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 5126 | 24/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, DE FECHA 06 DE JUNIO DE 2022  |     | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 5127 | 24/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE APORTES NO REEMBOLS ENTRE EL MINIST DE MEDIO AMBIENTE- SUBSECR DEL MEDIO AMBIENTE Y LA IMA, FOLIO N° 53470, DE 07.04.2022 / RES EX 589 DE 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 5126 | 24/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 415 DE 03.06.2022 DE LA SEREMIA DE DES. SOCIAL Y FAMILIA QUE APRUEBA LA MODIF POR REITEMIZACION PRESUPUESTARIA DE PROGRAMA HABITABILIDAD 2020   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 5027 | 22/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE, CONVENIO DE ENTREGA Y TRANSFERENCIA (USO Y GOCE) A TÍTULO GRATUITO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE SALUD FAMILIAR (CESFAM) "MAT. ROSA VASCOPE ZARZOLA", SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA.           |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4973 | 22/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE CONVENIO PROGRAMA DE APOYO A LAS ACCIONES DE SALUD EN EL NIVEL PRIMARIO DE ATENCIÓN EN ESTABLECIMIENTOS DEPENDIENTES DE LOS SERVICIOS DE SALUD, ANTIGENOS PROSTATICOS ESPECIFICO EN EL HOSPITAL DR. JUAN NOÉ CREVANI, COMUNA DE ARICA. AÑO 2022      |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4911 | 16/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION ENTRE LA SUBSECRETARIA DE ECONOMIA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO Y LA IMA, DE FECHA 24 DE MAYO DE 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4792 | 14/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE CONVENIO DE COLABORACION TRIPARTITO SSA-HJNC-IMA, PROGRAMA DE IMAGENES DIAGNÓSTICAS, AÑO 2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4760 | 13/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1281 QUE APRUEBA ANEXO CONVENIO ESTRATEGIAS DE REFUERZO EN APS PARA ENFRENTAR PANDEMIA COVID-19, COMUNA ARICA AÑO 2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4759 | 13/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1280 QUE APRUEBA CONVENIO PROGRAMA AGNL COMUNA ARICA AÑO 2022   |   | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4657 | 08/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RES. EX. N° 461 TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA DE TTA EN APS  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4578 | 06/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1236 QUE MODIFICA PRÓRROGA AL CONVENIO PROGRAMA FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL DE ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD, FENAPS MISIONES DE ESTUDIO, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4553 | 06/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 1181 QUE COMPLEMENTA NUEVAS CONDICIONES AL CONVENIO MAISF   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4464 | 01/06/2022 | 13/07/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSFA DE RECURSOS PROGR DE FONDO DE INTERVENCIONES DE APOYO AL DESARROLLO INFANTIL AÑO 2022 SUBSISTEMA DE PROTECCION INTEGRAL A LA INFANCIA CHILE CRECE CONTIGO  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4418 | 31/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSFA DE REC PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL SUBSISTEMA DE PROTEC INTEGRAL A LA INFANCIA CHILE CRECE CONTIGO AÑO 2022 DE 05.05.2022 / RES. EX 373 DE 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4393 | 31/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°1206 DE FECHA 27 DE MAYO DEL 2022, QUE APRUEBA LAS NUEVAS CONDICIONES Y MODIFICA EL "CONVENIO PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL ACCESO A LA ATENCIÓN ODONTOLÓGICA, COMUNA DE ARICA" SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4384 | 31/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°1224 DE FECHA 30 DE MAYO DEL 2022, QUE APRUEBA LAS NUEVAS CONDICIONES Y MODIFICA EL "CONVENIO PROGRAMA GES ODONTOLÓGICO, COMUNA DE ARICA" SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA CON F |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4383 | 31/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°1140 DE FECHA 20 DE MAYO DEL 2022, QUE APRUEBA LAS NUEVAS CONDICIONES Y MODIFICA EL "CONVENIO PROGRAMA MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA EN ATENCIÓN PRIMARIA, COMUNA DE ARICA" SUSCRITO ENTRE EL S |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4380 | 31/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°1184 DE FECHA 26 DE MAYO DEL 2022, QUE APRUEBA EL "CONVENIO PROGRAMA DE RESOLUTIVIDAD EN APS, COMUNA DE ARICA" SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA CON FECHA 12 DE MAYO DEL 2022    |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4370 | 30/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIO BORDE PAMPA SUSCRITO ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA Y LA IMA, DE FECHA 01 DE MAYO DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4369 | 30/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS, BARRIO JALLALLA, SUSCRITO ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA Y LA IMA DE 01 DE MAYO DE 2022   |  | NO APLICA |

|      |                    |          |      |            |            |            |    |           |   |   |           |
|------|--------------------|----------|------|------------|------------|------------|----|-----------|---|---|-----------|
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4368 | 30/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ADENDUM DE CONVENIO DE COLABORACION SUSCRITO ENTRE LA IMA Y EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA ANTICIPADO DE RESOLUCION DE CONTROVERSIAS Y DE NOTIFICACION ELECTRONICA DE 03.03.22 // RES EX 188 DE 2022               |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4366 | 30/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO MANDATO PROYECTO CONSTRUCCION COMPLEJO DEPORTIVO CARDENAL SILVA HENRIQUEZ ARICA CODIGO BIP 30121373-0, DE 10/05/2022 ENTRE EL GOB REGIONAL Y LA IMA APROBADO POR RES EX N° 893 DE 24.05.22                                     |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4155 | 25/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°956 DE FECHA 25 DE ABRIL DEL 2022, QUE RECTIFICA LA RESOLUCION EXENTA N°802 DEL "CONVENIO PROGRAMA DE REFORZAMIENTO DE LA ATENCION DE SALUD INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES VINCULADOS A LA RED DE PROGRAMAS  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4028 | 20/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONV DE TRANSF DE REC PROGRAMA FONDO DE INTERVENCIONES DE APOYO AL DESARROLLO INFANTIL SUBSISTEMA DE PROTEC INTEGRAL A LA INFANCIA DE FECHA 22/04/2022 / RES. EX 300 DE 2022 DE SEREMIA DE DES SOCIAL.  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 4027 | 20/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE EJECUCION DE PROY FONDO DE FOMENTO DEL ARTE EN LA EDUCACION DE FECHA 23/02/2022 SUSCRITO ENTRE LA SUBSECRETARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES - APROB RES EXE 112 DE 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3951 | 18/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION ENTRE LA FUNDACION HUELLA LOCAL Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, DE FECHA 04 DE ABRIL DE 2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3753 | 10/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 248, DE FECHA 19 DE ABRIL, DE 2022, DE LA SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA, REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA, QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN POR AMPLIACIÓN DE PLAZO DE LA PRÓRROGA AUTOMÁTICA DE TRANSFE |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3752 | 10/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS SUSCRITO ENTRE LA EMPRESA COSEMAR S.A. Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA, CON FECHA 29 DE MARZO DEL 2022, REPRESENTADA POR DON MATIAS EDUARDO CAMACHO IVES, R.U.T. N° 9 607.230-9.                         |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3568 | 04/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 111, DE FECHA 08 DE FEBRERO DEL 2022, DE INTENDENCIA REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA, QUE APRUEBA LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS Y EL NUMERO MÁXIMO DE SUBSIDIOS AL PAGO DE CONSUMO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, ASIGNADOS EN  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3310 | 27/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION MUTUA ENTRE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO DE ARICA Y PARINACOTA Y LA IMA, DE FECHA 21 DE ABRIL DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3084 | 19/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°881 DE FECHA 12 DE ABRIL DEL 2022 DEL "CONVENIO PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ESTABLECIMIENTOS DE ATENCION PRIMARIA MUNICIPAL DE LA COMUNA DE ARICA", SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUST   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3083 | 19/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°848 DE FECHA 08 DE ABRIL DEL 2022, DEL "CONVENIO PROGRAMA DE CENTROS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (CECOSF) DR. RENÉ GARCÍA VALENZUELA, COMUNA DE ARICA 2022", SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICI  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3080 | 19/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°847 DE FECHA 08 DE ABRIL DEL 2022, QUE APRUEBA EL "CONVENIO PROGRAMA DE CENTROS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (CECOSF) CERRO LA CRUZ, COMUNA DE ARICA 2022", SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPA  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3079 | 19/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°849 DE FECHA 08 DE ABRIL DEL 2022, QUE APRUEBA EL "CONVENIO PROGRAMA DE CENTROS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (CECOSF) DR. MIGUEL MASSA SASSI, COMUNA DE ARICA 2022", SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 3063 | 18/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO TRANSFERENCIA RECURSOS GOBIERNO REGIONAL IMA, PROYECTO FRIL "CONSTRUCCION ESPACIO RECREATIVO ESPERANZA SOLIDARIA I, CÓDIGO BIP 40015562-0, DE FECHA 25/03/2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2863 | 08/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 307 DE FECHA 01 DE ABRIL DE 2022, QUE APRUEBA CONVENIO PROGRAMA DE PAVIMENTACION PARTIC 31 LLAMADO ENTRE EL SERVUI Y LA IMA DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2835 | 08/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION ENTRE LA IMA Y LA CORPORACION MUNICIPAL DE FOMENTO PRODUCTIVO DE ARICA, DE FECHA 31 DE MARZO DE 2022 - CARNAVAL DE SABORES   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2831 | 07/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N°828 DE FECHA 06 DE ABRIL DEL 2022, QUE APRUEBA "CONVENIO PROGRAMA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL EN LA RED DE SALUD ARICA 2022", SUSCRITO  |  | NO APLICA |

|      |                    |          |      |            |            |            |    |           |  |   |           |
|------|--------------------|----------|------|------------|------------|------------|----|-----------|--|---|-----------|
|      |                    |          |      |            |            |            |    |           | ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA, CON FECHA 01 DE A  |   |           |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2784 | 07/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION Y TRANSF DE RECURSOS ENTRE LA JUNAEB Y LA IMA DE FECHA 25 DE ENERO DE 2022, PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTIL  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2717 | 05/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 729 DE FECHA 25 DE MARZO DEL 2022, QUE APRUEBA LAS NUEVAS CONDICIONES PARA EL AÑO 2022 DEL "CONVENIO MÁS ADULTOS MAYORES AUTOVALENTES, APS., ARICA 2022" COMUNA DE ARICA, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILU |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2716 | 05/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 792 DE FECHA 01 DE ABRIL DEL 2022, QUE APRUEBA ANEXO MODIFICATORIO DEL "CONVENIO PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO BIOPSCIOSOCIAL EN LA RED ASISTENCIAL", SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2714 | 05/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 802 DE FECHA 04 DE ABRIL DEL 2022, QUE APRUEBA ANEXO MODIFICATORIO DEL "CONVENIO PROGRAMA DE REFORZAMIENTO DE LA ATENCIÓN DE SALUD INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES VINCULADOS A LA RED DE PROGRAMAS DE SENA |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2670 | 04/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 80 DE 2022 QUE APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO AD-REFERENDUM DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II) PROGRAMA DE RECUPERACION DE BARRIOS JALLALLA   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2606 | 01/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 636 DE FECHA 16 DE MARZO DEL 2022, QUE APRUEBA LAS NUEVAS CONDICIONES PARA EL AÑO 2022 DEL "CONVENIO PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA" COMUNA DE ARICA, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2605 | 01/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 620 DE FECHA 16 DE MARZO DEL 2022, QUE RECTIFICA LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 420 DEL "CONVENIO PROGRAMA DE SALUD MENTAL EN ATENCIÓN PRIMARIA, COMUNA DE ARICA AÑO 2022" SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE M |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2604 | 01/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 767 DE FECHA 30 DE MARZO DEL 2022, QUE APRUEBA EL "CONVENIO PROGRAMA DE APOYO A LA SALUD MENTAL INFANTIL EN LA RED ASISTENCIAL", COMUNA DE ARICA, AÑO 2022, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPAL |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio | 2603 | 01/04/2022 | 13/05/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 880 DE FECHA 23 DE MARZO DEL 2022, QUE RECTIFICA LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 492 DEL "CONVENIO PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD Y PUEBLOS INDIGENAS, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022" SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2432 | 28/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO MANDATO PROYECTO CONSTRUCCION COMPLEJO DEPORT CARDENAL SILVA HENRIQUEZ ARICA COD BIP 30121373-0, DE 07/03/22 ENTRE EL GOBIERNO REGIONAL Y LA IMA APROBADO POR RES EX N° 615 DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2430 | 28/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO MANDATO PROYECTO CONSERVACION CICLOVIAS ARICA COD BIP 40018452-0, DE 07/03/22 ENTRE EL GOBIERNO REGIONAL Y LA IMA APROBADO POR RES EXENTA N° 612, DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2381 | 23/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE RECURSOS PARA LA EJECUCION PROGRAMA SISTEMA DE APOYO A LA SELECCION DE USUARIOS DE PRESTACIONES SOCIALES ENTRE SEREMIA DES. SOCIAL Y LA IMA RES. EX 179 DE 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2380 | 23/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 72, DE 15/03/ DE LA SEREMIA DE VIVIENDA QUE APRUEBA MODIFICACION DE CONV DE IMPLEMENT FASE I (INCLUYE FASE II) PROG RECUPERACION DE BARRIOS LOA   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2225 | 18/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION DE PROGRAMA SERVICIO PAIS, PERIODO 2022 - 2023, SUSCRITO CON FECHA 01 DE FEBRERO DE 2022, ENTRE LA FUNDACION NACIONAL PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA, REGION DE ARICA Y PARINACOTA Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA              |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2157 | 17/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CARTA DE COMPROMISO PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE EDUCACION A CONDUCTORES ENTRE SENDA Y LA IMA DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2095 | 15/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ADDENDUM AL CONVENIO DE EJECUCION Y TRANSF PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS MEJOR PLATABANDA CALLE REAL ARMADA BARRIO HEROES DE LA CONCEPCION DE 16/12/21 ENTRE SERVIU Y LA IMA  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 2042 | 15/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOL. EXENTA N° 556 QUE MODIFICA PRÓRROGA AL CONVENIO PROGRAMA ODONTOLÓGICO INTEGRAL, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1986 | 11/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS, BARRIO BOIRDE PAMPA   |  | NO APLICA |

|      |                    |          |      |            |            |            |    |           |  |   |           |
|------|--------------------|----------|------|------------|------------|------------|----|-----------|--|---|-----------|
|      |                    |          |      |            |            |            |    |           | SUSCRITO ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA Y URBANISMO Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, DE FECHA 01 DE FEBRERO DE 2022  |   |           |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1985 | 11/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS, BARRIO JALLALLA, SUSCRITO ENTRE LA SEREMIA DE VIVIENDA Y URBANISMO Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, DE FECHA 01 DE FEBRERO DE 2022                  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1932 | 10/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN EXENTA N° 492 QUE MODIFICA LA PRÓRROGA AL CONVENIO PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD Y PUEBLOS INDIGENAS, AÑO 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1931 | 10/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN N° 08 QUE MODIFICA LA PRÓRROGA AL CONVENIO SERVICIO DE ATENCIÓN DE URGENCIA DE ALTA RESOLUCIÓN (SAR)  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1848 | 07/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 109 DE 2022 DE LA SEREMIA DE DES SOCIAL Y FAMILIA QUE APRUEBA AMPLIACION DE PLAZO DE CONVENIO TRANSF RECUR DE PROG HABITABILIDAD 2019, ESTO ES HASTA EL 30/04/2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1824 | 07/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROG RECUPERACION DE BARRIOS, BARRIO LOA SUSCRITO ENTRE SEREMIA DE VIVIENDA Y IMA, DE FECHA 25 DE FEBRERO DE 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1657 | 01/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE MODIFICACIÓN CONVENIO PROGRAMA SALUD MENTAL, COMUNA DE ARICA, AÑO 2022   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1620 | 25/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO TRANSF DE RECURSOS PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA EJE ENTRE EL FOSIS Y LA IMA, DE 31/12/21 APROBADO POR RES EXENTA N° ARI-F-00019 - FOSIS   |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1619 | 25/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO TRANSF DE RECURSOS PARA LA EJECUCION DEL PROG DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL, SUSCRITO ENTRE EL FOSIS Y LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DE 2021, APROBADO POR RES EX N° ARI-F-00018, DE FECHA 16 DE FEBRERO DE 2022  |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1599 | 25/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOL. 380 QUE MODIFICA PRÓRROGA AL CONVENIO MEJORIA DE EQUIDAD EN SALUD RURAL   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1598 | 25/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOL. 330 QUE MODIFICA PRÓRROGA AL CONVENIO PROGRAMA ATENCION DE SALUD PERSONAS MIGRANTES, AÑO 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1422 | 21/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE REC ENTRE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA IMA PARA EJECUCION DEL SISTEMA LAZOS CÓDIGO LAZOS22-NNA-0009, AÑO 2022, DE FECHA 30/12/2021 APROBADO POR RESOLUCION EX N° 186, DE FECHA 11 DE FEB 2022                  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1421 | 21/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° ARI-F-00018, DE 16/02/22 DEL FOSIS, QUE APRUEBA CONV TRANSF DE REC PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL ENTRE EL FOSIS Y LA IMA DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DE 2021  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1420 | 21/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° ARI-F-00019, DE 16/02/22 DEL FOSIS, QUE APRUEBA CONVENIO TRANSF DE REC PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA EJE, ENTRE EL FOSIS Y LA IMA, DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DE 2021  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 1063 | 10/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS HEROES DE LA CONCEPCION RES. EX 25 DE 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 901  | 03/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBESE RESOLUCIÓN N° 23 QUE AUTORIZA PRÓRROGA DEL CONVENIO SAR ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 874  | 02/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION ENTRE SCHOOL FOR INTERNATIONAL TRADING STURY ABROAD Y LA IMA DE ARICA   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 559  | 24/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA REGULARIZACION DE LA RESOLUCION EXENTA 1499 DE FECHA 12 DE NOVIEMBRE 2021   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 529  | 20/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO MARCO DE COLABORACION TECNICA Y FINANCIERA SUSCRITO CON LA IMA Y EL SENDA DE 2021, RES. EX 2 DE 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 462  | 19/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 23, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA SERVICIO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE URGENCIA DE ALTA RESOLUCIÓN (SAR)", CON FECHA 16 DE ENERO DE 2019, EN EL SE |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 382  | 14/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE TRANSF DE REC ENTRE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA IMA PARA LA EJEC DE PROY CÓDIGO "FNSP21-STP-0356" EN EL MARCO DEL FONDO DE GESTION EN SEG CIUDADANA, AÑO 2021 RES EX N° 1609  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 357  | 13/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA RESOLUCION EX N° 918, DE 2021, DE LA SEREMIA DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA QUE APRUEBA AMPLIACION DE PLAZO DE CONV TRANSF DE REC DE PROGRAMA HABITABILIDAD 2019 HASTA EL 28 DE FEBRERO DE 2022  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 331  | 12/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO DE APORTES NO REEMBOLSABLES SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE  |  | NO APLICA |

|      |                    |          |     |            |            |            |    |           |   |   |           |
|------|--------------------|----------|-----|------------|------------|------------|----|-----------|---|---|-----------|
|      |                    |          |     |            |            |            |    |           | SUBSECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE Y LA IMA DE FECHA 03 DE MAYO DE 2021, PARA DESARROLLAR EL PROYECTO "ACTIVA RECICLADORES DE BASE DE ARICA" - RES EX 957 DE 2021   |   |           |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 275 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2650, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 29 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA EN ATENCIÓN PRIMARIA, ARICA", CON FECHA 15 DE         |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 274 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 1866, DE FECHA 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2021, DEL ANEXO RESOLUCIÓN EXENTA N° 2694, DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DEL 2021, DEL ANEXO MODIFICATORIO CONVENIO PROGRAMA DE RESOLUTIVIDAD, ARICA AÑO 2021", SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE S      |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 273 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 2595, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 24 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA ELIGE VIDA SANA, COMUNA DE ARICA", CON FECHA 12 DE ABRIL DE 2021, EN EL SENTIDO QUE COMENZARÁ A REGIR          |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 272 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2683, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA MEJORAMIENTO DEL ACCESO A LA ATENCIÓN ODONTOLÓGICA, ARICA", CON FECHA 01 DE JUNIO DE 2020, EN EL SENTIDO          |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 271 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2676, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA ODONTOLÓGICO INTEGRAL ARICA", CON FECHA 07 DE MARZO DE 2019, EN EL SENTIDO QUE COMENZARÁ A REGIR DESDE E          |    | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 270 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2682, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA GES ODONTOLÓGICO ARICA", CON FECHA 07 DE MARZO DE 2019, EN EL SENTIDO QUE COMENZARÁ A REGIR DESDE EL 01 D         |   | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 269 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2631, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 28 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PLAN DE FORMACIÓN DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL DE ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD (MISIONES DE ESTUDIO) ARICA", CON FEC         |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 268 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2632, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 28 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA ESPECIALISTAS EN EL NIVEL DE ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD FENAPS (EDUCACIÓN CONTINUA)", CON FECHA 08 DE ABR         |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 267 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2604, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 27 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS, CURSOS Y CAPACITACIÓN FUNCIONARIA, COMUNA DE ARICA", CON FECHA 08 DE ABRIL DE 201 |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 266 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2606, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 27 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS, CURSOS Y DIPLOMADOS, COMUNA DE ARICA", CON FECHA 09 DE ABRIL DE 2019, EN          |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 250 | 10/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE RESOLUCIÓN EXENTA N° 2572, DEL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, CON FECHA 23 DE DICIEMBRE DE 2021, QUE AUTORIZA PRÓRROGA DE "CONVENIO SAPU LARGO, COMUNA DE ARICA", CON FECHA 08 DE MARZO DE 2019, EN EL SENTIDO QUE COMENZARÁ A REGIR DESDE EL 01 DE E          |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 217 | 07/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ADDENDUM AL CONV DE EJECUCION Y TRANSF PROG DE RECUPERACION DE BARRIOS OBRA DE CONFIANZA INSTALACION DE LETREROS INDICATIVOS DE CALLES Y PASAJES BARRIO JALLALLA DE 16/12/21 ENTRE SERVIU Y LA IMA  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO | 216 | 07/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA ADDENDUM AL CONV DE EJECUCION Y TRANSF PROG DE RECUPERACION DE BARRIOS OBRA DE CONFIANZA INSTALACION DE LETREROS INDICATIVOS DE CALLES Y PASAJES BORDE PAMPA DE 16/12/21 ENTRE EL SERVIU Y LA IMA   |  | NO APLICA |



# Ley de Transparencia

## Municipalidad de Arica

INICIO

CALENDRARIO

COMITÉ SECTORIAL DE TRANSPARENCIA

INFORMACIÓN Y CONTACTO

### Convenios de Préstamo de Uso a Título Gratuito

La I. Municipalidad de Arica no ha suscrito Convenios de Préstamo de Uso a Título Gratuito para los meses que no se indican en la presente planilla.

| Año  | Tipo Norma           | Denominación                   | N.º   | Fecha      | Inicio (módulo) | Fin (módulo) | Uso de información | Uso de datos personales | Uso de datos sensibles | Breve descripción del objeto del nota  | Ente publicación | Ente modificación |
|------|----------------------|--------------------------------|-------|------------|-----------------|--------------|--------------------|-------------------------|------------------------|--|------------------|-------------------|
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 11109 | 29/12/2022 | 20.01.2023      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBA CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO GRATUITO ENTRE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA CHINCHORRO  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 8359  | 06/10/2022 | 15/11/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO N° 20 DE PRÉSTAMO USO GRATUITO SUSCRITO CON EL CLUB DE ADULTO MAYOR ALBORADA N° 01, DE FECHA 09 DE AGOSTO DE 2022.-   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 8347  | 06/10/2022 | 15/11/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO, SUSCRITO CON AGRUPACION SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVA "VISTA AL MAR", DE FECHA 11 DE MAYO DE 2022.- (CONV. N° 15)  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 6464  | 09/08/2022 | 14/09/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBA CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA I. MUNICIPALIDAD DE ARICA Y LA JUNTA VECINAL "VILLA NUEVA ESPERANZA" SUSCRITO CON FECHA 14/07/22  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 6463  | 09/08/2022 | 14/09/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBA CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA I. MUNICIPALIDAD DE ARICA Y LA JUNTA VECINAL "IGNACIO SERRANO MONTANER" SUSCRITO CON FECHA 14/07/22   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 6462  | 09/08/2022 | 14/09/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBA CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA I. MUNICIPALIDAD DE ARICA Y OBISPADO ARICA "CAPILLA BEATA ROSA GATTORNO", SUSCRITO CON FECHA 13/07/22   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETOS ALCALDICIOS | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 5535  | 07/07/2022 | 12/08/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO, SUSCRITO ENTRE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y JUNTA DE VECINOS "CONCORDIA" Y CLUB DE ADULTO MAYOR "CALIDAD DE VIDA", DE FECHA 11 DE MAYO DE 2022.. |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 4272  | 27/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBA CONVENIO IMA Y JUNTA DE VECINOS SANTIAGO ARATA GANDOLFO, FECHA 11/05/22, SEDE SOCIAL Y MULTICANCHA, UBICADA CALLE GRANEROS 3466 Y CALLE GORBEA S/N   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 4271  | 27/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBA CONVENIO IMA Y LA JUNTA DE VECINOS MIRAMAR FECHA 25/02/22 SEDE SOCIAL, UBICADA EN MARACAIBO 1427, CINCO AÑOS   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 4270  | 27/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBA CONVENIO IMA Y JUNTA VECINOS JUAN JOSE DE SAN MARTIN, DE FECHA 02/02/22, SEDE SOCIAL UBICADA PJE CAMILO ESPINOZA 2205  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3719  | 10/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA IMA Y LA JUNTA DE VECINOS VILLE ESTRELA DE ARICA DE FECH 02 FEBRERO 2022  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3707  | 10/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA IMA Y LA JUNTA VECINAL UNION Y AMISTAD DE FECHA 21 DE MARZO 2022  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3706  | 10/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA IMA Y JUNTA DE VECINOS FLOR DEL NORTE DE FECHA 15 DE FEBRERO 2022   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3705  | 09/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | DECLARA TERMINADO 05 ABRIL DE 2022, CONVENIO TÍTULO GRATUITO IMA Y SERVICIO DE SALUD ARICA 05 DE MAYO 2022, RESPECTO INMUEBLE INFRAESTRUCTURA UBICADO CALLE LOS PLATANOS 2215, POB. OLIVARERA                    |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3696  | 09/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO GRATUITO ENTRE LA IMA Y LA FUNDACION POTENCIAL 21 DE FECHA 22 DEE ABRIL 2022   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3664  | 09/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA IMA Y JUNTA DE VECINOS MANUEL RODRIGUEZ DE FECHA 22 DE ABRIL 2022   |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3565  | 04/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA IMA Y AGRUPACION ANIMALISTA SOCIAL Y CULTURAL CORAZON ANIMAL  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3559  | 04/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO DE USO A TÍTULO GRATUITO ENTRE LA IMA Y LA JUNTA DE VECINOS SUEÑOS Y ESPERANZA DE FECHA 14 DE DICIEMBRE 2021  |                  | NO APLICA         |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO   | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3547  | 03/05/2022 | 15/06/2022      |              | PÁGINA WEB         | NO                      | NO APLICA              | APRUEBASE CONVENIO ENTRE LA IMA Y LA JUNTA DE VECINOS "LAS   |                  | NO APLICA         |

|      |                    |                                |      |            |            |            |    |           |  |   |           |
|------|--------------------|--------------------------------|------|------------|------------|------------|----|-----------|--|---|-----------|
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | Convenio Préstamo Uso Gratuito | 3522 | 03/05/2022 | 15/06/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | TERRAZAS* DE FECHA 22 DE ABRIL 2022<br>APRUEBASE CONVENIO ENTRE LA IMA Y JUNTA DE VECINOS VILLA SOLDEL PACIFICO Y JUNTA DE VECINOS NUEVO AMANECER II DE FECHA 18 DE MARZO 2022   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO PRÉSTAMO USO GRATUITO | 2014 | 14/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO JUNTA DE VECINOS LAUTARIO CONDELL FECHA 25/02/22 SEDE SOCIAL UBICADO CALLE SOR MARIA BORONIO 1505 Y 1517, POBLACION LAUTARO   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO PRÉSTAMO USO GRATUITO | 2010 | 14/03/2022 | 14/04/2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO CLUB ADULTO MAYOR PALOMITA DE LA PAZ, FECHA 15/02/22, SEDE SOCIAL UBICADA CABO BENJAMIN PINOCHET 821, POB. ROSA ESTHER  |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO PRÉSTAMO USO GRATUITO | 1648 | 28/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBA CONVENIO TITULO GRATUITO IMA Y ESCUELA DE GIMNASIA ARTISTICA CLUB DEPORTIVO EGASA, DE FECHA 02/02/22   |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO PRÉSTAMO USO GRATUITO | 956  | 07/02/2022 | 14.03.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO DE FECHA 14 DE ENERO DEL 2022, ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE ARICA Y LA JUNTA DE VECINOS IGUALDAD PARA TODOSI, REPRESENTADA POR SU PRESIDENTA, SRA. FANNY ROJAS GODOY,                                 |  | NO APLICA |
| 2022 | DECRETO ALCALDICIO | CONVENIO PRÉSTAMO USO GRATUITO | 387  | 17/01/2022 | 14.02.2022 | PÁGINA WEB | NO | NO APLICA | APRUEBASE, EL CONVENIO DE PRÉSTAMO DE USO A TÍTULO GRATUITO DE INMUEBLE Y TRANSFERENCIA A TÍTULO GRATUITO DE EQUIPOS Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO COMUNITARIO DE SALUD FAMILIAR (CECOSF) CERRO LA CRUZ SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD ARICA Y LA ILUSTRE |  | NO APLICA |

## **10.- PATRIMONIO MUNICIPAL**

## PATRIMONIO MUNICIPAL AÑO 2022

|                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| <b>SALDO INICIAL DE PATRIMONIO</b> | <b>\$ 95.793.814.092</b> |
|------------------------------------|--------------------------|

| <b>EDIFICACIONES</b>                   |             |
|--|-------------|
| Sin Movimiento                         | 0           |
| No hubo Actualizacion en este Período. | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                  | <b>\$ -</b> |

| <b>MAQUINARIAS Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCION</b> |             |
|---|-------------|
| Sin Movimiento                                  | 0           |
| No hubo Actualizacion en este Período.          | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                           | <b>\$ -</b> |

| <b>MAQUINAS DE OFIC.EQUIPOS E INST. TECNICOS</b> |             |
|--|-------------|
| Sin Movimiento                                   | 0           |
| No hubo Actualizacion en este Período.           | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                            | <b>\$ -</b> |

| <b>VEHICULOS TERRESTRES</b>            |             |
|--|-------------|
| Sin Movimiento                         | 0           |
| No hubo Actualizacion en este Período. | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                  | <b>\$ -</b> |

| <b>Vehiculos Maritimos</b>             |                      |
|--|----------------------|
| Ajuste contable según normas de CGR    | 19.687.280           |
| No hubo Actualizacion en este Período. | 0                    |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                  | <b>\$ 19.687.280</b> |

| <b>Muebles y Enseres</b>               |             |
|--|-------------|
| Sin Movimiento                         | 0           |
| No hubo Actualizacion en este Período. | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                  | <b>\$ -</b> |

| <b>HERRAMIENTAS</b>                    |                      |
|--|----------------------|
| Generadores y Herramientas             | 24.319.109           |
| No hubo Actualizacion en este Período. | 0                    |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                  | <b>\$ 24.319.109</b> |

| <b>Equipos Computacionales y Perifericos</b> |                      |
|--|----------------------|
| Computadores-Impresoras- otros               | 39.608.020           |
| No hubo Actualizacion en este Período.       | 0                    |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                        | <b>\$ 39.608.020</b> |

| <b>Equipos Comunicaciones para Redes Inform.</b> |             |
|--|-------------|
| Sin Movimiento                                   | 0           |
| No hubo Actualizacion en este Período.           | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                            | <b>\$ -</b> |

| <b>Terrenos</b>                        |             |
|--|-------------|
| Sin Movimiento                         | 0           |
| No hubo Actualizacion en este Período. | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                  | <b>\$ -</b> |

| <b>BAJAS POR TERMINO DE VIDA UTIL</b> |             |
|---------------------------------------|-------------|
| Sin Movimiento                        | 0           |
| Equipos Computac. , Otros             | 0           |
| <b>TOTAL AÑO 2022</b>                 | <b>\$ -</b> |

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>TOTAL INCORPORACION AL PATRIMONIO</b> | <b>\$ 83.614.409</b> |
|--|----------------------|

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| <b>TOTAL PATRIMONIO AÑO 2022</b> | <b>\$ 95.877.428.501</b> |
|----------------------------------|--------------------------|

**Nota :** Informacion obtenida de acuerdo con los mayores de las cuentas 141..., correspondiente al periodo 2022; por las adquisiciones de bienes mayores de 3 UTM, y que afectan diferentes cuentas de Bienes municipales, utilizando para ello el Balance y Comprobación de Saldos al 31/12/2022.-

**Nota :** En este periodo no se actualiza ni se deprecia; la Resolución 3 aprueba la Normativa del Sistema de Contabilidad General de la Nación para el Sector Municipal, que a contar del 01/01/2022 comienza la implementación de las NICSP en las Municipalidades de nuestro país, indicado por la Contraloría General de la Republica.

**Nota :** En este periodo 2022, se denota la baja en adquisiciones de bienes, por lo que se verifica en el Balance el poco movimiento en adquisiciones de bienes, lo que indica que los recursos fueron desviados a otros tipos de necesidades.

**11.- INDICADORES MAS RELEVANTES  
DE LOS DEPARTAMENTOS DE  
SALUD  
MUNICIPAL**

**11.1.- INDICADORES MAS RELEVANTES  
DEL DIRECCIÓN DE SALUD  
MUNICIPAL (DISAM).**

## HITOS 2022

### DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

#### **HITO 1: CUMPLIMIENTO METAS SANITARIAS 2022.**

Aun cuando se mantiene la alerta sanitaria, los centros de salud han procurado mantener la continuidad a las atenciones, a fin de dar cumplimiento a los indicadores establecidos desde nivel central. Durante el año 2022, la Dirección de Salud Municipal logró 91,07% de cumplimiento de metas sanitarias:

|  | <b>% de Resultado</b> |
|--|-----------------------|
| Niños de 12 a 23 meses diagnosticados con riesgo del DSM recuperados   | 94,52%                |
| Mujeres 25 a 64 años, inscritas validadas con PAP vigente  | 52,79%                |
| Niños(as) de 0 a 9 años con control odontológico   | 57,58%                |
| Niños(as) de 6 años con CEOD igual a (0)   | 28,71%                |
| Personas con DM2 de 15 a 79 años con Hbc < 7% + DM2 de 80 y más años con Hbc < 8%, según último control vigente                              | 22,27%                |
| personas con DM2 de 15 y más años con evaluación PIE DIABÉTICO vigente a diciembre   | 65,09%                |
| Personas con HTA de 15 a 79 años con PA < 140/90 mmHg + HTA de 80 y más años con P/A < 150/90 mmHg, según último control vigente a diciembre | 26,18%                |
| Niños/as que al control de salud 6to mes están con LME   | 61,58%                |
| Consejos de Desarrollo de Salud con plan ejecutado y evaluado a diciembre  | 100%                  |
| <b>LOGRADO</b>   | <b>91,07%</b>         |

## **HITO 2: INCORPORACIÓN DE ANEXO CESFAM DR. AMADOR NEGhme RODRÍGUEZ**

Tras un trabajo en conjunto con la comunidad, DISAM y la IMA, se logra la incorporación del edificio ubicado en Mulchén #855, ex CREAD, como anexo para el CESFAM Dr. Amador Neghme Rodríguez para dar mitigación a la congestión generada por el aumento de la población inscrita y falta de infraestructura del establecimiento, permitiendo habilitar espacios para programa de salud mental, rehabilitación integral y otros profesionales, otorgando un espacio adecuado para la atención de nuestros usuarios, clima y puestos de trabajo acordes para nuestros funcionarios y liberando espacios de atención en el CESFAM Dr. Amador Neghme Rodríguez.





**HITO 3: ADQUISICIÓN DE 20 CAMILLAS GINECOLÓGICAS ELÉCTRICAS.**

**FINANCIAMIENTO: \$67.020.800.-**

La Ilustre Municipalidad de Arica adquirió, durante el año 2022, 20 camillas de examen ginecológico, de tipo eléctricas, para la Dirección de Salud Municipal de Arica, fundado en la necesidad de adquirir dichos bienes para las distintas dependencias de la DISAM proyectadas para facilitar a los operadores (matrones) en su actividad de asistencia y además para garantizar al usuario/a el acceso a las acciones relacionadas a la matronería con la máxima seguridad y comodidad.

El día 24 de octubre se dio inicio al armado de las camillas y la entrega a cada establecimiento de salud.



#### **HITO 4: REPOSICIÓN 26 SILLONES DENTALES.**

**FINANCIAMIENTO: \$75.120.006.-**

La Dirección de Salud Municipal gestionó la reposición de 26 sillones dentales de los centros de salud. Estos fueron instalados en diciembre del 2022, lo anterior se gracias gestiones y al esfuerzo de todas autoridades y directivos.

La adquisición de estos nuevos sillones dentales ha permitido facilitar a los operadores (odontólogos) la actividad asistencial al utilizar equipos más modernos y amigables, permitiendo brindar una mejor calidad en su atención y brindando al usuario seguridad y comodidad durante su atención.



## **HITO 5: TRASPASO DE ECOGRAFO AL CESFAM IRIS VÉLIZ HUME.**

El CESFAM IVH a partir de abril del 2022 cuenta con un ecógrafo fijo en un box implementado para ecografías obstétricas de gestantes en APS de 11-14 semanas. Al contar con este equipo estable se facilita el acceso de esta prestación a la población del CESFAM.

El año 2022 se realizaron un total de 369 ecografías a usuarias pertenecientes a nuestro centro, destacándose como el centro con mayor cantidad de ingresos prenatales (574).



### HITO 6: ESPECIALISTA EN ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD

Gracias a la ejecución del 100% de prestaciones comprometidas en el convenio de Resolutividad 2022, mediante el cual médicos especialistas realizaron atenciones en cuatro especialidades médicas en los establecimientos de APS, se beneficiaron los siguientes usuarios:

| COMPONENTE   |  | Realizado 2022 |
|--------------|--|----------------|
| Oftalmología | Atención por especialista en oftalmología        | 901            |
|              | Lentes Entregados a pacientes menores de 65 años | 800            |

| COMPONENTE           |                           | Realizado 2022 |
|----------------------|---------------------------|----------------|
| Otorrinolaringología | Atención con especialista | 85             |
|                      | Audiometría bilateral     | 50             |
|                      | Audífonos entregados      | 27             |

| COMPONENTE |  | Realizado 2022 |
|------------|--|----------------|
| Climaterio | Atención por Especialista en Ginecología | 97             |
|            | Ecografía ginecológica                   | 97             |
|            | Examen Hormonal FSL                      | 97             |

| COMPONENTE    |   | Realizado 2022 |
|---------------|---|----------------|
| Cirugía Menor | Cirugía Menor en Atención primaria de Salud | 289            |

Fuente: REM Resolutividad

## HITO 7: TESTEO, TRAZABILIDAD Y AISLAMIENTO (TTA).

Durante el año 2022, la atención primaria de salud participó de la estrategia TTA a través del componente de testeo, manteniendo puntos de toma de PCR y test de antígeno con recursos ministeriales (en forma esporádica) y recursos propios.

### TESTEO PARA DETECCIÓN DE SARS-CoV-2 Y EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA TTA.

Considerando que el testeo constituye una de las herramientas más importantes para cortar la cadena de transmisión de SARS-CoV-2, ya que contribuye a la detección oportuna de casos y aislamiento efectivo, la Dirección de Salud Municipal desarrolló esta estrategia según la disponibilidad de PCR y test de antígeno, según el siguiente detalle:

**PCR por establecimiento:** Con la disponibilidad de test de antígeno, la toma de PCR se mantuvo en los servicios de urgencia primaria durante el año 2022:

| ESTABLECIMIENTO | ENE         | FEB        | MAR        | ABR        | MAY       | JUN       | JUL       | AGO       | SEP      | OCT      | NOV      | DIC      | TOTAL       |
|-----------------|-------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|-------------|
| VBS             | 122         | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 122         |
| ANR             | 50          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 50          |
| IVH             | 66          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 66          |
| RSM             | 103         | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 103         |
| EPA             | 137         | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 137         |
| PSM             | 67          | 1          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 68          |
| SOB             | 38          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 38          |
| POC             | 53          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 53          |
| SAPU            | 852         | 234        | 131        | 99         | 34        | 44        | 48        | 22        | 4        | 0        | 0        | 0        | 1468        |
| SAR             | 57          | 35         | 20         | 17         | 15        | 24        | 6         | 7         | 2        | 0        | 0        | 0        | 183         |
| <b>TOTAL</b>    | <b>1545</b> | <b>270</b> | <b>151</b> | <b>116</b> | <b>49</b> | <b>68</b> | <b>54</b> | <b>29</b> | <b>6</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2288</b> |

Fuente: Elaboración propia, DISAM, 2022.

### **Test de antígeno:**

La toma de test de antígeno estuvo enfocada a usuarios sintomáticos que consulten en los servicios de urgencia primaria, CESFAM y postas rurales. Durante el año 2022, se realizaron 33.943 test de antígeno, de los cuales 7.807 resultaron positivos, lo que corresponde a una positividad de 23%:

| ESTABLECIMIENTO | ENE         | FEB         | MAR         | ABR         | MAY         | JUN         | JUL         | AGO         | SEP         | OCT         | NOV         | DIC         | TOTAL        |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| VBS             | 83          | 199         | 432         | 140         | 167         | 154         | 199         | 208         | 151         | 173         | 60          | 101         | 2067         |
| ANR             | 73          | 261         | 517         | 52          | 58          | 71          | 116         | 124         | 39          | 61          | 38          | 45          | 1455         |
| IVH             | 148         | 183         | 373         | 131         | 135         | 118         | 146         | 215         | 82          | 62          | 16          | 0           | 1609         |
| RSM             | 65          | 186         | 194         | 31          | 44          | 52          | 74          | 39          | 27          | 21          | 30          | 16          | 779          |
| EPA             | 68          | 287         | 534         | 163         | 178         | 207         | 288         | 324         | 211         | 106         | 165         | 129         | 2660         |
| PSM             | 40          | 5           | 152         | 59          | 163         | 138         | 146         | 440         | 177         | 34          | 108         | 42          | 1504         |
| SOB             | 0           | 10          | 25          | 8           | 17          | 8           | 9           | 33          | 13          | 4           | 1           | 3           | 131          |
| POC             | 3           | 12          | 9           | 4           | 6           | 4           | 19          | 53          | 19          | 1           | 5           | 8           | 143          |
| SAPU            | 364         | 265         | 438         | 244         | 259         | 495         | 809         | 1130        | 425         | 194         | 344         | 336         | 5303         |
| SAR             | 3049        | 1480        | 1683        | 1326        | 1470        | 1865        | 1743        | 1976        | 941         | 861         | 941         | 957         | 18292        |
| <b>TOTAL</b>    | <b>3893</b> | <b>2888</b> | <b>4357</b> | <b>2158</b> | <b>2497</b> | <b>3112</b> | <b>3549</b> | <b>4542</b> | <b>2085</b> | <b>1517</b> | <b>1708</b> | <b>1637</b> | <b>33943</b> |

Fuente: Elaboración propia, DISAM, 2022.

## **HITO 8: VACUNACIÓN CONTRA SARS-CoV-2 E INFLUENZA.**

### **CAMPAÑA DE VACUNACIÓN CONTRA SARS-CoV2**

Durante el año 2022 se mantuvo la estrategia de vacunación contra SARS-CoV-2. Con el apoyo de equipos vacunadores contratados por convenio, se instalaron puntos de vacunación masiva en diferentes lugares de la ciudad con fin de entregar un mejor acceso para la comunidad, los cuales estuvieron operativos hasta mediados del mes de octubre del año 2022. En virtud de la baja demanda de vacunación, se reorganizaron los equipos y desde el 12 de octubre en adelante, la vacunación fue realizada en los centros de salud, manteniendo un punto masivo de vacunación en Mall Plaza Arica, el cual estuvo operativo hasta la segunda semana de diciembre. A fin de aprovechar la oportunidad de vacunación, los puntos habilitados contaban con vacunas para completar esquema primario, dosis de refuerzo, 4° dosis y dosis Bivalente, además de realizar vacunación escolar contra SARS-CoV-2 y vacunación contra la influenza. Los puntos de vacunación durante el último trimestre del año 2022 fueron los siguientes:

| Lugar   | Horario Puntos de Vacunación  |
|---|---|
| <b>Casona Mall plaza</b>  | Lunes a viernes 10:00 a 13:00 horas y 14:00 a 17:30 horas.<br>Sábado 09:30 a 12:30 horas. |
| <b>CESFAM Sr. Eugenio Petruccelli Astudillo</b><br><b>CESFAM Dr. Amador Neghme Rodríguez</b><br><b>CESFAM E.U. Iris Véliz Hume</b><br><b>CESFAM Dr. Víctor Bertín Soto</b><br><b>CESFAM Dr. Remigio Sapunar Marín</b><br><b>CESFAM Mt. Rosa Vascope Zarzola</b> | Lunes a viernes 08:30 a 19:30 horas.<br>Sábado 09:30 a 12:30 horas.                       |
| <b>Unidad Rural (Posta San Miguel, Posta Sobraya, Posta Poconchile)</b>   | Lunes a jueves 09:00 a 15:00 horas.<br>Viernes 09:00 a 14:00 horas.                       |

Actualmente, no contamos con puntos de vacunación masiva, manteniendo operativos los vacunatorios de los centros de salud y postas rurales, en donde la población puede acceder a la vacunación contra SARS-CoV-2 independiente de su nacionalidad, previsión y centro de inscripción.

A continuación, se detalla el número de dosis administrada por centro de salud durante el año 2022:

| Establecimiento  | 1° dosis      | 2° dosis      | 3° Refuerzo   | Única       | 4° Dosis     | Total         |
|--|---------------|---------------|---------------|-------------|--------------|---------------|
| <b>Centro de Salud Familiar Dr. Amador Neghme de Arica</b>                     | 18697         | 18004         | 16074         | 701         | 10602        | <b>64078</b>  |
| <b>Centro de Salud Familiar E. U. Iris Veliz Hume (Ex Oriente)</b>             | 29448         | 28444         | 25631         | 1191        | 17396        | <b>102110</b> |
| <b>Centro de Salud Familiar Eugenio Petruccelli Astudillo (ex Punta Norte)</b> | 31225         | 30095         | 26598         | 1035        | 18761        | <b>107714</b> |
| <b>Centro de Salud Familiar Remigio Sapunar</b>                                | 34779         | 33108         | 28936         | 1178        | 20144        | <b>118145</b> |
| <b>Centro de Salud Familiar Víctor Bertín Soto</b>                             | 25873         | 25050         | 23043         | 768         | 17421        | <b>92155</b>  |
| <b>Posta de Salud Rural Poconchile</b>   | 1296          | 1224          | 1141          | 156         | 618          | <b>4435</b>   |
| <b>Posta de Salud Rural San Miguel de Azapa</b>                                | 13960         | 13124         | 11308         | 1213        | 6119         | <b>45724</b>  |
| <b>Posta de Salud Rural Sobraya</b>  | 1913          | 1718          | 1303          | 206         | 516          | <b>5656</b>   |
| <b>Total general</b>   | <b>157191</b> | <b>150767</b> | <b>134034</b> | <b>6448</b> | <b>91577</b> | <b>540017</b> |

Fuente: DEIS, 01.2023.

En relación a la dosis bivalente, esta estrategia inició el 11 de octubre en los grupos objetivo priorizados por Ministerio de Salud, tales como personal de salud, inmunocomprometidos y adulto mayor.

| Avance y Cobertura Vacunación COVID Bivalente 2022 |                | Avance de vacunación |            | Cobertura Personal de Salud |            | Cobertura (sobre Pobl. 60 años y más) |            |
|--|----------------|----------------------|------------|-----------------------------|------------|---------------------------------------|------------|
| Región   | Pobl. Objetivo | Vacunados            | Avance (%) | Vacunados                   | Avance (%) | Vacunados                             | Avance (%) |
| <b>Nacional</b>                                    | 5.732.092      | 1.244.587            | 21,71%     | 198.939                     | 44,08%     | 914.347                               | 25,41%     |
| <b>Arica</b>                                       | 62.660         | 15.312               | 24,44%     | 2.238                       | 35,87%     | 10.838                                | 24,87%     |

Fuente: Informe cobertura MINSAL, 03.01.2023.

En relación a lo anterior:

- Población en general: Nos encontramos sobre la media nacional ubicándonos en el segundo lugar a nivel país.
- Personal de salud: Nos encontramos bajo la media nacional, ubicándonos en el décimo tercer lugar.
- Población de 60 años y más: Nos encontramos bajo la media nacional en un punto, ubicándonos en el tercer lugar.

### **INFLUENZA 2022**

Esta campaña inició el 16 de marzo de 2022, dirigida a grupos de la población definidos, debido a su riesgo de sufrir complicaciones severas de la enfermedad. La influenza es una enfermedad grave y contagiosa, causada por un virus, que se transmite al toser, estornudar o por secreciones nasales. La cobertura de vacunación en la región de Arica y Parinacota fue la siguiente:

| <b>Criterio</b>  | <b>Total</b>  |
|--|---------------|
| <b>Niños 6 meses a 5 años</b>  | <b>68,1%</b>  |
| <b>Escolares de 1ro a 5to año básico</b>                             | <b>77,9%</b>  |
| <b>Embarazadas</b>   | <b>60,4%</b>  |
| <b>Enfermos crónicos de todas las edades</b>                         | <b>125,9%</b> |
| <b>Personas mayores de 65 años y más</b>                             | <b>65%</b>    |
| <b>Estrategia capullo para prematuros</b>                            | <b>6%</b>     |
| <b>P. de Salud</b>   | <b>86,8%</b>  |
| <b>Trabajadores Agrícolas y criaderos de cerdo</b>                   | <b>102,2%</b> |
| <b>Trabajadores educación escolar y pre escolar hasta 5to básico</b> | <b>112%</b>   |
| <b>Otras prioridades</b>   | <b>152,7%</b> |
| <b>Total general</b>   | <b>88,6%</b>  |

Fuente: Informe cobertura MINSAL, 03.01.2023.

Como ciudad y región logramos un avance de cobertura sobre el 85% que es meta nacional indicada por el Ministerio de Salud, logrando el efecto rebaño para proteger a la población frente a enfermedades prevenibles por vacunas y así evitar brotes a causa de ellas.

## ESTRATEGIAS DE VACUNACIÓN DE CAMPAÑAS 2022

Para el desarrollo de las campañas de vacunación SARS-CoV-2 e Influenza, se desarrollaron las siguientes estrategias:

- Vacunación en empresas constructoras
- Vacunación a usuarios de empresas ubicadas en zonas rurales
- Gestión en apertura de establecimientos educacionales durante 3 fines de semana en el año para puntos de vacunación masiva.
- Vacunación a usuarios de condominios
- Vacunación en juntas vecinales
- Vacunación en ferias itinerantes
- Vacunación Asoagro
- Vacunación masiva en instituciones públicas
- Vacunación en punto en Consultorio Adosado de Especialidades (CAE) del Hospital Regional de Arica.
- Vacunación masiva en complejo penitenciario Arica para funcionarios y usuarios.
- Vacunación masiva en funcionarios de taxi buses.
- Vacunación en establecimientos educacionales para funcionarios y alumnos
- Vacunación en Jardines infantiles públicos y privados
- Vacunación en usuarios y funcionarios de Establecimientos de Larga Estadía para Adultos Mayores ELEM.
- Vacunación en usuarios en Paseo 21 de mayo y mall plaza Arica
- Instalación de puntos de vacunación a las afueras de los CESFAM los días sábados por temporadas.
- Punto de vacunación de actividades masivas organizadas por la municipalidad.







### **HITO 9: GARANTÍAS EXPLÍCITAS EN SALUD**

Durante el año 2022, se dio cumplimiento del 100% de Garantías Explícitas en Salud, a pesar de la contingencia

### **HITO 10: MAMOGRAFÍAS**

Durante el año 2022, la DISAM logró ejecutar un total de **10.350** mamografías a mujeres en edad de riesgo, es decir entre 50 a 69 años, triplicando la cobertura de hace tres años.

| TOTAL, MUJERES COMUNA ARICA                     | TOTAL, MUJERES COMUNA ARICA CENSO - INE | DICIEMBRE -2022               |           |
|---|---|-------------------------------|-----------|
|   |   | TOTAL, MAMOGRAFÍAS REALIZADAS | COBERTURA |
| Mujeres en edad de 50 a 69 años                 | 21.712                                  | 11,376                        | 52%       |
| Mujeres en otras edades 35 a 49 y 70 años y más | 31.925                                  | 5.051                         | 16%       |

## HITOS 11: MÓVILES CLÍNICOS

La Clínica Móvil (camión de 3 Box) es una iniciativa que se arrastra del año 2019, con el objetivo de mejorar el acceso en terreno a las atenciones realizadas por Odontólogo, Matrona y Médico, representando una nueva estrategia de salud con enfoque biopsicosocial, la cual busca acercar la Salud Primaria a la Comunidad en general, tanto en ciudad, como en sus alrededores (Valle de Azapa y Lluta) constituyendo en una excelente e inmejorable oportunidad para la DISAM, entregar salud de una forma innovadora.

Luego de un largo proceso de adquisición, la clínica móvil llega a nuestra comuna el 21 de septiembre del 2020, con resolución sanitaria N° 962 del 21 de julio del 2021.

Desde el mes de octubre del año 2022, el camión 3 box fue asignado a la posta Poconchile, debido al proceso de restauración de la posta.



El móvil PAP tiene como objetivo acercar la prestación de toma de Papanicolau a las mujeres que tienen dificultad para asistir a los centros de salud y ha mantenido presencia en la comunidad desde el inicio de la contingencia sanitaria con 1435 prestaciones durante el año 2022.



## HITO 12: ACTIVIDADES PROMOCIONALES

Durante el 2022 se retoman las actividades presenciales respetando aforos medidas sanitarias tanto como intra y extra mural, donde se refuerzan las actividades preventivas como la toma de EMPA y PAP y promocionales como por ejemplo stand educativos, diagnósticos participativos, talleres en diferentes temáticas de salud. En lo que respecta al trabajo intersectorial se comienzan a participar en gobiernos en terreno, plazas de justicia, ferias comunitarias, entre otras.



### ➤ ACCESO A LA SALUD DE PERSONA MIGRANTES

Se trabaja con el intersector para realizar actividades de despliegue territorial para la pesquisa de personas migrantes con necesidades de salud por lo cual se realizan operativos de salud, rondas médicas, educación a funcionarios. En ese contexto se trabaja con FONASA para capacitar a los Técnicos administrativos en tramitar el Número de Identificación Provisoria (NIP) para facilitar el acceso a las prestaciones de salud de los nuevos usuarios ya sea se encuentren en tránsito o permanente en la comuna



➤ ACCESO A LA SALUD PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD Y PUEBLOS INDÍGENAS (PESPI)

Durante el 2022 se decide potenciar la incorporación de huertos medicinales en todos los establecimientos de salud como también la participación de la comunidad con pertenencia indígena por medio de la conformación de mesas de trabajo con la finalidad de poder realizar un trabajo mancomunado entre el intersector y los centros de salud frente a lo que es medicina complementaria. Así también se participan en ferias de salud fomentando la importancia de la variable de pueblo indígena al momento de actualizar los datos personales.



### HITO 13: EQUIPOS ODONTOLÓGICOS COMUNITARIOS

Tal como ocurre en el mundo, nuestro país presenta como principales afecciones odontológicas las caries dentales y las periodontopatías (o enfermedades a la encía). Estas enfermedades tienen como cualidad el ser de tipo crónicas y a la vez, tener una injerencia directa en aspectos claves para la población, tales como los años de vida perdidos (AVPP).

Entendiendo el rol de la APS y que la promoción y la prevención en odontología son factores determinantes en el desarrollo de ambas enfermedades, se desarrolla a contar del año 2021 una iniciativa comunal de intervención odontológica que involucra el desarrollo de promoción y prevención con distintas estrategias educativas.

El programa de intervención es el "Plan integral promocional y preventivo odontológico" y es desarrollado por 2 equipos de trabajo compuesto por 2 odontólogos y 2 asistentes dentales:

| <b>ÁREA 1</b><br><b>ÁREA DE INTERVENCIÓN EN COLEGIOS</b>  | <b>ÁREA 2</b><br><b>ÁREA DE INTERVENCIÓN COMUNAL</b>  | <b>ÁREA 3</b><br><b>ÁREA INVESTIGATIVA</b>  |
|---|---|---|
| Desarrollo de charlas, talleres y otras actividades de intervención odontológica promocional y preventiva, a aplicarse de 2° a 4° básico de colegios municipales o particulares subvencionados, tanto a apoderados/as como estudiantes. | Desarrollo de charlas y talleres a población de diferentes grupos etarios en materia de salud bucal y beneficios atingentes a su edad, tanto a nivel DISAM como en conjunto a otras instituciones públicas. | Desarrollo de un estudio anual relativo a la intervención del plan integral, pudiendo integrarse datos emanados del trabajo en todos/as los establecimientos. |

#### ÁREA 1 / ÁREA DE INTERVENCIÓN ESCOLAR

**POBLACIÓN BENEFICIARIA:** Estudiantes y apoderados/as de 2° a 4° básico de escuelas municipales (prioritarios) y particulares subvencionados.

#### OBJETIVOS

1. Potenciar el contenido teórico respecto a salud bucal en niños/as de 1° a 4° básico. 1° a 2° básico a través de la estrategia de "niños/as monitores/as" y 3° a 4° básico directamente a través de charlas con evaluaciones de inicio y final.
2. Formación de niños/as monitores/as, reforzando el contenido teórico-práctico del uso de elementos básicos de higiene bucal y promocionando la educación entre pares.
3. Ingreso al programa CERO de la población infantil de 2° a 4° básico y establecimiento de controles mediante estrategia remota.



**BENEFICIOS OTORGADOS:**

| <b>ACTIVIDADES A REALIZAR EN ESTABLECIMIENTOS (PLAN INTEGRAL PROMOCIONAL Y PREVENTIVO)</b> |  |
|--|--|
| <b>ETAPA 1</b>   | <b>Etapa de realización de intervención con apoderados/as de 2° a 4° básico, explicando:</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Intervención completa.</li><li>2. Programa CERO.</li></ol>  |
| <b>ETAPA 2</b>   | <b>Etapa de charlas, donde forman parte de ella:</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Charla de niños/as de cursos beneficiarios.</li><li>2. Taller de formación de niños/as monitores/as.</li></ol>  |
| <b>ETAPA 3</b>   | <b>Etapa clínica presencial, donde forman parte de ella</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Examen clínico (ceo/COP, cepillo dental).</li><li>2. Taller: Practicando el cepillado (junto a registro de placa bacteriana)</li><li>3. Fluoraciones</li><li>4. Complementación por medio de contacto telefónico para aplicación de pauta CERO.</li></ol>  |
| <b>ETAPA 4</b>   | <b>Talleres de apoderados/as y funcionarios del establecimiento</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Entrega de principales tips odontológicos orientados tanto al adulto como los niños/as.</li><li>2. Orientaciones para el trabajo de niños/as monitores/as.</li><li>3. Entrega de resumen de resultados a los colegios y compromisos de los/as apoderados/as adquiridos en el taller.</li></ol> |
| <b>ETAPA 5</b>   | <b>Charlas realizadas por niños/as monitores/as</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Charlas desarrolladas por los niños/as formados como monitores/as.</li></ol>   |

**Pese a todas las dificultades experimentadas por la pandemia por coronavirus, se logra desarrollar:**

- 611 charlas y talleres en el ámbito odontológico: charlas grupales vía remota y presencial, formación de niños/as monitores/as en salud, charlas y talleres de apoderados/as.
- 3811 talleres de cepillado asistido “aprendiendo juntos el cepillado” en niños/as de primer ciclo básico.
- 3905 exámenes dentales en niños/as de primer ciclo básico.
- 3992 pautas CERO en niños/as de primer ciclo básico.
- 3435 fluoraciones en niños/as de primer ciclo básico.
- Derivación de listados priorizados en base a criterios clínicos de selección de niños/as para favorecer la atención en establecimientos de salud.



Finalmente, es importante aclarar que esta iniciativa comunal:

- Se encuentra en línea con las más recientes orientaciones técnicas en el ámbito promocional y preventivo (OOTT Programa CERO, metas sanitarias, IAAPS, educación en párvulos y niños y niñas de primer ciclo básico).
- Ha permitido complementar y reforzar la atención odontológica otorgada por los CESFAM, particularmente en el ámbito de la promoción odontológica.

#### **HITO 14: APERTURA DE CESFAM MT. ROSA VASCOPE ZARZOLA**

En el año 2022 se gestó el Convenio de Traspaso y puesta en marcha del Centro de Salud Familiar Mat. Rosa Vascope Zarzola, el cual abrió sus puertas a la comunidad en el mes de agosto con el objetivo de poder reforzar y aumentar la entrega de atenciones a los usuarios del sistema público de salud pertenecientes al sector Cerro la Cruz

Para alcanzar este logro tan relevante para la ciudad, la Dirección de Salud Municipal desplego a gran parte de su equipo que con arduo trabajo y dedicación pudo abrir en tiempo récord este establecimiento.

El **CESFAM MT. Rosa Vascope Zarzola** cuenta con:

- 1 Pabellón de Cirugía Menor
- 1 Sala de Procedimientos genérica
- 1 Sala de Procedimientos para curaciones
- 1 Sala de Procedimientos para Ecografía
- 1 Sala de Procedimientos de Atención de afecciones respiratorias en adulto
- 1 Sala de Procedimientos de Atención de afecciones respiratorias en niños
- 1 Sala de Toma de Muestras
- 1 Sala de Procedimientos para Vacunatorio
- 2 Salas de Procedimientos de atención Gineco-obstétrica por matrona
- 2 Salas de Procedimientos Odontológicos con dos sillones cada sala
- 1 Sala de Rehabilitación (Atención Kinésica)
- 1 Central de esterilización por calor húmedo
- 1 Sala de Rx Dental (pendiente la autorización del equipo de Rx)
- 14 Boxes de atención profesional
- 1 Botiquín con bodega y dispensación
- 1 Bodega de alimentos y dispensación
- 1 Sala de Atención de Tuberculosis
- 1 Ludoteca
- Áreas administrativas
- Servicios higiénicos para el personal y usuarios
- Vestuarios para trabajadoras y trabajadores
- Recinto de aseo
- 1 Sala de disposición de residuos sólidos



**DISAM**  
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL



## **HITO 15: IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA DE IAAS Y TECNOVIGILANCIA**

Durante el 2022, se cumple el primer año de la puesta en marcha del Programa de IAAS en la DISAM y se comienzan a aplicar los indicadores del Programa de Tecnovigilancia (TV), ya que se disponen horas asistenciales exclusivas para esta actividad.

### **Programa de TV:**

La introducción de Dispositivos Médicos (DM) y Dispositivos Médicos de Diagnóstico In Vitro (DMDIV) en los mercados nacionales, acompañados por una alta demanda de la población cada vez más informada y exigente, plantea retos a las autoridades reguladoras para disponer de un sistema de controles regulatorios que sea claro y coordinado, capaz de proteger la salud pública durante toda la vida útil del dispositivo médico.

Esta red es una estrategia de vigilancia post comercialización para recopilar información respecto a eventos e incidentes adversos que pueden ocurrir antes, durante o después del uso de dispositivos médicos, con el objetivo de prevenir su ocurrencia. Por ende, actualmente contamos con un responsable de Tecnovigilancia en todos los centros de salud de la DISAM, y gracias a esto, se ha ido avanzado para dar cumplimiento a los indicadores creados en el año 2021:

- **Porcentaje de cumplimiento de asistencia de funcionarios a capacitación de TV:** Se da inicio a las capacitaciones a los funcionarios, comenzando con los que trabajan en unidades críticas.
- **Minimizar los riesgos asociados a las prácticas asistenciales y fortalecer la gestión de estos, a través del análisis de los eventos adversos y centinelas notificados, asociados al uso de dispositivos médicos (DM y DMDIV):** Finalizando el año en curso, se evaluarán los eventos notificados.
- **Clasificar los dispositivos médicos (DM y DMDIV) utilizados en los establecimientos:** Las encargadas de TV de los diferentes centros han ido consolidando el listado de dispositivos médicos y realizando a la vez su clasificación.

### **Programa de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud (IAAS):**

Las infecciones asociadas a la atención en salud son un problema de importancia de Salud Pública debido a que se asocian a mayor morbilidad, mortalidad y mayor gasto y deterioro de la calidad de vida de las personas. Sin embargo, un gran

porcentaje de ellas son evitables si se aplican medidas efectivas de prevención y control de infecciones.

Para poder evaluar continuamente la seguridad tanto de los usuarios como de los funcionarios en la atención brindada, es que se crean los indicadores del programa, los cuales llevan más de un año desde su puesta en marcha y se detallan a continuación:

- **Porcentaje de cumplimiento de manejo de material cortopunzante (MCP)**
- **Porcentaje de cumplimiento de las precauciones estándar en Box de Procedimientos Dentales**
- **Porcentaje de cumplimiento de asistencia de funcionarios a capacitación de IAAS:**
- **Porcentaje de cumplimiento de asistencia de funcionarios a capacitación de manejo de curaciones avanzadas de Pie Diabético:**
- **Porcentaje de cumplimiento de inducción en IAAS a funcionarios nuevos**

## **HITO 16: LABORATORIO**

### **➤ AMPLIACIÓN DE LA CANASTA BÁSICA DE PRESTACIONES. SE INCORPORAN EXÁMENES:**

AREA TÉCNICA DE MICROBIOLOGÍA:

A) SECCION VIROLOGÍA: **Detección de Anticuerpos Virus Hepatitis C.** Se espera beneficiar a 3.500 usuarios en el año de todos los programas de salud.

B) SECCION DE SEROLOGÍA DE SÍFILIS: **RPR.** Se espera beneficiar a 2.500 usuarios en forma mensual de todos los programas de salud.

### **➤ MEJORA DEL PROCESO DE NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS CRÍTICOS:**

Se selecciona un proceso de notificación, se crea un correo electrónico de notificación exclusivo, se aumenta el umbral, se mejora la oportunidad y se realiza un plan de mejora frente a incumplimientos. Beneficio para todos los usuarios de la Atención Primaria.

### **➤ PROCESO DE REACREDITACIÓN:**

A partir del segundo semestre del 2022, comienza la revisión de documentos en preparación para presentarse al proceso de reacreditación en febrero del 2023. El proceso que tiene como objetivo garantizar a todos los usuarios de la Atención Primaria de Salud recibir una atención segura, confiable y de calidad.

### **➤ CESFAM MAT. ROSA VASCOPE ZARZOLA:**

Incorporación del Centro de Salud en las prestaciones entregadas por el Laboratorio a partir de Agosto del 2022.

| <b>MES</b>        | <b>TOTAL EXÁMENES 2022</b> |
|-------------------|----------------------------|
| <b>AGOSTO</b>     | <b>230</b>                 |
| <b>SEPTIEMBRE</b> | <b>5377</b>                |
| <b>OCTUBRE</b>    | <b>8082</b>                |
| <b>NOVIEMBRE</b>  | <b>9671</b>                |
| <b>DICIEMBRE</b>  | <b>6381</b>                |

## HITO 17: FARMACIA MUNICIPAL ARICA

### ➤ CONVENIO DE SUMINISTRO

Con la intención que nuestros usuarios puedan tener un mejor acceso a los medicamentos a bajo costo, se realizó "Convenio de Suministro de Medicamentos" de 110 medicamentos por un periodo de dos años, correspondientes a los años 2023 – 2024, los cuales no se encuentran intermediados a través de CENABAST, lo que nos permite disminuir los costos de los medicamentos para nuestros usuarios, principalmente para aquellos que padecen de patologías crónicas.

### ➤ TENS/AUXILIAR DE FARMACIA

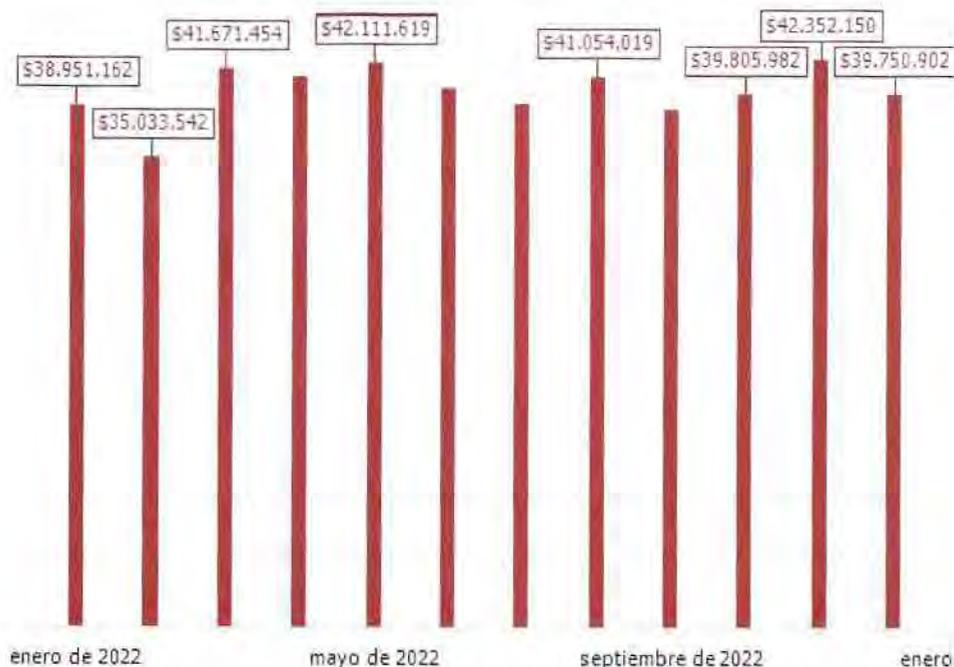
Siempre pensando en nuestros usuarios, se incorpora un tercer TENS/Auxiliar de Farmacia, lo cual nos permite disminuir el tiempo de espera en la Dispensación en nuestra Farmacia.

### ➤ CRECIMIENTO DE LA FARMACIA MUNICIPAL.

Crecimiento de nuestra Farmacia en el servicio a nuestra comunidad durante el 2022, logrando un 22,6 % de crecimiento lo cual se logra evidenciar en los siguientes parámetros:

1. Nuevos usuarios inscritos: 5.145 aumento 46.5 %
2. Dispensaciones realizadas: 37.505 aumento 22.6 %
3. Apoyo directo al presupuesto familiar de \$ 479.593.181 aumento 51 %

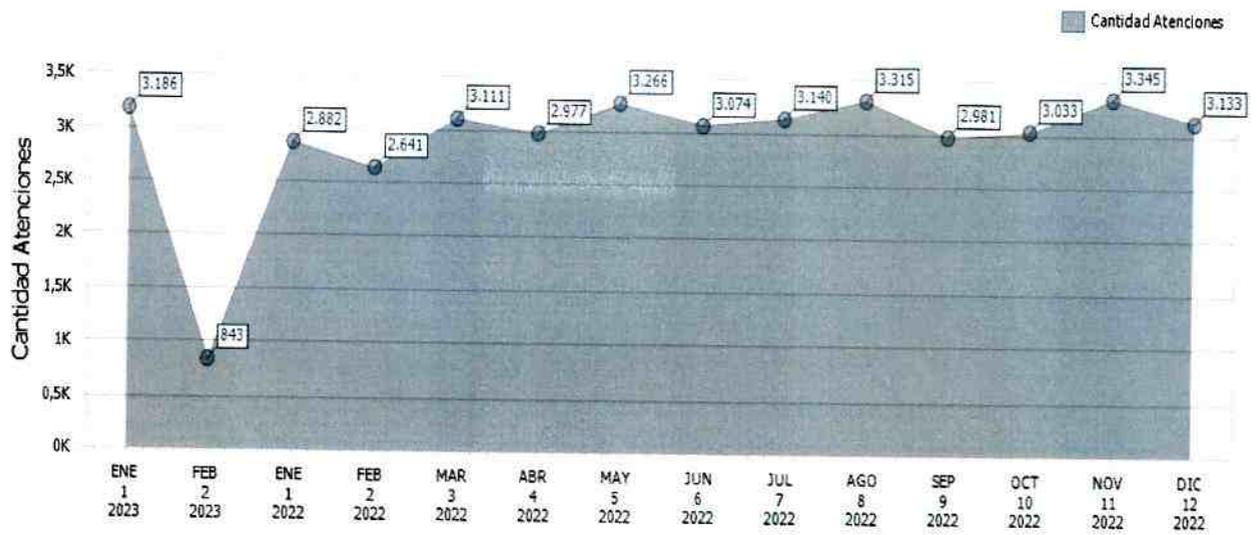
**Venta de medicamentos por mes año 2022**



Fuente:



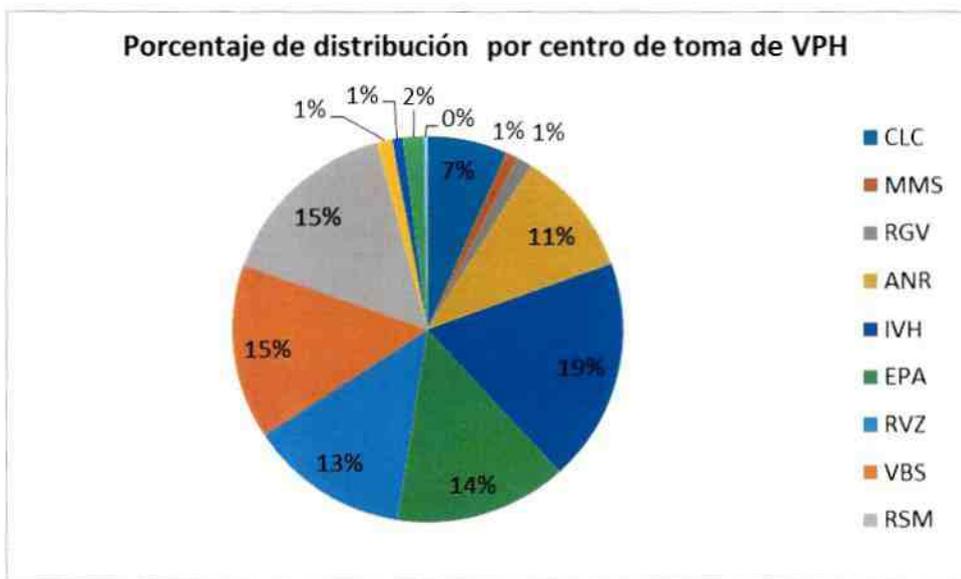
### Cantidad de dispensaciones últimos 12 meses



### HITO 18: IMPLEMENTACIÓN DE TOMA DE TEST DE DETECCIÓN DE VIRUS PAPILOMA HUMANO (VPH)

Durante el año 2022 se implementó en APS la toma del Test de detección de Virus Papiloma Humano (VPH) asociada a la toma de Papanicolau para personas con útero entre los 30 y 64 años, prestación que permite espaciar el tamizaje de 3 a 5 años en caso de obtener resultados negativos en ambas muestras. Esta actividad se encuentra también disponible en el móvil PAP de la institución.

Desde la implementación en el mes de octubre hasta el 31 de diciembre de 2022, se han realizado 1176 test, lo que corresponde a un 80,5% de los tamizajes realizados por la red en el mismo periodo.



## **HITO 19: ACCIONES DE PREVENCIÓN DE AGRESIONES DE USUARIOS AL PERSONAL DE SALUD**

En materia de agresiones de usuarios a funcionarios, informar que en Intranet se encuentra disponible el procedimiento de agresiones, el cual tiene como objetivo entregar orientación sobre las acciones que se deben tomar para prevenir, actuar y apoyar a los funcionarios dependientes de DISAM. En este contexto, señalar que la dupla psicosocial a la vez ha coordinado una serie de acciones para abordar estas situaciones tales como; asesoría al personal respecto al procedimiento de agresiones, contención emocional a funcionarios afectados por hechos delictuales ocurridos en los establecimientos dependientes de DISAM, activar el apoyo mediante la Unidad de Intervención en Crisis (UIC) de la ACHS y finalmente mencionar que a través de la mesa de seguridad se implementó un teléfono de aviso directo de responsabilidad de los Directores para dar aviso en caso de una situación que coloque en riesgo la integridad física de los funcionarios, para generar una respuesta oportuna por parte de carabineros, además de la implementación de luces LED, contratación de empresa externa de guardias de seguridad (Licitación Pública ID 2366-208-LE22 "SERVICIOS DE GUARDIAS DE SEGURIDAD PARA ESTABLECIMIENTOS DE LA DISAM" al oferente SEGURIDAD BRAZ, RUT: 76.160.458-9), cierre reja perimetral en CESFAM Remigio Sapunar Marín e Instalación botones de pánico (trabajo en conjunto de todas las áreas de la Dirección de Salud Municipal, de velar por la seguridad de nuestros funcionarios, quienes se ven expuestos a situaciones de agresiones en función de la atención de pacientes. Se pudo lograr la compra de 123 unidades de botones de pánico, por medio del "Convenio Programa de Apoyo a la Gestión a Nivel Local en Atención Primaria de Salud Municipal", los cuales abarca a: 6 CESFAM, 3 CECOSF, 3 postas rurales, 2 anexos y la farmacia municipal).





**REJA CALLE SILVA ARRIAGADA**



**REJA CALLE ESMERALDA**



**REJA CALLE LASTARRIAS**



## **HITO 20: DOTACIÓN AÑO 2022 Y HONORARIOS SUMA ALZADA**

Cada año el departamento de Recursos Humanos en conjunto con la Subdirección Médica realiza un análisis exhaustivo de los requerimientos de Dotación de Recurso Humano, Ley N° 19.378, que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, conociendo las necesidades de los centros de trabajo en cuanto apoyo e implementación de cargos nuevos.

Para el año 2022 nuestra dotación aprobada fue de 1221 cargos, de los cuales se logró la contratación en un 95%, cargos que fueron adjudicados a través de procesos de selección.

Es importante reconocer que la mayor cantidad de estos procesos fueron significativos para la dotación y la apertura del CESFAM Rosa Vascope Zarzola, así como también producto del dictamen de la Contraloría General de la República N°173.171, con el objetivo de mejorar condiciones laborales, se realiza término de la contratación a suma alzada, traspasando a funcionarios a la dotación ese año 2022.

## **12.- POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS**

## **ESTADO DE APLICACIÓN DE LAS POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS**

Referido a las políticas de recursos humanos y su aplicación, es válido señalar que este fue aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 14.295, de fecha 28.09.2017, periodo 2017-2020, el cual, se encuentra en proceso de actualización.-



REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE ARICA  
ALCALDIA

APRUEBA POLITICA DE RECURSOS  
HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DE  
ARICA, 2017 - 2020.-

DECRETO N° 14295 /2017.-

ARICA, 28 DE SEPTIEMBRE DE 2017.-



#### VISTOS:

Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones; Acuerdo N° 351, tomado en Sesión Ordinaria N° 26, de fecha 12 de Septiembre de 2017, del Concejo Municipal de Arica.

#### CONSIDERANDO:

- a) Que, se hace necesario aprobar la Política de Recursos Humanos de la Municipalidad de Arica, 2017 - 2020, que contiene lineamientos que fortalecen el capital humano municipal;

#### DECRETO:

1. APRUEBASE la siguiente Política de Recursos Humanos de la Municipalidad de Arica, 2017 - 2020, aprobada por Acuerdo N° 351, tomado en Sesión Ordinaria N° 26, de fecha 12 de Septiembre de 2017, del Concejo Municipal de Arica.

### POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, 2017 - 2020

#### INTRODUCCIÓN

Frente a la necesidad de actualizar nuestro enfoque respecto a la gestión de personas en la Municipalidad de Arica, la cual comprende todas sus Direcciones y Cementerios, nuestra Política de Recursos Humanos presenta los lineamientos necesarios para fortalecer el capital humano municipal, y así asegurar el logro de los objetivos institucionales, a través de estrategias orientadas a mejorar la calidad de vida de las personas al interior del municipio, potenciar una organización saludable y eficiente, asegurar la transparencia e igualdad de oportunidades y potenciar la unión y participación de todos los trabajadores entregando un servicio de excelencia para a la comunidad.

Es con éste espíritu, que ponemos en el centro de la gestión municipal a las personas, considerados el pilar fundamental para el logro de metas institucionales, otorgándoles el valor que se merecen como el eje principal para el cumplimiento de los objetivos organizacionales, comprendiendo que solo podremos contar con una Municipalidad eficiente y comprometida con el servicio público, si contamos con colaboradores a quienes se les respeta y se les asegura una retribución justa y entregada a tiempo, lo que sin duda se traducirá en mayor compromiso con la calidad del servicio prestado.

Es por esto que nuestro deseo es otorgar valor al área de Recursos Humanos como socio estratégico de nuestra institución y, a través de la presente Política, establecer directrices enfocadas a mantener un buen clima de trabajo, que favorezca las relaciones humanas, que contribuya a potenciar la eficiencia en la ejecución de las tareas, que se ocupe de seleccionar y formar personas talentosas, orientadas a la calidad de servicio, motivadas y comprometidas.

La presente Política de Recursos Humanos de la Municipalidad de Arica es una declaración de principios, valores, objetivos, metodologías y estrategias, que entrega una base para el quehacer del área de Recursos Humanos Municipal, guiando sus acciones y articulando de manera integral a todas las áreas del municipio, fortaleciendo nuestro talento humano, el cual es fundamental para contribuir al logro de la estrategia municipal, apoyado por de una gestión innovadora, eficiente y comprometida, brindando a nuestros colaboradores un espacio de desarrollo profesional y personal, promoviendo un ambiente laboral positivo y seguro, basado en el buen trato, equidad y equilibrio entre la vida familiar y laboral.

GERARDO ESPÍNDOLA ROJAS  
ALCALDE DE ARICA

## I. VALORES INSTITUCIONALES

### **TRANSPARENCIA Y PROBIDAD.**

Compromiso por una gestión que promueva los principios de rectitud, honestidad, probidad e integridad. Ello significará una preocupación fundamental por la transparencia en todos sus actos, traducido en un quehacer laboral correcto, apegado a la normativa que nos rige.

### **EFICIENCIA Y CALIDAD.**

La gestión Municipal privilegia y exige un manejo eficiente de los recursos públicos. Prestaremos nuestros servicios en la oportunidad y calidad que los vecinos requieran, dando énfasis en aumentar el valor a la comunidad en todas nuestras prestaciones.

### **COMPROMISO Y BUEN TRATO.**

Nuestro quehacer municipal velará por la mantención de un compromiso inalterable con el desarrollo de la ciudad y el bienestar de sus habitantes. Reflejado en el buen trato hacia la comunidad y entre los colaboradores.

### **PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN.**

Promoción en la participación activa e inclusiva de todos los actores municipales, facilitando los espacios de encuentro y diálogo interno y externo con la comunidad.

## II. EJES METODOLÓGICOS

### **GESTIÓN DE LA CALIDAD.**

Sistema que permite estandarizar los procesos que se realizan, a través de la generación y uso de manuales de procedimientos, diagramas de flujos, registros, verificadores de cumplimiento de gestión, levantamientos de información, estadísticas, entre otros, para lograr un ordenamiento de los procesos, optimizar los recursos y conseguir una gestión de personas orientada hacia la mejor continua.

### **GESTIÓN POR COMPETENCIAS.**

Permite alinear los procesos relacionados con las personas que integran la organización con los objetivos institucionales, mediante la identificación de las competencias necesarias en cada puesto de trabajo, capacidades y talento de los colaboradores municipales, entendiendo competencias como las características de personalidad, habilidades y conocimientos reflejados en comportamientos medibles.

### **CALIDAD DE VIDA LABORAL.**

Basándose en el principio de que los trabajadores son personas que a mayor percepción de bienestar y satisfacción, mantendrán en alto su motivación y compromiso; el lugar de trabajo debe promover un ambiente positivo, cuyo objetivo sea el enaltecer el aspecto humano del trabajador, mediante estrategias y planes de acción que permitan mantener un equilibrio entre el trabajador, la organización y el ambiente, transformando a la organización en un lugar saludable con un clima laboral armonioso.

### **COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.**

Fortalecer los procesos comunicacionales entre las personas y las diferentes áreas municipales, en pos de asegurar una organización sólida e integrada, con una imagen corporativa fortalecida tanto hacia afuera como hacia adentro a través de estrategias estandarizadas de comunicación.

Esta Política de Recursos Humanos, abordará las siguientes temáticas, las cuales se traducirán de manera específica en reglamentos, procedimientos e instructivos.

## **III. COMPONENTES POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS IMA**

### **CALIDAD DE VIDA DE LOS TRABAJADORES MUNICIPALES.**

Toda persona busca mantener el equilibrio entre su vida personal y laboral, por lo cual el sentirse reconocido en sus expectativas optimizará su accionar y desempeño. La implementación de estrategias que además de impactar en la motivación, fomenten el grado de compromiso de las personas, permitirá establecer cambios en los procesos municipales. Paralelamente, el involucrarse en los procesos de mejora, crea en las personas una sensación de reconocimiento a su trabajo lo que retroalimenta su compromiso. Es una espiral infinita de mejora continua.

Para generar un ambiente de trabajo óptimo se requiere focalizar y unir a las personas en las metas de la organización, descubrir sus potencialidades, fomentar su nivel de confianza y brindar la posibilidad de crecimiento en su lugar de trabajo.

El grado de satisfacción y bienestar físico, psicológico y social experimentado por las personas en su labor y entorno de trabajo, nos lleva a la necesidad de controlar los factores asociados; evaluar y mejorar factores objetivos (ambientales, técnicos, diseño del puesto de trabajo, carga laboral, sistema de compensaciones, seguridad e higiene, etc.), y factores subjetivos (percepciones y valoraciones sobre las condiciones laborales, estrés, ambiente social, factores de riesgos psicosociales, relación con compañeros, jefaturas, clima, etc.).

### **GESTIÓN DEL CLIMA LABORAL MUNICIPAL.**

Las personas que conforman la Municipalidad de Arica son la organización misma. El clima laboral es el medio en el que se desarrolla el trabajo cotidiano y la calidad de este clima influye directamente en la satisfacción de los trabajadores y en su desempeño. Por lo tanto, mientras que un buen clima se orienta hacia los objetivos institucionales, un mal clima destruye el ambiente de trabajo, generando

situaciones de conflicto, malestar y bajo rendimiento. En este sentido la Municipalidad de comprometerá a:

- a. La Municipalidad promoverá y cuidará que se otorguen las condiciones necesarias para generar un adecuado clima laboral.
- b. Será responsabilidad de la Jefatura Directa y Directivos, el velar por generar y mantener las condiciones necesarias para que se desarrolle un adecuado clima laboral dentro de la organización.
- c. La Municipalidad de Arica, podrá realizar diagnósticos que levanten información sobre esta materia, indicando el plan de acción a realizar en la organización.
- d. La Municipalidad de Arica se ocupará de promover los valores corporativos.

#### ***POLÍTICA GENERAL DE INGRESO, RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN.***

Con el fin de poder contar con las personas más idóneas para desempeñar las labores del servicio, la Municipalidad de Arica se compromete a establecer procedimientos formales de carácter técnico y estandarizados que aseguren la imparcialidad y transparencia de los procesos de reclutamiento y selección de personal. Apuntando siempre al desarrollo permanente de metodologías y sistemas, basados en la gestión por competencias.

#### ***• POLÍTICA DE REMUNERACIÓN.***

El Municipio de Arica reconoce la importancia que las remuneraciones constituyen como medio de reconocimiento y compensación por el trabajo bien desempeñado, razón por la cual, y en conformidad con la normativa vigente, establecerá procesos y procedimientos que promuevan remuneraciones con criterios objetivos, claros y conocidos por los trabajadores. Esta política busca desarrollar los mecanismos necesarios para contar con una remuneración justa, la cual incorpore dentro de sus ejes, la perspectiva de igualdad de género y la permanente vigilancia de todas aquellas acciones que atenten contra la transparencia e información de los trabajadores.

#### ***• POLÍTICA DE GESTIÓN DEL DESEMPEÑO.***

Considerado como uno de los elementos fundamentales para la Municipalidad de Arica se encuentra la capacidad de aprendizaje mutuo en las relaciones laborales. Para lograr instalar esta competencia organizacional es que se desarrollarán y establecerán procesos que permitan mejorar continuamente el desempeño laboral, coordinación y comunicación interna entre las jefaturas y los trabajadores.

A partir de la normativa vigente en materia municipal, se establecerán sistemas que permitan desarrollar procesos de evaluación del desempeño laboral y calificación funcionaria; los cuales sean de carácter objetivos, participativos y que conduzcan a generar los aprendizajes necesarios en los trabajadores para mejorar continuamente su trabajo, la relación con sus pares y la calidad de atención a los usuarios y clientes internos.

#### ***• POLÍTICA DE PROMOCIÓN.***

Como parte del procesos de gestión del desempeño y aprendizaje organizacional, es que la Municipalidad de Arica establecerá sistemas conducentes a reconocer y promocionar permanentemente a sus trabajadores. Para tales efectos los sistemas de evaluación del desempeño y calificación funcionaria deberán incorporar sistemas de ascensos y reconocimientos, en cumplimiento con la normativa vigente para tales efectos. Estos sistemas buscarán reconocer positivamente todas

aquellas acciones y conductas que conlleven al cumplimiento de los valores municipales, el buen proceder funcionario, la búsqueda de la excelencia laboral y de todas aquellas conductas que lleven al mejoramiento laboral de los trabajadores en los ámbitos individuales y colectivos.

#### **POLÍTICA DE CAPACITACIÓN.**

La Municipalidad de Arica, comprometida permanentemente con el aprendizaje y el desarrollo de las competencias laborales de sus trabajadores, desarrollará acciones permanentes, organizadas y sistemáticas de formación y capacitación. Buscando la actualización continua de los conocimientos y habilidad necesarias para el correcto desempeño laboral, bajo un sistema de trabajo participativo y transparente.

#### **POLÍTICA DE DESVINCULACIÓN Y RETIRO.**

La municipalidad de Arica se compromete a desarrollar una política interna de desvinculación y retiro que recoja el compromiso institucional de acompañar, asesorar y monitorear a los trabajadores que inician el proceso de salida de la institución. Considerando los distintos resguardos de sus derechos para que estos sean ejercidos, a través de un proceso previo a su retiro que involucre la preparación, habilitación, capacitación y orientación necesaria.

#### **SERVICIO DE BIENESTAR.**

La Municipalidad de Arica se compromete a potenciar el Servicio de Bienestar Institucional, el cual tiene como eje central, mejorar la calidad de vida del personal municipal y la de sus familias, brindando servicios, otorgando préstamos, celebrando convenios y buscando desarrollar iniciativas en torno al bienestar de todos sus asociados.

Este servicio deberá otorgar y administrar una red de beneficios complementarios a la Seguridad Social, orientados a la satisfacción de las necesidades de bienestar del trabajador municipal y sus cargas familiares reconocidas por la Municipalidad, en el área de salud, educación, asistencia y recreación, entre otras, mediante una atención eficiente, atenta, igualitaria y oportuna.

#### **CONDICIONES DE TRABAJO.**

Las normas que rigen las condiciones laborales respecto a la jornada laboral y aspectos a considerar del lugar físico de trabajo son factores que impactan en el bienestar de los trabajadores. Procurar las condiciones de trabajo óptimas, son sin duda complemento necesario para entregar un eficiente servicio de atención a la comuna.

#### **ALIANZA ESTRATÉGICA CON MUTUALIDAD.**

El municipio procurará conservar un fluido diálogo con las Mutualidad de Seguridad con el fin de establecer un vínculo de apoyo permanente de asesoría, acompañamiento, capacitación y de difusión de buenas prácticas que permitan concientizar a los trabajadores en cómo realizar adecuadamente las labores diarias.

Esta alianza se expresa en un acuerdo de Colaboración el que considerará aspectos aplicables a las necesidades internas, cuyas medidas de control son establecidas a través de una Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos, que arrojará indicadores para establecer el plan de trabajo a desarrollar y

la implementación de las medidas de control asociadas a la Seguridad e Higiene Ocupacional, contando con plazos asociados al control del agente identificado.

Dentro de este proceso se encuentra el apoyo a los promoción, creación y apoyo permanente a los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad, asegurando el correcto asesoramiento y apoyo en la confección de un programa de prevención.

#### **COMITÉS PARITARIOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD.**

Los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad son una instancia al interior de la Municipalidad en la cual, dado su composición paritaria (igual número de representantes del empleador y de los trabajadores), permitirán hacer presente las inquietudes acerca de las condiciones de seguridad en que se desempeñan, proponer medidas para corregir o controlar las situaciones de riesgo y de ser procedente hacerlas obligatorias para el Municipio.

#### **PROTOCOLOS DE VIGILANCIA DE RIESGOS PSICOSOCIALES.**

Mediante Resolución Exenta N°336 del Ministerio de Salud, de fecha 12 de Junio de 2013, fue aprobado el "Protocolo de Riesgos Psicosociales" cuyo objetivo es identificar la presencia y nivel de exposición a estos riesgos en las Empresas y Organizaciones del país, para posteriormente, generar recomendaciones que permitan disminuir la incidencia y prevalencia del estrés laboral y problemas relacionados con la salud mental de los trabajadores.

Considerando que el protocolo adquiere el carácter de obligatorio a partir del 1 de septiembre de 2015, la Municipalidad de Arica gestionará su aplicación a todo el personal municipal, sin distinción de modalidad contractual. Para efectos de su ejecución, deberá constituirse el Comité de Protocolo de Vigilancia de Riesgos Psicosociales, el que estará constituido por trabajadores municipales los que deberán ser nombrados por el Alcalde por Decreto Alcaldicio.

La medición del riesgo se efectuará mediante la aplicación del Cuestionario ISTAS 21, siguiendo las normas y metodología que para estos efectos recomienda la Superintendencia de Seguridad Social.

#### **ALIANZA ESTRATÉGICA CON CAJA DE COMPENSACIONES.**

Se considera importante ampliar sistemas de prestaciones a través del establecimiento de una alianza estratégica con la Caja de Compensación a la cual la Municipalidad de Arica se encuentre incorporada, de tal forma que sus funcionarios accedan a otras prestaciones y/o beneficios.

En este contexto el Municipio deberá evaluar periódicamente la gestión de los servicios prestados por la Caja de Compensación, a través de mediciones de niveles de satisfacción por parte de los funcionarios afiliados, lo que permitirá ejercer el derecho a mantener o modificar la alianza estratégica vigente, todo ello de acuerdo a la atribución legal que se entrega a la Institución.

#### **POLÍTICA DE GÉNERO.**

La Municipalidad de Arica se ocupará por desarrollar, difundir e impregnar el enfoque de género en todos los alcances que tenga la Política de Recursos Humanos, con el fin de promover la igualdad de oportunidades y derechos, identificando las necesidades particulares tanto de las mujeres como los hombres en todas sus dimensiones. Cumpliendo con las normativas vigentes en la materia.

A partir de la presente política se generarán acciones destinadas a identificar las inequidades de género y de manera participativa y dialogante, desarrollar acciones para disminuir las inequidades existentes al interior del Municipio.

#### **POLÍTICA DE NO DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN.**

La Municipalidad de Arica se compromete a establecer los lineamientos que promuevan una cultura laboral no discriminatoria e Inklusiva, garantizando la igualdad de oportunidades y el respeto por la persona independiente sea: su condición sexual, origen étnico, situación de discapacidad, género, creencia religiosa y situación migratoria. Comprometiéndose a desarrollando acciones formativas y a establecer la normativa interna necesaria para cumplir tal propósito.

#### **POLÍTICA PREVENTIVA CONTRA EL ACOSO LABORAL Y SEXUAL.**

La Municipalidad de Arica se compromete a desarrollar un reglamento contra cualquier vulneración de derechos fundamentales de los trabajadores al interior de los espacios laborales. Estableciendo acciones formativas (Inducción, capacitación, entre otras) medidas disciplinarias y administrativas que permitan contar con todas las herramientas necesarias para mantener un espacio laboral libre de malas prácticas de acoso laboral y sexual.

#### **POLÍTICA PREVENTIVA ACERCA DEL CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS.**

La Municipalidad de Arica incorporará acciones y programas preventivos de orientación, detección, diagnóstico, tratamiento y apoyo para todos los trabajadores y sus familias, en las materias relacionadas al consumo de alcohol y drogas mediante alianzas estratégicas con Instituciones externas y desarrollo de programas internos.

2. Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica, Dirección de Control, SECPLAN y Secretaría Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

(FDO.) GERARDO ESPINDOLA ROJAS, ALCALDE DE ARICA Y LUIS CAÑIPA PONCE, SECRETARIO MUNICIPAL (S).

Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y fines procedentes.



GER/CCG/LCP/bcm.-

c.c. Dirección de Administración y Finanzas, Of. de Personal, Contraloría Municipal, Asesoría Jurídica, DAEM, DISAM, DEMUCE, SECPLAN y Archivo.

**13.- PLAN DE INVERSIÓN  
APORTES RECIBIDOS**

## Programa de Movilidad Urbana

### OBRAS EJECUTADAS 2022:

| <b>PP29 Conservación de ciclovía Arica (FNDR)</b> |  |
|---|--|
| Valor   | \$227.857.070.- (Iva Incluido)   |
| Población Beneficiada                             | Aproximadamente 1000 personas diariamente utilizan las ciclovías de la ciudad (según contadores de ciclovías instalados en las mismas) |
| Objetivo  | Conservar elementos de segregación y demarcaciones en las ciclovías de alto estándar de la ciudad de Arica.                            |

| <b>PP 11 CONSER. INFRAES. MENOR TRANSP. PUBLICO ARICA</b> |  |
|---|--|
| Valor   | \$ 189.272.822.- (Iva Incluido)  |
| Población Beneficiada                                     | Alumnos de los colegios aledaños, aproximadamente 2000 niñas y niños.                          |
| Objetivo  | Implementar 4 zonas de tránsito calmado (zonas 30) asociadas a colegios públicos de la ciudad. |

| <b>PROGRAMA DE PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS – LLAMADO 32</b> |   |
|---|---|
| Valor Subvenciones  | \$26.000.000.-  |
| Población Beneficiada                                     | Vecinos y vecinas asociados a los 13 pasajes cuya organización se llevó desde la municipalidad de Arica, cerca de 1300 personas como beneficiados directos. |
| Objetivo  | Repavimentar calles y pasajes de la ciudad cuyo desgaste sea mayor al 60% de la superficie total.   |

| <b>PROGRAMA DE PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS – LLAMADO 31</b> |   |
|---|---|
| Valor   | \$61.045.000.- (Aporte regular)   |
| Población Beneficiada                                     | Vecinos y vecinas asociados a los 13 pasajes cuya organización se llevó desde la municipalidad de Arica, cerca de 1300 personas como beneficiados directos. |
| Objetivo  | Repavimentar calles y pasajes de la ciudad cuyo desgaste sea mayor al 60% de la superficie total.   |

**14.- HECHOS RELEVANTES DE LAS  
DISTINTAS DIRECCIONES  
MUNICIPALES**



MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**

**AÑO 2022**

## HITOS 2022

### DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

#### **HITO 1: CUMPLIMIENTO METAS SANITARIAS 2022.**

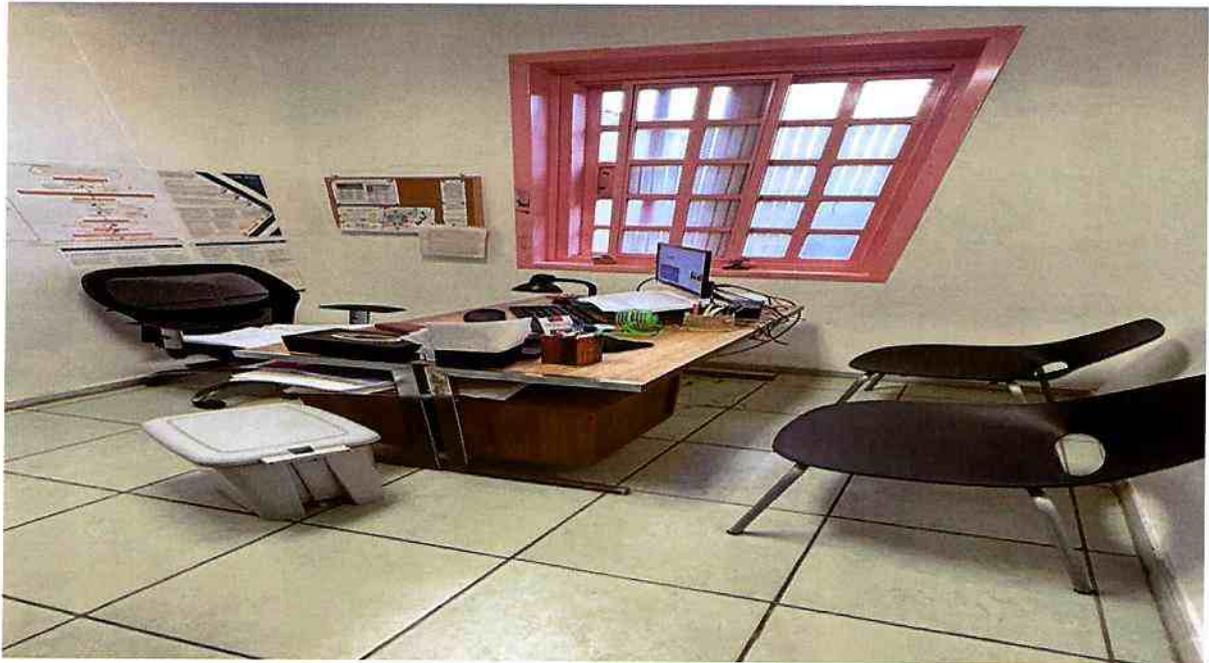
Aun cuando se mantiene la alerta sanitaria, los centros de salud han procurado mantener la continuidad a las atenciones, a fin de dar cumplimiento a los indicadores establecidos desde nivel central. Durante el año 2022, la Dirección de Salud Municipal logró 91,07% de cumplimiento de metas sanitarias:

|  | <b>% de Resultado</b> |
|--|-----------------------|
| Niños de 12 a 23 meses diagnosticados con riesgo del DSM recuperados   | 94,52%                |
| Mujeres 25 a 64 años, inscritas validadas con PAP vigente  | 52,79%                |
| Niños(as) de 0 a 9 años con control odontológico   | 57,58%                |
| Niños(as) de 6 años con CEOD igual a (0)   | 28,71%                |
| Personas con DM2 de 15 a 79 años con Hbc <7% + DM2 de 80 y más años con Hbc <8%, según último control vigente                              | 22,27%                |
| personas con DM2 de 15 y más años con evaluación PIE DIABÉTICO vigente a diciembre   | 65,09%                |
| Personas con HTA de 15 a 79 años con PA <140/90 mmHg + HTA de 80 y más años con P/A <150/90 mmHg, según último control vigente a diciembre | 26,18%                |
| Niños/as que al control de salud 6to mes están con LME   | 61,58%                |
| Consejos de Desarrollo de Salud con plan ejecutado y evaluado a diciembre  | 100%                  |
| <b>LOGRADO</b>   | <b>91,07%</b>         |

#### **HITO 2: INCORPORACIÓN DE ANEXO CESFAM DR. AMADOR NEGhme**

##### **RODRÍGUEZ**

Tras un trabajo en conjunto con la comunidad, DISAM y la IMA, se logra la incorporación del edificio ubicado en Mulchén #855, ex CREAD, como anexo para el CESFAM Dr. Amador Neghme Rodríguez para dar mitigación a la congestión generada por el aumento de la población inscrita y falta de infraestructura del establecimiento, permitiendo habilitar espacios para programa de salud mental, rehabilitación integral y otros profesionales, otorgando un espacio adecuado para la atención de nuestros usuarios, clima y puestos de trabajo acordes para nuestros funcionarios y liberando espacios de atención en el CESFAM Dr. Amador Neghme Rodríguez.



**HITO 3: ADQUISICIÓN DE 20 CAMILLAS GINECOLÓGICAS ELÉCTRICAS.**

**FINANCIAMIENTO: \$67.020.800.-**

La Ilustre Municipalidad de Arica adquirió, durante el año 2022, 20 camillas de examen ginecológico, de tipo eléctricas, para la Dirección de Salud Municipal de Arica, fundado en la necesidad de adquirir dichos bienes para las distintas dependencias de la DISAM proyectadas para facilitar a los operadores (matrones) en su actividad de asistencia y además para garantizar al usuario/a el acceso a las acciones relacionadas a la matronería con la máxima seguridad y comodidad.

El día 24 de octubre se dio inicio al armado de las camillas y la entrega a cada establecimiento de salud.

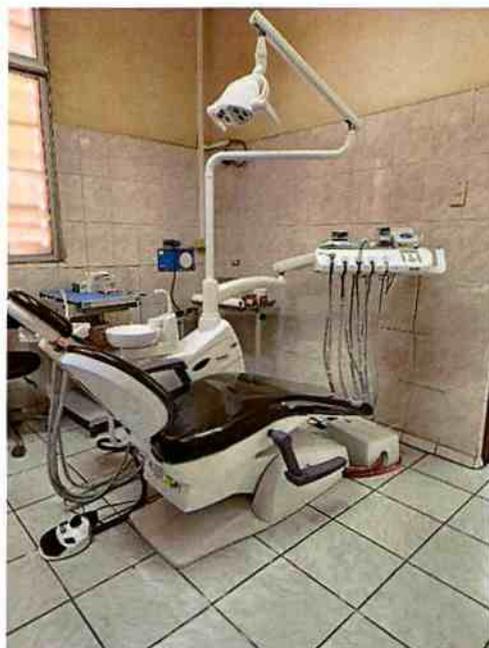


#### **HITO 4: REPOSICIÓN 26 SILLONES DENTALES.**

**FINANCIAMIENTO: \$75.120.006.-**

La Dirección de Salud Municipal gestionó la reposición de 26 sillones dentales de los centros de salud. Estos fueron instalados en diciembre del 2022, lo anterior se gracias gestiones y al esfuerzo de todas autoridades y directivos.

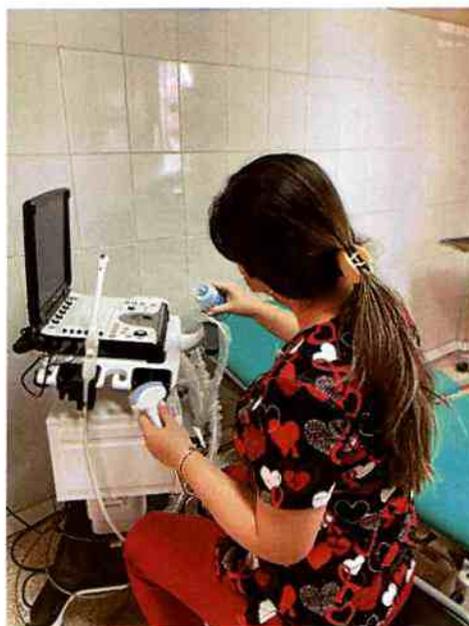
La adquisición de estos nuevos sillones dentales ha permitido facilitar a los operadores (odontólogos) la actividad asistencial al utilizar equipos más modernos y amigables, permitiendo brindar una mejor calidad en su atención y brindando al usuario seguridad y comodidad durante su atención.



#### **HITO 5: TRASPASO DE ECOGRAFO AL CESFAM IRIS VÉLIZ HUME.**

El CESFAM IVH a partir de abril del 2022 cuenta con un ecógrafo fijo en un box implementado para ecografías obstétricas de gestantes en APS de 11-14 semanas. Al contar con este equipo estable se facilita el acceso de esta prestación a la población del CESFAM.

El año 2022 se realizaron un total de 369 ecografías a usuarias pertenecientes a nuestro centro, destacándose como el centro con mayor cantidad de ingresos prenatales (574).



### **HITO 6: ESPECIALISTA EN ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD**

Gracias a la ejecución del 100% de prestaciones comprometidas en el convenio de Resolutividad 2022, mediante el cual médicos especialistas realizaron atenciones en cuatro especialidades médicas en los establecimientos de APS, se beneficiaron los siguientes usuarios:

| COMPONENTE   |  | Realizado 2022 |
|--------------|--|----------------|
| Oftalmología | Atención por especialista en oftalmología        | 901            |
|              | Lentes Entregados a pacientes menores de 65 años | 800            |

| COMPONENTE           |                           | Realizado 2022 |
|----------------------|---------------------------|----------------|
| Otorrinolaringología | Atención con especialista | 85             |
|                      | Audiometría bilateral     | 50             |
|                      | Audífonos entregados      | 27             |

| COMPONENTE |  | Realizado 2022 |
|------------|--|----------------|
| Climaterio | Atención por Especialista en Ginecología | 97             |
|            | Ecografía ginecológica                   | 97             |
|            | Examen Hormonal FSL                      | 97             |

| COMPONENTE    |   | Realizado 2022 |
|---------------|---|----------------|
| Cirugía Menor | Cirugía Menor en Atención primaria de Salud | 289            |

Fuente: REM Resolutividad

## HITO 7: TESTEO, TRAZABILIDAD Y AISLAMIENTO (TTA).

Durante el año 2022, la atención primaria de salud participó de la estrategia TTA a través del componente de testeo, manteniendo puntos de toma de PCR y test de antígeno con recursos ministeriales (en forma esporádica) y recursos propios.

### TESTEO PARA DETECCIÓN DE SARS-CoV-2 Y EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA TTA.

Considerando que el testeo constituye una de las herramientas más importantes para cortar la cadena de transmisión de SARS-CoV-2, ya que contribuye a la detección oportuna de casos y aislamiento efectivo, la Dirección de Salud Municipal desarrolló esta estrategia según la disponibilidad de PCR y test de antígeno, según el siguiente detalle:

**PCR por establecimiento:** Con la disponibilidad de test de antígeno, la toma de PCR se mantuvo en los servicios de urgencia primaria durante el año 2022:

| ESTABLECIMIENTO | ENE         | FEB        | MAR        | ABR        | MAY       | JUN       | JUL       | AGO       | SEP      | OCT      | NOV      | DIC      | TOTAL       |
|-----------------|-------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|-------------|
| VBS             | 122         | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 122         |
| ANR             | 50          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 50          |
| IVH             | 66          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 66          |
| RSM             | 103         | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 103         |
| EPA             | 137         | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 137         |
| PSM             | 67          | 1          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 68          |
| SOB             | 38          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 38          |
| POC             | 53          | 0          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 53          |
| SAPU            | 852         | 234        | 131        | 99         | 34        | 44        | 48        | 22        | 4        | 0        | 0        | 0        | 1468        |
| SAR             | 57          | 35         | 20         | 17         | 15        | 24        | 6         | 7         | 2        | 0        | 0        | 0        | 183         |
| <b>TOTAL</b>    | <b>1545</b> | <b>270</b> | <b>151</b> | <b>116</b> | <b>49</b> | <b>68</b> | <b>54</b> | <b>29</b> | <b>6</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2288</b> |

Fuente: Elaboración propia, DISAM, 2022.

### **Test de antígeno:**

La toma de test de antígeno estuvo enfocada a usuarios sintomáticos que consulten en los servicios de urgencia primaria, CESFAM y postas rurales. Durante el año 2022, se realizaron 33.943 test de antígeno, de los cuales 7.807 resultaron positivos, lo que corresponde a una positividad de 23%:

| ESTABLECIMIENTO | ENE         | FEB         | MAR         | ABR         | MAY         | JUN         | JUL         | AGO         | SEP         | OCT         | NOV         | DIC         | TOTAL        |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| VBS             | 83          | 199         | 432         | 140         | 167         | 154         | 199         | 208         | 151         | 173         | 60          | 101         | 2067         |
| ANR             | 73          | 261         | 517         | 52          | 58          | 71          | 116         | 124         | 39          | 61          | 38          | 45          | 1455         |
| IVH             | 148         | 183         | 373         | 131         | 135         | 118         | 146         | 215         | 82          | 62          | 16          | 0           | 1609         |
| RSM             | 65          | 186         | 194         | 31          | 44          | 52          | 74          | 39          | 27          | 21          | 30          | 16          | 779          |
| EPA             | 68          | 287         | 534         | 163         | 178         | 207         | 288         | 324         | 211         | 106         | 165         | 129         | 2660         |
| PSM             | 40          | 5           | 152         | 59          | 163         | 138         | 146         | 440         | 177         | 34          | 108         | 42          | 1504         |
| SOB             | 0           | 10          | 25          | 8           | 17          | 8           | 9           | 33          | 13          | 4           | 1           | 3           | 131          |
| POC             | 3           | 12          | 9           | 4           | 6           | 4           | 19          | 53          | 19          | 1           | 5           | 8           | 143          |
| SAPU            | 364         | 265         | 438         | 244         | 259         | 495         | 809         | 1130        | 425         | 194         | 344         | 336         | 5303         |
| SAR             | 3049        | 1480        | 1683        | 1326        | 1470        | 1865        | 1743        | 1976        | 941         | 861         | 941         | 957         | 18292        |
|                 | <b>3893</b> | <b>2888</b> | <b>4357</b> | <b>2158</b> | <b>2497</b> | <b>3112</b> | <b>3549</b> | <b>4542</b> | <b>2085</b> | <b>1517</b> | <b>1708</b> | <b>1637</b> | <b>33943</b> |

Fuente: Elaboración propia, DISAM, 2022.

## **HITO 8: VACUNACIÓN CONTRA SARS-CoV-2 E INFLUENZA.**

### **CAMPAÑA DE VACUNACIÓN CONTRA SARS-CoV2**

Durante el año 2022 se mantuvo la estrategia de vacunación contra SARS-CoV-2. Con el apoyo de equipos vacunadores contratados por convenio, se instalaron puntos de vacunación masiva en diferentes lugares de la ciudad con fin de entregar un mejor acceso para la comunidad, los cuales estuvieron operativos hasta mediados del mes de octubre del año 2022. En virtud de la baja demanda de vacunación, se reorganizaron los equipos y desde el 12 de octubre en adelante, la vacunación fue realizada en los centros de salud, manteniendo un punto masivo de vacunación en Mall Plaza Arica, el cual estuvo operativo hasta la segunda semana de diciembre. A fin de aprovechar la oportunidad de vacunación, los puntos habilitados contaban con vacunas para completar esquema primario, dosis de refuerzo, 4<sup>o</sup> dosis y dosis Bivalente, además de realizar vacunación escolar contra SARS-CoV-2 y vacunación contra la influenza. Los puntos de vacunación durante el último trimestre del año 2022 fueron los siguientes:



| Lugar   | Horario Puntos de Vacunación  |
|---|---|
| Casona Mall plaza   | Lunes a viernes 10:00 a 13:00 horas y 14:00 a 17:30 horas.<br>Sábado 09:30 a 12:30 horas. |
| CESFAM Sr. Eugenio Petruccelli Astudillo<br>CESFAM Dr. Amador Neghme Rodríguez<br>CESFAM E.U. Iris Véliz Hume<br>CESFAM Dr. Víctor Bertín Soto<br>CESFAM Dr. Remigio Sapunar Marín<br>CESFAM Mt. Rosa Vascope Zarzola | Lunes a viernes 08:30 a 19:30 horas.<br>Sábado 09:30 a 12:30 horas.                       |
| Unidad Rural (Posta San Miguel, Posta Sobraya, Posta Poconchile)  | Lunes a jueves 09:00 a 15:00 horas.<br>Viernes 09:00 a 14:00 horas.                       |

Actualmente, no contamos con puntos de vacunación masiva, manteniendo operativos los vacunatorios de los centros de salud y postas rurales, en donde la población puede acceder a la vacunación contra SARS-CoV-2 independiente de su nacionalidad, previsión y centro de inscripción.

A continuación, se detalla el número de dosis administrada por centro de salud durante el año 2022:

| Establecimiento   | 1° dosis      | 2° dosis      | 3° Refuerzo   | Única       | 4° Dosis     | Total         |
|---|---------------|---------------|---------------|-------------|--------------|---------------|
| Centro de Salud Familiar Dr. Amador Neghme de Arica                     | 18697         | 18004         | 16074         | 701         | 10602        | 64078         |
| Centro de Salud Familiar E. U. Iris Veliz Hume (Ex Oriente)             | 29448         | 28444         | 25631         | 1191        | 17396        | 102110        |
| Centro de Salud Familiar Eugenio Petruccelli Astudillo (ex Punta Norte) | 31225         | 30095         | 26598         | 1035        | 18761        | 107714        |
| Centro de Salud Familiar Remigio Sapunar                                | 34779         | 33108         | 28936         | 1178        | 20144        | 118145        |
| Centro de Salud Familiar Víctor Bertín Soto                             | 25873         | 25050         | 23043         | 768         | 17421        | 92155         |
| Posta de Salud Rural Poconchile   | 1296          | 1224          | 1141          | 156         | 618          | 4435          |
| Posta de Salud Rural San Miguel de Azapa                                | 13960         | 13124         | 11308         | 1213        | 6119         | 45724         |
| Posta de Salud Rural Sobraya  | 1913          | 1718          | 1303          | 206         | 516          | 5656          |
| <b>Total general</b>  | <b>157191</b> | <b>150767</b> | <b>134034</b> | <b>6448</b> | <b>91577</b> | <b>540017</b> |

Fuente: DEIS, 01.2023.

En relación a la dosis bivalente, esta estrategia inició el 11 de octubre en los grupos objetivo priorizados por Ministerio de Salud, tales como personal de salud, inmunocomprometidos y adulto mayor.

| Avance y Cobertura Vacunación COVID Bivalente 2022 |                | Avance de vacunación |            | Cobertura Personal de Salud |            | Cobertura (sobre Pobl. 60 años y más) |            |
|--|----------------|----------------------|------------|-----------------------------|------------|---------------------------------------|------------|
| Región   | Pobl. Objetivo | Vacunados            | Avance (%) | Vacunados                   | Avance (%) | Vacunados                             | Avance (%) |
| Nacional   | 5.732.092      | 1.244.587            | 21,71%     | 198.939                     | 44,08%     | 914.347                               | 25,41%     |
| Arica  | 62.660         | 15.312               | 24,44%     | 2.238                       | 35,87%     | 10.838                                | 24,87%     |

Fuente: Informe cobertura MINSAL, 03.01.2023.

En relación a lo anterior:

- Población en general: Nos encontramos sobre la media nacional ubicándonos en el segundo lugar a nivel país.
- Personal de salud: Nos encontramos bajo la media nacional, ubicándonos en el décimo tercer lugar.
- Población de 60 años y más: Nos encontramos bajo la media nacional en un punto, ubicándonos en el tercer lugar.

### INFLUENZA 2022

Esta campaña inició el 16 de marzo de 2022, dirigida a grupos de la población definidos, debido a su riesgo de sufrir complicaciones severas de la enfermedad. La influenza es una enfermedad grave y contagiosa, causada por un virus, que se transmite al toser, estornudar o por secreciones nasales. La cobertura de vacunación en la región de Arica y Parinacota fue la siguiente:

| Criterio  | Total        |
|---|--------------|
| Niños 6 meses a 5 años  | 68,1%        |
| Escolares de 1ro a 5to año básico                             | 77,9%        |
| Embarazadas   | 60,4%        |
| Enfermos crónicos de todas las edades                         | 125,9%       |
| Personas mayores de 65 años y más                             | 65%          |
| Estrategia capullo para prematuros                            | 6%           |
| P. de Salud   | 86,8%        |
| Trabajadores Agrícolas y criaderos de cerdo                   | 102,2%       |
| Trabajadores educación escolar y pre escolar hasta 5to básico | 112%         |
| Otras prioridades   | 152,7%       |
| <b>Total general</b>  | <b>88,6%</b> |

Fuente: Informe cobertura MINSAL, 03.01.2023.

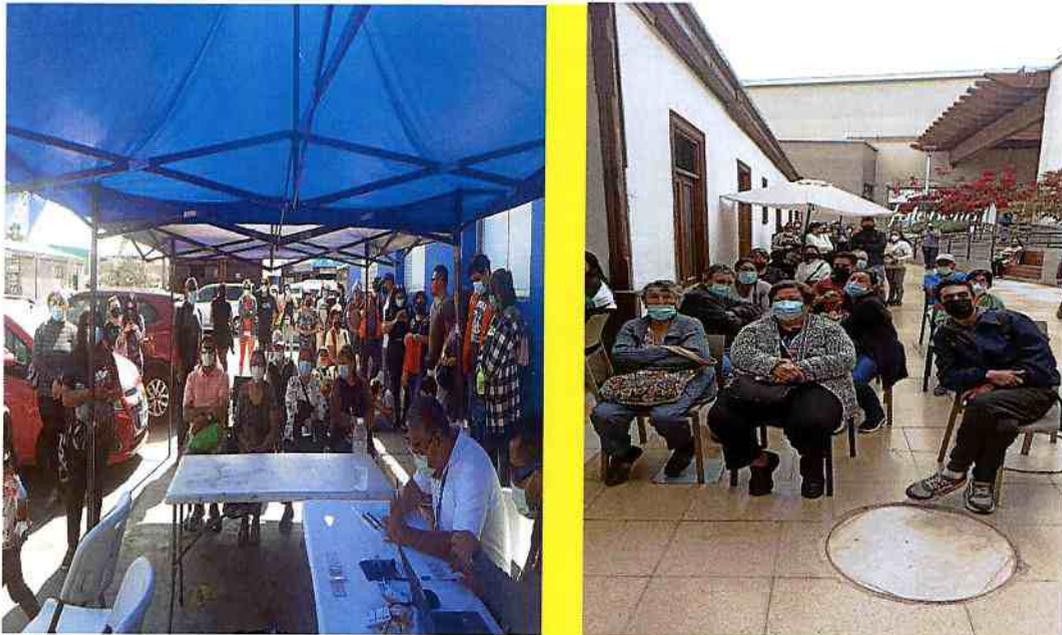
Como ciudad y región logramos un avance de cobertura sobre el 85% que es meta nacional indicada por el Ministerio de Salud, logrando el efecto rebaño para proteger a la población frente a enfermedades prevenibles por vacunas y así evitar brotes a causa de ellas.

## ESTRATEGIAS DE VACUNACIÓN DE CAMPAÑAS 2022

Para el desarrollo de las campañas de vacunación SARS-CoV-2 e Influenza, se desarrollaron las siguientes estrategias:

- Vacunación en empresas constructoras
- Vacunación a usuarios de empresas ubicadas en zonas rurales
- Gestión en apertura de establecimientos educacionales durante 3 fines de semana en el año para puntos de vacunación masiva.
- Vacunación a usuarios de condominios
- Vacunación en juntas vecinales
- Vacunación en ferias itinerantes
- Vacunación Asoagro
- Vacunación masiva en instituciones públicas
- Vacunación en punto en Consultorio Adosado de Especialidades (CAE) del Hospital Regional de Arica.
- Vacunación masiva en complejo penitenciario Arica para funcionarios y usuarios.
- Vacunación masiva en funcionarios de taxi buses.
- Vacunación en establecimientos educacionales para funcionarios y alumnos
- Vacunación en Jardines infantiles públicos y privados
- Vacunación en usuarios y funcionarios de Establecimientos de Larga Estadía para Adultos Mayores ELEM.
- Vacunación en usuarios en Paseo 21 de mayo y mall plaza Arica
- Instalación de puntos de vacunación a las afueras de los CESFAM los días sábados por temporadas.
- Punto de vacunación de actividades masivas organizadas por la municipalidad.





### **HITO 9: GARANTÍAS EXPLÍCITAS EN SALUD**

Durante el año 2022, se dio cumplimiento del 100% de Garantías Explícitas en Salud, a pesar de la contingencia

### **HITO 10: MAMOGRAFÍAS**

Durante el año 2022, la DISAM logró ejecutar un total de **10.350** mamografías a mujeres en edad de riesgo, es decir entre 50 a 69 años, triplicando la cobertura de hace tres años.

| TOTAL, MUJERES COMUNA ARICA                     | TOTAL, MUJERES COMUNA ARICA CENSO - INE | DICIEMBRE -2022               |           |
|---|---|-------------------------------|-----------|
|   |   | TOTAL, MAMOGRAFÍAS REALIZADAS | COBERTURA |
| Mujeres en edad de 50 a 69 años                 | 21.712                                  | 11,376                        | 52%       |
| Mujeres en otras edades 35 a 49 y 70 años y más | 31.925                                  | 5.051                         | 16%       |

## HITOS 11: MÓVILES CLÍNICOS

La Clínica Móvil (camión de 3 Box) es una iniciativa que se arrastra del año 2019, con el objetivo de mejorar el acceso en terreno a las atenciones realizadas por Odontólogo, Matrona y Médico, representando una nueva estrategia de salud con enfoque biopsicosocial, la cual busca acercar la Salud Primaria a la Comunidad en general, tanto en ciudad, como en sus alrededores (Valle de Azapa y Lluta) constituyendo en una excelente e inmejorable oportunidad para la DISAM, entregar salud de una forma innovadora.

Luego de un largo proceso de adquisición, la clínica móvil llega a nuestra comuna el 21 de septiembre del 2020, con resolución sanitaria N° 962 del 21 de julio del 2021.

Desde el mes de octubre del año 2022, el camión 3 box fue asignado a la posta Poconchile, debido al proceso de restauración de la posta.

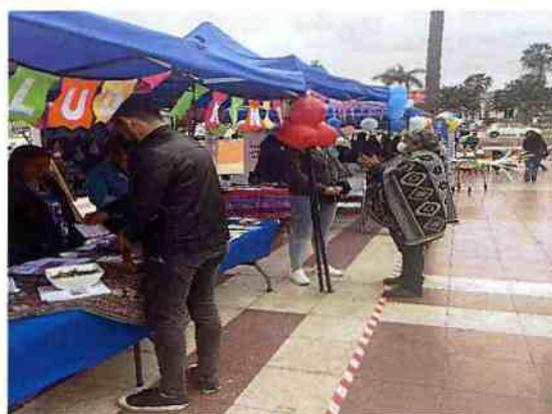


El móvil PAP tiene como objetivo acercar la prestación de toma de Papanicolau a las mujeres que tienen dificultad para asistir a los centros de salud y ha mantenido presencia en la comunidad desde el inicio de la contingencia sanitaria con 1435 prestaciones durante el año 2022.



## HITO 12: ACTIVIDADES PROMOCIONALES

Durante el 2022 se retoman las actividades presenciales respetando aforos medidas sanitarias tanto como intra y extra mural, donde se refuerzan las actividades preventivas como la toma de EMPA y PAP y promocionales como por ejemplo stand educativos, diagnósticos participativos, talleres en diferentes temáticas de salud. En lo que respecta al trabajo intersectorial se comienzan a participar en gobiernos en terreno, plazas de justicia, ferias comunitarias, entre otras.



### ➤ ACCESO A LA SALUD DE PERSONA MIGRANTES

Se trabaja con el intersector para realizar actividades de despliegue territorial para la pesquisa de personas migrantes con necesidades de salud por lo cual se realizan operativos de salud, rondas médicas, educación a funcionarios. En ese contexto se trabaja con FONASA para capacitar a los Técnicos administrativos en tramitar el Número de Identificación Provisoria (NIP) para facilitar el acceso a las prestaciones de salud de los nuevos usuarios ya sea se encuentren en tránsito o permanente en la comuna



➤ ACCESO A LA SALUD PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD Y PUEBLOS INDÍGENAS (PESPI)

Durante el 2022 se decide potenciar la incorporación de huertos medicinales en todos los establecimientos de salud como también la participación de la comunidad con pertenencia indígena por medio de la conformación de mesas de trabajo con la finalidad de poder realizar un trabajo mancomunado entre el intersector y los centros de salud frente a lo que es medicina complementaria. Así también se participan en ferias de salud fomentando la importancia de la variable de pueblo indígena al momento de actualizar los datos personales.



## HITO 13: EQUIPOS ODONTOLÓGICOS COMUNITARIOS

Tal como ocurre en el mundo, nuestro país presenta como principales afecciones odontológicas las caries dentales y las periodontopatías (o enfermedades a la encía). Estas enfermedades tienen como cualidad el ser de tipo crónicas y a la vez, tener una injerencia directa en aspectos claves para la población, tales como los años de vida perdidos (AVPP).

Entendiendo el rol de la APS y que la promoción y la prevención en odontología son factores determinantes en el desarrollo de ambas enfermedades, se desarrolla a contar del año 2021 una iniciativa comunal de intervención odontológica que involucra el desarrollo de promoción y prevención con distintas estrategias educativas.

El programa de intervención es el “Plan integral promocional y preventivo odontológico” y es desarrollado por 2 equipos de trabajo compuesto por 2 odontólogos y 2 asistentes dentales:

| <b>ÁREA 1</b><br><b>ÁREA DE INTERVENCIÓN EN COLEGIOS</b>  | <b>ÁREA 2</b><br><b>ÁREA DE INTERVENCIÓN COMUNAL</b>  | <b>ÁREA 3</b><br><b>ÁREA INVESTIGATIVA</b>  |
|---|---|---|
| Desarrollo de charlas, talleres y otras actividades de intervención odontológica promocional y preventiva, a aplicarse de 2° a 4° básico de colegios municipales o particulares subvencionados, tanto a apoderados/as como estudiantes. | Desarrollo de charlas y talleres a población de diferentes grupos etarios en materia de salud bucal y beneficios atingentes a su edad, tanto a nivel DISAM como en conjunto a otras instituciones públicas. | Desarrollo de un estudio anual relativo a la intervención del plan integral, pudiendo integrarse datos emanados del trabajo en todos/as los establecimientos. |

### ÁREA 1 / ÁREA DE INTERVENCIÓN ESCOLAR

**POBLACIÓN BENEFICIARIA:** Estudiantes y apoderados/as de 2° a 4° básico de escuelas municipales (prioritarios) y particulares subvencionados.

#### OBJETIVOS

1. Potenciar el contenido teórico respecto a salud bucal en niños/as de 1° a 4° básico. 1° a 2° básico a través de la estrategia de “niños/as monitores/as” y 3° a 4° básico directamente a través de charlas con evaluaciones de inicio y final.
2. Formación de niños/as monitores/as, reforzando el contenido teórico-práctico del uso de elementos básicos de higiene bucal y promocionando la educación entre pares.
3. Ingreso al programa CERO de la población infantil de 2° a 4° básico y establecimiento de controles mediante estrategia remota.



## BENEFICIOS OTORGADOS:

| <b>ACTIVIDADES A REALIZAR EN ESTABLECIMIENTOS (PLAN INTEGRAL PROMOCIONAL Y PREVENTIVO)</b> |  |
|--|--|
| <b>ETAPA 1</b>   | <b>Etapa de realización de intervención con apoderados/as de 2° a 4° básico, explicando:</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Intervención completa.</li><li>2. Programa CERO.</li></ol>  |
| <b>ETAPA 2</b>   | <b>Etapa de charlas, donde forman parte de ella:</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Charla de niños/as de cursos beneficiarios.</li><li>2. Taller de formación de niños/as monitores/as.</li></ol>  |
| <b>ETAPA 3</b>   | <b>Etapa clínica presencial, donde forman parte de ella</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Examen clínico (ceo/COP, cepillo dental).</li><li>2. Taller: Practicando el cepillado (junto a registro de placa bacteriana)</li><li>3. Fluoraciones</li><li>4. Complementación por medio de contacto telefónico para aplicación de pauta CERO.</li></ol>  |
| <b>ETAPA 4</b>   | <b>Talleres de apoderados/as y funcionarios del establecimiento</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Entrega de principales tips odontológicos orientados tanto al adulto como los niños/as.</li><li>2. Orientaciones para el trabajo de niños/as monitores/as.</li><li>3. Entrega de resumen de resultados a los colegios y compromisos de los/as apoderados/as adquiridos en el taller.</li></ol> |
| <b>ETAPA 5</b>   | <b>Charlas realizadas por niños/as monitores/as</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Charlas desarrolladas por los niños/as formados como monitores/as.</li></ol>   |

**Pese a todas las dificultades experimentadas por la pandemia por coronavirus, se logra desarrollar:**

- 611 charlas y talleres en el ámbito odontológico: charlas grupales vía remota y presencial, formación de niños/as monitores/as en salud, charlas y talleres de apoderados/as.
- 3811 talleres de cepillado asistido “aprendiendo juntos el cepillado” en niños/as de primer ciclo básico.
- 3905 exámenes dentales en niños/as de primer ciclo básico.
- 3992 pautas CERO en niños/as de primer ciclo básico.
- 3435 fluoraciones en niños/as de primer ciclo básico.
- Derivación de listados priorizados en base a criterios clínicos de selección de niños/as para favorecer la atención en establecimientos de salud.



Finalmente, es importante aclarar que esta iniciativa comunal:

- Se encuentra en línea con las más recientes orientaciones técnicas en el ámbito promocional y preventivo (OOTT Programa CERO, metas sanitarias, IAAPS, educación en párvulos y niños y niñas de primer ciclo básico).
- Ha permitido complementar y reforzar la atención odontológica otorgada por los CESFAM, particularmente en el ámbito de la promoción odontológica.

#### **HITO 14: APERTURA DE CESFAM MT. ROSA VASCOPE ZARZOLA**

En el año 2022 se gestó el Convenio de Traspaso y puesta en marcha del Centro de Salud Familiar Mat. Rosa Vascope Zarzola, el cual abrió sus puertas a la comunidad en el mes de agosto con el objetivo de poder reforzar y aumentar la entrega de atenciones a los usuarios del sistema público de salud pertenecientes al sector Cerro la Cruz

Para alcanzar este logro tan relevante para la ciudad, la Dirección de Salud Municipal desplegó a gran parte de su equipo que con arduo trabajo y dedicación pudo abrir en tiempo récord este establecimiento.

El **CESFAM MT. Rosa Vascope Zarzola** cuenta con:

- 1 Pabellón de Cirugía Menor
- 1 Sala de Procedimientos genérica
- 1 Sala de Procedimientos para curaciones
- 1 Sala de Procedimientos para Ecografía
- 1 Sala de Procedimientos de Atención de afecciones respiratorias en adulto
- 1 Sala de Procedimientos de Atención de afecciones respiratorias en niños
- 1 Sala de Toma de Muestras
- 1 Sala de Procedimientos para Vacunatorio
- 2 Salas de Procedimientos de atención Gineco-obstétrica por matrona
- 2 Salas de Procedimientos Odontológicos con dos sillones cada sala
- 1 Sala de Rehabilitación (Atención Kinésica)
- 1 Central de esterilización por calor húmedo
- 1 Sala de Rx Dental (pendiente la autorización del equipo de Rx)
- 14 Boxes de atención profesional
- 1 Botiquín con bodega y dispensación
- 1 Bodega de alimentos y dispensación
- 1 Sala de Atención de Tuberculosis
- 1 Ludoteca
- Áreas administrativas
- Servicios higiénicos para el personal y usuarios
- Vestuarios para trabajadoras y trabajadores
- Recinto de aseo
- 1 Sala de disposición de residuos sólidos



### **HITO 15: IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA DE IAAS Y TECNOVIGILANCIA**

Durante el 2022, se cumple el primer año de la puesta en marcha del Programa de IAAS en la DISAM y se comienzan a aplicar los indicadores del Programa de Tecnovigilancia (TV), ya que se disponen horas asistenciales exclusivas para esta actividad.

#### **Programa de TV:**

La introducción de Dispositivos Médicos (DM) y Dispositivos Médicos de Diagnóstico In Vitro (DMDIV) en los mercados nacionales, acompañados por una alta demanda de la población cada vez más informada y exigente, plantea retos a las autoridades reguladoras para disponer de un sistema de controles regulatorios que sea claro y coordinado, capaz de proteger la salud pública durante toda la vida útil del dispositivo médico.

Esta red es una estrategia de vigilancia post comercialización para recopilar información respecto a eventos e incidentes adversos que pueden ocurrir antes, durante o después del uso de dispositivos médicos, con el objetivo de prevenir su ocurrencia. Por ende, actualmente contamos con un responsable de Tecnovigilancia en todos los centros de salud de la DISAM, y gracias a esto, se ha ido avanzado para dar cumplimiento a los indicadores creados en el año 2021:

- **Porcentaje de cumplimiento de asistencia de funcionarios a capacitación de TV:** Se da inicio a las capacitaciones a los funcionarios, comenzando con los que trabajan en unidades críticas.



- **Minimizar los riesgos asociados a las prácticas asistenciales y fortalecer la gestión de estos, a través del análisis de los eventos adversos y centinelas notificados, asociados al uso de dispositivos médicos (DM y DMDIV):** Finalizando el año en curso, se evaluarán los eventos notificados.
- **Clasificar los dispositivos médicos (DM y DMDIV) utilizados en los establecimientos:** Las encargadas de TV de los diferentes centros han ido consolidando el listado de dispositivos médicos y realizando a la vez su clasificación.

### **Programa de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud (IAAS):**

Las infecciones asociadas a la atención en salud son un problema de importancia de Salud Pública debido a que se asocian a mayor morbilidad, mortalidad y mayor gasto y deterioro de la calidad de vida de las personas. Sin embargo, un gran porcentaje de ellas son evitables si se aplican medidas efectivas de prevención y control de infecciones.

Para poder evaluar continuamente la seguridad tanto de los usuarios como de los funcionarios en la atención brindada, es que se crean los indicadores del programa, los cuales llevan más de un año desde su puesta en marcha y se detallan a continuación:

- **Porcentaje de cumplimiento de manejo de material cortopunzante (MCP)**
- **Porcentaje de cumplimiento de las precauciones estándar en Box de Procedimientos Dentales**
- **Porcentaje de cumplimiento de asistencia de funcionarios a capacitación de IAAS:**
- **Porcentaje de cumplimiento de asistencia de funcionarios a capacitación de manejo de curaciones avanzadas de Pie Diabético:**
- **Porcentaje de cumplimiento de inducción en IAAS a funcionarios nuevos**

### **HITO 16: LABORATORIO**

- **AMPLIACIÓN DE LA CANASTA BÁSICA DE PRESTACIONES. SE INCORPORAN EXÁMENES:**

AREA TÉCNICA DE MICROBIOLOGÍA:

A) SECCION VIROLOGÍA: **Detección de Anticuerpos Virus Hepatitis C.** Se espera beneficiar a 3.500 usuarios en el año de todos los programas de salud.

B) SECCION DE SEROLOGÍA DE SÍFILIS: **RPR**. Se espera beneficiar a 2.500 usuarios en forma mensual de todos los programas de salud.

➤ **MEJORA DEL PROCESO DE NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS CRÍTICOS:**

Se selecciona un proceso de notificación, se crea un correo electrónico de notificación exclusivo, se aumenta el umbral, se mejora la oportunidad y se realiza un plan de mejora frente a incumplimientos. Beneficio para todos los usuarios de la Atención Primaria.

➤ **PROCESO DE REACREDITACIÓN:**

A partir del segundo semestre del 2022, comienza la revisión de documentos en preparación para presentarse al proceso de reacreditación en febrero del 2023. El proceso que tiene como objetivo garantizar a todos los usuarios de la Atención Primaria de Salud recibir una atención segura, confiable y de calidad.

➤ **CESFAM MAT. ROSA VASCOPE ZARZOLA:**

Incorporación del Centro de Salud en las prestaciones entregadas por el Laboratorio a partir de Agosto del 2022.

| MES        | TOTAL EXÁMENES 2022 |
|------------|---------------------|
| AGOSTO     | 230                 |
| SEPTIEMBRE | 5377                |
| OCTUBRE    | 8082                |
| NOVIEMBRE  | 9671                |
| DICIEMBRE  | 6381                |

**HITO 17: FARMACIA MUNICIPAL ARICA**

➤ **CONVENIO DE SUMINISTRO**

Con la intención que nuestros usuarios puedan tener un mejor acceso a los medicamentos a bajo costo, se realizó "Convenio de Suministro de Medicamentos" de 110 medicamentos por un periodo de dos años, correspondientes a los años 2023 – 2024, los cuales no se encuentran intermediados a través de CENABAST, lo que nos permite disminuir los costos de los medicamentos para nuestros usuarios, principalmente para aquellos que padecen de patologías crónicas.

➤ **TENS/AUXILIAR DE FARMACIA**

Siempre pensando en nuestros usuarios, se incorpora un tercer TENS/Auxiliar de Farmacia, lo cual nos permite disminuir el tiempo de espera en la Dispensación en nuestra Farmacia.

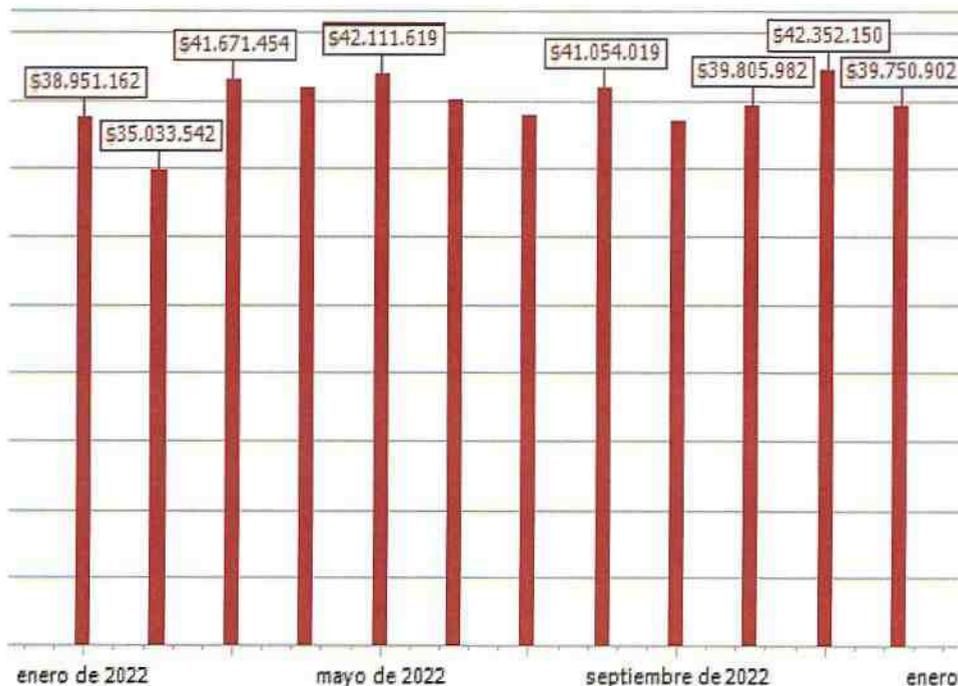


➤ **CRECIMIENTO DE LA FARMACIA MUNICIPAL.**

Crecimiento de nuestra Farmacia en el servicio a nuestra comunidad durante el 2022, logrando un 22,6 % de crecimiento lo cual se logra evidenciar en los siguientes parámetros:

1. Nuevos usuarios inscritos: 5.145 aumento 46.5 %
2. Dispensaciones realizadas: 37.505 aumento 22.6 %
3. Apoyo directo al presupuesto familiar de \$ 479.593.181 aumento 51 %

**Venta de medicamentos por mes año 2022**



Fuente:

**Cantidad de dispensaciones últimos 12 meses**



### **HITO 18: IMPLEMENTACIÓN DE TOMA DE TEST DE DETECCIÓN DE VIRUS PAPILOMA HUMANO (VPH)**

Durante el año 2022 se implementó en APS la toma del Test de detección de Virus Papiloma Humano (VPH) asociada a la toma de Papanicolau para personas con útero entre los 30 y 64 años, prestación que permite espaciar el tamizaje de 3 a 5 años en caso de obtener resultados negativos en ambas muestras. Esta actividad se encuentra también disponible en el móvil PAP de la institución.

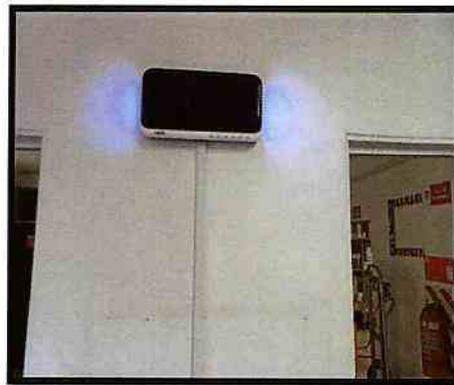
Desde la implementación en el mes de octubre hasta el 31 de diciembre de 2022, se han realizado 1176 test, lo que corresponde a un 80,5% de los tamizajes realizados por la red en el mismo periodo.



### **HITO 19: ACCIONES DE PREVENCIÓN DE AGRESIONES DE USUARIOS AL PERSONAL DE SALUD**

En materia de agresiones de usuarios a funcionarios, informar que en Intranet se encuentra disponible el procedimiento de agresiones, el cual tiene como objetivo entregar orientación sobre las acciones que se deben tomar para prevenir, actuar y apoyar a los funcionarios dependientes de DISAM. En este contexto, señalar que la dupla psicosocial a la vez ha coordinado una serie de acciones para abordar estas situaciones tales como; asesoría al personal respecto al procedimiento de agresiones, contención emocional a funcionarios afectados por hechos delictuales ocurridos en los establecimientos dependientes de DISAM, activar el apoyo mediante la Unidad de Intervención en Crisis (UIC) de la ACHS y finalmente mencionar que a través de la mesa de seguridad se implementó un teléfono de aviso directo de responsabilidad de los Directores para dar aviso en caso de una situación que coloque en riesgo la integridad física de los funcionarios, para generar una respuesta oportuna por parte de carabineros, además de la implementación de luces LED, contratación de empresa

externa de guardias de seguridad (Licitación Pública ID 2366-208-LE22 "SERVICIOS DE GUARDIAS DE SEGURIDAD PARA ESTABLECIMIENTOS DE LA DISAM" al oferente SEGURIDAD BRAZ, RUT: 76.160.458-9), cierre reja perimetral en CESFAM Remigio Sapunar Marín e Instalación botones de pánico (trabajo en conjunto de todas las áreas de la Dirección de Salud Municipal, de velar por la seguridad de nuestros funcionarios, quienes se ven expuestos a situaciones de agresiones en función de la atención de pacientes. Se pudo lograr la compra de 123 unidades de botones de pánico, por medio del "Convenio Programa de Apoyo a la Gestión a Nivel Local en Atención Primaria de Salud Municipal", los cuales abarca a: 6 CESFAM, 3 CECOSF, 3 postas rurales, 2 anexos y la farmacia municipal).



#### **REJA CALLE SILVA ARRIAGADA**



#### **REJA CALLE ESMERALDA**



**REJA CALLE LASTARRIAS**



### **HITO 20: DOTACIÓN AÑO 2022 Y HONORARIOS SUMA ALZADA**

Cada año el departamento de Recursos Humanos en conjunto con la Subdirección Médica realiza un análisis exhaustivo de los requerimientos de Dotación de Recurso Humano, Ley N° 19.378, que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, conociendo las necesidades de los centros de trabajo en cuanto apoyo e implementación de cargos nuevos.

Para el año 2022 nuestra dotación aprobada fue de 1221 cargos, de los cuales se logró la contratación en un 95%, cargos que fueron adjudicados a través de procesos de selección.

Es importante reconocer que la mayor cantidad de estos procesos fueron significativos para la dotación y la apertura del CESFAM Rosa Vascope Zarzola, así como también producto del dictamen de la Contraloría General de la República N°173.171, con el objetivo de mejorar condiciones laborales, se realiza término de la contratación a suma alzada, traspasando a funcionarios a la dotación ese año 2022.



**MUNICIPALIDAD DE ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN DEMUCE**

**DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CEMENTERIOS**

**DE**

**ARICA**

**Y**

**SAN MIGUEL DE AZAPA**

**AÑO 2022**

## INDICE

1. MARCO NORMATIVO DEMUCE ARICA
2. ANTECEDENTES GENERALES DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES
3. ESTRUCTURA ORGANICA DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CEMENTERIO
4. ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS DEMUCE
  - 4.1 NOMINA DE PERSONAL DEMUCE ARICA Y SAN MIGUEL DE AZAPA 2022
5. PRINCIPALES SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES
6. DATOS ESTADISTICOS DE SERVICIOS DEMUCE AÑO 2022.
  - 6.1 CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA
  - 6.2 CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE AZAPA
7. PAGOS ON LINE DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.
  - 7.1 INFORMACIÓN PARA PAGOS DE RENOVACIÓN ARRIENDO DE NICHOS MUNICIPALES
8. COMPRAS PÚBLICAS DEMUCE ARICA, POR RUBROS, AÑO 2022.
  - 8.1 ORDENES DE COMPRA EMITIDAS POR DEMUCE ARICA, IMA.
9. PROVEEDORES DE MERCADO PÚBLICO, DEMUCE AÑO 2022.
10. INVERSIONES REALIZADAS EN DEMUCE, 2013-2022.
11. PRINCIPALES INSTITUCIONES USUARIAS DE LOS CEMENTERIOS.
12. SITUACIÓN ACTUAL, DISPONIBILIDAD EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.
13. SITUACIÓN FINANCIERA DEMUCE ARICA AÑO 2022.
14. BALANCE DE COMPROBACION Y SALDOS DEMUCE AÑO 2022.
15. GESTIONES REALIZADAS Y HECHOS RELEVANTES DEL AÑO 2022.
16. SET FOTOGRAFICO DE HECHOS RELEVANTES CEMENTERIOS MUNICIPALES DE ARICA Y SAN MIGUEL DE AZAPA.
  - 16.1 CONMEMORACIÓN DEL 1° DE NOVIEMBRE EN CEMENTERIO DE ARICA.
  - 16.2 CONMEMORACIÓN DEL 1° DE NOVIEMBRE EN SAN MIGUEL DE AZAPA.
  - 16.3 PROYECTO N°1 CONSTRUCCIÓN DE 100 NICHOS DE ADULTOS, AZAPA.
  - 16.4 PROYECTO EXTERNO DEL MOP, DIRECCIÓN DE OBRAS HIDRAULICAS.
  - 16.5 SEÑALETICA SOBRE AMPLIACION CEMENTERIO DE AZAPA.
  - 16.6 POSTULACION 8% F.N.D.R. PARA MEJORAR LA SEGURIDA EN ARICA.
  - 16.7 EJECUCIÓN DE TRABAJOS DE SEGURIDAD CEMENTERIO DE ARICA.
  - 16.8 LUMINARIAS LED EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA.
  - 16.9 POLIGONOS DE TERRENOS SOLICITADOS A BIENES NACIONALES.
  - 16.10 SEÑALETICA TURISICA EN CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DER AZAPA.

## 1.-MARCO NORMATIVO DEMUCE ARICA

- Reglamento General de Cementerios, Decreto Supremo N°357 de 1970 Ministerio de Salud.
- Código Sanitario, Decreto N° 961 del 10/08/2006 del Ministerio de Justicia.
- Resolución Sanitaria N° A/0177 del 30/01/2014 Seremi de Salud Arica, Funcionamiento del Cementerio Municipal de Arica.
- Resolución Sanitaria N° A/0178 del 30/01/2014 Seremi de Salud Arica, Funcionamiento del Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa.
- Manual de Procedimientos del Servicios Municipal de Cementerio de Arica, Según Decreto Alcaldicio N° 15.532/2013 del 06/11/2013.
- Reglamento para funcionamiento interno y Administrativo del Servicio Municipal de Cementerios de Arica, Según Decreto Alcaldicio N° 15.533/2013 del 06/11/2013.
- Ley N° 18.695 “Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones”.
- Reglamento N° 04/2019 del 13/11/2019 Reglamento de Funciones y Estructura Orgánica de la Municipalidad de Arica.
- Reglamento N°8/2022 del 11/11/2022 Aprueba Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad de la Ilustre Municipalidad de Arica.

### **NORMATIVA LEGAL PARA LA CUENTA PÚBLICA:**

Para efectos de “Dar cuenta pública y al Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil, a más tardar en el mes de abril de cada año, de su gestión anual y la marcha general de la Municipalidad, presentando el balance de la ejecución presupuestaria y el estado de situación financiera”, según lo dispuesto en el Art. 67 de la Ley 18.695 “Orgánica Constitucional de Municipalidades” y sus modificaciones.

A igual que años anteriores y a requerimiento según ORD. N° 073/2023 del 24/01/2023 de la Secretaria Municipal de Planificación (SECPLAN) - Unidad Municipal que históricamente ha sido asignada para elaborar el Informe de la cuenta anual – se propone información relevante de la Situación Financiera, Estadísticas de Atención de Público, Proyectos de Inversión, Compras Públicas, Marco Normativo, hechos relevantes y otra información de la gestión realizada en el año **2022**.

## **2.-ANTECEDENTES GENERALES DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES DE ARICA**

### **CEMENTERIO GENERAL DE ARICA:**

- Se desconoce la fecha de apertura del Cementerio General de Arica, dado que no se tiene documentación de respaldo, ya que es un Servicio Traspasado.
- Las sepulturas más antiguas que se conservan son del año 1871.
- Los primeros Registros de sepultaciones se guardaron en el Complejo religioso construido por el Virreinato del Perú, a mediados del siglo XVII, formado por el Hospital, Convento e Iglesia de los Hermanos de San Juan de Dios hasta el año 1928, cuando la Propiedad era de la Junta Local de Beneficencia y Asistencia Social.
- El Bien Raíz se encuentra inscrito en el Registro de Propiedad N°105 del año 1935.
- En el año 1952 se hace cargo de la Administración del Cementerio el Servicio Nacional de Salud.
- Según D.S. N° 3 del 01/03/1982 EL Bien Raíz es transferido a la Ilustre Municipalidad de Arica. (Ley N° 18.096 del 25/01/1982), el Alcalde de la época fue el Sr Manuel Castillo Ibaceta. (29-10-1973 al 03-06-1986)
- Con fecha 07-02-1995 se firma Convenio de préstamo de uso gratuito inmueble para funcionamiento del Servicio Médico Legal, se entrega terreno municipal en comodato por 99 años, renovable, bajo la administración del Alcalde Sr Iván Paredes Fierro. (31-10-1994 al 06-12-2000)
- En el año 2022 se cumplieron 40 años de Administración por la Ilustre Municipalidad de Arica.
- **Superficie: 41.828 M2**

### **CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE AZAPA:**

- El Cementerio de San Miguel de Azapa, es de antigua data, desde tiempos pre-hispánicos. Recinto con más de 3.000 años de uso continuo, donde se puede encontrar túmulos funerarios de Pueblos Originarios.
- Cementerio más antiguo del mundo en funcionamiento.
- La propiedad fue adquirida por la municipalidad de Arica al fisco de Chile, en el año 1987, una superficie de 11,53 hectáreas y en el año 1998, 2,58 hectáreas.
- Con fecha 24/06/2019 se realiza la Transferencia a Título Gratuito a la Ilustre Municipalidad de Arica del Fisco de Chile, Ministerio de Bienes Nacionales, dos lotes de terreno que suman 3 hectáreas, inscritas en el Conservador de Bienes Raíces, según Fs. 1668v N° 1874-2019.- y Fs. 1669v N°1875-2019.

- Nueva Superficie año a partir del Año 2019: 17,11 Hectáreas.

### **3.-ESTRUCTURA ORGANICA DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CEMENTERIOS**

**SEGÚN REGLAMENTO N°04/2019 DE FECHA 13/11/2019, DE FUNCIONES Y ESTRUCTURA ORGANICA DE LA MUNICIPALIDAD DE ARICA**

#### **DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CEMENTERIOS, (DEMUCE).**

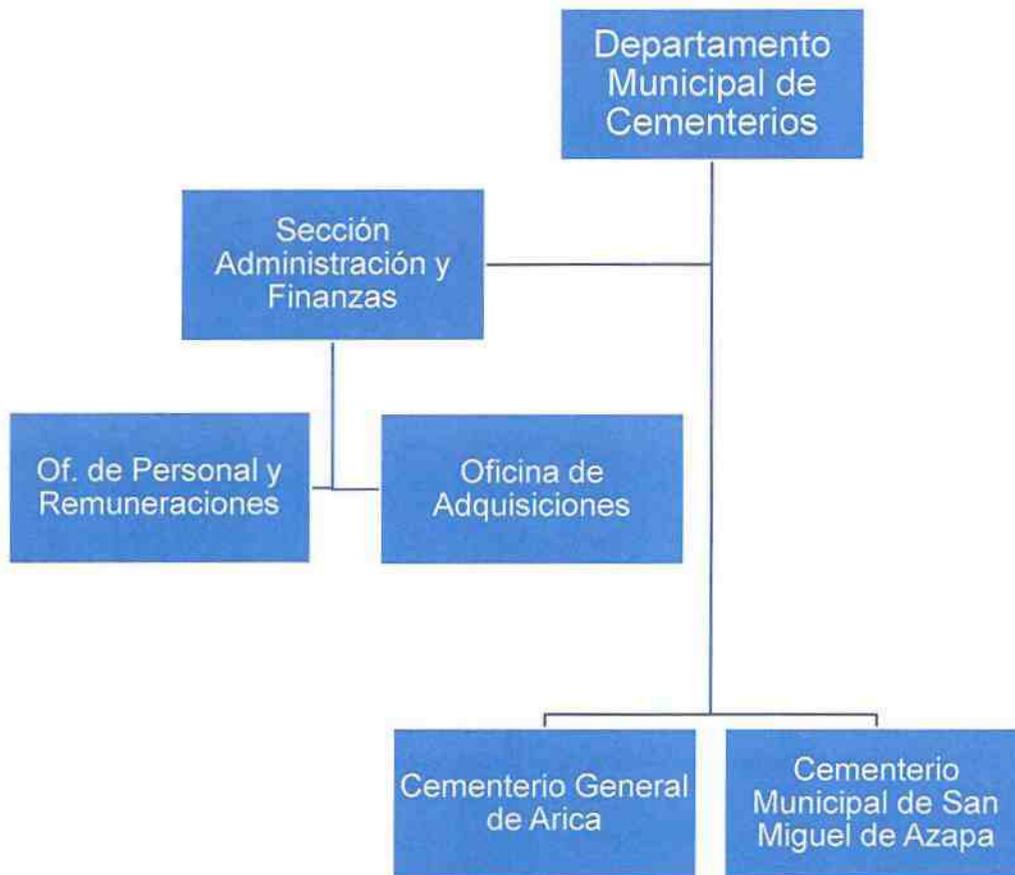
**ARTICULO 187°:** El Departamento Municipal de Cementerios, dependiente de la Administración Municipal, tendrá como función administrar los Cementerios de Arica y San Miguel de Azapa. Dispondrá de la figura de un Administrador en cada uno de ellos. Las funciones generales de este Departamento serán:

- a) Administrar los cementerios de Arica y San Miguel de Azapa.
- b) Recepcionar y resguardar los ingresos que se generan en los cementerios.
- c) Efectuar la venta de nichos.
- d) Llevar registros de las inhumaciones y exhumaciones.
- e) Informar mensualmente a la Autoridad, de las inhumaciones y exhumaciones.
- f) Verificar stock de nichos e informar oportunamente de las necesidades de construcción.
- g) Administrar los servicios de mantención y aseo de los recintos.
- h) Efectuar la mantención de los recintos.
- i) Efectuar requerimiento de inscripción de defunción en el Registro Civil.

**ARTICULO 188°:** El Departamento Municipal de Cementerios tendrá bajo su administración y supervisión una Sección de Administración y Finanzas, compuesta por las oficinas de Personal y Remuneraciones y de Adquisiciones.

Su estructura orgánica interna será la siguiente:

## ESTRUCTURA ORGÁNICA DEMUCE ARICA



### 3.1 SECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**ARTICULO 189°:** La Sección de Administración y Finanzas del Departamento Municipal de Cementerios tendrá como función apoyar la gestión presupuestaria y financiera de los Cementerios de Arica y de San Miguel de Azapa. Llevará a cabo el control de su presupuesto y mantención actualizada de los registros presupuestarios, contables y financieros, en conformidad con las instrucciones que imparta la Contraloría General de la República. Sus funciones específicas serán:

- a) Llevar el registro y control del presupuesto de los Cementerios municipales.
- b) Controlar, registrar y supervisar el Ítem de inversiones, según las pautas entregadas por Secplan.
- c) Confeccionar mensualmente los programas de caja (marco presupuestario) de las necesidades de las diferentes unidades de los Cementerios.

- d) Colaborar con la Secretaría Comunal de Planificación en la elaboración del presupuesto del Departamento de Administración Municipal de Cementerios.
- e) Mantener actualizada las disponibilidades presupuestarias y de caja en relación a cada clasificador presupuestario.
- f) Registrar y mantener actualizada la contabilidad del Departamento de Administración Municipal de Cementerio en conformidad con las normas de la contabilidad gubernamental y con instrucciones que al respecto imparta la Contraloría General de la República.
- g) Emitir los informes presupuestarios para el control interno y externo de los Cementerios.
- h) Mantener el registro y control de los documentos que han dado origen a imputaciones contables y que constituyen el respaldo de éstos.
- i) Mantener el registro y control de todos los documentos que den origen a obligaciones de carácter financiero de los Cementerios municipales.
- j) Presentar rendiciones de cuentas a las entidades públicas por fondos entregados y destinados a fines específicos.
- k) Elaborar los Decretos de pago y los comprobantes de egresos que corresponda.
- l) Llevar el control administrativo y físico de todos los bienes municipales bajo su coordinación, cuyo valor sea inferior las 50 U.T.M.; y
- m) Llevar la contabilidad administrativa gubernamental de los bienes muebles e inmuebles, cuya valorización sea igual o superior a 50 U.T.M.

### **3.2 OFICINA DE PERSONAL Y REMUNERACIONES**

**ARTICULO 189°:** La Oficina de Remuneraciones y Personal, dependiente de la Sección de Administración y Finanzas del Departamento Municipal de Cementerios, tendrá como función calcular, confeccionar las planillas de remuneraciones, mantener al día el pago de las cotizaciones previsionales e impuestos tributarios, administrar y capacitar al personal, mejorando la calidad y el bienestar social del mismo. Sus funciones específicas son:

- a) Coordinar el pago de remuneraciones del personal bajo su administración.
- b) Proponer las necesidades de presupuesto para remuneraciones.
- c) Ejecutar el movimiento provisional, impuestos tributarios y de salud del personal.
- d) Preparar documentos de remuneraciones y emitir certificados.
- e) Revisar nóminas e informes de remuneraciones.
- f) Preparar resumen general de costos, confección de nóminas de cheques y despacho de pagos previsionales, seguros, colegios profesionales, tributarios, judiciales, gremio, etc.

- g) Mantener actualizados los registros con toda la información referida al personal y sus antecedentes en el sistema informático municipal.
- h) Ejecutar y tramitar la incorporación, promoción, retiro o destinación del personal, como también lo relativo a licencias, permisos, asignaciones familiares y otros.
- i) Controlar la asistencia y horario de trabajo.
- j) Velar por la correcta aplicación del sistema de calificaciones del personal.
- k) Programar y ejecutar programas de bienestar para el personal en conjunto con las diferentes unidades u organizaciones internas y externas afines.
- l) Elaborar programa de beneficios sociales, supervisando su correcta ejecución.
- m) Velar porque el personal pueda hacer efectivos sus derechos estatutarios.
- n) Ejecutar y tramitar los derechos y obligaciones de carácter administrativo que corresponde a los funcionarios de los Cementerios, de acuerdo a las normas vigentes.
- ñ) Tramitar los nombramientos y renuncia del personal de los Cementerios.
- o) Estudiar, revisar y elaborar documentos tales como Decretos, Resoluciones y Oficios de trámites que digan relación con materias propias del personal.

### **3.3 OFICINA DE ADQUISICIONES**

**ARTICULO 190°:** La Oficina de Adquisiciones, dependiente de la Sección de Administración y Finanzas del Departamento Municipal de Cementerios, tendrá como función procurar el adecuado y eficiente abastecimiento de bienes y servicios de consumo para los Cementerios, en el marco de las disposiciones legales vigentes. Sus funciones específicas serán:

- a) Adquirir, distribuir y mantener stock de los elementos necesarios para el funcionamiento de las dependencias de los Cementerios.
- b) Ejecutar la programación de adquisiciones de materiales, determinar stocks ideales e implementar sistema para su distribución y transporte.
- c) Proponer modificaciones de los programas de adquisiciones respectivos, según la contingencia, con el fin de optimizar los recursos disponibles.
- d) Recibir y clasificar las solicitudes de compra provenientes de las distintas unidades de los Cementerios.
- e) Ingresar los materiales adquiridos a las bodegas del Departamento de Administración Municipal de Cementerios.
- f) Realizar cotizaciones de precios, informar de las condiciones de mercado, de proveedores, costos unitarios y otras materias de interés.
- g) Mantener registros de proveedores y efectuar una precalificación de ellos.

- h) Emitir órdenes de compra y verificar la recepción de los materiales conforme, en cuanto a calidad, cantidad y precio.
- i) Mantener registros actualizados de existencias de insumos en bodega.
- j) Determinar stock máximo y mínimo de materiales en bodega, para el normal abastecimiento de los Cementerios

#### **4.-ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS DEMUCE**

El Administrador del Departamento Municipal de Cementerios (**DEMUCE**), depende del Administrador Municipal, I.M.A., y tendrá como función administrar los Cementerios de Arica y San Miguel de Azapa en los términos señalados en el Artículo N°187 del Reglamento N° 04/2019 de Funciones y Estructura Orgánica de la Municipalidad de Arica.

Además, la supervisión las siguientes unidades internas dependientes:

- Sección de Administración y Finanzas.
- Oficina de Personal y Remuneraciones.
- Oficina de Adquisiciones.
- Encargado de Administración Cementerio de San Miguel de Azapa.
- Prevencionista de Riesgos.
- Profesional de Apoyo Técnico: Formuladora de Proyectos de Inversión.

#### **Historial de los Administradores del Cementerio Municipal de Arica.**

25.01.1982, según Ley 18.096 Transfiere a las Municipalidades los Cementerios;

25.03.1982 Servicio de Salud de Arica, traspasa a Municipalidad Cementerio General;

Año 1982-1991 Es Administrado por el Sr Julio Fernández Cruz, por 9 años;

Años 1991-2005 Administrador el Sr Miguel Salinas, por 14 años;

Año 2006-2007 Administrador Sr Víctor Mancilla, por 1 año;

**Año 2008-2022 Administrador Sr Alexis Navarro Núñez, a la fecha 14 años;**

#### **PERSONAL DEMUCE ARICA AL 31-12-2022**

La dotación de Personal que atiende el Servicio Municipal de Cementerios está compuesta por Panteoneros, Administrativos, Personal de Mantenimiento, Técnicos y

Profesionales que hacen posible la atención a la Comunidad de Arica, todos los días del año inclusive los días sábado, Domingos y Feriados, bajo la modalidad contractual de "Código del Trabajo", según Normativa legal vigente.

#### 4.1 NOMINA DE PERSONAL DEMUCE ARICA Y SAN MIGUEL DE AZAPA, I.M.A. CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA

| Nº | NOMBRE COMPLETO                    | CARGO                                  | FECHA DE INGRESO |
|----|------------------------------------|--|------------------|
| 1  | GUILERMO AYCA HENRIQUEZ            | PANTEONERO                             | 07/09/1988       |
| 2  | MAURICIO ALEJANDRO CARTES RIOSECO  | PANTEONERO                             | 21/04/2015       |
| 3  | GINO HUGO CECCHI CERDA             | PANTEONERO Y GUARDIA                   | 01/04/2015       |
| 4  | CARLOS ALBERTO HERNANDEZ DIAZ      | JEFE DE PATIO                          | 01/09/1992       |
| 5  | MARCO ANDRÉS HUERTA ARENAS         | PANTEONERO Y GUARDIA                   | 02/03/2016       |
| 6  | JOSE LUIS PEÑA OJEDA               | PANTEONERO Y GUARDIA                   | 21/04/2015       |
| 7  | NICOLAS DAVID ANGEL VELASQUEZ      | PANTEONERO                             | 01/09/2020       |
| 8  | FELIPE ESTEBAN SEPULVEDA GONZALEZ  | PANTEONERO Y GUARDIA                   | 03/01/2011       |
| 9  | ISRAEL JESÚS SEPULVEDA RABELLO     | PANTEONERO                             | 01/08/2014       |
| 10 | VLADIMIR ROBERTO OJANE GARCIA      | PANTEONERO                             | 02/11/2022       |
| 11 | ESTEBAN EDUARDO OSES PALMA         | PANTEONERO Y GUARDIA                   | 04/04/2019       |
| 12 | HECTOR DAVID HONORES ÁLVAREZ       | PANTEONERO                             | 01/06/2018       |
| 13 | VANESSA PILAR ALVAREZ GONZALEZ     | ADMINISTRATIVA                         | 16/03/2015       |
| 14 | MARIA CRISTINA ANDUEZA ANDUEZA     | ADMINISTRATIVA                         | 01/07/2007       |
| 15 | CATHERINE OPAZO RIVERA             | FORMULADORA Y GESTIÓN DE PROYECTOS     | 17/10/2022       |
| 16 | FELIPE VLADIMIR OJANE OCAMPO       | ADMINISTRATIVO Y APOYO ADQUISICIONES   | 03/05/2021       |
| 17 | SEGUNDO JUAN BENITEZ VELIZ         | ENCARGADO DE ADQUISICIONES             | 01/06/2018       |
| 18 | ROXANA NYCHOLE CABALLERO ASTUDILLO | ENCARGADA DE PERSONAL Y REMUNERACIONES | 01/08/2006       |
| 19 | ALEXIS CAMILO NAVARRO NUÑEZ        | ADMINISTRADOR DEMUCE                   | 08/08/1991       |

#### PERSONAL DEL CEMENTERIO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA

|                          |   |           |                       |
|--------------------------|---|-----------|-----------------------|
| Panteoneros              | : | 07        | Colaboradores.        |
| Panteoneros y Guardia    | : | 05        | Colaboradores.        |
| Personal Administrativo  | : | 05        | Colaboradoras.        |
| Profesional de Proyectos | : | 01        | Colaboradora.         |
| Administrador Demuce     | : | 01        | Colaborador.          |
| <b>Total, en Arica</b>   |   | <b>19</b> | <b>Colaboradores.</b> |

## CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE AZAPA

| N° | NOMBRE                          | CARGO  | FECHA INGRESO |
|----|---------------------------------|--|---------------|
| 1  | JUAN CARLOS CORTES ZARATE       | JEFE DE PATIO  | 01/11/2007    |
| 2  | FRANCISCO JAVIER FLORES FELIPE  | PANTEONERO   | 01/12/2005    |
| 3  | DAVID LOBOS VARELA              | PANTEONERO Y GUARDIA   | 01/07/2009    |
| 4  | ULISES EDUARDO POBLETE GONZALEZ | PANTEONERO   | 06/05/2015    |
| 5  | JUAN LUIS SALAS ROJAS           | PANTEONERO Y GUARDIA   | 14/02/2019    |
| 6  | ESTEBAN APAS CARDOZO            | PANTEONERO   | 17/02/2020    |
| 7  | MIGUEL ALONSO TAPIA PASTEN      | PANTEONERO   | 23/08/2021    |
| 8  | ALEXIS CORIA ALVARADO           | PANTEONERO   | 23/08/2022    |
| 9  | CHRISTIAN MONDAQUE SUBELZA      | APOYO EN MANTENCION  | 23/08/2022    |
| 10 | JONATHAN YANULAQUE MAMANI       | APOYO EN MANTENCION  | 23/08/2022    |
| 11 | JONATHAN LARA VALDERRAMA        | APOYO EN MANTENCION  | 04/08/2021    |
| 12 | JOHAN DIONISIO LARA VALDERRAMA  | APOYO EN MANTENCION  | 23/08/2021    |
| 13 | YIMI ALEXIS RIQUELME CANCINO    | APOYO EN MANTENCION  | 01/09/2020    |
| 14 | MARIA ANGELICA KU BELLO         | ADMINISTRATIVA   | 03/07/2018    |
| 15 | SILVIA SILVANA VILLALOBOS BLAS  | ADMINISTRATIVA   | 01/07/2008    |
| 16 | OMAR MAURICIO RIQUELME CANCINO  | ENCARGADO CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DE AZAPA Y PREVENCIÓNISTA | 01/04/2019    |

### PERSONAL DEL CEMENTERIO DEL CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DE AZAPA

|                         |   |           |                       |
|-------------------------|---|-----------|-----------------------|
| Panteoneros y Guardia   | : | 08        | Colaboradores.        |
| Personal Administrativo | : | 02        | Colaboradoras.        |
| Personal de Mantención  | : | 05        | Colaboradores.        |
| Encargado Cementerio    | : | 01        | Colaborador.          |
| <b>Total, en Azapa</b>  |   | <b>16</b> | <b>Colaboradores.</b> |

**TOTAL, GENERAL DE FUNCIONARIOS DEMUCE: 35 Colaboradores(as)**

## 5.- PRINCIPALES SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES

- Inhumaciones en general a Mausoleos Familiares o Arriendo Municipal.
- **Inhumaciones SIN COSTO, por casos sociales derivados por DIDECO, IMA, al Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa.**
- Exhumaciones.
- Fosa Común.
- Reducciones.
- Encimados.
- Convenios de Arriendo de Nichos Adultos, Lactantes y Párvulos de 5,10 y 20 Años.
- Venta de Nichos de Reducción.
- Venta de Terrenos disponibles en Cementerio de San Miguel de Azapa, para la construcción de Nichos Familiares. Uso perpetuo.
- Recepción de pagos de arriendo a Locatarios de Pérgolas de las Flores en Arica y San Miguel de Azapa.
- Percibir los ingresos correspondientes a los derechos municipales establecidos en la Ordenanza Municipal por Servicios.
- Realizar gestiones de cobranza a deudores de Convenios de pago por arriendo de Nichos Municipales y venta de terrenos.
- **Atención de Público en General en horarios establecidos, todos los días del año, incluye sábado, Domingo y Festivos)**

## 6.-DATOS ESTADISTICOS DE SERVICIOS DEMUCE AÑO 2022.

### 6.1 CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA

Detalle de los servicios entregados a la Comunidad, los cuales se estipulan en la Ordenanza Municipal correspondiente al año de la actividad, durante el año **2022** se efectuaron lo siguiente:

## INHUMACIONES Y OTROS SERVICIOS EN ARICA

| CONCEPTO DE SERVICIOS                              | CANTIDAD<br>AÑOS<br>2021-2022 |
|--|-------------------------------|
| INHUMACIONES NICHOS PREFERENCIAL 20 AÑOS           | 46-11                         |
| INHUMACIONES NICHOS 4TA 20 AÑOS                    | 14-6                          |
| INHUMACIONES NICHOS 5TA 20 AÑOS                    | 10-4                          |
| INHUMACIONES NICHOS PREFERENCIAL 10 AÑOS           | 16-31                         |
| INHUMACIONES NICHOS 4TA 10 AÑOS                    | 19-10                         |
| INHUMACIONES NICHOS 5TA 10 AÑOS                    | 14-10                         |
| INHUMACIONES NICHOS PREFERENCIAL 05 AÑOS           | 11-11                         |
| INHUMACIONES NICHOS 4TA 05AÑOS                     | 1-5                           |
| INHUMACIONES NICHOS 5TA 05 AÑOS                    | 9-6                           |
| INHUMACIONES NICHOS LACTANTES PREFERENCIAL 05 AÑOS | 3-1                           |
| INHUMACIONES NICHOS LACTANTES 5TA 6TA 05AÑOS       | 10-2                          |
| INHUMACIONES NICHOS 7MA 8VA 05 AÑOS                | 18-0                          |
| INHUMACIONES NICHOS LACTANTES PREFERENCIAL 10 AÑOS | 1-3                           |
| INHUMACIONES NICHOS LACTANTES 5TA 6TA 10 AÑOS      | 4-0                           |
| INHUMACIONES NICHOS 7MA 8VA 10 AÑOS                | 2-2                           |
| PERMISO ESPECIAL PARA MAESTROS                     | 9-10                          |
| COLOCACION DE LAPIDAS                              | 15-8                          |
| DEPOSITOS DE RESTOS INCINERADOS MAUSOLEO FAMILIAR. | 7-15                          |
| INHUMACIONES MAUSOLEO FAMILIARES DIRECTOS          | 105-104                       |
| INHUMACIONES MAUSOLEOS FAMILIARES POR AFINIDAD     | 40-41                         |
| NICHO REDUCCION PERPETUO 1 A 4TA CORRIDA           | 1-7                           |
| NICHO REDUCCION PERPETUO 5TA A 6TA CORRIDA         | 10-6                          |
| NICHO REDUCCION PERPETUO 7MA A 8VA CORRIDA         | 21-12                         |
| EXHUMACIONES                                       | 54-50                         |
| TRASLADOS INTERNOS                                 | 43-92                         |
| DEPOSITO NICHOS ADULTO POR 1 AÑO 4TA CORRIDA       | 6-7                           |
| DEPOSITO NICHOS ADULTO POR 1 AÑO PREFERENCIAL      | 1-2                           |
| DERECHOS DE PERPETUOS TERRENOS                     | 15-8                          |
| <b>SUB TOTAL SERVICIOS</b>                         | <b>544-464</b>                |

## PAGOS POR RENOVACIONES DE ARRIENDO DE NICHOS MUNICIPALES

| CONCEPTO DE SERVICIOS                  | CANTIDAD<br>AÑOS<br>2021-2022 |
|--|-------------------------------|
| RENOVACION NICHOS PREFERENCIAL 20 AÑOS | 144-62                        |
| RENOVACION NICHOS 4TA 20 AÑOS          | 32-13                         |
| RENOVACION NICHOS 5TA 20 AÑOS          | 47-20                         |
| RENOVACION NICHOS PREFERENCIAL 10 AÑOS | 72-38                         |
| RENOVACION NICHOS 4TA 10 AÑOS          | 28-15                         |
| RENOVACION NICHOS 5TA 10 AÑOS          | 23-8                          |
| RENOVACION NICHOS PREFERENCIAL 05 AÑOS | 39-14                         |

|  |                |
|--|----------------|
| RENOVACION NICHOS 4TA 05AÑOS   | 12-3           |
| RENOVACION NICHOS 5TA 05 AÑOS  | 20-6           |
| RENOVACION NICHOS PARVULOS PREFERENCIAL 20 AÑOS  | 0-4            |
| RENOVACION NICHOS PARVULOS 5TA 6TA 20 AÑOS   | 3-0            |
| RENOVACION NICHOS PARVULOS 7MA 8VA 20 AÑOS   | 0-2            |
| RENOVACION NICHOS LACTANTES PREFERENCIAL 05 AÑOS   | 10-0           |
| RENOVACION NICHOS LACTANTES 5TA 6TA 05AÑOS   | 8-3            |
| RENOVACION NICHOS 7MA 8VA 05 AÑOS  | 1-2            |
| RENOVACION NICHOS LACTANTES PREFERENCIAL 10 AÑOS   | 0-0            |
| RENOVACION NICHOS LACTANTES 5TA 6TA 10 AÑOS  | 0-0            |
| RENOVACION NICHOS 7MA 8VA 10 AÑOS  | 0-0            |
| <b>SUB TOTAL DE SERVICIOS</b>  | <b>324-190</b> |
|  |                |
| <b>TOTAL, DE PRESTACIONES Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD<br/>CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA</b> | <b>868-654</b> |

FUENTE:R.CABALLERO.A

## 6.2 CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE AZAPA

Detalle de los servicios entregados a la Comunidad, los cuales se estipulan en la Ordenanza Municipal correspondiente al año de la actividad, durante el año **2022** se efectuaron lo siguiente:

### INHUMACIONES, RENOVACIONES Y OTROS SERVICIOS EN AZAPA

| <b>CONCEPTO DE LOS SERVICIOS</b>                      | <b>CANTIDAD<br/>AÑOS<br/>2021-2022</b> |
|---|--|
| SEPULTACION EN TIERRA ADULTOS                         | 155-211                                |
| SEPULTACION EN TIERRA PARVULOS Y LACTANTES            | 05-10                                  |
| ENCIMADOS   | 18-31                                  |
| GRATUIDAD CASOS SOCIALES                              | 95-59                                  |
| INHUMACIONES PROPIETARIO MAUSOLEO FAMILIAR            | 06-04                                  |
| INHUMACIONES MAUSOLEO FAMILIAR PARIENTES POR AFINIDAD | 09-09                                  |
| INHUMACIONES DE ASOCIACIONES INSTITUCIONES            | 02-02                                  |
| INHUMACIONES NICHOS                                   | 06-08                                  |
| INHUMACIONES CASOS COVID-19                           | 35-17                                  |
| DEPOSITO TEMPORAL EN TIERRA POR 1 AÑO                 | 04-01                                  |
| DEPOSITO DE RESTOS INCINERADOS MAUSOLEO FAMILIAR      | 00-01                                  |
| ARRIENDO PERGOLAS                                     | 53-51                                  |
| PERMISO ESPECIAL PARA MAESTROS                        | 20-13                                  |
| COLOCACIÓN DE REJAS METÁLICAS                         | 75-104                                 |
| COLOCACIÓN SOBRE TUMBAS, JARDINES, RADIERS SOLIDOS    | 67-22                                  |
| EXHUMACIONES  | 15-24                                  |
| TRASLADOS INTERNOS                                    | 17-11                                  |
| DERECHO OCUPACIÓN TERRENO PERPETUO                    | 91-85                                  |
| DERECHO OBRA MENOR AMPLIACION REGULARIZACIONES        | 16-19                                  |

|   |                  |
|---|------------------|
| INFORME TERMINO OBRA MAUSOLEO FAMILIAR  | 00-00            |
| DERECHO DE ENAJENACION Y TRASPASO MAUSOLEO FAMILIAR   | 02-01            |
| DUPLICADO CARPETA TECNICA   | 01-00            |
| RENOVACION SEPULTURA ADULTOS  | 336-334          |
| RENOVACION SEPULTURA LACTANTES  | 38-45            |
| <b>TOTAL, DE SERVICIOS DE PRESTACIONES Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE AZAPA</b> | <b>1066-1062</b> |

FUENTE: S. VILLALOBOS B.

## 7.-PAGOS ON LINE DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.



### Comenzó pago “online” de Servicios de Cementerios Municipales:

Para evitar aglomeraciones y proteger a la Comunidad de posibles contagios por **Coronavirus**, la Municipalidad de Arica amplió la cobertura de pagos por internet y en su página web [www.muniarica.cl](http://www.muniarica.cl), implementó el pago con tarjetas de Débito y Crédito para el pago de Servicios que prestan los Cementerios de Arica y San Miguel de Azapa.

Con sólo ingresar el R.U.T. en el Banner que dice “Paga los Servicios de Cementerio aquí”. Las Ariqueñas y Ariqueños pueden pagar las renovaciones de Nichos en el Cementerio Municipal de Vicuña Mackenna, donde los Convenios de Crédito por Sepulturas tienen duración de 5, 10 y 20 Años. Las personas que desean utilizar esta modalidad de pago a distancia, antes de pagar sus cuotas en el banner disponible en la página web, deben llamar a los teléfonos N° 58-22323422 o al N°58-2386662, donde las funcionarias crearán el GIRO que permitirá luego pagar en línea.

FUENTE: PUBLICACIÓN EN PAGINA WEB MUNICIPOAL CON FECHA 30 DE JUNIO DE 2020.

## **7.1.- INFORMACIÓN PARA PAGOS DE RENOVACIÓN ARRIENDO DE NICHOS MUNICIPALES**

**Valores autorizados por Ordenanza Municipal Municipalidad de Arica, vigente.**

### **RENOVACION NICHOS ADULTOS 20 AÑOS**

1 a 3era corrida doble 18 UTM

1 a 3era corrida simple 12 UTM

4° corrida corriente 10 UTM

5° corrida corriente 8.5 UTM

### **RENOVACION NICHOS ADULTOS 10 AÑOS**

1 a 3era corrida doble 9 UTM

1 a 3era corrida simple 8.5 UTM

4° corrida corriente 7 UTM

5° corrida corriente 6.5 UTM

### **RENOVACION NICHOS ADULTOS 05 AÑOS**

1 a 3era corrida doble 7.5 UTM

1 a 3era corrida simple 7 UTM

4° corrida corriente 6.5 UTM

5° corrida corriente 5.5 UTM

### **RENOVACION NICHOS PARVULOS 20 AÑOS**

1 a 4ta corrida preferencial 6.75 UTM

5° a 6ta corrida corriente 6 UTM

7° corrida corriente 5 UTM

### **RENOVACION NICHOS PARVULOS 10 AÑOS**

1 a 4ta corrida preferencial 6 UTM

5° a 6ta corrida corriente 5.5 UTM

7° corrida corriente 4.5 UTM

### **RENOVACION NICHOS PARVULOS 05 AÑOS**

1 a 4ta corrida preferencial 5 UTM

5° a 6ta corrida corriente 4 UTM

7° corrida corriente 3.8 UTM

### **RENOVACION NICHOS LACTANTES 20 AÑOS**

1 a 4ta corrida preferencial 6.75 UTM

5° a 6ta corrida corriente 6 UTM

7° a 8° corrida corriente 5 UTM

#### **RENOVACION NICHOS LACTANTES 10 AÑOS**

1 a 4ta corrida preferencial 6 UTM

5° a 6ta corrida corriente 5 UTM

7° a 8° corrida corriente 4 UTM

#### **RENOVACION NICHOS LACTANTES 05 AÑOS**

1 a 4ta corrida preferencial 5 UTM

5° a 6ta corrida corriente 4 UTM

7° a 8° corrida corriente 3 UTM

#### **INFORMACIÓN PARA PAGO DE RENOVACION DE SEPULTURAS MUNICIPALES PARA ADULTOS Y LACTANTES**

Cementerio de Azapa: el único periodo que se paga es cada 5 años lo cual equivale a 2.8 UTM, independiente de la altura del cerro, todas las sepulturas en tierra tienen el mismo valor, lo mismo los contribuyentes tienen que tomar contacto con la administración del cementerio de Azapa, para que tengan la información correspondiente al vencimiento de cada sepultura.

#### **RENOVACION 5 AÑOS SEPULTURA ADULTO (TIERRA)**

Adultos 2.8 UTM

Lactantes – párvulos 1.8 UTM;

## 8.- COMPRAS PÚBLICAS DEMUCE ARICA, POR RUBROS.

| N° Cuenta<br>Contable:215                  | Nombre de la Cuenta   | Obligaciones<br>Presupuestaria<br>Año 2022 |
|--|---|--|
| 22.02.002.001.2                            | Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas                              | 3.486.700                                  |
| 22.02.003.001.2                            | Calzados y Zapatos de Seguridad                                       | 2.618.000                                  |
| 22.04.001.001                              | Materiales de Oficina   | 4.875.521                                  |
| 22.04.007.001.2                            | Materiales y Útiles de Aseo   | 18.550.922                                 |
| 22.04.010.001.2                            | Materiales para Mantenimiento y Reparación de Inmuebles               | 32.173.521                                 |
| 22.04.011                                  | Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparaciones de Vehículos | 845.555                                    |
| 22.04.012.001                              | Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos                         | 2.539.579                                  |
| 22.04.013.001.2                            | Equipos Menores   | 1.697.349                                  |
| 22.04.014.001.2                            | Productos Elaborados de Cuero, Caucho y Plástico                      | 5.831.647                                  |
| 22.06.001.002                              | Mantenimiento y Reparación de Edificaciones                           | 2.243.150                                  |
| 22.06.007.001                              | Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos                    | 151.130                                    |
| 22.07.001.001.2                            | Servicios de Publicidad   | 606.900                                    |
| 22.07.002.001.2                            | Servicios de Impresión  | 1.655.818                                  |
| 22.11.002.001                              | Cursos de Capacitación  | 1.263.000                                  |
| 22.11.999.001                              | Otros Servicios Técnicos y Profesionales                              | 3.726.384                                  |
| 29.04.002                                  | Mobiliario y Otros  | 702.100                                    |
| 29.05.001                                  | Máquinas y Equipos de Oficina   | 785.400                                    |
| 29.05.999                                  | Otras Máquinas y Equipos  | 2.252.972                                  |
| <b>Total de gasto ejecutado por RUBROS</b> |   | <b>\$ 86.005.648</b>                       |

**8.1 ORDENES DE COMPRA EMITIDAS POR DEMUCE ARICA, IMA.**

| <b>N° orden de compra</b> | <b>Total Orden de Compra</b> | <b>Valor Factura</b> |
|---------------------------|------------------------------|----------------------|
| 5042-80-AG22              | \$ 1.354.815                 | \$ 1.354.815         |
| 5042-79-AG22              | \$ 615.944                   | \$ 615.944           |
| 5042-78-AG22              | \$ 798.728                   | \$ 798.728           |
| 5042-77-AG22              | \$ 496.885                   | \$ 496.885           |
| 5042-76-AG22              | \$ 1.140.924                 | \$ 1.140.924         |
| 5042-75-AG22              | \$ 1.612.974                 | \$ 1.456.600         |
| 5042-74-AG22              | \$ 1.148.711                 | \$ 1.148.711         |
| 5042-73-AG22              | \$ 606.900                   | \$ 606.900           |
| 5042-72-AG22              | \$ 1.757.249                 | \$ 1.757.249         |
| 5042-71-AG22              | \$ 1.567.587                 | \$ 1.567.587         |
| 5042-69-CM22              | \$ 1.800.162                 | \$ 1.638.863         |
| 5042-68-AG22              | \$ 1.146.565                 | \$ 1.146.565         |
| 5042-67-AG22              | \$ 1.466.723                 | \$ 1.466.723         |
| 5042-66-AG22              | \$ 1.601.532                 | \$ 1.601.532         |
| 5042-65-AG22              | \$ 1.218.798                 | \$ 1.218.798         |
| 5042-63-AG22              | \$ 1.040.953                 | \$ 1.040.953         |
| 5042-62-AG22              | \$ 1.783.215                 | \$ 1.783.215         |
| 5042-61-AG22              | \$ 1.599.360                 | \$ 1.599.360         |
| 5042-60-AG22              | \$ 1.702.416                 | \$ 1.682.457         |
| 5042-59-AG22              | \$ 1.083.863                 | \$ 1.083.863         |
| 5042-58-AG22              | \$ 951.917                   | \$ 951.917           |
| 5042-57-AG22              | \$ 151.130                   | \$ 151.130           |
| 5042-55-AG22              | \$ 1.742.160                 | \$ 1.742.160         |
| 5042-54-CM22              | \$ 2.678.966                 | \$ 2.678.966         |
| 5042-53-CM22              | \$ 1.381.385                 | \$ 1.381.385         |
| 5042-52-AG22              | \$ 1.674.390                 | \$ 1.674.390         |
| 5042-51-AG22              | \$ 1.744.540                 | \$ 1.744.540         |
| 5042-50-AG22              | \$ 670.268                   | \$ 670.268           |
| 5042-49-AG22              | \$ 611.660                   | \$ 611.660           |
| 5042-48-AG22              | \$ 491.570                   | \$ 491.570           |
| 5042-47-CM22              | \$ 2.618.000                 | \$ 2.618.000         |
| 5042-46-AG22              | \$ 500.000                   | \$ 500.000           |
| 5042-45-AG22              | \$ 890.992                   | \$ 890.992           |
| 5042-44-AG22              | \$ 710.966                   | \$ 710.966           |
| 5042-43-AG22              | \$ 1.595.442                 | \$ 1.595.442         |
| 5042-42-AG22              | \$ 1.000.493                 | \$ 1.000.492         |
| 5042-41-AG22              | \$ 1.175.125                 | \$ 1.175.125         |
| 5042-40-AG22              | \$ 690.081                   | \$ 690.081           |
| 5042-39-AG22              | \$ 368.900                   | \$ 368.900           |
| 5042-38-AG22              | \$ 702.100                   | \$ 702.100           |
| 5042-37-AG22              | \$ 1.012.571                 | \$ 1.012.571         |
| 5042-36-AG22              | \$ 1.636.250                 | \$ 1.636.250         |
| 5042-35-AG22              | \$ 1.166.200                 | \$ 1.166.200         |
| 5042-34-AG22              | \$ 210.344                   | \$ 210.344           |
| 5042-33-CM22              | \$ 2.261.468                 | \$ 2.261.468         |
| 5042-32-AG22              | \$ 740.401                   | \$ 740.401           |
| 5042-31-AG22              | \$ 575.329                   | \$ 575.329           |
| 5042-30-AG22              | \$ 1.279.274                 | \$ 1.279.274         |
| 5042-29-AG22              | \$ 1.564.182                 | \$ 1.564.182         |

|                |                      |                      |
|----------------|----------------------|----------------------|
| 5042-28-AG22   | \$ 1.071.000         | \$ 1.071.000         |
| 5042-27-AG22   | \$ 699.982           | \$ 699.982           |
| 5042-26-CM22   | \$ 3.247.591         | \$ 3.247.591         |
| 5042-25-AG22   | \$ 1.265.779         | \$ 1.265.779         |
| 5042-24-AG22   | \$ 357.000           | \$ 357.000           |
| 5042-23-CM22   | \$ 821.140           | \$ 821.136           |
| 5042-21-AG22   | \$ 540.022           | \$ 540.022           |
| 5042-20-CM22   | \$ 1.763.164         | \$ 1.763.164         |
| 5042-18-AG22   | \$ 1.096.875         | \$ 1.096.875         |
| 5042-17-AG22   | \$ 390.000           | \$ 390.000           |
| 5042-16-AG22   | \$ 1.648.150         | \$ 1.648.150         |
| 5042-15-AG22   | \$ 1.313.351         | \$ 1.313.351         |
| 5042-14-AG22   | \$ 1.094.443         | \$ 1.094.443         |
| 5042-11-AG22   | \$ 873.000           | \$ 873.000           |
| 5042-10-AG22   | \$ 540.736           | \$ 540.736           |
| 5042-9-AG22    | \$ 1.595.442         | \$ 1.595.442         |
| 5042-8-AG22    | \$ 1.342.558         | \$ 1.342.558         |
| 5042-7-AG22    | \$ 1.354.506         | \$ 1.354.506         |
| 5042-6-AG22    | \$ 1.569.015         | \$ 1.569.015         |
| 5042-5-AG22    | \$ 1.311.600         | \$ 1.311.600         |
| 5042-4-AG22    | \$ 1.597.837         | \$ 1.597.837         |
| 5042-3-AG22    | \$ 1.226.295         | \$ 1.226.295         |
| 5042-2-AG22    | \$ 595.000           | \$ 595.000           |
| 5042-1-AG22    | \$ 688.391           | \$ 688.391           |
| <b>TOTALES</b> | <b>\$ 86.343.280</b> | <b>\$ 86.005.648</b> |

## 9.- PROVEEDORES MERCADO PÚBLICO DEMUCE AÑO 2022

### NOMBRE DE LOS PROVEEDORES DEMUCE ARICA

- BOTTAI HERMANOS S.A.
- LONZA CENTRO FERRETERO S.P.A.
- JUAN CARLOS PEREZ BOERO.
- FERRETERIAS IBERIA LTDA.
- INCONTROL TECNOLOGÍA S.P.A.
- ANDRO DAVID LAFUENTE FERNANDEZ.
- ESENERGY S.P.A.
- FULL COLOR S.P.A.
- DISTRIBUIDORA NENE S.P.A.
- GONZALO NUÑEZ GORIGOYTÍA LTDA.
- PRODALAM S.A.
- MG PUBLICIDAD Y EVENTOS S.P.A.
- COMERCIALIZADORA VYB S.P.A.
- VICTOR MONTENEGRO VASQUEZ E HIJOS Y CIA. LTDA.
- CLAUDIA LUZ MEJÍAS TORRES.

- COMERCIALIZADORA DE ARTICULOS FERRETEROS OSORIO.
- ABEL ANGEL CEA GOMEZ.
- DISTRIBUIDORA TEXTIL ARICA LTDA.
- COMERCIALIZADORA PRANDELLI LTDA.
- TECNOPAPEL S.A.
- CARLOS WERTER MARCOLETA NIETO.
- IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA NEUMAX S.A.
- COMERCIALIZADORA DE ART. DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD INDUSTRIAL MANQUEHUE.
- SOC. COMERCIAL SAN DIEGO LTDA.
- MARIA PAZ FUENTES RAMIREZ. (ARQUEOLOGA)
- GEMA INTELLIGENCE S.P.A.
- RODRIGO OMAR PALZA DOUAT.
- JOSE HERNAN HENRÍQUEZ SEPÚLVEDA.
- COMERCIAL DEYSA S.P.A.
- COMERCIAL ROYA
- DELTAMED LTDA.
- SERV. DE ADMINISTRACIÓN Y MANTENCIÓN AGUAYO.
- EMPRESA COMERCIALIZADORA LUIS VALDES LYON S.P.A.
- MADERAS ENCO S.A.
- COMERCIAL SOSEG S.P.A.
- JAIME ARAMAYO TAPIA.
- INVERSIONES LUIS EDUARDO AYALA BARRIOS S.P.A.
- EMPRESA DE ARRIENDOS RODRIGO ALFONSO FLORES FERNANDEZ.
- CONSULTORA BERATER S.P.A.
- HUGO GODOY VILLABLANCA Y CIA. S.P.A.
- CLAUDIO MARCELO MARTÍNEZ VILLALOBOS. (ARQUITECTO)
- CENTRO DE CAPACITACIÓN LOS LAGOS S.P.A.
- AVALCO S.P.A.
- FERRETERIA THOR S.P.A.
- ALVARO JOSÉ DEL CAMPO SÁEZ.
- FUMIGACIONES CLEAN BLACK WOLF LTDA.
- NATHALY PAZ MUÑOZ MARAGAÑO.

## **10.-INVERSIONES REALIZADAS EN DEMUCE, 2013-2022**

- **Año 2013:** Construcción de Oficinas y fachada principal en Cementerio de San Miguel de Azapa; Año 2013. Proyecto Secplan, I.M.A.;
- **Año 2014:** Ampliación de Oficinas de Administración en Arica, 17:00 M2. Proyecto Secplan, I.M.A.;
- **Año 2015:** Construcción de Pabellón de Nichos en Azapa para arriendo y venta. Proyecto Secplan, I.M.A.;
- **Año 2018:** Proyecto de Construcción de 330 Nichos Adultos para arriendo. Proyecto Secplan, IMA.;
- **Año 2020:** Primera etapa del Cierre Perimetral, Sistema Bulldog, Pilares y Placas de Hormigón. (Financiamiento Presupuesto DEMUCE Arica.);
- **Año 2020:** Instalación de un Contenedor de 20 pies como Bodega de Herramientas y Materiales en el Interior del Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa. (Financiamiento Presupuesto DEMUCE Arica);
- **Año 2021:** Segunda etapa de Construcción de Cierre Perimetral, Sistema Bulldog, Pilares y Placas de Hormigón. Además de considera cierre con Estructura Metálica, Malla Acma y Pilares. (Financiamiento Presupuesto DEMUCE Arica);
- **Año 2022:** Proyecto de autoconstrucción de 100 Nichos Adultos para arriendo en Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa, ejecutado por Personal de Mantenimiento Demuce. (Financiamiento Presupuesto DEMUCE Arica);

## **APORTES DE LA I. MUNICIPALIDAD DE ARICA AL PRESUPUESTO DEMUCE.**

- Gestión Año 2012-2016 Alcalde Dr. Salvador Urrutia C., total M\$ 70.000.-
- 1era Gestión Años 2016-2021 Alcalde Sr Gerardo Espíndola R, total M\$20.000.-
- 2da Gestión Años 2021, 2022 Alcalde Sr Gerardo Espíndola R., total M\$50.000.-

## **11.- PRINCIPALES INSTITUCIONES USUARIAS DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES**

En la historia reciente hemos visto que distintas organizaciones de civiles han comprado a perpetuidad suelos para sus afiliados.

### **EN ARICA:**

1. EJERCITO DE CHILE, 5 PABELLONES;
2. CARABINEROS DE CHILE, 4 PABELLONES;
3. TRIOMAR, ESTIBADORES MARÍTIMOS, 5 PABELLONES;
4. EMPLEADOS MUNICIPALES, 5 PABELLONES;
5. EMPLEADOS PORTUARIOS, 5 PABELLONES;
6. ONOFRE GARRIDO E., (EJERCITO), 2 PABELLONES;
7. FENATS, (SERVICIO DE SALUD), 2 PABELLONES;
8. CAJA DE EMPLEADOS PARTICULARES, 2 PABELLONES;
9. FERROVIARIOS, 2 PABELLONES GRANDES,
10. SERVICIO DE SEGURO SOCIAL, 2 PABELLONES;
11. SOCORROS MUTUOS, 2 PABELLONES;
12. BANCO DEL ESTADO DE CHILE.
13. MARINEROS DE BAHÍA, 1 PABELLÓN;
14. BOMBEROS, 1 PABELLÓN,
15. SOCORROS MUTUOS 26 DE MAYO, 1 PABELLÓN;
16. COLEGIO SANTA, 1 PABELLÓN.

### **EN AZAPA:**

1. Carabineros de Chile, (Circulo de Arica); Adquiere terreno Año 2015 para 120 nichos. Durante el año 2022 se construyó un Pabellón con 25 Nichos;
2. Colegio de Profesores AG., Adquiere terreno año 2004 para construir 70 nichos, Construcción terminada.

## **12.-SITUACIÓN ACTUAL, DISPONIBILIDAD EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES**

### **a) Cementerio General de Arica: 4,18 Hectáreas.**

Es de conocimiento público que **los Cementerios Municipales se encuentran colapsados desde hace 20 años**, tanto el de Arica como el de San Miguel de Azapa.

A dos años de la Emergencia Sanitaria COVID-19 podemos informar que el Servicio logró atender casi todos los requerimientos de nuevas Inhumaciones en los dos Cementerios.

**En la actualidad no hay espacios disponibles en tierra para vender para construcción de Mausoleos Familiares, para uso perpetuo.**

La demanda es alta, permanente y creciente en el tiempo dado el aumento de población, envejecimiento de la población de Adultos Mayores.

La actividad principal en el Cementerio Municipal de Arica, son las Inhumaciones en Mausoleos Institucionales existentes, así como Particulares y Reducciones.

En el año 2018 se incorporaron 330 Nichos Adultos para arriendo, en el Cuartel 35 y su utilización total fue en 18 meses.

Otro tema importante del servicio es el uso de la **FOSA COMÚN** en Cementerio Municipal de Arica, se encuentran al borde del colapso y son de antigua data, de no tener una mantención especializada podría generar un problema de Sanidad pública.

### **b) Cementerio de San Miguel de Azapa. 17,11 Hectáreas.**

La realidad del Cementerio de San Miguel de Azapa, es similar al de Arica, sólo que, en este caso, se ha logrado aumentar la superficie en 3 hectáreas en el año 2019 y se están ejecutando obras de autoconstrucción de 100 Nichos para Adultos, destinados para arriendo a la Comunidad. Además, se cuenta con espacios para venta de terrenos para uso perpetuo destinado a la construcción de Mausoleos Familiares, lo que permite un mejor uso del suelo.

Al tener una mayor superficie, es posible realizar inversiones para una **ampliación del Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa**, para lo cual se están realizando gestiones para conseguir financiamiento externo para construcción de **nuevos Mausoleos institucionales** y un **Crematorio Municipal**.

**Importante destacar que los Casos Sociales derivados por DIDECO, I.M.A. son atendidos en el Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa y es cada vez más difícil encontrar un lugar para ocupar.**

### 13.- SITUACIÓN FINANCIERA DEMUCE ARICA, AÑO 2022. (INGRESOS-EGRESOS)

#### PRESUPUESTO Y BALANCE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADO.

##### Origen de los Recursos (Ingresos)

El presupuesto de Ingresos para el período 2022 del Departamento Municipal de Cementerios fue de **M\$ 614.135.-**, como se detalla, en el siguiente cuadro:

##### Ingresos de Operación 2022

##### Departamento Municipal de Cementerios (DEMUCE)

| INGRESOS                             | M\$ (MILES DE PESOS) | %           |
|--------------------------------------|----------------------|-------------|
| CXC Transferencias Corrientes (05) * | 49.365               | 8,04        |
| CXC Rentas de Propiedad (06)         | 232.017              | 37,78       |
| CXC Ingresos de operación (07)       | 159.753              | 26,01       |
| CXC Otros Ingresos Corrientes (08)   | 13.000               | 2,12        |
| CXC Recuperación de Préstamos (12)   | 50.000               | 8,14        |
| Saldo Inicial de Caja (15)           | 110.000              | 17,91       |
| <b>TOTAL, DE INGRESOS M\$</b>        | <b>614.135</b>       | <b>100%</b> |

(\*) El Aporte de la I. Municipalidad de Arica, para gestión 2022, asciende a M\$30.000.- el cual está registrada en esta Cuenta Contable.

##### Destino de los Recursos (Egresos)

En relación al destino de los Gastos Presupuestarios, podemos señalar igualmente que, en términos generales, según el mayor porcentaje determinado, está destinado a gastos de personal, específicamente el **67,25%**

##### Egresos de Operación 2022

##### Departamento Municipal de Cementerios (DEMUCE)

| GASTOS   | M\$<br>2022    | %           |
|--|----------------|-------------|
| Gastos en Personal (21)                        | 413.000        | 67,25       |
| Bienes y Servicios de Consumo (22)             | 153.135        | 24,93       |
| CXP Prestaciones en Seguridad Social (23)      | 13.000         | 2,12        |
| CXP Otros Gastos Corrientes (26)               | 8.500          | 1,38        |
| CXP Adquisición de Activos no Financieros (29) | 24.000         | 3,91        |
| CXP Servicio a la Deuda (34)                   | 2.500          | 0,41        |
| <b>TOTAL, DE GASTOS M\$</b>                    | <b>614.135</b> | <b>100%</b> |

## 14.-BALANCE DE COMPROBACIÓN Y SALDOS DEMUCE AÑO 2022

PERÍODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

| CODIGO CONTABLE | DETALLE  | PARCIALES (\$) | TOTALES (\$)          |
|-----------------|--|----------------|-----------------------|
| 11101           | Caja   |                | 1.912.210             |
| 11103           | Banco, Disponibilidad de Fondos  |                | 291.373.780           |
| <b>Más</b>      | <b>Cuentas por Cobrar</b>  |                | <b>65.055.550</b>     |
| 1150-6-7-8-12   | C X C: Cuentas por Cobrar, Rentas de Propiedad, Ingresos de Operación, Otros Ingresos Corrientes y Recuperación de Préstamos.                        | 32.255.754     |                       |
| 11408           | Otros Deudores Financieros   | 5.545.377      |                       |
| 11409           | Tarjetas de Crédito  | 26.460.838     |                       |
| 11601           | Documentos Protestados   | 793.581        |                       |
| <b>Menos</b>    | <b>Deuda Corriente</b>   |                | <b>(8.263.777)</b>    |
| 21404           | Garantías Recibidas  | -685.210       |                       |
| 21409           | Otras Obligaciones Financieras   | -5.470.992     |                       |
| 21601           | Documentos Caducados   | -2.060.603     |                       |
| 22101           | Acreedores   | -46.972        |                       |
| <b>Menos</b>    | <b>Fondos de Terceros</b>  |                | <b>0</b>              |
| <b>Menos</b>    | <b>Fondos Recibidos en Administración</b>  |                |                       |
|                 | <b>SUPERÁVIT FINANCIERO</b>  |                | <b>\$ 350.077.763</b> |
| NOTA            | Este análisis no considera:<br>1)Obligaciones no devengadas de los subtítulos de Gastos.<br>2)Gastos no obligados ni registrados en la Contabilidad. |                |                       |

## 15.-GESTIONES Y HECHOS RELEVANTES REALIZADAS AÑO 2022.

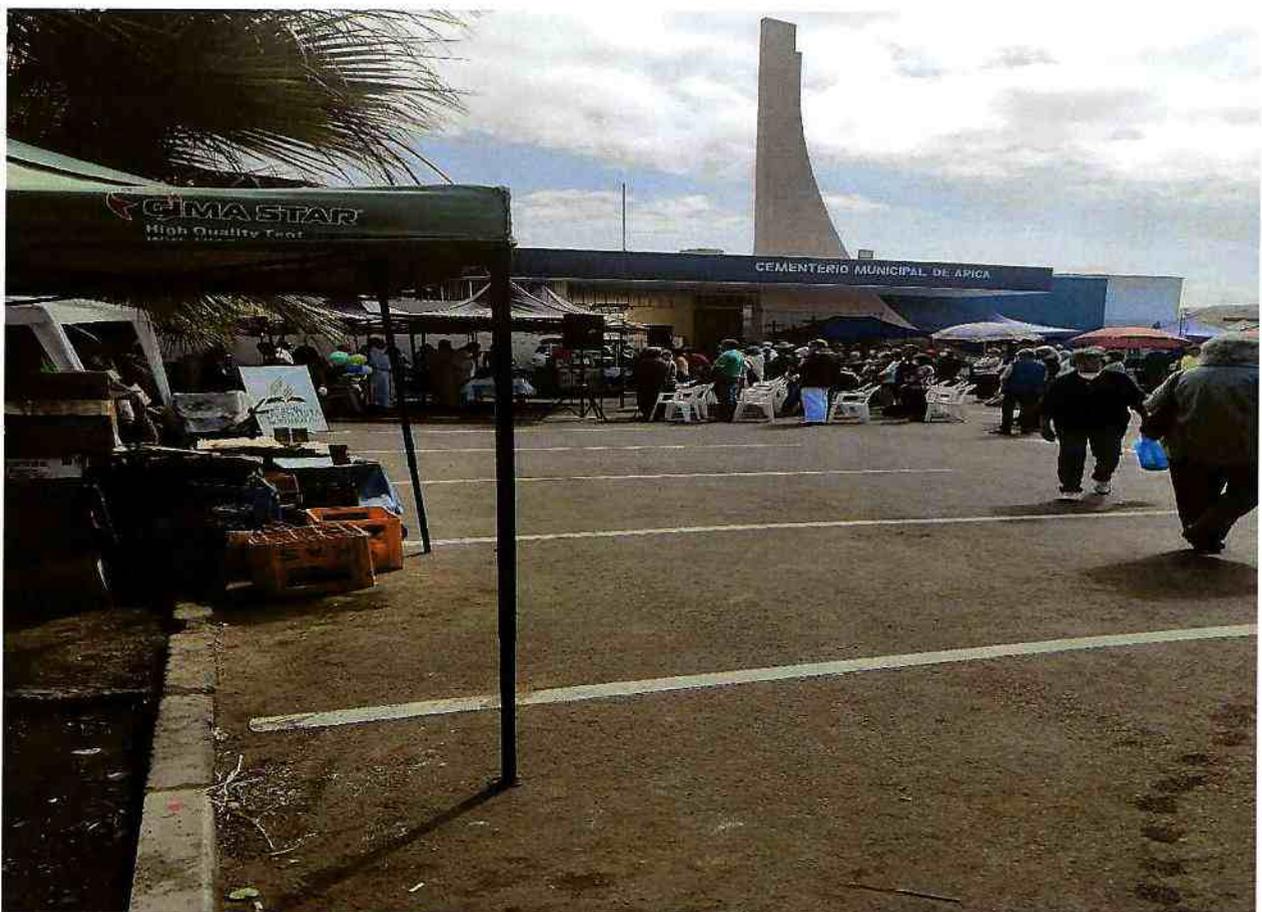
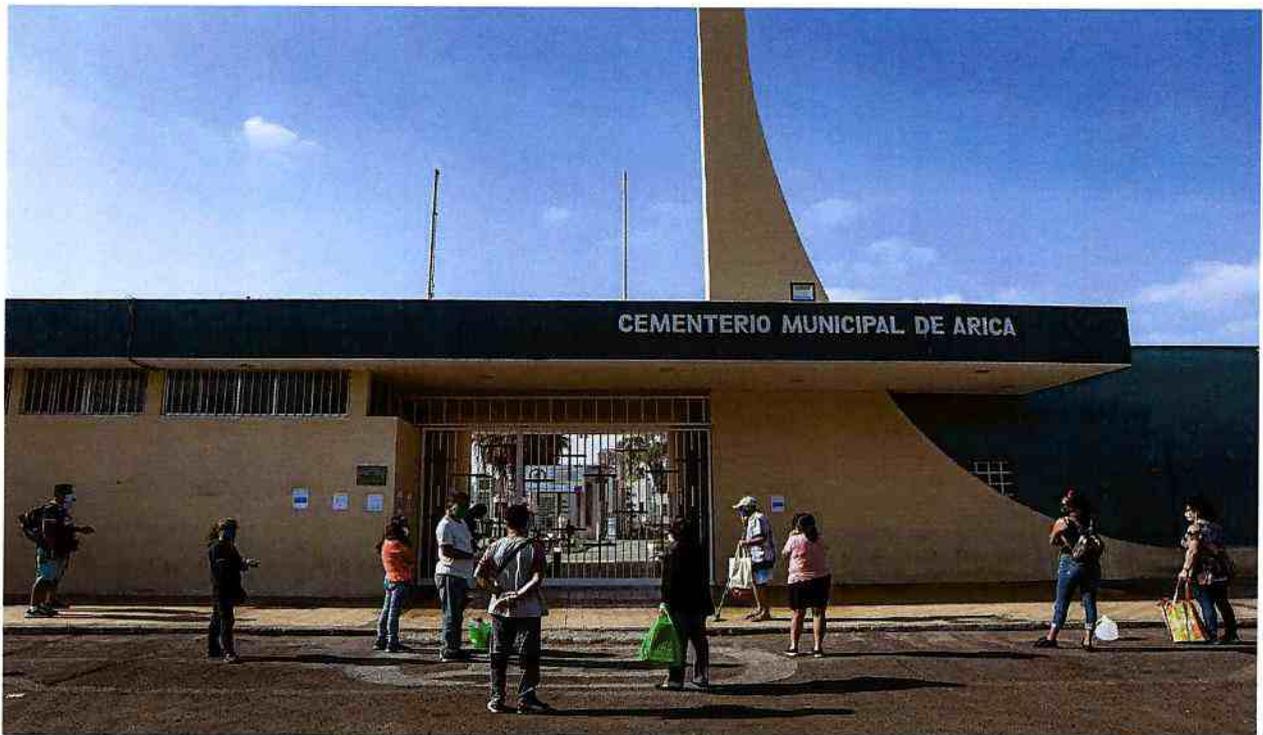
- **3° Etapa de Cierre Perimetral en Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa**, ejecutado por Personal de Mantenimiento DEMUCE.
- **Proyecto N°1 Construcción de 100 Nichos Adultos** para arriendo en Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa, ejecutado por personal de mantenimiento DEMUCE. Nivel de avance a diciembre de 2022, 50 Nichos terminados.
- En octubre de 2022, **se contrata a la Profesional Srta. Catherine Opazo Rivera**, para formular Proyectos de mejoramiento a instalaciones de los Cementerios Municipales de Arica y San Miguel de Azapa y gestionar su financiamiento en Organismos Públicos externos como GORE, SUBDERE Y OTROS.
- Conmemoración del **1° de Noviembre el Día de Todos los Santos**, fecha católica que busca rendir homenaje a todos los santos que han existido a lo largo de la historia. Es la fecha de mayor concurrencia de público a los Cementerios Municipales de Arica y San Miguel de Azapa.
- **Visita del Administrador Municipal Sr Juan Carlos Urzúa Pettinelli** y Comitiva al Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa, para conocer en terreno las necesidades de mejoramiento del Campo Santo. Temas abordados el colapso de espacio para nuevas inhumaciones, Crematorio Municipal, Autoconstrucción de 100 Nichos de Adultos para arriendo, Contratación de Arqueóloga para el Proyecto de Construcción y Ampliación del Cementerio en Sector Alto, nuevas 3 hectáreas cedidas a título gratuito el año 2019 por Bienes Nacionales a Cementerio Municipal.
- Gestiones con el **Director de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Arica**, Sr. Paolo Yévenes Arévalo para informar que es cada vez más difícil conseguir espacios disponibles para atender casos sociales, solicitamos apoyo técnico de Arquitecto para nuevos Proyectos de Autoconstrucción para Cementerio de San Miguel de Azapa.
- Aumento de Reclamos por Robos y actos de vandalismo en Mausoleos Familiares del Cementerio Municipal de Arica, lo que significó gestionar y contratar **2 GUARDIAS DE SEGURIDAD** con curso OS10 para vigilancia nocturna y compra de **LUMINARIAS LED Y CONCERTINAS DE SEGURIDAD GALVANIZADAS** para instalar en borde Cierre Perimetral.
- Se formula un **Proyecto** para mejorar la **SEGURIDAD**, es la primera postulación al fondo del **8% FNDR Arica y Parinacota 2023**, título de Iniciativa: "El Departamento Municipal de Cementerios toma acciones de vigilancia nocturna para evitar alzas de delincuencia en el cementerio municipal de Arica" Folio: 31221983.
- Instalación de 2 letreros de Señalética al Público en Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa, informando a la Comunidad sobre la ampliación en 3 hectáreas y la construcción de 1900 Metros lineales de Cierre Perimetral.

- Tomamos conocimiento de un **Proyecto de Inversión externo del Ministerio de Obras Públicas**, Dirección de Obras Hidráulicas y apoyo técnico de Aguas del Altiplano para Mejoramiento de la Red de Agua Potable Rural del Poblado de San Miguel de Azapa, el cual contempla la construcción de un nuevo estanque metálico elevado V=60m<sup>3</sup> y H=20m en faldeos del cerro, luego instalar 6.865 ml de tubería HDPE D=75-110-125 y 200 mm, los que pasarían por terrenos de Administración Municipal a través del Departamento Municipal de Cementerios de Arica, (DEMUCE). Al cierre del año 2022, no se han iniciado las obras que afecten las dependencias municipales, está pendiente la petición formal de la Dirección de Obras Hidráulicas a la Municipalidad de Arica, del trazado definitivo y los términos y condiciones de una eventual autorización para suscribir un Convenio de Servidumbre permanente en los años que permitan tener claridad de las eventuales responsabilidades en caso de siniestros naturales o causadas por actos de vandalismo y afecten las sepulturas en tierra del Campo Santo y el no uso de los espacios escasos destinados para Crematorio Municipal y Construcción de Nichos familiares y Municipales.
  
- Según Decreto Alcaldicio N°9.615/2022 de fecha 17/11/2022 se aprueban las bases administrativas especiales y la comisión evaluadora de la Propuesta Publica N°79/2022 denominada “**CONSTRUCCIÓN DE NICHOS CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA**”, con una inversión Municipal de M\$ 400.000.- gestionada por SECPLAN, I.M.A. Licitación Pública ID: 2369-81-LR22”.  
 Fecha de acto de apertura Técnica y Económica: **28-12-2022**  
 Este Proyecto permitirá la **construcción de 524 Nichos en el Patio N°4**, contempla 5 Pabellones de Nichos el Altura con 332 Nichos para Adultos y 192 para Lactantes.
  
- Con la **contratación de la Profesional para formular Proyectos y Gestionar recursos externos** se ha realizado un diagnóstico y priorización de nuevos Proyectos de Inversión para mejoramiento de las necesidades del Departamento Municipal de Cementerios de la Ilustre Municipalidad de Arica vía SECPLAN.
  - a) Proyecto de Seguridad, postulación al 8% FNDR, postulado y espera aprobación y eventual ejecución.
  - b) Proyecto de Cierre Perimetral de 1.400 Metros Lineales en el Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa, se postulará a fondos de la SUBDERE;
  - c) Proyecto de Estudio de Viabilidad, Diseño y Construcción de un Crematorio Municipal, el cual se instalaría en el Cementerio de San Miguel de Azapa, se espera conseguir financiamiento en tres etapas a través del GORE Y/O SUBDERE.
  - d) Recuperación y reparación de 800 metros lineales de cierre Perimetral en el Cementerio Municipal de Arica. (SUBDERE)
  - e) Reposición de los caminos y senderos existentes al interior del Cementerio Municipal de Arica, mejorando la accesibilidad al lugar con la construcción de un sendero inclusivo desde la puerta de acceso principal. (SUBDERE).

- f) Puesta en valor de los túmulos funerarios (AZ70) y túmulos prehispánicos (AZ71) del Cementerio Municipal de Azapa. (SUBDERE).
- g) Mejoramiento de los caminos y senderos del Cementerio Municipal de San Miguel de Azapa. (SUBDERE).
- h) Construcción vertical en forma de terrazas en el Cementerio Municipal de Azapa. (SUBDERE).
- i) Central de Vigilancia interna para complementar el Proyecto de Seguridad en el Cementerio Municipal de Arica. (8% FNDR, GORE).
- j) Se está gestionando la regularización de Recepción final ante la Dirección de Obras Municipales (D.O.M.), bajo el Art. 125 LGUC, de construcción provisoria de Bodega y Oficina sobre el Cuartel 8 del Cementerio Municipal de Arica.
- k) En diciembre de 2022 se realizan gestiones ante la Seremía de Bienes Nacionales para solicitar 4 nuevas hectáreas para regularizar uso de terrenos y complementar a las 3 hectáreas cedidas anteriormente para proyectar la nueva ampliación del Cementerio para los próximos 25 años.
- l) A través de Sr Víctor Hugo Chávez Vicentelo, Ingeniero Civil en Electricidad, Profesional de SECPLAN, I.M.A. se está gestionando un Proyecto de Mejoramiento Eléctrico para el Cementerio Municipal de Arica.
- m) Según diagnóstico realizado en el año 2022, es necesario una mantención general de Áreas Verdes al interior de los Cementerios de Arica y San Miguel de Azapa, idealmente generar una Normativa o Reglamento de Áreas Verdes y Medio Ambiente.
- n) Según diagnóstico realizado en el año 2022, se han realizado gestiones de acercamiento con la Comunidad, Floristas y Servicio Médico Legal (SML) para abordar temas pendientes por años, como el Acceso ordenado al Estacionamiento, Seguridad en el Sector, mantención de jardines, habilitar baño público. Etc.
- o) Seguirán las gestiones a todo nivel durante el año 2023 para reactivar al Proyecto de CEMENTERIO MUNICIPAL 2, en Avda. Capitán Ávalos.

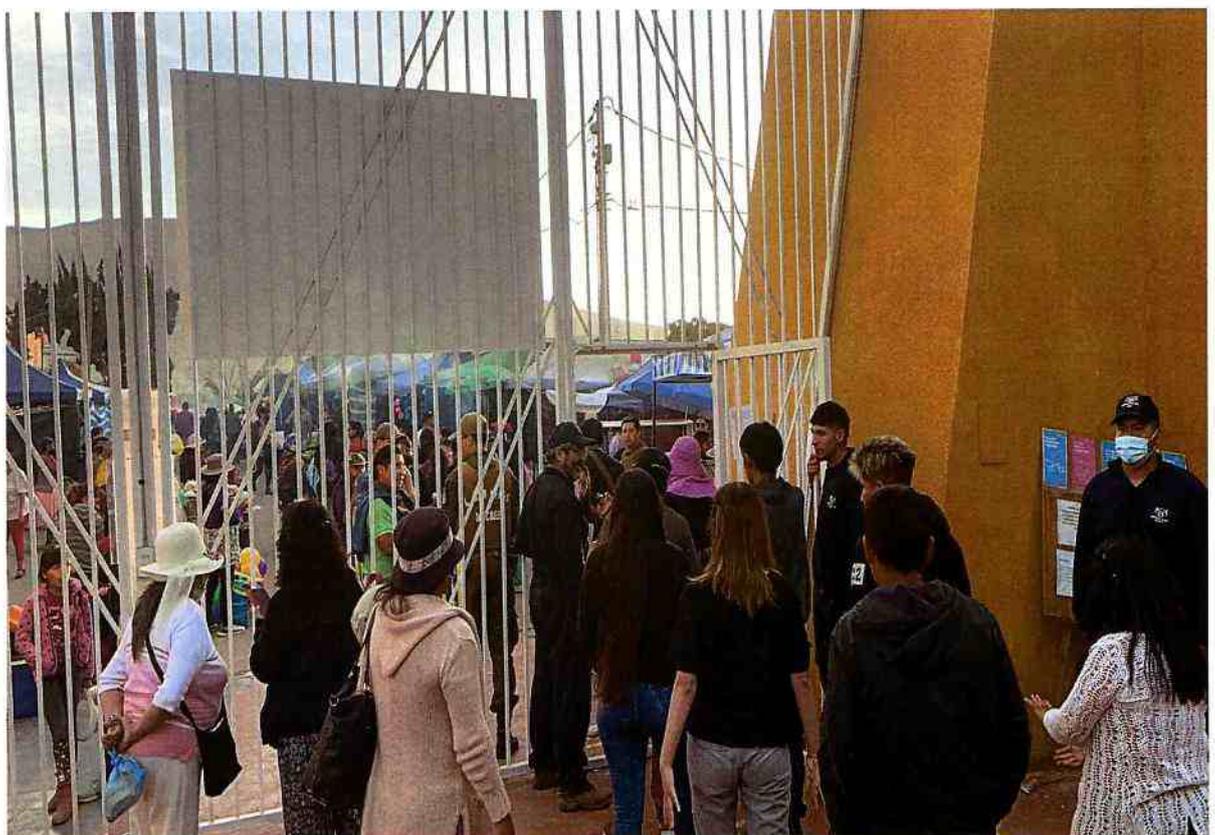
## 16.- SET FOTOGRAFICO DE HECHOS RELEVANTES EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES DE ARICA Y SAN MIGUEL DE AZAPA

### 16.1 CONMEMORACIÓN DEL 1° DE NOVIEMBRE EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA



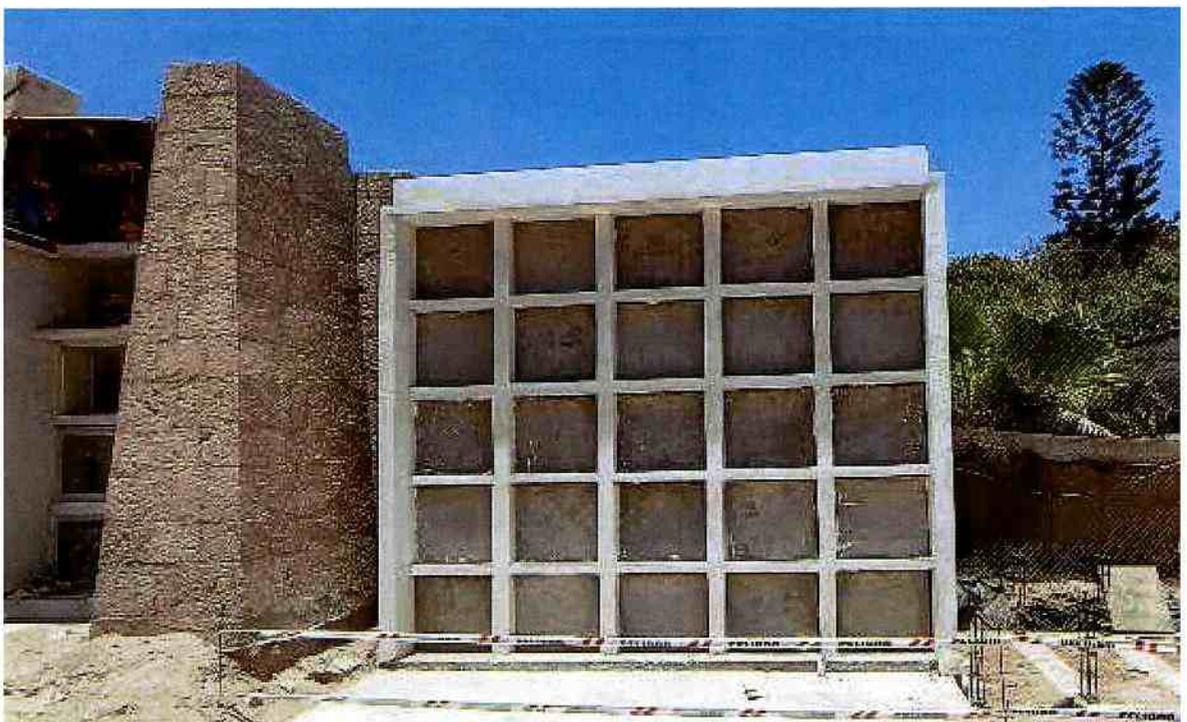


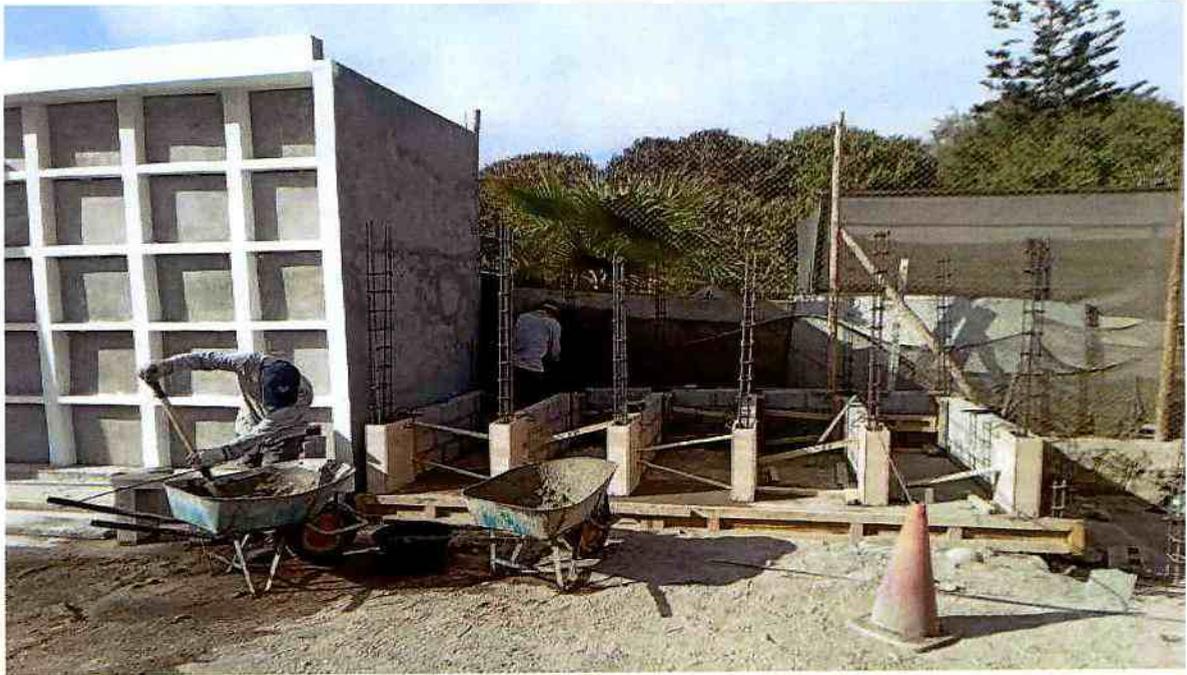
**16.2 CONMEMORACIÓN DEL 1° DE NOVIEMBRE EN CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DE AZAPA**



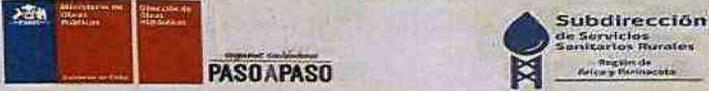


**16.3 PROYECTO N°1 AUTOCONSTRUCCIÓN DE 100 NICHOS DE ADULTOS EN CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DE AZAPA.**





**16.4 PROYECTO EXTERNO DEL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,  
D.O.H. “Mejoramiento Integral del Sistema Servicio Sanitario Rural San  
Miguel de Azapa, Comuna de Arica, Región de Arica y Parinacota”**



**ASAMBLEA INICIAL DE PARTICIPACION CIUDADANA CONTRATO:**

**“MEJORAMIENTO INTEGRAL DEL SISTEMA SERVICIO SANITARIO RURAL SAN MIGUEL DE AZAPA, COMUNA DE ARICA, REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA”**



**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS**  
Dirección de Obras Hidráulicas  
Programa de Agua Potable Rural  
San Miguel de Azapa 2011

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS**  
Dirección de Obras Hidráulicas  
Región de Arica y Parinacota  
Noviembre de 2022



## OBRAS PROYECTADAS

Cambio de bomba y mejoramiento de sistema de Captación.



Construcción de un Estanque Metálico Elevado V=60m<sup>3</sup> y H=20 m



Construcción de Estanque semienterrado de Hormigón Armado V=60m<sup>3</sup>.



Instalación de 6.865ml de tubería HDPE D=75-110-125 y 200 mm., construcción de 26 cámaras de válvula, desagüe, y grifos. Renovación de 381 arranques domiciliarios.



### ANTECEDENTES DEL CONTRATO

- Institución Mandante : Dirección de Obras Hidráulicas.
- Empresa Contratista : Pérez y Flores Ltda.
- Plazo de Ejecución : 360 días corridos.
- Fecha de Inicio : 20 de octubre de 2022
- Monto Total de Inversión : \$ 2.598.545.876.- (IVA Incluido).

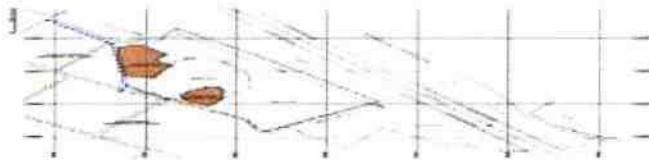
Unidad Técnica de Estudios APR Arica y Parinacota: Aguas del Altiplano S.A.

## 16.5 SEÑALETICA INSTALADA INFORMANDO SOBRE LA AMPLIACIÓN DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE AZAPA.



DEMUC

**SE INFORMA A LA COMUNIDAD SOBRE LA AMPLIACIÓN DEL CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DE AZAPA EN 3 HECTAREAS Y DE LA CONSTRUCCIÓN DE CIERRE PERIMETRAL DEL CAMPO SANTO.**



DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CEMENTERIOS ARICA

**OBRAS PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA RURAL**



MUNICIPALIDAD DE ARICA



*Aquí se realizarán obras de ampliación del cementerio Municipal de San Miguel de Azapa*

**CIERRE PERIMETRAL DE 1900 METROS PROVISORIO PARA AMPLIACION CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DE AZAPA**

Obra: cierre perimetral provisorio De 1900 metros  
Sector: Cementerio de San Miguel De Azapa  
Localidad: Valle de Azapa  
Comuna: Arica  
Región: Arica y Parinacota  
Fecha obra: noviembre/2022  
Financiamiento: DEMUCE Municipalidad de Arica



**16.6 POSTULACION 8% F.N.D.R. PARA MEJORAR SEGURIDAD EN  
CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA.**



Estimada Institución: **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA.**

Informamos que su Iniciativa detallada a continuación a sido revisada con resultado positivo y continúa a la etapa de Evaluación Técnica.

Título de su Iniciativa: **“El Departamento Municipal de Cementerios toma acciones de vigilancia nocturna para evitar el alza de delincuencia en el cementerio municipal de Arica”.**

N° de Folio de su Iniciativa: **31221983.**

Para mitigar el alza de robos se realiza proyecto para mejorar la seguridad del cementerio municipal de Arica. Proyecto considera los siguientes Ítem.:

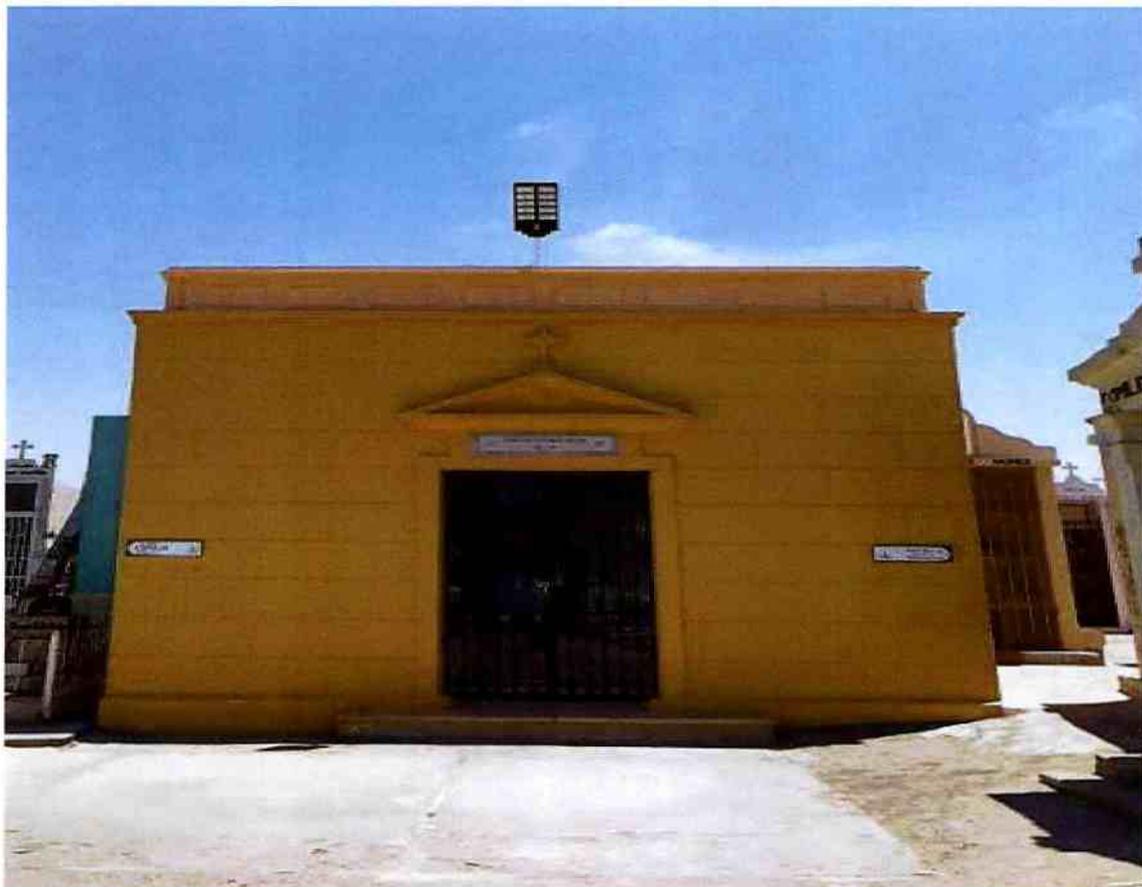
- 1) Compra e instalación de concertinas para perímetro del cementerio municipal de Arica
- 2) Compra de luces solares de movimiento
- 3) Se instalará malla Acma en sectores específicos
- 4) Se contratará dos guardias con curso OS10 para turno nocturno.

## 16.7 EJECUCIÓN DE TRABAJOS PARA MEJORAR LA SEGURIDAD EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA.

### Concertinas Galvanizadas de Seguridad

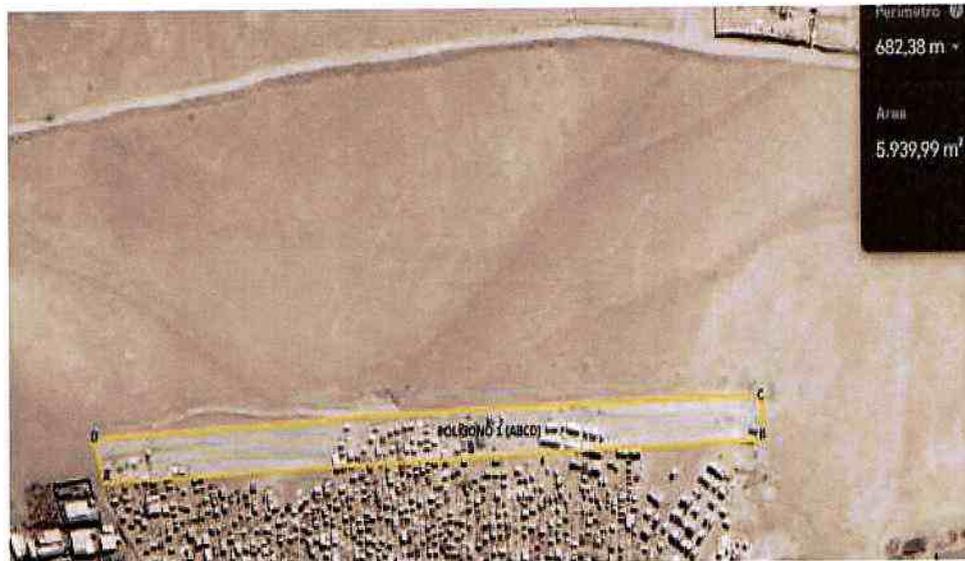


## 16.8 LUMINARIAS LED EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE ARICA



## 16.9 POLÍGONOS DE NUEVOS TERRENOS SOLICITADOS A BIENES NACIONALES PARA CEMENTERIO DE SAN MIGUEL DE AZAPA.

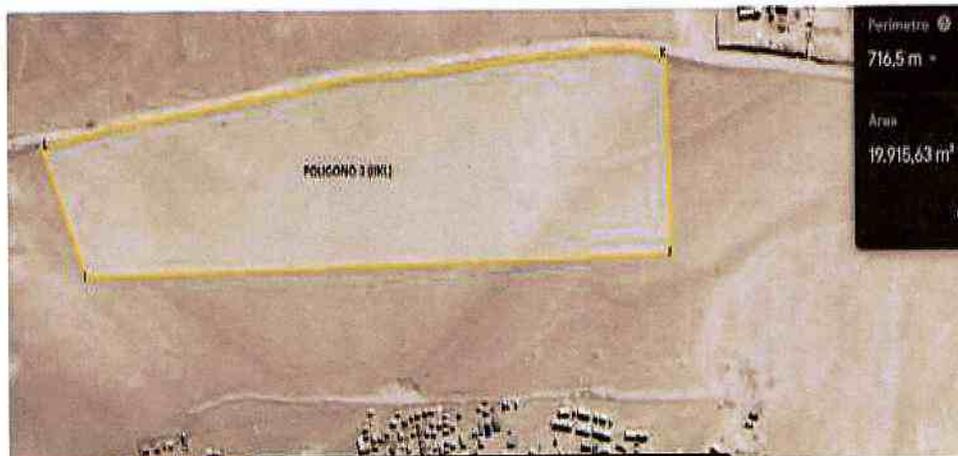
Polígono 1 (ABCD) 0,594 hectáreas.



Polígono 2 (EFGH) 0,512 hectáreas



Polígono 3 (IJKL) 1,992 hectáreas



## 16.10 SEÑALETICA TURISTICA EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE AZAPA





MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE TURISMO**

**AÑO 2022**

Programas, acciones y otros hechos relevantes:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Programa de desarrollo de acciones de vinculación social, relacionadas a la gestión turística local y orientadas a segmentos específicos de la comunidad.</b>   |
| Valor                 | \$30.055.998   |
| Población beneficiada | 2.000 personas aprox.  |
| Objetivo              | Planificar y ejecutar acciones de vinculación social con el quehacer turístico municipal, dirigidas a segmentos específicos de la población de la comuna de Arica, abordando aspectos de patrimonio turístico, uso y manejo turístico del bien nacional de uso público, participación ciudadana en programas y proyectos de índole turística, identidad local, conciencia turística, desarrollo de productos turísticos comunitarios, entre otros. |
| Imagen                |  <p>Actividad realizada para segmento de usuarios de la Oficina Comunal de la Discapacidad.</p>   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Programa de desarrollo de actividades de conciencia turística hacia segmentos específicos de la población de la comuna de Arica.</b>  |
| Valor                 | \$17.983.988   |
| Población beneficiada | 54.000 personas aprox.   |
| Objetivo              | Generar conciencia en la ciudadanía con acciones educativas en sitios turísticos y otras actividades dirigidas a segmentos específicos de la población, en cuanto a patrimonio turístico, identidad local, trato al visitante, entre otros, sensibilizando sobre los impactos negativos visualizados actualmente en los espacios de interés turístico. |
| Imagen                |  <p>Campaña "Yo Cuido La Playa".</p>   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Plan de Resguardo Costero.</b>  |
| Valor                 | \$120.000.000  |
| Población beneficiada | 700.000 personas aprox.  |
| Objetivo              | Vigilar, prevenir y atender a los usuarios de las playas habilitadas de la comuna y en eventos deportivos en zona marítima, velando por la seguridad de las personas y brindando respuesta inmediata ante contingencias. |
| Imagen                |  <p>Despliegue de salvavidas en vehículos de rescate.</p>  |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Funcionamiento de cuadrilla de fiscalizadores y educadores turísticos de borde costero.</b>  |
| Valor                 | \$18.000.000  |
| Población beneficiada | 2.238 usuarios.   |
| Objetivo              | Mitigar la cantidad de incivildades ocurridas en puntos turísticos del borde costero de la comuna y aumentar la sensación de seguridad de los usuarios de las playas habilitadas, mediante acciones de fiscalización y educación. |
| Imagen                |  <p>Despliegue de cuadrilla de Fiscalizadores en operativo conjunto de la Mesa de Ordenamiento de Borde Costero.</p>                          |

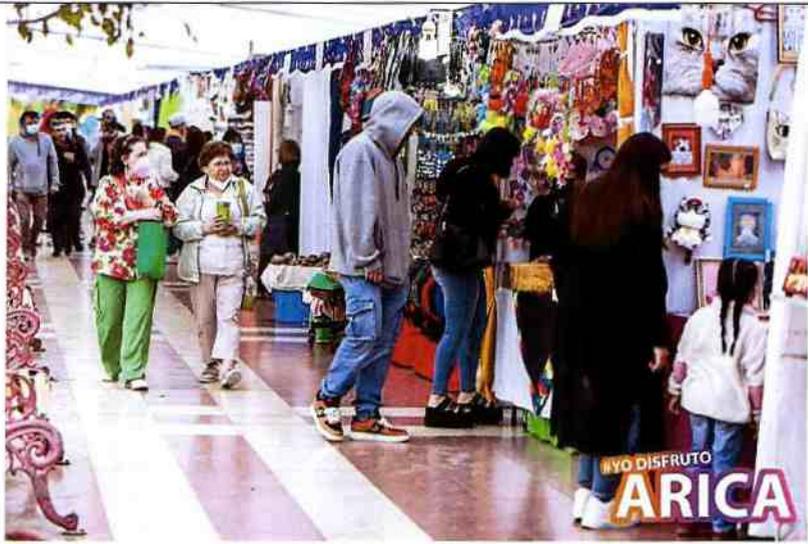
|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Administración de Bienes Nacionales de Uso Público (BNUP).</b>  |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.  |
| Población beneficiada | 567 usuarios solicitantes de BNUP.   |
| Objetivo              | Evaluar y asignar las destinaciones de uso del Bien Nacional de Uso Público en casco antiguo y borde costero de la comuna.       |
| Imagen                |  <p>Actividad en BNUP, a cargo de la OCAM.</p> |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Renovación Casetas de Salvavidas.</b>  |
| Valor                 | Ejecución con fondos traspasados a Corporación Municipal Costa Chinchorro.  |
| Población beneficiada | 700.000 usuarios de playas.   |
| Objetivo              | Implementar nuevas casetas de salvavidas que otorguen una mejor funcionalidad, seguridad y condiciones laborales para el equipo de resguardo costero. |
| Imagen                |  <p>Caseta de Salvavidas de Playa Chinchorro.</p>                 |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Filmación Película “Desconectados”.</b>  |
| Valor                 | N/A   |
| Población beneficiada | N/A   |
| Objetivo              | Colaborar con la adecuación, coordinación y destinación de espacios para la filmación de las escenas de la película, las cuales implican una promoción turística comunal indirecta. |
| Imagen                |  <p>Filmación en Playa La Lisera.</p>   |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Ciclo de Tours Patrimoniales por el Cementerio Municipal.</b>  |
| Valor                 | \$5.760.000   |
| Población beneficiada | 530 personas.   |
| Objetivo              | Efectuar un ciclo de tours patrimoniales por el recinto, poniendo en valor aspectos de la historia de Arica como recursos turísticos intangibles. |
| Imagen                |  <p>Tour realizado en contexto del Día Del Patrimonio.</p>    |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Realización de la Feria Internacional de Artesanías (FIDA).</b>   |
| Valor                 | N/A  |
| Población beneficiada | 150 artesanos locales, nacionales e internacionales.   |
| Objetivo              | Realizar la Feria Internacional de Artesanías (FIDA) en contexto de eventos tradicionales y turísticos de la comuna. |
| Imagen                |  |



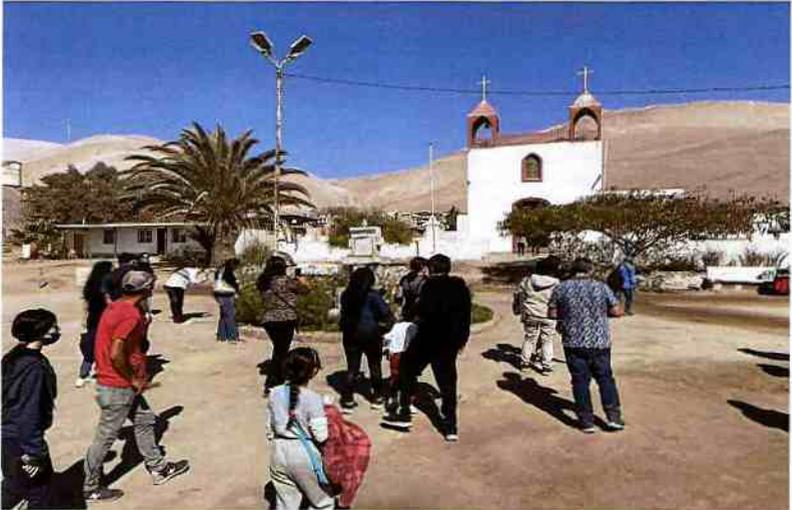
Feria Internacional de Artesanías (FIDA), en contexto de Fiestas Patrias.

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Realización del Calendario de Eventos Deportivos del Programa Arica Siempre Activa.</b>   |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.  |
| Población beneficiada | 7.000 personas aprox.  |
| Objetivo              | Disponer de los elementos y acciones necesarias para realizar el Calendario de Eventos Deportivos del Programa Arica Siempre Activa, contribuyendo a la generación de flujos turísticos todo el año y apuntando a mercados de larga distancia. |
| Imagen                |  |

Arica Pro Tour, Ola del Gringo, Sector Ex Isla El Alacrán.

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Realización de capacitaciones y charlas en contexto del desarrollo turístico local.</b>   |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.  |
| Población beneficiada | 250 personas aprox.  |
| Objetivo              | Generar instancias de capacitación, charlas, diálogos y otros, fortaleciendo los conocimientos y la concientización sobre el valor de la actividad turística para el desarrollo económico y social de la comuna. |

|        |   |
|--------|---|
| Imagen |  <p data-bbox="643 704 1430 766">Realización de curso "Atención a Clientes en Turismo y Hotelería", para usuarios de la Academia Municipal Abierta.</p> |
|--------|---|

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Realización del Ciclos de Tours en contextos de actividades y programas municipales.</b>   |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.   |
| Población beneficiada | 430 personas aprox.   |
| Objetivo              | Efectuar una serie de tours patrimoniales en contexto de actividades y programas municipales, tales como: Fiesta de la Integración Azapeña, Festival del Choclo, Programas de la Oficina Comunal del Adulto Mayor, entre otros. |
| Imagen                |  <p data-bbox="732 1813 1333 1843">Tour realizado en contexto del Festival del Choclo.</p>  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Obtención de la Distinción Municipalidad Turística de Sernatur.</b>   |
| Valor                 | N/A  |
| Población beneficiada | N/A  |
| Objetivo              | Obtener la Distinción Municipalidad Turística de Sernatur, la cual reconoce la implementación de un modelo de gestión turística comunal. |

Imagen



Otorgamiento de la Distinción Municipalidad Turística, de manos de la Subsecretaria de Turismo, Verónica Kunze.

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Campañas de concientización a locatarios y visitantes en contextos de fechas especiales.</b>   |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.   |
| Población beneficiada | 3.000 personas aprox.   |
| Objetivo              | Reducir los impactos negativos de actividades tradicionales o turísticas en el marco del aseo y ornato, seguridad integral, respeto a aspectos culturales y biodiversidad, entre otros. |
| Imagen                |   |
|                       | Entrega del Manual del Buen Turista.  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Conmemoración del Día Mundial del Turismo.</b>  |
| Valor                 | \$2.360.000  |
| Población beneficiada | 160 personas.  |
| Objetivo              | Realizar actividades en contexto del Día Mundial del Turismo, en el marco de acciones asociadas a accesibilidad, sustentabilidad, desarrollo económico, entre otros.                       |
| Imagen                |  <p>City tour con representaciones teatrales para usuarios de la Oficina Comunal de la Discapacidad.</p> |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Trabajo colaborativo en el marco de la Mesa de Cruceros.</b>   |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.   |
| Población beneficiada | 1.787 cruceristas.  |
| Objetivo              | Efectuar las coordinaciones necesarias para la recepción, estadía, servicios otorgados, entre otros, orientados a los cruceristas que llegan a la comuna.     |
| Imagen                |  <p>Recepción a los primeros cruceristas de la temporada 2022 - 2023.</p> |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Plan de Promoción Turística Nacional.</b>  |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes y de Sernatur mediante financiamiento FNDR.  |
| Población beneficiada | 3.200 personas aprox.   |
| Objetivo              | Realizar activaciones turísticas promocionales en eventos relevantes de nivel nacional para estos fines.                                  |
| Imagen                |  <p>Participación en Feria FISA, Santiago de Chile.</p> |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nombre                | <b>Plan de Promoción Turística Internacional.</b>  |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes y de Sernatur mediante financiamiento FNDR.   |
| Población beneficiada | 60 tour operadores aprox.  |
| Objetivo              | Efectuar promoción del destino Arica hacia tours operadores de mercados fronterizos (Perú y Bolivia), con el propósito de la inclusión del destino en paquetes turísticos. |
| Imagen                |  <p>Promoción hacia tour operadores de La Paz, Bolivia.</p>                            |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Jornadas de concientización en contexto de recuperación de espacios públicos.</b>  |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.   |
| Población beneficiada | 6.000 personas aprox.   |
| Objetivo              | Poner en valor turístico los espacios públicos relacionados directa o indirectamente con la actividad turística, mediante actividades participativas. |
| Imagen                |  <p>Stand en contexto de recuperación del paseo 21 de mayo.</p>     |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Nombre                | <b>Jornadas de recepción de turistas internacionales en marco de actividades municipales.</b>   |
| Valor                 | Ejecución con recursos municipales permanentes.   |
| Población beneficiada | 250 personas aprox.   |
| Objetivo              | Recibir en el destino Arica a turistas extranjeros que llegan en el marco de los resultados del Plan de Promoción Turística Internacional.  |
| Imagen                |  <p>Recepción a turistas bolivianos en Hotel Arica.</p> |



MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**PRBIPE**

**AÑO 2022**

## Programa de Movilidad Urbana

### OBRAS EJECUTADAS 2022:

| <b>PP29 Conservación de ciclovia Arica (FNDR)</b> |  |
|---|--|
| Valor   | \$227.857.070.- (Iva Incluido)   |
| Población Beneficiada                             | Aproximadamente 1000 personas diariamente utilizan las ciclovias de la ciudad (según contadores de ciclovias instalados en las mismas) |
| Objetivo  | Conservar elementos de segregación y demarcaciones en las ciclovias de alto estándar de la ciudad de Arica.                            |

| <b>PP 11 CONSER. INFRAES. MENOR TRANSP. PUBLICO ARICA</b> |  |
|---|--|
| Valor   | \$ 189.272.822.- (Iva Incluido)  |
| Población Beneficiada                                     | Alumnos de los colegios aledaños, aproximadamente 2000 niñas y niños.                          |
| Objetivo  | Implementar 4 zonas de tránsito calmado (zonas 30) asociadas a colegios públicos de la ciudad. |

| <b>PROGRAMA DE PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS – LLAMADO 32</b> |   |
|---|---|
| Valor Subvenciones  | \$26.000.000.-  |
| Población Beneficiada                                     | Vecinos y vecinas asociados a los 13 pasajes cuya organización se llevó desde la municipalidad de Arica, cerca de 1300 personas como beneficiados directos. |
| Objetivo  | Repavimentar calles y pasajes de la ciudad cuyo desgaste sea mayor al 60% de la superficie total.   |

| <b>PROGRAMA DE PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS – LLAMADO 31</b> |   |
|---|---|
| Valor   | \$61.045.000.- (Aporte regular)   |
| Población Beneficiada                                     | Vecinos y vecinas asociados a los 13 pasajes cuya organización se llevó desde la municipalidad de Arica, cerca de 1300 personas como beneficiados directos. |
| Objetivo  | Repavimentar calles y pasajes de la ciudad cuyo desgaste sea mayor al 60% de la superficie total.   |

## HECHOS RELEVANTES 2022

| <b>ARREGLA TU BICI</b> |  |
|------------------------|--|
| Valor                  | \$6.000.000 (Recurso Municipal)  |
| Población Beneficiada  | Se continua con la subvención de mantención de bicicletas. Teniendo como objetivo 80 arreglos a través de un convenio de suministros que permita tener continuos llamados.   |
| Objetivo               | Permitir que los ciudadanos que utilizan la bicicleta como medio de transporte puedan continuar utilizando este medio de transporte, esto se posibilita a través de la entrega de un subsidio de arreglo de bicicleta. |

| <b>TALLERES DE EDUCACIÓN VIAL 2022 (COLEGIOS)</b> |  |
|---|--|
| Población Beneficiada                             | Talleres de educación vial en los siguientes establecimientos: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Jardín Infantil "Mis primeros pasitos"</li><li>▪ Jardín Infantil "Amapola"</li><li>▪ Escuela Padre Luis Gallardo</li><li>▪ Colegio Hispano</li><li>▪ Colegio Arica College</li><li>▪ Colegio Alta Cordillera</li><li>▪ Colegio Gabriela Mistral</li><li>▪ Colegio María Montessori</li></ul> Cerca de 600 alumnos pudieron ser parte de este proceso. |



## TALLERES DE EDUCACIÓN VIAL 2022

Población  
Beneficiada

Difusión de la Ley de Convivencia Vial y charlas de educación vial en diferentes instituciones  
DIPRESEH – Gestores comunitarios  
Municipalidad - Inspectores  
Transporte publico – Conductores de micro buses





MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**SECCIÓN DE EVENTOS**

**AÑO 2022**

## INFORME DE GESTIÓN ANUAL 2022

### 1. Sección de Eventos.

#### 2. Contenido.

➤ Programa:

- **Nombre:** REMATE CARNAVAL ANDINO INTERNACIONAL CON LA FUERZA DEL SOL 2022.
- **Valor:** \$ 14.796.356.-
- **Población beneficiada:** Comuna de Arica.
- **Objetivo:** Recrear, entretener y compartir junto a la comunidad en una actividad cultural, fomentando la participación y unión de los diferentes bailes andinos en los cuales se destacan los valores y tradiciones del pueblo andino, aportando turismo a nuestra comunidad.

➤ Programa:

- **Nombre:** EVENTOS CULTURALES ARTÍSTICOS DE INTEGRACIÓN Y SUPERACIÓN DE LA PANDEMIA DE ENERO A DICIEMBRE 2022 (noches de boulevard, autocine, stand up comedy, San Marcos de Arica y eventos culturales (conciertos varios)).
- **Valor:** \$ 138.185.194.-
- **Población beneficiada:** Comuna de Arica.
- **Objetivo:** Entretener y compartir junto a la comunidad en actividades culturales, artísticas, deportivas y recreativas. Fomentando y destacando la integración de la gestión municipal a las propuestas o peticiones de los diferentes sectores de la comuna, del mismo modo potenciar, beneficiar y educar las relaciones sociales.

➤ Programa:

- **Nombre:** CONMEMORACIÓN N°142, ANIVERSARIO ASALTO Y TOMA DEL MORRO DE ARICA 2022.
- **Valor:** \$ 54.362.751.-
- **Población beneficiada:** Comuna de Arica.
- **Objetivo:** Conmemorar un año más de aniversario del "Asalto y toma del morro de Arica", con actividades artísticas-culturales, brindando un marco de alegría, con sentimientos patrióticos de interés en común de toda la comunidad, fortaleciendo el sentimiento de pertenencia e identidad local, así mismo manteniendo la tradición de conmemorar esta fecha.

➤ Programa:

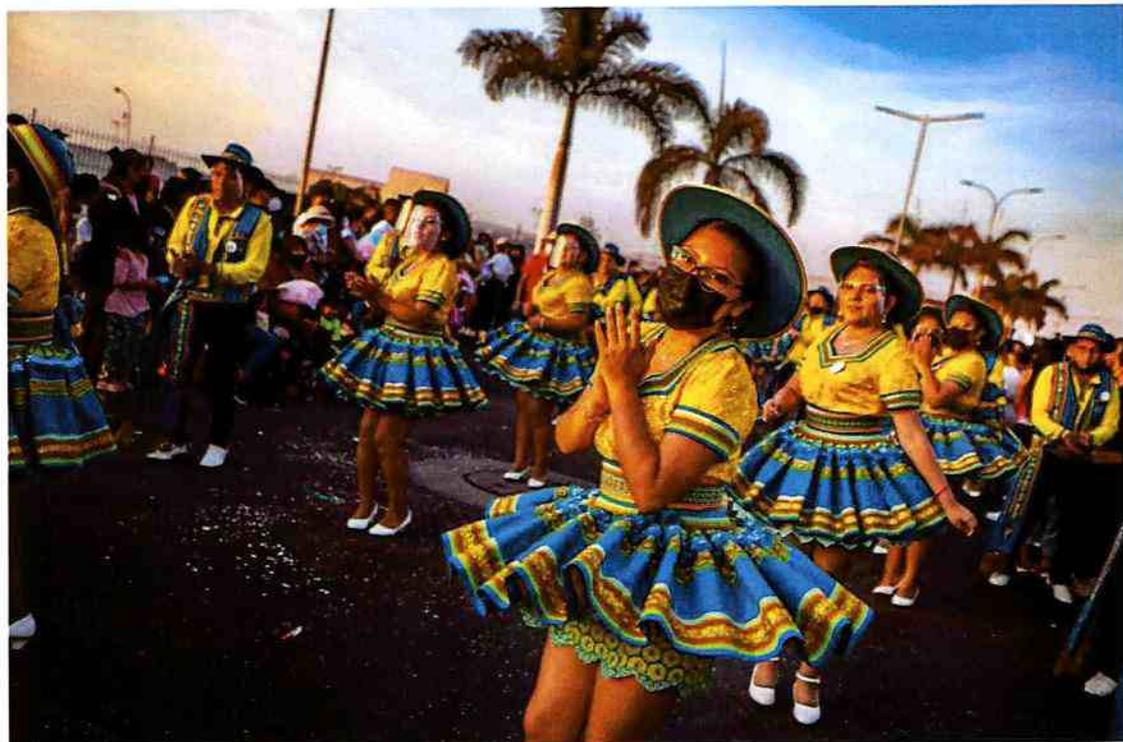
- **Nombre:** FIESTA CULTURAL ARTÍSTICO AZAPA 2022.
- **Valor:** \$ 100.107.000.-
- **Población beneficiada:** Poblado San Miguel, valles y comuna de Arica.
- **Objetivo:** Fomentar, difundir, mediante distintas actividades ligadas a la cultura, como; costumbres de los valles, danza y música, así también la proyección cultural-turística de la región, generando un espacio de esparcimiento y sana entretención para toda la comunidad.

- Programa:
  - **Nombre:** CELEBRANDO EL DÍA DEL NIÑO Y NIÑA 2022.
  - **Valor:** \$ 25.125.738.-
  - **Población beneficiada:** Comuna de Arica.
  - **Objetivo:** Unir y celebrar con actividades recreativas de entretenimiento a la comunidad local, fomentando esta fecha tan importante para ellos y entregando un momento sano de esparcimiento a todos los niños y niñas junto a sus familias.
  
- Programa:
  - **Nombre:** MACHAQ MARA, AÑO NUEVO AYMARA 2022.
  - **Valor:** \$ 28.671.446.-
  - **Población beneficiada:** Comunidad en general, valles y turistas.
  - **Objetivo:** Fomentar, difundir y rescatar la cultura y tradiciones andinas, fortaleciendo la identidad cultural, mediante la danza y la música, a través de una sana entretención y esparcimiento familiar marcada por ritos, cantos y bailes típicos de la comunidad Aymara. De esta forma poder celebrar junto a la comunidad en general y turística del año nuevo Aymara.
  
- Programa:
  - **Nombre:** FESTIVAL DEL CHOCLO 2022.
  - **Valor:** \$ 119.740.774.-
  - **Población beneficiada:** Valles, comuna de Arica y turistas.
  - **Objetivo:** Fomentar y promover entre la comunidad en general y turistas, la cultura de nuestro valle, el cultivo del choclo y promocionar los diferentes productos gastronómicos que se consumen en el valle de Lluta, a demás destacando la agricultura y presencia de geoglifos, esto mediante una sana entretención y esparcimiento entre las familias de nuestra comunidad en general.
  
- Programa:
  - **Nombre:** DÍA DEL DIRIGENTE 2022.
  - **Valor:** \$ 12.527.188.-
  - **Población beneficiada:** Dirigentes vecinales y comunitarios.
  - **Objetivo:** Entregar, celebrar y recrear a través de un evento artístico, la gran labor de los dirigentes hacia la comunidad local, quienes juntos dedican su tiempo y esfuerzo a mejorar el entorno de los vecinos.
  
- Programa:
  - **Nombre:** EL MUNICIPIO CELEBRA FIESTAS PATRIAS, JUNTO A LA COMUNIDAD 2022
  - **Valor:** \$ 18.532.544.-
  - **Población beneficiada:** Comuna de Arica.
  - **Objetivo:** Conmemorar un año más de nuestras fiestas patrias dando un ambiente de Chilenidad a la comuna, compartiendo diversas actividades folclóricas y ornamentando diferentes lugares de nuestra ciudad a fin de promover y fortalecer los sentimientos del patriotismo.

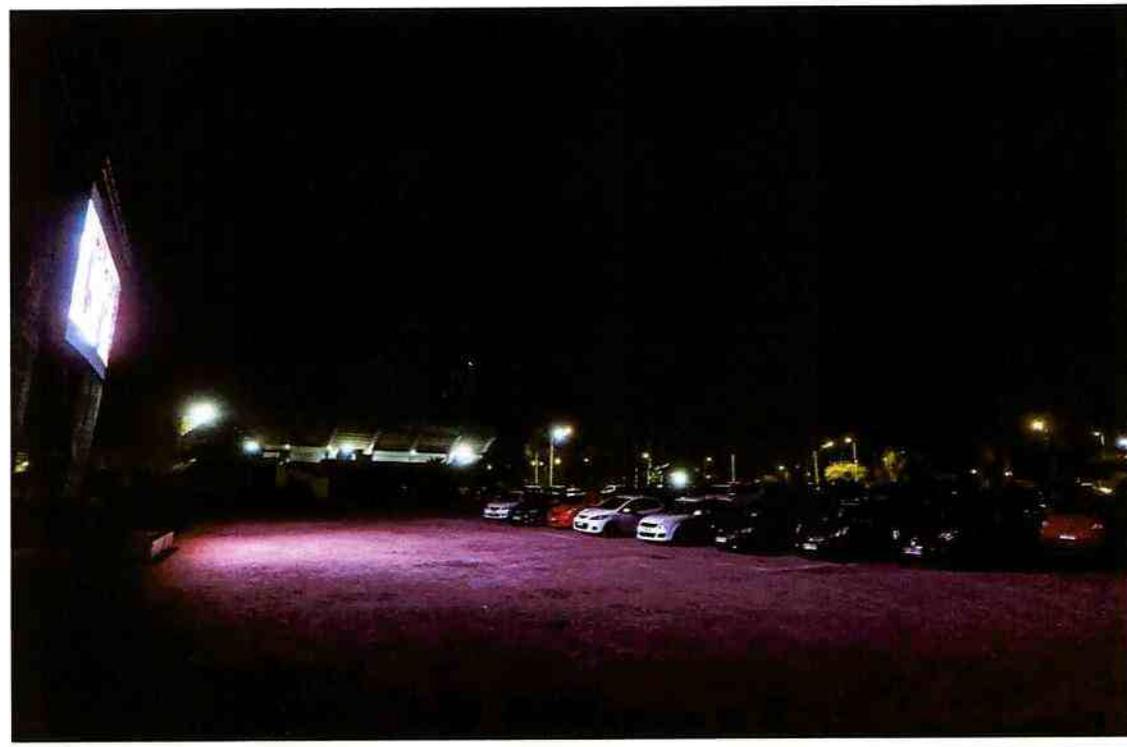
- Programa:
  - **Nombre:** CELEBRACIÓN DÍA DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL 2022
  - **Valor:** \$ 24.400.000.-
  - **Población beneficiada:** Funcionarios municipales.
  - **Objetivo:** Resaltar la labor de los funcionarios municipales, quienes en definitiva realizan una importante labor social, cultural y desarrollo económico de la comuna, logrando con ello los objetivos de entregar un servicio de calidad.
  
- Programa:
  - **Nombre:** ENCENDIDO DEL ÁRBOL DE NAVIDAD 2022.
  - **Valor:** \$ 36.663.880.
  - **Población beneficiada:** Comuna de Arica.
  - **Objetivo:** Reunir a la familia y a la comunidad en general en una instancia que marca el inicio de las festividades navideñas, entregando alegría e ilusión a nuestra ciudad, lo cual nos permite mantener tradiciones navideñas.
  
- Programa:
  - **Nombre:** GRAN CONCURSO DE ORNAMENTACIÓN NAVIDEÑA 2022.
  - **Valor:** \$ 6.125.965.
  - **Población beneficiada:** Comuna de Arica (Juntas vecinales y personas naturales).
  - **Objetivo:** Entregar un mensaje navideño de amor, hermandad y solidaridad a las familias de la comunidad ariqueña, a través de esta actividad artística de ornamentación navideña. Manteniendo así la tradición navideña.
  
- Programa:
  - **Nombre:** GRAN CLÁSICO MAGIA NAVIDEÑA 2022.
  - **Valor:** \$ 40.655.283.
  - **Población beneficiada:** Comunidad en general.
  - **Objetivo:** Rescatar y entregar un mensaje de paz y amor con un significado especial a las familias en general, el cual reúne a los niños en este evento para que puedan disfrutar de una celebración navideña inclusiva y alegre, dando prioridad aquellos niños no cuentan con los recursos y apoyos necesarios la esta celebración.
  
- Programa:
  - **Nombre:** BIENVENIDO AÑO NUEVO 2023.
  - **Valor:** \$ 90.000.000.
  - **Población beneficiada:** Comuna de Arica y turistas.
  - **Objetivo:** Reunir a la comunidad de Arica e integrar a turistas, a través de un espectáculo de globos aerostáticos, luces laser y música con presentación de artistas locales y nacionales la llegada del año nuevo 2023, entregando entretenimiento y un espacio de esparcimiento a las familias.

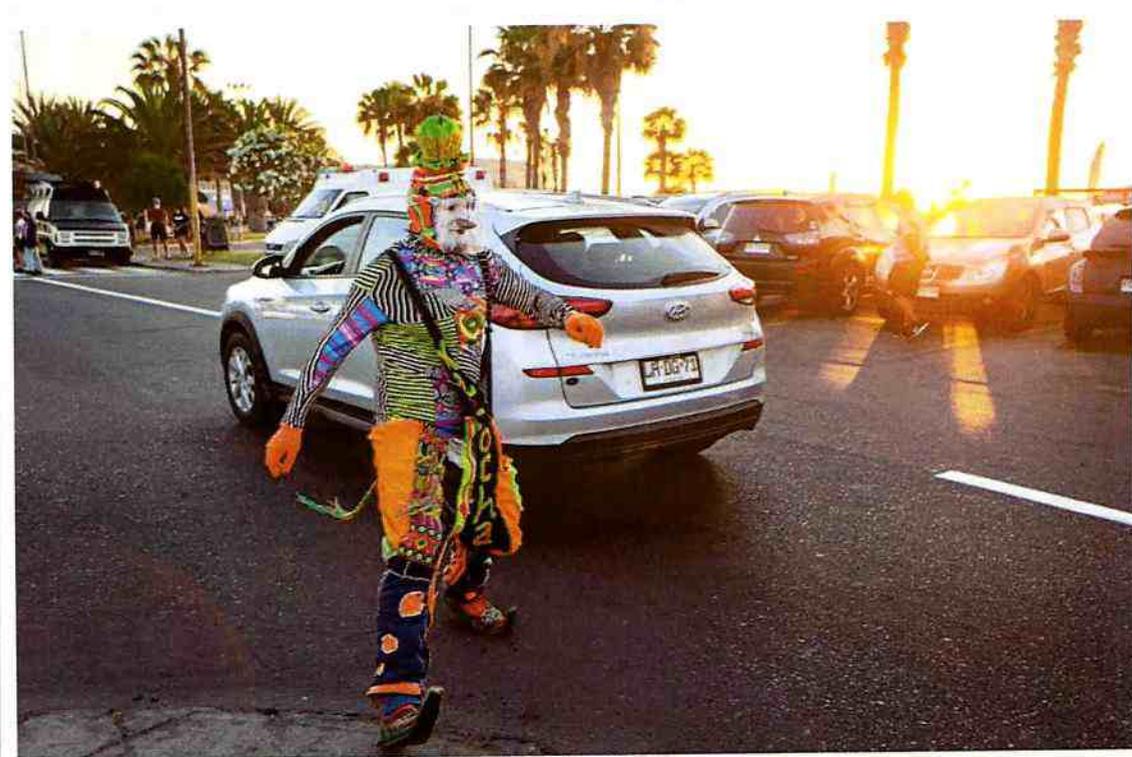
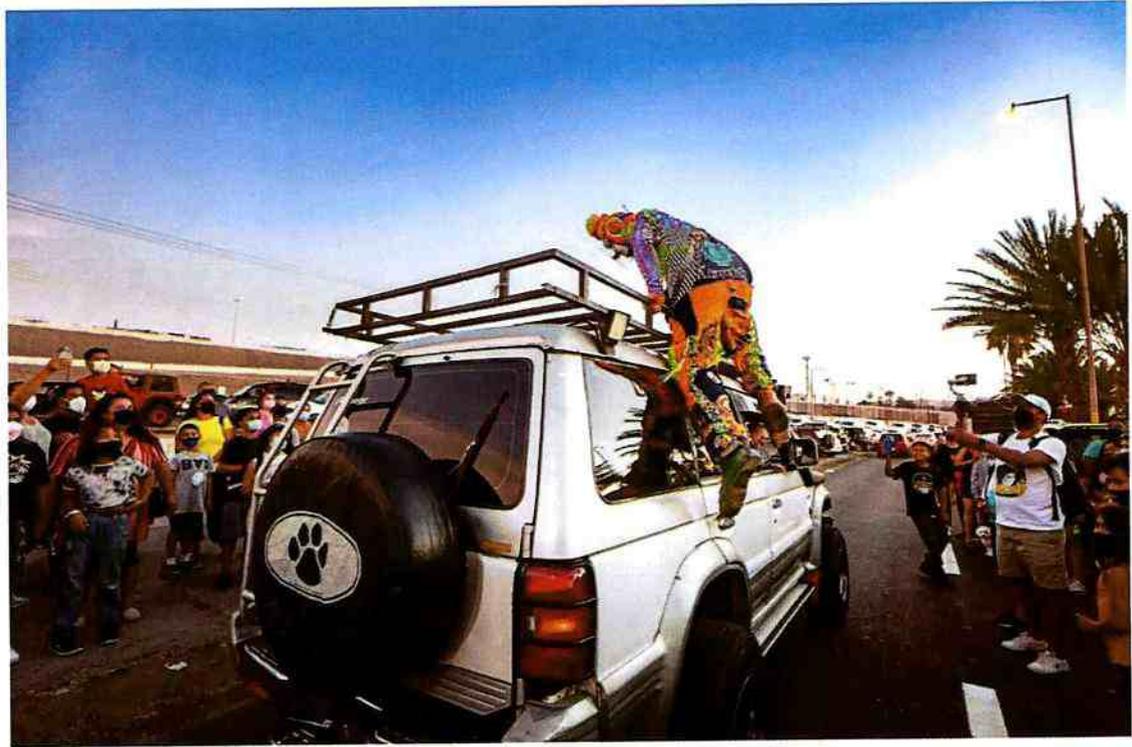
## ANEXO N°2 INFORME DE GESTIÓN ANUAL 2022

- REMATE CARNAVAL ANDINO INTERNACIONAL CON LA FUERZA DEL SOL 2022.



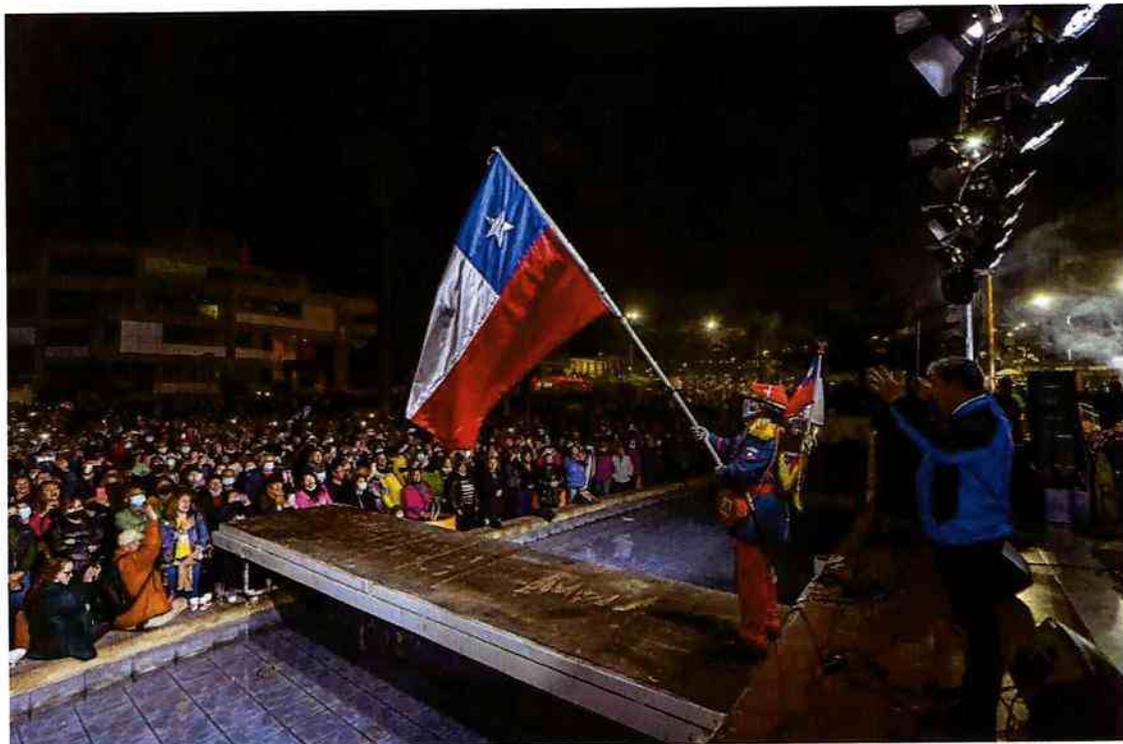
➤ EVENTOS CULTURALES ARTÍSTICOS DE INTEGRACIÓN Y SUPERACIÓN DE LA PANDEMIA DE ENERO A DICIEMBRE 2022.







➤ CONMEMORACIÓN N°142, ANIVERSARIO ASALTO Y TOMA DEL MORRO DE ARICA 2022.



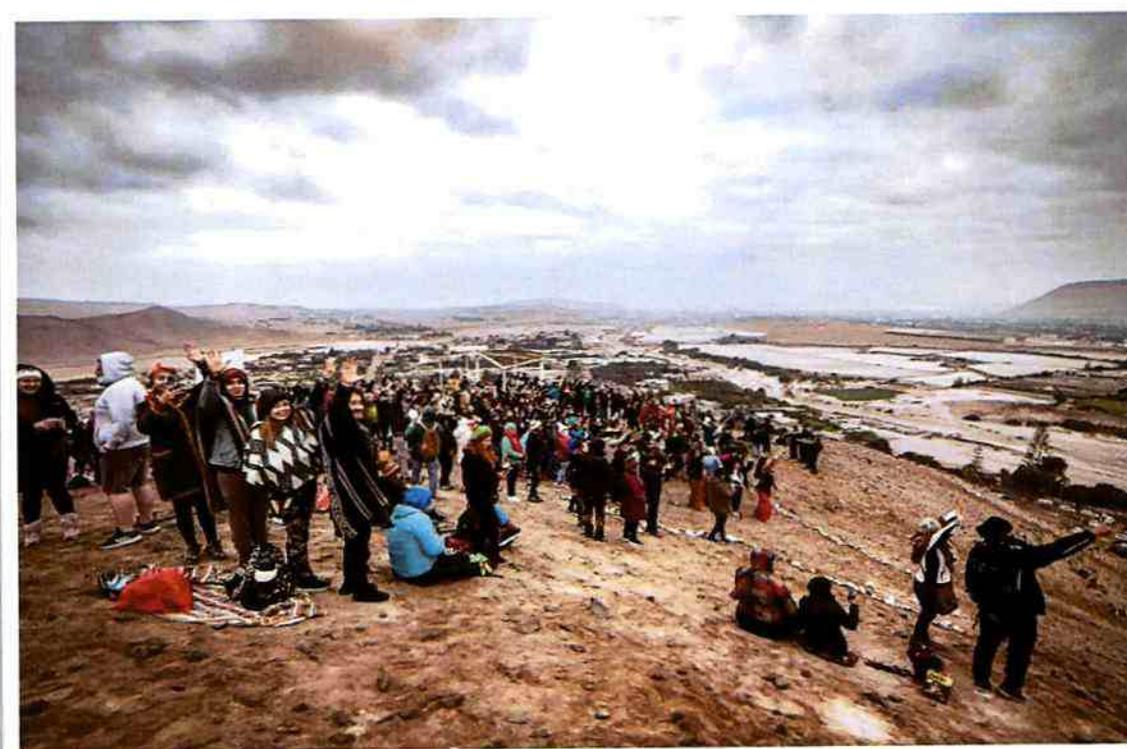
➤ FIESTA CULTURAL ARTÍSTICO AZAPA 2022.



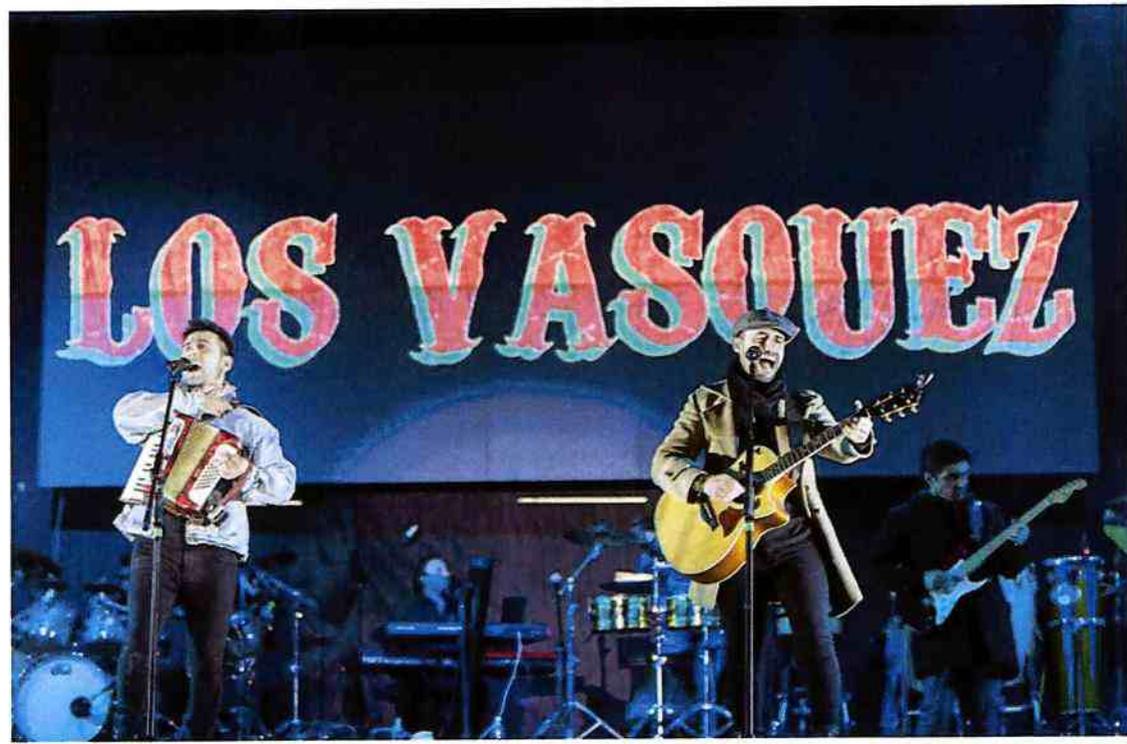
➤ CELEBRANDO EL DÍA DEL NIÑO Y NIÑA 2022.



➤ MACHAQ MARA, AÑO NUEVO AYMARA 2022.



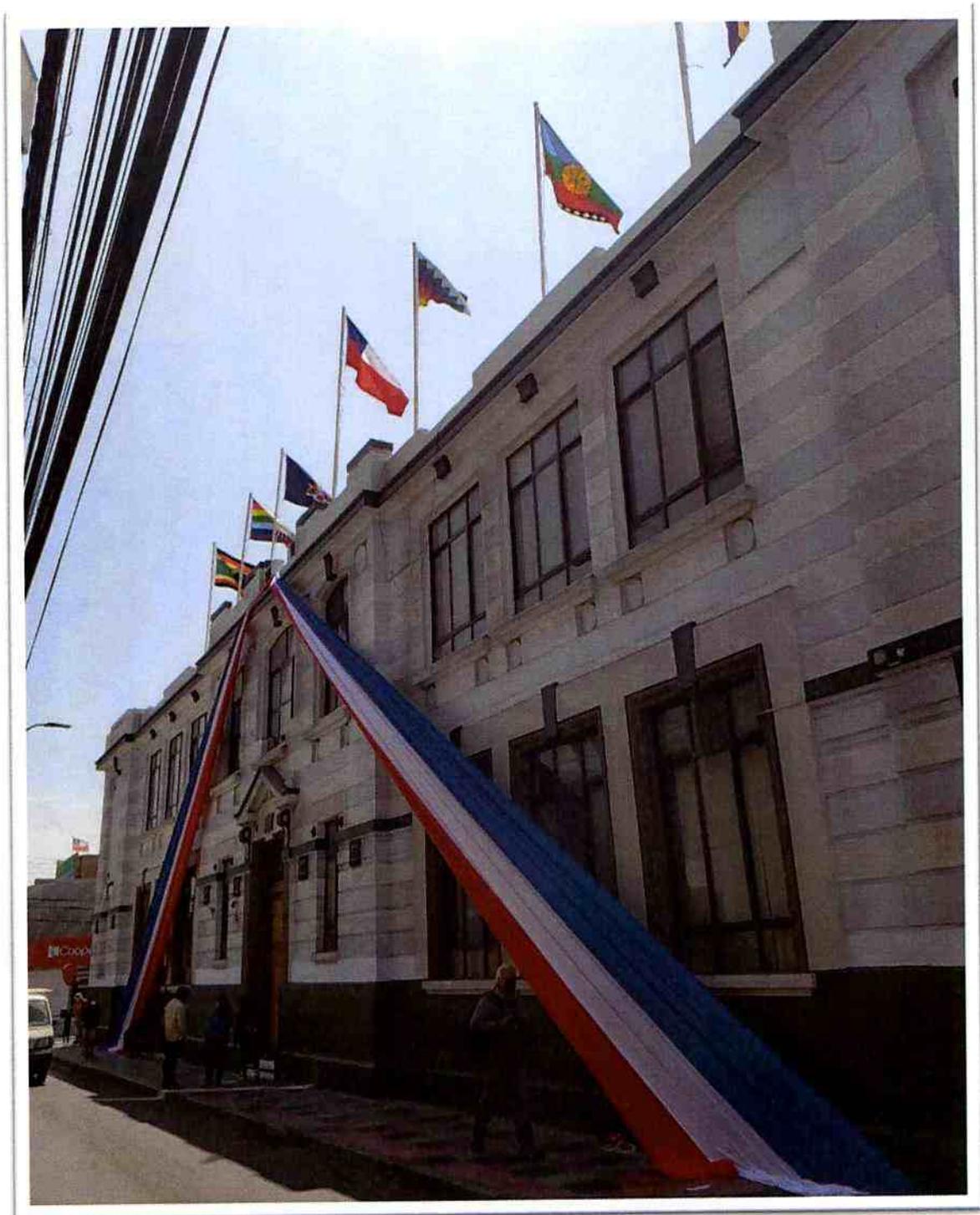
➤ FESTIVAL DEL CHOCLO 2022.



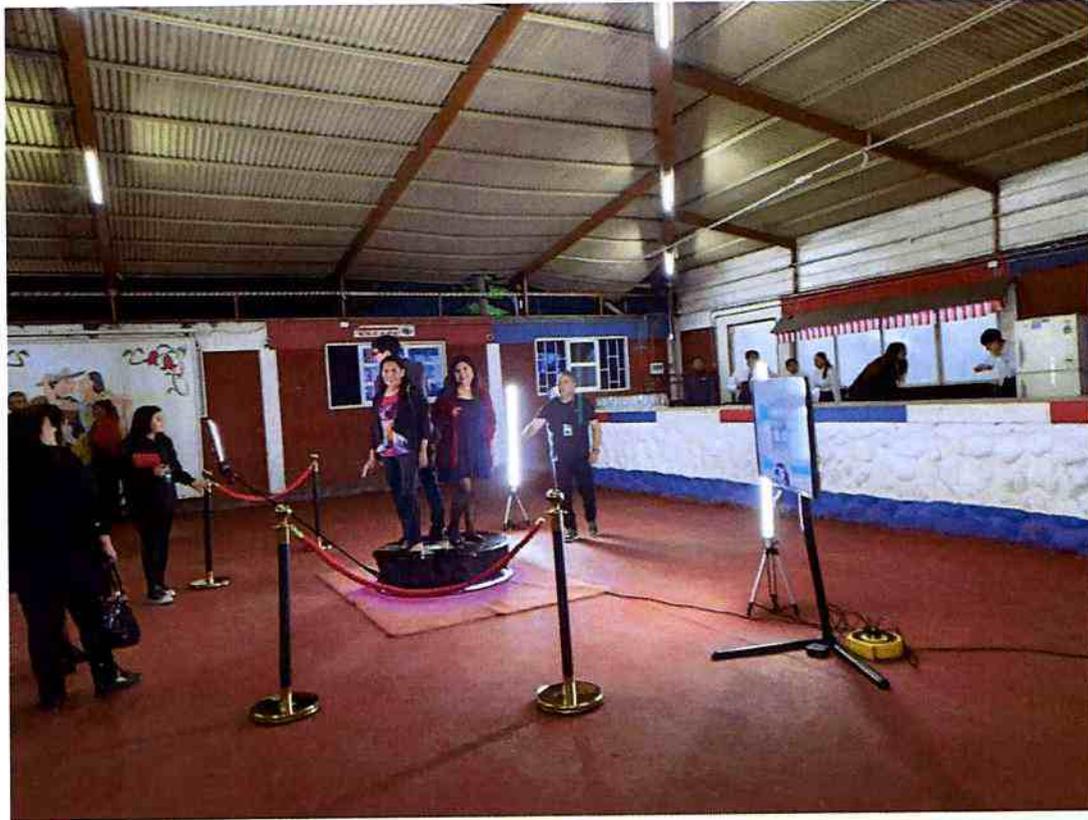
➤ DÍA DEL DIRIGENTE 2022.



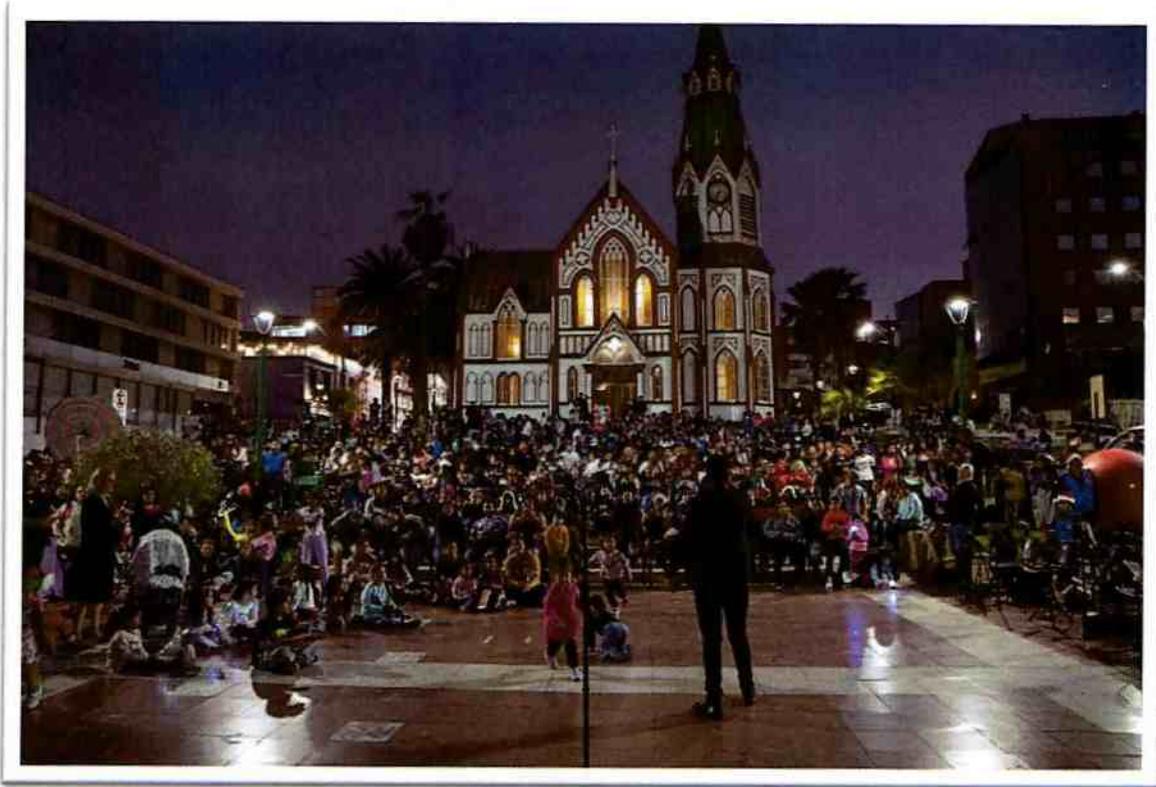
➤ EL MUNICIPIO CELEBRA FIESTAS PATRIAS, JUNTO A LA COMUNIDAD 2022



➤ CELEBRACIÓN DÍA DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL 2022



➤ ENCENDIDO DEL ÁRBOL DE NAVIDAD 2022.



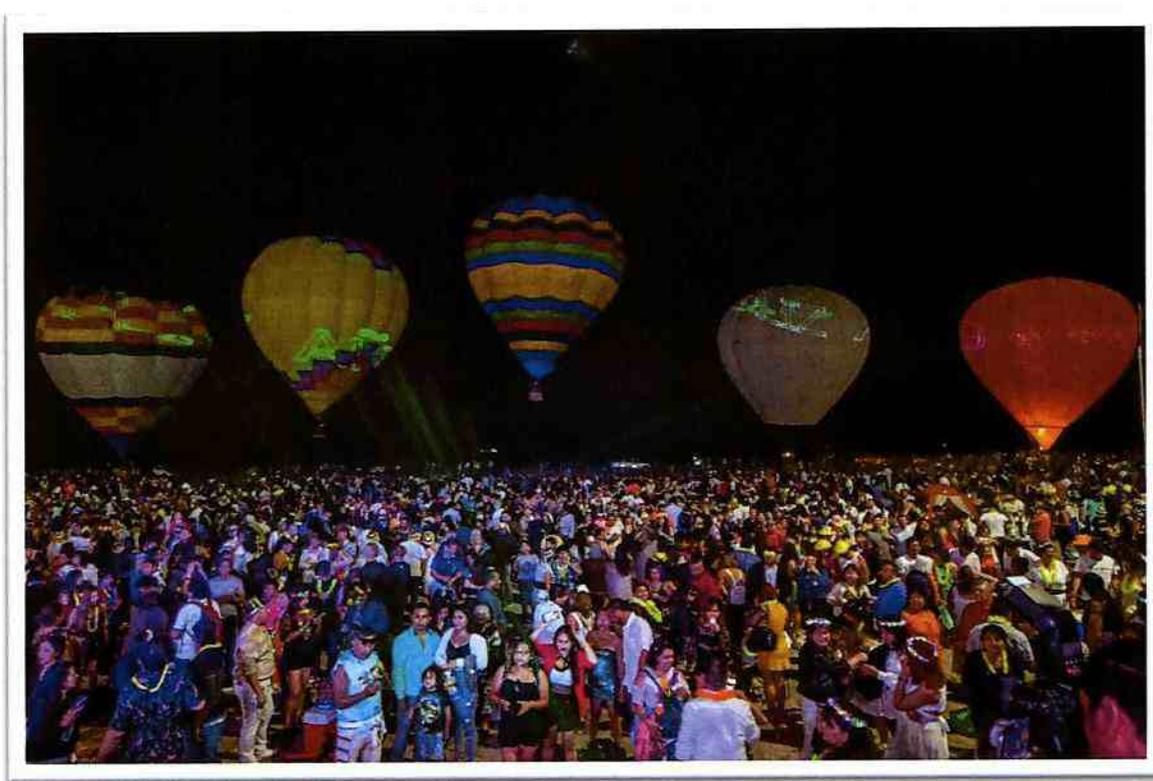
➤ GRAN CONCURSO DE ORNAMENTACIÓN NAVIDEÑA 2022.



➤ GRAN CLÁSICO MAGIA NAVIDEÑA 2022.



➤ BIENVENIDO AÑO NUEVO 2023.





MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE MEDIOAMBIENTE, ASEO Y  
ORNATO**

**AÑO 2022**

## DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO GESTIÓN 2022

### *OFICINA DE GESTIÓN Y CULTURA AMBIENTAL*

#### SISTEMA DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL (SCAM)

El Ministerio de Medio Ambiente le otorga a la Ilustre Municipalidad de Arica la Certificación Ambiental del nivel de Excelencia SCAM, por haber cumplido con el 96% de los requisitos y compromisos.



#### RESGUARDO DE LA RESERVA NATURAL MUNICIPAL

A contar del año 2018, se implementa por primera vez, el funcionamiento de guarda parques para la vigilancia de 30 hectáreas del Humedal del Rio Lluta, administrado por la municipalidad de Arica bajo concesión marítima, además de contar con una ordenanza municipal para la protección de esta Reserva Natural Municipal, para dar cumplimiento a RCA 23/2012, y debido a la importancia de resguardar el Santuario de La Naturaleza.

Durante el año 2022 se mantuvo la vigilancia de este santuario, contando con una dotación de 10 guardaparques, de lunes a domingo, feriados y festivos.

Las visitas registradas durante el año 2022 ascendieron a **14.197** personas. Entre ellos alumnos de colegios locales, turistas, pasajeros de cruceros que recalaron en la ciudad, ornitólogos y público en general.

Capacitación de guardaparques.

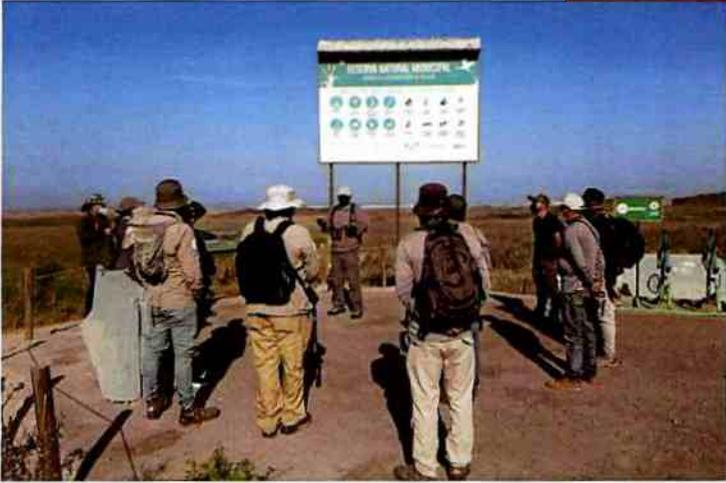
Los funcionarios durante el año 2022 fueron capacitados en distintas temáticas:

- Identificación de aves por parte de la ROC o Red de Observadores de aves y vida silvestre de Chile.
- Biodiversidad en humedales y su normativa, dictado por la Seremi de Medio Ambiente.



**ROC** Proyectos Participa Aves de Chile Rincón del Observador Hazte socio

## Exitoso curso desarrollado en la RENAMU del humedal desembocadura del río Lluta



12 FEBRERO, 2022 NOTICIA

Durante el año 2022 además se realizó mantenimiento y mejoramiento de la señalética ya instalada en la reserva y se implementó nueva señalética con el propósito de mejorar el ordenamiento del sector.



MUNICIPALIDAD DE ARICA

Datos Abiertos Ley de Transparencia Transparencia Activa Ley de Transparencia Plataforma Ley de Lobby Solicitar Información Ley de Transparencia

INICIO DIRECCIONES MUNICIPIO PAGOS EN LÍNEA SERVICIOS INFORMACIÓN MEDIO AMBIENTE NOTICIAS



Publicado el 5 de oct, 2022

Municipalidad instala señalética en humedal para evitar el mal uso de estacionamientos

## OFICINA HIGIENE AMBIENTAL Y TENENCIA RESPONSABLE

El año 2022 fue posible retomar todos los servicios habituales que entrega tanto el Centro Veterinario Municipal como la Clínica Veterinaria Móvil. Por otra parte, y luego de meses de haber sido postulados y elegidos, son aprobados y transferidos los fondos del Programa de Tenencia Responsable de Animales de Compañía con lo cual fue posible ejecutar un proyecto de 720 esterilizaciones que fueron realizadas en sectores rurales y urbanos en entre enero y febrero del presente año.

Municipalidad de Arica está en Arica  
2 de enero

¡CUPOS AGOTADOS!

#Mascotas | Compartimos los datos y pasos para acceder a las esterilizaciones gratuitas para perros y gatos que ofrece la Veterinaria Municipal



**PLAN DE ESTERILIZACIONES MASIVAS  
DESDE EL 9 DE ENERO DE 2023**  
¿Quiénes pueden acceder a la atención?  
Perros y gatos desde los 4 meses.  
En caso de que las mascotas no cuenten con microchip se le realizará la implantación.

**CUPOS AGOTADOS**

SERVICIO COMPLETAMENTE GRATUITO  
CURSOS LIMITADOS

Importante: el servicio incluye animales sin dueño, los cuales deben ser llevados por algún responsable mayor de edad que cumpla y se comprometa a seguir los requisitos preoperatorios y postoperatorios.



## CENTRO VETERINARIO DE SALUD PRIMARIA

Durante el año 2022 se realizaron **2.178** atenciones veterinarias, que incluyeron el reinicio de las esterilizaciones en forma semanal ejecutadas totalmente con **fondos municipales como con personal municipal** y las cuales se habían visto interrumpidas durante el periodo de pandemia.

Algunos de las acciones más importantes fueron:

Se realizaron 184 cirugías de esterilización de las cuales 29 correspondieron a animales comunitarios los cuales además son vacunados antes de su regreso a la vía pública.

**Se atendieron 66 animales sin dueño.**

Se inocularon 648 vacunas antirrábicas.

Se implantaron 649 microchip.

Se realizaron 800 tratamientos antiparasitarios.

Se inocularon 460 otras vacunas como ócuples y triple felinas.

Se realizaron 29 eutanasias.

Municipalidad de Arica está en Arica  
18 de enero de 2022

#INFORMACION | Compartimos los datos y pasos para agendar una cita con la Veterinaria Municipal



**ATENCIONES CENTRO VETERINARIO MUNICIPAL**

Citas previas solicitadas de lunes a viernes

Teléfono: 58 2382351

Se atenderá 1 persona mayor de edad por mascota  
**y con pase de movilidad vigente**

- Caninos siempre deben ingresar con correa o arnés y bosal si es necesario
- Felinos siempre deben ingresar y transportar en canil o jaula



MUNICIPALIDAD DE ARICA



Los usuarios del centro veterinario municipal realizan en forma voluntaria una encuesta de satisfacción sobre servicio recibido por ellos y sus mascotas.

El año 2022 se obtuvieron 1.097 calificaciones (50% de las atenciones), de las cuales el 99,64 calificó como "buena" la atención recibida.

### **CLÍNICA VETERINARIA MÓVIL**

El servicio de atención veterinaria en sectores rurales se realizó como de costumbre en conjunto a la Dirección de Desarrollo Rural ejecutando operativos de atención en diversos sectores rurales de la comuna como Caleta Vitor, Valle de Chaca, Valle de Azapa, Valle de Lluta, Quebrada de Acha.

Además de las atenciones rurales que se realizan regularmente, el equipo del Centro Veterinario Municipal atienden solicitudes de participación en diversas instancias con la comunidad, como en diversas ferias comunitarias, atención de casos sociales, participación en ferias comunitarias organizadas por otras direcciones municipales, por colegios, jardines infantiles y JJVV. Además se realizan controles anuales de animales que habitan en dependencias municipales, siendo en lo prioritario esterilizados, vacunados y registrados como animales comunitarios según lo estipula la ley N°21.020. el año 2022.

En los operativos ejecutados se logró atender 672 mascotas. Algunas de las acciones más importantes fueron:

Se inocularon 371 vacunas antirrábicas.

Se implantaron 209 microchip.

Se realizaron 32 cirugías de esterilización con fondos y personal municipal.

### Operativos y salidas a terreno año 2022

| Fecha      | Sector                         |
|------------|--------------------------------|
| 20-01-2022 | PAMPA CONCORDIA                |
| 27-01-2022 | ACHA                           |
| 10-03-2022 | VERTEDERO                      |
| 22-03-2022 | VIVERO                         |
| 05-04-2022 | FERIA VISTA HERMOSA<br>LLUTA   |
| 12-04-2022 | SAN MIGUEL AZAPA               |
| 19-04-2022 | VALLE DE ACHA                  |
| 22-04-2022 | FERIA SECTOR NORTE             |
| 29-04-2022 | FERIA COLEGIO INTEGRADO        |
| 03-05-2022 | FERIA COMUNITARIA CODPA        |
| 03-05-2022 | ALTO RAMIREZ                   |
| 10-05-2022 | PAMPA ALGODONAL                |
| 17-05-2022 | CERRO SOMBRERO                 |
| 24-05-2022 | LAS GAVIOTAS LLUTA             |
| 31-05-2022 | LINDEROS                       |
| 03-06-2022 | FERIA SECTOR NORTE             |
| 08-06-2022 | PLAZA 1 DE MAYO                |
| 15-06-2022 | CASO CRISTIAN CALLEJAS         |
| 30-06-2022 | Feria Vientos del Sol          |
| 05-07-2022 | CHAPISCA                       |
| 19-07-2022 | SECTOR EL JORDAN               |
| 26-07-2022 | SOBRAYA                        |
| 02-08-2022 | PAMPA ALGODONAL                |
| 10-08-2022 | JJVV SOR TERESA                |
| 11-08-2022 | FERIA SITUACION CALLE          |
| 12-08-2022 | FERIA CANINA                   |
| 30-08-2022 | VALLE DE ACHA                  |
| 31-08-2022 | FERIA JARDIN PULGARCITO        |
| 01-09-2022 | CASO JUDICIAL (NM)             |
| 07-09-2022 | GATA CONSISTORIAL (JB)         |
| 09-09-2022 | CASO PDI (AT)                  |
| 20-09-2022 | CASO AREAS VERDES (AT)         |
| 30-09-2022 | FERIA ENLACE NORTE             |
| 20-10-2022 | JJVV 21 DE MAYO                |
| 03-11-2022 | VIENTOS DEL NORTE (AT)         |
| 09-11-2022 | FERIA COMUNITARIA JUNJI<br>AT  |
| 09-11-2022 | APARCADERO NM                  |
| 23-11-2022 | JJVV 38 (AT)                   |
| 24-11-2022 | FERIA COMUNITARIA ACHA<br>(AT) |
| 22-12-2022 | VILLA MATUCANA                 |

### Operativos de esterilización en terreno.

| Fecha      | Sector              |
|------------|---------------------|
| 22-04-2022 | VIVERO              |
| 22-04-2022 | CASO SOCIAL         |
| 29-04-2022 | VIVERO              |
| 06-05-2022 | CASO DIEGO PORTALES |
| 13-05-2022 | VERTEDERO           |
| 14-06-2022 | CALETA VITOR        |
| 28-06-2022 | CALETA VITOR        |
| 23-08-2022 | ALTO RAMIREZ        |
| 13-09-2022 | SAN MIGUEL AZAPA    |
| 04-10-2022 | VALLE DE ACHA       |
| 11-10-2022 | JORDAN LLUTA        |
| 18-10-2022 | JORDAN LLUTA        |
| 08-11-2022 | POCONCHILE          |
| 15-11-2022 | CERRRO SOMBRERO     |





Municipalidad de Arica está en Arica.

9 de noviembre de 2022 · 🌐

...

🐾 #Mascotas | La Clínica Veterinaria Móvil de la #MunArica, visitó a la comunidad de Poconchile, con diversos servicios y cuidados entregados de manera gratuita a quien lo requiera 🐾

Recordamos que las visitas son coordinadas por las directivas de las juntas vecinales con el Departamento de Gestión Ambiental del municipio 🇨🇱



Municipalidad de Arica está en Arica.  
12 de octubre de 2022 · 🌐

🇨🇱 #MxChus | La Clínica Veterinaria Móvil de la #MuniArica, en coordinación con la Dirección de Desarrollo Rural, realizó una jornada de esterilización felina en sector el Jordán ubicado en el Valle de Lluta.

La acción se enmarca en la campaña de #TenenciaResponsableMascotas 🐾 con el fin de disminuir la reproducción desmedida de animales que habitan en casas y espacios públicos.



### **TRABAJO EN CONJUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES NACIONALES EN FAVOR DE LA CONSERVACIÓN:**

Los funcionarios y profesionales del Centro Veterinario Municipal cuando son requeridos, apoyan las labores de instituciones como el SAG y SERNAPESCA la cuales son vitales en la conservación de animales nativos cuyo valor biológico es incalculable. En este trabajo mancomunado hemos podido ser parte de la rehabilitación de lobos marinos, aves rapaces y otras aves costeras.

#### **Lobito de mar, *Otaria flavescens***



### **Cernícalo, *Falco sparverius***



### **Pequén, *Athene cunicularia***

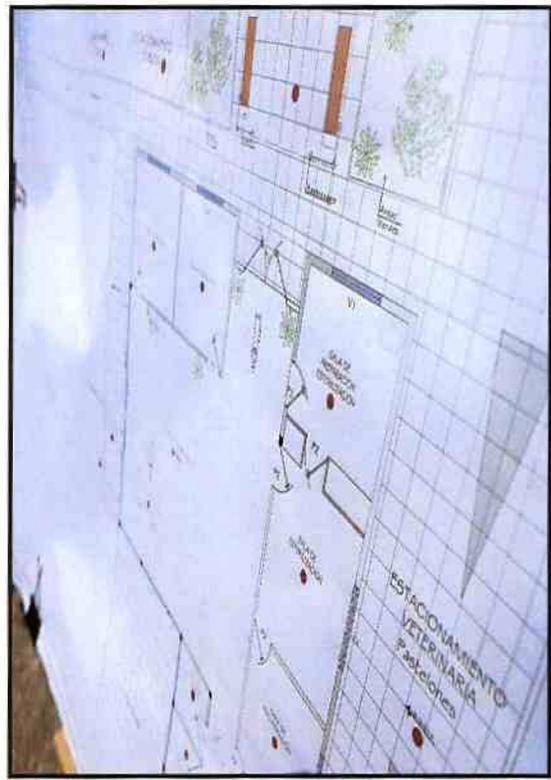
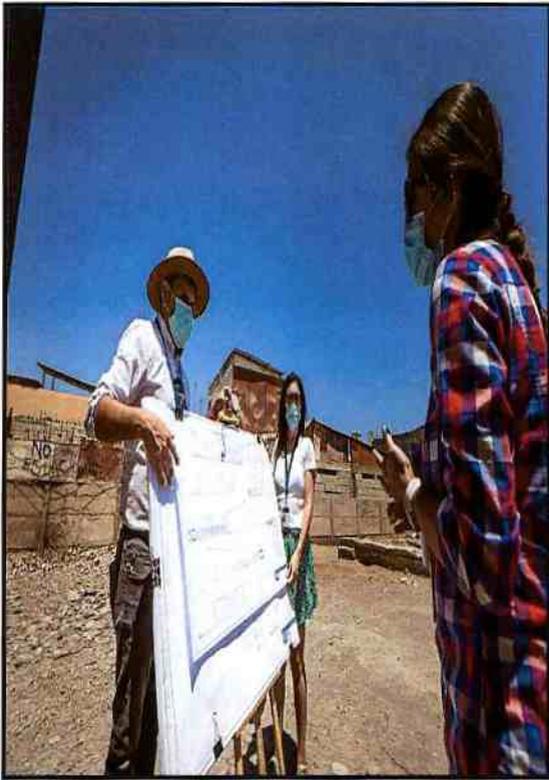
## **ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE MASCOTAS Y ANIMALES DE COMPAÑÍA**

El año 2022 los funcionarios del Departamento de Gestión Ambiental recibieron y atendieron 937 solicitudes de registro de mascotas, llegando a un total a la fecha de 14.630 mascotas registradas en nuestra comuna.

### **Avance de Proyectos:**

Durante año 2022 los profesionales de la Secretaria Comunal de Planificación y del Departamento de Gestión Ambiental continuaron trabajando en el proyecto municipal de construcción del Centro de atención primaria de salud veterinaria que permitirá contar con una moderna infraestructura propia que además dejará llano el camino para un futuro crecimiento y aumento en la cobertura y servicios.

Actualmente los profesionales de Secplan se encuentran generando las especificaciones técnicas y se espera que en el mes de marzo se deberían otorgar el permiso de construcción.



## EDUCACIÓN AMBIENTAL

El desarrollo de la educación ambiental se trabajó en tres líneas: educación formal, no formal e informal. Abarcando desde el trabajo en aula con estudiantes, charlas con la comunidad y participación en ferias mediante stands, abordando temáticas de biodiversidad, reciclaje, normativa local, cambio climático, entre otras. A continuación, se describen las principales actividades.

### Stand en Feria de las aves

23 de abril. Organizado por Observadores de Aves de Arica y Parinacota. Participaron guardaparques de la RENAMU.



## Stand en Feria Marítima en Mall Plaza

14 de mayo, se abordan temas relacionados a Biodiversidad y Reciclaje. Organizado por la Gobernación Marítima.



## Capacitación Regimiento sobre Conservación de Golondrinas de Mar

20 mayo. En 1ra Brigada Acorazada "Coraceros".



## Expo Día de la Biodiversidad

23 mayo se lleva a cabo Expo Día de la Biodiversidad en calle 21 de mayo. Organizado por el Depto. de Medio Ambiente IMA. Contó con la presencia de varios servicios públicos que trabajan el tema de biodiversidad en la Región.





### **Taller Diagnóstico Humedal**

24 de mayo, se realiza taller en el salón del Hotel Savona. A través de este taller se canalizó la participación ciudadana dentro del proceso de Actualización de la Estrategia de Gestión Sostenible de la RENAMU Humedal de la Desembocadura del Río Lluta. Proceso llevado a cabo en conjunto con Arica Siempre Activa.



**Seminario de Humedal Urbano, Gobernanza y Servicios Ecosistémicos**

25 mayo Coorganización de actividad en cine Colón en conjunto con el Programa de Sensibilización y Educación Ambiental para la RENAMU, impulsada por Arica Siempre Activa.



### Taller Imagen Objetivo Humedal

26 mayo se aborda taller respecto al Humedal en salón de Hotel Savona.





### Día Mundial del Árbol en el Parque Centenario

28 junio. Actividad con establecimientos educacionales de kínder, educación básica y media. Se trató temas de huertos, tenencia responsable de mascotas y biodiversidad.



### **Participación en Charla-Taller Humedal en CFT Estatal de Tarapacá**

29 junio. Enfocado a estudiantes de Técnico Agrícola. Coordinado por Programa de Sensibilización y Educación Ambiental para la RENAMU Humedal de la Desembocadura del Río Lluta.



### **Participación Charla-Taller Humedal INACAP**

08 julio. Enfocado a estudiantes de Técnico Agrícola. Coordinado por Programa de Sensibilización y Educación Ambiental para la RENAMU Humedal de la Desembocadura del Río Lluta.



**Taller en Escuela de Invierno. Colegio Pedro Lagos M. Huertos – plantas**

11 julio Colegio Pedro Lagos M. (Cerro La Cruz).



**Taller en Escuela de Invierno. Colegio Pedro Lagos sobre Humedal**

18 julio Escuela de Invierno. Colegio Pedro Lagos M. (Cerro La Cruz).



## Charlas Tenencia Responsable Mascotas

26 y 27 de julio. Modalidad Virtual. Enfocado a Vecinos/as del Proyecto Habitacional Vista Norte y del Proyecto Habitacional Vista Horizonte.



## Expo fotografías biodiversidad

13 de agosto 2022 Biodiversidad "Base Camp" ubicada en calle Ingeniero Raúl Pey n° 2125 (Playa Chinchorro, sector La Puntilla).





### Charlas FPA Comunidad Humagata

13 y 14 septiembre. Residuos, biodiversidad, cambio climático en Auditorio Biblioteca Municipal.





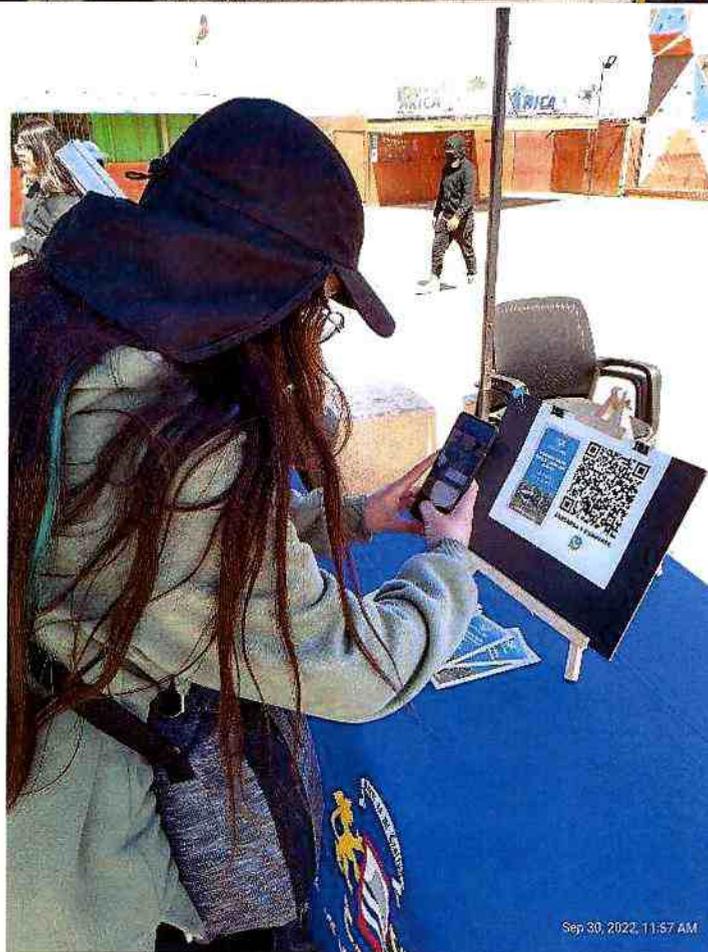
**Apoyo en actividad del Día Sin Auto IMA**

24 septiembre Stand ubicado en el Humedal abordando temáticas de biodiversidad, Tenencia Responsable de Mascotas.



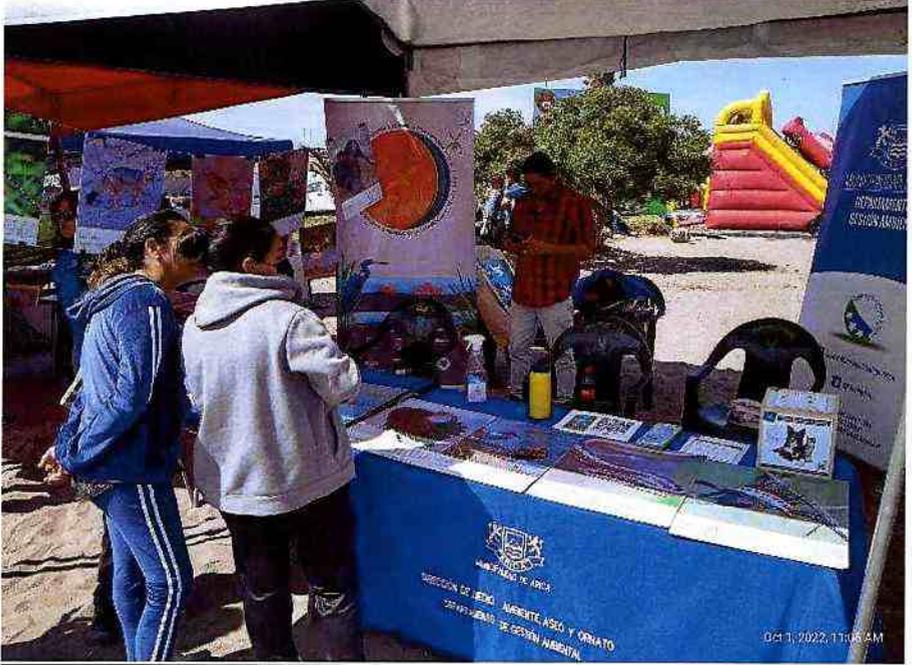
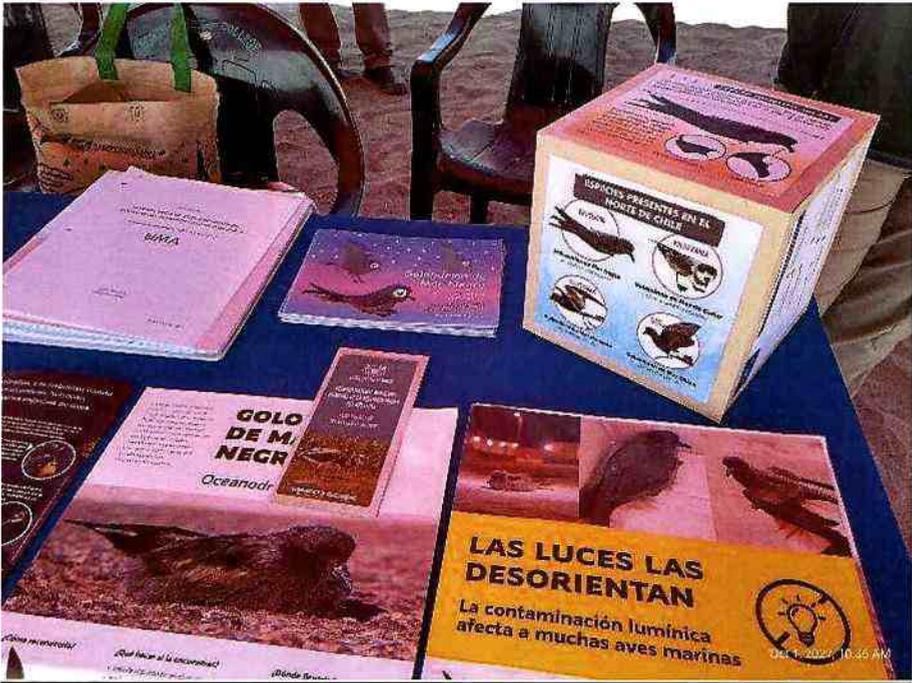
**Apoyo actividad Limpieza Puntilla ONG AUPM**

30/09/2022 Stand con temática Biodiversidad, Residuos, Reciclaje. Playa Chinchorro.



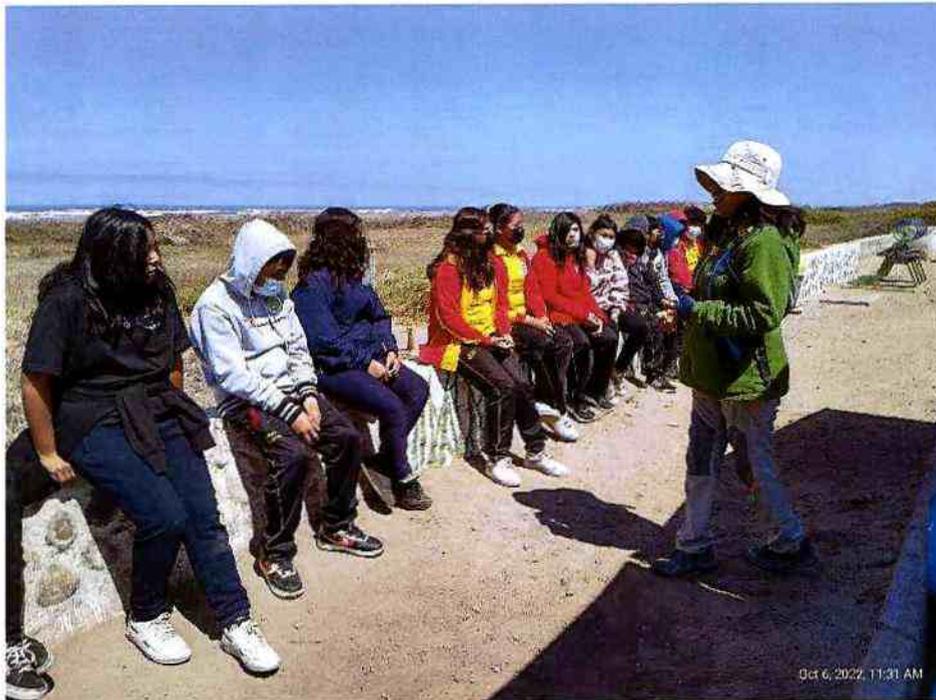
**Participación en Feria Ambiental NAC**

1 octubre. Stand en Playa Chinchorro.



**Visita guiada al Humedal - Explora Par Arica y Parinacota**

06 octubre Humedal Estacionamiento sur.



### Participación Feria Ciencia Abierta Explora

07 octubre Stand con temática Humedal, biodiversidad, Cambio climático, Agua. Plaza Punta Norte.



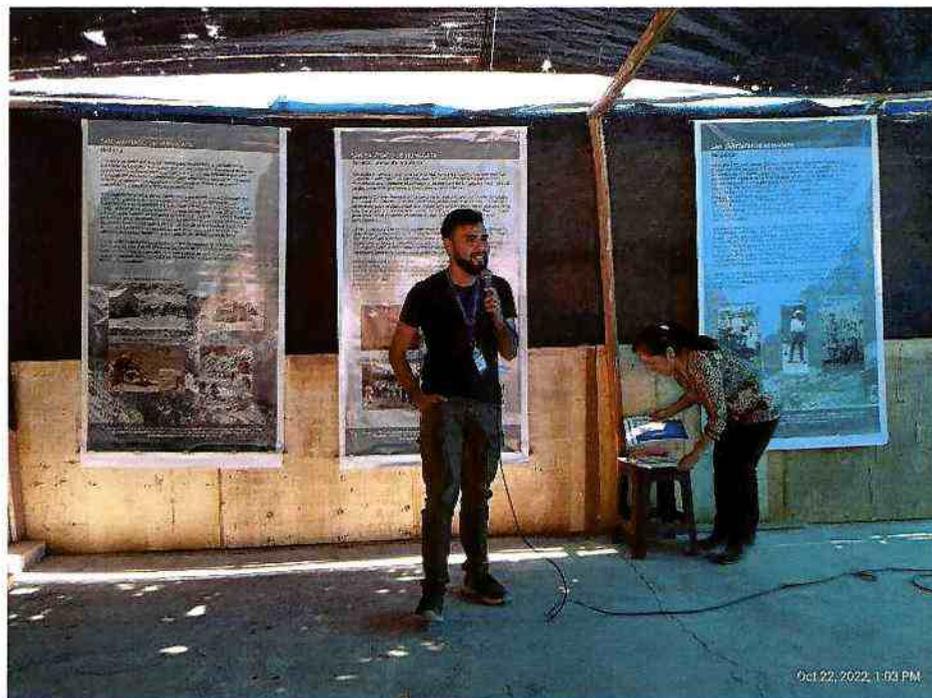
### Feria Comunitaria Conjuntos Habitacionales Vista Norte y Vista Horizonte

18 octubre, se llevaba a cabo actividad de apoyo en materia de difusión de material educativo a la comunidad, la actividad se emplazó en Calle Curiñanco, entre Navidad y Reñaca.



### Ceremonia de cierre FPA Humagata

22 de octubre Residuos, Cambio climático, biodiversidad Paradero Chamarcusiña.



### Show de títeres en Colegio Chile Norte

03 noviembre. Actividad realizada en conjunto con par Explora Arica y Parinacota. Temática cuidado del Medio Ambiente y tenencia responsable de mascotas.



## Feria Educación Ambiental SEREMI Medio Ambiente

16 noviembre. UTA, Medicina.



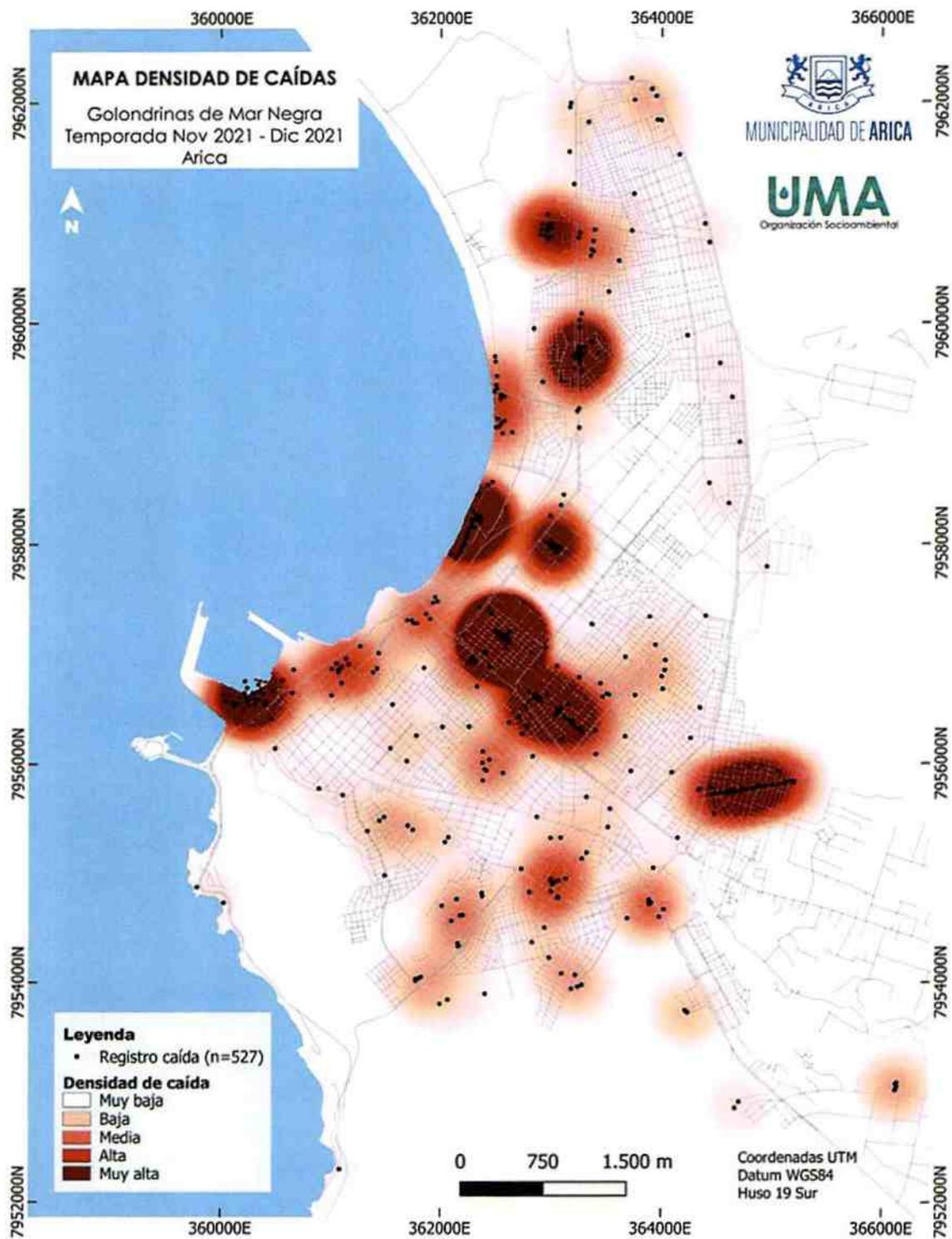
### PROGRAMA DE RESCATE Y LIBERACIÓN DE LA GOLONDRINA DE MAR NEGRA 2021-2022

Para la temporada de caída de golondrinas de mar negra (2021-2022), se rescataron al menos 1568 golondrinas, de las cuales fueron liberadas exitosamente 1477. Durante el proceso murieron 91 aves, lo cual se debió principalmente a que presentaron heridas y fracturas por ataque de perros y gatos, además de golpes producto de la caída misma.

Además, se registraron 67 golondrinas muertas en distintos puntos de la ciudad, principalmente debido a atropellos y ataques de animales. Por lo tanto, en base a los datos recopilados, se estima que cayeron al menos 1635 golondrinas de mar negra en la temporada.



Cifras y porcentajes de caídas y rescate de golondrinas de mar en la ciudad de Arica (temporada caída 2021-2022).



Mapa de densidad de caídas de golondrinas de mar negras registradas en la ciudad de Arica (nov-dic 2021).

## GESTIÓN DE RESIDUOS

### Humedal del Río Lluta

Los y las guardaparques han apoyado las labores de limpieza al interior de la Reserva Natural Municipal Desembocadura del Río Lluta, especialmente posterior al período de crecidas estivales que acarrearán residuos provenientes de toda la cuenca. Es importante su labor debido a que se necesita personal capacitado para realizar actividades en un ecosistema altamente sensible.



Río San José.

Gestión para la contratación de servicio de aseo por parte de la empresa COSEMAR.  
La empresa se encargó de ejecutar labores de aseo en ribera del río San José, desde sector las Gredas a puente Santa María, esto con evitar que la gran cantidad de residuos que son dispuestos de forma irregular e inconsciente por la comunidad terminen llegando a las costas. Se realizan labores de inspección y fiscalización a las tareas de limpieza.







## RECICLAJE

Apoyo en la campaña de reciclaje y recuperación de botellas plásticas para la Teletón, se realiza instalación de puntos de recuperación en estadio Carlos Dittborn y en la oficina de enlace norte.



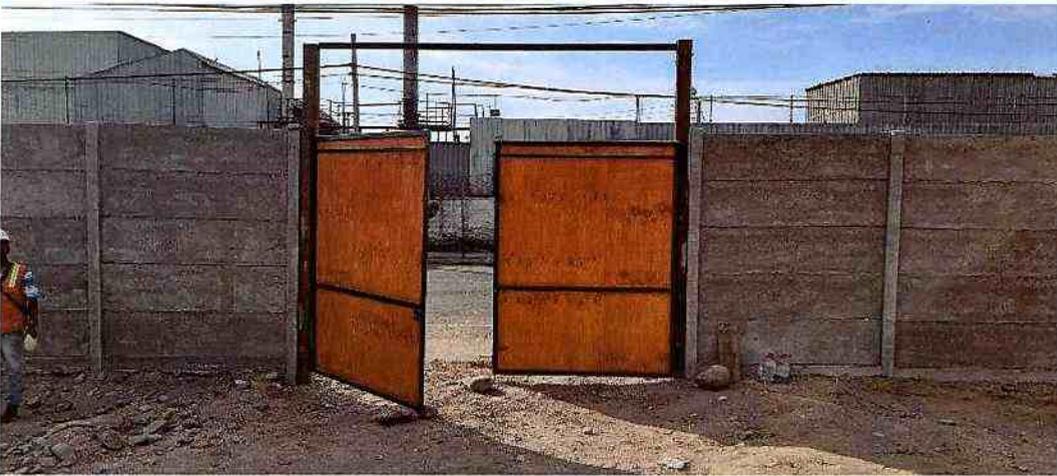
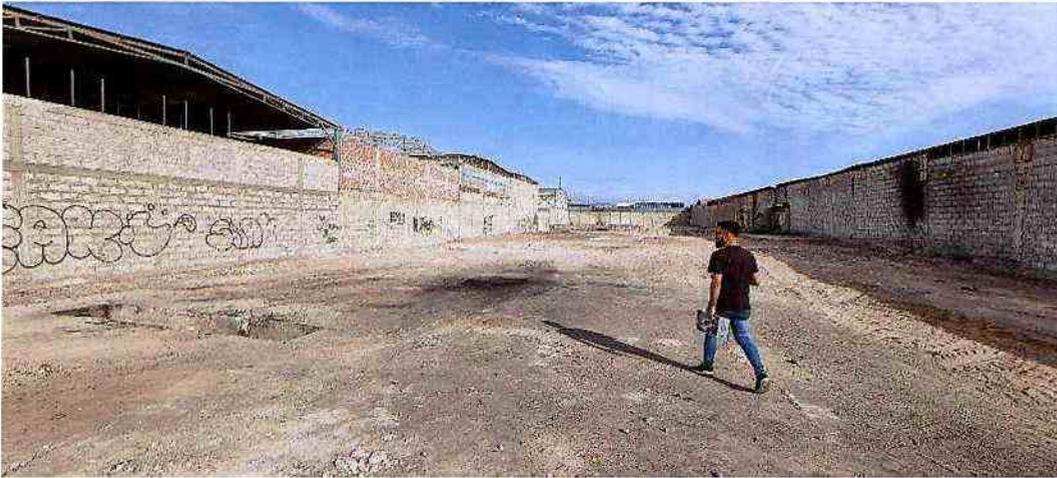


**Habilitación de tres puntos limpios en diferentes JJ.VV para la separación de de residuos sólidos inorgánicos.**



**Centro de valorización de residuos.**

Apoyo en la gestión de contratación de servicio para la limpieza oportuna y cierre perimetral del terreno gestionado por la corporación municipal para construcción de centro de valorización de residuos.



## **FONDO PARA EL RECICLAJE MMA**

### **Activa recicladores de base, fondo para el reciclaje 2021**

Desarrollo del proyecto fondo para el reciclaje Exequiel Estay 2021 "Activa recicladores de base Arica". Se llevan a cabo diversas actividades de educación ambiental hacia la comunidad respecto al reciclaje y correcto manejo de sus residuos, por otra parte, y en paralelo se trabajó con recicladores de base quienes son sometidos a procesos de educación y capacitación para poder rendir su evaluación y posterior certificación de competencias laborales.

Actividad de inicio de los talleres a recicladores de base:



Actividad de evaluación de recicladores de base por parte de empresa certificadora Bureau Veritas.





Talleres de educación a vecinos de las jj.vv asociadas al proyecto:



Actividad de entrega de certificados correspondientes al proceso de capacitación:



## **Fondo para el reciclaje Exequiel Estay 2022 “Reciclaje Inclusivo en casa”**

Es adjudicado por parte del MMA a la Ilustre Municipalidad de Arica el FPR 2022. El objetivo de este proyecto es poder generar conciencia en la comunidad respecto al correcto manejo de residuos fomentado el reciclaje y reutilización de residuos potencialmente valorizables. Se busca vincular a la comunidad con los recicladores de base haciéndolos partícipes del sistema de gestión de residuos.

Actividad de lanzamiento del FPR 2022:



Talleres de capacitación a jj.vv vinculadas al proyecto:



# CUENTA PUBLICA 2022

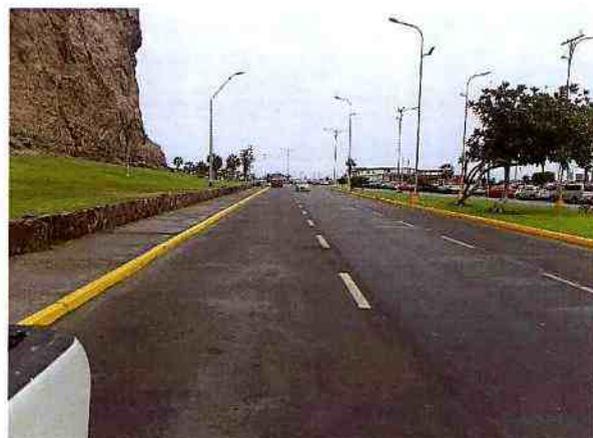
## OFICINA DE MANTENIMIENTO.

### PROGRAMA DE PINTURA

El Taller de Pintura Urbana, realiza los siguientes trabajos durante el año:

- Pintado de soleras
- Pintado de Plazas y Parques
- Pintado de Pagodas
- Pintado de fachadas de Edificios Conjunto Habitacionales
- Pintado de rejas e interiores de Juntas Vecinales

| ÍTEM | DETALLE                          | CANTIDAD ML. DIARIA | TOTAL ML. MENSUAL |
|------|----------------------------------|---------------------|-------------------|
| 1    | PINTADO DE SOLERAS               |                     |                   |
|      | CALLES SECTOR CENTRO             | 400,00 ML           | 8000,00           |
|      | AVDAS PRINCIPALES                | 400,00 ML           |                   |
| 2    | PINTADO DE PLAZA Y PARQUES       |                     |                   |
|      | PARQUE LAUCA                     |                     |                   |
| 3    | PINTADO PAGODAS                  |                     |                   |
|      | PAGODAS 21 DE MAYO Y ALREDEDORES |                     |                   |





## REPARACIÓN DE BACHES EN VÍAS PÚBLICAS.

Esta unidad tapó 40 baches mensuales aprox. en calles y avenidas de la ciudad, llegando a un total aproximado de 480 baches anuales.

| ÍTEM | DETALLE                  | CANTIDAD MENSUAL | TOTAL ANUAL |
|------|--------------------------|------------------|-------------|
| 1    | BACHES EN TODA LA CIUDAD | 40,00            | 480,00      |



# TALLER DE SEÑALÉTICA

| ÍTEM | DETALLE                              | CANTIDAD ML. DIARIOS | TOTAL ML. ANUAL |
|------|--------------------------------------|----------------------|-----------------|
| 1    | DEMARCACIÓN VIAL                     | 200,00               | 48000,00        |
| 2    | REPOSICIÓN E INSTALACIÓN DE LETREROS | 9,00                 | 2160,00         |

En este Taller se realizan 200,00 MI. de Demarcación Vial diaria, llegando a 48.000 MI. anuales de demarcación aprox.

Estos comprenden lo siguiente:

- Paso Cebra
- Líneas continuas y discontinuas
- Señales pare
- Señales Ceda el Paso
- etc.



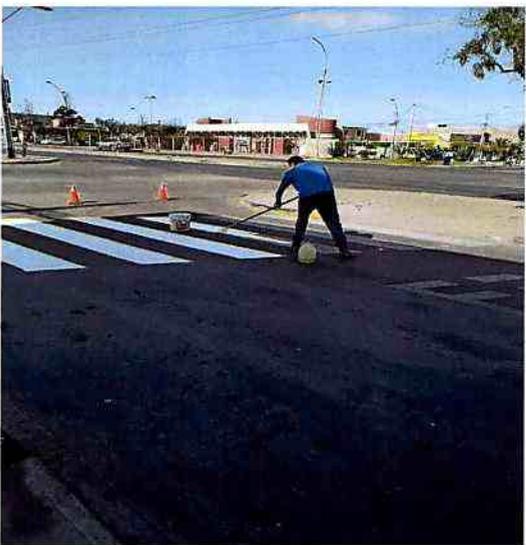
# TALLER DE SEÑALÉTICA

| ÍTEM | DETALLE                              | CANTIDAD ML. DIARIOS | TOTAL ML. ANUAL |
|------|--------------------------------------|----------------------|-----------------|
| 1    | DEMARCACIÓN VIAL                     | 200,00               | 48000,00        |
| 2    | REPOSICIÓN E INSTALACIÓN DE LETREROS | 9,00                 | 2160,00         |

En este Taller se realizan 200,00 MI. de Demarcación Vial diaria, llegando a 48.000 MI. anuales de demarcación aprox.

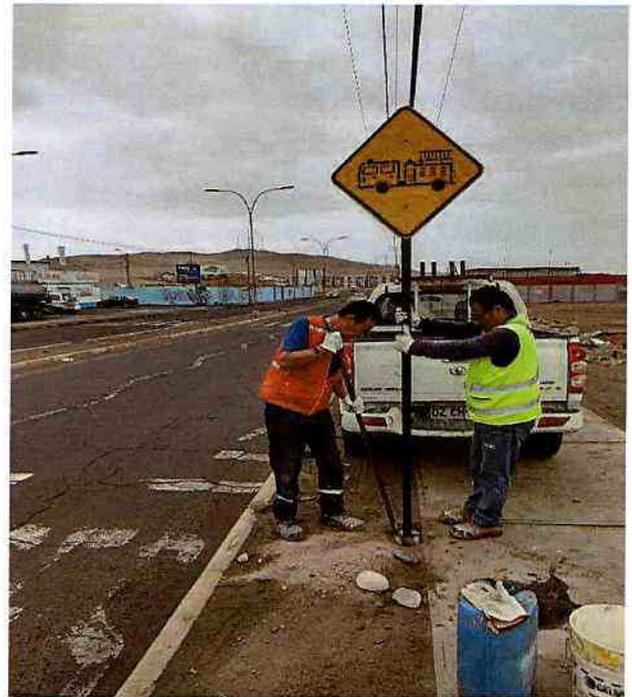
Estos comprenden lo siguiente:

- Paso Cebra
- Líneas continuas y discontinuas
- Señales pare
- Señales Ceda el Paso
- etc.



En lo que se refiere a Reposición e instalación de letreros, se realizan 9 Letreros diarios llegando a 2.160 letreros anuales, que comprenden lo siguiente:

- Paso Cebra
- Pare
- Reservado
- No estacionar
- etc.

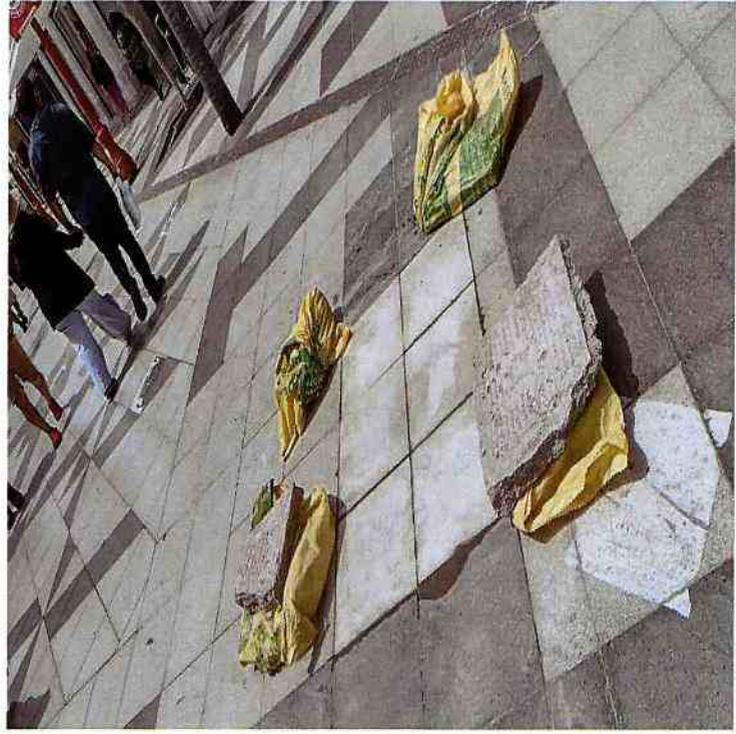


# SERVICIOS DE TALLER DE ALBAÑILERÍA Y GASFITERÍA

Esta unidad realizó los siguientes trabajos:

- Confección y reparación de radiers y veredas.
- Reparación de tapas de alcantarillado
- Reparaciones de Juegos Infantiles
- Reparaciones de rejas peatonales
- Y diversos trabajos solicitados por las dependencias municipales, juntas vecinales, casos sociales, etc.





**AREAS VERDES DIMAO. CUENTA PUBLICA AÑO 2021-2022.  
"SERVICIO DE MANTENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE ARICA"**

---

—

**CONTEXTO**

Se ha elaborado el presente informe con el objeto de dar a conocer el cumplimiento a los Requerimientos Técnicos **"SERVICIO DE MANTENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE ARICA"**, a cargo de la UTF Áreas Verdes DIMAO.

La propuesta Vía Trato Directo 2021-2022, considero la realización de proyectos de mejoramiento los que fueron previamente aprobados por la U.T.F de Áreas Verdes DIMAO.

En el presente informe, se hace alusión a las labores más preponderantes abordados en el servicio denominado **MANTENCIÓN Y MEJORAMIENTO DE ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE ARICA"**, periodo 2021-2022

1. Paisajismo (Mejoramiento, Trasplante de césped, flores entre otras especies)
2. Poda
3. Mejoramiento de Sistemas de Riego

## CUADRO N°1: ESTADISTICAS DE TRABAJOS REALIZADOS: Paisajismo y Poda

| DESCRIPCION LABOR          | Superficie M2 | Puntos Mensual | Puntos Anual |
|----------------------------|---------------|----------------|--------------|
| Mejoramiento y trasplantes | 36.878        | 6              | 72           |
| Podas                      | 435.211       | 97             | 1.164        |

### 1. PAISAJISMO: Recuperación de espacios públicos, como:

- 1.1 Recuperación de Macizos Sector Centro de Arica y Maceteros Plaza Cristóbal Colon.
- 1.2 Mejoramiento e iluminación Letras Arica.
- 1.3 Restableces de Maceteros con Flores en Paseo 21 de Mayo.
- 1.4 Mejoramiento Nudo Vial Santa María con Luis Beretta Porcel.
- 1.5 Recuperación Sistema de Riego Parque Las Torres

#### I. Mejoramiento Macizos Centro de Arica

##### I.I A ID. 111 Isla Vial Calle Lastarrias con General Velásquez

- Fecha 27-09-2021, se empieza el proyecto e instalación de conchuela.

A continuación, registro fotográfico del Proyecto.



- Fecha 09/10/2021, se termina la incorporación de conchuela, sistema de riego tecnificado (plaza por goteo) el trasplante de especies ornamentales como: 12 agave, 3 agave americano, 6 penisetum, 5 lavanda, 3 cactus mexicano y 15 rayito de sol.



### I.II B ID. 33 Av. Máximo Lira Con Calle Chacabuco

- Con fecha 12-10-2021, se realizó la instalación de la malla Rashell y el riego tecnificado (planza por goteo). A continuación, registro fotográfico del Proyecto.



- Se trasplantan de especies ornamentales como: 12 yuca, 8 agave, 4 agave americano, 2 cactus quisco, 30 penisetum, 27 flor de primavera, 28 Gazania, 150 rayito de sol y 3 cactus mexicano.



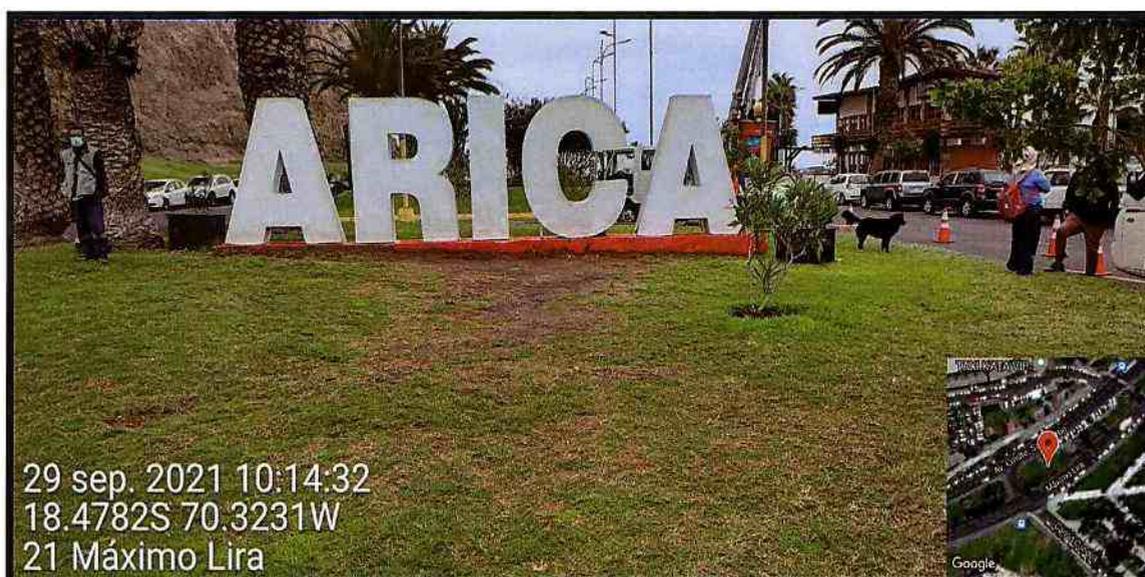
#### I. IV Proyecto Mejoramiento e Iluminación Letras ARICA.

Fecha 01/10/2021 se realizó la zanja de conducción de eléctrica para iluminación de las letras ARICA. Se realizó la instalación de

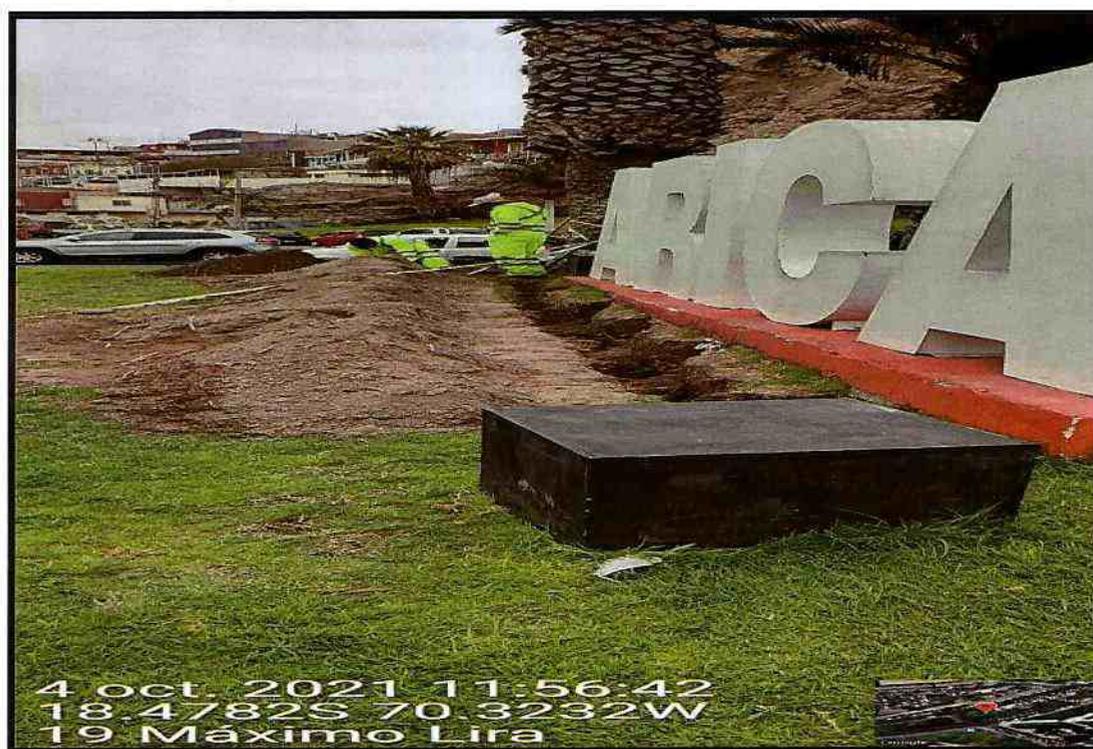
- Adoquines para césped. ara la comunidad y
- Sistema de electricidad.
- Pintado de la letra Arica y el concreto de las luces.
- Trasplante de césped entremedio de los adoquines
- Plantación de especies ornamentales: 200 margaritas, 23 cardenal y 12 otra especie.

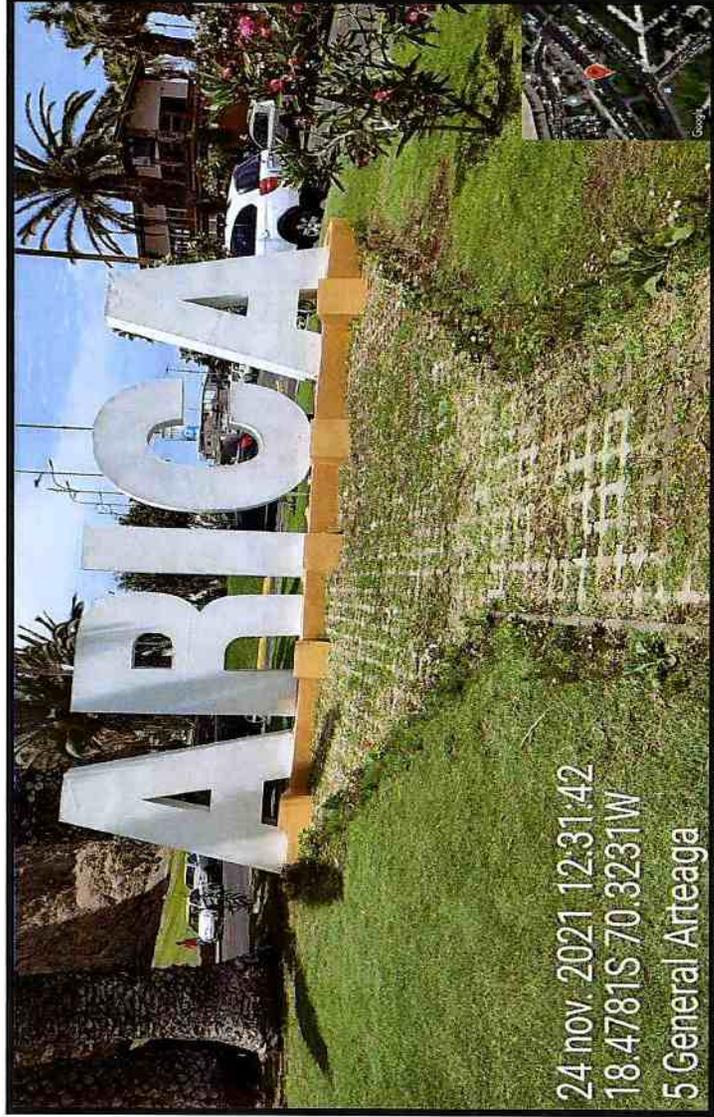
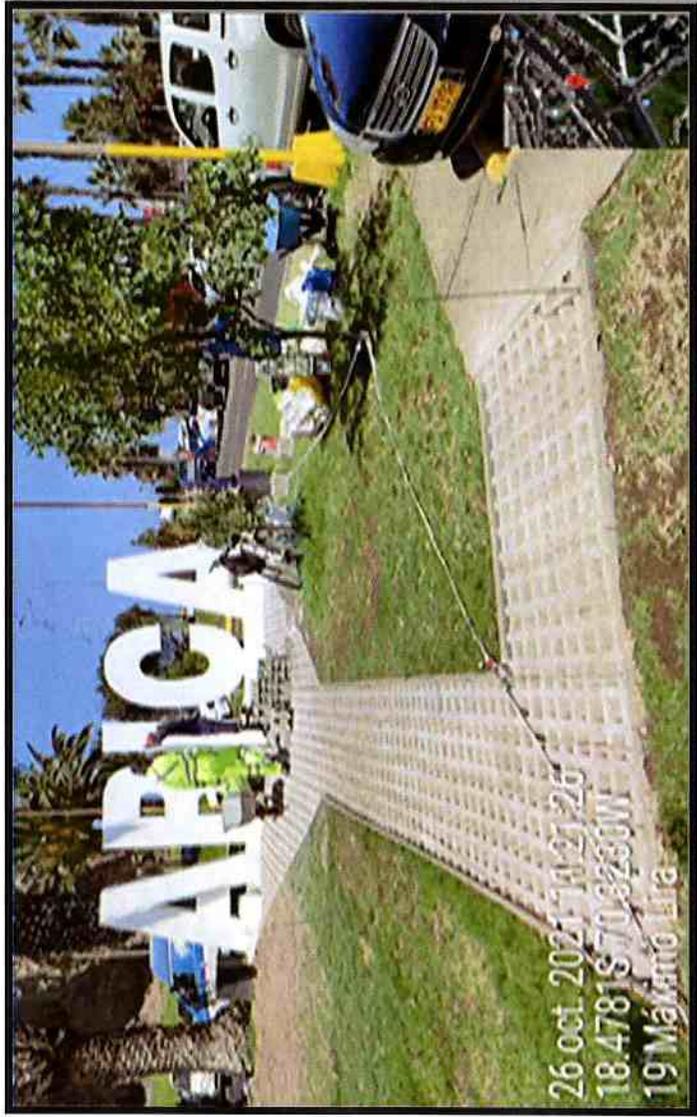
A continuación, registro fotográfico del Proyecto.

Antes del mejoramiento

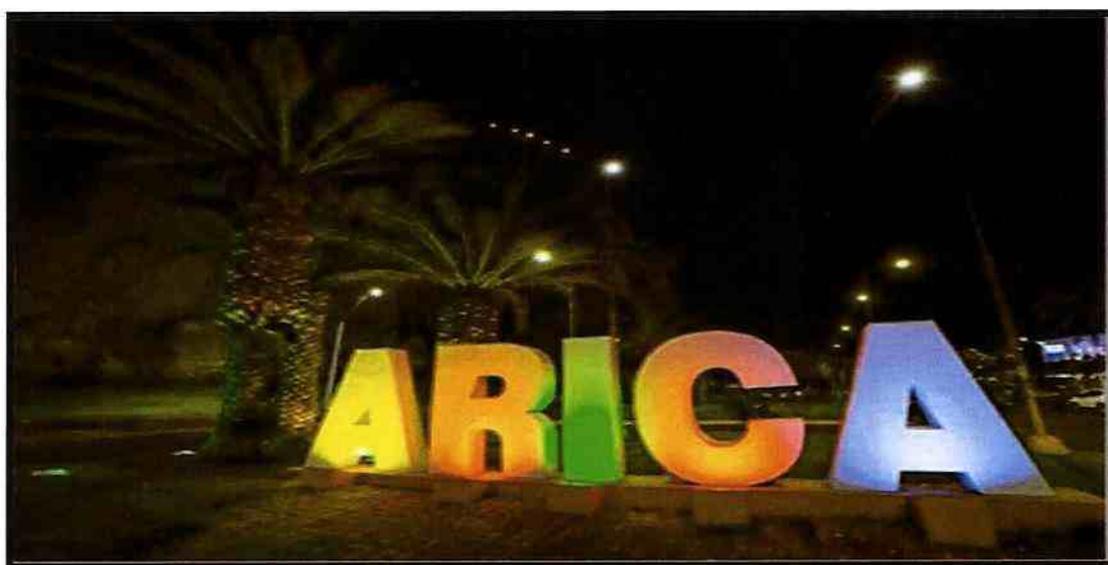


Intervención de conductos eléctricos



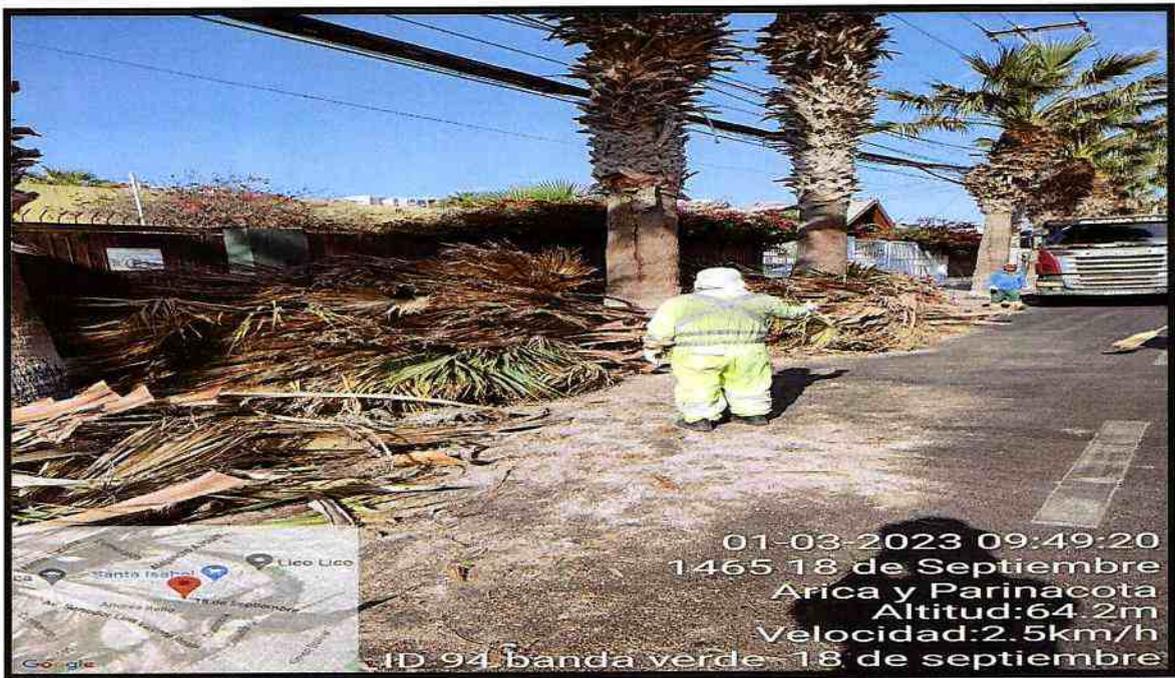
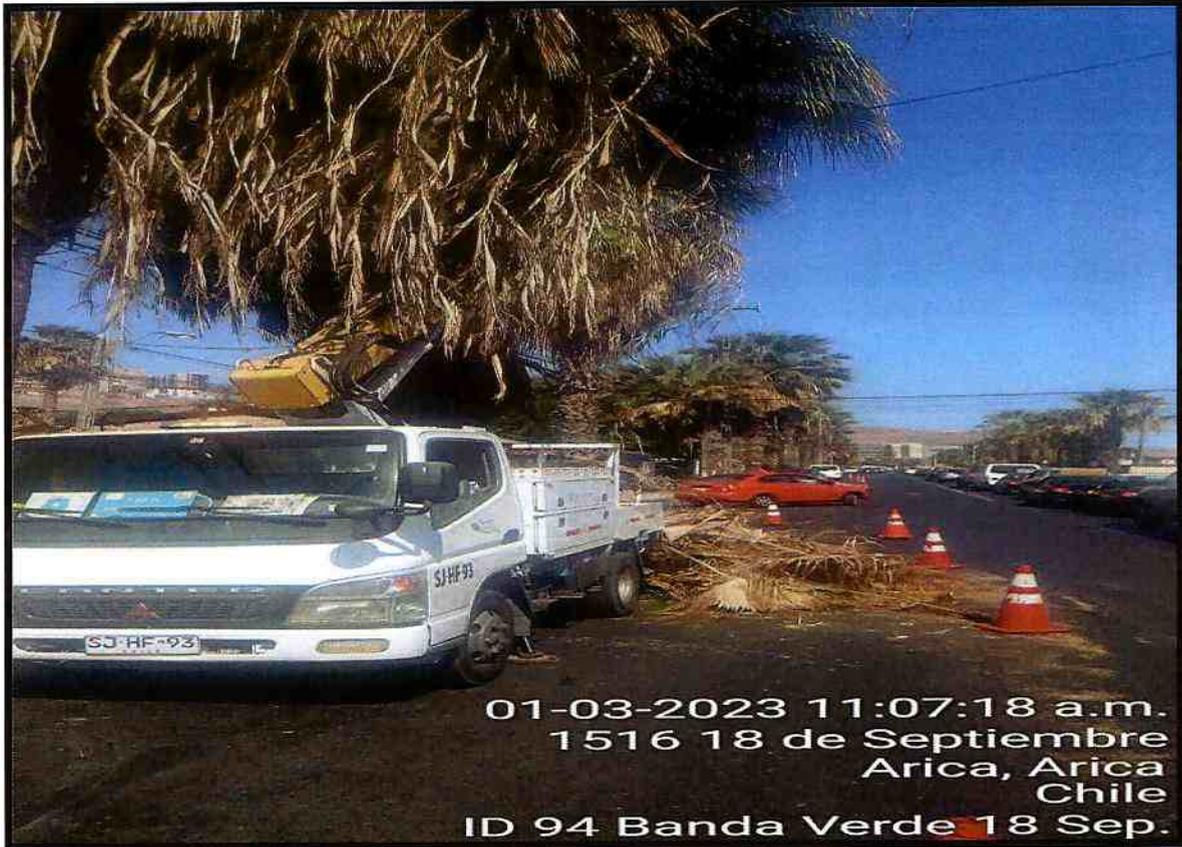


## Letras Arica con luces



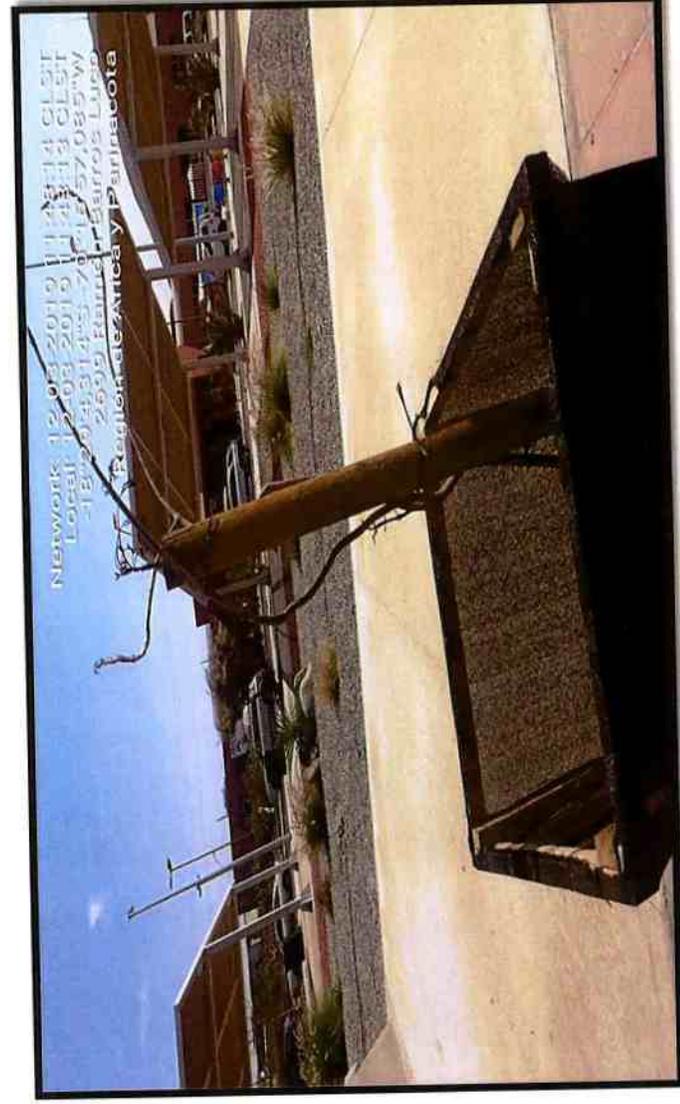
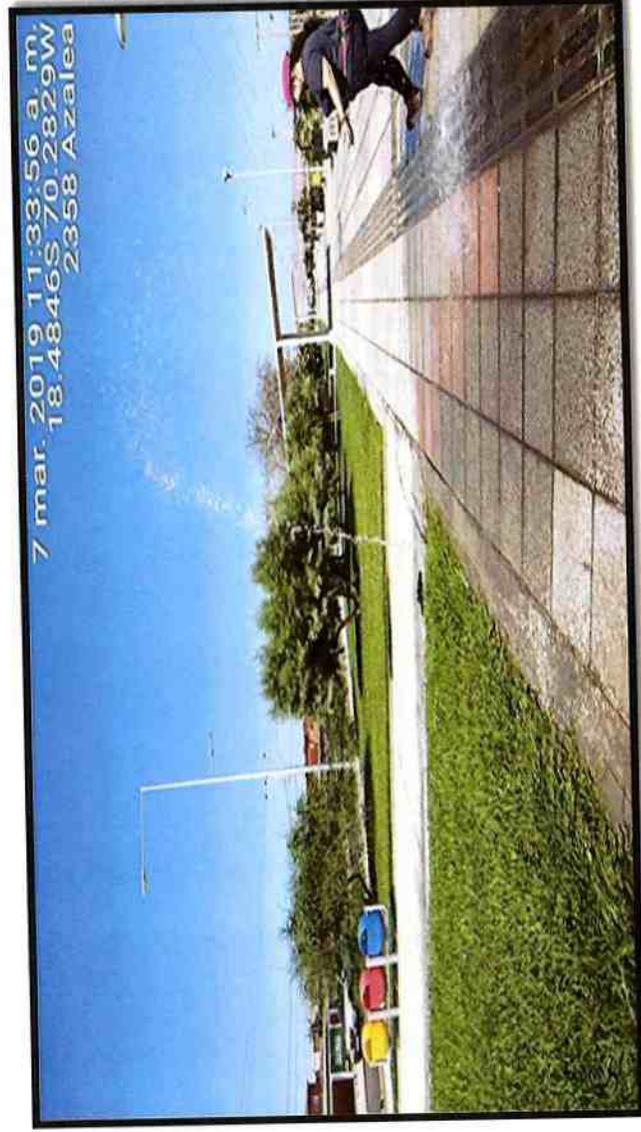
2. **PODA:** Diversas Juntas de vecinos, y las programaciones según requerimientos técnicos de la Unidad Técnica Fiscalizadora solicitan y programan la labor de poda de árboles:  
Se estima que las podas de altura realizadas alcanzan las 1.100 aproximadamente en el año.  
A continuación, poda en la Avenida con mayor complejidad de realizar la labor en mención

**PODA AVENIDA 18 DE SEPTIEMBRE FEBRERO 2023:**



**3. MEJORAMIENTO SISTEMAS DE RIEGO PARQUE LAS TORRES**

- Recuperación Sistema de Riego Parque Las Torres. En este Punto concesionado se recuperó el sistema de riego instalado el 2019, y por hurto se habían perdido 350 aspersores.
- Se evidencian fugas de agua, y especies secas por hurto de sistema de riego.



PARQUE LAS TORRES 2023 CON SISTEMA DE RIEGO HABILITADO



**CUENTA PÚBLICA TRABAJOS REALIZADOS**  
**OFICINA DE ILUMINACIÓN Y SEMÁFOROS 2022**

Mediante el presente documento informados los trabajos realizados por el personal de la oficina de Iluminación y Semáforos en la comuna de Arica, que fueron elaborados y gestionados durante el periodo del año 2022.

Esta información es para que se exponga en la Cuenta Pública que dictará nuestra Autoridad el Señor Alcalde, cuyos trabajos ejecutados a continuación detallamos:

Reparaciones de Avenidas.

Durante el año 2022, las canalizaciones eléctricas en los bandejones centrales de varias avenidas, fueron afectadas y dañadas por la intervención de terceros, específicamente por el robo de los conductores eléctricos, situación que sigue ocurriendo hasta la fecha. Las avenidas afectadas más significativas son las siguientes:

1. Avenida Alcalde Manuel Castillo Ibaceta. (2 veces afectada)

Tramos entre las calles Río Maipo y Río Bueno, se robaron los conductores eléctricos en los bandejones centrales. Se reparó y día siguiente se volvieron a robar los cables eléctricos. Se volvió a reparar.

2. Avenida Tambo Quemado.

Se robaron la totalidad de los cables eléctricos en los bandejones centrales, dañando con ello las canalizaciones subterráneas. Se encuentra en proceso de licitación (desierta en 2 ocasiones) para la reparación total de la avenida.

3. Avenida Diego Portales.

Se robaron los cables eléctricos en el bandejón central tramo entre Gonzalo Cerda y Chapiquiña. Se reparó el daño, dejando habilitado el Alumbrado Público.

4. Avenida Santa María.

Se robaron los cables eléctricos en el bandejón central tramo entre Diego Portales y Raúl del Canto. Se reparó el daño, dejando habilitado el Alumbrado Público.

5. Avenida Beretta Porcel.

Se robaron los cables eléctricos en el bandejón central en varios tramos entre calle Brasil y Avda. Santiago Arata, a lo menos en 4 ocasiones. Se repararon los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

6. Avenida Renato Rocca.

Se robaron los cables eléctricos en el bandejón central en varios tramos entre avda. Santa María y Avda. Alejandro Azolas, a lo menos en 2

ocasiones. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

#### 7. Avenida Tucapel

Se robaron los cables eléctricos en el bandejón central entre avda. 18 de Septiembre y avda. Valente Rossi, también robaron el conductor eléctrico del alumbrado peatonal en ese tramo. Se reparón los daños del bandejón central, dejando habilitado el Alumbrado Público.

#### 8. Avenida Alejandro Azolas

Se robaron los cables eléctricos en el bandejón central en varios tramos entre Avda. Alejandro Azolas y calle Gonzalo Cerda. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

#### 9. Avenidas Las Dunas

Se robaron los cables eléctricos del alumbrado Público de la calzada vehicular en varios tramos, entre calle Eilat y el grupin de Carabineros, a lo menos en 4 ocasiones. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

#### 10. Avenida España

Se robaron los cables eléctricos en el bandejón central en varios tramos entre Avda. España, frente al sector de la parte trasera del Parque Centenario. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

### Reparaciones de Plazas.

#### 11. Plazas de Renato Rocca

Se robaron los cables eléctricos del alumbrado Público de las Plazas ubicadas al costado de las calzadas vehiculares en varios tramos, entre las avdas. Capitán Avalos y Alejandro Azolas. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

#### 12. Plazas Interiores Avda Tucapel

Se robaron los cables eléctricos del alumbrado Público de las Plazas ubicadas en los interiores paralelas a la avda. Tucapel. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

#### 13. Plazas Población Juan Noé

Se robaron los cables eléctricos del alumbrado Público de la Plaza ubicada en Raúl del Canto con Avda Argentina. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

#### 14. Plaza Bellavista Población Sica -Sica

Se robaron casi la totalidad de los cables eléctricos del alumbrado Público de la Plaza en el sector. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

15. Villa La Araucanía

Se robaron los cables eléctricos del alumbrado Público peatonal en varios pasajes. Se reparón los daños, dejando habilitado el Alumbrado Público.

Confección de Instalaciones de Alumbrado Público.

16. Confección de red de Alumbrado Público en la carretera que une el camino de Las Maitas y el camino principal del valle de Azapa Humberto Palza Corvacho.
17. Confección de Extensión de red de alumbrado Público con la instalación de 3 postes con luminarias para mejorar iluminación acceso Jardín infantil ubicado al costado del Liceo Politécnico.
18. Confección de Alumbrado Público calzada lateral avda. Diego Portales entre calle Balmaceda y Rotonda Alcalde Rodolfo Arenas (Azapa), para auxiliar alumbrado del bandejón central deficiente por colapso de fatiga de material en ese sector, instalando ganchos con luminarias.
19. Instalación de red de alumbrado público con la instalación de postes de concreto para potenciar paso de las comparsas en el Carnaval con la fuerza del Sol.
20. Instalación de poste de concreto con luminarias frente a Junta Vecinal en calle Balmaceda con Rene Schneider.
21. Confección de extensión de red de Alumbrado Público con la instalación de 6 postes de concreto con luminarias para iluminar acceso desde avda. Luis Beretta Porcel a la bajada de la calle Buenos aires (discotheque Soho).
22. Instalación de poste de concreto con 4 ganchos con luminarias en sector población Guañacagua en Ramón Ahumada con Miguel Squella.
23. Confección de Extensión red de Alumbrado Público para la calzada en avda. Rafael Sotomayor entre avda. Ignacio Loyola y futura Comisaria de Carabineros.
24. Instalación de poste de concreto con 2 luminaria en pasaje sin nombre en la población Miramar entre pasaje Michigan y Mar Negro.
25. Instalación de poste de concreto con 2 luminaria en Antártica y avda. Argentina.

Colaboración con otras Direcciones Municipales.

26. Desarrollo, diseño y documentación de Instalaciones Eléctricas para postulación de Proyectos Municipales, que involucra confección de Especificaciones Técnicas, estudio Lumínico, diseño

y desarrollo de planos eléctricos, cubicación y valorización de partidas de los materiales entre otras cosas. Proyectos en apoyo a la Dirección Vivienda de Dideco son los siguientes:

- Plaza Los Misioneros, San Miguel de Azapa.
- Plaza Canal Beagle.
- Multicancha Beagle.
- Multicancha Tacora.
- Plaza Las Cucardas.
- Plaza Walda Clemente.

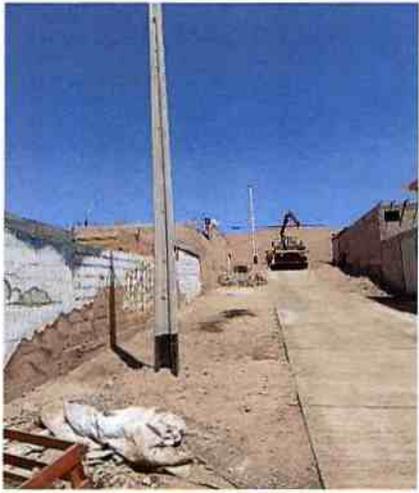
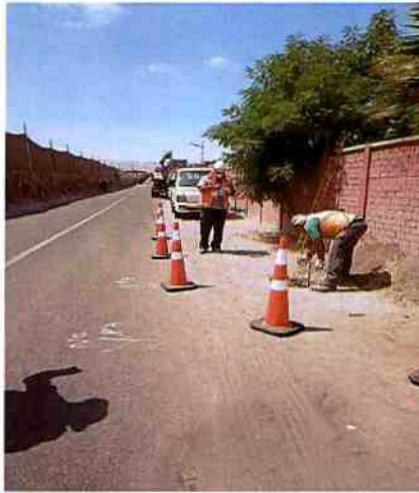
Proyectos en apoyo a Secplan son los siguientes:

- Elaboración de las Especificaciones Técnicas para solicitar el Proyecto del Estudio de las Instalaciones eléctricas del Edificio Consistorial para su futuro mejoramiento.
- Elaboración de las Especificaciones Técnicas para Licitación del Proyecto Avenida Eilat.
- Elaboración de las Especificaciones Técnicas para Licitación del Mega Proyecto Avenida Diego Portales, Las Gredas, Valente Rossi y 18 de Septiembre.

Proyectos **Dirección de Medioambiente, Aseo y Ornato:**

- Diseño, elaboración y Ejecución de Proyecto Eléctrico de Alumbrado Público **ALTO RAMIREZ** en el Valle de Azapa. Que involucró la confección de una red de alumbrado público de aproximadamente de 2,5 Kilómetros, instalando líneas aéreas, ganchos con luminarias, equipo de control y la elaboración del Proyecto y declaración ante la Superintendencia de Electricidad y Combustible (SEC)

**ANEXO FOTOGRAFICO CUENTA PÚBLICA**  
**TRABAJOS REALIZADOS**  
**OFICINA DE ILUMINACIÓN Y SEMÁFOROS 2022**

|   |  |   |
|---|--|---|
|  |        |  |
| <p>INSTALACIÓN DE POSTES DE CONCRETO CON LUMINARIAS POBLACIÓN MIRAMAR</p>         | <p>PROYECTO DISEÑO, CONSTRUCCION RED ALUMBRADO PUBLICO ALTO RAMIREZ - VALLE DE AZAPA</p> |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|    |  |  |
| <p>INSTALACION DE POSTES DE CONCRETO PARA INSTALAR RED DE ALUMBRADO PUBLICO ACCESO DESDE BERETTA PORCEL A CALLE BUENOS AIRES (DESCOTHEQUE SOHO)</p> | <p>REPARACION DE BANDEJON AVDA. ESPAÑA (ROBO)</p>                                   |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|  |  |  |
| <p>REPARACION DE BANDEJON AVDA. LAS DUNAS BORDE COSTERO (ROBO)</p>                  | <p>REPARACION DE BANDEJON AVDA. BERETTA PORCEL (ROBO) EN VARIAS OCASIONES.</p>      |   |



MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA**

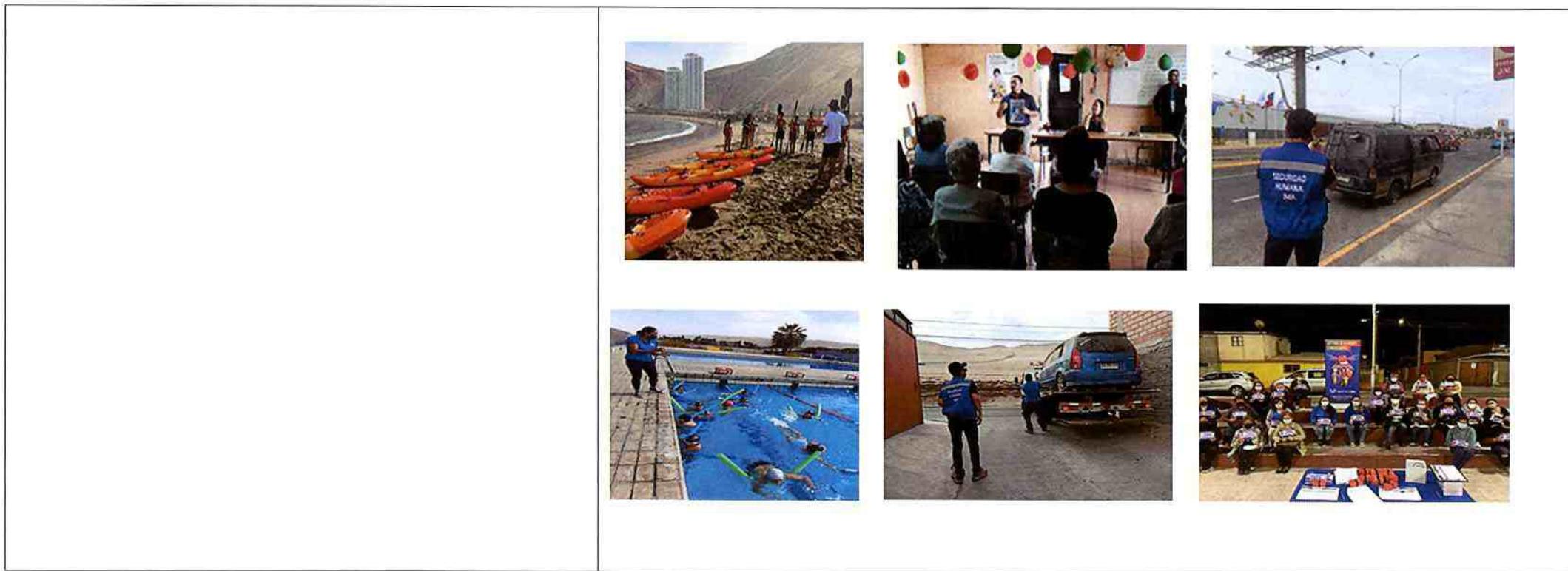
**AÑO 2022**

**REPORTE DIPRESEH  
CUENTA PÚBLICA AÑO 2022**

La Dirección de Prevención y Seguridad Humana tiene como objetivo principal, asesorar al alcalde en materias de prevención y seguridad pública, además de la gestión y coordinación de acciones preventivas para las situaciones delictuales a nivel local que permitan incidir en una disminución de la percepción de inseguridad, de acuerdo a lo indicado por la política local.

I) **ENLACE COMUNITARIO:** Oficina Municipal es responsable de la ejecución de acciones de apoyo a la gestión comunitaria a través del fomento y promoción de la prevención y la seguridad humana.

| N° de acciones en general  | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía)   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 1230 casos Ingresados</li> <li>2) 1250 gestiones Realizadas</li> <li>3) 60 asambleas por temas de seguridad.</li> <li>4) 15 marcha exploratorias</li> <li>5) 04 revitalización de espacios públicos</li> <li>6) 218 notificación de advertencia para retiro de vehículos</li> <li>7) 24 retiros de vehículos en estado de abandono</li> <li>8) 04 conformación de comités de seguridad vecinal</li> <li>9) 14 Reuniones con fiscalía regional</li> <li>10) 03 Restitución de bien nacional de uso público</li> <li>11) 43 capacitación Alarmas comunitarias</li> </ol> |   |



| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD         | OBJETIVO Y BREVE RESUMEN DE LA ACTIVIDAD.   |
|--------------------------------|---|
| <p><b>kayak preventivo</b></p> | <p>El objetivo principal de esta actividad comunitaria se enmarca en el encuentro recreativo-deportivo en los espacios públicos que contribuya al fortalecimiento comunitario y participación social.</p> <p>Entendiendo la actividad de Kayak como una oportunidad para socializar e interactuar con niños, jóvenes y adultos, con la finalidad de otorgar un espacio de esparcimiento y de conocimiento en lo relativo a la</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>prevención y factores protectores. De esta manera, la actividad de Kayak se convierte en una oportunidad para tratar temas en relación al consumo y distintas problemáticas sociales.</p>  |
| <p><b>Revitalización de Espacios Públicos</b></p>              | <p>Actividad que busca sensibilizar a la población, respecto a la necesidad de compartir en comunidad y recuperar espacios públicos en completo abandono, que aumenta la percepción de inseguridad a pobladores del sector. Todo ello, a través de una campaña de revitalización participativa, a realizarse mediante la reutilización de distintos materiales donados y otros materiales reciclados, lo anterior creando redes de aportes de empresas hacia las juntas vecinales.</p> <p>Se contempla puntos de áreas verdes y reciclaje, con el fin de potenciar la conciencia comunitaria sobre el medio ambiente, junto a los puntos culturales y recreativos con la confección de murales y juegos populares. Finalizando con una ceremonia de inauguración de los espacios revitalizados. Dándole así la importancia al trabajo comunitario vecinal de los sectores revitalizados</p> |
| <p><b>Talleres de Yoga</b></p>                                 | <p>Actividad para fortalecer el tejido social basada en la realización de actividades recreacionales y deportivas, en los espacios públicos que contribuyan al fortalecimiento comunitario y participación social. Además, esta intervención otorga un espacio de esparcimiento y de conocimiento en lo relativo a la prevención y factores protectores, siendo visualizado como una oportunidad para tratar distintas problemáticas sociales</p>   |
| <p><b>Creación de Comité de Seguridad</b></p>                  | <p>El objetivo principal de esta actividad es permitir que los vecinos y vecinas se puedan organizar ante la delincuencia, cuya implementación es de carácter preventivo sin poner en riesgo la integridad física de cada persona.</p> <p>La creación de los Comités de Seguridad Vecinal permite: El aumento de la participación ciudadana, la disminución de la Percepción de Inseguridad, la disminución de Delitos, una nueva instancia de comunicación entre la municipalidad y vecinos, mejorar la Vida en Comunidad y constantes reuniones con Carabineros y PDI.</p>  |
| <p><b>Ramadas Preventivas - Junta Vecinal La Olivarera</b></p> | <p>Actividad para fortalecer el tejido social basada en la realización de actividades recreacionales, con enfoque de prevención y fortalecer a la comunidad con la reducción de los factores de riesgo, con el buen uso de los espacios públicos con el propósito de prevenir, incivildades y delitos presentes en la comunidad.</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | La intervención también tiene como objetivo la celebración de las Fiestas Patrias para la población, actividad que será organizada por el dirigente y el equipo municipal de enlace comunitario.   |
| <b>Reuniones con Fiscalía / Juntas Vecinales</b> | Actividad que busca generar espacios de encuentro con la comunidad, para una mayor coordinación y a su vez ofrecer los distintos servicios especializados de atención y protección a víctimas y testigos y usuarios en general. Estos encuentros comunitarios son coordinados por la Dirección de Prevención y Seguridad Humana de la Municipalidad de Arica, en el marco de un trabajo colaborativo con la Fiscalía, tendiente a acercar la labor del órgano de persecución penal a la ciudadanía, otorgando así una entrega de información clara para que la ciudadanía sepa cómo actuar ante la comisión de un delito y conozca las herramientas que ofrece la Fiscalía Regional. |
| <b>Alarmas comunitarias</b>                      | proyecto que busca la cohesión vecinal a través de entrega de herramientas preventivas y de disuasión para la comunidad.   |

II) **MEDIACIÓN VECINAL:** Promueve la resolución pacífica de conflictos vecinales en la Comuna, reduciendo los factores de riesgo y fortaleciendo factores protectores de participación y cohesión vecinal presentes en los territorios focalizados por el programa.

| N° de acciones en general | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía) |
|---------------------------|---|
|---------------------------|---|

**Procesos de Mediación Vecinal: Beneficiarios Directos**

-234 vecinos de la comuna, accedieron al servicio de resolución pacífica de conflictos.

**Procesos de Mediación Vecinal: Beneficiarios Indirectos**

-1108 vecinos de la comuna

**Orientaciones socio jurídica:**

-86 vecinos fueron orientados e informados en materia socio-jurídica.

**Procesos de Mediación entre JVVV. y Expendios de Alcohol:**

- 10 procesos de Mediación Vecinal entre representantes/dirigentes de las Juntas Vecinales y Expendedores de Alcohol.

**Talleres y Capacitaciones:**

- 46 talleres ejecutados por el equipo de mediación en el área escolar.

**Procesos de Mediación:**



**Capacitaciones en Ley 19.537 Copropiedad Inmobiliaria:**

- **1 Torneo Comunal de "Debate Escolares Preventivos"**, actividad desarrollada en conjunto con Oficina Senda Previene.
- **2 jornadas** de capacitación de "Formación de Pre Mediadores y Círculos de Paz".
- **4 conversatorios y charlas** en materia de "Ley Copropiedad Inmobiliaria", dirigido a propietarios de los distintos sectores de la comuna.



**Talleres de Convivencia Escolar:**





| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD  | OBJETIVO Y BREVE RESUMEN DE LA ACTIVIDAD.   |
|---|---|
| <p><b><u>Talleres y Capacitaciones:</u></b></p> <p>42 talleres ejecutados en los establecimientos educacionales de República Argentina, Escuela Centenario y Liceo Obvio Palma A-1 con la participación de <b>997 alumnos, docentes, asistentes a la educación, y apoderados de enseñanza básica y media.</b></p> <p>4 talleres en materias de convivencia escolar, resolución de conflictos, bullying y salud mental en la que participaron <b>91 alumnos</b> de distintos</p> | <p><b>Objetivo:</b> Fortalecer la prevención y psicoeducar a la comunidad escolar, sobre las bases de resolución pacífica de conflictos, en los distintos establecimientos educacionales de la comuna.</p> <p><b>Objetivo:</b> Promover con la difusión, socialización y reflexión masiva en las comunidades escolares y locales de conceptos elementales asociados a la prevención del consumo de drogas y alcohol, como “convivencia escolar”, “vida saludable”, “situaciones de riesgo”, “factores protectores”, “factores de riesgo”, “participación ciudadana”, etc.</p> <p><b>Objetivo:</b> Capacitar sobre ley de Copropiedad N°19.537 a los copropietarios, comités de administración y organismos facilitadores de la red comunitaria, de los condominios sociales en el sector norte, sur y centro.</p> <p><b>Objetivo:</b> Capacitar a líderes, actores claves y dirigentes de la comuna de Arica, a fin de formarlos como Pre-mediadores y entregar las herramientas básicas de resolución de conflictos vecinales.</p> |

establecimientos educativos locales y rurales.

1 jornada de capacitación en **“Formación de Pre mediadores”** dirigido a 121 alumnos del Liceo Octavio Palma A-1.

78 alumnos participan en los **“Debates Escolares Preventivos”** de los establecimientos Liceo Comercial, Escuela Centenario y Liceo Octavio Palma A-1 preparados por el equipo de Mediación Vecinal, actividad organizada en conjunto con la oficina Senda Previene.

3 conversatorios sobre **“Ley de Copropiedad Inmobiliaria n°21.442”**, desarrolladas en el sector norte Junta Vecinal Jallalla, sector sur en Condominio Social Lautaro Condell y sector centro en Villa Albergue, donde participan 100 vecinos de la comunidad.

1 charla sobre las **“Facultades administrativas de las juntas vecinales y Copropiedad”**, a través de plataforma digital google meet, con la asistencia de 93 vecinos del condominio social Vientos del Norte.

1 Ciclo de capacitación de **“Formación de Pre mediadores”** en 3 jornadas, dirigido a 15 vecinos reconocidos como líderes y actores claves de la comunidad.

**III) GESTORES COMUNITARIOS:** Es la responsable de promocionar la seguridad a través de la coproducción y el empoderamiento de la comunidad, en el uso de espacios públicos, generando estrategias preventivas en educación social y la prevención de incivildades que afectan a la Comuna.

| N° de acciones en general  | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía)  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Participación en <b>25</b> rondas nocturnas junto a Carabineros de Chile, Servicio de Salud, Patrullaje Preventivo, Policía Marítima, Oficina Municipal Gestión Migratoria.</li> <li>❖ Participación en <b>07</b> jornadas de fiscalizaciones.</li> <li>❖ Participación en <b>19</b> jornadas de retiro de rucos, con un valor aproximado de <b>363</b> toneladas.</li> <li>❖ Participación en <b>469</b> jornadas de retiro de especies en abandono en BNUP cuantificadas en <b>306 toneladas</b>.</li> <li>❖ Acciones de entrega de información y socio educación en espacios públicos: <b>5.758</b></li> </ul> | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p><b>Plan de Mitigación para la Reducción de la Percepción de Inseguridad en Espacios Focalizados, sector Diego Portales.</b> Participación en Junta Vecinal N°7 Juan Noé, con el objetivo de presentar a la comunidad la nueva directiva y el estado de avance de los compromisos acordados.</p> |



**Operativo de fiscalización al comercio informal y residenciales clandestinas** realizado a lo largo de la población Juan Noé, con apoyo de Carabineros de Chile, Oficina de Inspecciones Municipales, Servicio de Salud, Policía de Investigaciones de Chile, Inspecciones SII.



**Plan Verano Seguro 2022** con la participación de Dirección de Turismo, Enlace Comunitario, Sernatur, Policía Marítima, Inspecciones Municipales, Servicio de Salud con el objetivo de otorgar espacios seguros para el público asistente al sector borde costero.



**Operativos de levantamiento de información para personas en situación de calle** cuyo objetivo es poder articular con la red correspondiente diversas alternativas que propicien la reducción del estado vulnerable de dicha población. Actividad llevada a cabo junto a Carabineros de Chile, Policía Marítima, Patrullaje Preventivo y Oficina Municipal de Gestión Migratoria.

**Operativo de Reducción de Focos de Insalubridad** realizado con apoyo de la 3ra. Comisaría de Carabineros de Chile y Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato (registro fotográfico de mayo 2022). Cabe señalar que la cantidad aproximada de productos y desechos extraídos suman un total de 60 toneladas.



Actividad diaria para **retiro de especies en estado de abandono en BNUP**, en diversos sectores de la comuna (registro fotográfico mes de julio y noviembre 2022), cabe mencionar que estas acciones son parte del quehacer rutinario del equipo.



**IV) OBSERVATORIO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA:** El observatorio tiene por finalidad el Identificar, priorizar y focalizar las principales problemáticas en materia de seguridad comunal a través del levantamiento de datos cuantitativos e información cualitativa sobre percepción de inseguridad, delitos, incivildades y violencia en los barrios.

### N° de acciones en general

- Elaboración del Diagnóstico Distrital de Seguridad Pública 2022.
- Elaboración, aplicación y sistematización de la “Encuesta de percepción delictual”.
- 10 Talleres de percepción a Juntas de Vecinos por Distrito a través de la identificación de las fortalezas y debilidades que tiene el territorio.
- 07 encuestas de Identidad, Percepción y Victimización a dirigentes de Juntas de Vecinos de los 07 Distritos de la comuna.
- Actualización del Plan Comunal de Seguridad Pública periodo 2023.
- 06 Ediciones del Boletín #Barrio Seguro.
- 07 análisis delictual para la postulación de proyectos de prevención psicosocial y situacional del delito con financiamiento línea PMU Seguridad, RNSP, FNPS y Gobierno Regional.
- 50 análisis socio delictual para el otorgamiento o renovación de patentes de alcohol en diversos sectores de la comuna.
- 20 Apoyo de informes socio delictual a Organizaciones Sociales, Funcionales y Territorial para iniciativas de prevención situacional con financiamiento del FNDR 7% y 8%.
- Georreferenciar las intervenciones de la DIPRESEH en el territorio como base de datos para la focalización de recursos e iniciativas.

### Hitos más importantes por año



Edición N°7 Boletín #Barrio Seguro



Taller de identificación de fortalezas y

## debilidades por Distritos

### Encuesta de Identidad, Percepción y Victimización. Sector Sur

 gabriel.elguin@municipalidadarica.cl (no compartido)  
Cambiar de cuenta

\*Obligatorio

Nombre \*

Tu respuesta

Rut \*

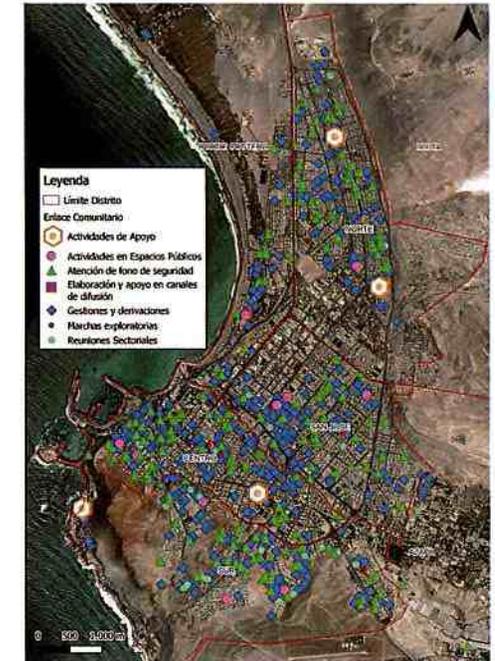
Tu respuesta

Edad \*

Tu respuesta

Género \*

- Femenino  
 Masculino  
 LGTBIQ+



Encuesta de Identidad, Percepción y Victimización (modalidad online) Georreferenciación de intervenciones -

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD                               | OBJETIVO Y BREVE RESUMEN DE LA ACTIVIDAD.  |
|--|--|
| Boletín "Barrio Seguro"                              | <p>El Boletín #Barrio Seguro, tiene por objeto poner a disposición de la comunidad las acciones de la Municipalidad para la prevención del delito y la violencia en los barrios, así como también, entregar información relevante y recomendaciones en materia de seguridad comunitaria.</p> <p>Sección : <a href="https://muniarica.cl/secciones/1817">https://muniarica.cl/secciones/1817</a></p>  |
| Diagnóstico Distrital de Seguridad Comunal           | <p>El Diagnóstico Distrital de Seguridad Comunal permitió levantar información del territorio a través de la participación de los dirigentes vecinales de las 213 juntas de vecinos que están conformadas en la comuna. Se orientó con la finalidad de entender el fenómeno delictual en el territorio, la percepción y conocimiento que tiene la comunidad de su entorno, así mismo, del rol que tienen los dirigentes en la canalización de las demandas de la comunidad con las instituciones.</p>  |
| Actualización Plan Comunal de Seguridad Pública 2023 | <p>El Plan Comunal de Seguridad Pública es un instrumento de planificación y gestión, que hace efectivas las competencias en materia de seguridad pública que la Ley N° 20.965 confiere a los municipios. En el plan se presentan los problemas prioritarios de la comuna en materia de seguridad, y las respectivas estrategias para abordarlos, estableciendo la hoja de ruta del municipio, las instituciones y la comunidad local. La actualización del PCSP responde a la variación de casos delictuales en la comuna utilizando la matriz de priorización de delitos de la Subsecretaría de Prevención del Delito y las orientaciones del CCSP respecto a los delitos que requieren una mayor atención dada las condiciones de la comuna, como por ejemplo: Robo de vehículos.</p> |

**V) CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA 2022:** Es un órgano consultivo del alcalde en materia de seguridad pública comunal y es además una instancia de coordinación interinstitucional a nivel local. Lo preside el alcalde y en el cual participa el Secretario Municipal como ministro de fe y Director de Seguridad Pública como Secretario Ejecutivo. Este órgano está integrado por la Delegación Presidencial, Carabineros de Chile, Policía de Investigaciones, Fiscalía, Gendarmería, Aduana, SENAME, SENDA, SAG, y representantes del COSOC y del Concejo Municipal.

| N° de acciones en general   | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía)   |
|---|---|
| <p><b>Sesiones Ordinarias:</b> 12 (100% cumplimiento plataforma SIRECC)</p> <p><b>Sesiones Extraordinarias:</b> 0</p> <p><b>Comisiones CCSP:</b> 01 comisión especial para la prevención del crimen organizado en la comuna de Arica.</p> <p><b>N° Acuerdos alcanzados:</b> 76 acuerdos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Acuerdos cumplidos (92%)</li> <li>● Acuerdos en ejecución (3%)</li> <li>● Acuerdos no cumplidos (5%)</li> </ul> <p><b>Asistencia:</b> 73% asistencias integrantes CCSP. Ley 20.965</p> | <p>a) Participación ciudadana en sesiones extraordinarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Barrio Comercial Bolognesi.</li> <li>- CFT Estatal</li> <li>- Barrio Comercial 21 de Mayo</li> <li>- Basecamp, sector puntilla, playa Chinchorro.</li> </ul> <p>b) Actualización Plan Comunal de Seguridad Pública: Incorporando priorización del Robo de Vehículos Motorizados.</p> <p>c) Mesa para la prevención del robo de cables.</p> <p>d) Mesa de coordinación Población Juan Noe, Sector Agro y Agricultores Valle de Azapa.</p>  |

**VI) CENTRAL MUNICIPAL DE TELEVIGILANCIA:** Oficina Municipal responsable de coordinar las acciones operativas dispuestas para la acción preventiva de situaciones delictuales, en coordinación con las instituciones públicas que cumplen una labor determinante en la seguridad pública.

| N° de acciones en general  | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía)  |
|--|--|
| <p><b>13.962</b> intervenciones de cámaras en Delitos, Faltas e Incivilidades.</p> <p><b>2.480</b> infracciones por infracciones al tránsito, basura, vehículos abandonados, carga fuera de horario, etc.,</p> <p><b>419</b> respaldo de grabaciones como medio de prueba</p> <p><b>235</b> videos por hechos delictuales enviados para análisis a SACFI</p> | <p>Día 30 de septiembre del año 2022, alrededor de las 01:15 horas, en la Av. Tucapel se aprecia sujeto que hace ingreso a un inmueble cerca de la Rotonda, escalando el cierre perimetral y accediendo al 3° piso de la casa, una vez que sale hace ingreso a una segunda casa, saltando la pandereta, lugar que fue detenido por carabineros, los cuales fueron alertados por operadores de la central municipal integrada de televigilancia.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> |

Día 11 de noviembre de 2022, cerca de la 01:17 horas, operadores de turno en la central de televigilancia, detectaron a un sujeto deambulando en 21 de mayo con Pje. Sangra por lo que hacen seguimiento y este individuo comenzó a forzar las cortinas de un local comercial del paseo 21 de mayo con un fierro de regular tamaño, se coordinó con operador en censo y despacharon carabineros al lugar, quienes ubicaron a la persona y lo detuvieron por robo frustrado.



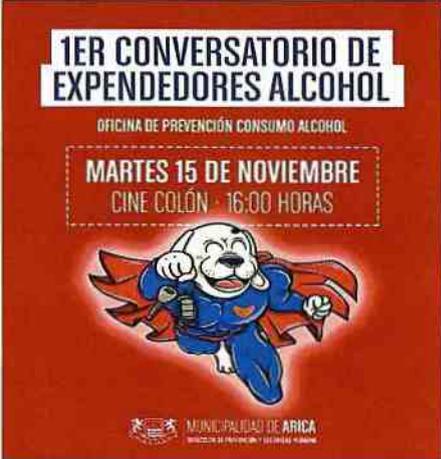
Día 02 de marzo del año 2022, cerca de las 01:45 horas en el sector de la población Fuerte Ciudadela, calle Pellehue con Cartagena en plazoleta del sector, operadores de la central detectaron a un grupo de jóvenes compartiendo y en forma sorpresiva uno de ellos entregó un objeto con características de arma de fuego, se hicieron las coordinaciones con central anexa de cencho y despacharon funcionarios de carabineros, una vez que llegan al sector y por las acciones hechas por los sujetos antes que llegaron, se dio la ubicación a personal policial de donde habían dejado el arma, por lo que carabineros hizo la búsqueda y encontraron dos (2) armas de fuego reales, por lo que fueron detenidos ambos sujetos que escondieron las armas.

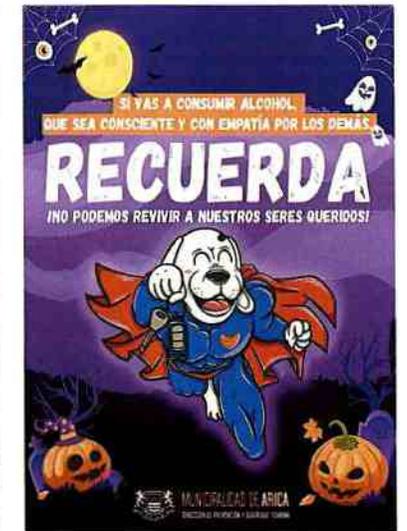


**VII) PATRULLAJE PREVENTIVO:** Contribuir a mejorar la percepción de seguridad en los habitantes de la comuna de Arica a través de un sistema de patrullaje preventivo, próximo y cercano a la comunidad.

| N° de acciones en general   | (Hitos más importantes por año si es posible fotografía)                             |  |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Prevención y Socio-Educación 419</li> <li>→ Faltas e Incivilidades 899</li> <li>→ Coordinación de Redes 455</li> <li>→ Notificaciones de Advertencias 153</li> <li>→ Acciones Comunitarias 191</li> <li>→ Apoyo Equipo DIPRESEH 77</li> <li>→ Operativos de Fiscalización 11</li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>Total 2.205</b></p> |  |  |

**IX) OFICINA MUNICIPAL DE ALCOHOL:** Oficina responsable de abordar con distintas estrategias, el fenómeno del consumo abusivo de alcohol en el contexto social, familiar y educativo, implementando modelos de prevención en familias, adultos responsables, niños, niñas y adolescentes o grupos de personas residentes en la Comuna.

| N° DE ACCIONES EN GENERAL   | HITO MÁS IMPORTANTES POR AÑO (Si es posible fotografía)   |
|---|---|
| <p>01 Cicletada por el No Consumo de Alcohol en la conducción</p> <p>02 Charlas de Consumo de Alcohol Borde Costero</p> <p>02 Taller Cuida Tu patente a Expendedores</p> <p>15 Encuestas de Proceso Renovación de Expendios de Bebidas Alcohólicas</p> <p>01 Catastro de Patentes de Alcohol Sector Centro</p> <p>11 Puerta a Puerta Difusión del Consumo Problemático de Alcohol</p> <p>01 Comparsa de la Prevención</p> <p>05 Intervenciones en Prevención del consumo de alcohol Borde Costero</p> <p>15 Talleres de Prevención en Establecimientos Educativos</p> <p>01 Capacitación a Ramaderos de Sector Polyvan</p> <p>01 Conversatorio de Seguridad a Expendios de Bebidas Alcohólicas</p> <p>05 Campaña de Conductor Designado</p> <p>02 Capacitación sobre Ley N° 19.925 a JJVV</p> <p>01 DipreColors</p> <p>03 Videos de concientización del consumo de Alcohol en Tik tok</p> <p>44 Informes de Patentes de alcohol</p> <p>05 Controles Preventivos por el No Consumo de alcohol en la Conducción</p> |     |



| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD  | SEÑALAR OBJETIVO Y BREVE RESUMEN DE LA ACTIVIDAD.   |
|---|---|
| Cicletada por el No Consumo de Alcohol en la conducción             | <p><b>Objetivo:</b> Sensibilizar y prevenir el consumo de alcohol en la conducción</p> <p><b>Descripción:</b> En esta oportunidad, en conjunto con la Oficina de Deportes, Oficina de Movilidad Urbana, Oficina de Enlace Comunitario, se realizó una "Cicletada Familiar" que tuvo por objetivo realizar un acto simbólico en el que se transmitió un mensaje a la comunidad en relación al alcohol, la conducción y el aumento de los accidentes de tránsito en nuestra comuna. Para esto, la cicletada fue en un sector en que el usualmente se utiliza el espacio público para consumir alcohol en los vehículos, siendo el borde costero en el sector de Playa Las Machas.</p>   |
| Controles Preventivos por el No Consumo de alcohol en la Conducción | <p><b>Objetivo:</b> Educar y sensibilizar respecto de las cifras de accidentes de tránsito que tiene la comuna por consumo de alcohol en la conducción.</p> <p><b>Descripción:</b> La actividad tuvo por objetivo prevenir el consumo de alcohol en conductores a través de entrega de material educativo y verbalización discursiva por parte de los integrantes del equipo en temas de alcohol y conducción con datos y cifras locales de la Región de Arica y Parinacota. Se convoca a carabineros quienes realizaron un control de rutina a conductores y aquellos que cumplan con lo solicitado se les entrega un Kit Sanitario que contempla mascarillas desechables y una botella de alcohol gel con logos de la DIPRESEH.</p> |
| Charlas de Consumo de Alcohol Borde Costero                         | <p><b>Objetivo:</b> Concientizar y enseñar sobre los efectos del consumo de alcohol en la población general y los efectos que este produce en el cuerpo.</p> <p><b>Descripción:</b> Actividad realizada en el sector borde costero de la comuna con apoyo de Carabineros, donde se entregó información y se conversó con la gente que transitaba por el lugar.</p>  |
| Taller Cuida Tu patente a Expendedores                              | <p><b>Objetivo:</b> Capacitar a expendedores de bebidas alcohólicas sobre la importancia de cuidar su patente y los alcances de la Ley 19.925.</p> <p><b>Descripción:</b> Enseñar y conversar sobre los alcances de la ley 19.925 y cómo ellos pueden contribuir a su comunidad y al mismo tiempo proteger su patente, sin caer en infracciones o mal uso de la misma.</p>  |
| Encuestas de Proceso Renovación de Expendios de Bebidas Alcohólicas | <p><b>Objetivo:</b> Conocer la opinión de los vecinos/as del sector de la patente de alcohol por medio de una encuesta de carácter dicotómica y escala likert.</p> <p><b>Descripción:</b> Instrumento que se aplica en terreno en procesos de renovación de patentes de alcohol, solicitud por primera vez o traslado de patentes. Estas son implementadas cuando la Junta de Vecinos no responde el informe de patentes o el mismo es negativo. Sirven para justificar y ampliar la mirada de los vecinos sobre los expendios de bebidas alcohólicas.</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   |  |
| Catastro de Patentes de Alcohol Sector Centro                         | <b>Objetivo:</b> Catastrar y conformar una base de datos de todos los expendios del centro de la comuna<br><b>Descripción:</b> Actividad que busca tener los nombres de los dueños de expendios, tipos de patentes, números de teléfono actualizados de los locales. Con esto se busca poder contar con ellos en futuras capacitaciones y charlas.                             |
| Puerta a Puerta Difusión del Consumo Problemático de Alcohol          | <b>Objetivo:</b> Concientizar y entregar información sobre el Consumo de Alcohol a vecinos/as<br><b>Descripción:</b> Actividad que se desarrolló en terreno y que buscaba dar información sobre las problemáticas del consumo de alcohol y los daños que provoca en el cuerpo.   |
| Comparsa de la Prevención   | <b>Objetivo:</b> Participar del Cierre del Carnaval 2022 con una comparsa de corpóreos con mensajes preventivos en torno al consumo de drogas y alcohol.<br><b>Descripción:</b> Desfile de comparsa de corpóreos frente a la catedral con carteles alusivos a la prevención y sacarse fotos con la comunidad participante de la actividad.                                     |
| Talleres Prevención Consumo de Alcohol en Establecimientos Educativos | <b>Objetivo:</b> Educar respecto del consumo problemático de alcohol a niños, niñas y adolescentes perteneciente a establecimientos educacionales.<br><b>Descripción:</b> Se realizaron talleres a estudiantes exponiendo temas en relación al consumo de alcohol y sus efectos en el cuerpo. Además de explicar dudas y consultas que van surgiendo en los talleres.          |
| Intervenciones en Prevención del consumo de alcohol Borde Costero     | <b>Objetivo:</b> Actividad de concientización sobre el consumo de alcohol a peatones y conductores del borde costero que fue realizada en conjunto con policía marítima y carabineros.<br><b>Descripción:</b> Realización de control cero y de entrega de material de difusión a conductores y peatones que circulaban por el sector borde costero.                            |
| Difusión en distintas actividades                                     | <b>Objetivo:</b> Informar respecto de del quehacer del Programa de Prevención de consumo de alcohol a la comunidad<br><b>Descripción:</b> Se participó de distintas actividades comunitarias tales como ferias, lanzamientos, etc., para dar a conocer los objetivos del programa y sensibilizar respecto de la temática de consumo problemático de alcohol en nuestra comuna. |
| Capacitación a Ramaderos de Sector Polyvan                            | <b>Objetivo:</b> Capacitar a los ramaderos que venden alcohol en las ramadas ubicadas en el sector del Polivan, sobre la ley 19.925 y la importancia de cuidar la patente.   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p><b>Descripción:</b> Se enseña a ramaderos sobre los alcances de la ley 19.925 y las faltas que generan infracciones por mal funcionamiento o incumplir la ley de alcoholes.</p>  |
| Conversatorio de Seguridad a Expendios de Bebidas Alcohólicas | <p><b>Objetivo:</b> Capacitar sobre Comités de Seguridad, la importancia de las mediaciones vecinales y sobre cómo debemos hacernos parte de la comunidad y cuidar la patente de alcoholes.</p> <p><b>Descripción:</b> Actividad realizada en el Ex Cine Colón que contó con la presencia de expendedores de alcohol de la comuna y que buscaba enseñar y conversar sobre temáticas de seguridad y ley de alcoholes.</p>  |
| Campaña de Conductor Designado                                | <p><b>Objetivo:</b> Llamar a la conciencia de quienes beben alcohol y conducen</p> <p><b>Descripción:</b> Dar a conocer la importancia de no beber alcohol si es que van a conducir y el poder contar con una persona que no haya bebido alcohol y que puede ser un héroe al salvar vidas y futuros accidentes de tránsito.</p>   |
| Capacitación sobre Ley N° 19.925 a JJVV                       | <p><b>Objetivo:</b> Enseñar sobre el proceso de renovación de patentes y la importancia de participar del mismo por medio de los informes de consulta de funcionamiento de las patentes de alcohol.</p> <p><b>Descripción:</b> Capacitar a los nuevos dirigentes vecinales de la comuna y enseñarles cómo se elaboran los informes de patentes y la importancia que estos tienen para el proceso.</p>   |
| Diprecolors   | <p><b>Objetivo:</b> Tomar un espacio público que ha sido utilizado para beber alcohol y generar factores protectores a través de la práctica del deporte y la recreación.</p> <p><b>Descripción:</b> Actividad deportiva y recreativa que llamaba a las familias a tomarse el espacio público con una corrida de colores, con juegos, baile y entretenimiento. Este tipo de prácticas busca generar factores protectores y evitar el consumo de alcohol o la mala utilización de los espacios públicos.</p> |
| Videos de concientización del consumo de Alcohol en Tik tok   | <p><b>Objetivo:</b> Enseñar sobre Mitos y Realidades del Consumo de Alcohol</p> <p><b>Descripción:</b> Pequeñas entrevistas a la comunidad de Arica sobre consumo de alcohol, sus efectos y los problemas que genera. Se busca con estas cápsulas llegar a un público joven y al mismo tiempo enseñar sobre los peligros que causa el consumo de alcohol.</p>   |
| Informes de Patentes de alcohol                               | <p><b>Objetivo:</b> Mostrar e informar los delitos e incivildades ocurridos en la comunidad donde se solicita el traslado, renovación o activar por primera vez una patente de alcohol.</p> <p><b>Descripción:</b> Con el informe se muestra la realidad de la comunidad y se agrega una encuesta que busca conocer la opinión de los vecinos/as del sector. Es un instrumento que aporta en la toma de decisiones del Alcalde y el Concejo Municipal.</p>  |

**X) OFICINA MUNICIPAL DE GESTIÓN MIGRATORIA:** Articular una red de apoyo permanente a personas migrantes en situación de calle, tanto con Oficinas Municipales de distintas Direcciones como organismos de la sociedad civil e instituciones públicas y gubernamentales, con el fin de minimizar el tiempo que las personas migrantes permanecen en situación de calle, ofertándoles una pronta respuesta y entrega de información para la rápida acomodación en la comuna, evitando la ocupación de espacios públicos y/o privados.

Resguardar el buen uso de los espacios comunitarios y bienes nacionales de uso público, facilitando el acceso a una red de apoyo y a la estructura de oportunidades a las personas migrantes en situación de calle, desde la mirada del resguardo de los Derechos Humanos, para que les sea posible la pronta ubicación en la comuna de Arica, haciendo entrega de orientación para la atención de las necesidades básicas de salud y educación para niños, niñas y adolescentes e información de los trámites a seguir para la regularización de las distintas situaciones migratorias en que se encuentran.

| N° de acciones en general  | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía)   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesiones ordinarias del Comité de Gestión Migratoria: <b>12</b></li> <li>- Levantamiento de información de personas migrantes en situación de calle: <b>731 personas. (359 Intervenciones)</b></li> <li>- Catastro de personas migrantes en situación de calle en la ciudad de Arica durante el 2022: <b>12 registros.</b></li> <li>- Derivaciones de casos de personas/familias migrantes en situación de calle a redes Pro Migrantes: <b>322</b></li> </ul> | <p>Creación de un comité de Gestión Migratoria que reúna instituciones gubernamentales y de la sociedad civil, para generar un trabajo articulado con la Red pro Migrante de Arica.</p>  <p>Registro de personas migrantes en situación de calle, pernoctando en espacio público, se le aplica una entrevista que permitirá conocer su plan migratorio y poder así, activar redes de apoyo.</p> |

- Salidas a terreno para la revisión de casos de personas migrantes en situación de socio educación y entrega de información calle in situ: **188**
- Reuniones operativas para la gestión de nuevas redes de apoyo al migrante con instituciones gubernamentales, de las fuerzas del orden público, fundaciones, ONG's nacionales y/o internacionales: **67**
- Operativos de levantamiento de información con fuerzas del orden público: **23**
- Capacitaciones a funcionarios de DIPRESEH y miembros del comité sobre temáticas migratorias: **21**



Salidas a terreno con Policía Marítima y Carabineros de Chile, para el levantamiento de información de personas migrantes pernoctando en calle.



Derivaciones de casos de personas/familias migrantes en situación de calle a redes Pro Migrantes, traslado de personas.



| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD   | OBJETIVO Y BREVE RESUMEN DE LA ACTIVIDAD.   |
|--|---|
| <p><b>CELEBRACIÓN DEL PRIMER AÑO DE LA OFICINA MUNICIPAL DE GESTIÓN MIGRATORIA</b></p> | <p>Oficina que atiende, derive y active las redes disponibles en la Comuna de Arica para la atención de personas y familias migrantes en situación de calle y la creación de un comité de Gestión Migratoria que aúna instituciones gubernamentales y de la sociedad civil, para generar un trabajo articulado con la Red pro Migrante de Arica.</p> <p><b>Descripción:</b> Actividad que celebra la creación de la oficina y la conformación de una mesa integral de instituciones que trabajan en la red, con el fin de entregar información de los registros obtenidos durante el año.</p> <div data-bbox="795 488 2217 724" data-label="Image"> </div>  |
| <p><b>CICLO DE CAPACITACIONES EN TEMÁTICA MIGRATORIA</b></p>                           | <p><b>Objetivo:</b> aumentar las herramientas y conocimiento de la red de asistencia a las personas migrantes en Arica, para una mejor entrega de información por parte de las personas que trabajan de manera directa con personas migrantes en situación de calle.</p> <p><b>Descripción:</b> Coordinación de un ciclo de capacitaciones para la atención de personas migrantes con temáticas socio educativas y técnicos legales, abierto a trabajadores de las instituciones que conforman el Comité de Gestión Migratoria y funcionarios/as de la DIPRESEH.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Capacitación de Introducción Y sensibilización con la temática Migrante; 17-01-2022(Servicio Jesuita Migrante).</li> <li>- 1 Capacitación para el reconocimiento del perfil de las personas en situación de calle; Programa Ruta 17-01-2022 (COFEDUC).</li> <li>- 1 Capacitación de Sensibilización y tips para el tratamiento de casos con niños/as o adolescentes; 18-01-2022 (World Visión).</li> <li>- 1 Capacitación de Introducción a los Primeros Auxilios Psicológicos; 18-01-2022 (DISAM)</li> <li>- 1 Capacitación de Acercamiento a la nueva Ley de Migración; 19-01-2022 (INDH).</li> <li>- 1 Capacitación sobre Trámite de Autodenuncia; 19-01-2022 (INDH).</li> <li>- 1 Capacitación de Tips para la detección de vulneración de derechos del niño/a. Protocolos; 20-01-2022 (Defensoría de la Niñez).</li> <li>- 1 Capacitación de Trámites para la matrícula escolar; 20-01-2022 (World Visión).</li> <li>- 1 Capacitación para Acceso al procedimiento de protección internacional; 21-01-2022 (FASIC).</li> </ul> |

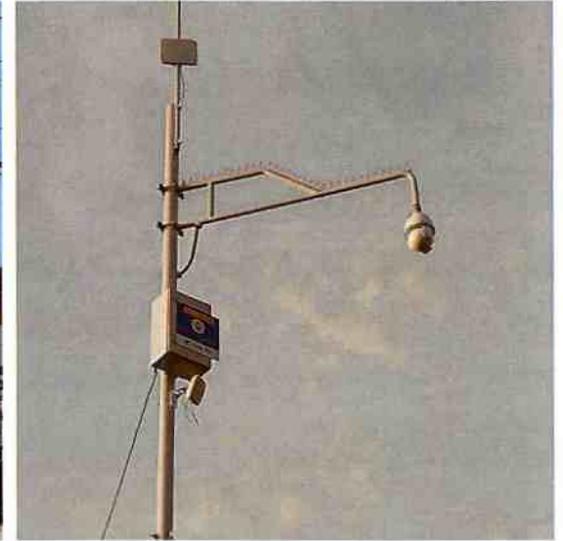
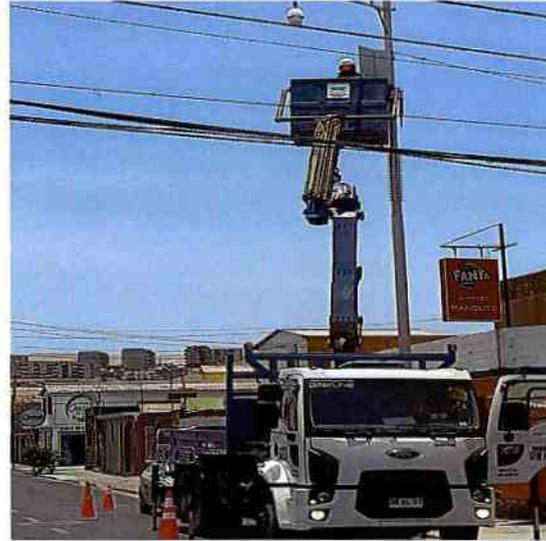
|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-1 Capacitación de Casos prácticos; 21-01-2022 (FASIC).</li> <li>-1 Capacitación para Trámites para la obtención del número provisorio de salud, acceso a la salud primaria; 22-01-2022 (Dupla Sanitaria, Servicio de Salud).</li> <br/> <li>-1 Capacitación de Arribo de personas descompensadas por salud mental, 26-04-2022 (DISAM).</li> <li>-1 Capacitación Arribo de personas descompensadas por consumo problemático de drogas y alcohol, 04-05-2022 (MINSAL).</li> <li>-1 Capacitación de Tips para la detección de VIF y primer acercamiento con víctimas, 10-05-2022 (SERNAMEG).</li> <li>-1 Capacitación de Prevención y abordaje en la pesquisa de abuso sexual infantil, 05-07-2022 (DISAM).</li> <li>-1 Sesión extraordinaria "Nueva Ley Migratoria" 21-04-2022 (Servicio Nacional de Migraciones)</li> <li>-1 Capacitación de rescatista Urbano Certificada 17/18 - 03-2022 (ONEMI)</li> <li>-1 Capacitación de Primeros Auxilios Psicológicos Certificada 18/19 -05-2022 (Seremi de Salud)</li> <li>-1 Capacitación de VIH/SIDA 14-11-2022 (Seremi de Salud)</li> <li>-1 Capacitación de enfermedades transmisibles por vectores 17-11-2022 (Seremi de Salud)</li> </ul>  |
| <p><b>PARTICIPACIÓN EN MESA INTERSECTORIAL DE TRATA DE PERSONAS (MITP) LIDERADO POR LA SEREMI DE JUSTICIA Y DDHH</b></p> | <p><b>Objetivo:</b> Coordinar acciones, planes y programas de los distintos actores institucionales en materia de prevención, represión y sanción del delito de trata de personas, especialmente en mujeres y niños.</p> <p><b>Descripción:</b> MITP Sesiona una vez cada mes y medio, y periódicamente la oficina realiza reuniones con la subcomisión de promoción, difusión y capacitación.</p>   |
| <p><b>PARTICIPACIÓN EN MESA INTERSECTORIAL DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ - SUBSECRETARIA DE LA NIÑEZ</b></p>                 | <p><b>Objetivo:</b> Coordinar acciones en relación a la irregularidad en niños migrantes, velar por la protección y seguridad de los niños migrantes en situación de calle, no acompañados y vulnerados en sus derechos</p> <p><b>Descripción:</b> Mesa migrantes sesiona una vez al mes.</p>  |

**XI) PROYECTOS:** La Dirección de Prevención y Seguridad Humana elabora análisis de la información cuantitativa y cualitativa que recopila cada unidad dependiente de la Dirección, apoyo en la elaboración del diseño de políticas públicas locales, planes y estudios con dinámicas territoriales, metodología de planificación estratégica. Además de elaborar metodológicamente los diferentes Programas del Plan Anual de Intervención y de desarrollar los diferentes proyectos con sus respectivas etapas de preparación y evaluación, buscando diferentes fuentes de financiamiento con el fin de ejecutarlos en el territorio.

| NOMBRE INICIATIVA                     | FUENTE DE FINANCIAMIENTO               | MONTO         | ESTADO       | AÑO  | TIPOLOGÍA  | Lugar de Intervención   |
|---------------------------------------|--|---------------|--------------|------|--|---|
| FONDO NACIONAL SEGURIDAD PÚBLICA 2021 | SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO | \$40.000.000  | EN EJECUCIÓN | 2022 | SISTEMA DE TELEPROTECCIÓN PÓRTICOS SUR                                     | SALIDA SUR DE LA CIUDAD AV MANUEL CASTILLO IBACETA  |
| RED NACIONAL SEGURIDAD PÚBLICA 2021   | SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO | \$40.000.000  | EN EJECUCIÓN | 2021 | SISTEMA DE TELEPROTECCIÓN PORTICO NORTE                                    | SALIDA NORTE DE LA COMUNA PANAMERICANA NORTE AV LIBERTADOR BERNARDO O HIGGINS   |
| PROGRAMA BARRIOS PRIORITARIOS 2020    | SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO | \$81.000.000  | EN EJECUCIÓN | 2020 | SISTEMA DE TELEPROTECCIÓN ALARMAS COMUNITARIAS FORTALECIMIENTO COMUNITARIO | SECTOR FOCALIZADO: CENTRO DE LA CIUDAD CASCO HISTÓRICO, ENTRE LAS CALLES CMTE SAN MARTÍN, LASTARRIA, LAUTARO, 18 DE SEPTIEMBRE, SILVA ARRIAGADA, 21 DE MAYO, FALDEOS DEL MORRO, CMDTE SAN MARTÍN      |
| PROGRAMA BARRIOS PRIORITARIOS 2021    | SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO | \$47.528.776  | EN EJECUCIÓN | 2021 | PATRULLAJE PREVENTIVO  |   |
| FNDR 7% 2022                          | GOBIERNO REGIONAL ARICA Y PARINACOTA   | \$90.392.714  | EJECUTADO    | 2022 | SISTEMA DE TELEPROTECCIÓN, ALARMAS COMUNITARIAS, Y CIRCUITO CERRADO        | Puntos de cámara en Juntas de Vecinos Sica Sica, Villa España, Lautaro Condell, Prosperidad 2000, Los Jardines, Loa, Villa Vista Hermosa, Barrio Comercial 21 de mayo. Guañacagua 2, Nueva Generación |
| TOTAL RECURSOS EJECUTADOS             |  | \$298.921.690 |              |      |  |   |

REGISTRO FOTOGRAFICO

SISTEMA DE  
TELEPROTECCIÓN



## CONVENIOS FONDOS DE TERCERO

**I) PROGRAMA LAZOS:** Convenio entre la Subsecretaría de Prevención del Delito e Ilustre Municipalidad de Arica, cuyo objetivo es reducir los factores que causan el comportamiento delictivo y promover los factores que protegen y desincentivan la participación en actividades delictivas. Por lo tanto, el programa se inserta dentro de la misión en el ámbito del desarrollo de intervenciones enfocadas a la prevención temprana, por medio de intervenciones especializadas, selectivas e indicadas acorde a los factores de riesgo que se encuentren presentes, propiciando el fortalecimiento de factores protectores a nivel familiar.

| N° de acciones en general   | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía)   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Desde el equipo de Detección Temprana (EDT); se realizaron una cantidad de 245 evaluaciones para detectar, evaluar y derivar oportunamente a los niños, niñas y adolescentes de 10 a 17 años, que presentan conductas transgresoras y factores de riesgo socio delictual a instancias especializadas, de acuerdo al perfil socio delictual que presenten, a fin de interrumpir el inicio de carreras delictivas.</li><li>Desde el componente de Terapia Multisistémica (MST); se atendieron 59 familias beneficiarias con el objetivo de empoderar a los padres, asegurando que tengan o desarrollen las habilidades y recursos necesarios para enfrentar las dificultades que surgen al criar niños, niñas y adolescentes, y de manera similar, empoderar a los jóvenes para afrontar sus problemas con la familia, pares, escuela/liceo y barrio. Lo anterior a través de tratamiento intensivo de 4 a 5 meses.</li></ul> | <p><b>FOTOGRAFÍA "CEREMONIA CIERRE DE HITOS"</b></p>  |

- Respecto a las metas realizadas durante el año 2022 se observa que de las 56 familias atendidas:
  - 96% de las niñas, niños y adolescentes viven en el hogar
  - 96% de las niñas, niños y adolescentes se encuentran insertos en establecimientos educacionales.
  - 96% de las niñas, niños y adolescentes no reinciden en la conducta delictual.

### FOTOGRAFÍA DE JORNADA DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS

Lazos Mst Arica está presentando

**RESULTADOS FINALES**

- 96% Viviendo en su hogar.
- 96% Escolarizados y/o trabajando.
- 96% Sin nuevas detenciones.

16:01 | ovo-gjvh-rgo

EDT Programa Lazos ARICA está presentando

**SISTEMA Lazos**  
Acción temprana e intervención para la salud y la rehabilitación

**3. Caracterización de casos evaluados**

**Georreferenciación**

<https://www.google.com/maps/@23.1511411,-70.2452068,12z>

- Alto riesgo**  
Sector: Transversal en la ciudad  
30 casos de Alto riesgo
- Mediano riesgo**  
Sector: Centro - sur  
29 casos de Mediano riesgo
- Bajo riesgo**  
Sector: Transversal en la ciudad  
45 Casos de Bajo riesgo

15:42 | ovo-gjvh-rgo

## FOTOGRAFÍAS DE ACTIVIDADES Y CAPACITACIONES



| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD  | OBJETIVO Y BREVE RESUMEN DE LA ACTIVIDAD.   |
|---|---|
| <b>CEREMONIA DE HITO DE CIERRE</b>                                  | El objetivo es reunir un número determinado de familias beneficiarias, a ellas se les entrega un reconocimiento (diploma y regalo) por su ingreso y egreso exitoso del programa durante el año 2022.  |
| <b>JORNADA DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS<br/>(1ER Y 2DO SEMESTRE)</b> | El objetivo es presentar a los actores clave de la comuna, aquellos aspectos que son críticos en la implementación, además de identificar áreas de mejora y fortalezas, y proponer planes para incrementar los beneficios del programa en la comuna. El PIR resume información sobre las prácticas del equipo, por ejemplo, casos evaluados y gestionados por EDT, capacidad de atención, duración del tratamiento, medidas de adherencia del terapeuta, información de resultados de egreso de los casos atendidos, entre otras. |
| <b>DIFUSIONES</b>   | El objetivo es asistir, informar, y difundir la oferta pública existente en Sistema Lazos, realizando en todos los espacios que el equipo local pueda habilitar.  |
| <b>CAPACITACIONES EN ESTABLECIMIENTOS<br/>ESCOLARES</b>             | El objetivo es realizar talleres a 2 establecimientos escolares en donde previamente se identificaron factores de riesgo a nivel de violencia escolar. Se fortalecen y desarrollan habilidades en las distintas personas que trabajan de forma directa con los niños, niñas y adolescentes.   |

**II) OFICINA COMUNAL SENDA PREVIENE:** Surge en el marco de un convenio de colaboración entre el Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol, SENDA, y la Ilustre Municipalidad de Arica, para instalar una política de drogas a nivel comunal e implementar acciones coordinadas con la finalidad de prevenir el consumo de drogas en territorios y comunidades.

| N° de acciones en general   | Hitos más importantes por año<br>(si es posible fotografía)   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>•Intervención en 18 establecimientos educacionales con diferentes acciones de prevención ambiental-universal.</li> <li>•Intervención 6 establecimientos con acciones prevención selectiva e indicada.</li> <li>•Aplicación de sesiones a 34 establecimientos del pan nacional elige vivir sin drogas.</li> <li>•Capacitación y entrega de competencias preventivas a 6 empresas e instituciones del programa para trabajar con calidad de vida.</li> <li>•Talleres a 1 MIPE preventivas.<br/>Talleres a 3 PYME preventivas.</li> <li>•Talleres de habilidades parentales preventivas para el ámbito laboral.</li> <li>•Intervención en 7 instituciones con el programa de parentalidad.</li> <li>•Iniciativa de movilización comunitaria en 1 barrio focalizado (Cerro la cruz)</li> <li>•Atención y derivación de 10 casos de demanda espontánea.</li> <li>•Trabajo intersectorial con oficina de prevención del consumo de alcohol, DIPRESEH, Explora, oficina de la juventud, dirección rural, superintendencia de educación, servicio local de educación pública, colegio de orientadores, carabineros, entre otros</li> </ul> | <p>Reuniones de la Mesa Elige vivir Sesiones Talleres Programa sin drogas Parentalidad</p>  |

Comparsa de corporeos, Carnaval con la fuerza del sol  
Difusión en temporada de verano



Firmas de cartas de compromiso Talleres de prevención Selectiva e Prepara2/Establecimientos educ. indicada Programa Prepara2



Talleres de sensibilización para la conducción responsable Reuniones y talleres en Juntas de vecinos



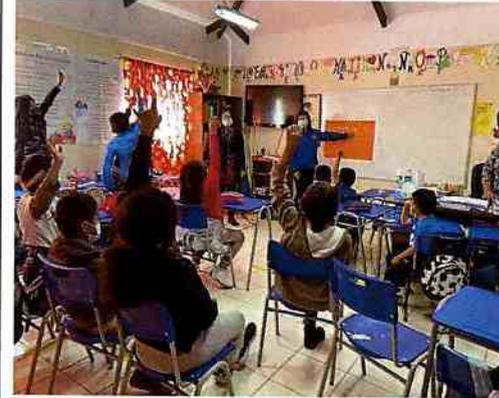
Ferias informativas en establecimientos educacionales



Trabajo con el intersector (Explora, carabineros de Chile, PDI, Fund. Altiplano, C.C El Tren, INJUV,



Talleres de prevención en otras comunas Stand en celebración del Día del niño



Capacitación Detección temprana en espacios laborales    Capacitación Detección Temprana para trabajadores de la educación



Torneo de Debates escolares preventivos    Desayuno alcalde y alumnos



Prevención en espacios laborales (TCV) con la OCAM



Encuentro Intergeneracional



Volantinada preventiva Cerro de La cruz



ACTIVIDAD FUE ORGANIZADA EN CONJUNTO CON EL MUNICIPIO

**Vecinos del Cerro La Cruz celebraron con volantinada**

El Mesero del Cerro La Cruz se llenó de vida y efervescencia luego que la Municipalidad de Aixa organizara junto a los vecinos y vecinas del sector una gran volantinada preventiva, actividad que busca promover el buen uso del tiempo libre entre niños, niñas y adolescentes.

La jornada fue desarrollada por la Dirección de Prevención y Seguridad Humana, con la OCAM y la Oficina de Prevención de Consumo de Alcohol, otorgando un espacio para que las familias comunales celebraran las Fiestas Patrias, al tiempo que fortalecen la vida de barrio.

Disfrutamos de una distinta actividad en las propias viviendas, permitiendo a la propia comunidad aprovecharse de espacios que en abundancia son utilizados para diversas actividades, lo que debemos traer a las familias que pueden convivir y asociarse con sus vecinos.

Para Cecilia Navarro Matute, presidenta de la Junta Vecinal Nº3 General Baspallas, la tarde fue "maravillosa, estoy encantada. Muy feliz, estoy agradecida, y ojalá se repitiera seguido porque a la gente le hace falta entretenimiento. Estuvimos mucho tiempo enojados por pandemia. Por lo tanto, tenemos que volver a ser vecindad".

Stand preventivo en el interior de las ramadas



Talleres escuelas abiertas de invierno



Participación en pasacalle por la prevención



LA ACTIVIDAD ORGANIZADA A RIESGO EN EL PASO 21 DE MAYO

## Pasacalle incentivó la prevención del consumo de drogas y alcohol

Para continuar con la campaña contra el consumo de alcohol y drogas que lidera la Muni Arica, la Dirección de Prevención y Seguridad Humana, Dipresch, organizó el primer pasacalle por la prevención que recorrió el paseo 21 de Mayo, y que contó con la participación de personas mayores y alumnas y alumnos del Liceo A-1.

En el primer pasacalle

por la prevención de la historia, celebrado este viernes 11 de noviembre de 2022, también participaron funcionarios y funcionarias de las oficinas municipales de: Mediación Vecinal, Senda Prevens, Mujer y Equidad de Género, Infancia, Adulto Mayor, Salud Municipal, Cadalmuros y la Coordinadora Regional de Seguridad Pública.

"Dentro de las acciones

que hacemos en las distintas poblaciones de Arica, queremos detenernos para reflexionar sobre la importancia que tiene la prevención", dijo la encargada de la Dipresch, Marcela Pino.

Asimismo, Pino señaló que "es importante preguntarnos cómo nos vamos haciendo cargo de la responsabilidad que tenemos de prevenir todo lo que nos pueda generar in-

seguridad".

Finalmente, la jefa de la Dipresch manifestó que "organizaremos este pasacalle para sensibilizar a los hombres y mujeres que transitan por el paseo 21 de Mayo. Los niños, niñas, jóvenes y personas mayores tenemos que tomar conciencia sobre la importancia que tiene prevenir, porque la prevención es tarea de todos y todas".

Concurso fotográfico escolar” Enfócate en la Jornada de asesoría en casos de consumo en la Diversidad Cultural” establecimientos educacionales



Reconocimiento a referentes de prevención



## Campaña de concientización a conductores



CAMPAÑA MUNICIPAL BUSCA PREVENIR ACCIDENTES.

### Lanzan campaña para no beber al conducir

Con el objetivo de reducir la ocurrencia de accidentes de tránsito en las celebraciones de Año Nuevo, la Oficina Municipal de Prevención del Consumo de Alcohol y Señal Previene de la Municipalidad de Arica, trabajan en una nueva campaña contra el consumo de alcohol entre conductores.

El lanzamiento que dio el vamos a esta nueva iniciativa municipal, brinda un espacio de reflexión, con principal énfasis en las impactantes cifras que tiene nuestra comuna en relación al aumento de accidentes de tránsito por el consumo excesivo de alcohol. "En estas fiestas de fin de año, donde las familias celebran y

disfrutan con sus seres queridos. Es bueno refrescar la memoria y orientar sobre el consumo de alcohol, sus consecuencias y sobre la actualización de la Ley de Alcoholes, trabajo que se llevó a cabo en la Feria del Juguete y en Expendios de Alcoholes del Centro de la Comuna", indicó el encargado de la oficina de Prevención del Consumo de Alcohol, Giacomo Eurolo.

La campaña educativa, también se enmarca dentro los compromisos adquiridos por el municipio. Esto debido a las constantes denuncias de vecinos y vecinas por el aumento de incivildades a causa del alcohol, principalmente en espacios públicos. ☺

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD   | OBJETIVO Y BREVE RESUMEN DE LA ACTIVIDAD.   |
|--|---|
| MESAS COMUNALES ELIGE VIVIR SIN DROGAS                           | <p>Se realizaron 6 mesas comunales Elige Vivir sin Drogas de manera presencial.</p> <p><b>Objetivo:</b> Conformar la mesa Comunal del Plan nacional Elige Vivir sin Drogas convocando a distintos actores públicos y privados a una mesa de trabajo en que se dio conocer el Plan Elige Vivir sin Drogas y posteriormente se planificaron las acciones en las siguientes etapas según los resultados de las encuestas aplicadas anteriormente. Algunas de estas acciones del Plan comunal se ejecutaron durante el año 2022 y otras serán ejecutadas durante el año 2023.</p> |
| FORTALECIMIENTO DEL TRABAJO INTERSECTORIAL                       | <p>Senda Previene realizó diversos contactos y actividades coparticipativas con diferentes instituciones locales como: Explora, Fundación Altiplano, Centro Cultural el Tren, Juntas de Vecinos, Oficinas comunales de infancia, juventud y adulto mayor, entre otras.</p>  |
| SESIONES DE PARENTALIDAD CON PADRES, MADRES Y ADULTOS CUIDADORES | <p>Desarrollo de Sesiones con los Padres, Madres y Adultos Cuidadores de 7 instituciones focalizadas 2022 (60 PMAC en total) enfocadas a reforzar la parentalidad positiva en la crianza.</p> <p>Fecha: Desde Julio a noviembre 2022</p> <p>Sesiones enfocadas en diferentes temáticas como: Ciclo Vital, Condiciones para la Parentalidad, Comunicación al Interior de la Familia, Establecimiento de Límites y/o Supervisión y Grupo de Amigos (as).</p>  |
| STANDS PREVENTIVOS EN SECTORES URBANOS Y RURALES                 | <p>A petición del Consejo Comunal de Seguridad Pública, durante el año 2022 se realizaron diversas intervenciones preventivas en zonas rurales. y paralelamente se atendieron los requerimientos locales de diversas instituciones urbanas con intervenciones promocionales preventivas a través de stands preventivos en establecimientos educacionales y barrios de la comuna.</p>  |
| CONCURSO DE FOTOGRAFÍA   | <p>La Oficina Senda Previene convocó a niños, niñas y adolescentes de Séptimo a Cuarto Medio de Enseñanza Media de los establecimientos educacionales "Elige Vivir sin Drogas" a participar del concurso de fotografía "Enfócate en la Diversidad"</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | Cultural”, teniendo como objetivo promover el buen uso del tiempo libre, la creatividad y reflexión en los estudiantes de los establecimientos educaciones EVSD de la comuna de Arica y Parinacota, a partir de la fotografía como factor protector del consumo de drogas y alcohol en niños, niñas, adolescentes y jóvenes.   |
| HITOS COMUNICACIONALES Y CAMPAÑAS PREVENTIVAS | La oficina comunal SENDA Previene Arica, en el marco de las campañas anuales de verano, mes de la prevención, fiestas patrias y fin de año realizó diversas intervenciones para hacer promoción de medidas preventivas a nivel comunitario enfocadas al bienestar, el autocuidado y la responsabilidad frente al consumo de alcohol y otras drogas. Las campañas se realizaron los meses de febrero, junio, septiembre y diciembre.              |
| CAPACITACIONES ELIGE VIVIR SIN DROGAS         | Se realizaron capacitaciones a actores claves sobre el Manual EVSD. Este manual presenta actividades del plan Elige Vivir Sin Drogas orientadas al segundo componente, esto es, a la intervención promocional y prevención universal del consumo de alcohol y otras drogas en población de niños, niñas y adolescentes. El objetivo de esta socialización es lograr entregar factores protectores a NNJA en diversos ámbitos del quehacer local. |

**INFORME GESTIÓN ANUAL**

**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA 2022**

**I.- PROYECTOS O PROGRAMAS**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>                | Enlace Comunitario   |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$ 90.296.798</b>   |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | <b>Beneficiarios directos: 6.298</b><br><b>Beneficiarios indirectos: 25.192</b>  |
| <b>OBJETIVO</b>              | Oficina Municipal responsable de la ejecución de acciones de apoyo a la gestión comunitaria a través del fomento y promoción de la prevención y la seguridad humana. |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>NOMBRE</b>                | Mediación Vecinal   |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$ 55.966.663</b>  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | <b>Beneficiarios directos: 2.927</b><br><b>Beneficiarios indirectos: 11.708</b>   |
| <b>OBJETIVO</b>              | Promueve la resolución pacífica de conflictos vecinales en la Comuna, reduciendo los factores de riesgo y fortaleciendo la convivencia vecinal en la comuna de Arica. |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>                | Gestores Comunitarios  |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$ 100.733.326</b>  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | <b>Beneficiarios directos: 4.808</b><br><b>Beneficiarios indirectos: 14.424</b>  |
| <b>OBJETIVO</b>              | Oficina responsable de promocionar estrategias preventivas en educación social para el buen uso de los espacios públicos y la prevención de incivildades que afectan a la Comuna |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>NOMBRE</b>                | Observatorio Comunal en Seguridad Pública   |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$39.833.331</b>   |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | 221.364   |
| <b>OBJETIVO</b>              | Oficina orientada a identificar, priorizar y focalizar las principales problemáticas en materia de seguridad comunal a través del levantamiento de datos cuantitativos e información cualitativa sobre percepción de inseguridad, delitos, incivildades y violencia en los barrios. |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>NOMBRE</b>                | Central de Monitoreo Integrado.   |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$ 175.159.986</b>   |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | 221.364   |
| <b>OBJETIVO</b>              | Oficina Municipal responsable del monitoreo, tratamiento y entrega de imágenes captadas por las Cámaras de Televigilancia Municipal, en coordinación con las instituciones públicas que cumplen una labor determinante en la prevención, investigación y persecución del delito e incivildades. |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>                | Patrullaje Preventivo  |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$ 40.506.666</b>   |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 1.452<br>Beneficiarios indirectos: 4.356   |
| <b>OBJETIVO</b>              | Contribuir a mejorar la percepción de seguridad en los habitantes de la comuna de Arica a través de un sistema de patrullaje preventivo, entregando socioeducación y presencia disuasiva en los barrios. |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>NOMBRE</b>                | Oficina Municipal de Prevención del Consumo de Alcohol  |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$ 40.550.000</b>  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 7.000<br>Beneficiarios indirectos: 28.000   |
| <b>OBJETIVO</b>              | Oficina responsable de abordar con distintas estrategias, el fenómeno del consumo abusivo de alcohol en el contexto social, familiar y educativo, implementando modelos de prevención en familias, adultos responsables, niños, niñas y adolescentes o grupos de personas residentes en la Comuna |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>NOMBRE</b>                | Oficina Gestión Migratoria  |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$13.300.000</b>   |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 5.000<br>Beneficiarios indirectos: 20.000   |
| <b>OBJETIVO</b>              | Articular una red de apoyo permanente a personas migrantes en situación de calle, tanto con Oficinas Municipales de distintas Direcciones como organismos de la sociedad civil e instituciones públicas y gubernamentales, con el fin de minimizar el tiempo que las personas migrantes permanecen en situación de calle, ofertándoles una pronta respuesta y entrega de información para la rápida acomodación en la comuna, evitando la ocupación de espacios públicos y/o privados |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>                | Oficina de Proyectos   |
| <b>VALOR</b>                 | <b>\$ 62.079.030</b>   |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 61.276<br>Beneficiarios indirectos: 122.552  |
| <b>OBJETIVO</b>              | Elaborar análisis de la información cuantitativa y cualitativa que recopila cada unidad dependiente de la Dirección, apoyo en la elaboración del diseño de políticas públicas locales, planes y estudios con dinámicas territoriales, metodología de planificación estratégica. Además de elaborar metodológicamente los diferentes Programas del Plan Anual de Intervención y de desarrollar los diferentes proyectos con sus respectivas etapas de preparación y evaluación, buscando diferentes fuentes de financiamiento con el fin de ejecutarlos en el territorio. |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>                | Programa Lazos   |
| <b>VALOR</b>                 | \$147.267.962<br>Población beneficiada: directos 59 familias, indirectos: 245  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 47<br>Beneficiarios indirectos: 239  |
| <b>OBJETIVO</b>              | Programa que se ejecuta en convenio con la Subsecretaría de Prevención del Delito, cuyo objetivo es reducir la probabilidad de ingreso o reingreso de los niños, niñas y adolescentes, con altos niveles de riesgo socio-delictual, a unidades policiales. |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>                | Senda Previene   |
| <b>VALOR</b>                 | \$110.725.056  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 600<br>Beneficiarios indirectos: 20.000  |
| <b>OBJETIVO</b>              | Convenio de colaboración entre el Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol, SENDA, y la Ilustre Municipalidad de Arica, para instalar una política de drogas a nivel comunal e implementar acciones coordinadas con la finalidad de prevenir el consumo de drogas en territorios y comunidades. |

## II.- INVERSIONES

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>NOMBRE</b>                | Fondo Nacional Seguridad Pública 2021   |
| <b>TIPOLOGÍA</b>             | Sistema de Teleprotección   |
| <b>VALOR</b>                 | \$40.000.000  |
| <b>FUENTE FINANCIAMIENTO</b> | Subsecretaría De Prevención Del Delito  |
| <b>ESTADO</b>                | en ejecución  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 19.115<br>Beneficiarios indirectos: 38.230            |
| <b>OBJETIVO</b>              | Provisión e instalación de pórticos de televigilancia sector sur de la comuna |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>NOMBRE</b>                | Red Nacional Seguridad Pública 2021   |
| <b>TIPOLOGÍA</b>             | Sistema de Teleprotección   |
| <b>VALOR</b>                 | \$40.000.000  |
| <b>FUENTE FINANCIAMIENTO</b> | Subsecretaría de Prevención del Delito  |
| <b>ESTADO</b>                | en ejecución  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 3.469<br>Beneficiarios indirectos: 10.407               |
| <b>OBJETIVO</b>              | Provisión e instalación de pórticos de televigilancia sector norte de la comuna |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>                | FNDR 7% 2022   |
| <b>TIPOLOGÍA</b>             | Cámaras de Televigilancia- Alarmas- Circuito Cerrado   |
| <b>VALOR</b>                 | \$90.392.714   |
| <b>FUENTE FINANCIAMIENTO</b> | Gobierno Regional Arica y Parinacota   |
| <b>ESTADO</b>                | Ejecutados y en ejecución  |
| <b>POBLACIÓN BENEFICIADA</b> | Beneficiarios directos: 10.032<br>Beneficiarios indirectos: 37.028   |
| <b>OBJETIVO</b>              | Provisión e instalación 8 puntos de cámaras de televigilancia municipal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• CTV Junta Vecinal Sica Sica</li> <li>• CTV Junta Vecinal Villa España.</li> <li>• CTV Junta Vecinal Loa.</li> <li>• CTV Junta Vecinal Lautaro Condell.</li> <li>• CTV Junta Vecinal Prosperidad 2000.</li> <li>• CTV Junta Vecinal Los Jardines.</li> <li>• CTV Barrio Comercial 21 de Mayo.</li> <li>• CTV Junta Vecinal Villa Vista Hermosa.</li> <li>• Alarmas comunitarias en Junta de Vecinos Guañacagua</li> <li>• Circuito Junta de Vecinos Nueva Generación</li> </ul> |



**MUNICIPALIDAD DE ARICA**

**DIRECCION DE PREVENCIÓN Y  
SEGURIDAD HUMANA**

**GESTIÓN ANUAL PLAN COMUNAL Y  
CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD  
PÚBLICA 2022  
COMUNA DE ARICA**

**Febrero, 2023**

1.- Gestión anual del municipio respecto del plan comunal de seguridad pública vigente, dando cuenta especialmente del contenido y monitoreo del plan comunal de seguridad pública

El plan Comunal es un instrumento que planifica la gestión en seguridad pública en el ámbito territorial de una determinada comuna, por medio de la articulación sistemática de las actividades planificadas por un conjunto de actores, entre los que destacan el municipio, las policías, el Ministerio Público, otros servicios públicos descentralizados como el SENAME y SENDA, así como otros actores locales que se estimen pertinentes. La formulación del Plan Comunal de Seguridad Pública es responsabilidad del gobierno local, bajo la dirección del alcalde y con la asesoría técnica del respectivo Consejo Comunal de Seguridad Pública, la que se manifiesta en dar observaciones, opinión y apoyo técnico en las materias que corresponda.

El Plan Comunal de Seguridad Pública tiene como objetivo general, o fin, la prevención de los delitos, incivildades, violencias y otros problemas de seguridad priorizados en el territorio comunal. Finalmente, cabe señalar que el Plan tiene una vigencia de cuatro años y debe ser actualizado anualmente, según lo dispuesto en la ley.

Al respecto, el Plan Comunal de Seguridad Pública vigente de la Comuna de Arica fue aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°8333 de fecha 17 de diciembre de 2021, por acuerdo N°185 tomado en sesión ordinaria N°17, de fecha 14 de diciembre de 2021.

Durante el año 2022 se realizó la primera actualización anual del respectivo instrumento, aprobada mediante Decreto Alcaldicio N°10718/2022 de fecha 20 de diciembre de 2022, por acuerdo del Concejo Municipal N°378 tomado en sesión ordinaria N°35, de fecha 13 de diciembre de 2022.

La actualización fue, además, informada a la Subsecretaría de Prevención del Delito, Delegación Presidencial Regional de Arica y Parinacota y a la Coordinación Regional de Seguridad Pública, a través de ordinario N°6331/2022, de fecha 23 de diciembre de 2022.

El contenido del PCSP vigente es el siguiente:

- 1) Introducción
- 2) Visión local sobre la gestión en seguridad.
- 3) Identificación y justificación de problemas generales de seguridad priorizados a nivel comunal.
  - a) Apoyar la reducción del nivel de violencia intrafamiliar contra la mujer cometidas por hombres en la comuna de Arica.
  - b) Contribuir en la disminución de infracciones a la ley de drogas en la comuna de Arica.
  - c) Contribuir a disminuir el nivel de robo de vehículo motorizado en la comuna.
  - d) Reducir los niveles de ebriedad y consumo de alcohol en la vía pública.
- 4) Matriz de Planificación.
- 5) Sistema de Indicadores.

El monitoreo del PCSP es realizado mensualmente a través de las sesiones Ordinarias del Consejo Comunal de Seguridad Pública y de la sistematización de acciones ejecutada por la Oficina Observatorio en Prevención Comunitaria de la Dirección de Seguridad Pública, en la cual se realiza un reporte de las actividades de cada uno de sus componentes.

2.- Gestión anual del consejo comunal de seguridad pública, dando cuenta especialmente del porcentaje de asistencia de sus integrantes, entre otros.

Con fecha 03 de abril de 2017 se constituyó el Consejo Comunal de Seguridad Pública, con la finalidad de potenciar de manera conjunta la seguridad ciudadana de Arica, dando con ello cumplimiento a lo dispuesto en la Ley N° 20.965 publicada en el diario oficial el 04 de noviembre de 2016, que Permite la creación de Consejos y Planes Comunales de Seguridad Pública y que indica en el artículo 104A que “en cada comuna existirá un Consejo Comunal de Seguridad Pública, que será un órgano consultivo del Alcalde en materias de seguridad, además de una instancia de coordinación interinstitucional a nivel local”.



Durante el año 2022 se celebraron 12 sesiones ordinarias del CCSP, lo cual representa un 100% de cumplimiento.

En estas instancias de coordinación se alcanzaron 76 acuerdos de los cuales 70 se encuentran ejecutados, lo cual representa un cumplimiento de un 92.2% de los compromisos. Los restantes se encuentran 02 en ejecución (3%) y 04 pendientes (5%).

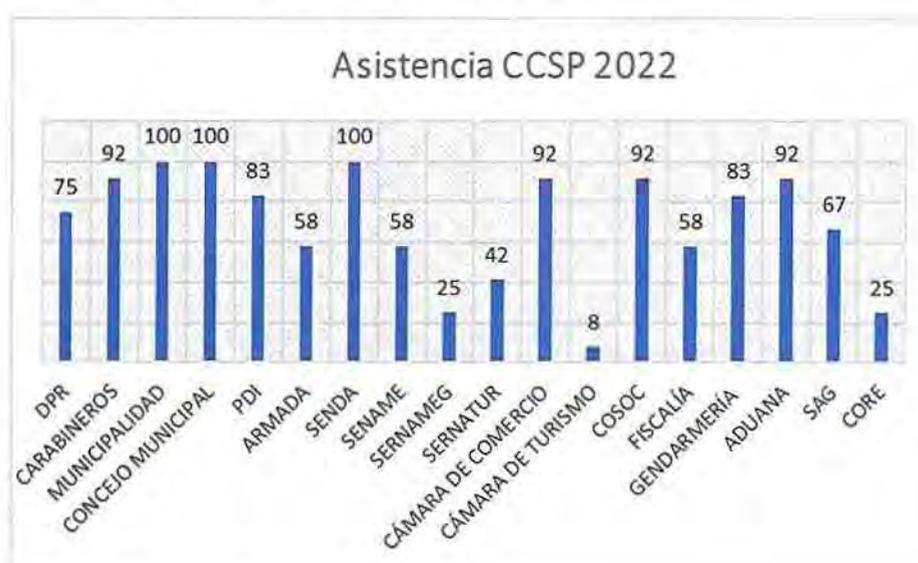


Durante el año 2022 la participación de la ciudadanía fue relevante en el desarrollo de esta instancia de coordinación, destacando las intervenciones del Barrio Comercial Bolognesi, CFT Estatal, Barrio Comercial 21 de mayo y BASECAMP.

Durante el año 2022, desde el CCSP se lideró la creación y funcionamiento durante el año 2022 de las siguientes comisiones y mesas de trabajo:

- Comisión sobre comercio informal y vehículos abandonados.
- Mesa para la prevención de robo de cables.
- Mesa de coordinación Población Juan Noé, Sector Agro y Agricultores Valle de Azapa.

Finalmente, en cuanto la asistencia al CCSP, se indican los porcentajes de asistencia de cada uno de sus integrantes: SENDA(100%); Concejo Municipal (100%); Carabineros (92%); COSOC(92%); Cámara de Comercio (92%); Aduana(92%); PDI (83%); Gendarmería (83%); Delegación Presidencial Regional (75%); SAG(67%); Armada (58%); Fiscalía (58%); SERNATUR (42%); CORE (25%); SERNAMEG (25%); Cámara de Turismo (8%).





MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

**AÑO 2022**

## **ANEXO N° 1**

### **CUENTA PÚBLICA**

#### **1. Unidad: OFICINA AFRODESCENDIENTE (\$22.500.000)**

##### Programa 1

FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL, REDES LOCALES,  
NACIONALES Y DIFUSIÓN DEL MOVIMIENTO SOCIAL Y POLÍTICO  
AFRO CHILENO 2022

Valor: \$4.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 20

##### Programa 2

IMPRESIONES LIBRO PUEBLO AFROCHILENO

Valor: \$1.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 300

##### Programa 3

PASCUA DE NEGROS 2023

Valor: \$1.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 1.000

##### Programa 4

CARNAVAL AFRODESCENDIENTE

Valor: \$1.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 600

##### Programa 5

SINCRETISMO RELIGIOSO AFRODESCENDIENTE

Valor: \$3.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 1.500

Programa 6

MUJER AFRODESCENDIENTE, DESAFÍOS PARA UNA  
RECONSTRUCCIÓN CON IGUALDAD

Valor: \$3.800.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 30

Programa 7

OPORTUNIDADES Y DESAFÍOS PARA LA NIÑEZ Y ADULTOS  
MAYORES AFRODESCENDIENTES

Valor: \$3.250.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 40

Programa 8

Puesta en valor localidad en el terreno

Valor: \$4.450.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 30

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 3.520**

## **2. Unidad: OFICINA JUVENTUD (\$22.500.000)**

Programa 1

VOLUNTARIADO EN ACCIÓN

Valor: \$3.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 430

Programa 2

JUVENTUD, DESARROLLO Y TRIBUS URBANAS

Valor: \$6.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 450

Programa 3

INICIATIVA JUVENIL 2022

Valor: \$12.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 1.000

Programa 4

RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTIL

Valor: \$1.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 164

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 2.044**

### **3. OFICINA GESTIÓN TERRITORIAL (\$209.540.000)**

Programa 1

FERIAS DE ACCIÓN COMUNITARIAS

Valor: \$4.900.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 800

➤ Inversiones

. - Nombre: Mobiliario

. - Valor: \$500.000

. - Población beneficiada: 800

Programa 2

VERANO EN LOS BARRIOS

Valor: \$2.850.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 2.000

➤ Inversiones

. - Nombre: Toldos

. - Valor: \$500.000

. - Población beneficiada: 2.000

Programa 3

RECUPERACIÓN DE ESPACIOS COMUNITARIOS

Valor: \$3.200.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 2.100

Programa 4

CONMEMORACIÓN DE LOS DERECHOS DEL NIÑO Y LA NIÑA DE LA  
COMUNIDAD

Valor: \$53.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 50.000

Programa 5

CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DE LOS DIRIGENTES VECINALES DE LA COMUNIDAD DE  
ARICA, A SU APORTE SOCIAL CON LOS VECINOS 2022

Valor: \$19.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 300

Programa 6

CONCURSO BUENAS PRACTICAS VECINALES

Valor: \$750.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 400

Programa 7

ACTIVIDADES DE CONMEMORACIÓN NAVIDAD CON LA COMUNIDAD  
DE ARICA 2022

Valor: \$121.640.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 60.000

Programa 8

AUTOCUIDADO PARA DIRIGENTES

Valor: \$1.200.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 200

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 118.600**

**4. Unidad: DEPARTAMENTO EMERGENCIA (\$77.000.000)**

Programa 1

ADQUISICIÓN DE KITS DE HIGIENE PERSONAL HOMBRE,  
MUJER Y NIÑO(A)

Valor: \$5.550.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 170

Programa 2

ADQUISICIÓN KIT DE ASEO DOMICILIARIO

Valor: \$3.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 600

Programa 3

ADQUISICIÓN SABANAS 1 PLAZA

Valor: \$1.600.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 191

Programa 4

ADQUISICIÓN COLCHONES 1 PLAZA

Valor: \$7.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 112

Programa 5

ADQUISICIÓN 200 FRAZADAS 1 PLAZA

Valor: \$1.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 137

Programa 6

ADQUISICIÓN JUEGO DE OLLAS

Valor: \$1.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 80

Programa 7

ADQUISICIÓN DE MANGAS PLÁSTICAS

Valor: \$2.700.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 1.200

Programa 8

CONVENIO PIEZA PREFABRICADA 3X3 Y 4X4

Valor: \$50.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 160

Programa 9

ADQUISICIÓN 10 BATERÍAS PARA GENERADORES DE EMERGENCIA

Valor: \$400.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 10.000

Programa 10

ADQUISICIÓN MEGAFONO

Valor: \$500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 10.000

Programa 11

ADQUISICIÓN MANTA DE EMERGENCIA TÉRMICA

Valor: \$500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 180

Programa 12

ADQUISICIÓN 50 KIT MOCHILA CERT

Valor: \$1.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 50

Programa 13

1 CARGA PREPAGO BGAN 1.000 UNID. (MINUTOS)

Valor: \$1.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 1.000

Programa 14

IMPRESIÓN FOLLETERÍA Y MANTELERÍA

Valor: \$500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 200

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 24.080**

**5. Unidad: OFICINA FOMENTO PRODUCTIVO  
(\$22.000.000)**

Programa 1

FORTALECIMIENTO COMERCIO MINORISTA DETALLISTA Y  
FERIAS LIBRES.

Valor: \$4.800.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 9.000

Programa 2

FORTALECIMIENTO EXPORTACIÓN PRODUCTOS  
ARIQUEÑOS

Valor: \$12.800.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 5.000

Programa 3

RECONVERSIÓN DIGITAL EMPRENDEDORES

Valor: \$4.400.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 600

**6. Unidad: OFICINA RECINTOS DEPORTIVOS  
(\$67.000.000)**

Programa 1

REPOSICIÓN Y REPARACIÓN DE BAÑOS ESTADIO CARLOS  
DITTBORN

Valor: \$15.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 60.000

Programa 2

## PANTALLA LED

Valor: \$8.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 18.000

➤ Inversiones

. - Nombre: Pantalla led

. - Valor: \$8.000.000

. - Población beneficiada: 18.000

## Programa 3

### INSUMOS Y ACCESORIOS DE MANTENCIÓN

Valor: \$4.942.733

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 80.000

## Programa 4

### CÁMARAS DE VIGILANCIA

Valor: \$8.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 80.000

## Programa 5

### CORCHERAS DE NATACIÓN

Valor: \$6.424.302

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 10.000

➤ Inversiones

. - Nombre: Corcheras

. - Valor: \$6.424.302

. - Población beneficiada: 10.000

## Programa 6

INSUMOS QUIMICOS

Valor: \$9.799.650

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 10.000

Programa 7

VESTUARIO CORPORATIVO

Valor: \$2.002.770

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 60

Programa 8

MANTENCIÓN DESFIBRILADORES

Valor: \$4.374.440

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 80.000

Programa 9

PINTURA RECINTOS

Valor: \$1.456.105

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 5.000

Programa 10

FONDO A RENDIR RENOVABLE (MANTENCIÓN)

Valor: \$7.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 80.000

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 465.660**

**7. Unidad: DEPARTAMENTO DEPORTES (\$69.000.000)**

Programa 1

MUEVETE ARICA

Valor: \$16.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 20.000

Programa 2

LIGA DEPORTIVA MUNICIPAL

Valor: \$8.400.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 2.000

Programa 3

FIESTA DEL FITNES

Valor: \$4.600.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 1.000

Programa 4

FESTIVAL DEL JUEGO

Valor: \$6.500.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 5.000

Programa 5

DISFRUTA TU VERANO

Valor: \$28.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 30.000

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 58.000**

**8. Unidad: OFICINA ENLACE NORTE (\$24.350.000)**

### Programa 1

#### ACADEMIA MUNICIPAL EN LA NORTE

Valor: \$9.200.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 250

➤ Inversiones

. - Nombre: Horno Industrial, batidoras

. - Valor: \$1.900.000

. - Población beneficiada: 250

### Programa 2

#### GESTION APOYO A LA COMUNIDAD

Valor: \$5.800.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 2.000

### Programa 3

FESTIVALES, FESTIVIDADES Y FIESTAS COMUNITARIAS  
PROMOVER LA VIDA COMUNITARIA DEL SECTOR NORTE, A  
TRAVÉS DE LA GENERACIÓN DE ESPACIOS DE  
CONVIVENCIA, INTEGRACIÓN VECINAL Y REACTIVACIÓN  
DE TRADICIONES

Valor: \$4.850.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 4.000

### Programa 4

CONCIENTIZACIÓN POR MEDIO DE LA COMUNICACIÓN  
PROMOVER EN LA COMUNIDAD POR MEDIO DE  
PANFLETOS INFORMATIVOS Y MATERIAL DIDÁCTICO

SOBRE LAS ACTIVIDADES PARA PROMOVER LAS  
RELACIONES SOCIALES DEL SECTOR NORTE.

Valor: \$2.800.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 10.000

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 16.500**

**9. Unidad: OFICINA FONDOS PARTICIPATIVOS  
(\$22.000.000)**

Programa 1

FONDEVE 2022

Valor: \$9.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 8.162

Programa 2

PREPARACIÓN Y LANZAMIENTO PRESUPUESTO  
PARTICIPATIVO 2023 EN LA COMUNIDAD DE ARICA

Valor: \$13.000.000

TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 250

➤ Inversiones

. - Nombre: MOBILIARIO

. - Valor: \$2.000.000

. - Población beneficiada: 250

**Total, de población beneficiada de la Unidad: 8.662**

**10. Unidad: Oficina de subsidios y pensiones de la  
Dirección de desarrollo comunitario.**

2. Contenido del informe

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: Plan de intervención social, de difusión, virtual y en terreno de la oficina de subsidios y pensiones de Diseco para la comunidad de Arica en el año 2022.

. -Valor: \$2.000.000

. -Población beneficiada:

SAP Urbano Subsidio de agua potable: 6.421

SAP Rural Subsidio de agua potable: 93

SUF Subsidio único familiar: 11.172

PBSV Pensión básica solidaria de vejez: 79

APSV Aporte previsional solidario de vejez: 70

PBSI Pensión básica solidaria de invalidez: 49

SDM Subsidio de discapacidad mental: 41

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 17.925**

**11. Unidad: Oficina de Desarrollo Indígena**

2. Contenido del informe

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: TRADICIONES CULTURALES INDÍGENAS.

. -Valor: \$15.380.000

. -Población beneficiada:5.000

Objetivo: Dar a conocer a la comunidad ariqueña las tradiciones culturales Indígenas y colaborar con organizaciones indígenas y/o comunitarias del poblado para promover las localidades a participar.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: CICLO DE CAPACITACIONES EN TEMÁTICAS INDÍGENAS.

. -Valor: \$2.060.000

. -Población beneficiada:400

Objetivo: Dar a conocer a la comunidad ariqueña las tradiciones culturales Indígenas

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: APOYO ACTIVIDADES VARIAS

. -Valor: \$7.560.000

. -Población beneficiada:3.000

Objetivo: Dar a conocer a la comunidad ariqueña las tradiciones culturales Indígenas

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: APOYO PROGRAMAS PARA LA COMUNIDAD

. -Valor: \$2.000.000

. -Población beneficiada:3.000

Objetivo: Apoyar a la comunidad indígena que trabaja con la oficina en distintas actividades planteadas por ellos.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 11.400**

## **12. Unidad: Oficina Comunal de Infancia**

2. Contenido del informe

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: PSICOLOGÍA AL ALCANCE DE LA NIÑEZ.

. -Valor: \$4.780.000

. -Población beneficiada:1.500

Objetivo: Apoyar con herramientas sicosociales a la niñez de la comuna que interactúan con la oficina.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: BALLET FOLCLORICO MUNICIPAL INFANTIL, BAFOMIN.

. -Valor: \$2.640.000

. -Población beneficiada:100

Objetivo: Taller de Danzas folclóricas nacionales y latinoamericanas

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN INFANTIL 2022

. -Valor: \$4.380.000

. -Población beneficiada:15.000

Objetivo: Entregar momentos de esparcimiento para la niñez de la comuna celebrando hitos como Día del niño y Navidad.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL A LA CRIANZA

. -Valor: \$10.700.000

. -Población beneficiada:200

Objetivo: Apoyar con herramientas sicosociales a madres adolescentes.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 17.925**

**13. Unidad: Oficina municipal intermediación laboral (OMIL)**

**2. Contenido del informe**

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: RUTA EMPRESARIAL "VINCULANDO Y HABILITANDO NUEVAS OPORTUNIDADES DE EMPLEO DESDE UN ENFOQUE TRANSVERSAL E INCLUSIVO.

-Valor: \$1.400.000

. -Población beneficiada:500

Objetivo: vincular a quienes buscan trabajo con nuevas oportunidades

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: PLAN DE FORTALECIMIENTO Y FORMACIÓN A LA EMPLEABILIDAD PARA LA COMUNA DE ARICA

. -Valor: \$2.300.000

. -Población beneficiada:1.000

Objetivo: Apresto e información laboral

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: JORNADAS DE FACILITACIÓN Y ACCESO A LA BUSQUEDA DE TRABAJO EN LA COMUNA

. -Valor: \$1.800.000

. -Población beneficiada:10.000

Objetivo: Entregar herramientas para facilitar postulaciones laborales.

Inversiones

. - Nombre: sillas, mesas, mobiliario

. - Valor: \$700.000

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: Mejorar atención en terreno de la comunidad.

1. Identificación de la unidad que emite el informe

Oficina municipal de Derechos Humanos

2. Contenido del informe

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: AVECINDADOS: INCLUSION E INTERCULTURALIDAD

Valor: \$7.000.000

. -Población beneficiada:5.000

Objetivo: intercambio de experiencias de la población migrante a través de Ferias, seminarios y talleres

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: DISIDENCIA SEXUAL: IDENTIDAD Y ORGULLO. -

Valor: \$3.000.000

. -Población beneficiada:3.000

Objetivo: Visibilización comunidad LGTBIQ+

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: FORTALECIENDO DEL TRABAJO EN TERRENO

. -Valor:

. -Población beneficiada:

Objetivo:

Inversiones

. - Nombre: toldos, compras de equipo

. - Valor: \$1.000.000

. - Población beneficiada: 10.000

. - Objetivo: Mejorar atención en terreno de la comunidad.

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: DERECHOS HUMANOS (TRABAJO CON EXPPYT)

. -Valor: \$700.000

. -Población beneficiada: 100.000

Objetivo: Difusión sitios de memoria

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 129.500**

#### **14. Unidad: Oficina comunal de la Discapacidad**

##### **2. Contenido del informe**

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: SERVICIOS DE APOYO"

. - Valor: \$7.980.000

. -Población beneficiada: 200

Objetivo: Entrega de ayudas técnicas y talleres de rehabilitación

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: JORNADAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA. -

Valor: \$9.340.000

. -Población beneficiada:1.500

Objetivo: Visibilización y recreación personas en situación de discapacidad.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: TALLERES DE CAPACITACIÓN

. -Valor: \$7.680.000

. -Población beneficiada:500

Objetivo: Entregar talleres a la comunidad para fortalecer autonomía.

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 2.200**

**15. Unidad: Oficina comunal de la Mujer**

2. Contenido del informe

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: Participación, promoción y formación de mujeres

. - Valor: \$4.900.000

. -Población beneficiada:15.000

Objetivo: promover y difundir derechos

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: Escuela de Formación Política para mujeres. -Valor:  
\$5.400.000

. -Población beneficiada: 500

Objetivo: Formación política para mujeres para la autonomía de decisión.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: Promoviendo el empoderamiento y la Autonomía económica de las mujeres

. -Valor: \$5.500.000

. -Población beneficiada: 500

Objetivo: mejorar la empleabilidad

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: Autocuidado Femenino

. -Valor: \$2.700.000

. -Población beneficiada: 1000

Objetivo: mejorar la salud mental de las mujeres participantes

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: Prevención de violencia contra las mujeres. -

Valor: \$10.500.000

. -Población beneficiada: 50.000

Objetivo: campaña No más violencia y difusión

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 67.000**

**16. Unidad: Oficina comunal del adulto mayor**

**2. Contenido del informe**

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: PLAN ARICA AMIGABLE CON LAS PERSONAS MAYORES. -

Valor: \$14.860.000

. -Población beneficiada: 20.000

Objetivo: promover, difundir y mejorar atención población personas mayores

Inversiones

. - Nombre: mobiliario, impresoras y Reuter.

. - Valor: \$6.410.000

. - Población beneficiada: 20.000

. - Objetivo: mejorar calidad de atención en terreno.

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: MES DE LAS PERSONAS MAYORES. -

Valor: \$6.750.000

. -Población beneficiada: 3.000

Objetivo: actividades recreacionales para bienestar personas mayores

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: PASAMOS AGOSTO

. -Valor: \$3.000.000

. -Población beneficiada: 1.000

Objetivo: celebrar fin del invierno

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: NAVIDAD OCAM

. - Valor: \$2.250.000

. - Población beneficiada: 1000

Objetivo: actividades recreacionales

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: ENVEJECE CON ÉXITO. -

Valor: \$14.700.000

. - Población beneficiada: 500

Objetivo: talleres para bienestar emocional personas mayores

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: POLITICA COMUNAL DE PERSONAS MAYORES. -

Valor: \$2.440.000

. - Población beneficiada: 20.000

Objetivo: plan de acción y difusión

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 45.500**

**17. Unidad: Oficina Gestión Habitacional**

2. Contenido del informe

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: ENTREGA MATERIAL GRAFICO. -

Valor: \$1.000.000

. -Población beneficiada: 20.000

Objetivo: promover, difundir en terreno gestiones de la oficina

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada:

. - Objetivo:

Proyectos o programas de cada unidad

. - Nombre: Primeras Piedras. -

Valor: \$1.000.000

. -Población beneficiada: 3.000

Objetivo: inauguraciones intervenciones en el territorio

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Proyectos o programas de cada unidad. -

. - Nombre: Visitas a Terreno

. -Valor: \$7.000.000

. -Población beneficiada: 25.000

Objetivo: visitas obras en terreno

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor:

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

**TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA: 48.000**

**18. Unidad: Departamento de asesoría técnica**

Nombre: Arriendo de BAÑOS QUIMICOS JV. Nueva Generación. -

Valor: \$ 1.178.100

. -Población beneficiada: 750

Objetivo: Mejorar la calidad de vida de las personas que solicitan o visitan servicios en la junta de vecinos.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Nombre: APOYO EN PASAJES AÉREOS FUNDACIÓN DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INNOVACIÓN Y SUSTENTABILIDAD. -

Valor: \$ 7.300.415

. -Población beneficiada: 5

Objetivo: Lograr generar capital humano para innovación y sustentabilidad y un futuro mejor en la región de Arica.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Nombre: APOYO PASAJES AÉREOS CLUB DO KARATE. -

Valor: \$ 537.564

. -Población beneficiada: 3

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica.

Inversiones

. - Nombre: No aplica

. - Valor: \$0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo: No aplica

Nombre: APOYO CON IMPLEMENTOS DEPORTIVOS CLUB MASTER LEONES ARICA PARA REALIZAR EL CAMPEONATO DE APERTURA MASTER CHILE. -

Valor: \$ 1.253.508

. -Población beneficiada: 200

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica.

Inversiones

. - Nombre: Implementación deportiva

. - Valor: \$ 1.253.508

. - Población beneficiada: 200

. - Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Nombre: PASAJES AÉREOS CLUB UNION ROTONDA DRONES RACE. -

Valor: \$ 618.084

. -Población beneficiada: 3

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica.

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS LAUCA CREW JUNTA VECINAL N° 6 SAN JOSÉ

Valor: \$ 839.290

. -Población beneficiada: 5

Objetivo: Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida y salud mental de la población de Arica a través de proyectos comunitarios

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS AL CLUB DEPORTIVO SURF  
ALACRAN

Valor: \$ 1.925.402

. -Población beneficiada: 1

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en  
la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON PASAJES A ESPAÑA – ESCRITORA-  
AGRUPACIÓN SOCIAL Y CULTURAL MB2

Valor: \$ 2.556.511

. -Población beneficiada: 1

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del quehacer cultural en la región  
de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON PASAJES AÉREOS PANAMERICANO  
KARATE WKF Club Karate Cense

Valor: \$ 824.515

. -Población beneficiada: 1

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica□

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON PASAJES AÉREOS A PUERTO MONTT  
PARA COMPETENCIA DE ESCALADA, CLUB DEPORTIVO SOCIAL  
Y CULTURAL CHINCHORRO

Valor: \$ 9.708.396

. -Población beneficiada: 12

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON PASAJE AÉREO A TECNICO DEPORTIVO  
CLUB EGASA

Valor: \$ 189.733

. -Población beneficiada: 1

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON PASAJES AÉREOS ASOC. ATLETICA DE ARICA

Valor: \$ 2.625.894

. -Población beneficiada: 9

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON PASAJES AÉREOS CAMPEONATO CUECA INCLUSIVA

Valor: \$ 1.297.320

. -Población beneficiada: 4

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del quehacer cultural en la región de Arica

## Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre APOYO PARA ESCUELA ESPECIAL

Valor: \$ 129,263

. -Población beneficiada: 10

Objetivo: Contribuir al mejoramiento de las organizaciones comunitarias y su rol social en Arica

## Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre APOYO IMPLEMENTOS CLUB BUDO DOJO

Valor: \$ 1.255.800

. -Población beneficiada: 100

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

## Inversiones

. - Nombre: APOYO IMPLEMENTOS CLUB BUDO DOJO

. - Valor: \$ 01.255.800

. - Población beneficiada: 100

. - Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Nombre: APOYO IMPLEMENTOS CLUB BOXEO FRANCISCO REYES

Valor: \$ 1.802.850

. -Población beneficiada: 100

Objetivo Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre: APOYO IMPLEMENTOS CLUB BOXEO FRANCISCO REYES

Valor: \$ 1.802.850

. -Población beneficiada: 100

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Nombre: APOYO PASAJES PATINAJE CAMPEONATO CLASIFICATORIO, CLUB DEPORTIVO DE PATINAJE ARICA SIEMPRE ARICA

Valor: \$ 411.673

. -Población beneficiada: 3

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO PASAJES PASAJES AÉREOS A BRASIL PARA ENTRENADOR DE TROTAMUNDO

Valor: \$ 1.412.923

. -Población beneficiada: 1

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO COMEDOR ABIERTO ADULTO MAYOR MIRAMAR

Valor: \$ 360.946

. -Población beneficiada: 100

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del quehacer y rol social de las organizaciones comunitarias de Arica.

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON PASAJES AÉREOS ARICATRONIC EXPO CIENCIA

Valor: \$ 1.720.171

. -Población beneficiada: 6

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del quehacer, innovación y rol social de las organizaciones comunitarias de Arica.

#### Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS WATERPOLO CAMPEONATO SUDAMERICANO

Valor: \$ 1.258.495

. -Población beneficiada: 1

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

#### Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS VOLEYBOL PARA NACIONAL FEDERADO, Asociación de Vóley val de Arica

Valor: \$ 8.949.444

. -Población beneficiada: 12

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

#### Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON ALIMENTACIÓN CLUB DEPORTIVO VOLEY CLUB, Arica

Valor: \$ 1.694.322

. -Población beneficiada: 100

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON INDUMENTARIA PARA PANAMERICANO KARATE

Valor: \$ 526.439

. -Población beneficiada: 6

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS CONCENTRADO DE BALONCESTO,  
CLUB DEPORTIVO, SOCIAL Y CULTURAL LICEO DOMINGO  
SANTA MARIA

Valor: \$ 719.228

. -Población beneficiada: 2

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo en  
la región de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS CAMPEONATO NACIONAL CUECA  
ADULTO, AGRUPACIÓN DE FOMENTO DEL FOLCLORE  
ARIQUEÑO

Valor: \$ 1.361.415

. -Población beneficiada: 3

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del quehacer, la cultura y rol  
social de las organizaciones de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS CAMPEONATO DE BALONCESTO,  
CLUB DEPORTIVO, SOCIAL Y CULTURAL LICEO DOMINGO  
SANTA MARIA

Valor: \$ 476.708

. -Población beneficiada: 2

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: PASAJES AÉREOS CAMPEONATO NACIONAL CUECA INFANTE AGRUPACIÓN DE FOMENTO DEL FOLCLORE ARIQUEÑO

Valor: \$ 1.487.925

. -Población beneficiada: 3

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del quehacer cultural de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO EN GALVANOS PARA ENCUENTRO DE TEATRO INTERESCOLAR, LICEO ARTISTICO

Valor: \$ 196.350

. -Población beneficiada: 3

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del quehacer cultural de Arica

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO CON ALOJAMIENTO CLUB DE GIMNASIA  
ARTISTICA DE ARICA, CLUB DE GIMNASIA ARTISTICA DE ARICA

Valor: \$ 1.600.000

. -Población beneficiada: 10

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo de Arica.

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: APOYO EN VESTUARIO CLUB CHEETAHS, CLUB  
DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURA CHEETAHS

Valor: \$ 1.237.600

. -Población beneficiada: 10

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo de Arica.

Inversiones

. - Nombre:

. - Valor: \$ 0

. - Población beneficiada: 0

. - Objetivo:

Nombre: IMPLEMENTOS DEPORTIVOS JUDO, ESCUELA DE  
ARTES MARCIALES ITALO CORDOVA

Valor: \$ 976.814

. -Población beneficiada: 10

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo de  
Inversiones

Nombre: IMPLEMENTOS DEPORTIVOS JUDO, ESCUELA DE  
ARTES MARCIALES ITALO CORDOVA

Valor: \$ 976.814

. -Población beneficiada: 10

Objetivo: Contribuir al mejoramiento del alto rendimiento deportivo de  
Arica.

**TOTAL, DE POBLACIÓN BENEFICIARIA: 1.887**

**TOTAL, DE PRESUPUESTO EN PROGRAMAS EXTERNOS: \$  
58,433,098**



MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL**

**AÑO 2022**

## Informe de Gestión Anual DIDERU 2022

### 1. Identificación de la unidad.

|                  |                               |
|------------------|-------------------------------|
| Unidad           | Dirección de Desarrollo Rural |
| Dirección        | Loa 1643                      |
| Encargada        | Dominique Rivera Henriquez    |
| Presupuesto 2022 | \$186.000                     |

### 2. Contenido del Informe

#### a. Proyectos o programas de cada unidad

| Encuentros Culturales Rurales “Fondas Comunitarias Rurales” |  |
|---|--|
| Valor   | \$4.900.000  |
| Población Beneficiada                                       | 300  |
| Objetivo  | Desarrollar Jornadas de integración cultural para la comunidad rural                 |
| Fotografías   |  |

| Festival del Choclo   |              |
|-----------------------|--------------|
| Valor                 | \$32.500.000 |
| Población Beneficiada | 20.000       |

|             |   |
|-------------|---|
| Objetivo    | Incentivar la identidad, la cultura y el patrimonio en los Valles rurales mediante la promoción de productos gastronómicos rurales. |
| Fotografías |   |

| Día del Patrimonio Rural |  |
|--------------------------|--|
| Valor                    | \$2.550.000  |
| Población Beneficiada    | 100  |
| Objetivo                 | generar jornadas que promuevan el conocimiento de los territorios rurales, mediante actividades didácticas |
| Fotografías              |                        |

| Fiesta de la Integración Azapeña |  |
|----------------------------------|--|
| Valor                            | 25.000.000   |
| Población Beneficiada            | 20.000   |
| Objetivo                         | Incentivar la identidad, la cultura y el patrimonio en los Valles rurales mediante la promoción de productos |

|             |  |
|-------------|--|
|             | gastronómicos rurales.   |
| Fotografías |  |

|   |  |
|---|--|
| Jornada de Integración para la conmemoración de Fiestas Patrias en el Valle de Lluta, Azapa y Sector Sur. |  |
| Valor   | \$4.350.000  |
| Población Beneficiada   | 2.000  |
| Objetivo  | Promover los valores patrios y la inclusión de los pobladores de las zonas rurales de la comuna de Arica |
| Fotografías   |                      |

|   |  |
|---|--|
| Jornada de conmemoración de las mujeres en los sectores rurales |  |
| Valor   | \$1.850.000  |
| Población Beneficiada   | 100  |
| Objetivo  | Incentivar y proponer jornadas de conmemoración de las mujeres en el sector rural. |

Fotografías



|  |   |
|--|---|
| Programa de erradicación de micro vertederos y recolección eficiente de residuos domiciliarios en los sectores rurales |   |
| Valor  | \$11.750.000  |
| Población Beneficiada  | –   |
| Objetivo   | Generar acciones que mejoren la calidad medioambiental para el entorno como la población que habita en los sectores rurales de la comuna de Arica |

|             |  |
|-------------|--|
| Fotografías |  |
|-------------|--|

|  |   |
|--|---|
| Control de Vectores y Zoonosis en sectores Rurales |   |
| Valor  | \$4.650.000   |
| Población Beneficiada                              |   |
| Objetivo   | Generar acciones que mejoren la calidad medioambiental para el entorno como la población que habita en los sectores rurales de la comuna de Arica |
| Fotografías  |   |

|  |   |
|--|---|
| Fomento y desarrollo para el patrimonio natural y cultural Rural de la comuna de Arica |   |
| Valor  | \$3.100.000   |
| Población Beneficiada  | 100   |
| Objetivo   | Promocionar e incentivar el patrimonio natural y cultural de los valles rurales de la comuna de Arica |
| Fotografías  |                   |

| Jornada de verano entretenido para las comunidades rurales |  |
|--|--|
| Valor  | \$2.250.000  |
| Población Beneficiada                                      | 200 niños y niñas  |
| Objetivo   | Promover las actividades recreativas y de esparcimiento en los valles de la comuna de Arica, acercando oportunidades fomentar la actividad física y la práctica de distintas disciplinas deportivas en niños y niñas de las zonas rurales.   |
| Fotografías  |  <p>The first photograph shows a group of children and adults on a grassy sports field. In the background, there are tall stadium lights and a large, arid hill under a cloudy sky. The second photograph shows a group of children and adults posing for a group photo on the same field. The children are wearing various colorful clothing, and the adults are smiling. The background features the same stadium lights and arid hill.</p> |



|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Bingos comunitarios rurales |  |
| Valor                       | \$1.500.000  |
| Población Beneficiada       | 200 personas   |
| Objetivo                    | Fortalecer los vínculos comunitarios a través de actividades recreativas en los diferentes sectores de los valles de la comuna de Arica. |

Fotografías



Jornadas de integración para las niñas y niños rurales: Día de la niña y el niño rural

Valor

\$2.700.000

Población Beneficiada

150 niñas y niños

Objetivo

Promover espacios de recreación para niñas y niños en los valles de la comuna de Arica, en el marco del Mes de la Infancia.

Fotografías





| Jornadas recreativas de integración: Navidad en nuestros valles |  |
|---|--|
| Valor   | \$3.800.000  |
| Población Beneficiada   | 300 personas de la comunidad.  |
| Objetivo  | Promover espacios de esparcimiento y recreación en torno a las festividades navideñas, en los valles de la comuna de Arica.  |
| Fotografías   | A photograph of a community event. A large blue tent is set up on a paved area. Under the tent, several people are seated at tables, some of which are covered with red cloths. The background shows a hillside and some buildings. The scene is outdoors and appears to be a community gathering or festival. |





|  |   |
|--|---|
| Jornadas de esparcimiento y autocuidado para los adultos mayores rurales: conozcamos a los y las adultas mayores rurales |   |
| Valor  | \$2.050.000   |
| Población Beneficiada  | 100 personas mayores  |
| Objetivo   | Generar espacios de vinculación y promoción del envejecimiento activo con los y las personas mayores de los valles. |

Fotografias





MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**TERCER JUZGADO DE POLICIA LOCAL**

**AÑO 2022**



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
TERCER JUZGADO DE POLICIA LOCAL

## CUENTA PÚBLICA

### TERCER JUZGADO DE POLICÍA LOCAL

De acuerdo al Reglamento N°15/2015, art. 45, a los Juzgados de Policía Local, les corresponden administrar la justicia en la comuna, en el ámbito de su competencia definido por la Ley 15.231. Señala el art. 46 de dicho Reglamento que los Juzgados de Policía Local dependerán administrativamente del Alcalde y técnicamente del Poder Judicial, y en conformidad a las facultades conservadoras y disciplinarias de la Corte de Apelaciones, tendrán las siguientes funciones:

1.- Administrar justicia en las materias que la propia Ley fija, tales como:

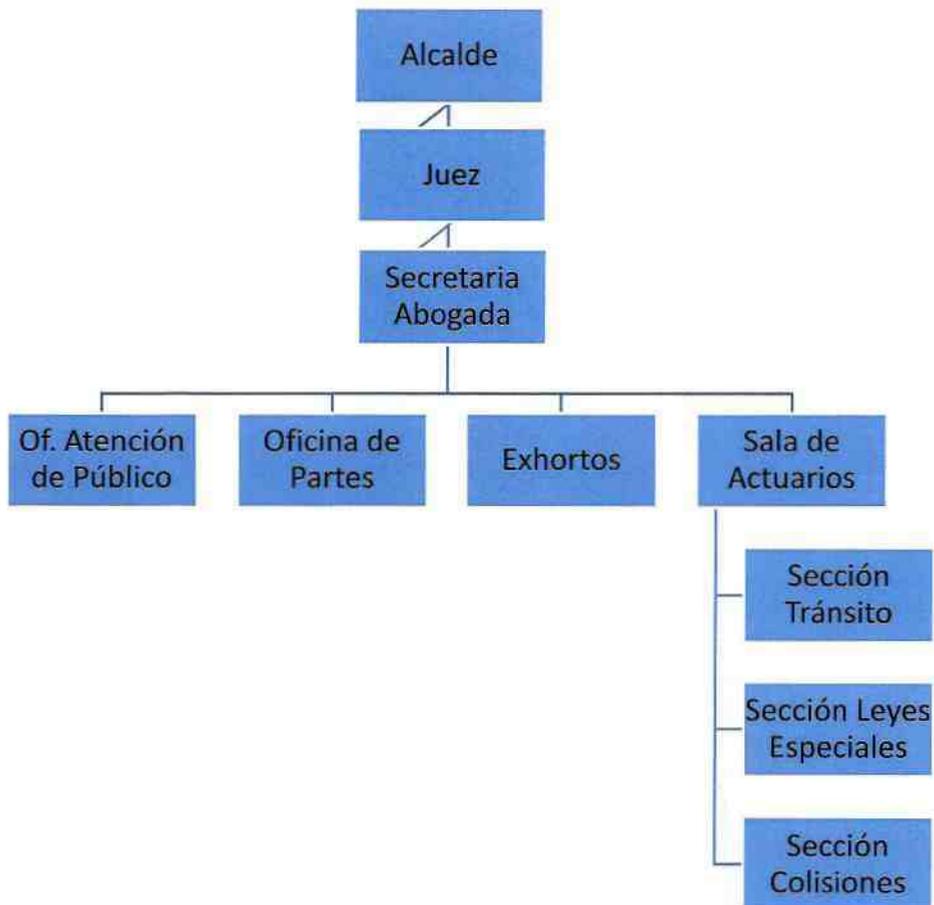
- a) Infracciones a los preceptos que reglamentan el transporte por calles y caminos y el tránsito público.
- b) Infracciones a las Ordenanzas, Reglamentos, Acuerdos Municipales y Decretos de la Alcaldía.
- c) Infracciones a la Ley sobre Rentas Municipales.
- d) Infracciones a la Ley de Urbanismo y Construcciones y Ordenanza respectiva.
- e) Infracciones a la Ley del Consumidor
- f) Infracciones a la Ley de Educación Primaria y Obligatoria.
- g) Infracción a la censura cinematográfica.
- h) Infracciones a la Ley de Pesca y caza.
- i) Infracciones al Registro de Empadronamiento Vecinal.
- j) Infracciones a la Ley sobre Pavimentación.
- k) Infracciones reglamentarias sobre vagancia y mendicidad.
- l) Infracciones a la Ley de Alcoholes y Bebidas Alcohólicas.
- m) Infracciones a la Ley sobre Espectáculos Públicos, diversiones y carreras.
- n) Infracciones a la Ley de Parques y Monumentos Nacionales.
- o) Infracciones a la Ley sobre tenencia responsable de mascotas.
- p) Infracción a la Ley Electoral
- q) Infracción a la Ley de Copropiedad Inmobiliaria
- r) Infracción a la Ley que establece obligaciones a entidades, en materia de Seguridad de las Personas
- s) Faltas al Código Penal, que no sean reglamentadas por Jueces del Crimen.



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
TERCER JUZGADO DE POLICIA LOCAL

2.- Informar a la Corte de Apelaciones las causas pendientes indicando el estado en que se encuentran y los motivos del retardo y paralización que alguna de ella sufriera; de las causas falladas en el mismo período y de las que se encuentren en estado de sentencia si las hubiese.

Orgánicamente, el Tercer Juzgado de Policía Local cuenta con: Sección de Tránsito, Sección de Colisión y Sección de Leyes Especiales, en las cuales se sigue el procedimiento correspondiente a cada causa ingresada al Tribunal, distribuidas por materias.



Conforme a lo señalado, se presenta a continuación, un cuadro resumen de los Estados Trimestrales, que reflejan el total de causas ingresadas y tramitadas durante el año 2022, las cuales fueron debidamente informadas a la Ilustrísima Corte de Apelaciones y aprobadas por ésta, también informadas al señor Alcalde:



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
TERCER JUZGADO DE POLICIA LOCAL

### CAUSAS INGRESADAS Y TRAMITADAS POR TRIMESTRE

| <b>Materias</b>                                   | <b>ene/feb/mar</b> | <b>abr/may/jun</b> | <b>jul/ago/sep</b> | <b>oct/nov/dic</b> |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Tránsito y Municipales                            | 4.229              | 6.225              | 6.437              | 3.970              |
| Código Penal y Leyes Especiales                   | 273                | 198                | 156                | 166                |
| Colisión y conducción en estado físico deficiente | 104                | 133                | 161                | 129                |
| Exhortos  | 44                 | 44                 | 55                 | 38                 |
| <b>Sub Total por materia</b>                      | <b>4.650</b>       | <b>6.600</b>       | <b>6.809</b>       | <b>4.303</b>       |
| <b>Total causas ingresadas año 2022</b>           |                    |                    |                    | <b>22.362</b>      |

*\*Se acompañan resumen de los Estados Trimestrales año 2022.*

A este Juzgado de Policía Local, durante el año 2022, le correspondió la tramitación de 2 causas del Servicio Electoral:

- **Causa Rol 90/EG-2022, con un total de 327 denunciados**
- **Causa Rol 613/EO-2022, con un total de 382 denunciados**

Con el objeto de propender a otorgar una mayor claridad y precisión al sistema de turnos de los Juzgados de Policía Local de Arica, la Ilustrísima Corte de Apelaciones, en Resolución de fecha 19 de abril de 2022, estableció que, los turnos semanales que realizan los Juzgados de Policía Local, comenzarán a las 00:00 horas del sábado y se extenderán hasta las 23:59 horas del día viernes siguiente, con independencia de la existencia de feriados y el número de estos durante la semana.

Para los fines de determinar la competencia de cada Juzgado de Policía local que deba avocarse al conocimiento de un asunto, se debe estar a la fecha del respectivo parte o denuncia, con independencia del día de entrega de los antecedentes en el Juzgado.



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
TERCER JUZGADO DE POLICIA LOCAL

Por otro lado, la Ilustrísima Corte de Apelaciones de Arica, en Resolución de fecha 11 de julio de 2022, señaló que, con la finalidad de implementar mejoras en el sistema de atención de público y no obstaculizar las funciones propias de los Jueces de Policía Local, se establece como horario para la atención de público y de abogados los días lunes, miércoles y viernes de cada semana de 09:00 a 12:00 horas, sin perjuicio de aquellas solicitudes que por su naturaleza requieran de atención urgente fuera del horario establecido, las que deben ser debidamente ponderadas en cada caso.

### AUDIENCIAS PRESENCIALES

|                   |         |
|-------------------|---------|
| Primer Trimestre  | : 626   |
| Segundo Trimestre | : 1.298 |
| Tercer Trimestre  | : 1.065 |
| Cuarto Trimestre  | : 709   |

**Total Audiencias Presenciales : 3.698**

Por su parte, las audiencias de contestación y prueba, son realizadas vía remota, de conformidad a lo dispuesto en el Decreto Económico N° 15 del Tercer Juzgado de Policía Local, y en concordancia con las instrucciones comprendidas en las Actas N° 41, 42 y 53, todas del año 2020, de la Excma. Corte Suprema. Se suma a lo anterior, las audiencias de absolución de posiciones, audiencias de exhibición de documentos y audiencias de reproducción o percepción de audios.

### AUDIENCIAS DE CONTESTACIÓN Y PRUEBA VÍA REMOTA

| Sección          | Comparendos |
|------------------|-------------|
| Tránsito         | 35          |
| Leyes Especiales | 253         |
| Colisión         | 107         |
| <b>Total</b>     | <b>395</b>  |



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
TERCER JUZGADO DE POLICIA LOCAL

En cumplimiento a la Ley N° 18.287, cada dos meses el Secretario del Tribunal, comunica las multas no pagadas para su anotación en el Registro de Multas del Tránsito no pagadas. Asimismo, se informan las sentencias al Registro Nacional de Conductores del Servicio de Registro Civil e Identificación, de aquellas infracciones señaladas en la Ley, y siendo el total de las causas informadas durante el año 2022:

- **Registro Nacional de Conductores** : **5.631**

Información a Organismos Públicos:

- El Tribunal, cada 2 meses, comunica al Servicio Nacional del Consumidor, información relativa a las causas ingresadas e iniciadas por infracción a la Ley N° 19.496, en conformidad a lo señalado en el artículo 58 bis, la citada norma legal establece que se deberá remitir a este Servicio copias autorizadas de las sentencias definitivas que se pronuncien sobre materias propias de esta Ley y de las sentencias interlocutorias que fallen cuestiones de competencia, una vez que se encuentren ejecutoriadas. Adicionalmente, se remite un listado con información referente a las causas iniciadas.
- En los meses de abril y noviembre de cada año, se informa al señor Alcalde, las infracciones de los contribuyentes con establecimiento de expendio de bebidas alcohólicas, en la que se indica el Rol de alcoholes, nombre, actividad o giro, dirección, causa rol, fecha, infracción, estado (firme y ejecutoriada), y que sirven finalmente, para las renovaciones de este tipo de patentes o sus rechazos.

Finalmente, se presenta "Estadísticas Ingresos y Pagos por tipos de Causas", de causas tramitadas durante el año 2022.



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
TERCER JUZGADO DE POLICIA LOCAL

| MUNICIPALIDAD DE ARICA                            |              |                   |                   |                |                      |                   |
|---|--------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------------|-------------------|
| 3er JUZGADO                                       |              |                   |                   |                |                      |                   |
| ESTADISTICAS INGRESOS Y PAGOS POR TIPOS DE CAUSAS |              |                   |                   |                |                      |                   |
| AÑO: 2022   |              |                   |                   |                |                      |                   |
| MES   | TIPO         | CAUSAS EN TRAMITE | CAUSAS INGRESADAS | CAUSAS PAGADAS | MONTO PAGADO         | CAUSAS TRAMITADAS |
| ENERO   | Carabineros  | 22.182            | 786               | 452            | 70.158.350           | 3.568             |
|   | Empadronados | 6.819             | 310               | 175            | 16.639.745           | 852               |
|   | Otros        | 1.923             | 84                | 24             | 4.330.287            | 734               |
| FEBRERO   | Carabineros  | 22.244            | 767               | 506            | 79.355.865           | 3.790             |
|   | Empadronados | 6.592             | 244               | 192            | 18.847.285           | 661               |
|   | Otros        | 1.955             | 136               | 28             | 7.424.706            | 826               |
| MARZO   | Carabineros  | 21.247            | 1.566             | 585            | 97.956.334           | 3.095             |
|   | Empadronados | 6.654             | 454               | 246            | 20.772.683           | 982               |
|   | Otros        | 1.756             | 306               | 53             | 5.817.160            | 741               |
| ABRIL   | Carabineros  | 22.927            | 761               | 555            | 92.457.101           | 4.375             |
|   | Empadronados | 6.720             | 530               | 179            | 15.948.518           | 794               |
|   | Otros        | 2.132             | 132               | 37             | 5.442.364            | 938               |
| MAYO  | Carabineros  | 22.101            | 1.775             | 735            | 120.309.493          | 4.341             |
|   | Empadronados | 7.004             | 1.430             | 629            | 52.138.265           | 1.844             |
|   | Otros        | 1.945             | 456               | 94             | 22.967.694           | 957               |
| JUNIO   | Carabineros  | 21.621            | 542               | 462            | 78.779.120           | 2.944             |
|   | Empadronados | 7.446             | 608               | 543            | 44.996.283           | 1.961             |
|   | Otros        | 2.023             | 363               | 156            | 22.088.681           | 940               |
| JULIO   | Carabineros  | 21.965            | 626               | 388            | 70.995.152           | 3.431             |
|   | Empadronados | 6.861             | 829               | 384            | 33.181.492           | 1.407             |
|   | Otros        | 1.992             | 521               | 220            | 36.122.014           | 1.052             |
| AGOSTO  | Carabineros  | 21.983            | 660               | 434            | 81.016.318           | 3.471             |
|   | Empadronados | 6.969             | 971               | 518            | 47.726.400           | 1.604             |
|   | Otros        | 2.057             | 54                | 134            | 14.893.382           | 837               |
| SEPTIEMBRE  | Carabineros  | 20.954            | 864               | 390            | 72.608.077           | 2.555             |
|   | Empadronados | 7.417             | 1.892             | 758            | 62.152.953           | 2.752             |
|   | Otros        | 1.694             | 392               | 42             | 6.089.246            | 718               |
| OCTUBRE   | Carabineros  | 20.713            | 551               | 279            | 52.522.335           | 1.996             |
|   | Empadronados | 7.304             | 499               | 417            | 37.363.911           | 1.399             |
|   | Otros        | 1.774             | 157               | 77             | 10.955.411           | 603               |
| NOVIEMBRE   | Carabineros  | 21.025            | 645               | 336            | 65.557.348           | 2.672             |
|   | Empadronados | 7.624             | 699               | 353            | 28.207.991           | 2.160             |
|   | Otros        | 2.068             | 199               | 64             | 19.512.221           | 950               |
| DICIEMBRE   | Carabineros  | 20.497            | 723               | 257            | 46.735.734           | 1.982             |
|   | Empadronados | 7.068             | 658               | 272            | 26.477.465           | 1.418             |
|   | Otros        | 1.869             | 172               | 42             | 18.060.472           | 775               |
| <b>TOTAL</b>                                      |              | <b>367.125</b>    | <b>22.362</b>     | <b>11.016</b>  | <b>1.506.607.856</b> | <b>66.125</b>     |



MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES**

**AÑO 2022**



Municipalidad de Arica

**DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES**

**CUENTA PUBLICA ANUAL DE GESTIÓN 2022  
DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES**

La Dirección de Obras Municipales de Arica, tiene por objetivo procurar el desarrollo urbano de la comuna y velar por el cumplimiento de las disposiciones legales que regulan las edificaciones en el territorio comunal.

Esta Dirección tiene a cargo las siguientes funciones:

1. Velar por el cumplimiento de las disposiciones de la Ley General de Urbanismo y Construcción, Plan Regulador Comunal de Arica y las Ordenanzas correspondientes, para cuyo efecto gozará de las siguientes atribuciones:
  - Dar aprobación a las subdivisiones de predios urbanos y urbanos rurales.
  - Dar aprobación a los proyectos de obras de urbanización y de construcciones en general, que se efectúen en las áreas urbanas o urbanas rurales. Ellas incluyen tanto las obras nuevas como las ampliaciones, transformaciones y otras que determinen las leyes y reglamentos.
  - Otorgar los permisos de edificación de las obras señaladas.
  - Fiscalizar la ejecución de dichas obras el momento de su recepción.
  - Recibir de las obras ya citadas y autorizar su uso.
2. Realizar tareas de inspección a las obras en uso, a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y técnicas que las rijan.
3. Aplicar normas ambientales relacionadas con obras de construcción y urbanización.
4. Confeccionar y mantener actualizado el catastro de las obras de urbanización y edificación realizadas en la comuna.
5. Proponer y ejecutar medidas relacionadas con la vialidad urbana y rural.
6. Asesorar la construcción de viviendas sociales e infraestructura sanitaria y la prevención de riesgos y prestación de auxilio en situaciones de emergencia.
7. Aplicar las normas generales sobre construcciones y urbanización en la comuna, específicamente las establecidas en la Ley General de Urbanismo y Construcciones (D.F.L. 458/MINVU-1977), la Ordenanza General de dicha Ley (D.S. 47/MINVU-1992) y el Plan Regulador Comunal de Arica vigente, en especial, las siguientes detalladas en la Ley 18.695:
  - Dirigir las construcciones municipales que ejecute directamente el Municipio y supervisar estas construcciones cuando se traten con terceros (D.F.L.458/Art. 9° b).
  - Informar las patentes municipales respecto a tales disposiciones legales.



Municipalidad de Arica

## DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES

8. Otras funciones que le asigne el Alcalde, de conformidad con la legislación vigente y que no sea aquellas que la Ley asigne a otras unidades.
9. Orientar el que hacer de la Dirección de función del Plan de Desarrollo Comunal, la Misión Municipal y la Planificación Estratégica.
10. Orientación y coordinación a consultas realizadas por otros Servicios Públicos, tales como: MINVU, MOP, MINEDUC, SERVIU, GORE, SEREMITT, Contraloría Regional, SII, JUNJI, Juzgados, INTEGRA, Carabineros de Chile y el Parlamento.

Para cumplir con estos objetivos la Dirección de Obras Municipales, está dividida en 4 Departamentos: Urbanismo, Permisos, Ejecución de Obras e Inspecciones. Quienes realizan las siguientes funciones:

### **DEPARTAMENTO DE URBANISMO:**

Este Departamento, tiene como objetivo asesorar y ejecutar las actividades relacionadas con la calidad urbana – ambiental de la comuna. Sus funciones son:

Regular que las subdivisiones prediales, loteo, fusiones, urbanización aperturas de vías, se realicen en conformidad a lo señalado en el Plan Regulador de la Comuna, Ley y Ordenanza General de Urbanismo de Construcciones.

En el año 2022, fueron aprobados 42 resoluciones, que son siguientes:

|                                |   |    |
|--------------------------------|---|----|
| - Subdivisiones Prediales      | : | 11 |
| - Fusiones Prediales           | : | 2  |
| - Numeración                   | : | 8  |
| - Copropiedad                  | : | 5  |
| - Ejecución de Urbanización    | : | 5  |
| - Recepción Final Urbanización | : | 9  |
| - Modificación de Deslindes    | : | 2  |

Se realizaron 10.016 Certificados, los cuales se dividen en:

|                            |   |       |
|----------------------------|---|-------|
| - Número                   | : | 3.042 |
| - Informes Previos         | : | 1.277 |
| - Ubicación                | : | 1.186 |
| - Expropiación             | : | 537   |
| - Urbanización             | : | 1.463 |
| - Radio Urbano             | : | 364   |
| - Vivienda Social          | : | 114   |
| - Permiso BNUP C/S cierre  | : | 187   |
| - Copia Legalizada PC o RF | : | 1     |
| - Catastro                 | : | 65    |
| - PC y RF                  | : | 310   |
| - Zonificación             | : | 26    |
| - Certificados Varios      | : | 306   |



Municipalidad de Arica

## DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES

### **DEPARTAMENTO DE PERMISOS:**

El Departamento de Permisos, tiene como objetivo fundamental, estudiar los antecedentes presentados para la otorgación de Permisos de Construcción de Obras Nuevas, Ampliaciones, Regularizaciones, Recepciones Finales. Fiscalizar el estricto cumplimiento de las disposiciones legales en materia de construcción, tales como: LGUC, OGUC, Plan Regular de la Comuna, Ordenanzas Locales, Normas y Reglamentos aprobados por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo.

Estudiar e informar los antecedentes presentados para la ejecución de Obras Menores, Alteraciones y Reparaciones en edificaciones existentes, Cambios de Destinos, las cuales cuentan con el Permiso de Edificación.

Estudiar e informar los proyectos de modificación y reconstrucción en edificaciones existentes en la comuna, a las cuales se le ha otorgado el correspondiente Permiso de Construcción en su oportunidad.

Calcular y determinar el monto de los derechos municipales que corresponda cancelar por cada proyecto, en base a la tabla de valores del Ministerio de Vivienda y Urbanismo y la determinación de la superficie en cada uno de ellos.

En el año 2022, se otorgaron 439 aprobaciones, que son las siguientes:

|                                  |   |     |
|----------------------------------|---|-----|
| - Ley 20.898 (Ley Mono)          | : | 187 |
| - Permisos de Construcción       | : | 190 |
| - Recepciones Finales            | : | 47  |
| - Permiso de Demoliciones        | : | 11  |
| - Anteproyecto de Edificación    | : | 2   |
| - Permiso de Cambio de Destinos: | : | 2   |
| -                                | : |     |

### **DEPARTAMENTO DE EJECUCION DE OBRAS:**

Este Departamento está encargado de la fiscalización y control de las obras que realiza la Ilustre Municipalidad de Arica, en los terrenos que son de su propiedad o aquellos que son de Bienes Nacionales de Uso Público, cuya administración le corresponde a esta Corporación.

Entre las actividades realizadas en el año 2022, por este Depto. se puede indicar:



Municipalidad de Arica

## DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES

|   |   |    |
|---|---|----|
| - Inspecciones Técnicas de Obras  | : | 31 |
| - Inscripción de Registro de Contratista  | : | 3  |
| - Certificados de Inscripción vigente en el Registro,<br>Certificados de avances de obra y experiencia. | : | 32 |
| - Informes Técnicos Evaluación de daños   | : | 14 |
| - Informes Técnicos Bienes Inmuebles IMA  | : | 54 |

### **DEPARTAMENTO DE INSPECCIONES:**

Las funciones de este Departamento es fiscalizar el cumplimiento de lo que señala la LGUC y OGUC, Decretos Alcaldicio, Ordenanzas Municipales, Ocupación de BNUP, realizar visitas inspectivas por denuncias a terreno, notificar a los Tribunales de turno todas las infracciones a las leyes señaladas.

Las actividades realizadas, en el año 2022 por este Depto. fueron:

|   |   |       |
|---|---|-------|
| - Notificaciones Bajo Apercibimiento Legal        | : | 280   |
| - Visitas a terreno por denuncias                 | : | 230   |
| - Ocupación de BNUP (ordenes giradas)             | : | 112   |
| - Roturas de pavimentos (notificaciones)          | : | 218   |
| - Multas por infracciones a LGUC (notificaciones) | : | 157   |
| - Informe de Construcción para Patente            | : | 1.138 |



MUNICIPALIDAD DE **ARICA**

**CUENTA PÚBLICA ANUAL DE GESTIÓN**

**DIRECCIÓN DE CONTROL**

**AÑO 2022**

## Hechos relevantes de esta dirección municipal que deba ser informado y conocido por la comunidad local.

A esta Dirección de Control le corresponde realizar la Auditoria Operativa Interna a todas las unidades incluyendo los Servicios traspasados a la gestión, además efectúa labores de fiscalización del quehacer de todas las dependencias, el control de la ejecución presupuestaria e informar tanto al Alcalde como al Concejo en su calidad de asesor, de los déficit que advierta en este proceso, y representar a la Autoridad, los actos que considere ilegales, de acuerdo a los artículos 29 y 81 del DFL N° 1, de 2006, del Ministerio del Interior, que fijó el texto refundido y coordinado de la ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Mediante la función de control administrativo, a esta Unidad le corresponde la tarea de revisar diferentes documentos de la gestión municipal, así como también emitir informes sobre labores que realiza esta Entidad Edilicia.

A continuación, se detalla los documentos revisados y los informes evacuados, considerados como los más relevantes:

### DEPARTAMENTO DE FISCALIZACION

#### DECRETOS DE PAGOS

Estos documentos constituyen órdenes para que se pague una determinada suma, de acuerdo a la normativa legal vigente y documentación sustentante, cuya procedencia se analiza pudiendo ellos ser cursados, devueltos o cursados con alcance, cuando las circunstancias así lo ameriten.

| Resumen Decretos Confeccionados: | <u>Año 2021</u> | <u>Año 2022</u> |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|
| Municipales                      | 4.084           | 4915            |
| DISAM                            | 9.251           | 9452            |
| DEMUCE                           | <u>212</u>      | <u>207</u>      |
| TOTAL                            | 13.547          | 14.574          |

| Resumen Decretos Devueltos: | <u>Año 2021</u> | <u>Año 2022</u> |
|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| Municipales y DEMUCE        | 434             | 486             |
| DISAM                       | 81              | 152             |
| TOTAL                       | 515             | 638             |

Las devoluciones se efectúan mediante formularios diseñados para tal efecto, a fin de dar más agilidad al procedimiento, siendo las razones de mayor ocurrencia las que se indican:

- A.- Error de imputación presupuesto de gastos.
- B.- Documentación de respaldo incompleta.
- C.- Registro de inventario físico y/o administrativo.
- D.- Gastos efectuados sin compromiso en el presupuesto o sin contratos.
- E.- Facturas mal emitidas.
- F.- Falta de firmas de responsabilidad.
- G.- Incumplimiento de cláusulas en contratos.
- H.- No cumplimiento de la ley 19.886 – Chile compra.
- I.- Falta de disponibilidad presupuestaria.
- j.- Faltan rebajas de multas y otras.

|  |                 |                 |
|--|-----------------|-----------------|
| Resumen Decretos cursados con alcance: | <u>Año 2021</u> | <u>Año 2022</u> |
| Municipales y Servicios traspasados    | 709             | 573             |

Los decretos cursados con alcance corresponden a pagos que adolecen de defectos subsanables y/o que deberán tenerse en consideración en documentos posteriores, tales como:

- A.- Por evidenciar errores menores en planillas de remuneraciones municipal o de los servicios traspasados.
- B.- Falta de antecedentes por término de relación laboral, en las adquisiciones u otras de diferentes índoles.
- C.- Contratos con efecto retroactivo.
- D.- Errores de referencia en los documentos.
- E.- Extemporaneidad en subida al portal de Chile compra.

Además, durante el año 2022 fueron representados 96 decretos de pagos (DP) de la Municipalidad y de los servicios incorporados, para lo cual se emitieron 54 Ordinarios, de acuerdo a la facultad prevista en el artículo 29 de la ley 18.695.

## **SUBVENCIONES**

Se revisan las rendiciones de cuentas de las subvenciones que otorga la Municipalidad a distintas instituciones con personalidad jurídica. El análisis se efectúa en base a las instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República, a los Decretos Alcaldicios que aprueban estos beneficios previo acuerdo del Concejo Municipal, formulario F-2 que fija el destino o forma de los aportes y el Instructivo para rendiciones de cuentas por concepto de subvenciones.

### **Resumen de Subvenciones aprobadas y/o entregadas año 2022:**

| DETALLE                       | 2021      |                    | 2022      |                      | \$<br>Variación<br>r/año anterior | %<br>Variac. r/año<br>anterior |
|-------------------------------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
|                               | CANT      | MONTO \$           | CANT      | MONTO \$             |                                   |                                |
| ORGANIZACIÓN.<br>COMUNITARIAS | 27        | 154.109.000        | 41        | 133.498.445          | -20.610.555                       | -13,37%                        |
| VOLUNTARIADO                  | 1         | 2.851.000          | 1         | 0                    | -2.851.000                        | -100,00%                       |
| INSTITUCIONES<br>DEPORTIVAS   | 7         | 30.291.800         | 12        | 68.853.732           | 38.561.932                        | 127,30%                        |
| OTRAS                         | 35        | 777.307.200        | 19        | 833.606.321          | 56.299.121                        | 7,24%                          |
| <b>TOTALES</b>                | <b>70</b> | <b>964.559.000</b> | <b>73</b> | <b>1.035.958.498</b> | <b>71.399.498</b>                 | <b>7,40%</b>                   |

## **FONDO A RENDIR**

Corresponde a las revisiones de fondos a rendir, fondos fijos, fondos de viáticos y pasajes, gastos reembolsables, anticipos de sueldos generación empleo, etc. Su revisión se realiza en base a las instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República y Decretos Alcaldicios que autorizan dichos egresos.

**Resumen de Fondos a rendir (cantidades):**

| DETALLE | CURSADAS |      | VARIACIÓN<br>AÑO<br>ANTERIOR | RENDIDOS<br>2022 | % RENDICIÓN<br>AL 31/12/2022 |
|---------|----------|------|------------------------------|------------------|------------------------------|
|         | 2021     | 2022 |                              |                  |                              |
| IMA     | 862      | 505  | -41,42%                      | 490              | 97,03%                       |
| DISAM   | 136      | 132  | -2,94%                       | 120              | 90,91%                       |

Las devoluciones de los fondos a rendir, generalmente corresponde a motivos tales como:

- A.- Errores aritméticos.
- B.- Facturas o Boletas sin detalle, mal emitidas o sin cancelar.
- C.- Antecedentes incompletos.

**INFORMES EMITIDOS POR EL DEPARTAMENTO DE FISCALIZACION AÑO 2022**

Durante el año 2022, los informes emitidos por el Departamento de Fiscalización fueron los que a continuación se detalla:

| ORD. N° | Fecha      | Descripción  | Destinatario                           |
|---------|------------|--|--|
| 56      | 28/01/2022 | Informe de Fiscalización N° 06/2022 traspaso de recursos del mes de diciembre 2022, Corporación Costa Chinchorro                           | Dirección de Administración y Finanzas |
| 129     | 18/02/2022 | Informe de Fiscalización N° 07/2022 traspaso de recursos del mes de diciembre 2022, Corporación Costa Chinchorro, señalando observaciones. | Corporación Costa Chinchorro           |
| 238     | 24/03/2022 | Reitera observaciones del Informe de Fiscalización N° 12/2018, respecto a Ocupación de Bien Nacional de Uso Público.                       | Alcaldía                               |
| 274     | 07/04/2022 | Informe de Fiscalización N° 09/2022 traspaso de recursos del mes de febrero 2022, Corporación Costa Chinchorro, señalando observaciones.   | Corporación Costa Chinchorro           |
| 315     | 19/04/2022 | Informe de Fiscalización N° 10/2022 traspaso de recursos del mes de febrero 2022, Corporación Costa Chinchorro                             | Dirección de Administración y Finanzas |
| 333     | 25/04/2022 | Informe de Fiscalización N° 11/2022 traspaso de recursos del mes de marzo 2022, Corporación Costa Chinchorro, señalando observaciones.     | Corporación Costa Chinchorro           |

|      |            |  |  |
|------|------------|--|--|
| 349  | 03/05/2022 | Representa Decreto de pago en Base a Informe de Fiscalización al Ex DAEM, Informe de Fiscalización N° 01/2011                              | Alcaldía                               |
| 352  | 05/05/2022 | Informe de Fiscalización N° 12/2022 traspaso de recursos del mes de marzo 2022, Corporación Costa Chinchorro                               | Dirección de Administración y Finanzas |
| 413  | 24/05/2022 | Informe de Fiscalización N° 01/2022 a funcionarios de Dirección de Transito  | Administración                         |
| 420  | 25/05/2022 | Informe de Fiscalización N° 13/2022 traspaso de recursos del mes de febrero 2022, Corporación Costa Chinchorro, señalando observaciones.   | Corporación Costa Chinchorro           |
| 482  | 13/06/2022 | Informe de Fiscalización N° 60/2022, revisión de expedientes P.P. N° 24/2019, correspondiente a FAEP 2018                                  | Administrador Municipal                |
| 506  | 23/06/2022 | Informe de Fiscalización N° 14/2022 traspaso de recursos del mes de mayo 2022, Corporación Costa Chinchorro                                | Dirección de Administración y Finanzas |
| 573  | 15/07/2022 | Informe de Fiscalización N° 15/2022 traspaso de recursos del mes de junio 2022, Corporación Costa Chinchorro, señalando observaciones.     | Corporación Costa Chinchorro           |
| 725  | 08/09/2022 | Informe de Fiscalización N° 01/2022 a funcionarios de Dirección de Salud Municipal   | Administración Municipal               |
| 848  | 26/10/2022 | Informe de Fiscalización N° 19/2022 traspaso de recursos del mes de octubre 2022, Corporación Costa Chinchorro, señalando observaciones.   | Corporación Costa Chinchorro           |
| 879  | 09/11/2022 | Informe de Fiscalización N° 20/2022 traspaso de recursos del mes de agosto 2022, Corporación Costa Chinchorro                              | DAF                                    |
| 934  | 23/11/2022 | Informe de Fiscalización N° 21/2022 traspaso de recursos del mes de octubre 2022, Corporación Costa Chinchorro                             | DAF                                    |
| 1053 | 26/12/2022 | Informe de Fiscalización N° 22/2022 traspaso de recursos del mes de noviembre 2022, Corporación Costa Chinchorro, señalando observaciones. | Corporación Costa Chinchorro           |

### **CUMPLIMIENTO ARTICULOS 29 Y 81 LEY N° 18.695**

Mediante oficios, se informa del avance de la ejecución presupuestaria del Municipio y los servicios incorporados de Salud y Cementerio, correspondiente a los diferentes cuatrimestres del año, dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley orgánica municipal.

|                                |                  |            |
|--------------------------------|------------------|------------|
| Informe IV trimestre año 2021  | Ordinario N° 186 | 09/03/2022 |
| Informe I trimestre año 2022   | Ordinario N° 371 | 11/05/2022 |
| Informe II trimestre año 2022  | Ordinario N° 594 | 28/07/2022 |
| Informe III trimestre año 2022 | Ordinario N° 872 | 07/11/2022 |

## INFORME CASINO MUNICIPAL

La Ilustre Municipalidad de Arica, con fecha 29 de diciembre de 2017, renovó y modificó el contrato de concesión para explotación del Casino Municipal de Arica, suscrito con la empresa "Casino Puerta Norte S.A.", que rige a contar del 01 de enero de 2018, de cuya fecha la concesionaria ha dado cumplimiento a lo establecido en el mencionado contrato, respecto del porcentaje de distribución de los ingresos generados.

La función de fiscalizar al Casino Municipal se ha llevado a cabo en forma permanente a través del Departamento de Fiscalización del Casino, dependiente de la Dirección de Control y los Inspectores ejercen un riguroso control de la actividad, especialmente respecto de los ingresos que día a día se generan tanto en la Sala de Juegos como de las Máquinas Tragamonedas.

La participación de la Municipalidad de Arica en los ingresos netos de las Sala de Juegos y Máquinas Tragamonedas del Casino, se encuentra asegurada en la cláusula tercera del último contrato, cuyos porcentajes se detallan en el siguiente cuadro:

| N° | DESDE \$ NETO | HASTA \$ NETO | S/VALOR NETO |
|----|---------------|---------------|--------------|
| 1  | 0             | 400.000.000   | 15%          |
| 2  | 400.000.001   | 500.000.000   | 20%          |
| 3  | 500.000.001   | (Infinito)    | 25%          |

Durante el año 2022, los ingresos por concepto de recaudación del Casino Municipal, según el siguiente detalle (resumen):

### **Sala de Juegos**

|                        |    | <u>Año 2021</u> | <u>Año 2022</u> |
|------------------------|----|-----------------|-----------------|
| Ingresos Netos         | \$ | 0               | 0               |
| Participación efectiva | \$ | 0               | 0               |

### **Máquinas Tragamonedas**

|                        |    | <u>Año 2021</u> | <u>Año 2022</u> |
|------------------------|----|-----------------|-----------------|
| Ingresos Netos         | \$ | 1.949.146.334   | 2.069.619.282   |
| Participación efectiva | \$ | 292.371.950     | 310.442.892     |

## DEPARTAMENTO DE AUDITORIA OPERATIVA INTERNA

### AUDITORIAS

Durante el año 2022 el Departamento de Auditoria Operativa interna, elaboro la planificación anual del departamento en base a la normativa COSO I y II, utilizando el instrumento de Matriz de Riesgo de Auditoria, según los preceptos que sobre la materia señala la Contraloría General de la Republica.

| N° | Materia Auditada   | Área Operativa   | Fecha inicio | Fecha termino | Periodo Auditado              |
|----|--|--|--------------|---------------|-------------------------------|
| 1  | Dictamen de Auditoria de Estados financieros Municipales Casino Puerta Norte | Se audito Los estados financieros, que contienen el balance general, el estado de flujo de efectivo, el estado de resultado y las notas explicativas que forman parte integrante de estos. | 23/07/2022   | 12/07/2022    | Ejercicio año 2020 y año 2021 |
| 2  | Auditoria de seguimiento Dirección de Obras Municipales                      | Se hizo seguimiento a las principales observaciones que realizo la Contraloría Regional según IF 368/22  | 08/11/2022   | 31/12/2022    | Año 2021 y 2022               |